

Перелік питань на чергову двадцять дев'яту сесію Олевської міської ради VIII скликання від 05.07.2018 року.

1. **Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік.**
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового відділу міської ради.
2. **Про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Олевської ОТГ.**
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового відділу міської ради.
3. **Про затвердження вартості харчування одного дітодня в центрах розвитку дитини та дошкільних навчальних закладах Олевської міської ради.**
Інформує: Осипчук Я.М. – заступник міського голови.
4. **Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.**
Інформує: Осипчук Я.М. – заступник міського голови.
5. **Про затвердження структури комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.**
Інформує: Осипчук Я.М. – заступник міського голови.
6. **Про затвердження Програми надання фінансових гарантій медичного обслуговування населення на період до 2022 року**
Інформує: Осипчук Я.М. – заступник міського голови.
7. **Про затвердження умов проведення конкурсу з визначення опорного закладу освіти.**
Інформує: Осипчук Я.М. – заступник міського голови.
8. **Про затвердження Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради.**
Інформує: Осипчук Я.М. – заступник міського голови.
9. **Про внесення змін в рішення XXI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 22.12.2017 року № 410 «Про затвердження цільової соціальної програми протидії захворювання на туберкульоз Олевської міської ради на 2018 рік».**
Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.
10. **Про обмеження продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових на території Олевської ОТГ.**
Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.
11. **Про затвердження Положення про передачу в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади.**
Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.
12. **Про затвердження звітів про оцінку майна об'єктів комунальної власності.**

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

13. Про укладання договору оренди нерухомого майна.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

14. Про внесення змін у рішення XXVII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.05.2018 року № 596 «Про надання дозволу на передачу з балансу на баланс транспортного засобу».

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

15. Про надання дозволу на передачу на баланс та у господарське відання нежитлових будівель та споруд.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

16. Про надання дозволу на передачу на баланс та у господарське відання основних засобів

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

17. Про надання згоди на передачу закладів охорони здоров'я, основних засобів та матеріалів, які перебувають на території Білокорвицької ОТГ.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

18. Про надання дозволу КЗ «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» на списання основних засобів та матеріалів.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

19. Про прийняття у оперативне управління та на баланс комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради підрозділів та майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста району.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

20. Про затвердження Передавального акту та передачу майна комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» в оперативне управління та на баланс комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

21. Про затвердження звіту про оцінку ринкової вартості незавершеного будівництва нежитлової будівлі по вул. 40 років Перемоги, 3 в м. Олевськ Житомирської області.

Інформує: Ковальчук О.Б. – начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності.

22. Про внесення змін у рішення сесій Олевської міської ради.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови .

23. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі з метою передачі її в користування на умовах оренди.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови .

24. Про погодження або відмову у погодженні щодо надання Головним управлінням дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови .

25. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності з цільовим призначенням для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови .

26. Про надання дозволів на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови .

27. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови

28. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови .

29. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови

30. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для індивідуального садівництва.

Інформує: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови

- 31. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки.**
Інформус: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови
- 32. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, які перебувають в приватній власності з метою зміни цільового призначення для будівництва і обслуговування будівель торгівлі.**
Інформус: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови
- 33. Про затвердження виду використання земельної ділянки в межах її цільового призначення з метою передачі в користування на умовах оренди.**
Інформус: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови
- 34. Про вилучення земельних ділянок та надання дозволу на розроблення проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).**
Інформус: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови
- 35. Про продаж (викуп) земельної ділянки комунальної власності на земельних торгах для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку у м. Олевськ по вул. Промислова, 78-а.**
Інформус: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови
- 36. Про внесення змін у рішення XVII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 13.10.2017 року № 31.**
Інформус: Ніколайчук О.В. – заступник міського голови
- 37. Різне.**



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про внесення змін до
міського бюджету на 2018 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового відділу міської ради Горпиніч К.О., керуючись статтею 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Бюджетним кодексом України та враховуючи висновки постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Спрямувати на проведення витрат 1 500 000,00 грн. залишків коштів спеціального фонду міського бюджету.

2. Внести зміни до рішення міської ради від 22.12.2017 року №402 „Про міський бюджет на 2018 рік” зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями міської ради від 08.02.2018 року № 447 «Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік», від 15.03.2018 року № 493 «Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік», від 12.04.2018 року № 537 «Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік», від 11.05.2018 року № 582 «Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік», від 07.06.2018 року №622 «Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік», а саме:

2.1. В підпункті 1.1 пункту 1 цифри 227 139 990,00 грн., 223 060 257,00 грн., 4 079 733,00 грн., 1 415 933,00 грн. замінити, відповідно, цифрами 246 832 443,00 грн., 242 737 710,00 грн., 4 094 733,00 грн., 1 430 933,00 грн.

2.2. В підпункті 1.2 пункту 1 цифри 231 803 733,99 грн., 218 190 831,44 грн., 13 612 902,55 грн. замінити, відповідно, цифрами 252 996 186,99 грн., 220 319 684,44 грн., 32 676 502,55 грн.

2.3. Підпункт 1.3. пункту 1 викласти у такій редакції: «1.3. Установити в цілому профіцит загального фонду міського бюджету у сумі 22 418 025,56 грн. згідно з додатком №2 до цього рішення, з них:

- профіцит загального фонду міського бюджету у сумі 26 041 610,30 грн. напрямком використання якого визнати передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду міського бюджету у сумі 3 623 584,74 грн., джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів міського бюджету, у т.ч. за рахунок залишку коштів міського бюджету у сумі 1 375 582,09 грн., залишку коштів медичної субвенції – 17 212,68 грн., залишку субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій - 1 342 850,30 грн., залишку коштів освітньої субвенції – 887 939,67 грн.

2.4. Підпункт 1.4. викласти в такій редакції: «1.4. Дефіцит спеціального фонду міського бюджету в сумі 28 581 769,55 грн. (додаток 2) джерелами покриття якого визначити:

- надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 26 041 610,30 грн.;

- використання залишків коштів спеціального фонду міського бюджету, які виникли станом на 01.01.2018 року у сумі 2 540 159,25 грн., в тому числі від надходжень до бюджету розвитку міського бюджету – 2 080 417,76 грн., від залишку субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій у сумі 427 741,49 грн., від надходжень збору за забруднення навколишнього природного середовища, екологічного податку – 32 000,00 грн.».

2.5. У пункті 3 цифри 218 190 831,44 грн., 13 612 902,55 грн. замінити відповідно цифрами 220 319 684,44 грн., 32 676 502,55 грн.

2.6. У пункті 8 цифри 3 802 496,37 грн. замінити відповідно цифрами 3 859 854,37 грн.

3. Додатки № 1, 1.1, 1.2, 2, 3, 4, 4.1, 5, 6 викласти в новій редакції.

Секретар ради

В.О.Шейко

Інформація
про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік

На підставі поданих документів вносяться наступні зміни до міського бюджету.

1. Відповідно до розподілу у 2018 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад, затвердженого розпорядженням КМУ від 04.04.2018 року №201-р Олевській ОТГ виділено кошти в сумі 17 618 600,00 грн., в зв'язку з чим вносяться наступні зміни до міського бюджету:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Збільшити доходи по загальному фонду по коду доходів 41033200 «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад» на суму 17 618 600,00 гривень.

Збільшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0117362 «Виконання інвестиційних проектів в рамках формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад» на загальну суму 12 619 915,18 грн.

Головний розпорядник – Відділ освіти, молоді і спорту Олевської міської ради.

Збільшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0617362 «Виконання інвестиційних проектів в рамках формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад» на загальну суму 4 998 684,82 грн.

Кошти в сумі 17 618 600,00 грн. направляються на наступні інвестиційні проекти (перелік об'єктів затверджений рішенням XXVIII сесії VIII скликання Олевської міської ради від 07.06.2018 року №629, висновок Житомирської обласної державної адміністрації від 05.06.2018 № 3237/47/2-18 щодо відповідності проектів плану соціально-економічного розвитку Олевської ОТГ, протокол засідання Комісії з розгляду поданих виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад ОТГ переліків проектів із проектними заявками на проекти, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів субвенції від 15.06.2018 №4):

«Реконструкція адміністративної будівлі міської ради під центр надання адміністративних послуг по вул. Володимирська, 2 в м.Олевськ Житомирської області» - 1 684 700,00 гривень.

«Будівництво сучасного центру безпеки громадян по вул. Малікова, 52 в с. Хочино Олевського району Житомирської області» - 1 760 200,00 гривень.

«Будівництво водопровідних та каналізаційних мереж по вул. Гагаріна, Матросова, Корольова, Миру, Зоряній в м.Олевськ» - 608 875,25 гривень.

«Реконструкція (енергоефективна термосанація) будівлі ДНЗ № 13 "Золотий ключик" за адресою: м.Олевськ, вул. 40 років Перемоги, 12» - 204 372,76 гривень.

«Реконструкція (енергоефективна термосанація) будівлі ДНЗ (ясла-садок) № 10 "Струмочок" за адресою: м.Олевськ, вул. Свято-Миколаївська, 36» - 251 153,05 гривень.

«Капітальний ремонт (заходи енергозбереження) будівлі дошкільного навчального закладу № 25 "Чебурашка" по вул. Морозова, 3 в с.Зольня, Олевського району, Житомирської області» - 839 200,00 гривень.

«Капітальний ремонт (заходи енергозбереження) будівлі дошкільного навчального закладу по вул. Сергія Шепетька, 18 в с.Суцани, Олевського району Житомирської області» - 937 000,00 гривень.

«Капітальний ремонт (заходи енергозбереження) будівлі Лопатицької ЗОШ І-ІІІ ступенів по вул. Гагаріна, 50 в с.Лопатичі Олевського району Житомирської області» - 2 127 200,00 гривень.

«Капітальний ремонт (заходи енергозбереження) будівлі Замисловицької ЗОШ І-ІІІ ступенів по вул. Княгині Ольги, 3 в с.Замисловичі Олевського району Житомирської області» - 2 871 484,82 гривень.

«Капітальний ремонт дороги по вул.Свято-Миколаївська в м.Олевськ Житомирської області» - 5 056 528,90 гривень.

«Капітальний ремонт дороги по вул. Володимирська в м. Олевськ Житомирської області» - 110 351,57 гривень.

«Капітальний ремонт тротуарів по вул. Герцена в м. Олевськ Житомирської області» - 461 572,22 гривень.

«Капітальний ремонт тротуарів по вул. Заводська в м.Олевськ Житомирської області» - 546 353,11 гривень.

14. «Капітальний ремонт тротуарів по вул. Київській в м.Олевську Житомирської області» - 159 608,32 гривень.

2. Відповідно до розпорядження КМУ від 13.06.2018 року №420-р «Про перерозподіл деяких видатків державного бюджету, передбачених Міністерству охорони здоров'я на 2018 рік, та розподіл медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам між бюджетами міст обласного значення, районними бюджетами та бюджетами об'єднаних територіальних громад» бюджету ОТГ м.Олевськ виділено 2 226 600,00 грн., в зв'язку з чим вносяться наступні зміни до міського бюджету:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Збільшити доходну частину загального фонду по коду доходів 41034200 «Медична субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам» на суму 2 226 600,00 гривень.
Збільшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0112111 «Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги» на загальну суму 2 226 600,00 грн.

3. Відповідно до рішення 29 сесії 7 скликання Олевської районної ради від 22.06.2018 року передається медична субвенція, передбачена Олевському районному бюджету в сумі 106 100,00 грн. в зв'язку з чим вносяться наступні зміни до міського бюджету:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Збільшити доходну частину загального фонду по коду доходів 41051500 «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції» на суму 106100,00 гривень.

Збільшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0112111 «Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги» на загальну суму 106 100,00 грн.

4. Надання іншої субвенції з місцевого бюджету: з Олевського районного бюджету Олевському міському бюджету (сесія Олевської районної ради від 22.06.2018 року)

(грн.)

		В т.ч.	
	Всього	поточні	капітальні

На придбання багатофункціонального пристрою для роботи ЦНАП	15 000,00		15 000,00
---	-----------	--	-----------

5. Надання іншої субвенції з місцевого бюджету: з Радовельського сільського бюджету Олевському міському бюджету (сесія Радовельської сільської ради від 15.06.2018 року)

(грн.)

	Всього	в т.ч.	
		поточні	капітальні
Кишинському стаціонарному відділенню на утримання громадян с.Радовель	22 159,0	22 159,0	

6. За рахунок залишку коштів бюджету розвитку спеціального фонду міського бюджету, який утворився станом на 01.01.2018 року від реалізації приміщення Територіальному управлінню Державної судової адміністрації України в Житомирській області – 1 500 000,00 грн. спрямувати на:

- придбання автомобіля «FORD TRANSIT MINIBUS» для транспортування хворих до лікувальних закладів області – 1 500 000,00 грн.

7. Зміни в межах кошторисних призначень.

7.1 З метою реалізації проекту «U-LEAD з Європою», який передбачає придбання мобільного ЦНАПу для надання виїзних послуг громадянам, виділяються кошти в сумі 85 000,00 грн. на придбання комп'ютерного обладнання для мобільного ЦНАПу, а саме:

- ноутбук з мишкою для адміністратора – 2 шт.;
- багатофункціональний пристрій – 2 шт.;
- 3G-модем з WiFi - 1 шт.;
- «Цифрова валіза» для надання послуг в помешканні – 1 шт.;
- антена автомобільна для підсилення сигналу – 1 шт.;
- відео реєстратор – 1 шт.

