



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
П Р О Т О К О Л**

XIV сесія

VIII скликання

м. Олевськ

Приміщення актового залу

11.11.2021

Усього обрано депутатів – 26

Зареєстрованих на сесії депутатів – 19 /список додається/

Відсутні - 7

Запрошені: перший заступник міського голови Ковальчук Василь, заступники міського голови Гончар Сергій, Данюк Юрій.

Засоби масової інформації.

Відповідно до ст. 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» чергову чотирнадцяту сесію Олевської міської ради VIII скликання відкрив міський голова Сергій Лисицький
(Гімн України)

СЛУХАЛИ: Про обрання робочої групи.

Пропозицію внесла депутат міської ради Шибецька Марина Миколаївна

ВИРІШИЛИ: Обрати робочу групу в складі трьох осіб:

Іванченко Ярослав Станіславович – депутат міської ради;

Вовк Сергій Анатолійович – депутат міської ради;

Вжесинська Анна Олександрівна – депутат міської ради.

На порядок денний чергової чотирнадцятої сесії Олевської міської ради VIII скликання виносяться наступні питання

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про затвердження звіту про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року.
2. Про затвердження рішення виконавчого комітету Олевської міської ради.

3. Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік.
4. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
5. Про об'єднання старостинських округів Олевської міської територіальної громади.
6. Про визначення розпорядника коштів надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.
7. Про викладення у новій редакції додатків 1 та 2 до рішення 15 сесії Олевської міської ради VII скликання від 12.09.2017р. № 250 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради».
8. Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58 «Про внесення змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції».
9. Про затвердження положення про сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради.
10. Про затвердження положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції.
11. Про затвердження Статуту КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області, в новій редакції.
12. Про затвердження Статуту комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради в новій редакції.
13. Про затвердження штатного розпису та режиму роботи комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції.
14. Про внесення змін до Програми розвитку культури на 2021-2025 роки.
15. Про затвердження положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради в новій редакції.

- 16.Про внесення змін та доповнень до Програми економічного і соціального розвитку Олевської міської територіальної громади на 2021 рік.
- 17.Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради».
- 18.Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Олевської міської ради».
- 19.Про затвердження висновків про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади.
- 20.Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону та затвердження умов передачі.
- 21.Про внесення доповнень у рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону».
- 22.Про надання дозволу на розміщення телекомунікаційного обладнання ТОВ «лайфселл» та укладання договору.
- 23.Про безоплатне прийняття у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради та на баланс Олевської міської ради виконаних будівельних робіт та витрат, збільшення балансової вартості.
- 24.Про затвердження «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки.
- 25.Про зміну видів економічної діяльності комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради.
- 26.Про списання заборгованості.

27. Про внесення змін у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регulatoryних актів» на 2021 рік.
28. Про завершення приватизації об'єкта малої приватизації комунальної власності Олевської міської територіальної громади.
29. Про надання дозволу на поділ об'єкта нерухомого майна комунальної власності Олевської міської територіальної громади.
30. Про надання дозволу відділу культури та туризму Олевської міської ради на списання основних засобів.
31. Про надання дозволу на безоплатне перебування КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської ради у приміщеннях спортивних залів ЗОШ для проведення додаткових занять з видів спорту.
32. Про внесення змін до Програми «Призовна дільниця» на 2021 рік.
33. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради.
34. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради.
35. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікарів з житлом) з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.
36. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо поділу земельних ділянок комунальної власності.
37. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок за межами населених пунктів.
38. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки та укладання договору оренди землі несільськогосподарського призначення.
39. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності.

40. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності.
41. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (за межами с. Зубковичі).
42. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності.
43. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) за межами с. Соснівка.
44. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).
45. Про затвердження проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі її у власність для ведення особистого селянського господарства.
46. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на умовах оренди.
47. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту.
48. Про затвердження технічної документації землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою передачі в користування на умовах оренди.
49. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (за межами с. Замисловичі).
50. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

51. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди.
52. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства.
53. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі у користування на умовах оренди.
54. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок комунальної власності.
55. Про укладання договорів оренди земельних ділянок комунальної власності.
56. Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.
57. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі її у постійне користування.
58. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (за межами с. Замисловичі).
59. Про прийняття земельних ділянок у комунальну власність (за межами населених пунктів).
60. Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо становлення (відновлення) межземельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок.
61. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.
62. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення.

63. Про затвердження Актів інвентаризації водних об'єктів та гідротехнічних споруд на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області.
64. Про надання дозволу на розроблення технічних документацій щодо інвентаризації земельних ділянок водного фонду.
65. Про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.
66. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (аукціоні).
67. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка).
68. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка).
69. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).
70. Про надання дозволу на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).
71. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).
72. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для

індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.

73.Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства.

74.Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

75.Про вилучення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

76.Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності (за межами с. Покровське).

77.Про надання згоди на передачу земельної ділянки комунальної власності в суборенду.

78.Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності з метою зміни цільового призначення.

79.Про передачу функцій замовника будівництва відділу культури та туризму Олевської міської ради.

80.Про затвердження проєкту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту с. Соснівка Коростенського району Житомирської області.

81.Різне.

СЛУХАЛИ: Ковальчука В.Ю. – першого заступника міського голови щодо внесення до порядку денного питання про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради.

ВИРІШИЛИ: Внести до порядку денного питання про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне

господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради та затвердити порядок денний з змінами.

Голосували «За» - одноголосно.

1. /612. Про затвердження звіту про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
2. /613. Про затвердження рішення виконавчого комітету Олевської міської ради.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
3. /614. Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
4. /615. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
5. /616. Про об'єднання старостинських округів Олевської міської територіальної громади.
Інформує: Мельник С.В. – секретар ради.
6. /617. Про визначення розпорядника коштів надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
7. /618. Про викладення у новій редакції додатків 1 та 2 до рішення 15 сесії Олевської міської ради VII скликання від 12.09.2017р. № 250 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради».
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
8. /619. Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58 «Про внесення змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції».
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

- 9./620. Про затвердження положення про сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 10./621. Про затвердження положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 11./622. Про затвердження Статуту КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області, в новій редакції.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 12./623. Про затвердження Статуту комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради в новій редакції.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 13./624. Про затвердження штатного розпису та режиму роботи комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 14./625. Про внесення змін до Програми розвитку культури на 2021-2025 роки.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 15./626. Про затвердження положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради в новій редакції.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
- 16./627. Про внесення змін та доповнень до Програми економічного і соціального розвитку Олевської міської територіальної громади на 2021 рік.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 17./628. Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради».
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 18./629. Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ

«Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Олевської міської ради».

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

19./630. Про затвердження висновків про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

20./631. Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону та затвердження умов передачі.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

21./632. Про внесення доповнень у рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону».

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

22./633. Про надання дозволу на розміщення телекомунікаційного обладнання ТОВ «лайфселл» та укладання договору.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

23./634. Про безоплатне прийняття у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради та на баланс Олевської міської ради виконаних будівельних робіт та витрат, збільшення балансової вартості.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

24./635. Про затвердження «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

25./636. Про зміну видів економічної діяльності комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

26./637. Про списання заборгованості.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

27./638. Про внесення змін у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регуляторних актів» на 2021 рік.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

- 28./639. Про завершення приватизації об'єкта малої приватизації комунальної власності Олевської міської територіальної громади.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 29./640. Про надання дозволу на поділ об'єкта нерухомого майна комунальної власності Олевської міської територіальної громади.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 30./641. Про надання дозволу відділу культури та туризму Олевської міської ради на списання основних засобів.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 31./642. Про надання дозволу на безоплатне перебування КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської ради у приміщеннях спортивних залів ЗОШ для проведення додаткових занять з видів спорту.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 32./643. Про внесення змін до Програми «Призовна дільниця» на 2021 рік.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 33./644. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 34./645. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 35./646. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом) з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 36./647. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо поділу земельних ділянок комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 37./648. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок за межами населених пунктів.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

38./649. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки та укладання договору оренди землі несільськогосподарського призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

39./650. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

40./651. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

41. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (за межами с. Зубковичі).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

42./652. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

43./653. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) за межами с. Соснівка.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

44./654. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

45./655. Про затвердження проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі її у власність для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

46./656. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на умовах оренди.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

- 47./657. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 48./658. Про затвердження технічної документації землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою передачі в користування на умовах оренди.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
49. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (за межами с.Замисловичі).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
50. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 51./659. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 52./660. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 53./661. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі у користування на умовах оренди.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 54./662. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 55./663. Про укладання договорів оренди земельних ділянок комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 56./664. Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

- 57./665. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі її у постійне користування.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
58. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (за межами с. Замисловичі).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 59./666. Про прийняття земельних ділянок у комунальну власність (за межами населених пунктів).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 60./667. Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо становлення (відновлення) межземельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 61./668. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 62./669. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 63./670. Про затвердження Актів інвентаризації водних об'єктів та гідротехнічних споруд на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 64./671. Про надання дозволу на розроблення технічних документацій щодо інвентаризації земельних ділянок водного фонду.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 65./672. Про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

- 66./673. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (аукціоні).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 67./674. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 68./675. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
69. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 70./676. Про надання дозволу на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 71./677. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 72./678. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

73./679. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

74./680. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

75. Про вилучення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

76./681. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності (за межами с. Покровське).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

77./682. Про надання згоди на передачу земельної ділянки комунальної власності в суборенду.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

78./683. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності з метою зміни цільового призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

79./684. Про передачу функцій замовника будівництва відділу культури та туризму Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

80./685. Про затвердження проєкту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту с. Соснівка Коростенського району Житомирської області.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

81./686. Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

82.Різне.

СЛУХАЛИ: 1. Про затвердження звіту про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року.

Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 612 додається/

СЛУХАЛИ: 2. Про затвердження рішення виконавчого комітету Олевської міської ради.

Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 613 додається/

СЛУХАЛИ: 3. Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік.

Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1

/Рішення № 614 додається/

СЛУХАЛИ: 4. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади.

Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0

«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 615 додається/

СЛУХАЛИ: 5. Про об'єднання старостинських округів Олевської міської територіальної громади.

Інформує: Мельник С.В. – секретар ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 616 додається/

СЛУХАЛИ: 6. Про визначення розпорядника коштів надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 617 додається/

СЛУХАЛИ: 7. Про викладення у новій редакції додатків 1 та 2 до рішення 15 сесії Олевської міської ради VII скликання від 12.09.2017р. № 250 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради».

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 618 додається/

СЛУХАЛИ: 8. Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58 «Про внесення

змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції».
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 619 додається/

СЛУХАЛИ: 9. Про затвердження положення про сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 620 додається/

СЛУХАЛИ: 10. Про затвердження положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 621 додається/

СЛУХАЛИ: 11. Про затвердження Статуту КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області, в новій редакції.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 622 додається/

СЛУХАЛИ: 12. Про затвердження Статуту комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради в новій редакції.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 623 додається/

СЛУХАЛИ: 13. Про затвердження штатного розпису та режиму роботи комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 624 додається/

СЛУХАЛИ: 14. Про внесення змін до Програми розвитку культури на 2021-2025 роки.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 625 додається/

СЛУХАЛИ: 15. Про затвердження положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради в новій редакції.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2
/Рішення № 626 додається/

СЛУХАЛИ: 16. Про внесення змін та доповнень до Програми економічного і соціального розвитку Олевської міської

територіальної громади на 2021 рік.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 627 додається/

СЛУХАЛИ: 17. **Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради».**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 628 додається/

СЛУХАЛИ: 18. **Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Олевської міської ради».**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 629 додається/

СЛУХАЛИ: 19. **Про затвердження висновків про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 0

«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2
/Рішення № 630 додається/

СЛУХАЛИ: 20. Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону та затвердження умов передачі.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 3
/Рішення № 631 додається/

СЛУХАЛИ: 21. Про внесення доповнень у рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону».

