



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження звіту про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року

Заслухавши інформацію про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року, відповідно до пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України та пункту 23 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року (додається) по доходах в сумі 276 067 732,77 грн., по видатках в сумі 253 236 726,58 грн., по фінансуванню 22 831 006,19 грн., у тому числі:

- по загальному фонду бюджету:
 - доходи у сумі 253 036 381,81 грн.;
 - видатки у сумі 225 957 310,28 грн.;
 - фінансування у сумі 27 079 071,53 грн.

- по спеціальному фонду бюджету:
 - доходи у сумі 23 031 350,96 грн.;
 - видатки у сумі 27 279 416,30 грн.;
 - фінансування у сумі -4 248 065,34 грн.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Інформація

про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за

9 місяців 2021 року

Протягом 9 місяців 2021 року виконання бюджету по доходах та видатках відбувалося в умовах продовження обмежувальних заходів пов'язаних з запобіганням поширенню COVID-19.

Бюджет Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року виконаний в цілому:

- по доходах – **276067,7 тис.грн.;**
- по видатках – **253236,7 тис.грн.;**
- по фінансуванню – **22831 тис.грн.**

Власні доходи складають **122035,2 тис.грн.** або **44,2 відсотків**, решта **55,8 відсотки** – це трансферти з державного бюджету та місцевих бюджетів.

Доходи

До загального фонду міського бюджету надійшло власних доходів **103362,5 тис.грн.**, що становить **100,8 відсотка** до затвердженого (з урахуванням змін) плану на 9 місяців 2021 року рік або на **820,2 тис.грн.** більше.

До факту за 9 місяців 2020 року (з урахуванням надходжень Радовельської сільської ради за 9 місяців 2020 року) надходження коштів загального фонду (без урахування міжбюджетних трансфертів) збільшились на **21682,9 тис.грн. (26,5%)**.

Структура доходів

54225,4 тис.грн. або **52,5 відсотка** у доходах загального фонду становить ПДФО, порівняно за 9 місяців 2020 року надходження збільшились на **14237,7 тис.грн.**

Надходження рентних платежів становить **14541,4 тис.грн.** або **14,1 відсотка** від загальної суми доходів, порівняно за 9 місяців 2020 року надходження зменшились на **319,6 тис.грн.** (*рентна плата за використання лісових ресурсів, води, за надра*).

Надходження єдиного податку становить **13497,4 тис.грн.** або **13,1 відсотка** від загальної суми доходів, порівняно за 9 місяців 2020 року надходження збільшились на **1425,7 тис.грн.**

14602,8 тис.грн., а це **14,1 відсотка** від загальної суми надходжень загального фонду, міський бюджет отримав від надходження податку на майно, більше на **5582,5 тис.грн.** до 9 місяців попереднього року (*податок на нерухоме майно, земельний податок, орендна плата за землю*).

4319,0 тис.грн. або 4,2 відсотків від загальної суми надходжень міський бюджет отримав від надходжень акцизного податку, в порівнянні за 9 місяців 2020 роком збільшився на **230,2 тис.грн. 2176,5 тис.грн. або 2,0 відсотка** у структурі доходів отримав міський бюджет від інших податків та зборів (*розміщення тимчасово вільних коштів в установах банків, плата за надання адміністративних послуг, надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном, державне мито, інші*).

До **спеціального фонду** міського бюджету надійшло власних доходів **18672,7 тис.грн.**, що становить **628,5 відсотка** до затвердженого плану за 9 місяців 2021 року. У структурі доходів спеціального фонду **95,8 відсотки (17897,9 тис.грн.)** становлять власні надходження бюджетних установ та **4,2 відсотка (774,8 тис.грн.)** надходження від екологічного податку, коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення та інші.

До доходів міського бюджету за 9 місяців 2021 року зараховано **154032,5 тис.грн.** трансфертів з державного бюджету та місцевих бюджетів, а саме:

до загального фонду – 149673,8 тис.грн., в тому числі:

- базова дотація - 27819,9 тис.грн.;
- дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету – 2610,0 тис.грн.;
- «Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам» -105593,2 тис. грн.;
- субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій – 3305,0 тис.грн.;
- «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції» – 1103,3 тис.грн.;
- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами» - 503,4 тис.грн.;
- «Інші субвенції з місцевих бюджетів» - 2261,6 тис. грн.;
- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми «Спроможна школа кращих результатів» - 1149,5 тис.грн.;

- «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 857,0 тис.грн.;

- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення доступності широкосмугового доступу до Інтернету в сільській місцевості» - 576,5 тис.грн.;

- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на створення мережі спеціалізованих служб підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі» - 752,7 тис.грн.;

- «Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених абзацами 5-8 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I-II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 894,9 тис.грн.;

- «Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 2125,0 тис.грн.;

- «Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду» - 121,8 тис.грн..

до спеціального фонду – 4358,7 тис. грн., в тому числі:

- «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення природоохоронних заходів» - 888,00 тис.грн.;

- «Інші субвенції з місцевих бюджетів» - 2620,7 тис. грн..

Видатки

Видатки загального фонду міського бюджету за 9 місяців склали 225957,3 тис.грн.

У 2021 році з міського бюджету фінансується 159 бюджетних установ, в яких рахується 1,9 тисяч штатних одиниць. На утримання бюджетних установ та на фінансування програм і заходів використано 222744,9 тис. грн., що на 24,4 відсотка або 43618,3 тис. грн. більше ніж за 9 місяців 2020 року.

Структура видатків по галузях:

	9 місяців 2021 р.	Відхилення до 9 місяців 2020 року		Пит. вага
		+/-	%	%
державне управління	18634,3	+1592,3	109,3	8,4
освіта	175016	+43124,5	132,7	78,6
охорона здоров'я	4021,1	- 6698,2	37,5	1,8
соцзахист та соцзабезпечення	9896,6	+ 3766,3	161,4	4,4
культура і мистецтво	8723,3	+ 1645,5	123,3	3,9
фізкультура і спорт	1754,4	+321,1	122,4	0,8
інші	4699,2	-134,2	97,2	2,1
РАЗОМ	222744,9	43618,3	124,4	100,0

Структура видатків за економікою:

	9 місяців 2021 року	Відхилення до 9 місяців 2020 року	
		+/-	%
заробітна плата з нарахуваннями	201021,4	+46410	90,3
енергоносії і комунальні послуги	6054	+1145,4	2,7
інші поточні	15420,4	-3937,1	7,0

Наявні ресурси міського бюджету спрямовувались, у першу чергу, на захищені статті бюджету: це заробітна плата, продукти харчування, медикаменти та інші соціальні виплати.

По спеціальному фонду видатки за 9 місяців склали 27279,4 тис.грн.

Детальний звіт в розрізі кодів доходів та кодів програмної класифікації додатків у формі таблиці додається.



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

XIV сесія

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження рішення
виконавчого комітету
Олевської міської ради

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління міської ради Горпиніч К.О. про затвердження рішення виконавчого комітету Олевської міської ради, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА: Затвердити рішення виконавчого комітету Олевської міської ради від 29.10.2021 року № 202 «Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік».

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

29.10.2021

м. Олевськ

№ 202

Про внесення змін до бюджету
Олевської міської територіальної
громади на 2021 рік

Керуючись статтею 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Бюджетним кодексом України, відповідно до розпорядження голови Житомирської ОДА від 12.10.2021 року №578 «Про внесення змін до обласного бюджету Житомирської області на 2021 рік», пункту 18 рішення II сесії VIII скликання Олевської міської ради від 24.12.2020 року №31 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”:, виконком міської ради
ВИРІШИВ

1. Внести такі зміни до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік:
 - 1) збільшити доходи спеціального фонду по коду доходів 41055000 «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» на суму 1 500 000,0 гривень згідно з додатком 1;
 - 2) збільшити видатки спеціального фонду по КТПКВКМБ 0112010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» на суму 1 500 000,0 гривень згідно з додатком 2;
 - 3) внести зміни до міжбюджетних трансфертів згідно з додатком 3;
 - 4) внести зміни до розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами у 2021 році згідно з додатком 4.
2. Рішення виконкому винести на затвердження міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про внесення змін до
бюджету Олевської міської
територіальної громади на 2021 рік

(06513000000)

код бюджету

Керуючись [Бюджетним кодексом України](#), [Законом України](#) «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 24.12.2020 року №31 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2021 рік” зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями міської ради від 04.02.2021 року №88 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 04.03.2021 року №156 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 18.03.2021 року №208 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 02.04.2021 року №209 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 28.04.2021 року №270 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 04.06.2021 року №324 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 08.07.2021 року №398 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 12.08.2021 року №455 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 09.09.2021 року №508 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 07.10.2021 року №558 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, а саме:

1.1. В підпункті 1 пункту 1 цифри 355 127 335,00 гривень, 347 343 980,00 гривень, 7 783 355,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 356 758 735,00 гривень, 347 343 980,00 гривень, 9 414 755,00 гривень.

1.2. В підпункті 2 пункту 1 цифри 365 551 821,00 гривень, 325 597 896,00 гривень, 39 953 925,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 367 183 221,00 гривень, 325 658 196,00 гривень, 41 525 025,00 гривень.

1.3. Підпункт 3 пункту 1 викласти у такій редакції: «3) Установити в цілому профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 21 685 784,00 гривень згідно з додатком №2 до цього рішення, з них:

- профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 35 543 096,00 гривень напрямоком використання якого визнати передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 13 857 312,00 гривень, джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади, у т.ч. за рахунок залишку коштів бюджету міської територіальної громади у сумі 8 419 502,00 гривень, залишку освітньої субвенції – 5437810,00 гривень.

1.4. Підпункт 4 пункту 1 викласти в такій редакції: «4) Установити в цілому дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 32 110 270,00 гривень. (додаток 2), з них:

- дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 35 773 396,00 гривень, в тому числі:

надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 35 543 096,00 гривень;

використання залишків коштів спеціального фонду бюджету міської територіальної громади, які виникли станом на 01.01.2021 року у сумі 170 000,00 гривень, в тому числі: від надходжень до бюджету розвитку міського бюджету – 70 000,00 гривень, збору за забруднення навколишнього природного середовища, екологічного податку – 100 000,00 гривень;

- профіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 3 602 826,00 гривень (погашення місцевого боргу по кредиту Північної Екологічної Фінансової Корпорації НЕФКО».

1.5. У пункті 6 цифри 14 450 455,00 гривень замінити відповідно цифрами 14 476 455,00 гривень.

2. Це рішення набирає чинності з моменту прийняття міською радою.

3. Додатки № 1, 1.1, 2, 3, 4, 4.3, 5, 6 викласти в новій редакції.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади згідно з розподілом обов'язків та постійну комісію міської ради питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Інформація
про внесення змін до міського бюджету на 2021 рік

На підставі поданих документів пропонується внести наступні зміни до міського бюджету.

1. Збільшити доходну частину спеціального фонду міського бюджету на суму 131 400,00 грн. (код доходів 33010100 «Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим» та спрямувати на наступні заходи:

- Капітальний ремонт системи опалення адмінприміщення міської ради по вул.С-Миколаївська, 4, м.Олевськ, Коростенського району, Житомирської області – 71 400,00 грн.:
- На придбання інтерактивної дошки для КУ "Інклюзивно-ресурсний центр" – 60 000,00 грн.

2. Зміна призначення раніше виділених коштів Коростенською районною радою:

з

- *«Реконструкція Будинку культури в с.Радовель по вул.Лесі Українки, 1а»*

на

- *«Капітальний ремонт опалення будинку культури по вулиці вул.Лесі Українки, 1а в селі Радовель, Олевського району, Житомирської області. Коригування.»*

3.Зміни в межах кошторисних призначень.

2.1 На утримання 2-х одиниць опалювачів приміщення УПСЗН Коростенської РДА

Головний розпорядник – Олевська міська рада

Зменшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 0113104 «Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю», КЕКВ 2271 «Оплата теплопостачання» на суму 5 000,00 грн.

Зменшити видатки спеціального фонду по КПКВКМБ 0117350 «Розроблення схем планування та забудови територій (містобудівної документації)» на суму 21 000,00 грн.

Головний розпорядник – фінансове управління Олевської міської ради

Збільшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 3719800 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів», КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» на суму 26 000,00 грн.

2.2 На виконання звернення Олевської міської ради

Головний розпорядник – Олевська міська рада

Зменшити видатки спеціального фонду по КПКВКМБ 0117321 «Будівництво освітніх установ та закладів», КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» на суму 120 883,00 грн.

Збільшити видатки спеціального фонду по КПКВКМБ 0111010 «Будівництво освітніх установ та закладів», КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» на суму 53 600,00 грн. (придбання машини для переробки овочів – 36600,0 грн., придбання комп'ютера - 17 000,00 грн.).

Збільшити видатки спеціального фонду по КПКВКМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад», КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» на суму 16 000,00 грн. (придбання ноутбука).

Збільшити видатки спеціального фонду по КПКВКМБ 0117310 «Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства», КЕКВ 3142 «Реконструкція та реставрація інших об'єктів» на суму 51 283,00 грн. (Коригування проектно-кошторисної документації. Реконструкція станції 2-го підйому (І-черга) із застосуванням новітніх технологій та встановлення обладнання з доочистки та знезалізнення питної води в системі централізованого водопостачання по вул.Промислова м.Олевськ Олевського району Житомирської області).

2.3 На виконання звернення служби у справах дітей Олевської міської ради

Головний розпорядник – служба у справах дітей Олевської міської ради

Зменшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 0910160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах», КЕКВ 2250 «Видатки на відрядження» на суму 10000,00 грн.

Збільшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 0910160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах», КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» на суму 338,00 грн., КЕКВ 2111 «Заробітна плата» на суму 9 662,00 грн.

Зменшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах», КЕКВ 2210 на суму 25700,00 грн., КЕКВ 2240 в сумі 20000,0 грн., КЕКВ 2250 в сумі 10000,0 грн., КЕКВ 2800 в сумі 20000,0 грн.

Зменшити видатки спеціального фонду по КПКВКМБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах», КЕКВ 3110 на суму 39300,00 грн.

Збільшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах», КЕКВ 2111 на суму 110 000,00 грн., КЕКВ 2120 в сумі 5000,00 грн.

2.4 На виконання звернення КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»

Головний розпорядник – Олевська міська рада

Зменшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 0113104 «Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю», КЕКВ 2220 «Медикаменти та перев'язувальні матеріали» на суму 2 033,00 грн., КЕКВ 2275 «Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг» на суму 315,00 грн.

Збільшити видатки загального фонду по КПКВКМБ 0113104 «Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю», КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» на суму 648,00 грн., КЕКВ 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку» на суму 1 700,00 грн.

Начальник фінансового управління
ГОРПИНІЧ

Катерина



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
жителям громади

Розглянувши подані документи громадян: *****, що проживає за адресою с.Зубковичі, вул. *****, 37, *****, що проживає за адресою *****, 63а, Дворака *****, що проживає за адресою с.Хмелівка, вул. *****, 138, *****, що проживає за адресою с.Хмелівка, вул. *****, 138а, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до «Програми соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованої території, районів проведення антитерористичної операції на території Олевської ОТГ та військовослужбовців, працівників Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, інших силових структур громади, що брали участь у антитерористичних операцій на 2020-2022 роки», затвердженої рішенням XLVIII сесії Олевської міської ради VII скликання, «Програми соціального захисту населення Олевської міської ради на 2021-2025 роки», затвердженої рішенням II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року №37, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати право відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради на виплату одноразової матеріальної допомоги:
 - ***** за укладений контракт із ЗСУ – 10000,00 гривень;
 - ***** на лікування дитини – 20 000,00 гривень;
 - ***** на відновлення житла після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - ***** на відновлення житла після пожежі – 10 000,00 гривень.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

XIV сесія

11.11.2021

№

Про об'єднання старостинських округів
Олевської міської територіальної громади

У зв'язку з набранням чинності Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розвитку інституту старост», керуючись пунктом б¹ частини першої статті 26, 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення представництва інтересів жителів населених пунктів Покровського старостинського округу Олевської міської територіальної громади, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити Покровський старостинський округ Олевської міської територіальної громади, що складається з сіл Покровське, Будки, Михайлівка, Млинок, Журжевичі, Рудня, шляхом об'єднання Покровського та Журжевицького старостинських округів.
2. Визначити, що старосту оновленого Покровського старостинського округу Олевської міської територіальної громади затвердити відповідно до статті 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».
3. Визначити, що за адресою: вулиця 8 Березня, будинок 27-а, село Покровське, знаходиться адміністративна будівля Покровського старостинського округу Олевської міської територіальної громади, яка є робочим місцем старости, осередком органу місцевого самоврядування даного старостинського округу.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про внесення змін до рішення
XV сесії Олевської міської ради
від 12.09.2017р. № 250 «Про затвердження
Переліку адміністративних послуг, що надаються
через Центр надання адміністративних послуг
Олевської міської ради»

Відповідно до частини сьомої статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами, внесеними згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України № 969-р від 18.08.2021р.), міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Додаток «Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради» до рішення XV сесії Олевської міської ради від 12.09.2017р. №250 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради», викласти у новій редакції, що додається.
2. Дане рішення набирає чинності з моменту оприлюднення.
3. Керуючому справами виконавчого комітету міської ради (Дворецькому В.Я.) довести дане рішення до відома суб'єктів, які визначені у переліку послуг.
4. Загальному відділу виконавчого апарату Олевської міської ради (Саковець Л.В.) забезпечити оприлюднення даного рішення.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Дворецького В.Я.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58 «Про внесення змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на виконання рішення Олевської міської ради від 12 листопада 2021 року № «Про об'єднання старостинських округів Олевської міської територіальної громади», враховуючи рекомендації постійної комісії із соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в розділ «Апарат міської ради та виконавчого комітету» додатку 1 до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24 грудня 2020 року № 58 «Про внесення змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції», змінивши:

- 1) в абзаці «Керівний склад» кількість штатних одиниць з «27» на «26»;
- 2) у пункті 6 «Староста» кількість штатних одиниць з «21» на «20».