в зв'язку з чим вносяться наступні зміни:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Зменшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0118313 «Ліквідація іншого забруднення навколишнього природного середовища», КЕКВ 3142 „Реконструкція та реставрація інших об'єктів” на загальну суму 85 000,00 грн.

Збільшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад», КЕКВ 3110 „Придбання обладнання і предметів довгострокового користування” на загальну суму 85 000,00 грн.

Крім того, виконання робіт по поточному ремонту гаража по вул.С-Миколаївська, 4 в м.Олевськ для автомобіля мобільного ЦНАПу на суму 32 209 грн., по ремонту санвузла для маломобільних груп населення в приміщенні ЦНАП по вул.Володимирська, 2 та необхідних ремонтних робіт по розширенню зони обслуговування (фрон-офісу) ЦНАПу на суму 23 254 грн. буде проводитися за рахунок коштів по КПКВКМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення

діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад», КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)».

7.2 Для оплати за стандартне приєднання до електричних мереж електроустановок насосних агрегатів по перекачуванню побутових стоків за адресою: Житомирська область, м.Олевськ, вул.Калинова (Будівництво водопровідних та каналізаційних мереж по вул.Комсомольській та Суворова в м.Олевськ), вносяться наступні зміни:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Зменшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0116030 «Організація благоустрою населених пунктів», КЕКВ 3110 „Придбання обладнання і предметів довгострокового користування” на суму 57 358,00 грн.

Збільшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0117310 «Будівництво¹ об'єктів житлово-комунального господарства», КЕКВ 3122 „Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів” на суму 57 358,00 грн.

7.3 Для виплати заробітної плати, вихідної допомоги, оплати відряджень працівникам КЗ «Олевський ЦПМСД», заробітної плати працівникам відділу освіти, молоді і спорту Олевської міської ради та на оплату заходів щодо запобігання виникнення та поширення інфекційних захворювань за II квартал 2018 року, вносяться наступні зміни:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Зменшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0111010 «Надання дошкільної освіти», на загальну суму 1 542 179,70 грн., в тому числі: КЕКВ 2111 „Заробітна плата” на суму 1 265 000,00 грн., КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» на суму 277 179,70 грн.

Збільшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0112111 «Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги», КЕКВ 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм не віднесені до заходів розвитку» на загальну суму 1 007 562,36 грн.

Головний розпорядник – Відділ освіти, молоді і спорту Олевської міської ради.

Збільшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0611020 «Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами (в т. ч. школою-дитячим садком, інтернатом при школі), спеціалізованими школами, ліцеями, гімназіями, колегіумами» на загальну суму 534 617,34 грн., в тому числі: КЕКВ 2111 „Заробітна плата” на суму 376900,00 грн., КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» на суму 140000,00 грн., КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» на загальну суму 17 717,34 грн.

Кошти в сумі 1 542 179,70 грн. повернути на КПКВКМБ 0111010 «Надання дошкільної освіти» за рахунок перевиконання доходної частини за I півріччя 2018 року.

7.4 В зв'язку з виробничою необхідністю, вносяться наступні зміни:

Головний розпорядник – Олевська міська рада.

Зменшити видатки по спеціальному фонду по КПКВКМБ 0117461 «Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого

бюджету», КЕКВ 3132 „Капітальний ремонт інших об'єктів” на загальну суму 70 000,00 грн.

Зменшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0116030 «Організація благоустрою населених пунктів», КЕКВ 2111 „Заробітна плата” на суму 73 000,00 грн.

Збільшити видатки по загальному фонду по КПКВКМБ 0116030 «Організація благоустрою населених пунктів», КЕКВ 2210 «„Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» на загальну суму 73 000,00 грн., КЕКВ 2240 „Оплата послуг (крім комунальних)” на суму 70 000,00 грн.

8. В зв'язку з реорганізацією Комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради в Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради та від'єднанням медичних установ Білокоровицької ОТГ, вносяться наступні зміни до міського бюджету:

1) Передаються з міського бюджету до бюджету Білокоровицької ОТГ наступні міжбюджетні трансферти:

дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету (загальний фонд) - 117 306,00 грн.;
інші субвенції з місцевого бюджету (загальний фонд) – 178 700,00 грн.

В зв'язку з чим вносяться наступні зміни до міського бюджету:

Головний розпорядник – Олевська міська рада

Зменшити доходну частину загального фонду по коду 41040200 «Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету» на суму 117 306,00 грн.

Зменшити доходну частину загального фонду по коду 41053900 «Інші субвенції з місцевого бюджету» на суму 178 700,00 грн.

Зменшити видаткову частину загального фонду по коду ТПКВКМБ 0112111 «Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги» КЕКВ 2282 на суму 296006,00 гривень.

Начальник фінансового відділу
К.О.Горпині



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
громадянам Олевської ОТГ

Розглянувши подані документи громадян: Кондратовець Валентини Григорівни, що проживає за адресою с.Журжевичі, вул.Садова, 1, Козловець Людмили Анатоліївни, що проживає за адресою м.Олевськ, вул.Московська, 11, Баланчука Анатолія Івановича, що проживає за адресою с.Жубровичі, вул.Короленка, 5, Корець Марини Валентинівни, що проживає за адресою с.Корощино, вул.Рильського, 12, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до «Програми соціального захисту населення Олевської об'єднаної територіальної громади на 2017-2020 роки», затвердженої рішенням I сесії Олевської міської ради VIII скликання, враховуючи висновок постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати право відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради на виплату одноразової матеріальної допомоги:

- Кондратовець Валентині Григорівні на лікування – 3 000,00 грн.;
- Козловець Людмилі Анатоліївні на придбання слухового апарату для дитини – 3 000,00 грн.;
- Баланчуку Анатолію Івановичу на лікування – 3 000,00 грн.;
- Корець Марині Валентинівні на відновлення житла після пожежі – 10 000,00 грн.

2. Кошти в сумі 19 000,00 грн. додатково виділити при розподілі перевиконання доходної частини міського бюджету за I півріччя 2018 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Секретар ради

В.О.Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження вартості харчування одного дітодня в центрах розвитку дитини та дошкільних навчальних закладах Олевської міської ради

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35 Закону України «Про дошкільну освіту», згідно з Постановою від 22 листопада 2004 № 1591 додатку 2 «Про затвердження норм харчування в дошкільних закладах освіти», враховуючи висновок постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розмір грошової вартості харчування однієї дитини в день по центрах розвитку дитини та дошкільних навчальних закладах Олевської міської ради відповідно до вікових категорій дітей з 01 вересня 2018 року:
 - на дітей віком від 0 до 3-х років у розмірі 27,00 (двадцять сім) гривень;
 - на дітей віком від 3-х років у розмірі 30,00 (тридцять) гривень.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника фінансового відділу міської ради Горпиніч К.О. та постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про внесення змін до Статуту
комунального некомерційного
підприємства «Олевський Центр
первинної медичної допомоги»
Олевської міської ради

Керуючись ст. 26,59,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», враховуючи висновок розширеного засідання постійних комісій міської ради, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Внести зміни в Статут комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради виклавши його в новій редакції, додається.
2. Керівнику комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради:
 - 2.1. Провести безоплатну державну реєстрацію Статуту в новій редакції згідно з вимогами чинного законодавства України.
 - 2.2. Провести державну реєстрацію підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради до 13.07.2018 року.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Осипчука Я.М. та постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Секретар ради

В.О. Шейко

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням позачергової XXVI
сесії Олевської міської ради
VIII скликання
Олевської міської ради
від 26.04.2018 року № 572

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО
НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ОЛЕВСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ
МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ»
ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (надалі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я - комунальним унітарним некомерційним підприємством, що надає медичну допомогу будь-яким особам в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Статутом, а також вживає заходів із профілактики захворювань населення та підтримання громадського здоров'я.

- Підприємство створене за рішенням ___ Олевської міської ради (надалі-Засновник) (XXIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 15.03.2018 року №503) відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» шляхом перетворення комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради у комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради.

1.1. Підприємство створене на базі майна Олевської міської ради.

1.2. Засновником, Власником та органом управління майном Підприємства є Олевська міська об'єднана територіальна громада в особі Олевської міської ради (надалі-Засновник). Підприємство є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Засновнику.

1.3. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Підприємства або їх частини серед засновників (учасників), працівників комунального некомерційного підприємства (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.5. Не вважається розподілом доходів Підприємства, в розумінні п. 1.4 Статуту, використання Підприємством власних доходів (прибутків) виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

1.6. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним Кодексами України, законами України,

постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування:

- повне українською мовою: Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради;
- скорочене українською мовою: КНП «ОЦПМД» Олевської м/ради;

2.2. Юридична адреса:

вулиця Свято-Миколаївська, 46, місто Олевськ, Олевський район, Житомирська область, Україна, 11001;

2.3. Місце провадження господарської діяльності: вулиця Свято-Миколаївська, 46, м. Олевськ;

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою створення Підприємства є надання первинної медичної допомоги та здійснення управління медичним обслуговуванням населення, що постійно проживає на території Олевської міської об'єднаної територіальної громади, а також вжиття заходів з профілактики захворювань населення та підтримки громадського здоров'я.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

- медична практика з надання первинної та інших видів медичної допомоги населенню;
- забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря з надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку;
- організація надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку, в тому числі надання невідкладної медичної допомоги в разі гострого розладу фізичного чи психічного здоров'я пацієнтам, які не потребують екстреної, вторинної (спеціалізованої) або третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги;
- проведення профілактичних щеплень;
- планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення, здійснення профілактичних заходів, у тому числі безперервне відстеження стану здоров'я пацієнта з метою своєчасної профілактики, діагностики та

забезпечення лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів;

- консультації щодо профілактики, діагностики, лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів, а також щодо ведення здорового способу життя;

- взаємодія з суб'єктами надання вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги з метою своєчасного діагностування та забезпечення дієвого лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів з урахуванням особливостей стану здоров'я пацієнта;

- організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;

- забезпечення дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

- упровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;

- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;

- направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;

- участь у проведенні інформаційної та освітньо - роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;

- участь у державних та регіональних програмах щодо організації пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному законодавством порядку та відповідно до фінансового бюджетного забезпечення галузі охорони здоров'я;

- участь у державних та регіональних програмах щодо скринінгових обстежень, профілактики, діагностики та лікування окремих захворювань у порядку визначеному відповідними програмами та законодавством.

- участь у визначенні проблемних питань надання первинної медичної допомоги жителям Олевської міської об'єднаної територіальної громади раді та їх вирішення;

- надання рекомендацій органам місцевого самоврядування щодо розробки планів розвитку первинної медичної допомоги Олевської міської об'єднаної територіальної громади;

- медична практика;
- визначення потреби структурних підрозділів Підприємства та населення у лікарських засобах, виробих медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою;
- моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів;
- забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Підприємства;
- зберігання, перевезення, придбання, пересилання, відпуск, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів, замісників їх аналогів, отруйних та сильнодіючих речовин (засобів) згідно з вимогами чинного законодавства України;
- залучення медичних працівників для надання первинної медичної допомоги, в тому числі залучення лікарів, що працюють як фізичні особи-підприємці за цивільно-правовими договорами, підтримка професійного розвитку медичних працівників для надання якісних послуг;
- закупівля, зберігання та використання ресурсів, необхідних для надання медичних послуг, зокрема лікарських засобів (у т.ч. наркотичних засобів та прекурсорів), обладнання та інвентарю;
- координація діяльності лікарів із надання первинної медичної допомоги з іншими суб'єктами надання медичної допомоги, зокрема закладами вторинної та третинної медичної допомоги, санаторіїв, а також з іншими службами, що опікуються добробутом населення, зокрема соціальна служба, та правоохоронними органами;
- надання платних послуг із медичного обслуговування населення відповідно до чинного законодавства України;
- надання елементів паліативної допомоги пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, яка включає комплекс заходів, спрямованих на полегшення фізичних та емоційних страждань пацієнтів, моральну підтримку членів їх сімей;
- надання будь-яких інших послуг суб'єктам господарювання, що надають первинну медичну допомогу на території Олевської міської об'єднаної територіальної громади;
- організація та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, наукових форумів, круглих столів, семінарів

тощо;

- інші функції, що впливають із покладених на Підприємство завдань.

3.3. Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

4. ПРАВОВИЙ СТАТУС

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю Олевської міської об'єднаної територіальної громади або спільною власністю (територіальних громад) на праві оперативного управління.

4.3. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Засновником, самостійно організовує виробництво продукції (робіт, послуг) і реалізує її за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством.

4.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.7. Підприємство має право укладати угоди (договори), набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.8. Підприємство самостійно затверджує штатний розпис.

4.9. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі

ліцензії на медичну практику.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновником, іншими територіальними громадами, підприємствами, установами, організаціями, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Підприємство не має право відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів без попередньої згоди Засновника. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам) крім випадків, прямо передбачених законодавством. Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі Підприємства або її відчуження, вирішуються виключно Засновником.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

5.3.1. Комунальне майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення;

5.3.2. Кошти місцевого бюджету (Бюджетні кошти);

5.3.3. Власні надходження Підприємства: кошти від здачі в оренду (зі згоди Засновника) майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

5.3.4. Цільові кошти;

5.3.5. Кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

5.3.6. Кредити банків;

5.3.7. Майно, придбане у інших юридичних або фізичних осіб;

5.3.8. Майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; надходження коштів на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону, програм розвитку медичної галузі;

5.3.9. Майно та кошти, отримані з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України;

5.3.10. Інші джерела, не заборонені законодавством.

Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

Статутний капітал Підприємства становить:1000,00 (одна тисяча гривень00 копійок).

Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань під гарантію Засновника.

5.4. Підприємство має право надавати в оренду майно, закріплене за ним на праві оперативного управління, юридичним та фізичним особам відповідно до чинного законодавства України та локальних нормативних актів органів місцевого самоврядування.

5.5. Підприємство самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності Підприємства у визначеному законодавством порядку.

5.6. Власні надходження Підприємства використовуються відповідно до чинного законодавства України.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Звертатися у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань.

6.1.2. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення.

6.1.3. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства. Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

6.1.4. Самостійно визначати напрямки використання грошових коштів у порядку, визначеному чинним законодавством України,

враховуючи норми Статуту.

6.1.5. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку.

6.1.6. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку.

6.1.7. Співпрацювати з іншими закладами охорони здоров'я, науковими установами та фізичними особами-підприємцями.

6.1.8. Надавати консультативну допомогу з питань, що належать до його компетенції, спеціалістам інших закладів охорони здоров'я за їх запитом.

6.1.9. Створювати структурні підрозділи Підприємства відповідно до чинного законодавства України.

6.1.10. Здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству.

6.2. Підприємство:

6.2.1. Створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.2.2. Здійснює бухгалтерський облік, веде фінансову та статистичну звітність згідно з законодавством.

6.3. Обов'язки Підприємства:

6.3.1. Керуватись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.3.2. Планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров'я (зі свого напрямку) на території населених пунктів, що входять до складу Олевської міської об'єднаної територіальної громади та громад, з якими заключні договори про співпрацю територіальних громад.

6.3.3. Створювати для працівників належні і безпечні умови праці, забезпечувати додержання чинного законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.3.4. Забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та

відповідно до чинного законодавства України.

6.3.5. Розробляти та реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників.

6.3.6. Акумулювати власні надходження та витратити їх з метою забезпечення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7.УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Управління Підприємством здійснює Олевська міська рада Житомирської області (Засновник).

7.2. Поточне керівництво (оперативне управління) Підприємством здійснює керівник Підприємства – Головний лікар, який призначається на посаду і звільняється з неї відповідно до чинного законодавства України і який відповідає кваліфікаційним вимогам МОЗ. Строк найму, права, обов'язки і відповідальність Головного лікаря, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

На час відсутності головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради виконання його обов'язків з правом першого підпису документів, в тому числі – бухгалтерських та фінансових здійснює заступник головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради

7.3. Олевська міська рада Житомирської області:

7.3.1. Визначає головні напрямки діяльності Підприємства, затверджує плани діяльності та звіти про його виконання;

7.3.2. Затверджує Статут Підприємства та зміни до нього.

7.3.3. Затверджує фінансовий план Підприємства та контролює його виконання.

7.3.4. Засновник визначає організаційну структуру та штатну чисельність підприємства.

7.3.5. Погоджує Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні, кредитні договори та договори застави.

7.3.6. Погоджує створення відокремлених підрозділів Підприємства (надалі – структурні підрозділи). Такі підрозділи діють відповідно до положення про них, затвердженого Засновником.

7.3.7. Здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є комунальною власністю Олевської міської ради та закріплене за Підприємством на праві оперативного управління;

7.3.8. Приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначає ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджує ліквідаційний баланс.

7.4. Органи місцевого самоврядування укладають з підприємством договори про надання медичного обслуговування за рахунок коштів місцевих бюджетів.

7.5. Міський голова:

7.5.1. Укладає і розриває контракт з керівником Підприємства та здійснює контроль виконання цього контракту у спосіб, визначений чинним законодавством.

7.5.2. Погоджує б штатний розпис підприємства.

7.6. Головний лікар комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради:

7.6.1. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи та видає довіреності та делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.

7.6.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Засновника.

7.6.3. Організовує роботу Підприємства щодо надання населенню медичної допомоги, згідно з вимогами нормативно-правових актів.

7.6.4. Несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна комунальної власності і

доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

7.6.5. Користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління майна.

7.6.6. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Підприємства.

7.6.7. Забезпечує контроль за веденням та зберіганням усіх видів документації.

7.6.8. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких є обов'язковим до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

7.6.9. Визначає час і порядок використання своєї щорічної відпустки (час початку та закінчення, поділу її на частини тощо), за погодженням з уповноваженим представником Засновника.

7.6.10. Подає на затвердження органу управління майном Статут, проекти змін та доповнень до Статуту.

7.6.11. Приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені законодавством про працю рішення в сфері трудових відносин, укладає трудові договори з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку. Створює умови підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом.

7.6.12. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законодавством України.

7.6.13. Призначає на посаду та звільняє з посади заступників головного лікаря, керівників структурних підрозділів, головного бухгалтера Підприємства та інших працівників в порядку, визначеному чинним законодавством, даним Статутом та положеннями про структурні підрозділи Підприємства.

7.6.14. Забезпечує дотримання на Підприємстві вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

7.6.15. Уживає заходи до своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, а також передбачених законодавством податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

7.6.16. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини керівника Підприємства в порядку, визначеному законодавством.

7.6.17. Затверджує положення про відділи, відокремлені структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема:

- положення про преміювання працівників за підсумками роботи Підприємства;
- порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки;
- порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів.

7.6.18. За погодженням із Засновником та відповідно до вимог законодавства має право укладати договори оренди майна.

7.6.19. Вирішує інші питання, віднесені до компетенції головного лікаря Підприємства згідно із законодавством, цим Статутом, контрактом між Засновником і керівником Підприємства (головним лікарем).

7.7. Головний лікар та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

7.8. У разі відсутності головного лікаря або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, його обов'язки виконує заступник головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради чи інша особа, визначена уповноваженим представником засновника.

8. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Структура Підприємства включає:

8.1.1. Адміністративно-управлінський відділ.

- 8.1.2. Допоміжні підрозділи, у тому числі господарчі.
- 8.1.3. Лікувально-профілактичні підрозділи, які надають первинну медичну допомогу (амбулаторії, які можуть включати фельдшерсько-акушерські пункти, фельдшерські пункти, пункти здоров'я)
- 8.2. Порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються головним лікарем Підприємства.
- 8.3. Функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються його головним лікарем.
- 8.4. Штатну чисельність Підприємства головний лікар визначає на власний розсуд на підставі фінансового плану Підприємства, погодженого в установленому законодавством та цим Статутом порядку з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної допомоги.

9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

- 9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.
- Представники первинної профспілкової організації представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства.
- Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.
- 9.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.
- 9.3. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися головний лікар Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.
- 9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.
- 9.5. Право укладання колективного договору надається керівнику Підприємства, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним

органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

- 9.6. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.
- 9.7. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати. Умови оплати праці та матеріального забезпечення головного лікаря Підприємства визначаються контрактом, укладеним із Засновником.
- 9.8. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ

- 10.1. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та веде обробку та облік персональних даних працівників, а також веде юридичну, фінансову та кадрову звітність. Порядок ведення бухгалтерського обліку та обліку персональних даних, статистичної, фінансової та кадрової звітності визначається чинним законодавством України.
- 10.2. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання передбачених форм звітності відповідним органам.
- 10.3. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснюють відповідні державні органи в межах їх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку.
- 10.4. Засновник має право здійснювати контроль фінансово-господарської діяльності Підприємства та контроль за якістю і обсягом надання медичної допомоги. Підприємство подає Засновнику, за його вимогою, бухгалтерський звіт та іншу документацію, яка стосується фінансово-

господарської, кадрової, медичної діяльності.

- 10.5. Контроль якості надання медичної допомоги хворим на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я та законодавству.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

- 11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.
- 11.2. У разі припинення Підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) усі активи Підприємства передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.
- 11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.
- 11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію.
- 11.5. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

- 11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку. Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.
- 11.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства.
- 11.8. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та

інтересів відповідно до законодавства про працю.

11.9. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

11.10. Все, що не передбачено цим Статутом, регулюється законодавством України.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

12.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника, шляхом викладення Статуту у новій редакції.

12.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством України.

Засновник:

**Олевська міська рада
в особі міського голови**

О.В.Омельчук



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження
структури комунального
некомерційного підприємства
«Олевський Центр первинної
медичної допомоги»
Олевської міської ради

Керуючись Законами України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я», «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості», «Про місцеве самоврядування України», Наказом Міністерства охорони здоров'я України Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 06.02.2018 року № 178/24, рішенням виконавчого комітету Олевської міської ради від 26.06.2018 року «Про погоження структури комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити структуру комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку та заступника міського голови Осипчука Я.М.

Секретар ради

В.О. Шейко

СТРУКТУРА

КНП «Олевський Центр ПМД» Олевської міської ради.

- Олевський Центр ПМД м.Олевськ, вул.Свято-Миколаївська, 46, 11001.
- ФП с.Покровське, вул.Лісна, 4 А, 11015
- ФП с.Тепениця, вул.Левчука, 43 г, 11030 ;
- ФП с. Артинськ, вул. Гагаріна, 10, 11030;
- ФП с. Обище, вул. Центральна, 33А, 11030;
- ФП с. Соснівка, вул. Центральна, 26 Б, 11030;
- ФП с. Рудня-Бистра, вул. Житомирська, 1, 11031;
- ФП с. Варварівка, вул. Зарічна, 1, 11031;
- ФП с. Корощино, вул. Пушкіна, 21, 11031;
- ФП с. Будки, вул. Миру, 12 А, 11015;
- ФП с. Млинок, вул. Партизанська, 31 А, 11015;
- ФП с. Михайлівка, вул. Рад, 10 А, 11015
- ФП с. Журжевичі, вул. Центральна, 6, 11013;
- ФП с. Андріївка, вул. Лесі Українки, 16, 11016;
- ФП с. Хмелівка, вул. Лісова, 101- А, 11030;
- ФП с.Сущани, вул.С.Шепетька, 23, 11016;
- **Амбулаторія** ЗПСМ, с. Хочине, вул.Малікова, 45А , 11011;
- ФАП с.Копище, вул..Партизанська, 52А, 11010;
- ФП с. Юрове, вул.Центральна, 81, 11014;
- ФП с. Майдан-Копищенський, вул. Бортницька, 3 А, 11010;
- ФП с. Рудня-Хочинська, вул. Незалежна, 71, 11011;
- ФП с. Перга, вул. Геологів, 5, 11012;
- **Амбулаторія** ЗПСМ с. Кишин, вул. Житомирська, 71, 11040
- ФАП с.Зубковичі, вул.Житомирська, 45, 11043
- ФП с. Стовпинка, вул. Шевченка, 37, 11041;
- ФП с. Болярка, вул. Матросова, 4, 11040;
- ФП с. Забороче, вул. Миру, 52, 11040;

- **Амбулаторія** ЗПСМ с. Жубровичі, вул. Шевченка, 126, 11042;
- **Амбулаторія** АЗПСМ с. Кам'янка, вул. Набережна, 37, 11033;
- ФАП, с. Лопатичі вул. Гагаріна, 61 Б, 11034
- ФП с. Лісове, вул. Хільчука, 9
- **Амбулаторія** ЗПСМ с. Зольня, Площа Перемоги, 4, 11035;
- ФП с. Калинівка, вул. Лесі Українки, 1, 11037
- ФП с. Ковалівка, вул. Перемоги, 21, 11035;
- ФП с. Сердюки, вул. Першотравнева, 17А, 11035;
- ФП с. Майдан, вул. Національного визволення, 57 А, 11036;
- ФП с. Сарнівка, вул. Леоніда Ступницького, 12 Б, 11036;
- ФП с. Джерело, вул. Миколи Курильчука, 15, 11036;
- **Амбулаторія** ЗПСМ, смт. Дружба, вул. Незалежна, 1 Б, 11024;
- ФП смт. Діброва, пл. Перемоги, 16, 11023;
- ФП с. Устинівка, вул. Партизанська, 36, 11020;
- ФП смт. Новоозерянка, вул. Юрія Креца, 23, 11021;
- ФП с. Озеряни, вул. Центральна, 8, 11022
- ФП, с. Рудня-Озерянська, вул. Перемоги, 1, 11022 ;
- ФП, с. Замисловичі, пров. Незалежний, 1А, 11020

Заклади охорони здоров'я Радовельської сільської ради :

- Амбулаторія ЗПСМ, с. Радовель, вул. Миколи Хоречка, 4, 11025;
- ФП, с. Пояски, вул. Київська, 7, 11025.



