

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ НА ТЕРИТОРІЇ ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ.

1. Мета, терміни та їх поняття

1.1. Метою впровадження Порядку розміщення зовнішньої реклами на території Олевської міської об'єднаної територіальної громади (далі – Порядок) є уніфікація всіх процедур з питань розміщення зовнішньої реклами.

1.2. У Порядку розміщення на території Олевської міської об'єднаної територіальної громади наведені нижче терміни вживаються у таких значеннях:

- **підприємство комунальної власності, комунальна власність** – мається на увазі підпорядкованість Олевській міській раді;
- **алея** - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;
- **архітектурно-планувальні вимоги на розташування рекламних засобів** - документ, який містить комплекс містобудівних, планувальних і архітектурних вимог та особливих умов на опрацювання проектної документації для розташування складних рекламних засобів;
- **балансоутримувачі** - суб'єкти господарювання всіх форм власності;
- **дозвіл** - документ установленної форми, виданий розповсюджувачу реклами на підставі розпорядження виконавчого комітету Олевської міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;
- **заходи рекламного характеру** - заходи з розповсюдження реклами, які передбачають безоплатне розповсюдження зразків товарів, що рекламуються, та/або їх обмін споживачам однієї кількості чи одного виду товарів, що рекламуються, на інший;
- **зовнішня реклама** - реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг, автомобілів комунальної форми власності (крім легкових автомобілів міської ради);
- **відділ економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради** – уповноважений виконавчим комітетом Олевської міської ради виконувати функції з укладення Договорів про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів. Розробляє в межах компетенції нормативно-правові акти, спрямовані на регулювання діяльності у сфері реклами, вносить пропозиції на розгляд виконавчого комітету щодо зміни та/або доповнення до цього Порядку.;
- **відділ бухгалтерського обліку і звітності Олевської міської ради** – проводить нарахування згідно формули, затвердженої цим Положенням та здійснює контроль сплати за Договорами про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів. Розробляє в межах компетенції нормативно-правові акти, спрямовані на регулювання діяльності у сфері реклами, вносить пропозиції на розгляд виконавчого комітету щодо зміни та/або доповнення до цього Порядку.;
- **управління містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Олевської міської ради** – здійснює видачу дозволів на розміщення зовнішньої реклами, на підставі рішення виконавчого комітету Олевської міської ради. Розробляє в межах компетенції нормативно-правові акти, спрямовані на регулювання діяльності у сфері реклами, вносить пропозиції на розгляд виконавчого комітету щодо зміни та/або доповнення до цього Порядку;
- **ЦНАП** – Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради;
- **місце розташування рекламного засобу** - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах Олевської міської ОТГ, що надаються розповсюджувачу

зовнішньої реклами у тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом;