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2
/Рішення № 63 додається/

СЛУХАЛИ: 22. Про надання дозволу на розміщення телекомунікаційного обладнання ТОВ «лайфселл» та укладання договору.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 633 додається/

СЛУХАЛИ: 23. Про безоплатне прийняття у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради та на баланс Олевської міської ради виконаних будівельних робіт та витрат, збільшення балансової вартості.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 634 додається/

СЛУХАЛИ: 24. Про затвердження «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 635 додається/

СЛУХАЛИ: 25. Про зміну видів економічної діяльності комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 636 додається/

СЛУХАЛИ: 26. Про списання заборгованості.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 637 додається/

СЛУХАЛИ: 27. Про внесення змін у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регуляторних актів» на 2021 рік.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 638 додається/

СЛУХАЛИ: 28. Про завершення приватизації об'єкта малої приватизації комунальної власності Олевської міської територіальної громади.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 0
«Утримались» - 1
«Не голосували» - 1
/Рішення № 639 додається/

СЛУХАЛИ: 29. Про надання дозволу на поділ об'єкта нерухомого майна комунальної власності Олевської міської територіальної громади.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 640 додається/

СЛУХАЛИ: 30. Про надання дозволу відділу культури та туризму Олевської міської ради на списання основних засобів.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 641 додається/

СЛУХАЛИ: 31. Про надання дозволу на безоплатне перебування КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської

ради у приміщеннях спортивних залів ЗОШ для проведення додаткових занять з видів спорту.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 642 додається/

СЛУХАЛИ: 32. Про внесення змін до Програми «Призовна дільниця» на 2021 рік.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 643 додається/

СЛУХАЛИ: 33. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 644 додається/

СЛУХАЛИ: 34. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0

«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 645 додається/

СЛУХАЛИ: 35. Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом) з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 646 додається/

СЛУХАЛИ: 36. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо поділу земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 647 додається/

СЛУХАЛИ: 37. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок за межами населених пунктів.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 648 додається/

СЛУХАЛИ: 38. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки та укладання договору оренди землі несільськогосподарського призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0

«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 649 додається/

СЛУХАЛИ: 39. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2

/Рішення № 650 додається/

СЛУХАЛИ: 40. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 651 додається/

СЛУХАЛИ: 41. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (за межами с. Зубковичі).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 5
«Проти» - 13
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2

СЛУХАЛИ: 42. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0

«Не голосували» - 1
/Рішення № 652 додається/

СЛУХАЛИ: 43. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) за межами с. Соснівка.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 653 додається/

СЛУХАЛИ: 44. Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 654 додається/

СЛУХАЛИ: 45. Про затвердження проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі її у власність для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 655 додається/

СЛУХАЛИ: 46. Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на умовах оренди.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 656 додається/

СЛУХАЛИ: 47. **Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 657 додається/

СЛУХАЛИ: 48. **Про затвердження технічної документації землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою передачі в користування на умовах оренди.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 658 додається/

СЛУХАЛИ: 49. **Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (за межами с.Замисловичі).**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 1
«Проти» - 16
«Утримались» - 3
«Не голосували» - 0

СЛУХАЛИ: 50. **Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 0
«Проти» - 15
«Утримались» - 3
«Не голосували» - 2

СЛУХАЛИ: 51. **Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди.**
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 659 додається/

СЛУХАЛИ: 52. **Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 660 додається/

СЛУХАЛИ: 53. **Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі у користування на умовах оренди.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 661 додається/

СЛУХАЛИ: 54. **Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок комунальної власності.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2
/Рішення № 662 додається/

СЛУХАЛИ: 55. Про укладання договорів оренди земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 663 додається/

СЛУХАЛИ: 56. Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 664 додається/

СЛУХАЛИ: 57. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі її у постійне користування.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 665 додається/

СЛУХАЛИ: 58. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (за межами с. Замисловичі).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 3
«Проти» - 13
«Утримались» - 3
«Не голосували» - 1

СЛУХАЛИ: 59. Про прийняття земельних ділянок у комунальну власність (за межами населених пунктів).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 666 додається/

СЛУХАЛИ: 60. Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо становлення (відновлення) межземельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1
/Рішення № 667 додається/

СЛУХАЛИ: 61. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 668 додається/

СЛУХАЛИ: 62. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 669 додається/

СЛУХАЛИ:63. Про затвердження Актів інвентаризації водних об'єктів та гідротехнічних споруд на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 670 додається/

СЛУХАЛИ: 64. Про надання дозволу на розроблення технічних документацій щодо інвентаризації земельних ділянок водного фонду.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 671 додається/

СЛУХАЛИ: 65. Про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1

/Рішення № 672 додається/

СЛУХАЛИ: 66. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (аукціоні).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

«Не голосували» - 1

/Рішення № 673 додається/

СЛУХАЛИ: 67. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

«Не голосували» - 0

/Рішення № 674 додається/

СЛУХАЛИ: 68. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

«Не голосували» - 0

/Рішення № 675 додається/

СЛУХАЛИ: 69. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 4
«Проти» - 15
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 1

СЛУХАЛИ: 70. **Про надання дозволу на розроблення технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 676 додається/

СЛУХАЛИ: 71. **Про затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 677 додається/

СЛУХАЛИ: 72. **Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.**

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 16
«Проти» - 1
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 3
/Рішення № 678 додається/

СЛУХАЛИ: 73. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 679 додається/

СЛУХАЛИ: 74. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 680 додається/

СЛУХАЛИ: 75. Про вилучення земельної ділянки та надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 1
«Проти» - 14
«Утримались» - 4

«Не голосували» - 1

СЛУХАЛИ: 76. Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності (за межами с. Покровське).

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 18
«Проти» - 1
«Утримались» - 1
«Не голосували» - 0
/Рішення № 681 додається/

СЛУХАЛИ: 77. Про надання згоди на передачу земельної ділянки комунальної власності в суборенду.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 682 додається/

СЛУХАЛИ: 78. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності з метою зміни цільового призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 683 додається/

СЛУХАЛИ: 79. Про передачу функцій замовника будівництва відділу культури та туризму Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 684 додається/

СЛУХАЛИ: 80. Про затвердження проєкту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту с. Соснівка Коростенського району Житомирської області.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 19

«Проти» - 0

«Утримались» - 1

«Не голосували» - 0

/Рішення № 685 додається/

СЛУХАЛИ: 81. Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 20

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

«Не голосували» - 0

/Рішення № 686 додається/

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 612

Про затвердження звіту про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року

Заслухавши інформацію про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року, відповідно до пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України та пункту 23 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року (додається) по доходах в сумі 276 067 732,77 грн., по видатках в сумі 253 236 726,58 грн., по фінансуванню 22 831 006,19 грн., у тому числі:

- по загальному фонду бюджету:
 - доходи у сумі 253 036 381,81 грн.;
 - видатки у сумі 225 957 310,28 грн.;
 - фінансування у сумі 27 079 071,53 грн.

- по спеціальному фонду бюджету:
 - доходи у сумі 23 031 350,96 грн.;
 - видатки у сумі 27 279 416,30 грн.;
 - фінансування у сумі 4 248 065,34 грн.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Інформація

про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за

9 місяців 2021 року

Протягом 9 місяців 2021 року виконання бюджету по доходах та видатках відбувалося в умовах продовження обмежувальних заходів пов'язаних з запобіганням поширенню COVID-19.

Бюджет Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2021 року виконаний в цілому:

- по доходах – **276067,7 тис.грн.**;
- по видатках – **253236,7 тис.грн.**;
- по фінансуванню – **22831 тис.грн.**

Власні доходи складають **122035,2 тис.грн.** або **44,2 відсотків**, решта **55,8 відсотки** – це трансферти з державного бюджету та місцевих бюджетів.

Доходи

До загального фонду міського бюджету надійшло власних доходів **103362,5 тис.грн.**, що становить **100,8 відсотка** до затвердженого (з урахуванням змін) плану на 9 місяців 2021 року рік або на **820,2 тис.грн.** більше.

До факту за 9 місяців 2020 року (з урахуванням надходжень Радовельської сільської ради за 9 місяців 2020 року) надходження коштів загального фонду (без урахування міжбюджетних трансфертів) збільшились на **21682,9 тис.грн.** (26,5%).

Структура доходів

54225,4 тис.грн. або **52,5 відсотка** у доходах загального фонду становить ПДФО, порівняно за 9 місяців 2020 року надходження збільшились на **14237,7 тис.грн.**

Надходження рентних платежів становить **14541,4 тис.грн.** або **14,1 відсотка** від загальної суми доходів, порівняно за 9 місяців 2020 року надходження зменшились на **319,6 тис.грн.** (**рентна плата за використання лісових ресурсів, води, за надра**).

Надходження єдиного податку становить **13497,4 тис.грн.** або **13,1 відсотка** від загальної суми доходів, порівняно за 9 місяців 2020 року надходження збільшились на **1425,7 тис.грн.**

14602,8 тис.грн., а це **14,1 відсотка** від загальної суми надходжень загального фонду, міський бюджет отримав від надходження податку на майно, більше на **5582,5 тис.грн.** до 9 місяців попереднього року (**податок на нерухоме майно, земельний податок, орендна плата за землю**).

4319,0 тис.грн. або **4,2 відсотків** від загальної суми надходжень міський бюджет отримав від надходжень акцизного податку, в порівнянні за 9 місяців

2020 роком збільшився на 230,2 тис.грн. **2176,5 тис.грн.** або *2,0 відсотка* у структурі доходів отримав міський бюджет від інших податків та зборів (*розміщення тимчасово вільних коштів в установах банків, плата за надання адміністративних послуг, надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном, державне мито, інші*).

До **спеціального фонду** міського бюджету надійшло власних доходів **18672,7 тис.грн.**, що становить **628,5 відсотка** до затвердженого плану за 9 місяців 2021 року. У структурі доходів спеціального фонду **95,8 відсотки (17897,9 тис.грн.)** становлять власні надходження бюджетних установ та **4,2 відсотка (774,8 тис.грн.)** надходження від екологічного податку, коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення та інші.

До доходів міського бюджету за 9 місяців 2021 року зараховано **154032,5 тис.грн.** трансфертів з державного бюджету та місцевих бюджетів, а саме:

до загального фонду – 149673,8 тис.грн., в тому числі:

- базова дотація - 27819,9 тис.грн.;
- дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету – 2610,0 тис.грн.;
- «Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам» -105593,2 тис. грн.;
- субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій – 3305,0 тис.грн.;
- «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції» – 1103,3 тис.грн.;
- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами» - 503,4 тис.грн.;
- «Інші субвенції з місцевих бюджетів» - 2261,6 тис. грн.;
- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми «Спроможна школа кращих результатів» - 1149,5 тис.грн.;
- «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 857,0 тис.грн.;
- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення доступності широкопasmового доступу до Інтернету в сільській місцевості» - 576,5 тис.грн.;
- «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на створення мережі спеціалізованих служб підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі» - 752,7 тис.грн.;
- «Субвенція з місцевого бюджету на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для сімей осіб, визначених абзацами

5-8 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», для осіб з інвалідністю I-II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та які потребують поліпшення житлових умов за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 894,9 тис.грн.;

- «Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 2125,0 тис.грн.;

- «Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду» - 121,8 тис.грн..

до спеціального фонду – 4358,7 тис. грн., в тому числі:

- «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення природоохоронних заходів» - 888,00 тис.грн.;

- «Інші субвенції з місцевих бюджетів» - 2620,7 тис. грн..

Видатки

Видатки загального фонду міського бюджету за 9 місяців склали 225957,3 тис.грн.

У 2021 році з міського бюджету фінансується 159 бюджетних установ, в яких рахується 1,9 тисяч штатних одиниць. На утримання бюджетних установ та на фінансування програм і заходів використано 222744,9 тис. грн., що на 24,4 відсотка або 43618,3 тис. грн. більше ніж за 9 місяців 2020 року.

Структура видатків по галузях:

	9 місяців 2021 р.	Відхилення до 9 місяців 2020 року		Пит. вага
		+/-	%	%
державне управління	18634,3	+1592,3	109,3	8,4
освіта	175016	+43124,5	132,7	78,6
охорона здоров'я	4021,1	- 6698,2	37,5	1,8
соцзахист та соцзабезпечення	9896,6	+ 3766,3	161,4	4,4
культура і мистецтво	8723,3	+ 1645,5	123,3	3,9
фізкультура і спорт	1754,4	+321,1	122,4	0,8

інші	4699,2	-134,2	97,2	2,1
РАЗОМ	222744,9	43618,3	124,4	100,0

Структура видатків за економікою:

	9 місяців 2021 року	Відхилення до 9 місяців 2020 року	Пит. вага
		+/-	%
заробітна плата з нарахуваннями	201021,4	+46410	90,3
енергоносії і комунальні послуги	6054	+1145,4	2,7
інші поточні	15420,4	-3937,1	7,0

Наявні ресурси міського бюджету спрямовувались, у першу чергу, на захищені статті бюджету: це заробітна плата, продукти харчування, медикаменти та інші соціальні виплати.