2. Затвердити Структуру та штатну чисельність апарату міської ради та її комунальних установ у новій редакції (додається).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Володимира ДВОРЕЦЬКОГО та постійну комісію міської ради із соціально-гуманітарних питань.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради від 11.11.2021
року №

СТРУКТУРА

та штатна чисельність апарату

Олевської міської ради та її комунальних установ

№	Назва структурного підрозділу та посади	Кількість штатних одиниць	Категорія працівника
1	2	3	4
Апарат міської ради та виконавчого комітету			
	Керівний склад	26	
1	Міський голова	1	посадова особа ОМС
2	Секретар ради	1	посадова особа ОМС
3	Перший заступник міського голови	1	посадова особа ОМС
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	2	посадова особа ОМС
5	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради	1	посадова особа ОМС
6	Староста	20	посадова особа ОМС
СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ без статусу юридичної особи			
7	Загальний відділ	25	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	3	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації	1	посадова особа ОМС
	Системний адміністратор	1	службовець ОМС
	Секретар керівника	1	службовець ОМС
	Водій	2	робітник
	Прибиральник службових приміщень	2	робітник
	Оператори котелень	11	робітник
	Опалювач	1	робітник
	Завідувач господарством	1	робітник
8	Юридичний відділ	3	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
9	Сектор кадрової роботи	2	
	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
10	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	5	
	Начальник відділу (головний бухгалтер)	1	посадова особа ОМС

	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	1	посадова особа ОМС
	Бухгалтер	1	службовець ОМС
	Оператор комп'ютерного набору	1	службовець ОМС
11	Управління «Центр надання адміністративних послуг»	13	
	Керівник	1	посадова особа ОМС
	Відділ адміністрування	7	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Адміністратор	4	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Водій	1	робітник
	Відділ державної реєстрації	5	
	Начальник відділу, державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	1	посадова особа ОМС
	Державний реєстратор речових прав на нерухоме майно	1	посадова особа ОМС
	Державний реєстратор	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
12	Управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування	9	
	Начальник управління	1	посадова особа ОМС
	Відділ містобудування, архітектури та будівництва	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний архітектор громади	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
13	Відділ землекористування	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	2	посадова особа ОМС
14	Відділ житлово-комунального господарства, інфраструктури та цивільного захисту	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	2	посадова особа ОМС
15	Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності	5	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	2	посадова особа ОМС
16	Головний спеціаліст з публічних закупівель	1	посадова особа ОМС
17	Сектор охорони здоров'я	2	

	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
18	Діловод	21	службовець ОМС
	ВСЬОГО:	114	
Виконавчі органи міської ради зі статусом юридичної особи			
19	Фінансове управління (Юридична особа)	7	
	Начальник управління	1	посадова особа ОМС
	Бюджетний відділ	3	посадова особа ОМС
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст першої категорії	1	посадова особа ОМС
	Відділ бухгалтерського обліку, доходів, фінансової звітності	3	
	Начальник відділу - головний бухгалтер	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
20	Служба в справах дітей (Юридична особа)	5	
	Начальник служби	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Сектор опіки та піклування	2	
	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
21	Відділ освіти, молоді та спорту (Юридична особа)	12,5	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Заступник начальника	1	посадова особа ОМС
	Заступник начальника з питань фінансово-економічної діяльності	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст з юридичних питань	1	посадова особа ОМС
	Старший інспектор	1	службовець
	Завідувач складом	1	службовець
	Прибиральник службових приміщень	1	робітник
	Водій	1	робітник
	Енергетик	1	робітник
	Кочегар котельні	1,5	робітник
22	Відділ культури та туризму (Юридична особа)	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	3	посадова особа ОМС
	ВСЬОГО:	27,5	
Комунальні установи міської ради			

1	Комунальна установа «Олевський міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю»	8,5	
2	Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради	10	
3	Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»	61,25	
4	Комунальна установа «Трудовий архів» Олевської міської ради	2	
5	Комунальна установа «Центр соціальних служб»	13	
6	Комунальна установа «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа»	15	
7	Комунальна установа «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби»	7,5	
8	Комунальне підприємство «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради	11	
9	Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради	151,25	
10	Комунальне некомерційне підприємство «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради	340	
11	Комунальне підприємство «Олевськ – РесурІнвест»	5	
12	Дружбівське підприємство житлово-комунального господарства	6,5	
13	Комунальне підприємство «Архітектурно-планувальне бюро»		
14	Комунальне підприємство «Радовельське ЖКГ» (Юридична особа)	5	
15	Комунальне підприємство «Туристично-інформаційний центр» (Юридична особа)	5	
	Пожежна охорона		
14	Місцева пожежна охорона (с. Жубровичі)	3	
	Федерація спортивних товариств		
15	ФСТ «Колос»	1	
	Благоустрій		
16	Бригада з благоустрою міста	30	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження положення
про сектор охорони здоров'я
виконавчого апарату Олевської
міської ради

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та на виконання рішення X сесії Олевської міської ради VIII скликання від 12 серпня 2021 року №458 «Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58», міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити положення про сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Данюка Юрія та постійну комісію міської ради з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

П О Л О Ж Е Н Н Я
про сектор охорони здоров'я
виконавчого апарату Олевської міської ради

1. Загальні положення

- 1.1. Сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради (надалі - Сектор), який утворюється Олевською міською радою, є підзвітним і підконтрольним Олевській міській раді і підпорядковується в своїй діяльності міському голові, заступнику міського голови згідно розподілу функціональних обов'язків.
- 1.2. Сектор утворюється відповідно до чинного законодавства України.
- 1.3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я, рішеннями Житомирської обласної ради, розпорядженнями голови Житомирської обласної державної адміністрації, Коростенської районної ради, Олевської міської ради та її виконавчого комітету, цим Положенням, а також іншими нормативно-правовими актами.
- 1.4. Положення про Сектор та загальна чисельність його працівників затверджуються міською радою.
- 1.5. Посадові особи місцевого самоврядування сектору охорони здоров'я призначаються на посаду та звільняються з неї міським головою згідно з Законом України "Про службу в органах місцевого самоврядування".

2. Завдання, функції та права сектору

- 2.1. Основними завданнями та функціями Сектору є:
 - 2.1.1. Вивчення стану здоров'я жителів Олевської територіальної громади, розробка заходів щодо попередження і зниження захворюваності, інвалідності та смертності, що сприяє збільшенню продовження життя людей.
 - 2.1.2. Забезпечення в межах визначених законодавством прав жителів Олевської територіальної громади у сфері охорони здоров'я шляхом виконання відповідних державних і місцевих соціально-економічних, медико-санітарних і оздоровчо-профілактичних програм, надання населенню якісної медичної допомоги і медичних послуг через структурні підрозділи закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.
 - 2.1.3. Забезпечення реалізації державної та місцевої політики в галузі охорони здоров'я.
 - 2.1.4. Прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я для нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою, при потребі розробка пропозицій щодо її оптимізації. Зміна мережі закладів охорони здоров'я здійснюється за погодженням з Олевською міською радою.
 - 2.1.5. Здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям і на їх ліквідацію.
 - 2.1.6. Організація надання медико-санітарної допомоги населенню.
 - 2.1.7. Забезпечення виконання актів законодавства в галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій.
 - 2.1.8. Здійснення спільно з Виконавчим комітетом Олевської міської ради необхідних заходів щодо ліквідації наслідків екологічних катастроф, стихійного лиха, епідемій, пожеж, інших надзвичайних ситуацій та своєчасного інформування Житомирської обласної державної адміністрації та населення про них, залучення в установленому законом порядку до цих робіт закладів охорони здоров'я Олевської міської ради, організацій, підприємств, установ різних форм власності, а також населення.
 - 2.1.9. Розгляд та внесення в установленому порядку пропозицій щодо заохочення та нагородження працівників закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.

- 2.1.10. Проведення роботи по виконанню заходів по боротьбі зі злочинністю та корупцією в закладах охорони здоров'я, що знаходяться в комунальній власності Олевської міської ради.
- 2.1.11. Аналіз матеріалів, які надходять від правоохоронних, судових органів та органів прокуратури, інших державних органів та установ за дорученням керівництва, сприяння своєчасному вжиттю заходів за результатами їх розгляду.
- 2.1.12. Підготовка пропозицій до проектів програми соціально-економічного розвитку Олевської міської ради, проектів місцевих бюджетів, подання їх на розгляд Олевської міської ради.
- 2.1.13. Здійснення, відповідно до компетенції, розгляду звернень громадян, відповідно до діючого законодавства України, контроль цієї роботи у закладах охорони здоров'я Олевської міської ради.
- 2.1.14. Надання ЗМІ інформації про діяльність Сектору та підпорядкованих йому закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.
- 2.1.15. Здійснення інших повноважень у сфері охорони здоров'я, віднесених чинним законодавством України до його компетенції.
- 2.2. Сектору надаються наступні права:
 - 2.2.1. Брати участь у роботі сесій Олевської міської ради, нарадах та семінарах, які проводяться Олевською міською радою або її виконавчим органом.
 - 2.2.2. Подавати Олевській міській раді пропозиції, проекти рішень та розпоряджень Олевського міського голови щодо роботи Сектору.
 - 2.2.3. Вносити пропозиції по корективам структурним підрозділам закладів охорони здоров'я Олевської міської ради відповідно до потреби у медичному обслуговуванні населення даної територіальної громади.
 - 2.2.4. Здійснювати контроль за організацією лікувально-профілактичного процесу у закладах охорони здоров'я Олевської міської ради.
 - 2.2.5. Контролювати хід виконання комплексних програм в галузі охорони здоров'я Олевської міської ради.
 - 2.2.6. Отримувати у встановленому порядку від структурних підрозділів Виконавчого апарату Олевської міської ради, підприємств, установ, організацій інформацію, документи, статистичні дані, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Сектор повноважень.
 - 2.2.7. Ініціювати про застосування, у встановленому законодавством порядку, заходів заохочення або стягнення до працівників закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.

3. Структура та організація роботи Сектору.

- 3.1. Структура та чисельність Сектору затверджується Олевською міською радою.
- 3.2. Сектор координує роботу закладів охорони здоров'я, які розташовані на території Олевської міської ради та перебувають у комунальній власності територіальної громади, співпрацює з профільними організаціями, підприємствами, установами різних форм власності в межах наданих повноважень згідно чинного законодавства.
- 3.3. Сектор очолює завідувач.
- 3.4. Завідувач Сектору призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Олевського міського голови за рекомендацією конкурсної комісії або за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством та звільняється з посади розпорядженням Олевського міського голови відповідно до чинного законодавства України.
- 3.5. На посаду завідувача Сектору призначається особа, яка має повну вищу освіту.
- 3.6. Посадові особи та інші працівники Сектору призначаються на посаду розпорядженням Олевського міського голови за рекомендацією конкурсної комісії Олевської міської ради або за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством та звільняються з посади розпорядженням Олевського міського голови відповідно до чинного законодавства України.
- 3.7. Робота Сектору ведеться у відповідності з планом роботи, який складається на підставі планів роботи Олевської міської ради, доручень керівництва, директивних документів вищих інстанцій, завдань та функцій Сектору тощо.
- 3.8. Завідувач Сектору:
 - 3.8.1. Здійснює керівництво діяльністю Сектору.
 - 3.8.2. Несе відповідальність за невиконання покладених на Сектор завдань.
 - 3.8.3. Визначає ступінь відповідальності посадових осіб та інших працівників Сектору.
 - 3.8.4. Контролює ведення діловодства, організовує збереження документації і майна Сектору.

- 3.8.5.Веде особистий прийом громадян, забезпечує виконання їх законних вимог і обґрунтованих прохань, розглядає у встановленому порядку звернення громадян, юридичних осіб.
- 3.8.6.Інформує Олевську міську раду про виконання рішень Олевської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень Олевського міського голови у сфері охорони здоров'я та відповідає за висвітлення діяльності Сектору у засобах масової інформації в межах компетенції.
- 3.8.7.Розподіляє обов'язки між посадовими особами та іншими працівниками Сектору, забезпечує підвищення їхньої ділової кваліфікації.
- 3.8.8.Бере участь у нарадах, семінарах, конференціях, симпозиумах тощо.
- 3.8.9.Підписує та візує документи в межах своєї компетенції.
- 3.8.10.Представляє Сектор у відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі громадськими організаціями;
- 3.8.11.Відряджає на взаємовигідних умовах фахівців системи охорони здоров'я для участі в міжнародних виставках, конгресах, ярмарках тощо або приймає у себе іноземних фахівців.
- 3.8.12.Здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

4.Порядок внесення змін до положення

- 4.1.Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Олевської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.Заклучні положення

- 5.1.Припинення, реорганізація та ліквідація Сектору здійснюється за рішенням Олевської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 5.2.Питання діяльності Сектору, які не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження Положення про
відділ освіти, молоді та спорту
Олевської міської ради у новій редакції

З метою приведення Положення про відділ освіти Олевської міської ради у відповідність до вимог Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції (додається).
2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради подати Положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на державну реєстрацію.
3. Визнати такими, що втратили чинність додаток до рішення Олевської міської ради від 08.07.2021 р. № 399 та рішення міської ради від 08.07.2021 р. № 399 «Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції».
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

Додаток
до рішення XIV сесії
Олевської міської ради VIII скликання від
11.11.2021 №___

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ освіти, молоді та спорту
Олевської міської ради
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ освіти, молоді та спорту (надалі - Відділ) є виконавчим органом Олевської міської ради Житомирської області і створений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими-нормативно правовими документами України, рішенням Олевської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

1.3. Відділ є юридичною особою, має гербову печатку, штампи, бланки, рахунки в органах Державної казначейської служби України.

1.4. Відділ є уповноваженим органом управління закладами освіти комунальної власності.

1.5. Відділ підзвітний та підконтрольний Олевській міській раді, міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень - відповідним органам виконавчої влади.

1.6. Фінансування видатків Відділу здійснюється за рахунок бюджету громади із затвердженим кошторисом.

1.7. Юридична адреса відділу: 11001. бульвар Воїнів-Афганців. 1, м. Олевськ Житомирської області.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

2.1. Метою Відділу є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатoproфільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої, допрофесійної, професійної та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів громади.

2.2. Відділ, відповідно до визначених галузевих повноважень, виконує наступні завдання:

- 1) Здійснює реалізацію державної політики у сфері освіти, фізичної культури, молоді та спорту на території Олевської міської ради;
- 2) Аналізує стан освіти; прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти; удосконалює мережу закладів освіти на території Олевської міської ради незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян, а також розробляє та організовує виконання міських програм розвитку освіти;
- 3) Створює належні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти;
- 4) Здійснює загальне керівництво закладами освіти, що знаходяться в межах відповідної території і є комунальною власністю, організовує фінансове забезпечення та зміцнення їх матеріальної бази; координує діяльність цих закладів освіти;
- 5) Забезпечує широке інформування педагогічних працівників закладів освіти, батьків, громадськості щодо особливостей проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- 6) Вживає заходів щодо забезпечення закладів освіти, на базі яких створюються (функціонують) пункти проведення зовнішнього незалежного оцінювання, педагогічними працівниками, іншим персоналом, а також необхідним обладнанням, комп'ютерною технікою, пристроями тощо;

- 7) Забезпечує підвезення випускників закладів загальної середньої освіти на території Олевської міської ради до пунктів тестування та у зворотному напрямку;
- 8) Сприяє розвитку самоврядування в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- 9) Організовує оздоровлення та відпочинку дітей і молоді;
- 10) Організовує проведення атестації педагогічних, керівних і бібліотечних кадрів закладів та установ освіти у межах своєї компетентності;
- 11) Організовує та координує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних, керівних, бібліотечних, медичних та інших працівників закладів та установ освіти;
- 12) Сприяє проведенню експериментальної та інноваційної діяльності в освітньому процесі закладів освіти на території Олевської міської ради;
- 13) Забезпечує соціальний захист, охорону життя, здоров'я та захист прав учасників освітнього процесу в закладах і установах освіти;
- 14) Забезпечує комфортні умови навчання та праці учасників освітнього процесу шляхом створення безпечного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- 15) Веде облік дітей дошкільного та шкільного віку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;
- 16) Здійснює міжнародне співробітництво;
- 17) Визначає потреби в закладах освіти усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб громадян за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів тощо;
- 18) Сприяє організації фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей та молоді;
- 19) Бере участь у розробці відповідних програм та організація їх виконання в межах наданих повноважень;
- 20) Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців громади;
- 21) Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади;
- 22) Забезпечує розвиток мережі комунальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурою та спортом;
- 23) Надає адміністративної підтримки діяльності молодіжних центрів та молодіжних працівників;
- 24) Налагоджує взаємодії з державними та громадськими структурами та закладами, які працюють з молоддю, представниками бізнесу;
- 25) Забезпечує можливості продовження навчання на відповідному рівні здобувачами освіти у разі реорганізації чи ліквідації закладів освіти.

2.3. На відділ, відповідно до визначених галузевих повноважень, покладені функції:

2.3.1. Організація мережі та здійснення керівництва закладами дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) забезпечення оперативного контролю за збереженням існуючої мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти; сприяння їх навчально-методичному, фінансовому та матеріально-технічному забезпеченню;
- 2) підготовку проектів рішень про закріплення за закладами освіти території обслуговування;

- 3) вивчення потреб та внесення пропозицій до виконавчого комітету міської ради про утворення груп і класів в закладах освіти для дітей з особливими освітніми потребами, організацію їх навчання та виховання у закладах освіти на території Олевської міської ради;
- 4) створення у закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну, розумного пристосування та формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;
- 5) забезпечення, відповідно до законодавства, в закладі освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

2.3.2. Організація нормативно-правового забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) контроль за виконанням конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми й підлітками повної загальної середньої освіти;
- 2) забезпечення в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах і установах освіти;
- 3) погодження статутів закладів освіти (крім вищих і професійно-технічних) комунальної та інших форм власності, підготовку їх до реєстрації у відповідному органі місцевого самоврядування;
- 4) здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

2.3.3. Організація навчально-методичного забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) аналіз впровадження навчальних планів і програм, затверджених Міністерством освіти і науки України;
- 2) формування замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників, навчальних програм та іншої навчально-методичної літератури, бланків документів про освіту, аналіз стану забезпечення ними закладів освіти комунальної власності

2.3.4. Організація фінансового забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) сприяння фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів освіти на території Олевської міської ради;
- 2) внесення пропозицій щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, які перебувають у комунальній власності, аналіз їх використання;
- 3) контроль та аналіз використання коштів субвенцій та міського бюджету в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- 4) організацію підвезення учнів, вихованців та педагогічних працівників закладів освіти на території Олевської міської ради до місць навчання та у зворотному напрямку, а також до місць проведення фестивалів, конкурсів, олімпіад та спортивних змагань;
- 5) затвердження за поданням закладів освіти стратегії їх розвитку;
- 6) фінансування виконання стратегії розвитку закладів освіти на території Олевської міської ради.

2.3.5. Організація матеріально-технічного забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) сприяння матеріально-технічному забезпеченню закладів освіти; введення в дію їх нових приміщень, комплектування меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками тощо;
- 2) організацію підготовки закладів освіти до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень;
- 3) здійснення контролю за дотриманням правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти та надання практичної допомоги в організації та проведенні відповідної роботи.

2.3.6. Організація діяльності учасників освітнього процесу в закладах освіти міста та забезпечення їх соціального захисту через:

- 1) сприяння запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у закладах освіти; здійснення соціально-педагогічного патронату;
- 2) координацію роботи закладів освіти, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням дітей, організацію їх дозвілля;
- 3) сприяння діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств;
- 4) сприяє функціонуванню психологічної служби в закладах освіти на території Олевської міської ради;
- 5) координацію роботи, пов'язаної зі здійсненням у закладах професійної орієнтації учнів;
- 6) організацію харчування дітей у закладах освіти за рахунок міського бюджету, батьківської плати та залучених коштів;
- 7) внесення пропозицій щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у закладах освіти на території Олевської міської ради, здійснення оздоровчих заходів;
- 8) розгляд та внесення в установленому порядку пропозицій щодо заохочення та нагородження працівників освіти;
- 9) проводить роботу, спрямовану на виявлення і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення інтелектуальних та творчих олімпіад, конкурсів тощо.

2.7. Інша діяльність відділу:

- 1) подання в установленому порядку статистичної звітності про стан і розвиток освіти; організація з цієї метою збору та опрацювання інформації, формування банків даних;
- 2) інформування населення про стан та перспективи розвитку освіти (не рідше ніж один раз на рік);
- 3) взаємодія з органами громадського самоврядування;
- 4) забезпечення розгляду звернень громадян у межах своєї компетенції, врахування пропозицій, вжиття заходів щодо усунення недоліків у роботі.

