



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Розпорядження

Олевського міського голови

від 21.08.2017 № 240

Про стан розробки
стратегічного плану розвитку
ОТГ до 2020 року.

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою організації розробки Стратегії Олевської ОТГ, у березні 2017 року на сесії міської ради прийнято рішення про розробку Стратегічного плану розвитку об'єднаної громади до 2020 року, створено Робочу групу. У липні Олевська міська рада стала учасником проекту «Впровадження сучасних інструментів муніципального менеджменту в нових ОТГ» за підтримки Програми Ради Європи «Децентралізація та територіальна консолідація в Україні». 18-19 серпня працівники міської ради взяли участь у дводенному семінарі у м. Київ на навчаннях, де отримали інформацію щодо особливостей розробки Стратегій розвитку новостворених ОТГ. Відповідно до вищезазначеного:

1. Внести зміни до складу Робочої групи.
 - 1.1. Вивести зі складу Робочої групи:
 - 1.1.1. Ніколайчук Олександр Володимирович, перший заступник міського голови
 - 1.1.2. Колбасюк Василь Васильович, заступник міського голови
 - 1.1.3. Гілюк Євген Володимирович
 - 1.2. Ввести до складу Робочої групи:
 - 1.2.1. Ніколайчук Віктор Петрович, начальник управління містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства
 - 1.2.2. Іванов Андрій Юрійович, радник міського голови

- 1.2.3. Кравченко Андрій Олександрович, головний спеціаліст юридичного відділу
- 1.2.4. Атанов Микола Олександрович, депутат міської ради
- 1.2.5. Демкович Павло Теодозійович, депутат міської ради
- 1.2.6. Шапорда Віктор Іванович, депутат міської ради
- 1.2.7. Бідюк Станіслав Миколайович, депутат міської ради
- 1.2.8. Козловець Олександр Миколайович, депутат міської ради
- 1.2.9. Кочин Микола Миколайович, депутат міської ради
- 1.2.10. Корнійчук Іван Васильович, вчитель Хочинської ЗОШ
- 1.2.11. Чепік Василь Якович, редактор газети «Незалежна»
- 1.2.12. Бабич Василь Миколайович, директор Олевської районної друкарні
- 1.2.13. Рябой Євгеній Миколайович, директор Олевської гімназії
- 1.2.14. Михайленко Ірина Петрівна, директор Тепеницької ЗОШ
- 1.2.15. Мирончук Микола Григорович, приватний підприємець

2. Затвердити Положення про Робочу групу (додається)
3. Затвердити графік підготовки Стратегічного плану розвитку Олевської ОТГ (додається)
4. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

О. Омельчук

Додаток
до розпорядження
міського голови
від 23.08.2017 р. №241
Затверджую:
_____ Русин Ю.Г.

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розробки Стратегії розвитку Олевської громади

1. Загальні положення

- 1.1.Робоча група зі стратегічного планування розвитку Олевської громади є дорадчим органом, який створений для об'єднання спільних зусиль по розробці стратегії розвитку Олевської об'єднаної територіальної громади.
- 1.2.У своїй діяльності робоча група керується діючим законодавством України.
- 1.3.Робоча група формується з представників депутатського корпусу, виконкому, старост, бізнесових кіл, громадських, релігійних та молодіжних організацій, фахівців з питань планування розвитку.
- 1.4.Склад робочої групи затверджується розпорядженням міського (сільського, селищного) голови.
- 1.5.Робоча група працює на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.
- 1.6.Рішення робочої групи, які прийняті на засіданні за участю більшості її членів, мають рекомендаційний характер.

2. Основні завдання :

- 2.1. Організовує збір аналітичних та статистичних даних, які необхідні для проведення аналізу соціального, економічного та екологічного становища території громади;
- 2.2. Організовує обговорення проблем та перспектив розвитку громади;
- 2.3. Проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку міста (села, селища);
- 2.4. Визначає пріоритетні напрямки економічного і соціального розвитку;

- 2.5. Проводить опитування серед громади міста (села, селища) з метою вивчення проблем життєдіяльності громади та накопичення пропозицій для включення в Стратегію;
- 2.6. Розробляє проект бачення Стратегії міста (села, селища); визначає напрями і пріоритети своєї роботи; розробляє план дій для втілення Стратегії;
- 2.7. Організовує обговорення з різними зацікавленими сторонами напрацювань робочої групи (робочих версій Стратегії та її окремих розділів);
- 2.8. Надає пропозиції до робочих версій Стратегії, плану дій та проектів розвитку;
- 2.9. Залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань;
- 2.10. Розробляє та подає проект Стратегії на затвердження міській (сільській, селищній) раді.