- **погодження на розміщення реклами на транспорті** - документ установленної форми, виданий розповсюджувачу реклами на підставі розпорядження, рішення виконавчого комітету Олевської міської ради, який дає право на розміщення реклами на транспорті на певний строк та у певному місці;
- **реклама на транспорті** - реклама, що розміщується на зовнішній та внутрішній поверхнях транспортних засобів;
- **рекламні засоби (далі - РЗ)** - засоби, що використовуються для доведення реклами до її споживача;
- **рекламодавець** - особа, яка є замовником реклами для її виробництва та/або розповсюдження;
- **розповсюджувач реклами** - особа, яка здійснює розповсюдження зовнішньої реклами;
- **самовільно встановлений рекламний засіб** - рекламний засіб, що розміщується без наявності виданого у встановленому порядку дозволу; після прийняття виконавчим комітетом розпорядження, рішення про відмову у продовженні терміну дії дозволу або його скасування. Не вважається самовільно встановленим рекламний засіб протягом часу розгляду заяви розповсюджувача реклами про продовження строку дії дозволу до моменту прийняття виконавчим комітетом Олевської міської ради відповідного рішення за такою заявою;
- **самовільно встановлена спеціальна конструкція** - спеціальна конструкція, що розміщується на майні або території підприємств комунальної власності, або на внутрішній поверхні будинків комунальної власності та використовується для розміщення реклами без наявності Дозволу на розміщення реклами. Не вважається самовільно встановленою спеціальна конструкція, що розміщується протягом часу розгляду заяви розповсюджувача реклами про продовження строку дії Дозволу на розміщення реклами;
- **складний рекламний засіб** - засіб, який використовується для розміщення реклами і відповідає одній чи кільком з таких ознак:
 - розмір загальної площі рекламної поверхні рекламного засобу наземної конструкції будь-якого виду більше 36 м², без врахування виступаючого елемента до 1 м²;
 - форму рекламного засобу виготовлено за індивідуальним проектом (нетипова, нестандартна конструкція);
 - дахові установки;
- **штендер** — мобільна (переносна) рекламна конструкція, яка встановлюється на вулиці у безпосередній близькості до компанії-рекламодавця або офісу. Інші назви: «стритлайн», «будиночок», «розкладушка», «стопер», «спотикач», «мимоход».
- **соціальна реклама** - інформація з питань здорового способу життя, охорони здоров'я, охорони природи, збереження енергоресурсів, профілактики правопорушень, соціального захисту, безпеки населення тощо, спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку; спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (конструкції) (світлові та несвітлові, наземні та не наземні, плоскі та об'ємні стенди, лайтбокси, стікери, постери, щити, панно, транспаранти, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, електронні інформаційні носії, проекційні установки, екрани, цифрові фоторамки, панелі, тумби), які монтуються на майні або встановлюються на території підприємств комунальної форма власності, на внутрішній поверхні житлових будинків комунальної власності з метою подальшого використання для розміщення реклами.
- **вивіска чи табличка** - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування суб'єкта господарювання, знаки для товарів і послуг (включаючи герби, емблеми, комерційне (фірмове) найменування (якщо таке є), що

належать такій особі (суб'єкту господарювання), вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою. Вивіска не може містити переліку товарів і послуг, меню та іншої інформації, яка не підлягає обов'язковому оприлюдненню відповідно до Закону України "Про захист прав споживачів". Конструктивно вивіска може складатися з одного чи декількох елементів, які містять інформацію, котра не повторюється;

- Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

1.3. Розміщення соціальної реклами здійснюється відповідно до Закону України «Про рекламу», а також відповідних глав щодо розміщення соціальної реклами розділів II, III і IV цього Порядку.

1.4. Чинність цього Порядку поширюється на всю територію Олевської міської об'єднаної територіальної громади, включаючи розташування РЗ на будинках (будівлях) і спорудах, на відкритих майданчиках, на міських вулицях (дорогах), площах тощо, у зелених зонах, на елементах вуличного обладнання, інших об'єктах, розташованих на відкритій місцевості, незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування.

1.5. Цей Порядок є обов'язковим для виконання всіма суб'єктами, що здійснюють розміщення зовнішньої реклами, реклами на транспорті, об'єктах комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади.

1.6. Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу", "Про автомобільні дороги", Типових правилах та інших нормативно-правових актах, що регулюють відносини у сфері розміщення реклами.

2. Порядок розгляду та надання дозволу (відмови у його наданні).

2.1. Рекламодавець, який має намір встановити рекламну конструкцію, повинен звернутися до Олевської міської ради в ЦНАП із відповідною заявою про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами за формою, згідно з додатком №1 до даного Порядку, до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;
- ксерокопія паспорта та ідентифікаційного коду;
- ксерокопія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи-підприємця;
- згода на розміщення рекламної конструкції власника земельної ділянки, споруди чи будівлі (у разі, якщо місце встановлення рекламної конструкції, не перебуває у комунальній власності);

2.2. Управління містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства розглядає заяви розповсюджувачів реклами протягом 3 (трьох) робочих днів, які надійшли від центру надання адміністративних послуг Олевської міської ради (ЦНАП) щодо можливості надання, ненадання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу, скасування та продовження строку його дії та готує відповідний проект рішення на виконавчий комітет Олевської міської ради.

2.3. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу на встановлення рекламного засобу, ЦНАП повідомляє та надає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав.