По спеціальному фонду видатки за 9 місяців склали 27279,4 тис.грн.

Детальний звіт в розрізі кодів доходів та кодів програмної класифікації додатків у формі таблиці додається.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

XIV сесія

VIII скликання

11.11.2021

№ 613

Про затвердження рішення
виконавчого комітету
Олевської міської ради

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління міської ради Горпиніч К.О. про затвердження рішення виконавчого комітету Олевської міської ради, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА: Затвердити рішення виконавчого комітету Олевської міської ради від 29.10.2021 року № 202 «Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік».

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Виконавчий комітет
РІШЕННЯ**

29.10.2021

м. Олевськ

№ 202

Про внесення змін до бюджету
Олевської міської територіальної
громади на 2021 рік

Керуючись статтею 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Бюджетним кодексом України, відповідно до розпорядження голови Житомирської ОДА від 12.10.2021 року №578 «Про внесення змін до обласного бюджету Житомирської області на 2021 рік», пункту 18 рішення II сесії VIII скликання Олевської міської ради від 24.12.2020 року №31 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”:, виконком міської ради
ВИРШИВ

1. Внести такі зміни до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік:
 - 1) збільшити доходи спеціального фонду по коду доходів 41055000 «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» на суму 1 500 000,0 гривень згідно з додатком 1;
 - 2) збільшити видатки спеціального фонду по КТПКВКМБ 0112010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» на суму 1 500 000,0 гривень згідно з додатком 2;
 - 3) внести зміни до міжбюджетних трансфертів згідно з додатком 3;
 - 4) внести зміни до розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами у 2021 році згідно з додатком 4.
2. Рішення виконкому винести на затвердження міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 614

Про внесення змін до
бюджету Олевської міської
територіальної громади на 2021 рік

(06513000000)

код бюджету

Керуючись [Бюджетним кодексом України](#), [Законом України](#) «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Спрямувати на проведення витрат 34 860,00 гривень залишків коштів спеціального фонду бюджету міської територіальної громади.

2. Внести зміни до рішення міської ради від 24.12.2020 року №31 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2021 рік” зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями міської ради від 04.02.2021 року №88 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 04.03.2021 року №156 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 18.03.2021 року №208 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 02.04.2021 року №209 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 28.04.2021 року №270 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 04.06.2021 року №324 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 08.07.2021 року №398 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 12.08.2021 року №455 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 09.09.2021 року №508 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, від 07.10.2021 року №558 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2021 рік”, а саме:

2.1. В підпункті 1 пункту 1 цифри 355 127 335,00 гривень, 347 343 980,00 гривень, 7 783 355,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 356 931 436,00 гривень, 345 716 039,00 гривень, 11 215 397,00 гривень.

2.2. В підпункті 2 пункту 1 цифри 365 551 821,00 гривень, 325 597 896,00 гривень, 39 953 925,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 367 390 782,00 гривень, 326 686 972,00 гривень, 40 703 810,00 гривень.

2.3. Підпункт 3 пункту 1 викласти у такій редакції: «3) Установити в цілому профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 19 029 067,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення, з них:

- профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 32 886 379,00 гривень напрямком використання якого визнати передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 13 857 312,00 гривень, джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади, у т.ч. за рахунок залишку коштів бюджету міської територіальної громади у сумі 8419502,00 гривень, залишку освітньої субвенції – 5437810,00 гривень.

2.4. Підпункт 4 пункту 1 викласти в такій редакції: «4) Установити в цілому дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 29 488 413,00 гривень. (додаток 2), з них:

- дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 33 091 239,00 гривень, в тому числі:

надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 32 886 379,00 гривень;

- використання залишків коштів спеціального фонду бюджету міської територіальної громади, які виникли станом на 01.01.2021 року у сумі 204 860,00 гривень, в тому числі: від надходжень до бюджету розвитку міського бюджету – 70 000,00 гривень, збору за забруднення навколишнього природного середовища, екологічного податку – 100 000,00 гривень, надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва - 34 860,00 гривень;

- профіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 3 602 826,00 гривень (погашення місцевого боргу по кредиту Північної Екологічної Фінансової Корпорації НЕФКО».

2.5. У пункті 6 цифри 14 450 455,00 гривень замінити відповідно цифрами 16 498 611,00 гривень.

3. Це рішення набирає чинності з моменту прийняття міською радою.

4. Додатки № 1, 1.1, 2, 3, 4, 4.2, 4.3, 5, 6 викласти в новій редакції.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади згідно з розподілом обов'язків та постійну комісію міської ради питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 615

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
жителям громади

Розглянувши подані документи громадян:*****, проживає за адресою: *****, с.Зубковичі, *****, проживає за адресою: *****, с.Майдан-Копищенський, *****, проживає за адресою: *****, с.Хмелівка, *****, проживає за адресою: *****, с.Хмелівка, *****, проживає за адресою: *****, с.Копище, *****, проживає за адресою*****, с.Лопатичі, *****, проживає за адресою: *****, с.Рудня-Озерянська, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до «Програми соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованої території, районів проведення антитерористичної операції на території Олевської ОТГ та військовослужбовців, працівників Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, інших силових структур громади, що брали участь у антитерористичних операцій на 2020-2022 роки», затвердженої рішенням XLVIII сесії Олевської міської ради VII скликання, «Програми соціального захисту населення Олевської міської ради на 2021-2025 роки», затвердженої рішенням II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року №37, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати право відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради на виплату одноразової матеріальної допомоги:
 - *****, за укладений контракт із ЗСУ – 10000,00 гривень;
 - *****, на лікування дитини – 20 000,00 гривень;
 - *****, на відновлення житла після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - *****, на відновлення житла після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - *****, за укладений контракт із ЗСУ – 10000,00 гривень;

- ****на лікування – 5000,00 гривень;
- ****на відновлення житла після пожежі – 10 000,00 гривень.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№616

Про об'єднання старостинських округів
Олевської міської територіальної громади

У зв'язку з набранням чинності Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розвитку інституту старост», керуючись пунктом 6¹ частини першої статті 26, 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення представництва інтересів жителів населених пунктів Покровського старостинського округу Олевської міської територіальної громади, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити Покровський старостинський округ Олевської міської територіальної громади, що складається з сіл Покровське, Будки, Михайлівка, Млинок, Журжевичі, Рудня шляхом об'єднання Покровського та Журжевицького старостинських округів.
2. Визначити, що старосту оновленого Покровського старостинського округу Олевської міської територіальної громади затвердити відповідно до статті 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».
3. Визначити, що за адресою: вулиця 8 Березня, будинок 27-а, село Покровське, знаходиться адміністративна будівля Покровського старостинського округу Олевської міської територіальної громади, яка є робочим місцем старости, осередком органу місцевого самоврядування даного старостинського округу.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№617

Про визначення розпорядника коштів надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа

Керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 року №615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків», статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії із соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити розпорядником коштів надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, Олевську міську раду Житомирської області.
2. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань та заступника міського голови Данюка Ю.М.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№618

Про викладення у новій редакції додатків 1 та 2 до рішення XV сесії Олевської міської ради VII скликання від 12.09.2017р. № 250 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради»

Відповідно до частини сьомої статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами, внесеними згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України № 969-р від 18.08.2021р.), враховуючи рекомендації постійні комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Викласти у новій редакції додаток 1 «Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради» та додаток 2 «Перелік адміністративних послуг, що надаються через «мобільний ЦНАП» управління «Центр надання адміністративних послуг» Олевської міської ради» до рішення XV сесії Олевської міської ради VII скликання від 12.09.2017р. №250 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради», що додаються.
2. Дане рішення набирає чинності з моменту оприлюднення.
3. Керуючому справами виконавчого комітету міської ради (Дворецькому В.Я.) довести дане рішення до відома суб'єктів, які визначені у переліку послуг.
4. Загальному відділу виконавчого апарату Олевської міської ради (Саковець Л.В.) забезпечити оприлюднення даного рішення.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Дворецького В.Я.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення сесії
Олевської міської ради
від 11.11.2021 № 618

Перелік
адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг
Олевської міської ради