3. Повноваження робочої групи

- 3.1 Загальне керівництво діяльністю робочої групи здійснює Голова та його заступник, який призначається міським головою.
- 3.2 Голова скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій робочої групи.
- 3.3 У разі відсутності голови робочої групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови.
- 3.4 Засідання робочої групи є правовим, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.
- 4.1. За результатами розгляду і вивчення питань робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації робочою групою приймаються простою більшістю голосів, присутніх на засіданні, та оформлюються у вигляді протоколів засідання. Протокол засідань робочої групи підписується головою та секретарем групи.
- 3.5 Організаційне забезпечення діяльності робочої групи, підготовкою матеріалів для проведення засідань та ведення протоколів, здійснює Секретар робочої групи, якийзначається/звільняється від своїх обов'язків Головою робочої групи. До обов'язків секретаря також відноситься інформування членів робочої групи про проведення

засідань, організація та координація діяльності робочих підгруп, які можуть бути створені в процесі розробки стратегії, а також підготовкою матеріалів для інформування громади.

5. Права та обов'язки робочої групи

5.1. Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегії, в організаціях, установах міста, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;
- проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки щодо Стратегії;
- проводити інформування громадськості щодо розробки Стратегії в місті (селі, селищі) та значення його необхідності;
- вносити виконкому пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в місті (селі, селищі) в межах розробки і втілення Стратегії;
- брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проекту Стратегічного плану економічного і соціального розвитку міста (села, селища).

5.2. Обов'язки робочої групи.

- Члени робочої групи виконують доручення голови групи в межах завдань розробки Стратегічного плану розвитку міста (села, селища).
- Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються розробки Стратегії.

Додаток
до розпорядження
міського голови
від 23.08.2017 р. №241
Затверджую:
_____ Русин Ю.Г.

Графік підготовки
Стратегії розвитку Олевської об'єднаної територіальної громади

№ з/п	Розділ процесу СП	Термін виконання	Відповідальний
1.	Формування Робочої групи (РГ) з розробки Стратегії розвитку громади. Проведення установчого засідання Робочої групи для організації процесу стратегічного планування в громаді (ознайомлення з Положенням про робочу групу, розподіл завдань щодо підготовки Профілю громади та проведення опитування). Організація стратегічного планування.	До 29 серпня 2017 р.	Голова ОТГ Члени робочої групи
2.	Збір статистичних даних та інформації. Аналіз стану громади. Комплексний аналіз проблем громади.	До 22 вересня 2017 р.	Сільська рада, члени Робочої групи, фахівці виконкому
3.	Організація проведення опитування представників громади (через навчальні заклади).	До 14 вересня 2017 року	Сільська рада, члени робочої групи
4.	Аналіз результатів опитування громади. Узагальнення та аналіз пропозицій членів громади щодо розвитку громади.	14-25 вересня 2017 р.	Експерт-консультант

5.	Підготовка та проведення в громаді першого засідання робочої групи за тематиками: стратегічне Бачення та Місія; визначення проблем та їх рейтингування; презентація звіту про опитування; визначення Напрямів розвитку громади.	Останній тиждень вересня 2017 р.	Експерт-консультант, сільська рада, члени робочої групи
6.	Підготовка та проведення в громаді другого засідання Робочої групи (узгодження та SWOT-аналіз Напрямів розвитку, визначення переліку Стратегічних та Оперативних цілей, які відповідають Напрямам розвитку, уточнення Бачення та Місії, презентація проекту Профілю громади).	Жовтень 2017 р.	Експерт-консультант, сільська рада, члени робочої групи
7.	Підготовка переліку Стратегічних і Оперативних цілей за пропозиціями членів робочої групи. Формування проекту документу.	Жовтень 2017 р.	Експерт-консультант, члени робочої групи
8.	Підготовка та проведення в громаді третього засідання Робочої групи зі стратегічного планування з обговорення і узгодження проекту Стратегії.	До 13 листопада 2017 р.	Експерт-консультант, сільська рада
9.	Проведення Громадських слухань та розгляд Стратегічного плану на сесії сільської ради.	Листопад-грудень 2017 р.	Сільська рада