2.4. У разі прийняття рішення про видачу дозволу на встановлення рекламного засобу, ЦНАП повідомляє заявника про прийняте рішення та запрошує заявника до відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності міської

ради для підписання Договору про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів.

2.5. У разі підписання Договору про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, відділ економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності міської ради повідомляє управління містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства міської ради про підписання Договору з рекламодавцем.

2.6. Управління містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства після отримання повідомлення про підписання Договору про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів на протязі 3 (трьох) робочих днів оформлює дозвіл на розміщення реклами та передає цей дозвіл до ЦНАПу.

2.7. Центр надання адміністративних послуг після отримання дозволу на розміщення реклами на протязі 2 (двох) робочих днів повідомляє рекламодавця та запрошує його отримати цей дозвіл.

2.8. У разі не оформлення дозволу, не встановлення рекламного засобу на протязі 3 (трьох) місяців з дати прийняття рішення виконавчим комітетом Олевської міської ради, таке рішення вважається анульованим.

2.9. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;
- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;
- Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - п'ятому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - п'ятому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - п'ятому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

3. Підстави для видачі дубліката та підстава для переоформлення дозволу

3.1. Підставами для видачі дубліката дозволу є:

- Втрата документа дозвільного характеру.
- Пошкодження документа дозвільного характеру.

3.2. Підставами для переоформлення дозволу є:

- зміна найменування суб'єкта господарювання - юридичної особи або прізвища, імені, по батькові фізичної особи - підприємця;
- зміна місцезнаходження суб'єкта господарювання.

4. Терміни встановлення рекламних засобів, строк його дії та анулювання рішень, дозволів які надають право на встановлення рекламних засобів.

4.1. Рекламний засіб повинен бути встановлений протягом 3 (трьох) місяців з моменту прийняття рішення виконавчого комітету.

4.2. Після встановлення рекламного засобу на протязі 5 (п'яти) робочих днів рекламодавець повинен повідомити ЦНАП про його встановлення.

4.3. Після розташування рекламного засобу, розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу.

4.4. Термін дії дозволу становить п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві;

4.5. Дозвіл на рекламу анулюється за таких умов:

- не виконання правил благоустрою;
- звернення рекламодавця із заявою про анулювання дозволу;
- припинення діяльності юридичної особи, шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом;
- припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;
- за рішенням виконавчого комітету;
- не сплати протягом трьох місяців за договором про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів;

4.6. Рішення виконавчого комітету втрачає свою силу за таких умов:

- не підписання договору про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів протягом 3 (трьох) місяців;
- скасування попереднього рішення виконавчим комітетом;

5. Порядок демонтажу рекламних засобів.

5.1. Демонтаж – це комплекс заходів, які передбачають відокремлення рекламного засобу разом з основою від місця його розташування та транспортування у місце його подальшого зберігання.

5.2. Демонтаж рекламних засобів та конструкцій здійснюється виключно за рішенням виконавчого комітету.

5.3. Демонтажу згідно з цим Положенням підлягають:

- Самовільно встановлені рекламні засоби:
- власник яких невідомий, у тому числі, у разі відсутності маркування на рекламному засобі;
- власник яких відомий, але вимоги про демонтаж не виконав.

5.4. Рекламні засоби, що створюють аварійні ситуації, загрозу життю або здоров'ю людей та/або заподіяння шкоди майну третіх осіб.

5.5. Рекламні засоби, на які достроково скасований дозвіл.

5.6. У випадку, зазначеному у підпункті 5.3.1., демонтаж рекламних засобів здійснюється без попереднього надсилання вимоги про усунення порушень даного Положення на підставі рішення виконавчого комітету про демонтаж.

5.7. У випадку, зазначеному у підпункті 5.4.2., демонтаж рекламних засобів повинні провести власники (законні користувачі) рекламного засобу самостійно за власний рахунок у термін, вказаний у рішенні виконавчого комітету. У разі невиконання такого рішення, демонтаж спеціальної конструкції носія реклами за рішенням виконавчого комітету здійснює визначена уповноважена юридична або фізична особа.