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження Програми
надання фінансових гарантій медичного
обслуговування населення на період до 2022 року

Відповідно до Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я України, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 р. №1013, Закон України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» від 19.10.2017 №2168-VIII, Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» №2233-VIII від 07.12.2017 року, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я» від 06.04.2017 №2002-VIII, Закону України «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості» від 14.11.2017 року №2206-VIII, а також згідно постанови Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 року №955 «Про затвердження програми надання громадянам гарантованої державної безоплатної медичної допомоги», «Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів, спрямованих на розвиток системи охорони здоров'я у сільській місцевості», затверджені постановою КМУ від 06.12.2017 р. №983 та Наказу МОЗ України «Про затвердження Примірною табеля матеріально-технічного оснащення закладів охорони здоров'я та фізичних осіб-підприємців, які надають первинну медичну допомогу» №148 від 26.01.2018 р, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму надання фінансових гарантій медичного обслуговування населення на період до 2022 року, додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Секретар ради

В.О. Шейко

**Програма надання фінансових гарантій медичного обслуговування населення
на період до 2022 року**

Назва: Програма надання фінансових гарантій медичного обслуговування населення на період до 2022 року

1. **Код програми:** 080000 „Охорона здоров'я”
2. **Підстава для розроблення:** Відповідно до Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я України, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 р. №1013, Закон України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» від 19.10.2017 №2168-VIII, Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» №2233-VIII від 07.12.2017 року, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я» від 06.04.2017 №2002-VIII, Закону України «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості» від 14.11.2017 року №2206-VIII, а також згідно постанови Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 року №955 «Про затвердження програми надання громадянам гарантованої державної безоплатної медичної допомоги», «Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів, спрямованих на розвиток системи охорони здоров'я у сільській місцевості», затверджені постановою КМУ від 06.12.2017 р. №983 та Наказу МОЗ України «Про затвердження Примірною табеля матеріально-технічного оснащення закладів охорони здоров'я та фізичних осіб-підприємців, які надають первинну медичну допомогу» №148 від 26.01.2018 р. виникла необхідність у створенні даної бюджетної програми.
3. **Замовник або координатор:** Олевська міська рада, комунальне некомерційне підприємство „Олевський Центр первинної медичної допомоги”.
4. **Керівник програми:** виконавчий комітет Олевської міської ради, КНП «Олевський ЦПМД»
5. **Відповідальні за виконання:** виконавчий комітет Олевської міської ради, КНП «Олевський ЦПМД»
6. **Мета:** метою Програми є налагодження ефективного функціонування системи надання населенню доступної і високоякісної первинної медико-санітарної допомоги на засадах сімейної медицини, а також забезпечення розвитку та стабільної роботи відповідно до функціональних призначень щодо надання населенню належних медичних послуг. Значну увагу приділятиметься механізмам залучення найбільш кваліфікованих кадрів у медичну галузь, забезпеченню належного рівня оплати їхньої праці, стимулюванню освоєння ними сучасних лікувальних методів та технологій для надання якісної медичної допомоги, підвищенню контролю за якістю надання медичних послуг громадянам.
7. **Початок:** липень 2018 року, **закінчення:** грудень 2022 року.
8. **Етапи виконання:** програма виконується в один етап з 05 липня 2018 року по 31 грудня 2022 року.

9. **Загальні обсяги фінансування,** у тому числі видатки державного, обласного та місцевого бюджетів, залучень благодійних коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України (тис. грн.):

Координація та контроль за виконанням: Олевська міська рада, комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.

ПЕРЕЛІК
завдань і заходів проекту Програми надання фінансових гарантій медичного обслуговування населення
на період до 2022 року

№ з/п	Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн						Очікуваний результат від виконання заходів	
					Джерела фінансування	Всього:	2018	2019	2020	2021		2022
1	Створення Комунального некомерційного підприємства а Олевської міської ради	1.1. Організаційно-правові заходи щодо державної реєстрації підприємства; - виготовлення право установчих документів - послуги нотаріуса - виготовлення печаток та штампів - переоформлення ліцензії, дозволів, акредитації та інші - обмін досвідом, стажування працівників, відповідальних за виконання програми	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (за згодою)	2018-2022 рр	Загальний обсяг:	50,0	50,0	-	-	-	-	
					Державний бюджет	0,0						
					Обласний бюджет	0,0						
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей						
					Інші джерела	0,0						

2	Медичні послуги за договорами з юридичним и особами	2.1 Надання послуг відповідно діючих договорів -заклучення договорів з іншими юридичними, фізичними особами -розширення видів надання послуг	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (за згодою)	2018-2022 pp	Загальний обсяг:	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
					Державний бюджет	0,0						
					Обласний бюджет	0,0						
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей						
					Інші джерела	0,0						
3	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю	3.1. Господарських, будівельних, електротоварів, меблів та інших малоцінних предметів; - паливно-мастильних матеріалів, запчастин до транспортних засобів; - білизни; Придбання комплектувальних виробів і деталей для ремонту всіх видів виробничого та невиробничого обладнання; -канцелярського та письмового приладдя, бланків,	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (за згодою)	2018-2022 pp	Загальний обсяг:	2300,0	700,0	400,0	400,0	400,0	400,0	
					Державний бюджет	0,0						
					Обласний бюджет	0,0						
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей						
					Інші джерела	0,0						

		паперу та інш.										
4	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	4.1. Послуги теплопостачання; - оплата водопостачання і водовідведення; - оплата електроенергії	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (за згодою)	2018-2022 рр	Загальний обсяг:	1305,0	261,0	261,0	261,0	261,0	261,0	
					Державний бюджет	0,0						
					Обласний бюджет	0,0						
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей						
					Інші джерела	0,0						
5	Видатки на оплату праці	5.1. Згідно штатного розпису (заробітна плата і нарахування на оплату праці)	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (за згодою)	2018-2022 рр	Загальний обсяг:	10445,0	2089,0	2089,0	2089,0	2089,0	2089,0	
					Державний бюджет	0,0						
					Обласний бюджет	0,0						
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей						
					Інші джерела	0,0						
6	Капітальні видатки	6.1. Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради	2018-2022 рр	Загальний обсяг:	500,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
					Державний бюджет	0,0						
					Обласний бюджет	0,0						
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей						

			(за згодою)		Інші джерела	0,0							
7	Заходи розвитку первинної медико-санітарної допомоги	9.1. Забезпечення необхідними приміщеннями, транспортними засобами, лікувально-діагностичною апаратурою та устаткуванням усіх ланок ПМСД	КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської ради (за згодою)	2018-2022 рр	Загальний обсяг:	8000,0	4000,0	2000,0	2000,0	-	-		
					Державний бюджет								
					Обласний бюджет								
					Місцевий бюджет	У межах фінансових можливостей							
					Інші джерела								
Усього за Програмою:					Загальний обсяг:	23100,0	7300,0	4950,0	4950,0	2950,0	2950,0		
					Державний бюджет								
					Обласний бюджет								
					Місцевий бюджет								
					Інші джерела								



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження умов проведення
конкурсу з визначення опорного
закладу освіти

Керуючись частиною 2 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статті 13 Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 24.12.2015 №911-VIII, Положення про освітній округ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №777 (у редакції постанов Кабінету Міністрів України від 20.01.2016 р. №79, від 31.08.2016 №574, від 19.04.2017 № 289), з метою формування оптимальної мережі загальноосвітніх навчальних закладів, забезпечення в подальшому можливостей профільної освіти учнів старшої школи, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити умови проведення конкурсу з визначення опорного закладу освіти (далі – Конкурс), що додаються.
2. Визнати уповноваженим органом, що проводить Конкурс, відділ освіти молоді та спорту Олевської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Секретар ради

В.О.Шейко

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням_____сесії
міської
ради___скликання
від 2018 року №

УМОВИ

проведення конкурсу звизначенняопорного закладу освіти

I. Мета і завдання Конкурсу

1.1 Конкурс проводиться з метою виявлення, підтримки творчо працюючих педагогічних колективів, їх керівників, поширення здобутків щодо створення умов для забезпечення рівного доступу до якісної загальної середньої освіти, підготовки конкурентно спроможного випускника сучасної школи.

1.2. Завдання Конкурсу:

- виявлення ефективної моделі опорної школи як центру освітнього округу, діяльність якої спрямовано на створення умов для здобуття громадянами якісної загальної середньої освіти, упровадження допрофільної підготовки і профільного навчання, поглибленого вивчення окремих предметів,
- забезпечення всебічного розвитку особистості;
- визначення кращих проектів опорних шкіл та заохочення їх діяльності;
- поширення перспективного педагогічного досвіду кращих опорних шкіл.

II. Керівництво Конкурсу

2.1. Організаційне забезпечення та проведення Конкурсу здійснюється відділом освіти, молоді та спорту Олевської міської ради.

III. Терміни проведення та учасники Конкурсу

3.1. Конкурс проводиться у термін з 01 вересня по 31 жовтня 2018 року.

3.2. Учасниками конкурсу є комунальні заклади загальної середньої освіти I-III ступенів Олевської міської ради.

3.3. Матеріали учасників Конкурсу подаються керівниками закладів загальної середньої освіти до відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради до 31 жовтня 2018 року.

IV. Умови участі в Конкурсі

4.1. Для участі в Конкурсі до оргкомітету подаються такі матеріали:

- заява закладу загальної середньої освіти;
- опис проекту опорної школи (до 10 сторінок), яка відповідає вимогам Положення про освітній округ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №777 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 20.01.2016 №79, від 31.08.2016 №574, від 19.04.2017 № 289);
- відео презентація школи на доступних носіях (до 7 хвилин);
- додаткові ілюстративні матеріали.

4.2. Матеріали Конкурсу повинні розкривати наступні складники:

- історична довідка опорної школи;
- концепція діяльності опорної школи;
- структура: опорна школа, філії;
- мета та завдання діяльності опорної школи;
- професійний рівень керівника опорної школи;
- якісний склад та досягнення педагогічного колективу;
- науково-методичне забезпечення навчально-виховного процесу;
- перспективи профільного та поглибленого навчання;
- раціональність використання варіативної частини робочого навчального плану у відповідності до профілю навчання;
- результативність роботи навчального закладу за такими критеріями: результати зовнішнього незалежного оцінювання, моніторингових досліджень, учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсу-захисту робіт членів Малої академії наук, інших конкурсів та змагань;
- створення системи виховної роботи в школі;
- відомість про орієнтовну кількість учнів, які будуть навчатися в опорній школі (окремо вказати орієнтовну кількість учнів, які будуть підвозитися на навчання до опорної школи з інших населених пунктів району);
- вказати, з яких загальноосвітніх навчальних закладів реорганізованих, ліквідованих планується підвезення учнів до опорної школи;
- наявність та потреба транспорту для підвезення учнів до опорних шкіл;
- наявність Інтернет-ресурсу опорного закладу освіти;
- матеріально-технічна база: навчальні кабінети фізики, хімії, біології, географії, інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій (вказати кількість комп'ютерів у кожному з них, доступ до швидкісного Інтернету, наявність локальної мережі) та інше; лабораторії, навчальні майстерні, забезпечені відповідним обладнанням; класи з комп'ютерним і мультимедійним обладнанням; шкільний методичний кабінет; спортивні об'єкти з відповідним обладнанням; актові зали; бібліотека з укомплектованим бібліотечним фондом підручників, науково-методичною, художньою та довідковою літературою; їдальня (вказати кількість посадкових місць); внутрішні туалети.

4.3. Конкурсні матеріали оформлюються в одному примірнику комп'ютерним набором, кегель 14, інтервал 1. Обов'язково додається електронна версія у текстовому редакторі Word.

V. Критерії оцінювання та визначення переможців Конкурсу

5.1. Визначення переможця Конкурсу проводиться конкурсною комісією із визначення опорного закладу освіти (далі – Комісія).

5.2. Кількість членів конкурсної комісії становить до 10 осіб. До складу конкурсної комісії входять представники засновника навчальних закладів, працівники відділу освіти, молоді та спорту, депутати міської ради.

5.3. Підсумки Конкурсу підводяться за загальною сумою балів. Максимальна сумарна кількість балів – 330 балів.

5.4. Подані матеріали на Конкурс оцінюються за такими критеріями (максимальна кількість балів за одним критерієм – 10 балів):

Назва критерію	Оцінювання за критерієм	
	5 балів	10 балів
Кількість філій опорного закладу освіти	одна філія	дві філії і більше
Кількість учнів в опорному закладі освіти (без врахування учнів філій)	150-200 осіб	200 осіб і більше
Кількість учнів, що будуть підвозитися на навчання до опорного закладу освіти після консолідації мережі	20-50 учнів	більше 50 учнів
Використання проектної потужності закладу після консолідації мережі навчальних закладів	30-50%	50% і більше
Протяжність маршрутів перевезення учнів до опорного закладу освіти	більше 10 км	10 км і менше
Тривалість маршруту в одну сторону	більше 15 хв.	до 15 хв.
Наявність кількох автобусів	один	два і більше
Кількість класів на паралелі	один	два і більше
Середня наповнюваність класів	11-17 осіб	більше 17 осіб
Кількість профілів у опорному закладі освіти	один	два і більше
Наявність предметних гуртків у опорному закладі освіти	1-4	більше 4
Кількість класів з поглибленим вивченням предметів у опорному закладі освіти	1	більше 1
Освітній рівень педагогів (вища освіта)	60-80%	80% і більше
Якісний рівень педагогів	40-50%	50% і більше
Наявність кабінетів:		
фізики	є, але без паспорту	так
хімії	є, але без паспорту	так
біології	є, але без паспорту	так
географії	є, але без паспорту	так
інформатики	є, але без паспорту	так
навчальних майстерень	є, але без паспорту	так

спортивної зали	є, але без паспорту	так
Наявність швидкісного Інтернету	0,5 - 1 Мбіт	1 Мбіт і більше
Наявність мережі wi-fi з безкоштовним (безпечним) доступом	є, але не для всіх учасників навчального процесу	так
Наявність бібліотеки з книгозбиранням та читальною залю	так, але відсутня одна із складових	так
Наявність актових зали	у пристосованом у приміщенні	так
Створення умов для навчання дітей на візках:		
пандус	є, але не відповідає нормам	так
внутрішні санвузли	є, не відповідають нормам	так
Наявність у шкільній їдальні технологічного та холодильного обладнання (жаровашафа, електросковорода, холодильна камера)	так, але відсутні одна або декілька складових	так
Наявність у шкільній їдальні холодної та гарячої проточної води	тільки холодна проточна вода	так
Термін проведення останнього капітального ремонту	15-10 років	до 5 років
Відповідність інженерного обладнання (санітарні прилади) санітарним нормам	менше 50% забезпечено-сті	100%
Відповідність плану розвитку підходам у реформуванні загальної середньої освіти	частково	так
Масштабність інвестиційних потреб опорної школи	частково	так

5.5. Комісія працює на громадських засадах. До складу комісії на правах дорадчого голосу можуть залучатися представники громадських організацій.

