Додаток 1

до Положення про Порядок проведення конкурсу на зайняття вакантної посади керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради

**Тестування з питань перевірки знань законодавства**

**та нормативно-правових актів у сфері освіти претендентом**

**на заміщення вакантної посади директора комунального закладу**

**загальної середньої освіти**

1.Особа реалізує своє право на освіту шляхом:

а) формальної;

б) неформальної;

в) формальної, неформальної, інформальної освіти.

2. Що таке інформальна освіта?

а) освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти та передбачає визнаних державою кваліфікацій;

б) освіта, яка здобувається за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій;

в) це синонім до самоосвіти.

3.Основними формами здобуття освіти є:

а) інституційна (очна, денна, вечірня), заочна, дистанційна,мережева;

б) інституційна(очна,денна,вечірня), заочна, дистанційна, мережева, індивідуальна (екстернатна,сімейна (домашня), педагогічний патронаж, на робочому місці (на виробництві), дуальна;

в) індивідуальна(екстернатна,сімейна(домашня),педагогічний патронаж,на робочому місці(на виробництві).

4.Керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень:

а) організовує діяльність закладу освіти,вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу освіти, за погодженням з органом управління освітою призначає на посаду та звільняє з посади працівників,визначає їх функціональні обовꞌязки забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм,забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти,сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу освіти,сприяє здоровому способу життя здобувачів та працівників освіти;

б) організовує діяльність закладу освіти,вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу освіти,призначає на посаду та звільняє з посади працівників,визначає їх функціональні обовꞌязки, забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм,забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти,сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу освіти,сприяє здоровому способу життя здобувачів та працівників освіти ;

в) організовує діяльність закладу освіти, забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм,забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти,сприяє здоровому способу життя здобувачів та працівників освіти.

5.Громадське самоврядування в закладі освіти здійснюється на принципах, визначених частиною восьмою статті 70 Закону України «Про освіту».

У закладі освіти можуть діяти:

а)органи самоврядування працівників закладу освіти,органи самоврядування здобувачів освіти,органи батьківського самоврядування,інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

б) органи самоврядування здобувачів освіти,органи батьківського самоврядування,інші органи громадського самоврядування учасників;

в) органи батьківського самоврядування,інші органи громадського самоврядування учасників.

6.Основою для розроблення освітньої програми є стандарт освіти відповідного рівня.

Освітня програма містить:

а) перелік освітніх програм ,загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти

б)вимоги до осіб,які можуть розпочати навчання за програмою,перелік освітніх програм та їх логічну послідовність,загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

в) вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою, загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти, корекційно- розвивальний складник для осіб з особливими освітніми проблемами.

7. Повна загальна середня освіта має три рівні освіти (відповідно до Закону України «Про освіту», який набрав чинності 28.09.2017р.):

а) початкова освіта тривалістю чотири роки, базова середня освіта тривалістю п’ять років, профільна середня освіта тривалістю три роки;

б) початкова освіта тривалістю чотири роки, базова середня освіта тривалістю п’ять років, профільна старша освіта тривалістю два роки;

в) початкова освіта тривалістю п’ять роки, базова середня освіта тривалістю п’ять років, профільна середня освіта тривалістю два роки.

8. В якому з описаних фрагментів змальовано компетентнісне навчання?

а) учитель пояснив дітям, як розв'язувати задачу. Потім вони розв'язали аналогічну задачу і перейшли до завдань іншого виду. Вдома діти мали зробити завдання з теми, яку вчили минулого тижня;

б) учитель запропонував дітям в групах розв'язати задачу різними способами. Потім усім класом обговорили кожний спосіб. Учитель пояснив, як ще можна було розв'язати цю задачу. Усі разом обрали найзручніший спосіб. Далі діти практикувались розв'язувати задачі цього виду на прикладах з реального життя;

в) учитель відчитав лекцію, поставив кілька запитань дітям, аби перевірити рівень запам'ятовування нового матеріалу, і пішов на наступний урок.

9. Закон України «Про освіту», який набрав чинності 28.09.2017р. вводить перелік з 11 компетентностей і 12 наскрізних вмінь. Що з переліку є саме наскрізним вмінням?

а) вільне володіння державною мовою;

б) підприємливість та фінансова грамотність.

в) критичне та системне мислення.

10. Скільки дітей може бути в одному класі школи (відповідно до Закону України «Про освіту», який набрав чинності 28.09.2017р.)?

а) скільки вмістить клас;

б) не більше 30 учнів;

в) не більше 25 учнів.

11. За новим законом, гімназія – це

а) школа, яка дає поглиблені знання з математичних чи гуманітарних наук;

б) школа, яка забезпечує базову освіту, тобто навчає з 5 по 9 клас;

в) це те ж саме, що й нинішні гімназії, нічого не змінюється.

12. За новим законом, ліцей – це

а) школа, яка забезпечує профільну середню освіту, вчить дітей з 10 по 12 класи;

б) школа, яка вчить з 1 по 12 класи з серйозним акцентом на певних предметах;

в) школа, в якій збільшується кількість годин на вивчення англійської мови.

13. Закон України «Про освіту» надає багато автономії школі. Що з цього списку не може робити керівництво школи?

а) самостійно набирати на роботу вчителів і звільняти їх;

б) вирішувати (разом з педрадою), де вчителі будуть проходити підвищення своєї кваліфікації – у громадських організаціях чи інститутах підвищення кваліфікації, а також – як саме;

в) розформовувати школу і закривати її.

14 Які контрольні функції зникли відповідно до нового Закону України «Про освіту»

а) атестація шкіл та інспекції, які проводять відділи освіти;

б) атестація вчителів;

в) внутрішкільний контроль.

15. Хто контролюватиме якість освіти за новим законом?