5.8. У разі виникнення аварійної ситуації, демонтаж рекламних засобів здійснюється без попереднього надсилання вимоги та складається відповідний акт.

5.9. Компенсація витрат особі, яка проводила демонтаж, покладається на розповсюджувача реклами демонтованого рекламного засобу на підставі виставленого рахунку та акта виконаних робіт з демонтажу, які надсилаються йому в обов'язковому порядку у п'ятиденний термін з дати демонтажу.

5.10. Для повернення демонтованого рекламного засобу власнику рекламного засобу у місячний термін від дати рішення про демонтаж необхідно звернутись до виконавчого комітету міської ради з такими документами:

- заявою на ім'я міського голови про повернення демонтованого рекламного засобу;
- документом, що підтверджує майнове право на конкретний демонтований рекламний засіб;
- документом, що підтверджує оплату витрат, пов'язаних з демонтажем рекламного засобу, транспортуванням та зберіганням.

5.11. Демонтовані рекламні засоби, власники якого не виявлені, визнаються безгосподарським майном і переходять у власність територіальної громади міста у порядку, визначеному законодавством, якщо:

- після закінчення встановленого законодавством терміну зберігання примусово демонтованих об'єктів власники не зголосились за їх поверненням;
- після закінчення встановленого терміну зберігання примусово демонтованих об'єктів власники не сплатили вартості демонтажу, транспортування та зберігання або не надали документів, підтверджуючих право власності (інше майнове право) на цей рекламний засіб;
- власники надали письмову відмову від демонтованого рекламного засобу та документи, що підтверджують право власності (інше майнове право) на цей рекламний засіб.

5.12. Подальше застосування майна вирішується виконавчим комітетом міської ради у відповідності із чинним законодавством.

6. Вимоги до зовнішньої реклами

6.1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з дотриманням вимог техніки безпеки;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть,
- пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію;
- рекламні засоби на опорах можуть бути з внутрішнім підсвіченням та нижній край рекламного засобу повинен розміщуватись на висоті не менше 5 м від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає над проїжджою частиною, та на висоті не менше, як 3 м від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня не виступає над проїжджою частиною. Рекламні засоби, що розміщуються на опорах, мають бути до 2,0 кв.м. рекламної площини;
- рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії

6.2. Усі вперше встановлювані вздовж проїжджої частини вулиць і доріг рекламні засоби будь-якого виду, типу та форми мають розміщуватися (у т. ч. відносно раніше розташованих наземних рекламних засобів таких типів: щит, що стоїть окремо, лайтпостер, що стоїть окремо, телевізійний екран, тумба, об'ємно-просторова конструкція, що стоять окремо) на такій відстані:

- не ближче 50 м - для рекламних засобів, розміром однієї рекламної площини до 8 м²;
- не ближче 100 м - для рекламних засобів, розміром однієї рекламної площини з 8 м² і більше.

6.3. Тимчасові виносні спеціальні конструкції (штендери) розміщуються тільки під час роботи підприємств (установи, організації), що рекламують свої товари (послуги) та

встановлюються тільки за межею пішохідної частини тротуару. Інформаційна площа такої конструкції не повинна перевищувати 2 кв.м. для двох сторін конструкції.

6.4. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;
- на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.
- в центрі міста на площі Соборній (на площі визначеній початком вулиць Княгині Ольги, Б. Хмельницького, Ів. Франка, Зої Космодем'янської, Володимирської, вул. Свято-Миколаївської, 6)

6.5. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років. Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений розділом 6 цього Положення є вичерпним.

6.6. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

6.7. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

6.8. Контроль за дотриманням цього Положення здійснює відділ економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради.

6.9. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами виконавчий комітет міської ради звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

6.10. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Положення, несе відповідальність згідно із законодавством.

7. Порядок визначення розміру плати за розміщення рекламних засобів.

7.1. Суму сплати розраховує відділ економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності міської ради для заключення договору про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів

7.2. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, справляється з моменту реєстрації дозволу управління містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства міської ради на розміщення зовнішньої реклами на підставі укладеного Договору. Відсутність рекламного засобу на вказаному місці не є підставою для звільнення від плати за користування місцем, крім випадків, передбачених у цьому Положенні.