5.6. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ній присутні не менше двох третин його складу.

5.7. Рішення Комісії про визначення переможця Конкурсу ухвалюється шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

VI. Підведення підсумків та визначення переможців

6.1. Конкурсна комісія за поданими матеріалами відбирає кращі твори школи.

6.2. Підведення підсумків Конкурсу здійснюється протягом десяти робочих днів після дня його завершення.

6.3. Рішення про створення опорного закладу освіти за поданням відділу освіти, молоді та спорту приймається сесією міської ради.

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження Положення про конкурс
на посаду керівника комунального
закладу загальної середньої освіти
Олевської міської ради

Відповідно до статей 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про освіту», статті 26 Закону України «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України №291 від 28 березня 2018 року «Про затвердження Типового положення про конкурс на посаду керівника державного, комунального закладу загальної середньої освіти», враховуючи висновок постійної комісії Олевської міської ради з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Секретар ради

В.О.Шейко

Додаток
до рішення міської ради
від _____ 2018 року
№ _____

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради

1. Це Положення визначає загальні засади проведення конкурсу на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради

Призначення керівників закладів загальної середньої освіти здійснюється за результатами конкурсного відбору, що проводиться відповідно до цього Положення, шляхом укладання контракту на термін, що визначений Законами України **«Про освіту»**, **«Про загальну середню освіту»**.

2. Конкурс складається з таких етапів:

- 1) прийняття рішення про проведення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;
- 2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;
- 3) прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- 4) перевірка поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам;
- 5) допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;
- 6) ознайомлення кандидатів із закладом освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування закладу;
- 7) проведення конкурсного відбору;
- 8) визначення переможця конкурсу;
- 9) оприлюднення результатів конкурсу.

3. Рішення про проведення конкурсу приймає Олевська міська рада:

- одночасно з прийняттям рішення про утворення (реорганізацію) нового закладу загальної середньої освіти;
- не менше ніж за два місяці до завершення строкового трудового договору (контракту), укладеного з керівником закладу загальної середньої освіти;
- наявність вакантної посади керівника закладу загальної середньої освіти;
- упродовж десяти робочих днів з дня дострокового припинення (прийняття рішення про дострокове припинення) договору, укладеного з керівником відповідного закладу загальної середньої освіти, чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

4. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на офіційних сайтах міської ради та на сайті відповідного закладу освіти наступного робочого дня з дня прийняття рішення про проведення конкурсу та має містити:

- найменування і місцезнаходження закладу;
- найменування посади та умови оплати праці;

- кваліфікаційні вимоги до керівника закладу відповідно до [Закону України «Про](#)

загальну середню освіту»;

- вичерпний перелік, кінцевий термін і місце подання документів для участі у конкурсі;
- дату та місце початку конкурсного відбору, його складові та тривалість;
- прізвище та ім'я, номер телефону та адресу електронної пошти особи, яка уповноважена надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі у конкурсі.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

5. Для проведення конкурсу засновником затверджується персональний склад конкурсної комісії з рівною кількістю представників кожної із сторін, визначених [Законом України «Про загальну середню освіту»](#).

Склад конкурсної комісії повинен налічувати від 4 до 16 осіб.

До складу конкурсної комісії включаються:

- представники Олевської міської ради;
- працівники відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради;
- представники трудового колективу;
- представники громадського об'єднання батьків учнів (вихованців) навчального закладу;
- представники громадського об'єднання керівників закладів загальної середньої освіти.

До участі в роботі конкурсної комісії з правом дорадчого голосу можуть бути залучені представники профспілки працівників освіти та громадської ради при міському голові.

Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Конкурсна комісія приймає рішення більшістю від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколами, які підписуються усіма присутніми членами конкурсної комісії та оприлюднюються на офіційних сайтах Олевської міської ради впродовж одного робочого дня з дня проведення засідання конкурсної комісії.

Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу, зокрема з боку засновника, його представників.

6. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі подають до Олевської міської ради такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](#) «Про захист персональних даних»;
- автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- копію документа про вищу освіту не нижче ступеня магістра (спеціаліста);
- копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної діяльності не менше трьох років на момент їх подання;
- довідку про відсутність судимості;
- мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може подати інші документи, які підтверджуватимуть її професійні та/або моральні якості.

Визначені у цьому пункті документи подають особисто (або подає уповноважена згідно з довіреністю особа) до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк, що становить 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Уповноважена особа приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

Претендент на посаду керівника закладу загальної середньої освіти має право:

- відкликати свою заяву та документи до кінцевого строку їх прийняття, повідомивши про це письмово комісію.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе заявник.

7. Упродовж п'яти робочих днів з дня завершення строку подання документів для участі в конкурсі конкурсна комісія:

- перевіряє подані документи на відповідність установленим законодавством вимогам;
- приймає рішення про недопущення до участі у конкурсі осіб, які подали не всі документи, необхідні для участі в конкурсі відповідно до вимог законодавства, або подали документи після завершення строку їх подання;
- оприлюднює на офіційному сайті Олевської міської ради перелік осіб, яких допущено до участі у конкурсному відборі (далі - кандидати).

8. Відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради зобов'язаний організувати та забезпечити ознайомлення кандидатів із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками батьківського самоврядування не пізніше 5 робочих днів до початку проведення конкурсного відбору.

9. Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами: перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема Законів України [«Про освіту»](#), [«Про загальну середню освіту»](#), інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти, а також [Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року](#), схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р;

перевірки професійних компетентностей, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання;

публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії щодо проведеної презентації.

Перевірка знання законодавства проводиться у формі письмового тестування. Перелік питань, зразок ситуаційного завдання та критерії оцінювання тестувань і завдань оприлюднюється на сайті Олевської міської ради.

Засновник зобов'язаний забезпечити відеофіксацію та за можливості відеотрансляцію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на веб-сайті міської ради відеозапису впродовж одного робочого дня з дня його проведення.

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати **двох місяців** з дня його оголошення.

10. Конкурсна комісія упродовж двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору визначає переможця конкурсу або визнає конкурс таким, що не відбувся, та оприлюднює результати конкурсу на офіційному сайті Олевської міської ради.

11. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:
відсутні заяви про участь у конкурсі;

- до участі у конкурсі не допущено жодного кандидата;
- жодного з кандидатів не визначено переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.

12. Протягом трьох робочих днів з дня визначення переможця у Олевська міська рада призначає переможця конкурсу на посаду та укладає з ним строковий трудовий договір шляхом підписання контракту.



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про внесення змін в рішення XXI сесії
Олевської міської ради VIII скликання
від 22.12.2017 року № 410 «Про
затвердження цільової соціальної
програми протидії захворювання на
туберкульоз Олевської міської ради на 2018 рік»

Керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України від 22 березня 2012 року № 4565-VI «Про внесення змін до Закону України «Про боротьбу із захворюванням на туберкульоз», з метою поліпшення епідемічної ситуації шляхом зниження показників захворюваності населення на туберкульоз, підвищення ефективності лікування, поліпшення діагностики туберкульозу, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в рішення XXI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 22.12.2017 року № 410 «Про затвердження цільової соціальної програми протидії захворювання на туберкульоз Олевської міської ради на 2018 рік» шляхом додавання до пункту учасники програми – КУ «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради.
2. Передбачати видатки на реалізацію Програми, виходячи із загального обсягу фінансування, виділених на відповідні роки на відповідну галузь.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Секретар ради

В.О. Шейко

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про обмеження продажу пива
(крім безалкогольного), алкогольних,
слабоалкогольних напоїв, вин столових
на території Олевської ОТГ

З метою профілактики правопорушень, злочинів, вчинених у громадських місцях у стані алкогольного сп'яніння, в тому числі серед неповнолітніх, враховуючи звернення мешканців громади щодо заборони цілодобового продажу алкогольних напоїв, відповідно до статті 156 Кодексу України про адміністративні правопорушення, до п. 44 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», до статті 15-3 Закону України «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів» від 19.12.1995 №481/95ВР, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо надання органам місцевого самоврядування повноважень встановлювати обмеження продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових» від 22.03.2018 № 2376-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі алкогольними напоями» від 30.07.1996 № 854 міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Заборонити продаж пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових суб'єктами господарювання (крім закладів ресторанного господарства) на території Олевської ОТГ з 22-00 до 8-00 години в зимовий час та з 23-00 до 8-00 години в літній час .
2. Суб'єктам господарювання (крім закладів ресторанного господарства), які здійснюють реалізацію алкогольних напоїв, розмістити інформацію про заборону продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових у години, визначені даним рішенням, на об'єктах торгівлі.

3. Олевському відділенню поліції Коростенського відділу поліції ГУНП в Житомирській області (Дякевич О.П.) здійснювати контроль за виконанням суб'єктами господарювання пункту 1 цього рішення.
4. Загальному відділу (Саковець Л.В.) оприлюднити дане рішення на офіційному веб - сайті Олевської міської ради.
5. Дане рішення набуває чинності з моменту його оприлюднення на офіційному веб - сайті Олевської міської ради.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови – Ніколайчука О.В., постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально – економічного розвитку міської ради (Шевчук Ю.І.)

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження Положення про передачу в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна», з метою упорядкування питань щодо передачі в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади та враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про передачу в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сферипослуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко

ПОЛОЖЕННЯ**про передачу в оперативне управління та господарське відання майна,
що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної
територіальної громади****I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Положення про передачу в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади (далі – майно) за підприємствами, установами, організаціями на правах господарського відання або оперативного управління (далі – Положення) розроблено відповідно до Господарського кодексу України та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Положення визначає порядок закріплення майна за підприємствами, установами, організаціями на правах господарського відання або оперативного управління.

Дія цього положення поширюється на майно, що перебуває у комунальній власності Олевської міської ради.

Об'єктами закріплення згідно з цим Положенням є:

а) єдині майнові комплекси підприємств, установ, організацій, їх структурні підрозділи.

Структурний підрозділ підприємства, установи, організації може бути об'єктом закріплення після виділення його в установленому порядку у єдиний майновий комплекс на підставі розподільчого балансу;

б) нерухоме майно (будівлі, споруди, у тому числі об'єкти незавершеного будівництва, а також нежитлові приміщення, після виділення їх в окрему облікову одиницю (інвентарний об'єкт);

в) майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств, створених у процесі приватизації;

г) транспортні засоби.

Ініціатива щодо закріплення майна на правах господарського відання або оперативного управління за підприємствами, установами, організаціями виходить від Олевської міської ради, а також безпосередньо від підприємств, установ, організацій.

**II. ПОРЯДОК ЗАКРІПЛЕННЯ МАЙНА ЗА ПІДПРИЄМСТВАМИ,
УСТАНОВАМИ, ОРГАНІЗАЦІЯМИ**

Право господарського відання є речовим правом суб'єкта підприємництва, який володіє, користується і розпоряджається майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника у випадках, передбачених законодавством.

Правом оперативного управління визнається речове право суб'єкта господарювання, який володіє, користується і розпоряджається майном,

закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом) для здійснення некомерційної господарської діяльності, у межах, встановлених законодавством, а також власником майна (уповноваженим ним органом).

Закріплення майна на правах господарського відання або оперативного управління за підприємствами, установами, організаціями, а також зміна раніше встановленого правового режиму майна здійснюється за рішенням Олевської міської ради.

Ініціатор закріплення майна за підприємствами, установами, організаціями на праві господарського відання або оперативного управління, або зміни раніше встановленого правового режиму майна подає на адресу Олевської міської ради ради пропозиції, в яких зазначається:

- назва об'єкта;
- його місцезнаходження;
- найменування та місцезнаходження підприємства-балансоутримувача.

До пропозицій додається відповідне погодження органу управління підприємства, установи, організації (якщо орган управління не є ініціатором закріплення або зміни правового режиму майна), а також фінансово - економічне обґрунтування (з визначенням етапів, термінів, шляхів та засобів реалізації) ефективного використання майна, що є об'єктом закріплення, доцільності та очікуваних наслідків проведення такого закріплення.

Організаційні заходи щодо підготовки відповідного проекту рішення про закріплення майна для розгляду на сесії міської ради здійснює виконавчий апарат міської ради.

Після прийняття Олевською міською радою рішення про закріплення майна, голова Олевської міської ради укладає договір з підприємствами, установами, організаціями «Про закріплення майна, що є комунальною власністю Олевської міської ради на праві господарського відання» або «Про закріплення майна, що є комунальною власністю Олевської міської ради на праві оперативного управління» та підписує акт приймання – передачі.

Секретар ради

В.О. Шейко

до Положення про передачу в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади

ТИПОВИЙ ДОГОВІР
про закріплення майна, що перебуває у комунальній власності
Олевської міської ради,
на праві господарського відання

м. Олевськ _____ року

Олевська міська рада (надалі - Уповноважений орган), в особі голови міської ради _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони та

_____ (назва підприємства, установи, організації)

(надалі – Користувач), в особі _____, що діє на підставі _____, з другої сторони, (надалі – Сторони) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Предметом Договору є передача Олевською міською радою Користувачеві на підставі рішення Олевської міської ради _____ у господарське відання майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської ради, для здійснення комерційної господарської діяльності.

1.2 Олевська міська рада передає Користувачеві в господарське відання майно, а саме:

1.3 Майно передається згідно з актом приймання-передачі від _____.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА

2.1 Користувач приймає майно згідно з актом приймання-передачі.