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
1.	00050	Державна реєстрація створення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
2.	00054	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
3.	00052	Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
4.	00056	Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
5.	00057	Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
6.	00094	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
7.	00097	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
8.	00100	Державна реєстрація припинення	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування та релігійної організації)	
9.	00073	Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
10.	00083	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
11.	00235	Видача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля	—“—
12.	00234	Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
13.	00236	Видача документів, що містяться в реєстраційній справі юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи — підприємця	—“—
14.	01179	Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
15.	00683	Підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи	—“—
16.	00058	Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
17.	00087	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
18.	00090	Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
19.	00092	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
20.	00106	Державна реєстрація фізичної особи — підприємця	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
21.	00109	Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу — підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
22.	00108	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу — підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
23.	00107	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця за її рішенням	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
24.	00051	Державна реєстрація створення громадського об’єднання	—“—
25.	00053	Державна реєстрація включення відомостей про громадське об’єднання, зареєстроване до 1 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
26.	00055	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів	Закони України “Про громадські об’єднання”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
27.	00335	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об’єднання	—“—
28.	00098	Державна реєстрація припинення громадського об’єднання в результаті його ліквідації	—“—
29.	00102	Державна реєстрація припинення громадського об’єднання в результаті його реорганізації	Закони України “Про громадські об’єднання”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
30.	00086	Державна реєстрація рішення про виділ громадського об’єднання	—“—
31.	00077	Державна реєстрація рішення про припинення громадського об’єднання	—“—
32.	00084	Державна реєстрація рішення про відміну	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		рішення про припинення громадського об'єднання	
33.	00089	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання	—“—
34.	00091	Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання	—“—
35.	00093	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання	—“—
36.	00494	Державна реєстрація створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	—“—
37.	00566	Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації	—“—
38.	00579	Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації	Закони України “Про громадські об'єднання”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
39.	00581	Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	—“—
40.	00673	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	—“—
41.	00555	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	Закони України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
42.	00668	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного утворення політичної партії	Закони України “Про політичні партії в Україні”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
43.	00667	Державна реєстрація створення структурного утворення політичної партії	—“—
44.	00675	Державна реєстрація рішення про припинення структурного утворення політичної партії	—“—
45.	00674	Державна реєстрація припинення	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		структурного утворення політичної партії в результаті його ліквідації	
46.	00670	Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його реорганізації	—“—
47.	00671	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення структурного утворення політичної партії	—“—
48.	00669	Державна реєстрація включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 1 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
49.	00672	Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закони України “Про політичні партії в Україні”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
50.	00583	Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок	Закони України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
51.	00570	Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об’єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів	—“—
52.	00582	Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об’єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 1 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закони України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
53.	00586	Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
54.	00585	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок	—“—
55.	00588	Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок у результаті ліквідації	Закони України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
56.	00643	Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок у результаті реорганізації	—“—
57.	00664	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок	—“—
58.	01102	Державна реєстрація створення релігійної громади (у тому числі в результаті злиття, поділу)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
59.	01097	Реєстрація статуту (положення) релігійної громади	Закон України “Про свободу совісті та релігійні організації”
60.	01098	Реєстрація статуту (положення) релігійної громади у новій редакції	Закон України “Про свободу совісті та релігійні організації”
61.	01103	Державна реєстрація включення відомостей про релігійну громаду, статут якої зареєстровано до 1 січня 2013 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
62.	01105	Державна реєстрація змін до відомостей про релігійну громаду, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів	—“—
63.	01100	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) релігійної громади	—“—
64.	01104	Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її ліквідації	—“—
65.	01112	Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		реорганізації	
66.	01099	Державна реєстрація рішення про припинення релігійної громади	—“—
67.	00041	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно, права довірчої власності як способу забезпечення виконання зобов'язання на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”
68.	00042	Державна реєстрація речового права, похідного від права власності	—“—
69.	00048	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно	—“—
70.	00049	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна	—“—
71.	00046	Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	—“—
72.	00043	Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за судовим рішенням)	—“—
73.	00047	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”
74.	01174	Заборона вчинення реєстраційних дій	—“—
75.	00026	Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року) фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку	Постанова Верховної Ради України від 26 червня 1992 р. № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон”
76.	00029	Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”
77.	01618	Реєстрація декларації безпеки об'єкта підвищеної небезпеки	Закон України “Про об'єкти підвищеної небезпеки”
78.	00069	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
79.	00070	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про земельну ділянку	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		з видачею витягу	
80.	00071	Внесення до Державного земельного кадастру змін до відомостей про земельну ділянку з видачею витягу	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
81.	00072	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу	—“—
82.	00074	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу	—“—
83.	00075	Внесення до Державного земельного кадастру змін до відомостей про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу	—“—
84.	00079	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені безпосередньо законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу	—“—
85.	00078	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу	—“—
86.	00081	Виправлення технічної помилки у відомостях Державного земельного кадастру не з вини органу, що здійснює його ведення	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
87.	00080	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, яка була допущена органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу	—“—
88.	00035	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць	—“—
89.	00059	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель	—“—
90.	00060	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку	—“—
91.	00061	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
92.	00062	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)	—“—
93.	00063	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
94.	00064	Надання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю)	—“—
95.	00065	Надання довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення	—“—
96.	01254	Надання довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб’єкта речового права у Державному земельному кадастрі	—“—
97.	00207	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуочого продажу	—“—
98.	00199	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у користування	—“—
99.	00210	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою, що забезпечує еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
100.	00198	Надання згоди на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду	Закон України “Про оренду землі”
101.	00213	Надання права користування чужою земельною ділянкою для забудови (суперфіцій)	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
102.	00066	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою	Закон України “Про землеустрій”
103.	00068	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	Закон України “Про оцінку земель”
104.	01161	Видача рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності	Земельний кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
105.	00175	Видача рішення про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача	Земельний кодекс України
106.	00174	Видача рішення про продаж земельних ділянок державної та комунальної власності	Земельний кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
107.	00244	Видача довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок	Податковий кодекс України
108.	00176	Видача дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у межах безоплатної приватизації	Земельний кодекс України
109.	00217	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни її цільового призначення	—“—
110.	00180	Затвердження технічної документації з бонітування ґрунтів	—“—
111.	00181	Затвердження технічної документації з економічної оцінки земель	—“—
112.	00179	Затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки у межах населених пунктів	—“—
113.	00182	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Земельний кодекс України
114.	00192	Припинення права оренди земельної ділянки або її частини у разі добровільної відмови орендаря	—“—
115.	00208	Продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки несільськогосподарського призначення, на якій розташовані об’єкти нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних осіб	—“—
116.	00162	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єктів господарювання вимогам законодавства у сфері пожежної безпеки	Кодекс цивільного захисту України
117.	00137	Видача дозволу на виконання будівельних робіт	Закони України “Про регулювання містобудівної діяльності” , “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
118.	00148	Реєстрація зміни даних у дозволі на виконання будівельних робіт	-“-
119.	01187	Анулювання дозволу на виконання будівельних робіт за заявою замовника	-“-
120.	01208	Подання повідомлення про початок будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
121.	01209	Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)	-“-
122.	01218	Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта	-“-
123.	01219	Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта	-“-
124.	00146	Внесення змін до повідомлення про початок виконання будівельних робіт	-“-
125.	01188	Скасування повідомлення про початок виконання будівельних робіт за заявою замовника	-“-
126.	00134	Подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
127.	01190	Скасування повідомлення про початок виконання підготовчих робіт за заявою замовника	-“-
128.	00156	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки	—“—
129.	01192	Надання дубліката будівельного паспорта забудови земельної ділянки	—“—
130.	00158	Надання містобудівних умов та обмежень	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		забудови земельної ділянки	
131.	01186	Внесення змін до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	—“—
132.	01670	Надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
133.	01685	Внесення змін до містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
134.	00190	Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	—“—
135.	00193	Продовження строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
136.	00191	Внесення змін до паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	—“—
137.	01671	Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
138.	01686	Внесення змін до паспорта прив'язки тимчасової споруди торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
139.	00153	Прийняття рішення про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна	—“—
140.	01240	Прийняття рішення про зміну адреси об'єкта нерухомого майна	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
141.	01330	Надання кадастрової довідки з містобудівного кадастру	—“—
142.	01784	Надання у користування водних об'єктів на умовах оренди	Земельний кодекс України, Цивільний кодекс України, Закон України “Про оренду землі”
143.	01785	Поновлення договору оренди водних об'єктів	—“—
144.	01315	Видача спеціального дозволу на	Лісовий кодекс України, Закон

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
145.	01316	Переоформлення спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	—“—
146.	01318	Анулювання спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	—“—
147.	00163	Видача експлуатаційного дозволу	Закони України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”, “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
148.	00654	Видача експлуатаційного дозволу для потужностей (об’єктів) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження	Закони України “Про ветеринарну медицину”, “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
149.	01399	Державна реєстрація потужностей оператора ринку	Закон України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”
150.	01400	Внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку	—“—
151.	01401	Внесення відомостей про припинення використання потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку використання потужності	—“—
152.	00983	Внесення змін до актових записів цивільного стану, їх поновлення та анулювання	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”
153.	00030	Державна реєстрація народження дитини та її походження	—“—
154.	00031	Державна реєстрація шлюбу	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”
155.	00032	Державна реєстрація розірвання шлюбу	—“—
156.	00868	Державна реєстрація зміни імені	—“—
157.	00033	Державна реєстрація смерті	—“—
158.	01418	Видача витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян	—“—
159.	01854	Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію акта цивільного стану	—“—
160.	01369	Комплексна послуга “єМалятко”:	

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		1) державна реєстрація народження та визначення походження дитини	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”
		2) реєстрація місця проживання	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”
		3) призначення допомоги при народженні дитини	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”
		4) призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях	Закон України “Про охорону дитинства”
		5) внесення відомостей про дитину до Реєстру пацієнтів, що ведеться у центральній базі даних електронної системи охорони здоров’я	Закон України “Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення”
		6) реєстрація у Державному реєстрі фізичних осіб — платників податків	Податковий кодекс України
		7) видача посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”
		8) визначення належності новонародженої дитини до громадянства України	Закон України “Про громадянство України”
		9) внесення інформації про новонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому	Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”
		10) надання одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка” за місцем проживання або перебування її отримувача	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”
		11) надання грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	Закон України від 30 вересня 2020 р. № 930-ІХ “Про внесення змін до Закону України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” щодо надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”
161.	00263	Видача довідки про невикористання житлових чеків для приватизації державного житлового фонду	Закон України “Про приватизацію державного житлового фонду”
162.	00257	Видача свідоцтва про право власності	—“—
163.	01352	Видача дубліката свідоцтва про право власності	—“—
164.	00238	Видача ордера на жиле приміщення	Житловий кодекс Української РСР
165.	01472	Рішення щодо продовження строку	Житловий кодекс Української

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		проживання в жилих приміщеннях з фондів житла для тимчасового проживання	РСП
166.	00036	Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Закони України “Про житловий фонд соціального призначення”, “Про місцеве самоврядування в Україні”
167.	01471	Взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	—“—
168.	00034	Реєстрація місця проживання	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”
169.	01217	Реєстрація місця проживання дитини до 14 років	—“—
170.	00037	Зняття з реєстрації місця проживання	—“—
171.	00039	Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання	—“—
172.	00040	Реєстрація місця перебування	—“—
173.	00038	Видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи	—“—
174.	01286	Надання статусу учасника бойових дій	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
175.	01198	Видача бланка-вкладки до посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни	—“—
176.	01285	Позбавлення статусу учасника бойових дій за заявою учасника	—“—
177.	01620	Призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов’язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві	Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”
178.	01877	Призначення одноразової грошової допомоги у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської	Закон України “Про волонтерську діяльність”

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій та збройного конфлікту	
179.	01257	Взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	Житловий кодекс Української РСР
180.	00169	Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”
181.	01622	Призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення	Житловий кодекс Української РСР
182.	00104	Призначення щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”
183.	01433	Рішення про продовження строку надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб	Житловий кодекс Української РСР
184.	01262	Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Закони України “Про охорону дитинства”, “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”
185.	01747	Прийняття рішення про надання грошової допомоги постраждалим від надзвичайних ситуацій	Кодекс цивільного захисту України
186.	01746	Прийняття рішення про надання грошової компенсації постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації	—“—
187.	00121	Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”
188.	01200	Вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім’ї у зв’язку з досягненням 14-річного віку	—“—
189.	01194	Видача дубліката посвідчення батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	—“—
190.	01196	Продовження строку дії посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”
191.	00135	Призначення одноразової винагороди	Закон України “Про державні

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня”	нагороди України”
192.	00144	Призначення державної допомоги при народженні дитини	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”
193.	00143	Призначення державної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов’язкового державного соціального страхування	—“—
194.	00149	Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування	—“—
195.	00150	Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям	—“—
196.	00147	Призначення державної допомоги при усиновленні дитини	—“—
197.	00959	Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність	—“—
198.	00960	Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях	Закон України “Про охорону дитинства”
199.	01775	Призначення одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”
200.	01227	Видача грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”	Закон України від 30 вересня 2020 р. № 930-ІХ “Про внесення змін до Закону України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” щодо надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”
201.	00154	Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме	Сімейний кодекс України
202.	00122	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена	Цивільний кодекс України
203.	01405	Оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім’ї патронатного вихователя	Сімейний кодекс України
204.	01386	Призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та	Закон України “Про забезпечення організаційно-

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"	правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування"
205.	01265	Прийняття рішення (згоди) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років у разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків	Закон України "Про психіатричну допомогу"
206.	00117	Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у мм. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та законних представників дітей з інвалідністю автомобілем	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
207.	00119	Видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
208.	00242	Видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю"
209.	00225	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
210.	01255	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
211.	00221	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
212.	00222	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку	—“—
213.	00220	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		особам	
214.	00223	Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
215.	00224	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
216.	00228	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”	Закони України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”
217.	00227	Забезпечення санаторно-курортними путівками постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об’єднаних сил, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
218.	00226	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
219.	00229	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
220.	00151	Призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”
221.	00103	Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею	Закон України “Про психіатричну допомогу”
222.	00099	Призначення державної соціальної допомоги на догляд	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”
223.	00096	Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю	—“—
224.	00141	Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу	Закон України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”
225.	00152	Призначення надбавки на догляд за	Закон України “Про державну

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю	соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”
226.	00230	Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
227.	01404	Компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	—“—
228.	00232	Призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2	—“—
229.	00171	Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
230.	01191	Призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт	—“—
231.	00172	Призначення одноразової компенсації сім’ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
232.	00170	Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам	—“—
233.	00112	Призначення одноразової грошової/матеріальної допомоги особам з	Закон України “Про основи соціальної захищеності осіб з

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		інвалідністю та дітям з інвалідністю	інвалідністю в Україні”
234.	00133	Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям	Закон України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям”
235.	01268	Повідомна реєстрація галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів	Закон України “Про колективні договори і угоди”
236.	01170	Видача дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України “Про зайнятість населення”
237.	01172	Внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України “Про зайнятість населення”
238.	01173	Продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	—“—
239.	01171	Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	—“—
240.	01687	Видача направлення на отримання послуг із психологічної реабілітації постраждалим учасникам Революції Гідності, ветеранам війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) таких осіб	Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”
241.	01974	Призначення пільги на оплату житла, комунальних послуг	Закони України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”
242.	01601	Надання громадянам статусу особи, яка проживає і працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського	Закон України “Про статус гірських населених пунктів в Україні”
243.	00243	Виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми	Закон України “Про протидію торгівлі людьми”
244.	00101	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на непрофесійній основі	Закон України “Про соціальні послуги”
245.	00155	Надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива	Закон України “Про житлово-комунальні послуги”
246.	02025	Продовження виплати тимчасової	пункт 5 розділу II “Прикінцеві

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату	та перехідні положення” Закону України від 3 жовтня 2017 р. № 2148-VIII “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій”
247.	00157	Призначення пільги на придбання палива, у тому числі рідкого, скрапленого балонного газу для побутових потреб	Закони України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про охорону дитинства”
248.	01995	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі	Закон України “Про соціальні послуги”
249.	01997	Видача рішення про направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, до реабілітаційної установи	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
250.	01996	Забезпечення направлення до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю за програмою “Реабілітація дітей з інвалідністю”	Закон України про Державний бюджет на відповідний рік, Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
251.	01253	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: “Кандидат у майстри спорту України” та I спортивний розряд	Закон України “Про фізичну культуру і спорт”
252.	01252	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: II та III спортивний розряд	Закон України “Про фізичну культуру і спорт”
253.	01454	Реєстрація пасіки	Закон України “Про бджільництво”
254.		Видача довідки про реєстрацію неповнолітніх в будинку	Закон України «Про охорону дитинства»
255.		Видача довідки про склад зареєстрованих осіб у житловому приміщенні	Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
256.		Видача довідки про проживання в зоні посиленого радіологічного контролю внаслідок аварії на ЧАЕС	Закон України «Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок ЧАЕС»,