7.3. Плата за тимчасове користування місцем для розміщення зовнішньої реклами визначається за наступними формулами:

$$V_r = (S * V) - (S * P_{nk}) + (S * P_k)$$

V_r – вартість одного рекламного засобу

$$S = (L + 2b) * (a + 2c)$$

S – площа

L – довжина горизонтальної проекції рекламного засобу

b – ширина прилеглої території по довжині проекції

a – ширина горизонтальної проекції рекламної конструкції

c – ширина прилеглої території по ширині проекції

вартість за 1 м² визначається, виходячи із прожиткового мінімуму працездатної особи, встановленого Законом України «Про державний бюджет України», за формулою:

$$V = Bt * Pm$$

V – вартість одного м²;

Bt – базовий тариф у відсотковому співвідношенні (таблиця коефіцієнтів)

Pm – прожитковий мінімум

Понижуючий коефіцієнт застосовується, якщо у рекламодавців рекламна площа в загальному більше ніж 36 м² та залежить від прожиткового мінімуму працездатної особи, встановленого Законом України «Про державний бюджет України»

Pnk - відповідно таблиці коефіцієнтів

7.4. При розрахунку за штендер використовується не базовий тариф в таблиці коефіцієнтів, а «Штендер».

Таблиця коефіцієнтів

Прожитковий мінімум працездатної особи, Pm	Базовий тариф за 1 м ² (%), Bt	Понижуючий коефіцієнт, (%), Pnk	Підвищуючий коефіцієнт, Pk	Штендер, (%)
1921,00 грн.	1,5	0,2	0,2	3

7.5. Таблиця може переглядатись на підставі зміни прожиткового мінімуму або недоцільності використання відсотків в таблиці коефіцієнтів, але не більше ніж 2 рази на рік.

8. Розміщення соціальної реклами та її вартість

8.1. Соціальна реклама розміщується безкоштовно.

8.2. Для зменшення оплати за встановлений рекламний засіб, де розміщується соціальна реклама, рекламодавець повинен:

- написати заяву довільної форми до ЦНАПу на протязі 2 (двох) днів з моменту встановлення;
- прикласти до заяви фотокарточку розміщеної соціальної реклами;

8.3. Строк розміщення соціальної реклами не може перевищувати 3 (три) місяці з дня встановлення.

9. Вивіски та таблички

9.1. Вивіски чи таблички:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

9.2. Площа поверхні не повинна перевищувати 3 м².

9.3. Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачених законодавством.

9.4. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цього Положення, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи- підприємця;

- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
- порушення благоустрою території.

9.5. Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб-підприємців, якими вони були встановлені.

10. Заключні положення.

10.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно з чинним законодавством України, а також відповідно до рішень сесій та виконавчого комітету Олевської міської ради.

Секретар ради

В.О. Шейко

Додаток 1
до «Положення про порядок
розміщення зовнішньої
реклами на території
Олевської міської об'єднаної
територіальної громади»

Олевському міському голові
Омельчуку О.В.

ЗАЯВА

про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Заявник:

(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника:

(для юридичної особи –місце знаходження, для фізичної особи - місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи

або ідентифікаційний номер фізичної особи: _____

Телефон (факс): _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою:

(повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____

(літерами)

Перелік документів, що додаються:

При цьому даю згоду, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та /або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації.

Заявник

або уповноважена _____

ним особа (підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

ЦНАП

Реєстр. № _____ від _____ 20__ р.

Секретар ради

В.О. Шейко

ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата _____ видачі)

_____ (виконавчий орган міської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити, ідентифікаційний код (номер))

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6*9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу.

Ескіз з конструктивним топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання _____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)

Головний архітектор _____ (підпис) В.Б. Пятницький

Фотокартка місця (розміром не менш як 6*9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Міський голова _____ (підпис) О.В. Омельчук

М. П.

Дозвіл отримав _____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)

Секретар ради

В.О. Шейко