2.2 Передача майна не тягне за собою виникнення у Користувача права власності на передане майно.

2.3 У випадку прийняття міською радою рішення про зміну правового режиму майна, яке було передано Користувачу в господарське відання, останній повинен у місячний термін повернути Олевській міській раді зазначене майно в задовільному технічному стані, не гіршому, ніж на час передачі в господарське відання, з урахуванням його фізичного зносу.

2.4 Майно вважається повернутим Користувачем Уповноваженому органу після підписання акту приймання-передачі майна.

2.5 У разі неповернення зазначеного в акті приймання-передачі майна або повернення його у стані гіршому, ніж на час передачі в господарське відання, з урахуванням його фізичного зносу, нанесені збитки відшкодовуються Користувачем у повному обсязі на протязі одного місяця.

3. ОBOB'ЯЗКИ УПОВНОВАЖЕНОГО ОРГАНУ

3.1 Уповноважений орган зобов'язується передати майно, зазначене у розділі 1 цього Договору по акту приймання-передачі, який підписується одночасно з цим Договором.

3.2 Уповноважений орган зобов'язується не вчиняти дій, які б перешкождали Користувачеві користуватися майном.

4. ОBOB'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА

4.1 Прийняти по акту приймання-передачі майно, використовувати його у відповідності з цільовим призначенням і умовами цього Договору, забезпечувати збереження, не допускати його знищення та псування.

4.2 На протязі місяця застрахувати передане в користування майно на суму не менше, ніж його балансова вартість. Надати копії договорів страхування Уповноваженому органу. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь період користування майно було застрахованим.

4.3 Утримувати майно та прилеглу територію у належному стані. Здійснювати обслуговування теплових, водопровідних, каналізаційних, електричних та вентиляційних мереж, їх необхідний поточний ремонт, а при необхідності забезпечити доступ експлуатаційних організацій до цих мереж з метою їх профілактичного огляду і ремонту. Виконувати усі санітарні норми та правила.

4.4 Проводити необхідний поточний та капітальний ремонт майна.

4.5 Дотримуватись протипожежних правил, вимог, стандартів, а також виконувати приписи і постанови органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту, зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням.

4.6 Відчуження, списання, передачу в оренду, заставу чи іпотеку переданого в господарське відання майна, здійснювати у порядку, визначеному законодавством та рішеннями міської ради.

4.7 У разі відсутності правостановлюючих документів на нерухоме майно (свідоцтва про право власності, технічної документації) та документів на право користування земельною ділянкою, на якій розташоване нерухоме майно, що закріплюється за Користувачем, останній зобов'язаний протягом 6-ти місяців за свій рахунок виготовити ці документи.

4.8 У разі, якщо нерухоме майно є пам'яткою культурної спадщини, укласти з уповноваженим органом культурної спадщини охоронний договір на протязі місяця з дня підписання цього Договору.

5. ПРАВА УПОВНОВАЖЕНОГО ОРГАНУ

5.1 Контролювати наявність, технічний стан, напрямки та ефективність використання майна, переданого в господарське відання.

5.2 Отримувати у Користувача звітність про рух майна згідно балансу, а також іншу необхідну інформацію стосовно переданого в господарське відання майна.

5.3 Відповідно до чинного законодавства вилучати із користування надлишкове майно, а також майно, яке не використовується та майно, що використовується не за призначенням.

5.4 Контролювати виконання умов цього Договору в межах повноважень, передбачених чинним законодавством.

6. ПРАВА КОРИСТУВАЧА

6.1 Використовувати майно на праві господарського відання для здійснення господарської діяльності.

6.2 У порядку, визначеному законодавством та рішеннями міської ради, здійснювати відчуження, списання, передачу в оренду, заставу чи іпотеку переданого в господарське відання майна.

6.3 За погодженням з міською радою пристосовувати майно, передане в користування, до особливостей своєї діяльності.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

7.2 Спори між Сторонами вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством.

8. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1 Цей Договір діє з моменту підписання акта приймання-передачі до прийняття рішення міською радою про ліквідацію, реорганізацію Користувача, або зміну правового режиму майна, яке було закріплене за Користувачем на праві господарського відання.

8.2 Зміни та доповнення до Договору можуть вноситися шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1 Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

9.2 Цей Договір складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Уповноважений орган:

Повна назва установи відповідно до реєстрації:

Адреса, індекс _____

Посада _____

МП.

ПІБ _____

Користувач:

Повна назва підприємства, установи, організації відповідно до реєстрації

Адреса, індекс _____

Банківські реквізити _____

МП.

Телефон _____

Посада _____

ПІБ _____

Секретар ради

В.О. Шейко

до Положення про передачу в оперативне управління та господарське відання майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про закріплення майна, що перебуває у комунальній власності
Олевської міської ради,
на праві оперативного управління

м. Олевськ

_____ року

Олевська міська рада (надалі - Уповноважений орган), в особі голови міської ради _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони та _____,

(назва підприємства, установи, організації)

(надалі – Користувач), в особі _____, що діє на підставі _____, з другої сторони, (надалі – Сторони) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Предметом Договору є передача міською радою Користувачеві на підставі рішення ради _____ в оперативне управління майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської ради, для здійснення некомерційної господарської діяльності.

1.2 Олевська міська рада передає Користувачеві в оперативне управління майно, а саме:

1.3 Майно передається згідно з актом приймання-передачі від _____.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА

2.1 Користувач приймає майно згідно з актом приймання-передачі.

2.2 У випадку прийняття міською радою рішення про зміну правового режиму майна, яке було передано Користувачу в оперативне управління, останній повинен у місячний термін повернути міській раді зазначене майно в задовільному технічному стані, не гіршому, ніж на час передачі в оперативне управління, з урахуванням його фізичного зносу.

2.3 Майно вважається повернутим Користувачем Уповноваженому органу після підписання акту приймання-передачі майна.

2.4 У разі неповернення зазначеного в акті приймання-передачі майна або повернення його у стані гіршому, ніж на час передачі в оперативне управління, з урахуванням його фізичного зносу, нанесені збитки нанесені відшкодовуються Користувачем у повному обсязі на протязі одного місяця.

3. ОБОВ'ЯЗКИ УПОВНОВАЖЕНОГО ОРГАНУ

3.1 Уповноважений орган зобов'язується передати майно, зазначене у розділі 1 цього Договору по акту приймання-передачі, який підписується одночасно з цим Договором.

3.2 Уповноважений орган зобов'язується не вчиняти дій, які б перешкождали Користувачеві користуватися майном.

4. ОБОВ'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА

4.1 Прийняти по акту приймання-передачі майно, використовувати його у відповідності з цільовим призначенням і умовами цього Договору, забезпечувати збереження, не допускати його знищення та псування.

4.2 На протязі місяця застрахувати передане в користування майно на суму не менше, ніж його балансова вартість. Надати копії договорів страхування Уповноваженому органу. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь період користування майно було застрахованим.

4.3 Утримувати майно та прилеглу територію у належному стані. Здійснювати обслуговування теплових, водопровідних, каналізаційних, електричних та вентиляційних мереж, їх необхідний поточний ремонт, а при необхідності забезпечити доступ експлуатаційних організацій до цих мереж з метою їх профілактичного огляду і ремонту. Виконувати усі санітарні норми та правила.

4.4 Проводити необхідний поточний та капітальний ремонт майна.

4.5 Дотримуватись протипожежних правил, вимог, стандартів, а також виконувати приписи і постанови органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту, зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням.

4.6 Відчуження, списання, передачу в оренду, заставу чи іпотеку переданого в оперативне управління майна, здійснювати у порядку, визначеному законодавством та рішеннями міської ради.

4.7 У разі відсутності правовстановлюючих документів на нерухоме майно (свідоцтва про право власності, технічної документації) та документів на право користування земельною ділянкою, на якій розташоване нерухоме майно, що закріплюється за Користувачем, останній зобов'язаний протягом 6-ти місяців за свій рахунок виготовити ці документи.

4.8 У разі, якщо нерухоме майно є пам'яткою культурної спадщини, укласти з уповноваженим органом культурної спадщини охоронний договір на протязі місяця з дня підписання цього Договору.

5. ПРАВА УПОВНОВАЖЕНОГО ОРГАНУ

5.1 Контролювати наявність, технічний стан, напрямки та ефективність використання майна, переданого в оперативне управління.

5.2 Отримувати у Користувача звітність про рух майна згідно балансу, а також іншу необхідну інформацію стосовно переданого в оперативне управління майна.

5.3 Відповідно до чинного законодавства вилучати із користування надлишкове майно, а також майно, яке не використовується та майно, що використовується не за призначенням.

5.4 Контролювати виконання умов цього Договору в межах повноважень, передбачених чинним законодавством.

6. ПРАВА КОРИСТУВАЧА

6.1 Використовувати майно на праві оперативного управління для здійснення некомерційної діяльності.

6.2 У порядку, визначеному законодавством та рішеннями міської ради, здійснювати відчуження, списання, передачу в оренду, заставу чи іпотеку переданого в оперативне управління майна.

6.3 За погодженням з міською радою пристосовувати майно, передане в користування, до особливостей своєї діяльності.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

7.2 Спори між Сторонами вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством.

8. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1 Цей Договір діє з моменту підписання акта приймання-передачі до прийняття рішення міською радою про ліквідацію, реорганізацію Користувача, або зміну правового режиму майна, яке було закріплене за Користувачем на праві оперативного управління.

8.2 Зміни та доповнення до Договору можуть вноситися шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1 Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

9.2 Цей Договір складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Уповноважений орган:

Повна назва установи відповідно до реєстрації:

Адреса, індекс _____

Посада _____

МП.

ПІБ _____

Користувач:

Повна назва підприємства, установи, організації відповідно до реєстрації

Адреса, індекс _____

Банківські реквізити _____

МП.

Телефон _____

Посада _____

ПІБ _____

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження звітів про оцінку майна
об'єктів комунальної власності

Керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2003 року №1891 «Про затвердження методики оцінки майна», ст. ст. 26, 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, а також з метою розрахунку стартової мінімальної орендної плати, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіти про оцінку майна, виготовлені Олевською філією Житомирської товарної аграрно-промислової біржі (Я.С. Іванченко), а саме:
 - серія АЕ №000934 від 23.05.2018 року, об'єкта комунальної власності, приміщення в нежитловій будівлі, площею – 32,9 м², КУ «Олевської центральної лікарні» Олевської міської ради, що розташоване за адресою: пров. Промисловий, 2, м. Олевськ, Олевського району, Житомирської області у сумі 149 720 грн. 00 коп. (сто сорок дев'ять тисяч сімсот двадцять гривень 00 копійок) без урахування ПДВ;
 - серія АЕ №000935 від 23.05.2018 року, об'єкта комунальної власності, нежитлове вбудоване приміщення, площею – 71,0 м², що розташоване за адресою: вул. Незалежна, 8, смт. Дружба, Олевського району, Житомирської області у сумі 74 666 грн. 00 коп. (сімдесят чотири тисячі шістсот шістьдесят шість гривень 00 копійок) без урахування ПДВ;
 - серія АЕ №000949 від 21.06.2018 року, об'єкта комунальної власності, приміщення в нежитловій будівлі паталого-анатомічного відділення, площею – 23,6 м², КУ «Олевської центральної лікарні» Олевської міської ради, що розташоване за адресою: пров. Промисловий, 2, м. Олевськ, Олевського району, Житомирської області у сумі 102 696 грн. 00 коп. (сто дві тисячі шістсот дев'яносто шість гривень 00 копійок) без урахування ПДВ;

- серія АЕ №000951 від 22.06.2018 року, об'єкта комунальної власності, приміщення в нежитловій будівлі пожежного депо, площею – 56,6 м², що розташоване за адресою: вул. Шевченка, 9а, с. Жубровичі, Олевського району, Житомирської області у сумі 79367 грн. 00 коп. (сімдесят дев'ять тисяч триста шістдесят гривень 00 копійок) без урахування ПДВ;

- серія АЕ №000950 від 20.06.2018 року, об'єкта комунальної власності, приміщення в нежитловій будівлі лазні, площею – 45,5 м², що розташоване за адресою: вул. Шевченка, 7а, с. Жубровичі, Олевського району, Житомирської області у сумі 58032 грн. 00 коп. (п'ятдесят вісім тисяч тридцять дві гривні 00 копійок) без урахування ПДВ.

2. Відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради (О.Б. Ковальчук) провести розрахунок стартової мінімальної орендної плати.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про укладання договору
оренди нерухомого майна

Розглянувши лист фізичної особи-підприємця Біленької Світлани Іллівни, а також установчі документи, які до них додаються, керуючись ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про оренду майна територіальної громади міста Олевськ, затвердженого рішенням X сесії Олевської міської ради VIII скликання від 13.06.2017 року №157 та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Укласти з фізичною особою-підприємцем Біленькою Світланою Іллівною договір оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади та перебуває на балансі КУ «Олевська центральна лікарня» на частину нежитлового приміщення (патолого-анатомічного відділення), яке знаходиться за адресою: м. Олевськ, пров. Промисловий, буд. 2, загальною площею – 23,6 м² з 03.07.2018 року на 2 роки 11 місяців, із сумою орендної плати: 1540,44грн. (одна тисяча п'ятсот сорок гривень сорок чотири копійки) в місяць.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про внесення змін у рішення XXVII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.05.2018 року № 596 «Про надання дозволу на передачу з балансу на баланс транспортного засобу»

З метою підвищення ефективності використання комунального майна за цільовим призначенням, у відповідності до вимог чинного законодавства України, керуючись ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у рішення XXVII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.05.2018 року № 596 «Про надання дозволу на передачу з балансу на баланс транспортного засобу», замінивши у п.1 слова «Надати дозвіл на передачу на безоплатній основі з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Олевськ-Ресурсінвест» транспортного засобу» словами: «Надати дозвіл на передачу на безоплатній основі з балансу Олевської міської ради на баланс та у господарське відання комунальному підприємству «Олевськ-Ресурсінвест» транспортного засобу».
2. Олевському міському голові О.В. Омельчуку заключити договір про закріплення майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської ради, на праві господарського відання з КП «Олевськ-Ресурсінвест» та підписати акти прийому-передачі.
3. Доручити виконавчому апарату Олевської міської ради здійснити передачу та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-

ПРОЕКТ

комунального господарства, комунальної власності, промисловості,
підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволу на передачу
на баланс та у господарське відання
нежитлових будівель та споруд

З метою підвищення ефективності використання комунального майна за цільовим призначенням, у відповідності до вимог чинного законодавства України, керуючись ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на передачу на безоплатній основі з балансу Олевської міської ради на баланс та у господарське відання комунальному підприємству «Олевськ Ресурс-Інвест» нежитлових будівель та споруд об'єкту «Очисні споруди», які розташовані за адресою: м. Олевськ, вул. Герцена, 28.
2. Олевському міському голові О.В. Омельчуку заключити договір про закріплення майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської ради, на праві господарського відання з КП «Олевськ Ресурс-Інвест» та підписати акти прийому-передачі.
3. Доручити виконавчому апарату Олевської міської ради здійснити передачу та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволу на передачу на баланс та у господарське відання основних засобів

З метою підвищення ефективності використання комунального майна за цільовим призначенням, у відповідності до вимог чинного законодавства України, керуючись ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на передачу на безоплатній основі з балансу Олевської міської ради на баланс та у господарське відання комунальному підприємству «Олевськ-Ресурсінвест» основних засобів, а саме:

- трактор гусеничний, марка – ДТ-75;
- трактор, марка – Т-150-К, інвентарний номер – 101511466, первісна (балансова) вартість – 15 188,00 грн., знос – 15 188,00 грн.;
- причіп, марка – ПТС-9, інвентарний номер – 101511467, первісна (балансова) вартість – 8416,00 грн., знос – 8416,00 грн.;
- спец. автомобіль, марка – ЗИЛ-93-29 (цистерна), інвентарний номер – 1015104305, первісна (балансова) вартість – 51 049,00 грн., знос – 51 049,00 грн.

2. Олевському міському голові О.В. Омельчуку заключити договір про закріплення майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської ради, на праві господарського відання з КП «Олевськ-Ресурсінвест» та підписати акти прийому-передачі.

3. Доручити виконавчому апарату Олевської міської ради здійснити передачу та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до чинного законодавства.

4. Розпорядженням міського голови О.В. Омельчука створити комісію щодо визначення придатності використання вищезазначених транспортних засобів.

5. Відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності (О.Б. Ковальчук) винести на чергову сесію Олевської міської ради акти обстеження даних транспортних засобів та надати пропозиції щодо ефективного управління даним комунальним майном.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання згоди на передачу закладів охорони здоров'я, основних засобів та матеріалів, які перебувають на території Білорівницької ОТГ

З метою підвищення ефективності використання комунального майна за цільовим призначенням, у зв'язку зі створенням комунального некомерційного підприємства «Білорівницька амбулаторія загальної практики сімейної медицини» Білорівницької сільської ради, відповідно до ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 3, 4 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Постанови Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 року №1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», рішення VII сесії VIII скликання Білорівницької сільської ради від 17.11.2017 року №184 «Про внесення змін до рішення сесії сільської ради № 160 від 11.08.2017 року « Про прийняття у комунальну власність Білорівницької сільської об'єднаної територіальної громади основних засобів та матеріалів по комунальному закладу «Олевський центр медико-санітарної допомоги» Олевської районної ради із спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міста району та передачу відділу охорони здоров'я, з подальшою передачею на баланс Олевської міської об'єднаної територіальної громади», враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг та постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на передачу на баланс та у комунальну власність Білорівницької об'єднаної територіальної громади закладів охорони здоров'я, основних засобів та матеріалів, які знаходяться на території Білорівницької ОТГ та на даний час перебувають на балансі КЗ «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради (акти

прийому-передачі додаються).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволу КЗ «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» на списання основних засобів та матеріалів

Відповідно до ст. ст. 26, 29, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 року № 1314 «Про затвердження Порядку списання об'єктів державної власності», наказу Міністерства фінансів України від 13.09.2016 року № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання» та розглянувши лист комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» за № 233/01-14 від 31.05.2018 року, а також враховуючи висновки постійної комісії міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл КЗ «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» на списання основних засобів та матеріалів, згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, будівництва, транспорту, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Осипчук В.В.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про прийняття у оперативне управління та на баланс комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради підрозділів та майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста району

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Постанови Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 року №1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», рішення XXIX сесії VII скликання Олевської районної ради від 22.06.2018 року № 317 «Про передачу в оперативне управління підрозділів та майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міста району», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти у оперативне управління та на баланс комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради підрозділи амбулаторії загальної практики медицини с. Радовель, фельдшерський пункт с.Пояски та все спільне майно, що в них знаходиться.
2. Доручити комунальному закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради здійснити прийом-передачу у відповідності до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови – Осипчука Я.М., постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення (Шапорда В.І.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження Передавального акту та передачу майна комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» в оперативне управління та на баланс комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради

Відповідно до статей 59, 78 Господарського кодексу України, статті 107 Цивільного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я», Наказу Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 178/24 від 06.02.2018р. «Про затвердження Порядку формування спроможних мереж надання первинної медичної допомоги», рішення XXIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 15.03.2018 року № 503 «Про реорганізацію шляхом перетворення комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради у комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Передавальний акт комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради до правонаступника комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Додаток 1).
2. Голові комісії з перетворення комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради у комунальне

підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Мельчинській Наталії Володимирівні:

2.1. Подати передавальний акт державному реєстратору для проведення державної реєстрації реорганізації юридичної особи в порядку визначеному чинним законодавством України, в строк до 13.07.2018 року.

2.2. Передати майно з балансу комунального закладу «Олевський Центр первинної медико - санітарної допомоги» Олевської міської ради в оперативне управління та на баланс комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Додаток 2).

2.3. Майно, яке не передається правонаступнику, передати з балансу комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» на баланс міської ради (Додаток 3).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови – Осипчука Я.М., постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, питань охорони здоров'я та соціального захисту населення (Шапорда В.І.).

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження звіту про оцінку
ринкової вартості незавершеного будівництва
нежитлової будівлі по вул. 40 років Перемоги, 3
в м. Олевськ Житомирської області

Розглянувши звіт про оцінку ринкової вартості незавершеного будівництва нежитлової будівлі по вул. 40 років Перемоги, 3 в м. Олевськ Житомирської області, висновок про вартість об'єкта оцінки, рецензію звіту про незалежну оцінку нерухомого майна, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити звіт про оцінку ринкової вартості незавершеного будівництва нежитлової будівлі по вул. 40 років Перемоги, 3 в м. Олевськ Житомирської області (додається).
2. Затвердити ціну незавершеного будівництва нежитлової будівлі по вул. 40 років Перемоги, 3 в м. Олевськ Житомирської області в сумі 388 976,00 (триста вісімдесят вісім тисяч дев'ятсот сімдесят шість грн. 00 коп.) без урахування ПДВ.

Секретар ради

В.О.Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про внесення змін у рішення
сесій Олевської міської ради

Розглянувши заяви громадян:

- Особи, 1, яка проживає за адресою: Адреса, 2, м. Олевськ, Житомирська область про внесення змін до рішення X сесії Олевської міської ради VIII скликання від 13 червня 2017 р. № 171 «Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для ведення садівництва та для ведення особистого селянського господарства»;

- Особи, 2, яка проживає за адресою: Адреса, 18, м. Олевськ, Житомирська область про внесення змін до рішення XVIII сесії VIII скликання № 357 від 16.11. 2017 р. «Про вилучення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для індивідуального садівництва», керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 88, 89, 96, 116, 118, 119, 120, 121, 131 та п. 7 X Розділу Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 8, 20, 22, 25, 50, 56 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у Додаток до рішення X сесії Олевської міської ради VIII скликання від 13 червня 2017 року № 171 «Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і

обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для ведення садівництва та для ведення особистого селянського господарства», а саме: у пункті 1. розділів «Орієнтовна площа» та «Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд», цифри «0,0700» змінити на цифри «0,0850».

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд га	Для ведення садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства	Для будівництва індивідуального гаража
1	2	3	4	5	6	7		8
1	██████████ ██████████	██████████ ██████████	██████████ ██████████	0,0850	0,0850	-	-	-

2. Внести зміни у Додаток до рішення XVIII сесії VIII скликання від 16.11.2017 року № 357 «Про вилучення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд(присадибна ділянка) та для індивідуального садівництва», а саме: у пункті 1. розділу «Орієнтовна площа» цифри «0,1200» змінити на цифри «0,1900»; розділу «Для індивідуального садівництва» цифри «0,0200» змінити на цифри«0,0900».

№ п/п	Прізвище,ім'я по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) га.	Для індивідуального садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства,га	Для будівництва індивідуальних гаражів, га.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	██████████ ██████████	██████████ ██████████	██████████ ██████████	0,1900	0,1000	0,09	-	-

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну

ПРОЕКТ

комісію з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі з метою передачі її в користування на умовах оренди

Розглянувши заяву Особи, 1, проживає за адресою: Адреса, 1 м. Олевськ, Житомирська область, надані документи, керуючись ст. 12, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141 Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Особі, 1 проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ) з метою передачі її в користування на умовах оренди загальною площею 0,2000 га за адресою: вул. Шевченка, 36, с. Стовпинка, Олевського району, Житомирської області, кадастровий номер 1824486401:02:001:0058, який розроблено ФОП СЕРЕДА О.В.
2. Особі, 1 в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.
3. Встановити орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ).
4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектом землеустрою.
5. У разі закінчення терміну користування земельною ділянкою, повернути дані земельні ділянки у відання міської ради у стані придатному для подальшого їх використання за призначенням або звернутись до Олевської міської ради не пізніше ніж за тридцять днів до закінчення договору оренди землі щодо його поновлення.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин Біленець Н. І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про погодження або відмову у погодженні
щодо надання Головним управлінням
дозволу на розроблення проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки

Розглянувши листи Головного управління Держгеокадастру у Житомирській області від 14.06.2018 року № 18-6-0.334-4332/2-18 про погодження або відмову у погодженні щодо надання Головним управлінням дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, керуючись постановою КМУ від 07.06.2017 р. № 413 «Деякі питання удосконалення управління в сфері використання та охорони земель сільськогосподарського призначення державної власності та розпорядження ними», розпорядженням КМУ від 31.01.2018 р. № 60-р «Питання передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об'єднаних територіальних громад», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити громадянину Особі, 1 паспорт [REDACTED], ідентифікаційний код [REDACTED], який проживає за адресою: [REDACTED], Олевський р-н, Житомирська обл. у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 2.0 га з правом передачі у власність для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення, яка розташована на території Олевської міської ради Олевського району за межами населеного пункту с.Кишин.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин Біленець Н. І. та на постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності з цільовим призначенням
для розміщення та експлуатації основних, підсобних і
допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури

Розглянувши технічну документацію із землеустрою, щодо поділу земельної ділянки, керуючись ст. 12,20, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141,186¹ Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (Код 11.04 за КВЦПЗ) загальною площею 0,7325 га, кадастровий номер 1824455100:01:005:0071, яка розташована за адресою: вул. Герцена,19-ж, м.Олевськ, Житомирська обл., виготовлену ПП «Андвол».
2. Присвоїти новоствореній земельній ділянці загальною площею 0,6072 га кадастровий номер 1824455100:01:005:0075 юридичну адресу: вул. Герцена, 19-ж, м.Олевськ, Житомирська область.
3. Присвоїти новоствореній земельній ділянці загальною площею 0, 1253 га кадастровий номер 1824455100:01:005:0074 юридичну адресу: вул. Герцена, м.Олевськ, Житомирська область.
4. Припинити дію договору оренди землі від 01.06.2018 року укладеного з ПП «Дідес» стосовно земельної ділянки кадастровий номер 1824455100:01:005:0071, загальною площею 7325 м² розташованої за адресою: вул. Герцена, 19-ж, м. Олевськ, Житомирська область.
5. ПП «Дідес» в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки комунальної власності загальною площею 0,6072 га кадастровий номер 1824455100:01:005:0075 розташованої за адресою: вул.Герцена, 19-ж, м. Олевськ, Житомирська область відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених документацією із землеустрою.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин Біленець Н. І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволів на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви:

- Особи, 1, який проживає за адресою: Адреса, м. Коростень, Житомирська область;

- Особи, 2, який проживає за адресою: Адреса м. Коростень, Житомирська область про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства розташованої за адресою: с. Болярка, Олевський район, Житомирська область керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118,119, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Особі, 1 на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства розташованої за адресою: с.Болярка, Олевський район, Житомирська область.
2. Надати дозвіл Особі, 2, на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства розташованої за адресою: с.Болярка, Олевський район, Житомирська область.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд, керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 40, 81, 88, 89, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (Код 02.01 за КВЦПЗ).
2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню технічної документації із землеустрою.
3. Громадянам, згідно додатку, розроблену і погоджену у встановленому законодавством порядку технічну документацію із землеустрою подати в місячний термін на затвердження до міської ради.
4. Виготовлення технічної документації щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко

Додаток
до рішення XXIX сесії Олевської міської ради VIII скликання від 05.07.2018 року № «Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

№ п/п	Прізвище, 90м. 'я , по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, га
1	2	3	4	5	6

█	█ █	█ █ █	█ █ █	0,2100	0,2100
█	█ █	█ █ █	█ █ █	0,2500	0,2500
█	█ █	█ █ █	█ █ █	0,1500	0,1500
█	█ █	█ █	█ █	0,1000	0,1000
█	█ █	█ █ █	█ █ █	0,0850	0,0850
█	█ █	█ █ █	█ █ █	0,0750	0,0750
█	█ █	█ █ █	█ █ █	0,0800	0,0800

Начальник управління земельних відносин

Н.І. Біленець



28

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
в натурі (на місцевості) з метою передачі
безоплатно у власність для будівництва

і обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та
для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви громадян про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва на підставі, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи висновок постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити громадянам, згідно додатку, технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) та для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).
2. Надати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва .
3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, в місячний термін зареєструвати право власності на земельну ділянку.
4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість виготовлення технічної документації.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко

Додаток
до рішення XXIX сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 05.07.2018 року № «Про
затвердження технічної документації із
землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності в
натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно
у власність для будівництва і обслуговування
житлового будинку, господарських будівель і
споруд (присадибна ділянка), для ведення
особистого селянського господарства»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для ведення особистого селянського господарства

№ п/п	Прізвище, 93уд'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд га	Для ведення особистого селянського господарства га	Кадастровий номер земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	7	9
1	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,350 0	0,2500	0,1000	1824487205:16:005:0044 1824487205:16:005:0045
2	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,335 5	0,2500	0,0855	1824487201:09:003:0046 1824487201:09:003:0047
3	██████████	██████████	██████████	0,367	0,2500	0,1177	1824481601:05:006:0092

				7			1824481601:05:006:0091
				0,227 1	0,2271	-	1824488001:04:005:0038

Начальник управління земельних відносин

Н.І. Біленець



29

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та ведення особистого селянського господарства, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118,119, 121, 122 Земельного

кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), із земель житлової забудови, для індивідуального садівництва (Код 01.05 за КВЦПЗ) та для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), із земель сільськогосподарського призначення.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проектів із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проекти землеустрою погоджені в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко

Додаток
до рішення XXIX сесії міської ради VIII
скликання від 05.07.2018 № «Про надання
дозволу на розроблення проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
комунальної власності з метою передачі
безоплатно у власність для будівництва і
обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд (присадибна
ділянка), для індивідуального садівництва та
ведення особистого селянського господарства»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства.

№ п/п	Прізвище, 96м.³я по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа га	Для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), га	Для індивідуального садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства, га
1	2	3	4	5	6	7	
1	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,4200	-	-	0,4200
2	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,2700	-	-	0,2700
3	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,2500	0,2500	-	-
4	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1000	0,1000	-	-
5	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,2500	0,2500	-	-
6	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,0800	-	0,0800	-
7	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1000	0,1000	-	-

Начальник управління земельних відносин

Н.І. Біленець



УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для індивідуального садівництва.

Розглянувши заяви громадян про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів, керуючись ст.ст.12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити, згідно додатку, проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) та для індивідуального садівництва (Код 01.05 за КВЦПЗ).
2. Передати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.

1	2	3	4	5	будівель і споруд, га 6	7	10
1	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1397	0,1397	-	1824487205:16:002:0036
2	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1814	0,1814	-	1824487201:09:006:0011
3	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1000	0,1000	-	1824455100:02:024:0084
4	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1000	0,1000	-	1824455100:01:037:0333
5	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,0700	-	0,070 0	1824455100:02:034:0040
6	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,2500	0,2500	-	1824487202:06:002:0019
7	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,2500	0,2500	-	1824487204:14:007:0008
8	██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,2500	0,2500	-	1824487204:14:007:0009
9	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	██████████ ██████████ ██████████	0,1993	0,1993	-	1824487201:09:003:0050

Начальник управління земельних відносин

Н.І. Біленець



31

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про надання дозволу на
виготовлення звіту про експертну
грошову оцінку земельної ділянки

Розглянувши заяву Особи, 1, проживає за адресою: Адреса, 1,
Олевського р-ну, Житомирської області про надання дозволу на викуп

земельної ділянки несільськогосподарського призначення, яка надана в оренду, керуючись ст. ст. 12, 127, 128 Земельного кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Особі, 1 на виготовлення звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення: площею 0,0229 га, яка надана в користування на умовах оренди для будівництва і обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ) розташованої за адресою: вул. Адреса, 1, Олевського р-ну, Житомирської обл., кадастровий номер 1824483601:05:036:0001.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин Біленець Н. І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О.Шейко



32

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, які перебувають в приватній власності з метою зміни цільового призначення для будівництва і обслуговування будівель торгівлі

Розглянувши заяву Особи, 1 та надані документи, керуючись ст. 12, 20, 95, 96, 120, 122, 123, 141,186 Земельного кодексу України, ст. ст. 20, 22, 25, 50, 51, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка перебуває в приватній власності у громадянина Козачка Петра Володимировича, загальною площею 0,0069 га, кадастровий номер 1824484402:08:003:0008, з метою зміни цільового призначення її з коду КВЦПЗ 02.01. Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) на код КВЦПЗ 03.07 – Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, яка розташована за адресою вул. Миру, 49-а, с. Будки, Олевський р-н, Житомирська обл., виготовлений ФОП СЕРЕДА О.В.

2. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектом землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин Біленець Н. І. та на постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



33

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про затвердження виду
використання земельної ділянки
в межах її цільового призначення
з метою передачі в користування
на умовах оренди

Розглянувши Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку, керуючись ст. 12,20, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141,186¹ Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25, 55 Закону України «Про

землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити вид використання земельної ділянки кадастровий номер 1824486202:05:006:0029 загальною площею 1,1642 га розташованої за адресою: вул. Л. Українки, 120, с. Варварівка, Олевського р-ну, Житомирської області, (Код 11.04 за КВЦПЗ) для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури з метою передачі її в користування на умовах оренди.

2. ТОВ Багатопрофільна фірма «АЛЬФА» ЛТД в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки з кадастровим номером 1824486202:05:006:0029 загальною площею 1,1642 га розташованої за адресою: вул. Л. Українки, 120, с. Варварівка, Олевського р-ну Житомирської області для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (Код 11.04 за КВЦПЗ).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин Біленець Н. І. та на постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



34

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про вилучення земельних ділянок та надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118,119, 121, 122,140 Земельного кодексу України, ст. ст.8, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись пунктом 2 Розділу II Прикінцевих та перехідних положень Закону України № 497-VIII від 02.06.2015 року «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо визначення складу, змісту та порядку погодження документації із землеустрою» та враховуючи висновок постійної комісії з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Вилучити земельні ділянки у громадян:

- Талах Галини Іванівни надану рішенням Всесії Олевської міської ради VI скликання від 28 березня 2011 року №63 «Про надання дозволу громадянам на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», площею 0,10 га розташованої за адресою: вул. Сучасна, 7, м. Олевськ, Житомирська обл.;

- Козачка Леоніда Кириловича земельну ділянку надану рішенням V сесії Олевської міської ради VI скликання від 28 березня 2011 року № 63 «Про надання дозволу громадянам на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», площею 0,10 га розташованої за адресою: вул. А. Мироненка, 6, м.Олевськ, Житомирська обл.;

- Гришенчук Любові Володимирівни, земельну ділянку надану рішенням, X сесії Олевської міської ради VI скликання від 06 вересня 2011 року №122 «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», площею 0,10 га розташованої за адресою: пров. Яблуневий, 5, м. Олевськ, Житомирська обл.;

- Дорошенко Андрія Валерійовича, земельну ділянку надану рішенням шістнадцятої сесії Олевської міської ради V скликання від 12 червня 2008 року «Про надання дозволу громадянам на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки безоплатно у власність для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)», площею 0,10 га розташованої за адресою: вул. Вишнева, 15, м. Олевськ, Житомирської обл.

Земельні ділянки долучити до земель запасу міської ради.

2. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), із земель житлової забудови.
3. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проектів із землеустрою.
4. Громадянам, згідно додатку, розробленні проекти землеустрою в установленому законом порядку, з моменту їх виготовлення в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.
5. Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.
6. В разі не вжиття заходів з боку громадян щодо розроблення проекту землеустрою стосовно відведення земельної ділянки та набуття права власності на земельну ділянку (згідно додатку) на протязі одного року, з моменту надання такого дозволу, вказане рішення вважається не виконаним та втрачає чинність.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко

Додаток
до рішення XXIX сесії міської ради VIII
скликання від 05.07.2018 № «Про вилучення
земельної ділянки та надання дозволу на
розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки з метою передачі
безоплатно у власність, для будівництва та
обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд (присадибна
ділянка) »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

№ п/п	Прізвище, ім'я по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) га.
1	2	3	4	5	6

				0,1000	0,1000
				0,1000	0,1000
				0,1000	0,1000
				0,1000	0,1000

Начальник управління земельних відносин

Н.І. Біленець



35

**УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про продаж (викуп) земельної ділянки
комунальної власності на земельних торгах
для будівництва і обслуговування
багатоквартирного житлового будинку
у м. Олевськ по вул. Промислова, 78-а

Відповідно до ст. ст. 12, 127, 134-137 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оцінку земель» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити актуалізацію звіту про експертно-грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку загальною площею 0,3031 га, що знаходиться за адресою: м. Олевськ, вул. Промислова, 78-а, кадастровий номер 1824455100:01:039:0026 з метою продажу (викупу) на земельних торгах в сумі 239 843 грн. 00 коп. (двісті тридцять дев'ять тисяч вісімсот сорок три гривні 00 коп.) з розрахунку 79,13 грн. (сімдесят дев'ять грн. 13 коп.) за 1 кв. м.
2. Затвердити стартову ціну продажу лоту у розмірі 239 843 грн. 00 коп. (двісті тридцять дев'ять тисяч вісімсот сорок три гривні 00 коп.)
3. Встановити крок земельних торгів у розмірі 5% від стартової ціни продажу лота, що становить 251835,15 грн. (двісті п'ятдесят одна тисяча вісімсот тридцять п'ять грн. 15 коп.).
4. Визначити Виконавцем земельних торгів Житомирську товарну агропромислову біржу та доручити міському голові від імені Організатора (міської ради) укласти з Виконавцем договір на проведення земельних торгів з умовою оплати послуг Виконавця переможцем земельних торгів відповідно до п.5 статті 135 Земельного кодексу України.
5. Визначити умови продажу земельної ділянки у власність:
 - переможцю земельних торгів оплатити винагороду Виконавцю земельних торгів, розмір якої визначений Земельним кодексом України;
 - переможцю земельних торгів відшкодувати витрати Організатора земельних торгів, пов'язані з підготовкою земельної ділянки до продажу з виготовлення проекту землеустрою, звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки та її актуалізацію.
6. Призначити дату та час проведення земельних торгів у терміни визначені чинним законодавством України та визначити місце проведення земельних торгів – 00 серпня 2018 року об 11.00 год. в залі засідань міської ради по вул. Володимирській, 2.
7. Доручити міському голові Омельчуку О.В. укласти від імені Організатора договір купівлі-продажу земельної ділянки з переможцем земельних торгів терміни визначені чинним законодавством України.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко



36

УКРАЇНА
ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XXIX сесія

VIII скликання

від 05.07.2018 року

Про внесення змін у рішення
XVII сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 13.10.2017 року № 315

Розглянувши заяву ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА «АЗАЛІЯ АГРО», зареєстрованого за адресою с.Зубковичі, Олевський р-н, Житомирська область, рішення № 315 XVII сесії VIII скликання від 13.10.2017 року «Про прийняття до управління Олевської міської ради не переоформлених земельних часток (паїв), які знаходяться в адміністративному підпорядкуванні Олевської міської ради (в адміністративних межах с. Кишин, с. Покровське, с. Калинівка, с. Зубковичі, с.Зольня, с. Ковалівка, с. Сердюки) та надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на

умовах оренди», керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 88, 89, 96, 116, 118, 119, 120, 121, 131 та п. 7 X Розділу Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 8, 20, 22, 25, 50, 56 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни у рішення XVII сесії VIII скликання від 13.10.2017 року № 315 «Про прийняття до управління Олевської міської ради не переоформлених земельних часток (паїв), які знаходяться в адміністративному підпорядкуванні Олевської міської ради (в адміністративних межах с. Кишин, с. Покровське, с. Калинівка, с. Зубковичі, с.Зольня, с. Ковалівка, с. Сердюки) та надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на умовах оренди», шляхом вилучення із частини «ВИРІШИЛА» пунктів «8», «9», «10» та викладення пункту 6 частини «ВИРІШИЛА» у наступній редакції:

- « 6.Надати дозвіл ФЕРМЕРСЬКОМУ ГОСПОДАРСТВУ «АЗАЛІЯ АГРО» на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) із земель не переоформлених земельних часток (паїв), які знаходяться на території адміністративного підпорядкування Олевської міської ради (в адміністративних межах с.Кишин) Житомирської області, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення з метою передачі у користування на умовах оренди загальною площею 262,5522 га, згідно додатку (додається)».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника управління земельних відносин міської ради Біленець Н.І. та постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій.

Секретар ради

В.О. Шейко