а) за умови своєчасного підвищення педпрацівниками кваліфікації контроль не проводиться;

б) Державна служба якості освіти, яка проводитиме інституційний аудит один раз на 10 років;

в) Міністерство освіти і науки раз на 5 років.

16. У Законі України «Про освіту» вводиться поняття “академічна доброчесність” і наводяться види його порушень. Що з цього списку не згадується в переліку таких порушень?

а) свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання;

б) оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових;

в) усе це згадується в Законі.

17. Закон України «Про освіту», який набрав чинності 28.09.2017р., дає вчителю можливість працювати за власними освітніми програмами та регулює кількість годин для підвищення їхньої кваліфікації. Як мають покращувати свої знання і вміння педагоги за новим законом?

а) не менше 150 годин на 5 років;

б) щорічно, загальна кількість годин на таке підвищення кваліфікації протягом 5 років має бути не меншою 150 академічних годин;

в) щорічно, загальна кількість годин на таке підвищення кваліфікації протягом 5 років має бути не більшою 150 академічних годин.

18. Яке місце може займати релігія в школі?

а) на прохання більшості батьків школа може обрати певну релігійну спрямованість;

б) релігійна спрямованість може бути тільки в приватних школах;

в) в школі може бути лише та релігійна спрямованість, яка є основною на території, де розміщений навчальний заклад.

19. Колегіальним органом управління закладом освіти є:

а) орган батьківського самоврядування;

б) орган самоврядування здобувачів освіти;

в) педагогічна рада закладу.

20. Які нові форми атестації педагогічних працівників передбачені в НУШ (новій українській школі)?

а) переатестація;

б) ліцензування;

в) сертифікація.

Додаток 2

до Положення про Порядок проведення конкурсу на зайняття вакантної посади керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради

**СИТУАЦІЙНІ ЗАВДАННЯ**

**для проведення конкурсу на посаду директора**

**загальноосвітнього навчального закладу**

1. Моральний клімат будь-якого колективу має пряме відношення до продуктивності праці та коефіцієнту корисної дії цього колективу. На Вашу думку, як Ви, як керівник, забезпечуватимете дисципліну, належний морально-психологічний клімат. І, чи вважаєте Ви партнерські відносини між керівником і підлеглими правильними?

2. Поняття «професійне вигорання людини» можливе на будь-якому робочому місці, проте у школі це явище найпоширеніше. Ваші дії, як керівника, з метою запобігання і недопущення його у педагогічному колективі.

1. До вас, як до керівника,зранку звернулася мама учня 5 класу з наступною проблемою: класний керівник моєї дитини,замість того,щоб проводити уроки, постійно розмовляє по телефону.

Викликайте її сюди і поговоримо.

Проаналізуйте поведінку мами.

Запропонуйте свій варіант розвꞌязання психолого-педагогічної ситуації.

4. Керівники комунальних закладів освіти прирівняні до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Керівники призначають премії, щорічну грошову винагороду вчителям – своїм близьким родичам за погодженням з головою профспілкового комітету та письмово повідомляють орган управління освітою. Запропонуйте заходи зовнішнього контролю за врегулюванням потенційного конфлікту інтересів у комунальному навчальному закладі.

1. Запропонуйте проект плану заходів з поліпшення мотивації серед учнів вашої школи?

Додаток 3

до Положення про Порядок проведення конкурсу на зайняття вакантної посади керівника комунального закладу загальної середньої освіти Олевської міської ради

**Перелік критеріїв за якими здійснюється оцінювання, обґрунтування критеріїв, бали, що виставляються та співвідношення з дванадцятибальною системою**

1. Критерії оцінювання презентації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Критерії | Обґрунтування критеріїв | Бали |
| Зміст | Розуміння завдання | -  робота демонструє точне розуміння завдання  -  використані як матеріали, що мають відношення до теми, так і ті, що не мають відношення до теми  -  використані матеріали, що не мають безпосереднього відношення до теми; зібрана інформація не аналізується і не оцінюється | 5  1  0 |
|  | Повнота розкриття теми | -  повно   - частково   - не розкрита | 5  1  0 |
|  | Авторська оригінальність | - унікальна робота; містить велику кількість оригінальних, винахідницьких прийомів  - в роботі наявні авторські знахідки  - стандартна робота, не відрізняється авторською індивідуальністю | 5  1  0 |
| Захист роботи | Якість доповіді | - аргументованість основних позицій, композиція доповіді логічна, повнота представлених в доповіді результатів роботи  - порушено логіку виступу, неповне представлення результатів роботи, неповна система аргументації  - немає аргументів по головним позиціям, повне порушення логіки, не представлені результати дослідження | 5  1  0 |
|  | Обсяг та глибина знань за темою | - доповідач демонструє ерудицію, відображає міжпредметні зв’язки  - доповідач грамотно викладає матеріал, проте не показує достатньо глибоких знань  - доповідач виявляє повну відсутність володіння матеріалом | 5  1  0 |
|  | Відповіді на питання | - доповідач переконливо і повно відповідає на питання, намагається використати відповіді для успішного розкриття теми  - доповідач не на всі питання може знайти переконливі відповіді  - доповідач не може відповісти на питання або під час відповідей поводить себе агресивно, некоректно | 5  1  0 |
|  | Ділові та вольові якості доповідача | - доповідач прагне досягти високих результатів, готовий до дискусії, дружньо налаштований, контактний  - доповідач готовий до дискусії, не завжди виявляє доброзичливість  - доповідач не готовий до дискусії, агресивний, уникає контакту | 5  1  0 |

1. Співвідношення одержаних результатів

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Високий рівень | 35-40 | 5 |
| Достатній рівень | 25-35 | 4 |
| Середній рівень | 15-20 | 3 |
| Низький рівень | 10-15 | 2 |