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
257.		Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі в користування на умовах оренди	Земельний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про землеустрій», Закон України «Про оренду землі»
258.		Надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) .	
259.		Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі в постійне користування.	
260.		Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі в користування на умовах оренди.	
261.		Затвердження технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності з метою передачі її у власність.	
262.		Надання дозволу на зміну цільового призначення земельної ділянки комунальної власності	
263.		Надання згоди на поділ та об'єднання земельних ділянок комунальної власності.	
264.		Надання дозволу на виготовлення експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності.	
265.		Затвердження експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності.	
266.		Поновлення (продовження) терміну дії договору оренди землі (договору оренди земельної ділянки, договору на право тимчасового користування землею).	
267.		Внесення змін до договору оренди землі (договору оренди земельної ділянки, договору на право тимчасового користування землею).	
268.		Встановлення сервітуту (обмеженого платного або безоплатного користування чужою земельною ділянкою).	
269.		Внесення змін до договору оренди землі (договору оренди земельної ділянки, договору на право тимчасового користування землею (в тому числі, на умовах оренди)	
270.		Виділення в натурі земельної частки (пай) на підставі сертифікату про право на земельну частку (пай)	

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
271.		Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	
272.		Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки.	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
273.		Видача висновку про погодження документації із землеустрою.	
274.		Укладання договору про пайову участь у розвитку інженерно-транспортної і соціальної інфраструктури ОТГ	
275.		Видача дозволу на порушення об'єктів благоустрою	Житловий кодекс
276.		Прийняття рішення про переведення житлового будинку (приміщення) в нежитлові або нежитлове приміщення (будівлі) в житлове	Закон України «Про благоустрій населених пунктів»
277.		Видача ордеру на проведення земляних робіт.	
278.		Видача ордеру на видалення зелених насаджень.	
279.		Видача (продовження дії, скасування) дозволу на розміщення зовнішньої реклами.	Закон України «Про рекламу»
280.		Взяття громадян на соціальний квартирний облік.	Закон України «Про житловий фонд соціального призначення» Житловий кодекс Української РСР,
281.		Внесення змін до облікових справ громадян, які потребують поліпшення житлових умов.	
282.		Видача довідки про перебування на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов.	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
283.		Видача довідки про участь (неучасть) в приватизації житлового фонду.	
284.		Погодження на розміщення об'єкта виїзної торгівлі та виставкової діяльності	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про благоустрій населених пунктів»
285.		Видача довідки про викиди забруднюючих речовин в навколишнє середовище	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»
286.		Погодження встановлення тарифів на житлово-комунальні послуги	ЗУ «Про житлово-комунальні послуги»
287.		Надання дозволу на створення органу самоорганізації населення (вуличний комітет)	ЗУ «Про органи самоорганізації населення»
288.		Надання копії рішень, витягів сесії Олевської міської ради	Закон України «Про звернення громадян», Закон України «Про доступ до публічної

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
289.		Надання копії рішень виконавчого комітету Олевської міської ради	інформації»
290.		Надання одноразової матеріальної допомоги: - на лікування громадян; - постраждалим від пожежі або стихійного лиха; - соціально-незахищеним верствам населення; - на поховання деяких категорій громадян	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
291.		Видача довідки про: - втрату годувальника в зв'язку зі смертю; - склад сім'ї померлого на день смерті; - проживання з померлою особою до дня її смерті та здійснив поховання; - утримання на день смерті неповнолітніх дітей та непрацездатних осіб; - про знаходження підприємства (установи, організації) та території посиленого радіологічного контролю внаслідок аварії на ЧАЕС.	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», ЗУ «Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок ЧАЕС»,
292.		Видача довідки про: - про членство в особистому селянському господарстві; - про наявність (відсутність) приватизованих земельних ділянок; - про здійснення догляду за особою, яка потребує стороннього догляду; - про те, що особа не працює; - про те, що на утриманні матері (батька) знаходяться діти (дитина);	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», ЗУ «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»
293.		Видача довідки в нотаріальну контору на оформлення спадщини	Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затверджений наказом Міністерства юстиції № 296/5 від 2.02.2012
294.		Надання консультацій, роз'яснень щодо застосування законодавства про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, пенсійне забезпечення, права та обов'язки платників ЄСВ та застрахованих осіб	Закон України «Про пенсійне забезпечення», Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
295.		Прийом заяв на видачу довідок: - про розмір пенсії; - про перебування на обліку; - про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7)	
296.		Видача виготовлених довідок	
297.		Попередній запис на прийом до керівництва Фонду	
298.		Надання переліку документів, необхідних для призначення (перерахунку) пенсій, допомоги на поховання та призначення (перерахунку) пенсій і отримання допомоги на поховання.	

Секретар ради

Сергій Мельник

**Перелік
адміністративних послуг, які надаються через «мобільний ЦНАП»**

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
299.	00050	Державна реєстрація створення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
300.	00054	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
301.	00052	Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
302.	00056	Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
303.	00057	Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
304.	00094	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
305.	00097	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
306.	00100	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		формування та релігійної організації)	
307.	00073	Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
308.	00083	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
309.	00235	Видача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля	—“—
310.	00234	Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
311.	00236	Видача документів, що містяться в реєстраційній справі юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи — підприємця	—“—
312.	01179	Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
313.	00683	Підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи	—“—
314.	00058	Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
315.	00087	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
316.	00090	Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
317.	00092	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації)	—“—
318.	00106	Державна реєстрація фізичної особи — підприємця	—“—
319.	00109	Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу —	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		підприємця, зареєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	
320.	00108	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу — підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
321.	00107	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця за її рішенням	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
322.	00051	Державна реєстрація створення громадського об’єднання	—“—
323.	00053	Державна реєстрація включення відомостей про громадське об’єднання, зареєстроване до 1 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
324.	00055	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів	Закони України “Про громадські об’єднання”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
325.	00335	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об’єднання	—“—
326.	00098	Державна реєстрація припинення громадського об’єднання в результаті його ліквідації	—“—
327.	00102	Державна реєстрація припинення громадського об’єднання в результаті його реорганізації	Закони України “Про громадські об’єднання”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
328.	00086	Державна реєстрація рішення про виділ громадського об’єднання	—“—
329.	00077	Державна реєстрація рішення про припинення громадського об’єднання	—“—
330.	00084	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об’єднання	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
331.	00089	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання	—“—
332.	00091	Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання	—“—
333.	00093	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання	—“—
334.	00494	Державна реєстрація створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	—“—
335.	00566	Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації	—“—
336.	00579	Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації	Закони України “Про громадські об'єднання”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
337.	00581	Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	—“—
338.	00673	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	—“—
339.	00555	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки, територіального осередку творчої спілки	Закони України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
340.	00668	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного утворення політичної партії	Закони України “Про політичні партії в Україні”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
341.	00667	Державна реєстрація створення структурного утворення політичної партії	—“—
342.	00675	Державна реєстрація рішення про припинення структурного утворення політичної партії	—“—
343.	00674	Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його ліквідації	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
344.	00670	Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його реорганізації	—“—
345.	00671	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення структурного утворення політичної партії	—“—
346.	00669	Державна реєстрація включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 1 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	—“—
347.	00672	Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закони України “Про політичні партії в Україні”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
348.	00583	Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок	Закони України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
349.	00570	Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об’єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів	—“—
350.	00582	Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об’єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 1 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закони України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
351.	00586	Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок	—“—
352.	00585	Державна реєстрація зміни складу комісії з	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок	
353.	00588	Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок у результаті ліквідації	Закони України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
354.	00643	Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок у результаті реорганізації	—“—
355.	00664	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок	—“—
356.	01102	Державна реєстрація створення релігійної громади (у тому числі в результаті злиття, поділу)	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
357.	01097	Реєстрація статуту (положення) релігійної громади	Закон України “Про свободу совісті та релігійні організації”
358.	01098	Реєстрація статуту (положення) релігійної громади у новій редакції	Закон України “Про свободу совісті та релігійні організації”
359.	01103	Державна реєстрація включення відомостей про релігійну громаду, статут якої зареєстровано до 1 січня 2013 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань	Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань”
360.	01105	Державна реєстрація змін до відомостей про релігійну громаду, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів	—“—
361.	01100	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) релігійної громади	—“—
362.	01104	Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її ліквідації	—“—
363.	01112	Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її реорганізації	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
364.	01099	Державна реєстрація рішення про припинення релігійної громади	—“—
365.	00041	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно, права довірчої власності як способу забезпечення виконання зобов'язання на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”
366.	00042	Державна реєстрація речового права, похідного від права власності	—“—
367.	00048	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно	—“—
368.	00049	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна	—“—
369.	00046	Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	—“—
370.	00043	Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за судовим рішенням)	—“—
371.	00047	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	Закон України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”
372.	01174	Заборона вчинення реєстраційних дій	—“—
373.	00026	Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року) фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку	Постанова Верховної Ради України від 26 червня 1992 р. № 2503-ХІІ “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон”
374.	00029	Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”
375.	01618	Реєстрація декларації безпеки об'єкта підвищеної небезпеки	Закон України “Про об'єкти підвищеної небезпеки”
376.	00069	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
377.	00070	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про земельну ділянку з видачею витягу	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
378.	00071	Внесення до Державного земельного кадастру змін до відомостей про земельну ділянку з видачею витягу	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
379.	00072	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу	—“—
380.	00074	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу	—“—
381.	00075	Внесення до Державного земельного кадастру змін до відомостей про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу	—“—
382.	00079	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені безпосередньо законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу	—“—
383.	00078	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу	—“—
384.	00081	Виправлення технічної помилки у відомостях Державного земельного кадастру не з вини органу, що здійснює його ведення	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
385.	00080	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, яка була допущена органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу	—“—
386.	00035	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць	—“—
387.	00059	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель	—“—
388.	00060	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку	—“—
389.	00061	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)	—“—
390.	00062	Надання відомостей з Державного	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		земельного кадастру у формі вкопійювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)	
391.	00063	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
392.	00064	Надання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю)	—“—
393.	00065	Надання довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення	—“—
394.	01254	Надання довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб’єкта речового права у Державному земельному кадастрі	—“—
395.	00207	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуного продажу	—“—
396.	00199	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у користування	—“—
397.	00210	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою, що забезпечує еколого-економічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
398.	00198	Надання згоди на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду	Закон України “Про оренду землі”
399.	00213	Надання права користування чужою земельною ділянкою для забудови (суперфіцій)	Закон України “Про Державний земельний кадастр”
400.	00066	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою	Закон України “Про землеустрій”
401.	00068	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	Закон України “Про оцінку земель”
402.	01161	Видача рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності	Земельний кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
403.	00175	Видача рішення про припинення права власності на земельну ділянку, права	Земельний кодекс України

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача	
404.	00174	Видача рішення про продаж земельних ділянок державної та комунальної власності	Земельний кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
405.	00244	Видача довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок	Податковий кодекс України
406.	00176	Видача дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у межах безоплатної приватизації	Земельний кодекс України
407.	00217	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни її цільового призначення	—“—
408.	00180	Затвердження технічної документації з бонітування ґрунтів	—“—
409.	00181	Затвердження технічної документації з економічної оцінки земель	—“—
410.	00179	Затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки у межах населених пунктів	—“—
411.	00182	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Земельний кодекс України
412.	00192	Припинення права оренди земельної ділянки або її частини у разі добровільної відмови орендаря	—“—
413.	00208	Продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки несільськогосподарського призначення, на якій розташовані об’єкти нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних осіб	—“—
414.	00162	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єктів господарювання вимогам законодавства у сфері пожежної безпеки	Кодекс цивільного захисту України
415.	00137	Видача дозволу на виконання будівельних робіт	Закони України “Про регулювання містобудівної діяльності” , “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
416.	00148	Реєстрація зміни даних у дозволі на виконання будівельних робіт	-“-