3. КЕРІВНИЦТВО І СТРУКТУРА ВІДДІЛУ

3.1. Відділ очолює Начальник, який призначається на посаду шляхом конкурсного відбору та звільняється з посади міським головою.

3.2. Начальник Відділу у своїй діяльності підконтрольний та підзвітний Олевській міській раді Житомирської області, підпорядкований виконавчому комітету Олевської міської ради та міському голові.

3.3. Кваліфікаційні вимоги до начальника Відділу: повна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста; стаж роботи не менше 3 років.

3.4. Начальник Відділу:

3.4.1. Керує діяльністю Відділу, забезпечує виконання покладених на Відділ завдань та функцій, діє від його імені без довіреності.

- 3.4.2. Призначає на посаду і звільняє з посади працівників, які не є посадовими особами органів місцевого самоврядування, керівників закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної комунальної власності Олевської міської ради відповідно до чинного законодавства.
- 3.4.3. Укладає та розриває строковий трудовий договір (контракт) з керівниками закладів освіти комунальної власності.
- 3.4.4. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення на нагородження працівників освіти державними нагородами, відомчими відзнаками та відзнаками Олевської міської ради, її виконавчого органу та міського голови.
- 3.4.5. Вносить пропозиції про створення, реорганізацію та ліквідацію в установленому порядку закладів та установ освіти комунальної власності.
- 3.4.6. Організовує виконання працівниками Відділу та його підпорядкованими установами рішень Олевської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.
- 3.4.7. У межах своїх повноважень видає накази.
- 3.4.8. Затверджує штатні розписи закладів та установ освіти комунальної власності відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 3.4.9. У межах своїх повноважень представляє Відділ у відносинах з державними і громадськими організаціями у тому числі міжнародними (іноземними)*- органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і громадянами.
- 3.4.10. Веде особистий прийом громадян.
- 3.4.11. Укладає відповідно до чинного законодавства України договори на виконання робіт і надання послуг, необхідних для виконання Відділу його повноважень.
- 3.4.12. Надає міському голові пропозиції з питань вдосконалення роботи Відділу.
- 3.4.13. Здійснює функціональний розподіл обов'язків між працівниками та розробляє посадові інструкції до посад.
- 3.4.14. Здійснює планування роботи Відділу та забезпечує звітування про його роботу.
- 3.4.15. Готує подання Олевському міському голові щодо заохочення, просування по службі, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення працівників Відділу.
- 3.4.16. У межах своїх повноважень видає доручення.
- 3.4.17. Здійснює інші повноваження та функції, передбачені інструкцією начальника Відділу.
- 3.5. Спеціалісти Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, на них поширюється дія Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», вони приймаються на службу після призначення Олевським міським головою за конкурсною процедурою, передбаченою законодавством.
- 3.6. Начальник Відділу має два заступники.
- 3.7. Заступники призначається шляхом конкурсного відбору міським головою та звільняються з посади міським головою.
- 3.8. Заступник начальника Відділу у своїй діяльності підконтрольний та підзвітний начальнику Відділу, Олевській міській раді Житомирської області, підпорядкований виконавчому комітету Олевської міської ради та міському голові.
- 3.9. Кваліфікаційні вимоги до заступника начальника Відділу: повна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста педагогічного спрямування; стаж роботи не менше 3 років за визначеним напрямком.
- 3.10. Заступник начальника Відділу:
 - 3.10.1. Забезпечує ефективне виконання Закріплених за ним напрямів роботи Відділу освіти, молоді А спорту Олевської міської ради щодо реалізації державної політики у галузі «Освіта» з питань дошкільної, Загальної середньої та позашкільної освіти.
 - 3.10.2. Здійснює контроль за дотриманням статутних завдань та установчих документів закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти комунальної власності.

- 3.10.3. Контролює роботу Відділу у сфері дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти.
- 3.10.4. Здійснює прийом громадян з питань діяльності закладів освіти громади.
- 3.10.5. Здійснює координацію реалізації відповідних програм відповідно до закріплених за ним напрямів роботи.
- 3.10.6. Здійснює координацію інформаційної політики Відділу.
- 3.10.7. Здійснює організацію планування та звітування роботи Відділу.
- 3.11. Заступник начальника Відділу з питань фінансово-економічної діяльності:
 - 3.11.1. Кваліфікаційні вимоги до заступника начальника з питань фінансово-економічної діяльності: повна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста певного спрямування; стаж роботи не менше 3 років за визначеним напрямком.
 - 3.11.2. Забезпечує ефективне виконання закріплених за ним напрямів роботи Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради щодо реалізації державної політики у галузі «Освіта» з питань фінансово-економічної діяльності.
 - 3.11.3. Контролює роботу щодо фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, економічної діяльності.
 - 3.11.4. Здійснює координацію роботи з питань фінансово-економічної діяльності.
 - 3.11.5. Здійснює контроль за реалізацією відповідних програм.
 - 3.11.6. Організовує відповідно до чинного законодавства України здійснення заходів пов'язаних з проведенням конкурсних торгів для проведення процедури закупівлі.
 - 3.11.7. Забезпечує організацію оприлюднення фінансової та бухгалтерської звітності на офіційних державних веб-порталах відповідно до чинного законодавства України.
 - 3.11.8. Здійснює прийом громадян з питань діяльності закладів освіти громади.
- 3.12. У разі відсутності начальника Відділу виконує його обов'язки на підставі розпорядження міського голови.
- 3.13. До складу Відділу входять також спеціалісти та централізована бухгалтерія.
- 3.14. Штатний розпис Відділу формується з врахуванням обсягів робіт.

4. ПРАВА ВІДДІЛУ

- 4.1. Для реалізації завдань та виконання повноважень, передбачених цим Положенням, іншими нормативними актами, Відділ має право:
 - 4.1.1. Залучати до розроблення міської програми розвитку освіти та розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних працівників і спеціалістів.
 - 4.1.2. Брати участь в утворенні, реорганізації та ліквідації навчальних, закладів та установ освіти всіх типів і форм власності.
 - 4.1.3. Скликати міські, у тому числі щорічні серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників навчальних закладів та установ освіти з питань, що належать до його компетенції.
 - 4.1.4. Подавати пропозиції щодо фінансування навчальних закладів та установ освіти, брати безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої галузі.
 - 4.1.5. Укладати угоди про співробітництво та встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.
 - 4.1.6. Взаємодіяти з відповідними підрозділами міської ради, виконавчими органами влади освітнього спрямування, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, розташованими на відповідній території та отримувати від них у встановленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.
 - 4.1.7. Здійснювати контроль за методичною роботою та професійним розвитком педагогів.
 - 4.1.8. Здійснювати державні закупівлі (товарів, робіт, послуг) відповідно до чинного законодавства України.

4.1.9. Надавати в оренду фізичним та юридичним особам не експлуатоване майно, відповідно до чинного законодавства України, вільні площі закладів, які знаходяться на баланс відділу.

5. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Фінансове забезпечення Відділу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Олевської міської ради Житомирської області.

5.2. Відділ володіє і користується майном, яке знаходиться на балансі.

5.3. Граничну чисельність працівників Відділу встановлює Олевська міська рада у межах загальної чисельності працівників виконавчих органів.

5.4. Штатний розпис та кошторис Відділу затверджує начальник Відділу.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛУ

6.1. Працівники Відділу повинні сумлінно виконувати свої службові обов'язки, шанобливо ставитися до громадян, керівників і співробітників, дотримуватися високої культури спілкування, не допускати дій і вчинків, які можуть зашкодити інтересам Відділу чи негативно вплинути на репутацію міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб.

6.2. Працівники Відділу несуть відповідальність згідно з чинним законодавством. Матеріальна шкода, завдана незаконними діями чи бездіяльністю посадових осіб управління при здійсненні ними своїх повноважень, відшкодовується у встановленому законом порядку.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Реорганізація і ліквідація Відділу здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Зміни до Цього Положення вносяться у встановленому чинним законодавством України порядку.



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження Статуту
комунальної установи
«Інклюзивно-ресурсний центр»
Олевської міської ради в новій редакції

Відповідно до ст. ст. 26, 59-60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 20 Закону України «Про освіту», керуючись п. 43 постанови Кабінету Міністрів України № 545 від 12.07.2017 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр» зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України № 765 від 21 липня 2021 р. «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами» та з метою приведення Статуту КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради у відповідність до вимог чинного законодавства України, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Статут комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області в новій редакції, згідно з додатком до даного рішення.

2. Визнати таким, що втратило чинність п. 2 рішення Олевської міської ради від 12 жовтня 2017 року № 287 «Про затвердження Статуту комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради».

3. Директору КУ «Інклюзивно-ресурсного центру» Олевської міської ради Бичинській О.М. вжити заходів щодо проведення державної реєстрації Статуту КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Начальник

Відділу освіти, молоді та спорту

Олевської міської ради

_____ Валерій ЛЕВЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення XIV сесії Олевської міської

ради VIII скликання

11.11.2021 № _____

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР»
ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)

(ідентифікаційний код юридичної особи 41916159)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР» ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ(далі - ІРЦ) є комунальною установою, що забезпечує права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі в закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

Повне найменування українською мовою: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР» ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Скорочене найменування українською мовою: КУ «ІРЦ» Олевської міської ради, ідентифікаційний код юридичної особи – 41916159.

1.2. Центр створений рішенням Олевської міської ради від 12.10.2017 року (XVI сесія VIII скликання).

1.3. Засновником ІРЦ є представницький орган місцевого самоврядування територіальної громади – Олевська міська рада. У своїй діяльності ІРЦ підпорядковується Засновнику. Департамент освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації (орган управління освітою) здійснює координацію діяльності ІРЦ, контроль за дотриманням ними актів законодавства, Положення «Про інклюзивно-ресурсний центр» та цього Статуту.

Засновник розробляє та затверджує установчі документи ІРЦ відповідно до вимог законодавства, у тому числі цього Статуту.

1.4. ІРЦ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про інклюзивно-ресурсний центр, іншими нормативно-правовими актами в тому числі рішеннями Засновника, департаменту освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації і цим Статутом.

1.5. Юридична адреса ІРЦ: область Житомирська, район Коростенський, м.Олевськ, вул. Свято-Миколаївська, 51-А.

1.6. ІРЦ є юридичною особою, що утворюється як бюджетна установа, має печатку, бланки встановленого зразка, може мати самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства.

1.7. ІРЦ є неприбутковою установою та не має на меті отримання доходів.

Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини для розподілу серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) ІРЦ використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ІРЦ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

II. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. ІРЦ є установою, що утворюється з метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи (далі – комплексна оцінка) та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

2.2. Основними завданнями інклюзивно-ресурсного центру є:

2.2.1 проведення комплексної оцінки, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб у разі встановлення у них особливих освітніх потреб;

2.2.2 надання рекомендацій закладам освіти щодо розроблення індивідуальної програми розвитку особи;

2.2.3 консультування батьків, інших законних представників особи з особливими освітніми потребами щодо особливостей її розвитку;

2.2.4 забезпечення участі педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру:

– у діяльності команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами;

– у семінарах, тренінгах, майстер-класах для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, обміну досвідом тощо;

2.2.5 залучення (у разі потреби) педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру під час засідань психолого-педагогічного консилиуму у спеціальних закладах загальної середньої освіти;

2.2.6 надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та інших послуг дітям з особливими освітніми потребами;

– дітям раннього та дошкільного віку, які не відвідують заклади дошкільної освіти;

– дітям, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу;

2.2.7 визначення потреби в асистенті учня та/або супроводі дитини з особливими освітніми потребами в інклюзивному класі (групі);

2.2.8 визначення рівня підтримки особи з особливими освітніми потребами в закладі освіти;

2.2.9 надання консультативної, психологічної допомоги батькам, іншим законним представникам осіб з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей та підвищення обізнаності щодо організації їх навчання і виховання;

2.2.10 інформування громади про діяльність інклюзивно-ресурсного центру та взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, закладами охорони здоров'я, закладами (установами) соціального захисту населення, службами у справах дітей, громадськими організаціями тощо;

2.2.11 ведення обліку осіб, які звернулися до інклюзивно-ресурсного центру, шляхом формування їх електронного переліку в АС "ІРЦ" відповідною формою;

2.2.12 підготовка звітної та аналітичної інформації про результати діяльності інклюзивно-ресурсного центру.

2.2.13. Інші функції, що випливають з покладених на ІРЦ завдань.

2.3. ІРЦ провадить діяльність з урахуванням таких принципів, як повага та сприйняття індивідуальних особливостей дітей, дотримання найкращих інтересів дитини, недопущення дискримінації та порушення прав дитини, конфіденційність, доступність освітніх послуг з раннього віку, міжвідомча співпраця.

ІІІ. ПРАВОВИЙ СТАТУС

3.1. ІРЦ є юридичною особою публічного права.

3.2. ІРЦ може мати у своїй структурі філію (філії). ІРЦ може організовувати власну діяльність з використанням мобільного інклюзивно-ресурсного центру.

3.3. ІРЦ надає послуги дітям з особливими освітніми потребами, які проживають (навчаються) на території Олевської міської територіальної громади, за умови подання відповідних документів.

У разі відсутності ІРЦ у відповідній територіальній громаді (районі), місті (районі міста) за місцем проживання (навчання) дитини батьки (один з батьків) або законні представники мають право звернутися до ІРЦ.

У разі обслуговування дітей з особливими освітніми потребами з інших адміністративно-територіальних одиниць або територіальних громад ІРЦ не пізніше 15 числа наступного місяця з дня їх звернення інформує про них засновника та орган управління освітою. У такому разі діяльність ІРЦ організовується в одній із форм співробітництва, визначених [Законом України](#) “Про співробітництво територіальних громад”.

3.4. ІРЦ користується закріпленим за ним комунальним майном на праві оперативного управління.

3.5. Збитки, завдані ІРЦ внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.6. Для здійснення основної діяльності ІРЦ залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.7. Власник та уповноважений орган управління не відповідають за зобов'язаннями ІРЦ, а ІРЦ не відповідає за зобов'язаннями власника та уповноваженого органу управління.

3.8. ІРЦ має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. ІРЦ має право:

4.1.1 звертатися у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на ІРЦ завдань;

4.1.2 укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства;

4.1.3 здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства;

4.1.4 залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку;

4.1.5 реалізувати інші права, що не суперечать чинному законодавству;

4.1.6 здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню своєї роботи.

4.2. З метою якісного виконання покладених завдань ІРЦ зобов'язаний:

– у разі виявлення складних життєвих обставин та/або ризику для життя і здоров'я дитини невідкладно інформувати службу у справах дітей за місцем проживання дитини, територіальний підрозділ Національної поліції;

– вносити засновнику, відповідному структурному підрозділу з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центру органів управління освітою та центру підтримки інклюзивної освіти пропозиції щодо удосконалення діяльності ІРЦ;

– залучати у разі потреби додаткових фахівців, у тому числі медичних працівників, працівників соціальних служб, фахівців інших інклюзивно-ресурсних центрів, працівників закладів дошкільної освіти (ясел-садків) компенсуючого типу, спеціальних закладів загальної середньої освіти та навчально-реабілітаційних центрів.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ОЦІНКИ

5.1. Комплексна оцінка, у тому числі повторна, проводиться:

за письмовим (або он-лайн, використовуючи АС “ІРЦ”) зверненням (заявою) до інклюзивно-ресурсного центру батьків (одного з батьків) або інших законних представників особи з особливими освітніми потребами, особи з особливими освітніми потребами, яка досягла 14 років (за погодженням із батьками, іншими законними представниками), органів опіки та піклування (для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування (у разі непризначення законного представника у відповідному до законодавства порядку), повнолітньої особи (далі - заявники).

5.2. Усі письмові звернення (заяви) до інклюзивно-ресурсного центру щодо проведення комплексної оцінки невідкладно фіксуються в АС “ІРЦ”. У разі звернення до інклюзивно-ресурсного центру щодо проведення комплексної оцінки однієї і тієї самої особи воно фіксується як повторне.

5.3. Перед проведенням комплексної оцінки керівник (директор) інклюзивно-ресурсного центру або уповноважені ним працівники проводять первинний прийом заявників, визначають час, місце та дату проведення комплексної оцінки та встановлюють наявність у них таких документів:

- документи, що посвідчують особу заявників;
- свідоцтво про народження дитини;
- інші документів, що посвідчують особу, якій проводитиметься комплексна оцінка.

5.4. У разі проведення комплексної оцінки особи з інвалідністю до звернення (заяви) до інклюзивно-ресурсного центру щодо проведення комплексної оцінки додається її індивідуальна програма реабілітації.

5.5. Інклюзивно-ресурсний центр проводить комплексну оцінку не пізніше ніж протягом місяця з моменту подання звернення (заяви).

5.6. У разі коли особа з особливими освітніми потребами здобуває дошкільну або загальну середню освіту, до заяви можуть додаватися:

- психолого-педагогічна характеристика особи із зазначенням динаміки та якості засвоєння знань під час навчання, підготовлена відповідним педагогічним працівником та затверджена керівником відповідного закладу освіти;
- зошити з рідної мови, математики, результати навчальних досягнень (для осіб, які здобувають загальну середню освіту), малюнки;
- документи щодо додаткових обстежень особи;
- копія протоколу засідання команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами із зазначенням потреби щодо продовження тривалості здобуття освіти.

5.7. У разі коли особі з особливими освітніми потребами вже надавались психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги, до інклюзивно-ресурсного центру подаються:

- попередні рекомендації щодо проведення комплексної оцінки;
- висновки відповідних фахівців щодо результатів надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг із зазначенням динаміки розвитку особи згідно з індивідуальною програмою розвитку.

5.8. Інклюзивно-ресурсний центр може проводити комплексну оцінку, у тому числі повторну, за місцем навчання та/або проживання (перебування) особи. Графік проведення комплексної оцінки обов'язково погоджується з керівником відповідного закладу освіти, закладу охорони здоров'я та батьками (одним з батьків) або законними представниками особи за два тижні до початку її проведення.

5.9. Для осіб, які мають освітні труднощі важкого та найтяжчого ступеня прояву; відповідно до індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю потребують індивідуального догляду та супроводу; перебувають на довготривалому лікуванні та/або реабілітації в закладах охорони здоров'я комплексна оцінка проводиться за місцем їх проживання (перебування).

5.10. Для здобувачів освіти комплексна оцінка проводиться з обов'язковим спостереженням та додатковим збором інформації фахівцями інклюзивно-ресурсного центру про особливості навчання особи в закладі освіти, консультацій з педагогічними працівниками закладу освіти щодо розроблення її індивідуальної освітньої траєкторії, індивідуальної програми розвитку, необхідності модифікації/адаптації освітньої програми (навчальних предметів), особливостей організації освітнього середовища, рекомендацій з надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг тощо. Для цього фахівці інклюзивно-ресурсних центрів за заявою заявників виїжджають на місце навчання особи з особливими освітніми потребами.

5.11. У разі необхідності додаткової медичної діагностики від інших вузькопрофільних спеціалістів за погодженням із заявниками строк проведення комплексної оцінки може бути продовжено, але не більш як до 30 календарних днів з моменту подання ними письмової заяви.