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
417.	01187	Анулювання дозволу на виконання будівельних робіт за заявою замовника	-“-
418.	01208	Подання повідомлення про початок будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
419.	01209	Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)	-“-
420.	01218	Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта	-“-
421.	01219	Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта	-“-
422.	00146	Внесення змін до повідомлення про початок виконання будівельних робіт	-“-
423.	01188	Скасування повідомлення про початок виконання будівельних робіт за заявою замовника	-“-
424.	00134	Подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
425.	01190	Скасування повідомлення про початок виконання підготовчих робіт за заявою замовника	-“-
426.	00156	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки	—“—
427.	01192	Надання дубліката будівельного паспорта забудови земельної ділянки	—“—
428.	00158	Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	—“—
429.	01186	Внесення змін до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	—“—

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
430.	01670	Надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
431.	01685	Внесення змін до містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
432.	00190	Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	—“—
433.	00193	Продовження строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
434.	00191	Внесення змін до паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	—“—
435.	01671	Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
436.	01686	Внесення змін до паспорта прив'язки тимчасової споруди торгівельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території зони відчуження та зони безумовного (обов'язкового) відселення	—“—
437.	00153	Прийняття рішення про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна	—“—
438.	01240	Прийняття рішення про зміну адреси об'єкта нерухомого майна	Закон України “Про регулювання містобудівної діяльності”
439.	01330	Надання кадастрової довідки з містобудівного кадастру	—“—
440.	01784	Надання у користування водних об'єктів на умовах оренди	Земельний кодекс України, Цивільний кодекс України, Закон України “Про оренду землі”
441.	01785	Поновлення договору оренди водних об'єктів	—“—
442.	01315	Видача спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	Лісовий кодекс України, Закон України “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги діяльності”
443.	01316	Переоформлення спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	—“—
444.	01318	Анулювання спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	—“—
445.	00163	Видача експлуатаційного дозволу	Закони України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”, “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
446.	00654	Видача експлуатаційного дозволу для потужностей (об’єктів) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження	Закони України “Про ветеринарну медицину”, “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”
447.	01399	Державна реєстрація потужностей оператора ринку	Закон України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів”
448.	01400	Внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку	—“—
449.	01401	Внесення відомостей про припинення використання потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку використання потужності	—“—
450.	00983	Внесення змін до актових записів цивільного стану, їх поновлення та анулювання	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”
451.	00030	Державна реєстрація народження дитини та її походження	—“—
452.	00031	Державна реєстрація шлюбу	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”
453.	00032	Державна реєстрація розірвання шлюбу	—“—
454.	00868	Державна реєстрація зміни імені	—“—
455.	00033	Державна реєстрація смерті	—“—
456.	01418	Видача витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян	—“—
457.	01854	Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію акта цивільного стану	—“—
458.	01369	Комплексна послуга “єМалятко”:	
		1) державна реєстрація народження та визначення походження дитини	Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану”

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		2) реєстрація місця проживання	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”
		3) призначення допомоги при народженні дитини	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”
		4) призначення допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях	Закон України “Про охорону дитинства”
		5) внесення відомостей про дитину до Реєстру пацієнтів, що ведеться у центральній базі даних електронної системи охорони здоров’я	Закон України “Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення”
		6) реєстрація у Державному реєстрі фізичних осіб — платників податків	Податковий кодекс України
		7) видача посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”
		8) визначення належності новонародженої дитини до громадянства України	Закон України “Про громадянство України”
		9) внесення інформації про новонароджену дитину до Єдиного державного демографічного реєстру з присвоєнням унікального номера запису в ньому	Закон України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”
		10) надання одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка” за місцем проживання або перебування її отримувача	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”
		11) надання грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”	Закон України від 30 вересня 2020 р. № 930-ІХ “Про внесення змін до Закону України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми” щодо надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “пакунок малюка”
459.	00263	Видача довідки про невикористання житлових чеків для приватизації державного житлового фонду	Закон України “Про приватизацію державного житлового фонду”
460.	00257	Видача свідоцтва про право власності	—“—
461.	01352	Видача дубліката свідоцтва про право власності	—“—
462.	00238	Видача ордера на жила приміщення	Житловий кодекс Української РСР
463.	01472	Рішення щодо продовження строку проживання в жилих приміщеннях з фондів житла для тимчасового проживання	Житловий кодекс Української РСР

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
464.	00036	Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Закони України “Про житловий фонд соціального призначення”, “Про місцеве самоврядування в Україні”
465.	01471	Взяття на облік громадян, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	—“—
466.	00034	Реєстрація місця проживання	Закон України “Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні”
467.	01217	Реєстрація місця проживання дитини до 14 років	—“—
468.	00037	Зняття з реєстрації місця проживання	—“—
469.	00039	Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання	—“—
470.	00040	Реєстрація місця перебування	—“—
471.	00038	Видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи	—“—
472.	01286	Надання статусу учасника бойових дій	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
473.	01198	Видача бланка-вкладки до посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни	—“—
474.	01285	Позбавлення статусу учасника бойових дій за заявою учасника	—“—
475.	01620	Призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності військовослужбовців, військовозобов’язаних та резервістів, які призвані на навчальні (або перевірочні) та спеціальні збори чи для проходження служби у військовому резерві	Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”
476.	01877	Призначення одноразової грошової допомоги у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій та збройного конфлікту	Закон України “Про волонтерську діяльність”

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
477.	01257	Взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання	Житловий кодекс Української РСР
478.	00169	Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”
479.	01622	Призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення	Житловий кодекс Української РСР
480.	00104	Призначення щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”
481.	01433	Рішення про продовження строку надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб	Житловий кодекс Української РСР
482.	01262	Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Закони України “Про охорону дитинства”, “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”
483.	01747	Прийняття рішення про надання грошової допомоги постраждалим від надзвичайних ситуацій	Кодекс цивільного захисту України
484.	01746	Прийняття рішення про надання грошової компенсації постраждалим, житлові будинки (квартири) яких зруйновано внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації	—“—
485.	00121	Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”
486.	01200	Вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім’ї у зв’язку з досягненням 14-річного віку	—“—
487.	01194	Видача дубліката посвідчення батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	—“—
488.	01196	Продовження строку дії посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї	Закон України “Про охорону дитинства”
489.	00135	Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня”	Закон України “Про державні нагороди України”
490.	00144	Призначення державної допомоги при	Закон України “Про державну

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		народженні дитини	допомогу сім'ям з дітьми”
491.	00143	Призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування	—“—
492.	00149	Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування	—“—
493.	00150	Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям	—“—
494.	00147	Призначення державної допомоги при усиновленні дитини	—“—
495.	00959	Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність	—“—
496.	00960	Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях	Закон України “Про охорону дитинства”
497.	01775	Призначення одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”	Закон України “Про державну допомогу сім'ям з дітьми”
498.	01227	Видача грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”	Закон України від 30 вересня 2020 р. № 930-ІХ “Про внесення змін до Закону України “Про державну допомогу сім'ям з дітьми” щодо надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги “паунок малюка”
499.	00154	Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме	Сімейний кодекс України
500.	00122	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена	Цивільний кодекс України
501.	01405	Оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя	Сімейний кодекс України
502.	01386	Призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам	Закон України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"	підкування"
503.	01265	Прийняття рішення (згоди) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років у разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків	Закон України "Про психіатричну допомогу"
504.	00117	Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у мм. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та законних представників дітей з інвалідністю автомобілем	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
505.	00119	Видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
506.	00242	Видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю"
507.	00225	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
508.	01255	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
509.	00221	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні"
510.	00222	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку	—“—
511.	00220	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам	Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"
512.	00223	Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-	Закон України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		курортного лікування осіб з інвалідністю	в Україні”
513.	00224	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
514.	00228	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та “Про жертви нацистських переслідувань”	Закони України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”
515.	00227	Забезпечення санаторно-курортними путівками постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об’єднаних сил, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
516.	00226	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
517.	00229	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
518.	00151	Призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”
519.	00103	Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею	Закон України “Про психіатричну допомогу”
520.	00099	Призначення державної соціальної допомоги на догляд	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”
521.	00096	Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю	—“—
522.	00141	Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу	Закон України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”
523.	00152	Призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
524.	00230	Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
525.	01404	Компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	—“—
526.	00232	Призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2	—“—
527.	00171	Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
528.	01191	Призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт	—“—
529.	00172	Призначення одноразової компенсації сім’ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
530.	00170	Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам	—“—
531.	00112	Призначення одноразової грошової/матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю	Закон України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”
532.	00133	Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям	Закон України “Про державну соціальну допомогу

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
			малозабезпеченим сім'ям”
533.	01268	Повідомна реєстрація галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів	Закон України “Про колективні договори і угоди”
534.	01170	Видача дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України “Про зайнятість населення”
535.	01172	Внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	Закон України “Про зайнятість населення”
536.	01173	Продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	—“—
537.	01171	Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства	—“—
538.	01687	Видача направлення на отримання послуг із психологічної реабілітації постраждалим учасникам Революції Гідності, ветеранам війни з числа учасників антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) таких осіб	Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”
539.	01974	Призначення пільги на оплату житла, комунальних послуг	Закони України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”
540.	01601	Надання громадянам статусу особи, яка проживає і працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського	Закон України “Про статус гірських населених пунктів в Україні”
541.	00243	Виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми	Закон України “Про протидію торгівлі людьми”
542.	00101	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на непрофесійній основі	Закон України “Про соціальні послуги”
543.	00155	Надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива	Закон України “Про житлово-комунальні послуги”
544.	02025	Продовження виплати тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на	пункт 5 розділу II “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України від 3 жовтня 2017 р. № 2148-VIII “Про внесення змін

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		пенсійну виплату	до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій”
545.	00157	Призначення пільги на придбання палива, у тому числі рідкого, скрапленого балонного газу для побутових потреб	Закони України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про охорону дитинства”
546.	01995	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі	Закон України “Про соціальні послуги”
547.	01997	Видача рішення про направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, до реабілітаційної установи	Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
548.	01996	Забезпечення направлення до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю за програмою “Реабілітація дітей з інвалідністю”	Закон України про Державний бюджет на відповідний рік, Закон України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
549.	01253	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: “Кандидат у майстри спорту України” та I спортивний розряд	Закон України “Про фізичну культуру і спорт”
550.	01252	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: II та III спортивний розряд	Закон України “Про фізичну культуру і спорт”
551.	01454	Реєстрація пасіки	Закон України “Про бджільництво”
552.		Видача довідки про реєстрацію неповнолітніх в будинку	Закон України «Про охорону дитинства»
553.		Видача довідки про склад зареєстрованих осіб у житловому приміщенні	Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
554.		Видача довідки про проживання в зоні посиленого радіологічного контролю внаслідок аварії на ЧАЕС	Закон України «Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок ЧАЕС»,
555.		Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою	

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		передачі в користування на умовах оренди	
556.		Надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) .	Земельний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про землеустрій», Закон України «Про оренду землі»
557.		Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі в постійне користування.	
558.		Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі в користування на умовах оренди.	
559.		Затвердження технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності з метою передачі її у власність.	
560.		Надання дозволу на зміну цільового призначення земельної ділянки комунальної власності	
561.		Надання згоди на поділ та об'єднання земельних ділянок комунальної власності.	
562.		Надання дозволу на виготовлення експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності.	
563.		Затвердження експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності.	
564.		Поновлення (продовження) терміну дії договору оренди землі (договору оренди земельної ділянки, договору на право тимчасового користування землею).	
565.		Внесення змін до договору оренди землі (договору оренди земельної ділянки, договору на право тимчасового користування землею).	
566.		Встановлення сервітуту (обмеженого платного або безоплатного користування чужою земельною ділянкою).	
567.		Внесення змін до договору оренди землі (договору оренди земельної ділянки, договору на право тимчасового користування землею (в тому числі, на умовах оренди)	
568.		Виділення в натурі земельної частки (пай) на підставі сертифікату про право на земельну частку (пай)	
569.		Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для	