5.12. Під час проведення комплексної оцінки фахівці інклюзивно-ресурсного центру повинні створити атмосферу довіри та доброзичливості, враховувати фізичний та емоційний стан особи, індивідуальні особливості її розвитку, вік, місце проживання, мову спілкування тощо.

5.13. Участь батьків (одного з батьків) або законних представників особи у проведенні комплексної оцінки є обов'язковою.

5.14. Комплексна оцінка проводиться фахівцями інклюзивно-ресурсного центру індивідуально за такими напрямками:

- оцінка фізичного розвитку особи;
- оцінка мовленнєвого розвитку особи;
- оцінка когнітивної сфери особи;
- оцінка емоційно-вольової сфери особи;
- оцінка освітньої діяльності особи.

5.15. За потреби під час комплексної оцінки може використовуватись інформація про стан здоров'я особи та результати медичної діагностики вузькопрофільних спеціалістів, яку надають заявники (за бажанням).

5.16. Метою проведення оцінки фізичного розвитку особи є визначення рівня її загального розвитку, відповідності віковим нормам, розвитку дрібної

моторики, способу пересування тощо. За результатами оцінки вчитель-реабілітолог заповнює карту спостереження особи.

5.17. Оцінка мовленнєвого розвитку особи проводиться з метою визначення рівня розвитку та використання вербальної/невербальної мови, наявності мовленнєвого порушення та його ступеню. Результати оцінки вчитель-логопед зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.18. Оцінка когнітивної сфери особи проводиться з метою визначення рівня сформованості таких пізнавальних процесів, як сприйняття, пам'ять, мислення, уява, увага. Результати оцінки практичний психолог зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.19. Оцінка емоційно-вольової сфери особи проводиться з метою виявлення її здатності до вольового зусилля, схильностей до проявів девіантної поведінки та її причин. Результати оцінки практичний психолог зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.20. Метою проведення оцінки освітньої діяльності особи є визначення рівня сформованості знань, вмінь, навичок відповідно до освітньої програми або основних критеріїв формування вмінь та навичок осіб дошкільного віку. Таку оцінку проводить вчитель-дефектолог та її результати зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.21. У разі потреби фахівці інклюзивно-ресурсного центру можуть проводити комплексну оцінку за іншими напрямками, зокрема визначення рівня соціальної адаптації, взаємовідносин з однолітками, дорослими.

5.22. Результати комплексної оцінки оформлюються в електронному вигляді, зберігаються в інклюзивно-ресурсному центрі та надаються батькам (одному з батьків) або законним представникам особи за письмовим зверненням.

5.23. Інформація про результати комплексної оцінки є конфіденційною. Обробка та захист персональних даних осіб в інклюзивно-ресурсному центрі здійснюється відповідно до вимог [Закону України](#) "Про захист персональних даних".

5.24. Узагальнення результатів комплексної оцінки здійснюється на засіданні фахівців інклюзивно-ресурсного центру, які її проводили, в якому мають право брати участь батьки (один з батьків) або законні представники особи з особливими освітніми потребами.

За результатами комплексної оцінки:

- визначаються наявність чи відсутність у особи особливих освітніх потреб та у разі їх наявності зазначається категорія (категорії) (тип (типи) її особливих освітніх потреб (труднощів);
- визначаються напрями, рівень та обсяг підтримки особи з особливими освітніми потребами в освітньому процесі, у тому числі обсяг психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, які надаються особам з особливими освітніми потребами в закладах освіти (для особи з інвалідністю - з урахуванням індивідуальної програми реабілітації);
- надаються рекомендації щодо складення, виконання, коригування індивідуальної програми розвитку в частині надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, змісту, форм та методів навчання відповідно до потенційних можливостей особи, створення належних умов для навчання залежно від порушення розвитку осіб з особливими освітніми потребами (доступність приміщень, особливості облаштування робочого місця, використання технічних засобів тощо).

5.25. За результатами засідання складається висновок про комплексну оцінку.

5.26. Фахівці інклюзивно-ресурсного центру зобов'язані ознайомити батьків (одного з батьків) або законних представників особи з особливими освітніми потребами з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг у закладах освіти (у разі здобуття особою дошкільної чи загальної середньої освіти).

5.27. Комплексна оцінка з підготовкою відповідного висновку проводиться протягом 10 робочих днів.

5.28. Висновок про комплексну оцінку надається батькам (одному з батьків) або законним представникам особи з особливими освітніми потребами, за заявою яких (якого) її проведено, у двох примірниках, один з яких подається батьками (законними представниками) особи до закладу освіти.

5.29. Висновок про комплексну оцінку зберігається в АС "ІРЦ".

5.30. У разі встановлення фахівцями інклюзивно-ресурсного центру наявності у особи особливих освітніх потреб висновок про комплексну оцінку є підставою для складення для неї індивідуальної програми розвитку та надання їй психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг.

5.31. Комплексна оцінка може проводитися перед зарахуванням особи з особливими освітніми потребами до закладу дошкільної або загальної середньої освіти. З метою створення у такому закладі умов для навчання особи її батьки (один з батьків) або законні представники звертаються до інклюзивно-ресурсного центру за шість місяців до початку навчального року.

Перед проведенням комплексної оцінки батьки (один з батьків) або законні представники особи можуть звернутися до закладу освіти, який вони обрали, для зарахування особи.

5.32. Повторна комплексна оцінка фахівцями інклюзивно-ресурсного центру проводиться у разі:

- переходу особи з особливими освітніми потребами з дошкільного закладу освіти в заклад загальної середньої освіти; переведення особи із спеціального закладу дошкільної освіти, спеціального закладу загальної середньої освіти, закладу загальної середньої освіти до інклюзивної (спеціальної) групи закладу дошкільної освіти або інклюзивного (спеціального) класу закладу загальної середньої освіти;
- надання рекомендації команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, психолого-педагогічного консилиуму спеціального закладу загальної середньої освіти щодо наявності успіхів або труднощів у засвоєнні особою освітньої програми;
- визначення потреби у продовженні тривалості здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами, що здобувають загальну середню освіту.

5.33. У разі коли батьки (один з батьків) або законні представники особи з особливими освітніми потребами не погоджуються з висновком про комплексну оцінку, вони можуть звернутися до відповідного структурного підрозділу з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центрів органів управління освітою для проведення повторної комплексної оцінки.

Протягом 10 робочих днів з дати звернення батьків (одного з батьків) або законних представників відповідний структурний підрозділ з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центрів органів управління освітою зобов'язаний організувати проведення повторної комплексної оцінки особи з особливими освітніми потребами за місцем її проживання (перебування)/навчання чи в іншому місці за попереднім погодженням з батьками (одним з батьків) або законними представниками.

5.34. Повторна комплексна оцінка може проводитися за всіма або окремими напрямками залежно від освітніх потреб особи з особливими освітніми потребами та наявної інформації про її розвиток.

5.35. За результатами повторної комплексної оцінки складається висновок про повторну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, який зберігається в АС "ІРЦ", що є основою для розроблення індивідуальної програми розвитку особи з особливими освітніми потребами, надання їй психолого-педагогічних

та корекційно-розвиткових послуг, у разі потреби продовження тривалості здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами, що здобувають загальну середню освіту.

Висновок про комплексну оцінку повинен містити категорію (категорії) (тип (типи) її особливих освітніх потреб (труднощів).

VI. УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ

6.1. Засновник:

6.1.1 утворює, реорганізовує та ліквідує ІРЦ, затверджує та змінює склад, графік роботи, організовує та проводить конкурси на зайняття посади директора ІРЦ;

6.1.2 призначає на посаду та звільняє з посади директора ІРЦ;

6.1.3 заслуховує звіт про діяльність ІРЦ;

6.1.4 забезпечує створення матеріально-технічних умов, необхідних для функціонування ІРЦ та організації інклюзивного навчання;

6.2. Орган управління освітою забезпечує:

6.2.1. використання та наповнення даними АС «ІРЦ» у взаємодії між ІРЦ та закладами освіти;

6.2.2. розгляд звернень стосовно діяльності ІРЦ в установленому законодавством порядку;

6.2.3. здійснення координації роботи ІРЦ та забезпечення здійснення контролю за їх діяльністю, дотримання вимог законодавства та Положення;

6.2.4. здійснення контролю за дотриманням права дітей, у тому числі дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, на інклюзивне навчання;

6.2.5. надання рекомендацій органам місцевого самоврядування щодо утворення ІРЦ;

6.2.6. визначення потреби у фахівцях різних спеціальностей для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, формування регіонального замовлення на їх підготовку.

6.3. Керівництво діяльністю ІРЦ здійснює керівник (директор), який призначається на посаду строком на шість років на конкурсній основі та звільняється з посади засновником або уповноваженим ним органом (посадовою особою).

Рішення про проведення конкурсу приймається засновником ІРЦ:

- одночасно з прийняттям рішення про утворення нового інклюзивно-ресурсного центру;
- не менш як за два місяці до завершення строкового трудового договору, укладеного з директором ІРЦ;
- не пізніше ніж протягом десяти робочих днів з дня дострокового припинення договору, укладеного з директором ІРЦ, чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

Конкурс на посади директора ІРЦ проводиться відповідно до положення про конкурс, затвердженого засновником.

На посаду директора ІРЦ призначається особа, яка має вищу освіту не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальністю “Спеціальна освіта” (“Корекційна освіта”, “Дефектологія”) або “Психологія” (“Практична психологія”) та стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п’ять років та яка пройшла конкурсний відбір і визнана переможцем конкурсу відповідно до порядку, затвердженого засновником ІРЦ.

6.4. Керівник (директор) ІРЦ:

6.4.1 планує та організовує роботу ІРЦ, видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції фахівців ІРЦ;

6.4.2 призначає на посаду працівників ІРЦ, звільняє їх із займаної посади відповідно до законодавства, затверджує посадові інструкції працівників ІРЦ, заохочує працівників ІРЦ і накладає на них дисциплінарні стягнення;

6.4.3 створює належні умови для продуктивної праці фахівців ІРЦ, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня, впровадження сучасних методик проведення психолого-педагогічної оцінки, новітніх технологій надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг особам з особливими освітніми потребами;

6.4.4 розпоряджається за погодженням із засновником в установленому порядку майном ІРЦ та його коштами, формує кошторис, укладає цивільно-правові угоди, забезпечує ефективність використання фінансових та матеріальних ресурсів;

6.4.5 забезпечує охорону праці, дотримання законності у діяльності ІРЦ;

6.4.6 представляє ІРЦ у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

6.4.7 подає засновнику річний звіт про діяльність ІРЦ;

6.4.8 видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання;

6.4.9 діє від імені ІРЦ без довіреності;

6.4.10 залучає юридичних та фізичних осіб до виконання завдань ІРЦ шляхом укладення з ними цивільно-трудоих договорів відповідно до своєї компетенції;

6.4.11 може вносити засновнику ІРЦ пропозиції щодо підвищення ефективності діяльності ІРЦ.

6.5. Відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради:

6.5.1. затверджує та змінює штатний розпис ІРЦ, графік роботи;

6.5.2. залучає необхідних фахівців для надання психолого-педагогічної допомоги шляхом укладення цивільно-правових угод відповідно до запитів ІРЦ;

6.5.3. проводить моніторинг виконання рекомендацій центру підпорядкованими йому навчальними закладами.

VII. ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМНОГО КВАЛІФІКОВАНОГО СУПРОВОДУ, НАДАННЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИТКОВИХ ПОСЛУГ ОСОБАМ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНИМИ ПОТРЕБАМИ

7.1. Організацію системного кваліфікованого супроводу, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг здійснюють фахівці інклюзивно-ресурсного центру, які:

- надають допомогу в організації освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами, передбаченій їй індивідуальною програмою розвитку;
- беруть участь у команді психолого-педагогічного супроводу особи в закладі освіти, участь у розробленні її індивідуальної програми розвитку;
- у разі потреби іншу методичну допомогу педагогічним працівникам закладу освіти та/або допомагають у залученні додаткових спеціалістів, які можуть надати практичну консультативну допомогу у складних випадках, тощо;
- консультують батьків (інших законних представників особи) щодо роботи з особою з особливими освітніми потребами вдома;
- виконують інші обов'язки відповідно до завдань інклюзивно-ресурсного центру та посадових обов'язків.

7.2. Системний кваліфікований супровід, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг спрямовані на:

- запобігання виникненню освітніх труднощів, їх мінімізацію в осіб з особливими освітніми потребами під час освітнього процесу;
- соціалізацію осіб з особливими освітніми потребами, розвиток їх самостійності та відповідних компетенцій;
- сприяння розвитку потенціалу в осіб з особливими освітніми потребами з подальшим визначенням їх професійної орієнтації;
- формування компенсаційних способів діяльності як важливої умови підготовки дітей з особливими освітніми потребами до навчання в закладах дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти;
- забезпечення розвитку навичок саморегуляції та саморозвитку дітей з урахуванням наявних знань, умінь і навичок комунікативної діяльності, становлення особистості.

7.3. Тривалість робочого тижня педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру становить 36 годин на тиждень та включає час, необхідний для виконання ними завдань інклюзивно-ресурсного центру, визначених цим Положенням, та посадовими обов'язками, передбаченими трудовим договором та/або посадовою інструкцією, зокрема:

- проведення комплексної оцінки;
- здійснення системного кваліфікованого супроводу;
- надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;
- провадження інших видів діяльності, що забезпечують виконання завдань інклюзивно-ресурсного центру, визначених цим Положенням.

VIII. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНОГО ЦЕНТРУ

8.1. Діяльність ІРЦ забезпечують педагогічні працівники – керівник(директор), (завідувач філії (за наявності філії), фахівці(консультанти) (практичні психологи, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, інші вчителі-дефектологи).

У разі коли кількість дітей, які проживають на території територіальної громади (або у місті (районі міста), перевищує 7 тис., ІРЦ додатково залучає необхідних фахівців. До штатного розпису Центру додаткові посади фахівців ІРЦ вводяться за рішенням його засновника із розрахунку 0,5 ставки на кожну додаткову тисячу дитячого населення, яке проживає на території відповідної територіальної громади та яке ІРЦ обслуговує.

Штатний розпис ІРЦ може передбачати посади інших працівників (адміністратор ІРЦ, головний бухгалтер, бухгалтер, медсестра, юрист, водій тощо), які забезпечують господарсько-обслуговуючу та іншу діяльність ІРЦ.

Штатний розпис ІРЦ затверджує його засновник відповідно до законодавства. До штатного розпису ІРЦ додаткові посади вводяться за рахунок спеціального фонду.

8.2. На посади педагогічних працівників ІРЦ призначаються особи, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу педагогічну (психологічну) освіту ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальностями “Спеціальна освіта” (“Корекційна освіта”, “Дефектологія”) або “Психологія (“Практична психологія”), стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як два роки у порядку, встановленому трудовим законодавством.

8.3. Призначення на посади педагогічних працівників ІРЦ здійснюється директором ІРЦ.

8.4. Обов'язки директора та інших працівників ІРЦ визначаються відповідно до законодавства та посадових інструкцій, затверджених директором ІРЦ.

8.5. На педагогічних працівників ІРЦ поширюються умови оплати праці, умови надання щорічних відпусток та інші пільги, встановлені законодавством для педагогічних працівників спеціальних закладів загальної середньої освіти.

8.6. У разі потреби ІРЦ може залучати додаткових фахівців шляхом укладання цивільно-правових угод.

8.7. Для забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної) освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, АС “ІРЦ” забезпечує передачу до бази даних Єдиної державної електронної бази з питань освіти та програмно-апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту” інформації про осіб з особливими освітніми потребами та їх психолого-педагогічну оцінку розвитку, а також про відповідних суб'єктів освітньої діяльності.

8.8. Інформація до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та програмно-апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту” передається у процесі оновлення в АС “ІРЦ” та доповнює профіль особи та закладу освіти у складових зазначеної електронної бази: Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності, Реєстрі здобувачів освіти, Реєстрі документів про освіту, Реєстрі дітей дошкільного та шкільного віку, довідниках здобувачів освіти та закладів освіти програмно-апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту”.

8.9. Тривалість робочого тижня педагогічних працівників ІРЦ становить 36 годин на тиждень та включає час, необхідний для виконання ними завдань ІРЦ, визначених цим Статутом, та посадових обов'язків, передбачених трудовим договором та/або посадовою інструкцією, зокрема:

- проведення комплексної оцінки;
- здійснення системного кваліфікованого супроводу;
- надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;
- провадження інших видів діяльності, що забезпечують виконання завдань ІРЦ, визначених цим Положенням.

ІХ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Матеріально-технічна база ІРЦ включає будівлі, споруди, приміщення, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі.

9.2. Майно, закріплене за ІРЦ, належить йому на праві оперативного управління та не може бути вилученим, якщо інше не передбачено законодавством.

9.3. Фінансування ІРЦ здійснюється засновником відповідно до законодавства.

9.4. Фінансово-господарська діяльність ІРЦ провадиться відповідно до бюджетного законодавства, законодавства про освіту та інших нормативно-правових актів.

9.5. Джерелами фінансування ІРЦ є кошти засновника, благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені законодавством, у тому числі кошти, одержані за надання додаткових освітніх та інших платних послуг, гранти, дарунки, інші надходження, одержані від юридичних та фізичних осіб.

ІРЦ має право надавати платні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. [№ 796](#) “Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності” (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410; 2018 р., № 68, ст. 2289).

Надходження, отримані ІРЦ за надання платних послуг та за рахунок інших додаткових джерел фінансування, в установленому законодавством порядку використовуються для забезпечення діяльності ІРЦ, передбаченої його

установчими документами. ІРЦ самостійно розпоряджається надходженнями від надання платних послуг та інших додаткових джерел фінансування, передбачених його установчими документами.

Х. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІРЦ

10.1. Діяльність ІРЦ припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ІРЦ приймається засновником. Припинення діяльності ІРЦ здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

10.2. Під час реорганізації ІРЦ його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається засновником.

10.3. ІРЦ, що є юридичною особою, вважається реорганізованим (ліквідованим) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

ХІ. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

11.1. Зміни та доповнення до цього Статуту у разі потреби вносяться Засновником шляхом викладення його у новій редакції та реєструються в установленому законом порядку.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження штатної
чисельності комунальної установи
«Інклюзивно-ресурсний центр»
Олевської міської ради в новій редакції

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України пунктів 3, 43 від 21 липня 2021 р. № 765 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами, постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року № 963 (зі змінами) «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» та з метою приведення штатного розпису та режиму роботи КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради у відповідність до вимог чинного законодавства України, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради із соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у штатний розпис та режим роботи комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства. (Додатки 1, 2)
2. Встановити п'ятиденну тривалість робочого тижня з 36-ти годинами на тиждень для педагогічних працівників та ввести в дію.
3. Встановити п'ятиденну тривалість робочого тижня з 40-ка годинами на тиждень для непедагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру, а саме: з понеділка по п'ятницю з 08.00 до 16.30, обідня перерва 12.00-12.30

4. Директору КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Бичинській О.М. привести у відповідність штатний розпис та режим роботи у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

РЕЖИМ РОБОТИ

комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради
Житомирської області

Дні тижня	Час роботи	Обідня перерва	Час роботи	Кількість відпрацьованих годин
Понеділок	08.18-12.00	12.00-12.30	12.00-16.00	7 год. 12 хв.
Вівторок	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
Середа	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
Четвер	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
П'ятниця	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
Всього відпрацьованих годин на тиждень				36 год.