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		ведення товарного сільськогосподарського виробництва	
570.		Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки.	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
571.		Видача висновку про погодження документації із землеустрою.	
572.		Укладання договору про пайову участь у розвитку інженерно-транспортної і соціальної інфраструктури ОТГ	
573.		Видача дозволу на порушення об'єктів благоустрою	Житловий кодекс
574.		Прийняття рішення про переведення житлового будинку (приміщення) в нежитлові або нежитлове приміщення (будівлі) в житлове	Закон України «Про благоустрій населених пунктів»
575.		Видача ордеру на проведення земляних робіт.	
576.		Видача ордеру на видалення зелених насаджень.	
577.		Видача (продовження дії, скасування) дозволу на розміщення зовнішньої реклами.	Закон України «Про рекламу»
578.		Взяття громадян на соціальний квартирний облік.	Закон України «Про житловий фонд соціального призначення» Житловий кодекс Української РСР,
579.		Внесення змін до облікових справ громадян, які потребують поліпшення житлових умов.	
580.		Видача довідки про перебування на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов.	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
581.		Видача довідки про участь (неучасть) в приватизації житлового фонду.	
582.		Погодження на розміщення об'єкта виїзної торгівлі та виставкової діяльності	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про благоустрій населених пунктів»
583.		Видача довідки про викиди забруднюючих речовин в навколишнє середовище	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»
584.		Погодження встановлення тарифів на житлово-комунальні послуги	ЗУ «Про житлово-комунальні послуги»
585.		Надання дозволу на створення органу самоорганізації населення (вуличний комітет)	ЗУ «Про органи самоорганізації населення»
586.		Надання копії рішень, витягів сесії Олевської міської ради	Закон України «Про звернення громадян», Закон України «Про доступ до публічної інформації»
587.		Надання копії рішень виконавчого комітету Олевської міської ради	
588.		Надання одноразової матеріальної допомоги:	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
		<ul style="list-style-type: none"> - на лікування громадян; - постраждалим від пожежі або стихійного лиха; - соціально-незахищеним верствам населення; - на поховання деяких категорій громадян 	ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»
589.		<p>Видача довідки про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - втрату годувальника в зв'язку зі смертю; - склад сім'ї померлого на день смерті; - проживання з померлою особою до дня її смерті та здійснив поховання; - утримання на день смерті неповнолітніх дітей та непрацевдатних осіб; - про знаходження підприємства (установи, організації) та території посиленого радіологічного контролю внаслідок аварії на ЧАЕС. 	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», ЗУ «Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок ЧАЕС»,
590.		<p>Видача довідки про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про членство в особистому селянському господарстві; - про наявність (відсутність) приватизованих земельних ділянок; - про здійснення догляду за особою, яка потребує стороннього догляду; - про те, що особа не працює; - про те, що на утриманні матері (батька) знаходяться діти (дитина); 	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», ЗУ «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»
591.		Видача довідки в нотаріальну контору на оформлення спадщини	Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затверджений наказом Міністерства юстиції № 296/5 від 2.02.2012
592.		Надання консультацій, роз'яснень щодо застосування законодавства про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, пенсійне забезпечення, права та обов'язки платників ЄСВ та застрахованих осіб	Закон України «Про пенсійне забезпечення», Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»
593.		<p>Прийом заяв на видачу довідок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про розмір пенсії; - про перебування на обліку; - про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7) 	

№з/п	Ідентифікатор	Найменування адміністративної послуги	Правові підстави для надання адміністративної послуги
594.		Видача виготовлених довідок	
595.		Попередній запис на прийом до керівництва Фонду	
596.		Надання переліку документів, необхідних для призначення (перерахунку) пенсій, допомоги на поховання та призначення (перерахунку) пенсій і отримання допомоги на поховання.	

Секретар ради

Сергій Мельник



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№619

Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58 «Про внесення змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на виконання рішення Олевської міської ради від 12 листопада 2020 року № 58 «Про об'єднання старостинських округів Олевської міської територіальної громади», враховуючи рекомендації постійної комісії із соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в розділ «Апарат міської ради та виконавчого комітету» додатку 1 до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24 грудня 2020 року № 58 «Про внесення змін до структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради та її комунальних установ та затвердження її в новій редакції», змінивши:

- 1) в абзаці «Керівний склад» кількість штатних одиниць з «27» на «26»;
- 2) у пункті 6 «Староста» кількість штатних одиниць з «21» на «20».

2. Затвердити Структуру та штатну чисельність апарату міської ради та її комунальних установ у новій редакції (додається).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Дворецького В.Я. та постійну комісію міської ради із соціально-гуманітарних питань.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради VIII скликання
від 11.11.2021 року № 619

СТРУКТУРА
та штатна чисельність апарату
Олевської міської ради та її комунальних установ

№	Назва структурного підрозділу та посади	Кількість штатних одиниць	Категорія працівника
1	2	3	4
Апарат міської ради та виконавчого комітету			
	Керівний склад	26	
1	Міський голова	1	посадова особа ОМС
2	Секретар ради	1	посадова особа ОМС
3	Перший заступник міського голови	1	посадова особа ОМС
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	2	посадова особа ОМС
5	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради	1	посадова особа ОМС
6	Староста	20	посадова особа ОМС
СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ без статусу юридичної особи			
7	Загальний відділ	25	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	3	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації	1	посадова особа ОМС
	Системний адміністратор	1	службовець ОМС
	Секретар керівника	1	службовець ОМС
	Водій	2	робітник
	Прибиральник службових приміщень	2	робітник
	Оператори котелень	11	робітник
	Опалювач	1	робітник
	Завідувач господарством	1	робітник
8	Юридичний відділ	3	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
9	Сектор кадрової роботи	2	
	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
10	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	5	
	Начальник відділу (головний бухгалтер)	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	1	посадова особа ОМС
	Бухгалтер	1	службовець ОМС
	Оператор комп'ютерного набору	1	службовець ОМС
11	Управління «Центр надання	13	

	адміністративних послуг»		
	Керівник	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Відділ адміністрування	<i>7</i>	
	Начальник відділу	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Адміністратор	<i>4</i>	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Водій	<i>1</i>	робітник
	Відділ державної реєстрації	<i>5</i>	
	Начальник відділу, державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Державний реєстратор речових прав на нерухоме майно	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Державний реєстратор	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	<i>2</i>	посадова особа ОМС
12	Управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування	9	
	Начальник управління	1	посадова особа ОМС
	Відділ містобудування, архітектури та будівництва	4	
	Начальник відділу	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Головний архітектор громади	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	<i>2</i>	посадова особа ОМС
13	Відділ землекористування	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	<i>2</i>	посадова особа ОМС
14	Відділ житлово-комунального господарства, інфраструктури та цивільного захисту	4	
	Начальник відділу	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	<i>1</i>	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	<i>2</i>	посадова особа ОМС
15	Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності	5	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	<i>2</i>	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	<i>2</i>	посадова особа ОМС
16	Головний спеціаліст з публічних закупівель	1	посадова особа ОМС
17	Сектор охорони здоров'я	2	
	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
18	Діловод	<i>21</i>	службовець ОМС
	ВСЬОГО:	114	
Виконавчі органи міської ради зі статусом юридичної особи			
19	Фінансове управління (Юридична особа)	7	

	Начальник управління	1	посадова особа ОМС
	Бюджетний відділ	3	посадова особа ОМС
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст першої категорії	1	посадова особа ОМС
	Відділ бухгалтерського обліку, доходів, фінансової звітності	3	
	Начальник відділу - головний бухгалтер	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
20	Служба в справах дітей (Юридична особа)	5	
	Начальник служби	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Сектор опіки та піклування	2	
	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
21	Відділ освіти, молоді та спорту (Юридична особа)	12,5	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Заступник начальника	1	посадова особа ОМС
	Заступник начальника з питань фінансово-економічної діяльності	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст з юридичних питань	1	посадова особа ОМС
	Старший інспектор	1	службовець
	Завідувач складом	1	службовець
	Прибиральник службових приміщень	1	робітник
	Водій	1	робітник
	Енергетик	1	робітник
	Кочегар котельні	1,5	робітник
22	Відділ культури та туризму (Юридична особа)	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	3	посадова особа ОМС
	ВСЬОГО:	27,5	
Комунальні установи міської ради			
1	Комунальна установа «Олевський міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю»	8,5	
2	Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради	10	
3	Комунальна установа «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»	61,25	
4	Комунальна установа «Трудовий архів» Олевської міської ради	2	
5	Комунальна установа «Центр соціальних служб»	13	
6	Комунальна установа «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа»	15	
7	Комунальна установа «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби»	7,5	
8	Комунальне підприємство «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської	11	

	ради		
9	Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради	151,25	
10	Комунальне некомерційне підприємство «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради	340	
11	Комунальне підприємство «Олевськ – РесурІнвест»	5	
12	Дружбівське підприємство житлово-комунального господарства	6,5	
13	Комунальне підприємство «Архітектурно-планувальне бюро»		
14	Комунальне підприємство «Радовельське ЖКГ» (Юридична особа)	5	
15	Комунальне підприємство «Туристично-інформаційний центр» (Юридична особа)	5	
	Пожежна охорона		
14	Місцева пожежна охорона (с. Жубровичі)	3	
	Федерація спортивних товариств		
15	ФСТ «Колос»	1	
	Благоустрій		
16	Бригада з благоустрою міста	30	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№620

Про затвердження положення
про сектор охорони здоров'я
виконавчого апарату Олевської
міської ради

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та на виконання рішення X сесії Олевської міської ради VIII скликання від 12 серпня 2021 року №458 «Про внесення змін до рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 58», враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити положення про сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Данюка Юрія та постійну комісію міської ради з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

П О Л О Ж Е Н Н Я
про сектор охорони здоров'я
виконавчого апарату Олевської міської ради

1. Загальні положення

- 1.1. Сектор охорони здоров'я виконавчого апарату Олевської міської ради (надалі - Сектор), який утворюється Олевською міською радою, є підзвітним і підконтрольним Олевській міській раді і підпорядковується в своїй діяльності міському голові, заступнику міського голови згідно розподілу функціональних обов'язків.
- 1.2. Сектор утворюється відповідно до чинного законодавства України.
- 1.3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я, рішеннями Житомирської обласної ради, розпорядженнями голови Житомирської обласної державної адміністрації, Коростенської районної ради, Олевської міської ради та її виконавчого комітету, цим Положенням, а також іншими нормативно-правовими актами.
- 1.4. Положення про Сектор та загальна чисельність його працівників затверджуються міською радою.
- 1.5. Посадові особи місцевого самоврядування сектору охорони здоров'я призначаються на посаду та звільняються з неї міським головою згідно з Законом України "Про службу в органах місцевого самоврядування".

2. Завдання, функції та права сектору

- 2.1. Основними завданнями та функціями Сектору є:
 - 2.1.1. Вивчення стану здоров'я жителів Олевської територіальної громади, розробка заходів щодо попередження і зниження захворюваності, інвалідності та смертності, що сприяє збільшенню продовження життя людей.
 - 2.1.2. Забезпечення в межах визначених законодавством прав жителів Олевської територіальної громади у сфері охорони здоров'я шляхом виконання відповідних державних і місцевих соціально-економічних, медико-санітарних і оздоровчо-профілактичних програм, надання населенню якісної медичної допомоги і медичних послуг через структурні підрозділи закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.
 - 2.1.3. Забезпечення реалізації державної та місцевої політики в галузі охорони здоров'я.
 - 2.1.4. Прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я для нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою, при потребі розробка пропозицій щодо її оптимізації. Зміна мережі закладів охорони здоров'я здійснюється за погодженням з Олевською міською радою.
 - 2.1.5. Здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям і на їх ліквідацію.
 - 2.1.6. Організація надання медико-санітарної допомоги населенню.
 - 2.1.7. Забезпечення виконання актів законодавства в галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій.
 - 2.1.8. Здійснення спільно з Виконавчим комітетом Олевської міської ради необхідних заходів щодо ліквідації наслідків екологічних катастроф, стихійного лиха, епідемій, пожеж, інших надзвичайних ситуацій та своєчасного інформування Житомирської обласної державної адміністрації та населення про них, залучення в установленому законом порядку до цих робіт закладів охорони здоров'я Олевської міської ради, організацій, підприємств, установ різних форм власності, а також населення.
 - 2.1.9. Розгляд та внесення в установленому порядку пропозицій щодо заохочення та нагородження працівників закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.