ШТАТНИЙ РОЗПИС

комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради

№ з/п	Посада	Тарифний розряд
1.	Директор	16
2.	Фахівець(консультант)(практичний психолог)	15
3.	Фахівець (консультант)(практичний психолог)	15
4.	Фахівець(консультант)(вчитель-дефектолог)	15
5.	Фахівець(консультант)(вчитель-дефектолог)	15
6.	Фахівець(консультант)(вчитель-логопед)	15
7.	Фахівець(консультант)(вчитель-логопед)	15
8.	Фахівець(консультант)(вчитель-реабілітолог)	15
9.	Бухгалтер	9
10	Прибиральник службових приміщень	1



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про внесення змін до Програми
розвитку культури на 2021-2025 роки

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення № 36 II-ї сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року «Про затвердження «Програми розвитку культури на 2021-2025 роки», у зв'язку з необхідністю виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини національного і місцевого значення та здійснення заходів з їх охорони, враховуючи висновок постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми розвитку культури на 2021-2025 роки, а саме:
 - у розділі I. «Загальні положення» речення «Програма розвитку культури на 2021-2025 роки базується на Конституції України, законах України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про бібліотеки та бібліотечну справу» доповнити словами «Про охорону культурної спадщини»;
 - у розділі II. «Мета і основні завдання» перелік основних завдань доповнити пунктом «виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини національного і місцевого значення та здійснення заходів з їх охорони»;
 - у розділі IV. «Очікувані результати виконання Програми» в перелік додати «виготовлення облікової документації та збереження об'єктів культурної спадщини»;
 - у розділі V. «Механізм управління», підзаголовок «Охорона культурної спадщини» перелік основних заходів щодо реалізації Програми доповнити пунктом 49. Виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини національного значення, 2022 рік, 30 тис. грн. та пунктом 50. Виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини місцевого значення, 2022 рік, 100 тис. грн.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження
Положення комунальної установи
«Центр соціальних служб»
Олевської міської ради в новій редакції

У зв'язку зі зміною фактичного місцезнаходження комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради, керуючись Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради в новій редакції, що додається.
2. Директору комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради (Орищук С.С.) провести реєстрацію нової редакції положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради згідно чинного законодавства.
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення LVI сесії Олевської міської ради VII скликання від 14.07.2020 року № 1711 «Про зміну назви комунальної установи «Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Олевської міської ради» та затвердження Положення про нього у новій редакції».
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням XIV сесії

Олевської міської ради VIII скликання

11.11.2021 №

ПОЛОЖЕННЯ
комунальної установи
«Центр соціальних служб»
Олевської міської ради
(у новій редакції)

1. Комунальна установа «Центр соціальних служб» Олевської міської ради (далі — центр) є закладом, що проводить соціальну роботу із сім'ями, дітьми та молоддю, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, і надає їм соціальні послуги.

2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується органом місцевого самоврядування (далі — засновник) у порядку, передбаченому законодавством, з урахуванням потреб відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Діяльність центру повинна відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг.

Організаційно - правова форма закладу: комунальна установа.

Назва юридичної особи:

повна – комунальна установа «Центр соціальних служб» Олевської міської ради;

скорочена – КУ «ЦСС» Олевської міської ради.

Юридична адреса комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради: 11001, вулиця Свято-Миколаївська, 4, м. Олевськ, Житомирської області.

3. Методичний та інформаційний супровід діяльності центру забезпечує обласний центр соціальних служб.

4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, Держсоцслужби, іншими нормативно-правовими актами у сфері соціальної роботи та надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

5. Центр провадить діяльність за принципами гуманізму, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, поваги до честі та гідності, толерантності, законності, соціальної справедливості, доступності та відкритості, неупередженості та безпечності, добровільності, індивідуального підходу, комплексності, конфіденційності, максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів, забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

6. Основними завданнями центру є:

проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб та сімей з дітьми;

надання особам і сім'ям з дітьми комплексу соціальних послуг відповідно до їх потреб згідно з переліком, затвердженим центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері сім'ї та дітей, з метою подолання складних життєвих обставин та мінімізації негативних наслідків таких обставин.

7. Відповідно до потреб громади у соціальних послугах у центрі можуть утворюватися:

1) стаціонарна служби, що надає тимчасовий притулок сім'ям з дітьми;

2) денні служби, що забезпечують:

соціально-психологічну підтримку внутрішньо переміщених осіб, учасників антитерористичної операції, осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях і членів їх сімей;

соціальний супровід сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах;

соціальний супровід прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників та усиновлювачів;

соціальний патронаж дітей і молодих людей, які перебувають у конфлікті із законом;

3) спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, зокрема денний центр соціально-психологічної допомоги, службу первинного соціально-психологічного консультування;

4) мобільну бригаду екстреного реагування.

Центр може утворювати інші структурні підрозділи (служби), діяльність яких спрямовується на проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю і надання їм соціальних послуг, з урахуванням потреб, визначених у відповідній адміністративно-територіальній одиниці.

8. Центр відповідно до визначених для нього завдань:

1) здійснює заходи щодо:

запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб та сімей, упровадження новітніх соціальних технологій, спрямованих на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин;

виявлення отримувачів соціальних послуг та ведення їх обліку;

соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації наставництва;

надання особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, вичерпної інформації про їх права та можливість отримання допомоги;

2) проводить оцінювання потреб осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, у соціальних послугах, визначає методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;

3) надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг, зокрема:

соціального супроводу;

консультування;

соціальної профілактики;

соціальної інтеграції та реінтеграції;

соціальної адаптації;

соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

кризового та екстреного втручання;

представництва інтересів;

посередництва (медіації);

інші соціальні послуги відповідно до визначених потреб;

4) забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;

5) забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом;

6) складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

7) може вносити відомості до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

8) проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

9) створює умови для навчання та підвищення кваліфікації фахівців, які надають соціальні послуги;

10) взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами — підприємцями, які у відповідній адміністративно-територіальній одиниці в межах своєї компетенції надають допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або забезпечують їх захист;

11) інформує жителів адміністративно-територіальної одиниці та кожного отримувача соціальних послуг у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я, про перелік соціальних послуг, які він надає, обсяг і зміст таких послуг, умови та порядок їх отримання;

12) інформує жителів адміністративно-територіальної одиниці про сімейні форми виховання та проводить попередній відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

13) бере участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах;

14) готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає засновнику;

15) забезпечує захист персональних даних осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, інших вразливих категорій осіб, яким центром надаватимуться соціальні послуги, а також осіб, що повідомили про перебування осіб/сімей у складних життєвих обставинах, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

9. Центр має право:

самостійно визначати форми та методи роботи;

подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг, та отримувати таку інформацію;

залучати на договірній основі підприємства, установи, організації та волонтерів до надання соціальних послуг;

залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

10. Підставою для надання центром соціальних послуг є:

направлення особи/сім'ї для отримання соціальних послуг, видане відповідно до рішення структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної держадміністрації, виконавчого органу міської ради, об'єднаної територіальної громади про надання послуг центром;

результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.

11. Прийняття рішення про надання соціальних послуг центром, визначення їх обсягу, строку, умов надання та припинення, призначення фахівця, відповідального за ведення випадку особи/сім'ї, проводиться в порядку, передбаченому законодавством.

12. Центр очолює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади в установленому законодавством порядку орган, яким утворено центр.

13. Директор центру:

організовує роботу центру, персонально відповідає за виконання центром визначених для нього завдань;

здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, відповідно до державних стандартів і нормативів;

забезпечує своєчасне подання звітів про роботу центру до органу, яким утворено центр;

затверджує положення про структурні підрозділи (служби) центру;

затверджує положення про матеріальне заохочення працівників центру;

затверджує посадові інструкції працівників центру;

призначає в установленому порядку на посаду та звільняє з посади працівників центру;

затверджує правила внутрішнього розпорядку центру та контролює їх виконання;

видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;

укладає договори, діє від імені центру і представляє його інтереси;

розпоряджається коштами центру в межах затвердженого кошторису;

забезпечує фінансово-господарську діяльність центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів/ надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

за потребою забезпечує проведення атестації працівників центру в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;

вживає заходів до поліпшення умов праці, дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

виконує інші повноваження, передбачені законодавством.

14. Положення про центр, кошторис і штатний розпис центру затверджуються органом, який його утворив.

Примірний штатний норматив чисельності працівників центру затверджується Мінсоцполітики.

15. Центр утримується за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

16. Соціальні послуги надаються центром за рахунок бюджетних коштів із встановленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг / третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги визначається центром в установленому законодавством порядку і затверджується його директором.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

17. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників центру встановлюються відповідно до законодавства.

18. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги:

створення належних умов для професійної діяльності, у тому числі шляхом підвищення кваліфікації, супервізії;

захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;

можливість надання спеціального одягу, взуття, інвентарю, велосипедів, проїзних квитків або виплату грошової компенсації за їх придбання відповідно до норм, затверджених засновником;

створення безпечних умов праці.

19. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності проводиться відповідно до законодавства.

20. Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг проводиться відповідно до законодавства.

21. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління органом, що його утворив, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

22. Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення центром в установленому порядку забезпечуються належні умови для вільного доступу до будівель закладу та приміщень обслуговування, безперешкодного переміщення прилеглою до закладу територією та всередині будівель, своєчасного отримання інформації, яка допомагає орієнтуватися у просторі, відповідно до вимог, установлених ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення” та ДБН В.2.2-9:2018 “Громадські будинки та споруди. Основні положення”.

Якщо діючі об’єкти неможливо повністю пристосувати для потреб осіб з інвалідністю, забезпечується їх розумне пристосування відповідно до частини другої статті 27 Закону України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” за погодженням із громадськими об’єднаннями осіб з інвалідністю.

23. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради

З метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, забезпечення стабільної діяльності КП «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з балансу Олевської міської ради на баланс КП «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі, та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. Комунальному підприємству «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради (Вжесинській А.О.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № __ «Про надання
дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших
необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та
МШП з балансу Олевської міської ради на баланс
комунального підприємства «Туристично-інформаційний
центр» Олевської міської ради»

Основні засоби.

Найменування об'єкта	Інвентарний (номенклатурний) номер	Кількіс ть	Первісна (переоцінен а) вартість	Сума	Знос		Балансов а вартість
					За одиниц ь	Всьог о	
1	2	3	4	5	6	7	8
Адмінприміщення	101318078	1	68291,81	68291,81	0,00	0,00	68291,81
Сарай	101318151	1	116,08	116,08	0,00	0,00	116,08
Туалет	101318152	1	2,18	2,18	0,00	0,00	2,18
Водопровід	101348153	1	177,46	177,46	0,00	0,00	177,46
Благоустрій (забор)	101338154	1	1247,61	1247,61	0,00	0,00	1247,61
		5		69835,14		0,00	69835,14
Інші необоротні матеріальні активи							
Різограф CR-1610	111308155	1	5489,01	5489,01	2744,51	2744,51	5489,01
Системний блок	111308156	1	272,70	272,70	136,35	136,35	272,70
Моніторинг	111308157	1	150,28	150,28	75,14	75,14	150,28
Дублікатор	111308158	1	4100,03	4100,03	2050,02	2050,02	4100,03
Керамічна плита	111308159	1	630,88	630,88	315,44	315,44	630,88
Сейф	111308160	1	20,00	20,00	10,00	10,00	20,00
Шкаф книжковий	111308161	1	22,00	22,00	11,00	11,00	22,00
Стіл 2-х тумбовий	111308162	1	31,00	31,00	15,50	15,50	31,00
Шкаф для одягу	111308163/1-4	4	22,00	88,00	11,00	44,00	88,00
Стіл-тумба	111308164	1	112,50	112,50	56,25	56,25	112,50
Стіл письмовий	111308165	1	148,33	148,33	74,17	74,17	148,33
Лампа настільна	111308166	1	20,00	20,00	10,00	10,00	20,00
Телефон	111308167	1	75,00	75,00	37,50	37,50	75,00
Стіл під комп'ютер	111308168	1	440,00	440,00	220,00	220,00	440,00
Шкаф	111308169	1	100,00	100,00	50,00	50,00	100,00
Стул офісний	111308170	1	90,00	90,00	45,00	45,00	90,00
Маніпулятор	111308171	1	32,50	32,50	16,25	16,25	32,50
Клавіатура	111308172	1	62,00	62,00	31,00	31,00	62,00
Колонка акустична	111308173	1	90,00	90,00	45,00	45,00	90,00
Принтер	111308174	1	675,00	675,00	337,50	337,50	675,00
Сканер	111308175	1	273,00	273,00	136,50	136,50	273,00
Джерело живлення	111308176	1	391,00	391,00	195,50	195,50	391,00

Мереживний фільтр	111308177	1	24,00	24,00	12,00	12,00	24,00
Копір-прінтер	111308178	1	794,22	794,22	397,11	397,11	794,22
Стілець	111308179/1-2	2	110,00	220,00	55,00	110,00	220,00
Стілець офісний	111308180/1-3	3	120,00	360,00	60,00	180,00	360,00
Стіл журнальний	111308181	1	190,00	190,00	95,00	95,00	190,00
Станція "Марина"	111308182	1	710,00	710,00	355,00	355,00	710,00
Різак	111308183	1	998,75	998,75	499,38	499,38	998,75
Модем	111308184	1	1,00	1,00	0,50	0,50	1,00
Печатка	111308185	1	310,00	310,00	155,00	155,00	310,00
Штамп	111308186	1	305,00	305,00	152,50	152,50	305,00
Калькулятор	111308187	1	299,52	299,52	149,76	149,76	299,52
Вогнегасник	111308188/1-2	2	139,00	278,00	69,50	139,00	278,00
ВСЬОГО:				17803,72		8901,86	17803,72
Виробничі запаси							
Найменування		Номер субрахунку		Кількість	Ціна	Сума	
Шпалери		1513		14	45,00	630,00	
ВСЬОГО						630,00	
Малоцінні та швидкозношувані предмети							
Папір офісний А3		1812		2	183,9	367,80	
Папір офісний А4		1812		12	78,9	946,80	
Книги		1812		75	36,38	2728,50	
Канцтовари		1812			1671,8	1671,80	
Еко сумка з логотипом		1812		55	22,5	1237,50	
Еко сумка		1812		19	13,75	261,25	
						7213,65	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради

З метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, забезпечення належного функціонування дитячого будинку сімейного типу, що знаходиться за адресою вул. Гагаріна, 19, м. Олевськ, Житомирської області, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

5. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради, згідно з додатком.
6. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі, та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до вимог чинного законодавства.
7. Службі у справах дітей Олевської міської ради (Дворецькій С.Л.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № ____ «Про надання
дозволу на безоплатну передачу об'єкта будівництва з балансу
Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр
первинної медичної допомоги» Олевської міської ради»

Основні засоби.

Найменування об'єкта	Інвентарний (номенклатурний) номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість	Сума	Знос		Балансова вартість	Рік випуску (побудови)
					За одиниць	Всього		
1	2	3		4	5	6		7
Житловий будинок з надвірними будівлями та спорудами	101327725	1	1904620,00	1904620,00	11110,28	11110,28	1904620,00	2020
Земельна ділянка	1013	0,12га	33228,00	33228,00	-	-	33228,00	-
Земельна ділянка	1013	0,10га	55380,00	55380,00	-	-	55380,00	-
Кухня з мийкою	101638119	1	6000,00	6000,00	0,00	0,00	6000,00	2020
Котел	101418118	1	10000,00	10000,00	0,00	0,00	10000,00	2020
				2009228,00		11110,28	2009228,00	
Інші необоротні матеріальні активи								
Насосна станція 1,4-кВт	111308120	1	1500,00	1500,00	750,00	750,00	1500,00	2020
Бра	111308121/1,2	2	110,00	220,00	55,00	110,00	220,00	2020
Бра (на 2 лампочки)	111308122/1-3	3	200,00	600,00	100,00	300,00	600,00	2020
Бра (на 1 лампочку)	111308123/1-5	5	150,00	750,00	75,00	375,00	750,00	2020
Шафа пенал з дзеркалом	111308124	1	1320,00	1320,00	660,00	660,00	1320,00	2020
Жалюзі металеві	111308125/1-6	6	150,00	900,00	75,00	450,00	900,00	2020
Карніз	111308126/1-8	8	100,00	800,00	50,00	400,00	800,00	2020
Тюль	111308127/1-8	8	50,00	400,00	25,00	200,00	400,00	2020
Комод	111308128	1	300,00	300,00	150,00	150,00	300,00	2020
Дерев'яна гірка	111308129	1	1500,00	1500,00	750,00	750,00	1500,00	2020
Люстра	111308130/1-4	4	500,00	2000,00	250,00	1000,00	2000,00	2020
Ковролін	111308131/1-2	2	700,00	1400,00	350,00	700,00	1400,00	2020
Вішалка	111308132	1	300,00	300,00	150,00	150,00	300,00	2020
Тумба для взуття	111308133	1	300,00	300,00	150,00	150,00	300,00	2020
Ліжко двухспальне	111308134	1	1500,00	1500,00	750,00	750,00	1500,00	2020
Приліжкові тумби	111308135/1-2	2	300,00	600,00	150,00	300,00	600,00	2020
Штори	111308136/1-4	4	50,00	200,00	25,00	100,00	200,00	2020
Шафа пенал	111308137	1	1300,00	1300,00	650,00	650,00	1300,00	2020
Душ-кабіна (Бокс)	111308138	1	4000,00	4000,00	2000,00	2000,00	4000,00	2020
Електроплита	111308139	1	3000,00	3000,00	1500,00	1500,00	3000,00	2020
Духовка	111308140	1	5000,00	5000,00	2500,00	2500,00	5000,00	2020
Мікрохвильова піч	111308141	1	700,00	700,00	350,00	350,00	700,00	2020

Газовий котел	111308142	1	5000,00	5000,00	2500,00	2500,00	5000,00	2020
Витяжка	111308143	1	1000,00	1000,00	500,00	500,00	1000,00	2020
Шафа пенал	111308144	1	1000,00	1000,00	500,00	500,00	1000,00	2020
Тумба під телевізор	111308145	1	700,00	700,00	350,00	350,00	700,00	2020
Тумба сервант	111308146	1	700,00	700,00	350,00	350,00	700,00	2020
Штори	111308147/1-4	4	100,00	400,00	50,00	200,00	400,00	2020
Жалюзі тканинні	111308148/1-15	15	150,00	2250,00	75,00	1125,00	2250,00	2020
Електролічильник	111308149	1	400,00	400,00	200,00	200,00	400,00	2020
Газовий лічильник G4	111308150	1	400,00	400,00	200,00	200,00	400,00	2020
ВСЬОГО:				40440,00		20220,00	40440,00	
Виробничі запаси								
Найменування		Номер субрахунку	Кількість	Ціна	Сума			
Унітаз із зливним бачком		1513	2	700,00	1400,00			2020
Умивальник		1513	1	1000,00	1000,00			2020
Батарея		1513	5	500,00	2500,00			2020
Радіатор		1513	11	500,00	5500,00			2020
Умивальник з тумбою		1513	1	1100,00	1100,00			2020
ВСЬОГО					11500,00			
Малоцінні та швидкозношувані предмети								
Дзеркало		1812	1	500,00	500,00			2020
					500,00			

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом) з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради

Розглянувши листа генерального директора КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради від 28 жовтня 2021 року № 482/01-14 Наталії Мельчинської щодо передачі амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом та з метою ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРШИЛА:

9. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом), з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, згідно з додатком.

10. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.

11. КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Мельчинська Н.В.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.

12. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № ___ «Про надання
дозволу на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на
1-2 лікаря з балансу Олевської міської ради на баланс КНП
«Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської
міської ради»

Основні засоби.

№ п/ п	Найменування об'єкта	Адреса	Площа	Балансова вартість, грн	Інвентарний номер
	1	2	3	4	5
1.					

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м.Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради»

Відповідно ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 78, 136 Господарського кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи розпорядження міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради», додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради»

Відповідно ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 78, 136 Господарського кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи розпорядження міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради», додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про затвердження висновків про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади

Керуючись ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити висновки про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, а саме:

- висновок про вартість майна (Звіт про оцінку майна від 31.07.2021 року), виготовлений суб'єктом оціночної діяльності - фізичною особою-підприємцем Селюком Михайлом Олексійовичем, приміщення в нежитловій будівлі, загальною площею 38,4 м², за адресою: вул. Привокзальна, 5, м. Олевськ, Житомирської області, 11002, з ринковою вартістю оцінюваного об'єкта 67 700,00 грн. без урахування ПДВ (Шістдесят сім тисяч сімсот гривень 00 копійок);

- висновок про вартість майна (Звіт про оцінку майна від 00.00.2021 року Серія ЖТ № 0000), виготовленого суб'єктом оціночної діяльності – Житомирською товарною агропромисловою біржою, нежитлової будівлі готелю, загальною площею 586,5 м², за адресою: бульвар Воїнів Афганців, 6, м.Олевськ, Житомирської області, 11001, з ринковою вартістю оцінюваного об'єкта 000 000,00 грн. без урахування ПДВ (гривень 00 копійок);

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону та затвердження умов передачі

Розглянувши заяву голови Коростенської районної державної адміністрації Житомирської області від 22.09.2021 року № 02-11/793 Юрія Тарасюка щодо передачі в оренду трьох кабінетів для розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської райдержадміністрації та включити даний об'єкт оренди до Переліку другого типу, відповідно ст. 42, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-IX від 03.10.2019 року, постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803, Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженої постановою КМУ від 28 квітня 2021 року № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону, з метою розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської райдержадміністрації, а саме: приміщення № 8, № 10, № 12 на третьому поверсі в нежитловій адміністративній чотирьох поверховій будівлі, загальною площею 44,4 м², за адресою: вул. Свято-Миколаївська, 4, м. Олевськ, Житомирської області, 11001.

2. Включити об'єкт, зазначений в п.1 цього рішення, в Перелік другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону.

3. Затвердити умови та додаткові умови передачі об'єкта нерухомого майна, зазначеного в п.1 цього рішення, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади в оренду без проведення аукціону, згідно додатку 1.

4. Відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (Ковальчук О.Б.) провести процедуру щодо передачі об'єкта нерухомості, зазначених в п.1 цього рішення, в оренду без проведення аукціону, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Уповноважити міського голову на протязі трьох робочих днів з дня набрання чинності цього рішення укласти та підписати договори оренди з потенційним орендарем, відповідно до Примірного договору оренди майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, затвердженого рішенням LIX сесії Олевської міської ради VII скликання від 24.09.2020 року №1802, умов передачі в оренду об'єктів нерухомого майна, визначених додатком цього рішення та з урахуванням діючих норм Законодавства.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № ___
«Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого
майна, що належить до комунальної власності
Олевської міської територіальної громади без
проведення аукціону та затвердження умов передачі»

УМОВИ

передачі в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності
Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону

№ з/п	Інформація про об'єкт оренди	Ринкова вартість об'єкта оренди	Цільове призначення майна	Орендна плата	Строк оренди	Додаткові умови
1.	<p>Назва об'єкту оренди – приміщення № 8, № 10, № 12 на третьому поверсі в нежитловій адміністративній чотирьох поверховій будівлі, загальною площею 44,4 м², за адресою: вул. Свято-Миколаївська, 4, м. Олевськ, Житомирської області, 11001.</p> <p>Повне найменування та адреса орендодавця/балансоутримувача - Олевська міська рада Житомирської області, код ЄДРПОУ 04343470, місцезнаходження: 11001, вул. Володимирська, 2, м. Олевськ, Житомирської обл. тел. (04135) 2-11-52, e-mail: olevsk_miskrada@ukr.net</p> <p>До пам'яток культурної спадщини майно не відноситься.</p> <p>Тип Переліку – другий</p> <p>Характеристика об'єкта оренди: Приміщення знаходяться на третьому поверсі в нежитловій чотирьох поверховій адмінбудівлі в центрі м. Олевськ. Фундамент залізобетонний, стіни цегла, перегородка цегла, перекриття залізобетонні плити, підлога дерево.</p> <p>Технічний стан задовільний. Наявне: електропостачання, потужність електромережі – 5 кВт, опалення місцеве водяне. Об'єкт оренди не має окремих особових рахунків, відкритих постачальниками комунальних послуг. Порядок компенсації балансоутримувачу на оплату комунальних послуг буде впорядковано окремим договором.</p>	212 200,00 грн. без урахування ПДВ	Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, інші установи та організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів (розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської райдержадміністрації).	1 грн. на рік, відповідно до п.13 Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженої постановою КМУ від 28 квітня 2021 року № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно»	4 р. 11 м	Відсутні

№ з/п	Інформація про об'єкт оренди	Ринкова вартість об'єкта оренди	Цільове призначення майна	Орендна плата	Строк оренди	Додаткові умови
	Майно передається в оренду без права передачі в суборенду.					

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про внесення доповнень у рішення II сесії
Олевської міської ради VIII скликання
від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження
Переліку другого типу об'єктів комунальної
власності Олевської міської територіальної громади,
що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону»

Розглянувши заяву голови Коростенської районної державної адміністрації Житомирської області від 22.09.2021 року № 02-11/793 Юрія Тарасюка щодо передачі в оренду трьох кабінетів для розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської райдержадміністрації та включити даний об'єкт оренди до Переліку другого типу та з метою врегулювання правових, економічних та організаційних відносин, пов'язаних з передачею в оренду майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської територіальної громади, відповідно до ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженої постановою КМУ від 28 квітня 2021 року № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно», Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року № 1803, рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести доповнення у рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону» доповнивши його об'єктом нерухомого майна, згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я №**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про надання дозволу на укладання
договору про доступ до об'єкта
будівництва для розміщення технічних
засобів телекомунікацій з ТОВ «лайфселл»

Розглянувши лист уповноваженого представника ТОВ «лайфселл» від 19.10.2021 року № ЗН3411 Заружка В.С. щодо можливості розміщення телекомунікаційного обладнання, в рамках виконання Указу Президента України від 08.07.2019 року № 497 «Про деякі заходи з покращення доступу до мобільного Інтернету», «Плану заходів щодо створення умов розвитку мобільного ширококутного доступу», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 року № 1272, Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж», з метою збільшення зони покриття та покращення якості зв'язку для мешканців Олевської міської територіальної громади, керуючись ст.26, ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на укладання договору про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій з ТОВ «лайфселл», а саме: на частині даху нежитлової будівлі Будинку культури, що розташована за адресою: вул. Гагаріна, 61-В с. Лопатичі, Коростенського району, Житомирської області, площею близько 10 м², терміном на 35 місяців, з платою за доступ 3 000 (Три тисячі) гривень 00 копійок без ПДВ в місяць.
2. Надати дозвіл начальнику відділу культури та туризму Олевської міської ради Кльоц І.В. укласти та підписати договір про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій, зазначений в п.1 до цього рішення.
3. Відділу культури та туризму Олевської міської ради надати копію договору про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій, затверджений Олевською міською радою, в 5-денний термін,

відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради (Ковальчук О.Б.).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про безоплатне прийняття у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради та на баланс Олевської міської ради виконаних будівельних робіт та витрат, збільшення балансової вартості

Відповідно до наданої благодійної негрошової допомоги ТОВ «Титан-апатитова група» на виконання капітального ремонту системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні, відповідно до угоди про соціальне партнерство від 10.08.2020 року (зі змінами), розглянувши акт приймання виконаних будівельних робіт: «Капітальний ремонт системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні Юрівської ЗОШ I-II ступенів по вул. Шкільна, 1. в с. Юрове, Олевського району, Житомирської області», довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрат, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради виконані будівельні роботи та витрати, а саме: капітального ремонту системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні Юрівської ЗОШ I-II ступенів по вул. Шкільна, 1. в с. Юрове, Олевського району, Житомирської області.
2. Зарахувати безоплатно на баланс відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради вартість виконаних будівельних робіт та витрат благодійної негрошової допомоги по об'єкту «Капітальний ремонт системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні Юрівської ЗОШ I-II ступенів по вул. Шкільна, 1. в с. Юрове, Олевського району, Житомирської області» в сумі 1 166 598 (один мільйон сто шістьдесят шість тисяч п'ятсот дев'яносто вісім) гривень 00 копійок, додається.

3. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (Левченко В.П.) здійснити заходи щодо безоплатного зарахування на баланс вартості виконаних будівельних робіт та витрат та збільшити балансову вартість, згідно додатку, зазначеного в п. 2 до цього рішення.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про затвердження «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки

Розглянувши лист голови Коростенської РДА Юрія Тарасюка, з метою створення умов для ефективного функціонування відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВИТЕЛЬСЬКА), міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки, згідно з додатком.

2. Фінансовому управлінню Олевської міської ради забезпечити фінансування заходів, передбачених Програмою.

3. Контроль за виконанням рішення покласти постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 р. № _____
«Про затвердження «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ)
Управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки

«Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки

1. Загальна характеристика Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Олевська міська рада
2.	Розробник Програми	Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності
3.	Співрозробники Програми (у разі наявності)	Фінансове управління Олевської міської ради,
4.	Відповідальний виконавець Програми	Олевська міська рада, Коростенська РДА
5.	Учасники Програми	Олевська міська рада, відділ №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА
6.	Головний розпорядник коштів	Олевська міська рада
7.	Термін реалізації Програми	2021-2025 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет, обласний бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах фінансових можливостей

2. Загальні положення Програми

Відділ №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА є структурним підрозділом Управління соціальної політики Коростенської РДА.

Самотужки здолати фінансово-матеріальні проблеми відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА не під силу. Тому, зважаючи на важливу роль відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної

політики Коростенської РДА, який надає соціальні послуги жителям Олевської громади, відділ потребує додаткових коштів та матеріальних ресурсів для забезпечення своєї діяльності.

3. Мета Програми

Метою Програми є:

- надання соціальних послуг;
- збереження та оновлення матеріально-технічної бази;
- збереження штату підприємства, майна та приміщень;
- організація роботи відділу та якісних послуг жителям громади.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Подальший розвиток відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА можливий, за умови реалізації комплексу заходів з фінансово-кредитної підтримки, інформаційного забезпечення.

Реалізація Програми дасть змогу покращити матеріально-технічний стан відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА, сприятиме збереженню його майна.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського та обласного бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством.

5. Напрями діяльності та заходи Програми

- зміцнення та оновлення матеріально-технічного стану відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА;
- збереження штату підприємства, майна та приміщень;
- збільшення обсягів надання послуг до вигляду, який відповідає сучасним викликам.

№ п/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання	Джерело фінансів	Вартість, грн.	Очікуваний результат
1.	Фінансування утримання опалювачів	Олевська міська рада, Коростенська РДА	2021-2025	Міський бюджет, обласний бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	В межах фінансових можливостей	Забезпечення ефективної та сталої роботи відділу

	Оплата комунальних послуг, тощо	Олевська міська рада, Коростенська РДА	2021-2025	Міський бюджет, обласний бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	В межах фінансових можливостей	Забезпечення ефективної та сталої роботи підприємства
--	---------------------------------	--	-----------	--	--------------------------------	---

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Відповідальним виконавцем Програми є Олевська міська рада та Коростенська РДА.

Виконавець Програми несе відповідальність за правильність оформлення розрахункових документів, достовірність і своєчасність звітності та цільове використання коштів.

Контроль за виконанням «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА на 2021-2025 здійснює Олевська міська рада.

Поточний контроль за ходом реалізації Програми здійснює постійна комісія міської ради питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВИТЕЛЬСЬКА)

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про зміну видів економічної діяльності
комунального підприємства
«Радовельське житлово-комунальне господарство»
Олевської міської ради

З метою створення умов для ефективного управління комунальним майном, відповідно до ст.ст. 26, 42, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» міська рада та враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВИТЕЛЬСЬКА), міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Змінити основний вид економічної діяльності комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради з **86.21 Загальна медична практика (основний)** на **81.10 Комплексне обслуговування об'єктів.**
2. Включити такі коди КВЕД:
 - 81.10 Комплексне обслуговування об'єктів (як основний);
 - 81.21 Загальне прибирання будинків;
 - 81.22 Інша діяльність із прибирання будинків і промислових об'єктів;
 - 81.29 Інші види діяльності із прибирання;
 - 81.30 Надання ландшафтних послуг;
 - 38.11 Збирання безпечних відходів;
 - 36.0 Оброблення та видалення безпечних відходів;
 - 36.0 Забір, очищення та постачання води.
3. Уповноважити директора Підприємства Бондара Володимира Володимировича на здійснення необхідних дій щодо державної реєстрації змін в ЄДР щодо комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради, в порядку, установленому чинним законодавством.

4. Контроль за виконанням рішення покласти постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м.Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про внесення змін у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регulatoryнних актів» на 2021 рік

Враховуючи необхідність дотримання законодавства в сфері регуляторної політики, відповідно до п.7 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регulatoryнних актів», шляхом доповнення його новим проектом, згідно додатку.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання
від 11.11.2021р.№ ____ «Про внесення змін у рішення VI сесії
Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217
«Про затвердження плану роботи з підготовки проектів
Регуляторних актів» на 2021 рік»

План роботи Олевської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

№ з/п	Вид проекту Регуляторного акту	Назва проекту регуляторного акту	Обґрунтування необхідності прийняття	Термін підготовки регуляторного акту	Найменування відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів	Примітки (спосіб оприлюднення. Суб'єкт ініціативи, внесення змін до плану тощо)
1	Рішення міської ради	Про проведення конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Олевської міської територіальної громади	Забезпечення перевезень на території громади	II півріччя	Виконавчий комітет міської ради	Проект буде оприлюднений на офіційному сайті громади

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про списання
заборгованості

Розглянувши лист т.в.о. КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби» Володимира ПОПКОВА, прийнявши до уваги процес реорганізації КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби», враховуючи відсутність в КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби» коштів, для погашення заборгованості, а також спільну належність КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби» та відділу освіти, молоді та спорту ОМР одному власнику – Олевській міській раді, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВІТЕЛЬСЬКА).

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби» Олевської міської ради на списання заборгованості перед відділом освіти, молоді та спорту Олевської міської ради відповідно до договору №2 від 04.02.2019 р. в сумі 40 230,00 гривень (сорок тисяч двісті тридцять гривень. 00 коп.)
2. Т.в.о. директора КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби» Олевської міської ради провести списання заборгованості зг. п.1 данного рішення
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВІТЕЛЬСЬКА).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності

Розглянувши технічні документації із землеустрою щодо поділу земельних ділянок комунальної власності, керуючись ст. 12 Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25, 55, 56 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу, загальною площею 1,7131 га, кадастровий номер 1824484000:05:000:0181 на дві земельні ділянки, згідно додатку №1 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу, загальною площею 13,7311 га, кадастровий номер 1824485300:02:000:0089 на чотирнадцять земельних ділянок, згідно додатку №2 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу, загальною площею 1,7303 га, кадастровий номер 1824485300:05:000:0804 на дві земельні ділянки, згідно додатку №3 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

4. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської

ПРОЕКТИ

міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Замисловицького старостинського округу, загальною площею 9,5000 га, кадастровий номер 1824482400:02:000:0614 на дві земельні ділянки, згідно додатку №4 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

5. Олевській міській раді зареєструвати право власності стосовно новостворених земельних ділянок, відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених документацією із землеустрою.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1

до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про
затвердження технічних документацій із
землеустрою щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Житомирська область, Коростенський район (за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу)	16.00	1824484000:05:000:0386	1,5531
2	2	Житомирська область, Коростенський район (за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу)	16.00	1824484000:05:000:0387	0,1600

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про
затвердження технічних документацій із
землеустрою щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0117	1,0000
2	2	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0124	1,0000
3	3	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0116	1,0000
4	4	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0130	0,7311
5	5	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0122	1,0000
6	6	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0120	1,0000
7	7	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0118	1,0000
8	8	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0128	1,0000
9	9	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0127	1,0000
10	10	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0126	1,0000
11	11	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0125	1,0000
12	12	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького	01.02	1824485300:02:000:0123	1,0000

		старостинського округу)			
13	13	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0121	1,0000
14	14	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0119	1,0000

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про
затвердження технічних документацій із
землеустрою щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	17.00	1824485300:05:000:0817	0,8651
2	2	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	17.00	1824485300:05:000:0818	0,8652

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 4
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про
затвердження технічних документацій із
землеустрою щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населеного пункту с. Замисловичі)	16.00	1824482400:02:000:0620	2,0000
2	2	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населеного пункту с. Замисловичі)	16.00	1824482400:02:000:0621	7,5000

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо інвентаризації
земельних ділянок за межами
населених пунктів

Розглянувши технічні документації із землеустрою щодо інвентаризації неформованих земельних ділянок за межами населених пунктів, керуючись, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 57 Закону України «Про землеустрій», ст. ст. 12, 22, 79¹, 125, 126 та п. 24 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 0,2232 га, кадастровий номер 1824455100:04:000:0070, категорія земель – землі житлової та громадської забудови, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 02.11 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населеного пункту м. Олевськ, розробник ТОВ «Кадастровий центр +».

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки (за межами населених пунктів Новоозерянського старостинського округу) на території Олевської міської ради Житомирської області з урахуванням Перспективного плану формування території громад Житомирської області, затвердженого розпорядженням КМУ від 15.04.2020 року № 481-р, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 01.17 за КВЦПЗ), загальною площею 10,3554 га, кадастровий номер 182445600:01:000:0040, розробник ФОП МАТЮШЕНКО С.В.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки (за межами населених пунктів Рудне – Бистрянського старостинського округу) на території Олевської міської ради Житомирської області з урахуванням Перспективного плану формування території громад Житомирської області, затвердженого розпорядженням КМУ від 15.04.2020 року № 481-р, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення,

цільове призначення – для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код 01.01 за КВЦПЗ), загальною площею 0,0424 га, кадастровий номер 1824486200:09:000:0364, розробник ФОП МАТЮШЕНКО С.В.

4. Олевській міській раді зареєструвати право власності на земельні ділянки відповідно до чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення меж
земельної ділянки в натурі (на місцевості)
для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 11, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та надані документи, керуючись ст. 12, 20,81, 95, 96, 116,118,121, 122, 123, 141,186, п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. ст.8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити *****технічну документацію із землеустрою, щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства (код 01.03 за КВЦПЗ), загальною площею 1,6000 га, у т. ч. земельна ділянка площею 1,0000 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0407, земельна ділянка площею 0,6000 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0399, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Рудне – Бистрянського старостинського округу.

2. Передати *****безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати *****в місячний термін зареєструвати право власності на земельні ділянки.

4.Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про виготовлення технічної
документації із землеустрою
щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності

У зв'язку з необхідністю поділу земельної ділянки розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів, керуючись ст. ст. 12, 95, 96, 122, 123 Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487200:08:000:0239, загальною площею 6,9944 га, цільове призначення – землі резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку 1.

2. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487200:08:000:0238, загальною площею 7,0715 га, цільове призначення – землі резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку 2.

3. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824486000:09:000:0520, загальною площею 20,3296 га, цільове призначення – для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Радовельського старостинського округу, згідно додатку 3.

4. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487200:17:000:0176, загальною площею 4,6315 га, цільове призначення – для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку 4.

5. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1

до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про виготовлення технічної документації щодо поділу земельної ділянки комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	0,9992
2	земельна ділянка №2	0,9992
3	земельна ділянка №3	0,9992
4	земельна ділянка №4	0,9992
5	земельна ділянка №5	0,9992
6	земельна ділянка №6	0,9992
7	земельна ділянка №7	0,9992

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2

до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про виготовлення технічної документації щодо поділу земельної ділянки комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	0,0715
2	земельна ділянка №2	1,0000
3	земельна ділянка №3	1,0000
4	земельна ділянка №4	1,0000
5	земельна ділянка №5	1,0000
6	земельна ділянка №6	1,0000
7	земельна ділянка №7	1,0000

8	земельна ділянка №8	1,0000
---	---------------------	--------

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3
до рішення XIV сесії Олевської міської
ради VIII скликання від 11.11.2021 року
№ «Про виготовлення технічної
документації щодо поділу земельної
ділянки комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	1,1958
2	земельна ділянка №2	1,1958
3	земельна ділянка №3	1,1958
4	земельна ділянка №4	1,1958
5	земельна ділянка №5	1,1958
6	земельна ділянка №6	1,1959
7	земельна ділянка №7	1,1959
8	земельна ділянка №8	1,1959
9	земельна ділянка №9	1,1959
10	земельна ділянка №10	1,1959
11	земельна ділянка №11	1,1959
12	земельна ділянка №12	1,1959
13	земельна ділянка №13	1,1959
14	земельна ділянка №14	1,1959
15	земельна ділянка №15	1,1959

16	земельна ділянка №16	1,1958
17	земельна ділянка №17	1,1958

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 4
до рішення XIV сесії Олевської міської
ради VIII скликання від 11.11.2021 року
№ «Про виготовлення технічної
документації щодо поділу земельної
ділянки комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	2,000
2	земельна ділянка №2	2,6315

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення
технічної документації із землеустрою
щодо інвентаризації земельної ділянки
комунальної власності

З метою формування земельної ділянки, встановлення її меж та розмірів, забезпечення внесення відомостей до Державного земельного кадастру, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 83, 123, п. 24 розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 8 Закону України «Про поховання та похоронну справу» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Провести інвентаризацію неформованої земельної ділянки комунальної власності та надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо проведення земельної ділянки, яка розташована на території Олевської міської ради за межами населеного пункту м. Олевськ, із формуванням земельної ділянки загальною площею 5,7 га, категорія земель – землі рекреаційного призначення, цільове призначення – земельні ділянки загального користування відведені під місця поховання (код 07.09 за КВЦПЗ).

2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Виготовлену технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки подати на затвердження чергової сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення проєкту
землеустрою щодо відведення земельної ділянки
з метою передачі безоплатно у власність для ведення
особистого селянського господарства
(за межами с. Зубковичі)

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 72-А, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства, керуючись, ст.12, 81, 116, 118, 121, 122 та п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ***** на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, орієнтовною площею 1,0 га, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Зубковицького старостинського округу, з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення.

2. *****в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

3. *****проєкт землеустрою погоджений в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про розроблення проєктів землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
комунальної власності

Розглянувши заяви громадян про надання дозволу на розроблення проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, керуючись ст. 12, 95, 96, Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25,50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку 1, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу із земель резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ).

2. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку 2, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу із земель запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

3. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку 3, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кам'янського старостинського округу із земель запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

4. Громадянам, згідно додатку, звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

5. Громадянам, згідно додатку, проєкти землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, погоджені у встановленому

законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 02.11.2021 року №
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	5	6
1	*****	*****	0,2567	1824485300:05:000:0815
2	*****	*****	0,3266	1824485300:05:000:0813
3	*****	*****	0,1457	1824485300:05:000:0811
4	*****	*****	0,3781	1824485300:05:000:0814
5	*****	*****	0,4486	1824485300:05:000:0812

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 02.11.2021 року №
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	5	6
1	*****	*****	0,5590	1824484000:07:000:0258
2	*****	*****	0,4449	1824484000:07:000:0252
3	*****	*****	0,1810	1824484000:07:000:0257

4	*****	*****	0,2306	1824484000:07:000:0263
---	-------	-------	--------	------------------------

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 02.11.2021 року №
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	5	6
1	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
2	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
3	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
4	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
5	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
6	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
7	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
8	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
9	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
10	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
11	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
12	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
13	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
14	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
15	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
16	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:

ПРОЕКТИ

17	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
18	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
19	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
20	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
21	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:
22	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) за межами с. Соснівка

У зв'язку з необхідністю виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості), керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 95, 96, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою зміни координат поворотних точок меж земельних ділянок, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку.

2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 02.11.2021 року №
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

№ п/п	Кадастровий номер	Цільове призначення земельної ділянки (код за КВЦПЗ)	Площа, га
1	2	3	4
1	1824487200:12:000:0542	16.00	0,2000
2	1824487200:12:000:0544	16.00	0,2000
3	1824487200:12:000:0551	16.00	0,2000
4	1824487200:12:000:0552	16.00	0,2000
5	1824487200:12:000:0547	16.00	0,2000
6	1824487200:12:000:0549	16.00	0,2700
7	1824487200:12:000:0540	16.00	0,1600

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про виготовлення технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 3, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл. виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 95, 96, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ***** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної в натурі (на місцевості) кадастровий номер 1824487201:09:003:0012 загальною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), яка розташована за адресою: вул. *****, 3, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл.

2. ***** звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження проекту
із землеустрою щодо відведення земельної ділянки
з метою передачі її у власність для ведення
особистого селянського господарства

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 38, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та надані документи, керуючись ст. 12, 20, 81, 95, 96, 116, 118, 121, 122, 123, 141, 186, п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** проєкт із землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (код 01.03 за КВЦПЗ), загальною площею 1,0000 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0555, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Рудне – Бистрянського старостинського округу.

2. Передати ***** безоплатно у власність земельну ділянку для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати ***** в місячний термін зареєструвати право власності на земельну ділянку.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість проєкту землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на умовах оренди

Розглянувши заяви СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК», код ЄДРПОУ 36269592, зареєстрованого за адресою: вул. Малікова, 37, с. Хочине, Коростенського р-ну, Житомирської обл., керуючись ст. 83 Земельного кодексу України, ст.1285 Цивільного кодексу, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК» на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) із земель не переоформлених земельних часток (паїв), що входять до складу спадщини, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення з метою передачі у користування на умовах оренди, загальною площею 35,2668 га, згідно додатку.

2. СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК» звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню технічної документації із землеустрою.

3. СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК» подати на затвердження розроблену у відповідності до чинного законодавства технічну документацію щодо відведення земельних ділянок з метою передачі в користування на умовах оренди погоджену у встановленому законодавством порядку на чергову сесію міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення меж
частини земельної ділянки, на яку
поширюється право сервітуту

Розглянувши заяву ТОВ «ПЕРЖАНСЬКА РУДНА КОМПАНІЯ», код ЄДРПОУ 39926457, зареєстрованого за адресою: вул. Заводська, 13, м. Олевськ, Житомирської обл. про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту, керуючись ст. 12, п. 4 ст. 66, ст. 98, ст. 99, ст. 100, п. 2 ст. 134 Земельного кодексу України, ст. 19, ст. 22, ст. 25, ст. 30, ст. 55¹ Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право земельного сервітуту (код 07.10) – право на користування земельною ділянкою для видобування берилієвих руд (підземна розробка), площею 0,3607 га на користь ТОВ «ПЕРЖАНСЬКА РУДНА КОМПАНІЯ» на земельній ділянці комунальної власності кадастровий номер 1824487600:09:000:0111, загальною площею 2,0964 га, цільове призначення – землі запасу (код 16.00 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу.

2. Укласти договір про встановлення земельного сервітуту на частину земельної ділянки комунальної власності між ТОВ «ПЕРЖАНСЬКА РУДНА КОМПАНІЯ» та Олевською міською радою на термін дії спеціального дозволу на користування надрами №6383 від 01.11.2019 року здійснити заходи щодо державної реєстрації права користування земельними ділянками, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту цільове призначення - землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічної документації
землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
з метою передачі в користування на умовах оренди

Розглянувши заяву ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВФ УКРАЇНА», код 14333937, зареєстрованого за адресою вул. Лейпцизька, 15, м. Київ та надані документи, керуючись ст. 12, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141, п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» технічну документацію землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), з метою передачі в користування на умовах оренди для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (Код 13.01 за КВЦПЗ), загальною площею 0,0400 га, кадастровий номер 1824485301:05:000:0001, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами с. Лопатичі), розробник ФОП ЛАТУГА ДМИТРО СЕРГІЙОВИЧ.

2. Укласти договір оренди земельної ділянки між ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» та Олевською міською радою терміном на 10 (десять) років та здійснити державну реєстрацію права користування, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (Код 13.01 за КВЦПЗ).

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених технічною документацією із землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).
Міський голова Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (за межами населеного пункту с. Замисловичі)

Розглянувши заяви про розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства та наданий графічний матеріал, у зв'язку з необхідністю поділу земельних ділянок комунальної власності розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів, керуючись ст. 12, 95, 96, 122, 123 Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824482400:02:000:0621 загальною площею 7,5000 га, землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами населеного пункту с. Замисловичі) на три земельні ділянки:

- земельна ділянка № 1 загальною площею 2,0000 га;
- земельна ділянка № 2 загальною площею 2,0000 га;
- земельна ділянка № 3 загальною площею 3,5000 га.

2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельних ділянок у власність
для ведення товарного сільськогосподарського
виробництва

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 17 кв.2, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та надані документи, керуючись ст. 7, 13 Закону України «Про фермерське господарство» ст. 12, 20, 81, 95, 96, 116,118,121, 122, 123, 141,186, п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. ст.8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРШИЛА:

1. Затвердити ***** проект землеустрою, щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код 01.01 за КВЦПЗ), земельна ділянка площею 1,8000 га, кадастровий номер 1824487200:08:000:0154, яка розташована за адресою вул. *****, 12, с. Тепениця, Коростенського району, Житомирської області, земельна ділянка площею 0,5000 га, кадастровий номер 1824487200:08:000:0153, яка розташована за адресою вул. *****, 11, с. Тепениця, Коростенського району, Житомирської області.

2. Передати ***** безоплатно у власність земельні ділянки для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

3. Зобов'язати ***** в місячний термін зареєструвати право власності на земельні ділянки.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість проекту землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**
м. Олевськ

VIII скликання

XIV сесія

11.11.2021

№

Про розроблення проєктів землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
комунальної власності з метою зміни
цільового призначення та передачі у
користування на умовах оренди

Розглянувши заяви щодо зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди земельної ділянки комунальної власності, керуючись ст. 12, п.1 ст. 34, 95, 96, Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25,50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ***** на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди, кадастровий номер 1824483200:03:000:0805, загальною площею 2,0000 га, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Зубковицького старостинського округу із цільового призначення землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ) на цільове призначення для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

2. Надати дозвіл ***** на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди, кадастровий номер 1824486400:09:000:0201, загальною площею 8,4545 га, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Стовпинського старостинського округу із цільового призначення землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ) на цільове призначення для сінокосіння і випасання худоби (Код 01.08 за КВЦПЗ).

2. *****звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. ***** проєкти землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у

користування на умовах оренди, погоджений у встановленому законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№

Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів керуючись пунктом 24 розділу X Перехідні положення Земельного кодексу України, ст.12, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проєкт землеустрою погоджений в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №
«Про надання дозволу на розроблення проєктів
землеустрою щодо відведення земельної ділянки з
метою передачі у власність для ведення
особистого селянського господарства »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Адреса земельної ділянки
1	2	3	5	6
1	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Майданського старостинського округу)
2	*****	*****	0,5000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Майданського старостинського округу)
3	*****	*****	0,5000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу)

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№

Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
з метою передачі у користування
на умовах оренди

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: проспект *****, 4 кв. 45, м. Житомир про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі у користування на умовах оренди, керуючись ст. 12, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141, Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРШИЛА:

1. Затвердити ***** проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ) з метою передачі її в користування на умовах оренди, загальною площею 0,0260 га, яка розташована за адресою вул. ім. *****, 17, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область кадастровий номер 1824455100:01:014:0073, розробник ФОП Матющенко С.В.

2. Встановити орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ).

3. Барабашу Віталію Леонідовичу укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектом землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про припинення дії договору оренди
земельної ділянки комунальної власності

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 31, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., припинення дії договору оренди земельної ділянки комунальної власності відповідно до Закону України «Про оренду землі», керуючись ст. 93, 124 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08.12.2020 року №21 «Про реорганізацію Радовельської сільської ради Олевського району Житомирської області шляхом приєднання до Олевської міської ради та утворення Радовельського старостинського округу Олевської міської територіальної громади Житомирської області» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та земельних відносин, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди земельної ділянки від 19.01.2018 року укладеного між Радовельською сільською радою та ***** стосовно земельної ділянки, кадастровий номер 1824486001:04:003:0003, загальною площею 0,0604 га, цільове призначення - для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (КВЦПЗ 03.07), розташованої за адресою: вул. *****, 2-А, с. Радовель, Коростенський район, Житомирська область, за згодою сторін.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти та постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про укладання договору оренди
земельної ділянки комунальної власності

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 31, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про укладання договору оренди земельної ділянки комунальної власності, відповідно до Закону України «Про оренду землі», керуючись ст. ст. 83, 93, 124 Земельного кодексу України, рішенням I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08.12.2020 року №21 «Про реорганізацію Радовельської сільської ради Олевського району Житомирської області шляхом приєднання до Олевської міської ради та утворення Радовельського старостинського округу Олевської міської територіальної громади Житомирської області» ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Укласти договір оренди земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (КВЦПЗ 03.07), яка розташована за адресою вул. Миколи Хоречка, 2-А, с. Радовель, Коростенського р-ну, Житомирської обл., загальною площею 0,0200 га, кадастровий номер земельної ділянки 1824486001:04:003:0003, терміном на 5 (п'ять) років, між Олевською міською радою та *****.

2. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування (КВЦПЗ 03.07).

3. *****в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок

Розглянувши заяви громадян, керуючись пунктами 9,16,17 Розділу 10 Перехідних положень Земельного кодексу України, статей 26,55 Закону України «Про землеустрій», статей 1,2,3,5,9 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червона Зірка» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).

2. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Полісся» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).

3. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червоний партизан» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).

4. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого

КСП ім. Кірова на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).

5. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Олевське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).

6. Надати дозвіл громадянам власникам сертифікатів на право на земельну частку (пай) замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів відповідно до додаткового списку.

7. Виділити власнику земельної частки (паю) **Назарчук Олені Іванівні** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,7871 га, кадастровий номер 1824481300:05:000:0300, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 1,0697 га, кадастровий номер 1824481300:02:000:0117;

8. Виділити власнику земельної частки (паю) **Козловець Світлані Адамівні** в натурі земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,6434 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0766;

9. Виділити власнику земельної частки (паю) **Козловець Світлані Адамівні** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,5583 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0848, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3302 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0765;

10. Виділити власнику земельної частки (паю) **Шепетько Катерині Дмитрівні** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,7301 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0863, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3232 га, кадастровий номер 1824486800:10:000:0159;

11. Виділити власнику земельної частки (паю) **Засімчук Ніні Володимирівні** в натурі земельну ділянку (кормові угіддя) площею 1,8326 га, кадастровий номер 1824482800:06:000:0254;

12. Виділити власнику земельної частки (паю) **Герасименко Ніні Іванівні** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,8235 га, кадастровий номер 1824482400:02:000:0519, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,5386 га, кадастровий номер 18244882400:03:000:0417;

13. Виділити власнику земельної частки (паю) **Мосійчук Наталії Миколаївні** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,8942 га, кадастровий номер 1824484400:07:000:1114, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,5752 га, кадастровий номер 18244884400:10:000:1106;

14. Виділити власнику земельної частки (паю) **Мартинчуку Василю Михайловичу** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,6558 га, кадастровий номер 1824486800:08:000:0107, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3505 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0105;

15. Рекомендувати громадянам здійснити державну реєстрацію речового

права на земельну ділянку згідно законодавства.

16. Відмітити, що приступати до використання земельної ділянки до встановлення її меж в натурі (на місцевості), одержання документа, що посвідчує право на неї та державної реєстрації забороняється.

17. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червона Зірка» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Назарчук Олена Іванівна	30.08.1973	вул. Інтернаціональна, 22 с. Ліски, Коростенський район, Житомирська область	IDUKR 0028941 46	30.01.2019 року	2690502923	ЖТ 0280870	рілля – 36, кормо ві угіддя - 36

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Полісся» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Козловець Світлана Адамівна	07.12.1962	вул. Лісова, 36 с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область	ВМ 930575	16.12.2000 року	2298609787	ЖТ 0282874	рілля – 58, кормо ві угіддя – 171
2.	Козловець Світлана Адамівна	07.12.1962	вул. Лісова, 36 с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область	ВМ 930575	16.12.2000 року	2298609787	ЖТ 0282873	рілля – 51, кормо ві угіддя – 165
3.	Шепетько Катерина Дмитрівна	29.01.1962	вул. Ковпака, 4-А, с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область	ЖТ 0282929	07.05.2008 року	2267424285	ЖТ 0282929	Рілля – 14, кормо ві угіддя – 547
4	Мартинчук Василь Михайлович	08.12.1977	вул. Набережна, 37, с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область	ЖТ 0282800	31.07.2002 року	2846601976	ЖТ 0282800	Рілля – 426, кормо ві угіддя - 74

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червоний партизан» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Гуменна Ніна Андріївна	02.07.1938	вул. 1-го Травня, 6 с. Журжевичі, Коростенський район, Житомирська область	ВМ 180826	18.07.1996 року	1406212700	ЖТ 0191913	рілля – 80, кормові угіддя – 574
2.	Мосійчук Наталія Миколаївна	06.07.1979	вул. Ареф'єва, 3, с. Лопатичі, Коростенський район, Житомирська область	ВН 079829	06.12.2002 року	2904118366	ЖТ 0190725	рілля – 559, кормові угіддя - 399

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП ім. Кірова на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Засімчук Ніна Володимирівна	21.04.1978	вул. Кривоноса, 12а м. Київ, Солом'янський район, Київська область	ВН 236605	02.12.2003 року	2860004642	ЖТ 0194414	рілля – 161, кормові угіддя - 161

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Олевське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Герасименко Ніна Іванівна	17.09.1953	вул. Грабчака, 1, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область	ВМ 402071	26.08.1997 року	1961803940	ЖТ 0314495	рілля – 241, кормові угіддя - 524

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)
для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

Розглянувши заяви та надані документи, керуючись ст.25 Земельного кодексу України, ст.ст.1,2,3,5,9 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», ст.ст.27,28,55 Закону України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,9478 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ФОП МАТЮЩЕНКО С,В.;

1.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку загальною площею 0,4707 га (рілля), кадастровий номер 1824484400:07:000:2130;

1.2. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку загальною площею 0,4771 га (сіножаті), кадастровий номер 1824484400:10:000:0556;

2. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 2,5529 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ПП «АНДВОЛ»;

2.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,2824 га, кадастровий номер 1824487200:12:000:0569;

2.2. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (сіножаті) площею 1,2705 га, кадастровий номер 1824487200:04:000:0375;

3. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 2,1222 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ПП «АНДВОЛ»;

3.1. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,8517 га, кадастровий номер 1824487200:13:000:0152;

3.2. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (сіножаті) площею 1,2705 га, кадастровий номер 1824487200:04:000:0394;

4. Затвердити *****технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,9231 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ФОП МАТЮЩЕНКО С,В.;

4.1. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,9231 га, кадастровий номер 1824482400:05:000:0125;

5. Відмітити, що приступати до використання земельних ділянок до встановлення їх меж в натурі (на місцевості), одержання документа, що посвідчує право на них та державної реєстрації забороняється.

6. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження Актів
інвентаризації водних об'єктів
та гідротехнічних споруд на
території Олевської ТГ

Розглянувши Протокол №1 засідання комісії з інвентаризації водних об'єктів та гідротехнічних споруд на території Олевської територіальної громади від 18 жовтня 2021 року керуючись ст. 12, 59 Земельного кодексу України, ст. 10 Водного кодексу України, ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Артинськ Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Артинський ставок).
2. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Дружба Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Дружбівський ставок).
3. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Жубровичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Жубровицький ставок).
4. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Замисловичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Замисловицький ставок).
5. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кам'янка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Кам'янський ставок).
6. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.

Кам'янка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Кам'янський ставок).

7. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Кишинський ставок).
8. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Кишинський наливний ставок).
9. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Лопатичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Лопатицьке водосховище).
10. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Лопатичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Лопатицький ставок).
11. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території селище Новоозерянка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (частина Озерянського водосховища).
12. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Покровське Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Покровський ставок).
13. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Радовель Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Радовельський ставок).
14. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Сарнівка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Кам'янський наливний ставок).
15. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Рудня-Бистра Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Варварівський ставок).
16. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Стовпинка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Стовпинський ставок).
17. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.

- Тепениця Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Тепеницький ставок).
18. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хмелівка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Хмелівський ставок).
 19. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хочине Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (Хочинський ставок).
 20. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Юрове Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Юрово).
 21. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. кл. Бервенський).
 22. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Копище Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Плотниця).
 23. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Шебедиха Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Божанка).
 24. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. кл. Глушковицький).
 25. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Юрове Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Городець).
 26. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Копище Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Жолобниця).
 27. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Кривий рів).
 28. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. кл. ур. Лука).

29. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Замисловичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Пержанка).
30. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. кл. Прикордонний).
31. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Юрове Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Силець).
32. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Тепениця Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. б/н Тепениця).
33. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Джерело Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. б/н Джерело).
34. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зольня Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Буки).
35. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Сердюки Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. В'юн).
36. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Михайлівка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Горна).
37. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Корощине Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Гусь (Бедля)).
38. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Забороче Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Забороччя).
39. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Замликів).
40. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.

- Зольня Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Золенька).
41. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території сіл Зольня та Калинівка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Зольня).
 42. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кам'янка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Кам'янка).
 43. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Кишинська).
 44. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Журжевичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Лозовий луг).
 45. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території селища Новоозерянка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Лубінець).
 46. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Рудня-Бистра Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Лукавка).
 47. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території сіл Варварівка та Забороче Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Мудрич).
 48. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Михайлівка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Недель).
 49. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Замисловичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Перга).
 50. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Жубровичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Плав).
 51. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Радча).

52. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Стовпинка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Слепетинка).
53. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Корощине Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Ствига).
54. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Рудня Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Студениця).
55. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Теремша).
56. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Угля).
57. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хочине Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Цесарка).
58. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі, с. Лопатичі, м. Олевськ, с. Суцани, с. Юрове, с. Хочине, с. Копище Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Уборть).
59. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Тепениця Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. Либожада).
60. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хмелівка Олевської ТГ, Коростенського району, Житомирської області від 18.10.2021 року (р. б/н Хмелівський).
61. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**
м. Олевськ

VIII скликання

XIV сесія

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення
технічної документації щодо
інвентаризації земельних ділянок
водного фонду

З метою внесення відомостей до Державного земельного кадастру керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 12, 59, 79, п. 24 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 19, 22, 26, 30, 35 Закону України «Про землеустрій», та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Провести інвентаризацію несформованих земельних ділянок водного фонду та надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо проведення інвентаризації земельних ділянок водного фонду, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку.
2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.
3. Виготовлену технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок водного фонду подати на затвердження чергової сесії міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 11.11.2021 року № «Про надання
дозволу на розроблення технічної документації щодо
інвентаризації земельних ділянок водного фонду»

Перелік
земельних ділянок водного фонду щодо яких надано дозвіл на розроблення технічної
документації щодо інвентаризації

№п/п	Орієнтовна площа земельної ділянки, га	Код за КВЦПЗ	Місце розташування
1	5,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (смт. Дружба)
2	2,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Хочине)
3	3,7	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Хмелівка)
4	9,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Радовель)
5	4,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Лопатичі)
6	3,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Лопатичі)
7	4,5	10.07	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Кишин)
8	7,5	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Кам'янка)
9	4,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Замисловичі)
10	17,3	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Жубровичі)
11	16,5	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Артинськ)

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я №**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

від 11.11.2021 року

Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка)

Розглянувши заяви громадян про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст.ст.12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити, згідно додатку, проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ),

2. Передати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Встановити термін для забудови земельної ділянки - п'ять років.

5. Попередити громадян, згідно додатку, про заборону використання земельної ділянки до реєстрації права власності та про цільове використання земельних ділянок.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про
затвердження проєктів землеустрою щодо
відведення земельних ділянок комунальної
власності з метою передачі безоплатно у
власність для будівництва і обслуговування
житлового будинку, господарських будівель і
споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка)»

СПИСОК

громадян, яким надано у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	4	5	6
1	*****	*****	*****	0,1671	1824486200:07:000:0141
2	*****	*****	*****	0,1500	1824486200:07:000:0142
3	*****	*****	*****	0,1500	1824486200:07:000:0143
4	*****	*****	*****	0,1412	1824486200:07:000:0144
5	*****	*****	*****	0,1436	1824486200:07:000:0145
6	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0149
7	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0150
8	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0151
9	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0153
10	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0154
11	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0155
12	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0156
13	*****	*****	*****	0,1500	1824486200:07:000:0157
14	*****	*****	*****	0,1409	1824486200:07:000:0103
15	*****	*****	*****	0,1400	1824486200:07:000:0104
16	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0124
17	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0105
18	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0125
19	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0106
20	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0126

ПРОЕКТИ

21	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0107
22	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0127
23	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0108
24	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0109
25	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0129
26	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0110
27	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0130
28	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0111
29	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0131
30	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0112
31	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0132
32	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0113
33	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0133
34	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0134
35	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0116
36	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0136
37	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0137
38	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0066
39	*****	*****	*****	0,1400	1824486200:07:000:0085
40	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0067
41	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0086
42	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0087
43	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0088
44	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0089
45	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0090
46	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0091
47	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0093
48	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0095
49	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0077

ПРОЕКТИ

50	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0078
51	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0099
52	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0081
53	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0100
54	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0101
55	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0102
56	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0235
57	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0216
58	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0217
59	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0218
60	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0239
61	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0220
62	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0224
63	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0247
64	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0227
65	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0228
66	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0249
67	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0229
68	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0160
69	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0250
70	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0231
71	*****	*****	*****	0,1468	1824486200:07:000:0251
72	*****	*****	*****	0,1430	1824486200:07:000:0191
73	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0196
74	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0197
75	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0199
76	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0200
77	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0202
78	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0204

ПРОЕКТИ

79	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0205
80	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0206
81	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0183
82	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0184
83	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0209
84	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0186
85	*****	*****	*****	0,1746	1824486200:07:000:0187
86	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0213
87	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0167
88	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0174
89	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0168
90	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0175
91	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0169
92	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0171
93	*****	*****	*****	0,1352	1824486200:07:000:0172
94	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0179
95	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0162
96	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0163
97	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0164

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка)

Розглянувши заяви громадян на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118,119, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) зі зміною категорії земель із сільськогосподарського призначення на землі житлової та громадської забудови.
2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проектів із землеустрою.
3. Громадянам, згідно додатку, проекти землеустрою погоджені в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.
4. Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.
5. В разі не вжиття заходів з боку громадян, згідно додатку, щодо розроблення проектів землеустрою стосовно відведення земельних ділянок та набуття права

власності на земельні ділянки протягом одного року, з моменту надання такого дозволу, вказане рішення вважається не виконаним та втрачає чинність, стосовно громадян, які не реалізували надане їм право.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №
«Про надання дозволу на розроблення
проектів землеустрою щодо відведення
земельних ділянок комунальної власності
з метою передачі безоплатно у власність для
будівництва і обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд
(присадибна ділянка) (с. Варварівка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	4	5	6
1	*****	*****	*****	0,1430	1824486200:07:000:0189
2	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0223
3	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0236

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 3, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 119, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада **ВИРШИЛА:**

1. Надати дозвіл *****на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) зі зміною категорії земель із сільськогосподарського призначення на землі житлової та громадської забудови, площею 0,0770 га, кадастровим номером 1824486200:07:000:0232, яка розташована за адресою: вул. Веселкова, с. Варварівка, Коростенський р-н, Житомирська обл.,
2. *****в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проектів із землеустрою.
3. *****проект землеустрою погоджений в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.
4. Виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.
5. В разі не вжиття заходів з боку громадянина, щодо розроблення проекту землеустрою стосовно відведення земельної ділянки та набуття права власності

на земельну ділянку протягом одного року, з моменту надання такого дозволу, вказане рішення вважається не виконаним та втрачає чинність.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я №

м. Олевськ

VIII

XIV сесія

скликання

від 11.11.2021 року

Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Розглянувши заяви громадян *****, проживає за адресою: вул. *****, 87, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) із земель житлової забудови.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню технічної документації із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, розроблену і погоджену у встановленому законодавством порядку технічну документацію із землеустрою в місячний термін подати на затвердження чергової сесії ради.

4. Виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

Додаток

до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.11.2021 року № «Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

№ п/п	Прізвище, 161м. 'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарського будівель і споруд, га
1	2	3	4	5	6
1	*****	*****	*****	0,2500	0,2500

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви громадян про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства, керуючись ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити громадянам, згідно додатку, технічні документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) та для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

2. Надати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, в місячний термін зареєструвати право власності на земельні ділянки.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.11.2021 року № «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства.

№ п/п	Прізвище, 164м. 'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд, га	Для ведення особистого селянського господарства, га	Кадастровий номер земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	7	8
1	*****	*****	*****	0,2435	0,2435	-	1824483601:05:033:0008
2	*****	*****	*****	0,0775	0,0775	-	1824455100:01:025:0077
3	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824486802:03:004:0013
4	*****	*****	*****	0,1820	0,1820	-	1824487201:09:001:0108
5	*****	*****	*****	0,0685	0,0685	-	1824455100:02:008:0044
6	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824482802:04:004:0001
7	*****	*****	*****	0,0672	0,0672	-	1824455100:01:029:0051
8	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824485601:07:003:0010
9	*****	*****	*****	0,0533	0,0533	-	1824455100:02:018:0050
10	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824483201:05:006:0019
11	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824483201:05:006:0020
12	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824482401:04:002:0024
13	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824485301:03:060:0002
14	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	1824484001:11:007:0029

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.

Розглянувши заяви про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 119, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) та для будівництва індивідуальних гаражів (Код 02.05), із земель житлової забудови, для індивідуального садівництва (Код 01.05 за КВЦПЗ) та для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проекти землеустрою погоджені в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток

до рішення XIV сесії міської ради VIII скликання від 11.11.2021 № «Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.

№ п/п	Прізвище, 167м.², по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), га	Для індивідуального садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства, га	Для будівництва індивідуальних гаражів, га
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	*****	*****	*****	0,0168	-	0,0168	-	-
2	*****	*****	*****	0,0024	-	-	-	0,0024
3	*****	*****	*****	0,0024	-	-	-	0,0024
4	*****	*****	*****	0,3000	-	-	0,3000	-
5	*****	*****	*****	0,0200	-	0,0200	-	-
6	*****	*****	*****	0,1200	-	0,1200	-	-

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів

Розглянувши заяви громадян про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів керуючись ст.ст.12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити, згідно додатку, проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), для індивідуального садівництва (Код 01.05 за КВЦПЗ), для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ) та для будівництва індивідуальних гаражів(Код 02.05 за КВЦПЗ).

2. Передати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Встановити термін для забудови земельної ділянки - п'ять років.

5. Попередити громадян, згідно додатку, про заборону використання земельної ділянки до реєстрації права власності та про цільове використання земельних ділянок.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток

до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.11.2021 року № «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та будівництва індивідуальних гаражів»

СПИСОК

громадян, яким надано у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), га	Для індивідуального садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства, га	Для будівництва індивідуальних гаражів, га	Кадастровий номер земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	-	1824482801:03:018:0013
2	*****	*****	*****	0,7641	-	-	0,7641	-	1824482801:03:018:0010
3	*****	*****	*****	0,5907	-	-	0,5907	-	1824481301:10:024:0001
4	*****	*****	*****	0,3400	-	-	0,3400	-	1824486802:03:004:0014
5	*****	*****	*****	0,6135	-	-	0,6135	-	1824484001:11:001:0050
6	*****	*****	*****	0,2783	-	-	0,2783	-	1824484001:11:004:0018
7	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	-	1824484001:11:004:0019
8	*****	*****	*****	0,5900	-	-	0,5900	-	1824481301:10:046:0011
9	*****	*****	*****	0,1400	-	-	0,1400	-	1824482802:04:004:0002
10	*****	*****	*****	0,1989	-	-	0,1989	-	1824485601:07:003:0001
11	*****	*****	*****	0,2172	0,2172	-	-	-	1824486202:05:001:0170
12	*****	*****	*****	0,1200	-	0,1200	-	-	1824455100:02:004:0033
13	*****	*****	*****	0,2500	-	-	0,2500	-	1824484001:11:007:0024
14	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	-	1824484001:11:007:0028
15	*****	*****	*****	0,2713	-	-	0,2713	-	1824485301:03:060:0003
16	*****	*****	*****	0,2948	-	-	0,2948	-	1824484001:11:007:0030

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

ПРОЕКТИ
Микола

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши спільну заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 23, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області та *****, проживає за адресою: вул. *****, 23, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та надані документи, на підставі ст. ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. ст. 12, 40, 81, 86, 87, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** та ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,0768 га, яка розташована за адресою: вул. *****, 23, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирської області, кадастровий номер 1824455100:01:020:0091.

2. Надати ***** безоплатно у спільну часткову власність земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,0768 га, яка розташована за адресою: вул. *****, 23, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирської області, кадастровий номер 1824455100:01:020:0091.

3. Зобов'язати ***** зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****Р І Ш Е Н Н Я**

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про вилучення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяви громадян *****, проживає за адресою: вул. *****, 57-А, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про вилучення земельної ділянки та *****, проживає за адресою: вул. *****, 13, кв.4, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122, 140 Земельного кодексу України, ст. 8, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись пунктом 2 Розділу II Прикінцевих та перехідних положень Закону України № 497-VIII від 02.06.2015 року «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо визначення складу, змісту та порядку погодження документації із землеустрою» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вилучити у ***** земельну ділянку надану рішенням двадцять сьомої сесії Рудне-Бистрянської сільської ради Олевського району Житомирської області V скликання від 15 березня 2010 року «Про надання дозволу на розроблення технічної документації щодо відведення земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку», загальною площею 16,4 га – для будівництва і обслуговування житлового будинку, за адресою: вул. Проліскова, 25, с. Варварівка, Олевський р-н, Житомирська обл.

Земельну ділянку долучити до земель запасу міської ради.

1.1. *****ні надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку,

господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), із земель житлової забудови, загальною орієнтовною площею 0,1640 га за адресою: вул. Проліскова, 25, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської області.

1.2. ****звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

1.3. ****розроблений проєкт землеустрою в установленому законом порядку, з моменту його виготовлення в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. В разі не вжиття заходів з боку громадянки щодо розроблення проєкту землеустрою стосовно відведення земельної ділянки та набуття права власності на земельну ділянку протягом одного року, з моменту надання такого дозволу, вказане рішення вважається не виконаним та втрачає чинність.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№

Про затвердження звітів про експертну
грошову оцінку земельних ділянок
комунальної власності

Розглянувши заяви:

- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки, керуючись ст. 128 Земельного Кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0119 га, кадастровий номер 1824487205:16:005:0048, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. Лісова, 18, с. Хмелівка, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу (викупу) в сумі 3828 грн. 00 коп. (три тисячі вісімсот двадцять вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 32,17 грн. (тридцять дві гривні 17 копійок копійок) (без ПДВ).

1.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. Лісова, 18, с.

Хмелівка, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824487205:16:005:0048, між міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, за ціною 3828 грн. 00 коп. (три тисячі вісімсот двадцять вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить: 32,17 грн. (тридцять дві гривні 17 копійок) (без ПДВ).

1.2. Припинити дію договору оренди землі від 09 січня 2019 року укладеного з ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487205:16:005:0048, загальною площею 0,0119 га, розташованої за адресою: вул. Лісова, 18, с. Хмелівка, Коростенський район, Житомирська область.

2. Затвердити ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0373 га, кадастровий номер 1824482401:04:001:0029, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. Княгині Ольги, 15, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу (викупу) в сумі 14249 грн. 00 коп. (чотирнадцять двісті сорок дев'ять гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 38,20 грн. (тридцять вісім гривень 20 копійок) (без ПДВ).

2.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. Княгині Ольги, 15, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824482401:04:001:0029, між міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, за ціною 14249 грн. 00 коп. (чотирнадцять двісті сорок дев'ять гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить: 38,20 грн. (тридцять вісім гривень 20 копійок) (без ПДВ).

2.2. Припинити дію договору оренди землі від 19 листопада 2018 року укладеного з ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824482401:04:001:0029, загальною площею 0,0373 га, розташованої за адресою: вул. Княгині Ольги, 15, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область.

3. Затвердити ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0221 га, кадастровий номер 1824487201:09:003:0056, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. А. Левчука, 25, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу (викупу) в сумі 8546 грн. 00 коп. (вісім тисяч п'ятсот

сорок шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 38,67 грн. (тридцять вісім гривень 67 копійок) (без ПДВ).

3.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. А. Левчука, 25, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824487201:09:003:0056, між міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, за ціною 8546 грн. 00 коп. (вісім тисяч п'ятсот сорок шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить: 38,67 грн. (тридцять вісім гривень 67 копійок) (без ПДВ).

3.2. Припинити дію договору оренди землі від 19 листопада 2018 року укладеного з ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487201:09:003:0056, загальною площею 0,0221 га, розташованої за адресою: вул. А. Левчука, 25, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська область.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