- 2.1.10. Проведення роботи по виконанню заходів по боротьбі зі злочинністю та корупцією в закладах охорони здоров'я, що знаходяться в комунальній власності Олевської міської ради.
- 2.1.11. Аналіз матеріалів, які надходять від правоохоронних, судових органів та органів прокуратури, інших державних органів та установ за дорученням керівництва, сприяння своєчасному вжиттю заходів за результатами їх розгляду.
- 2.1.12. Підготовка пропозицій до проектів програми соціально-економічного розвитку Олевської міської ради, проектів місцевих бюджетів, подання їх на розгляд Олевської міської ради.
- 2.1.13. Здійснення, відповідно до компетенції, розгляду звернень громадян, відповідно до діючого законодавства України, контроль цієї роботи у закладах охорони здоров'я Олевської міської ради.
- 2.1.14. Надання ЗМІ інформації про діяльність Сектору та підпорядкованих йому закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.
- 2.1.15. Здійснення інших повноважень у сфері охорони здоров'я, віднесених чинним законодавством України до його компетенції.
- 2.2. Сектору надаються наступні права:
 - 2.2.1. Брати участь у роботі сесій Олевської міської ради, нарадах та семінарах, які проводяться Олевською міською радою або її виконавчим органом.
 - 2.2.2. Подавати Олевській міській раді пропозиції, проекти рішень та розпоряджень Олевського міського голови щодо роботи Сектору.
 - 2.2.3. Вносити пропозиції по корективам структурним підрозділам закладів охорони здоров'я Олевської міської ради відповідно до потреби у медичному обслуговуванні населення даної територіальної громади.
 - 2.2.4. Здійснювати контроль за організацією лікувально-профілактичного процесу у закладах охорони здоров'я Олевської міської ради.
 - 2.2.5. Контролювати хід виконання комплексних програм в галузі охорони здоров'я Олевської міської ради.
 - 2.2.6. Отримувати у встановленому порядку від структурних підрозділів Виконавчого апарату Олевської міської ради, підприємств, установ, організацій інформацію, документи, статистичні дані, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Сектор повноважень.
 - 2.2.7. Ініціювати про застосування, у встановленому законодавством порядку, заходів заохочення або стягнення до працівників закладів охорони здоров'я Олевської міської ради.

3. Структура та організація роботи Сектору.

- 3.1. Структура та чисельність Сектору затверджується Олевською міською радою.
- 3.2. Сектор координує роботу закладів охорони здоров'я, які розташовані на території Олевської міської ради та перебувають у комунальній власності територіальної громади, співпрацює з профільними організаціями, підприємствами, установами різних форм власності в межах наданих повноважень згідно чинного законодавства.
- 3.3. Сектор очолює завідувач.
- 3.4. Завідувач Сектору призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Олевського міського голови за рекомендацією конкурсної комісії або за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством та звільняється з посади розпорядженням Олевського міського голови відповідно до чинного законодавства України.
- 3.5. На посаду завідувача Сектору призначається особа, яка має повну вищу освіту.
- 3.6. Посадові особи та інші працівники Сектору призначаються на посаду розпорядженням Олевського міського голови за рекомендацією конкурсної комісії Олевської міської ради або за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством та звільняються з посади розпорядженням Олевського міського голови відповідно до чинного законодавства України.
- 3.7. Робота Сектору ведеться у відповідності з планом роботи, який складається на підставі планів роботи Олевської міської ради, доручень керівництва, директивних документів вищих інстанцій, завдань та функцій Сектору тощо.
- 3.8. Завідувач Сектору:
 - 3.8.1. Здійснює керівництво діяльністю Сектору.
 - 3.8.2. Несе відповідальність за невиконання покладених на Сектор завдань.

- 3.8.3.Визначає ступінь відповідальності посадових осіб та інших працівників Сектору.
- 3.8.4.Контролює ведення діловодства, організовує збереження документації і майна Сектору.
- 3.8.5.Веде особистий прийом громадян, забезпечує виконання їх законних вимог і обґрунтованих прохань, розглядає у встановленому порядку звернення громадян, юридичних осіб.
- 3.8.6.Інформує Олевську міську раду про виконання рішень Олевської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень Олевського міського голови у сфері охорони здоров'я та відповідає за висвітлення діяльності Сектору у засобах масової інформації в межах компетенції.
- 3.8.7.Розподіляє обов'язки між посадовими особами та іншими працівниками Сектору, забезпечує підвищення їхньої ділової кваліфікації.
- 3.8.8.Бере участь у нарадах, семінарах, конференціях, симпозиумах тощо.
- 3.8.9.Підписує та візує документи в межах своєї компетенції.
- 3.8.10.Представляє Сектор у відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі громадськими організаціями;
- 3.8.11.Відряджає на взаємовигідних умовах фахівців системи охорони здоров'я для участі в міжнародних виставках, конгресах, ярмарках тощо або приймає у себе іноземних фахівців.
- 3.8.12.Здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.

4.Порядок внесення змін до положення

- 4.1.Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Олевської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.Заключні положення

- 5.1.Припинення, реорганізація та ліквідація Сектору здійснюється за рішенням Олевської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 5.2.Питання діяльності Сектору, які не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Секрета ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№621

Про затвердження положення про
відділ освіти, молоді та спорту
Олевської міської ради у новій редакції

З метою приведення Положення про відділ освіти Олевської міської ради у відповідність до вимог Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції (додається).
2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради подати Положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на державну реєстрацію.
3. Визнати такими, що втратили чинність додаток до рішення Олевської міської ради від 08.07.2021 р. № 399 та рішення міської ради від 08.07.2021 р. № 399 «Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради у новій редакції».
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

Додаток
до рішення XIV сесії
Олевської міської ради VIII скликання від
11.11.2021 №621

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ освіти, молоді та спорту
Олевської міської ради
(нова редакція)

Олевськ – 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ освіти, молоді та спорту (надалі - Відділ) є виконавчим органом Олевської міської ради Житомирської області і створений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими-нормативно правовими документами України, рішенням Олевської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

1.3. Відділ є юридичною особою, має гербову печатку, штампи, бланки, рахунки в органах Державної казначейської служби України.

1.4. Відділ є уповноваженим органом управління закладами освіти комунальної власності.

1.5. Відділ підзвітний та підконтрольний Олевській міській раді, міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень - відповідним органам виконавчої влади.

1.6. Фінансування видатків Відділу здійснюється за рахунок бюджету громади із затвердженим кошторисом.

1.7. Юридична адреса відділу: 11001. бульвар Воїнів-Афганців. 1, м. Олевськ Житомирської області.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

2.1. Метою Відділу є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатoproфільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої, допрофесійної, професійної та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів громади.

2.2. Відділ, відповідно до визначених галузевих повноважень, виконує наступні завдання:

- 1) Здійснює реалізацію державної політики у сфері освіти, фізичної культури, молоді та спорту на території Олевської міської ради;
- 2) Аналізує стан освіти; прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти; удосконалює мережу закладів освіти на території Олевської міської ради незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян, а також розробляє та організовує виконання міських програм розвитку освіти;
- 3) Створює належні умов для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти;
- 4) Здійснює загальне керівництво закладами освіти, що знаходяться в межах відповідної території і є комунальною власністю, організовує фінансове забезпечення та зміцнення їх матеріальної бази; координує діяльність цих закладів освіти;
- 5) Забезпечує широке інформування педагогічних працівників закладів освіти, батьків, громадськості щодо особливостей проведення зовнішнього незалежного оцінювання;
- 6) Вживає заходів щодо забезпечення закладів освіти, на базі яких створюються (функціонують) пункти проведення зовнішнього незалежного оцінювання, педагогічними працівниками, іншим персоналом, а також необхідним обладнанням, комп'ютерною технікою, пристроями тощо;

- 7) Забезпечує підвезення випускників закладів загальної середньої освіти на території Олевської міської ради до пунктів тестування та у зворотному напрямку;
- 8) Сприяє розвитку самоврядування в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- 9) Організовує оздоровлення та відпочинку дітей і молоді;
- 10) Організовує проведення атестації педагогічних, керівних і бібліотечних кадрів закладів та установ освіти у межах своєї компетентності;
- 11) Організовує та координує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних, керівних, бібліотечних, медичних та інших працівників закладів та установ освіти;
- 12) Сприяє проведенню експериментальної та інноваційної діяльності в освітньому процесі закладів освіти на території Олевської міської ради;
- 13) Забезпечує соціальний захист, охорону життя, здоров'я та захист прав учасників освітнього процесу в закладах і установах освіти;
- 14) Забезпечує комфортні умови навчання та праці учасників освітнього процесу шляхом створення безпечного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- 15) Веде облік дітей дошкільного та шкільного віку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;
- 16) Здійснює міжнародне співробітництво;
- 17) Визначає потреби в закладах освіти усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб громадян за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів тощо;
- 18) Сприяє організації фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей та молоді;
- 19) Бере участь у розробці відповідних програм та організація їх виконання в межах наданих повноважень;
- 20) Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців громади;
- 21) Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади;
- 22) Забезпечує розвиток мережі комунальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурою та спортом;
- 23) Надає адміністративної підтримки діяльності молодіжних центрів та молодіжних працівників;
- 24) Налагоджує взаємодії з державними та громадськими структурами та закладами, які працюють з молоддю, представниками бізнесу;
- 25) Забезпечує можливості продовження навчання на відповідному рівні здобувачами освіти у разі реорганізації чи ліквідації закладів освіти.

2.3. На відділ, відповідно до визначених галузевих повноважень, покладені функції:

2.3.1. Організація мережі та здійснення керівництва закладами дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) забезпечення оперативного контролю за збереженням існуючої мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти; сприяння їх навчально-методичному, фінансовому та матеріально-технічному забезпеченню;
- 2) підготовку проектів рішень про закріплення за закладами освіти території обслуговування;

- 3) вивчення потреб та внесення пропозицій до виконавчого комітету міської ради про утворення груп і класів в закладах освіти для дітей з особливими освітніми потребами, організацію їх навчання та виховання у закладах освіти на території Олевської міської ради;
- 4) створення у закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну, розумного пристосування та формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;
- 5) забезпечення, відповідно до законодавства, в закладі освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

2.3.2. Організація нормативно-правового забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) контроль за виконанням конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми й підлітками повної загальної середньої освіти;
- 2) забезпечення в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах і установах освіти;
- 3) погодження статутів закладів освіти (крім вищих і професійно-технічних) комунальної та інших форм власності, підготовку їх до реєстрації у відповідному органі місцевого самоврядування;
- 4) здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

2.3.3. Організація навчально-методичного забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) аналіз впровадження навчальних планів і програм, затверджених Міністерством освіти і науки України;
- 2) формування замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників, навчальних програм та іншої навчально-методичної літератури, бланків документів про освіту, аналіз стану забезпечення ними закладів освіти комунальної власності

2.3.4. Організація фінансового забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) сприяння фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів освіти на території Олевської міської ради;
- 2) внесення пропозицій щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, які перебувають у комунальній власності, аналіз їх використання;
- 3) контроль та аналіз використання коштів субвенцій та міського бюджету в закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- 4) організацію підвезення учнів, вихованців та педагогічних працівників закладів освіти на території Олевської міської ради до місць навчання та у зворотному напрямку, а також до місць проведення фестивалів, конкурсів, олімпіад та спортивних змагань;
- 5) затвердження за поданням закладів освіти стратегії їх розвитку;
- 6) фінансування виконання стратегії розвитку закладів освіти на території Олевської міської ради.

2.3.5. Організація матеріально-технічного забезпечення закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти через:

- 1) сприяння матеріально-технічному забезпеченню закладів освіти; введення в дію їх нових приміщень, комплектування меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками тощо;
- 2) організацію підготовки закладів освіти до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень;
- 3) здійснення контролю за дотриманням правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти та надання практичної допомоги в організації та проведенні відповідної роботи.

2.3.6. Організація діяльності учасників освітнього процесу в закладах освіти міста та забезпечення їх соціального захисту через:

- 1) сприяння запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у закладах освіти; здійснення соціально-педагогічного патронату;
- 2) координацію роботи закладів освіти, сім'ї та громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням дітей, організацію їх дозвілля;
- 3) сприяння діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств;
- 4) сприяє функціонуванню психологічної служби в закладах освіти на території Олевської міської ради;
- 5) координацію роботи, пов'язаної зі здійсненням у закладах професійної орієнтації учнів;
- 6) організацію харчування дітей у закладах освіти за рахунок міського бюджету, батьківської плати та залучених коштів;
- 7) внесення пропозицій щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у закладах освіти на території Олевської міської ради, здійснення оздоровчих заходів;
- 8) розгляд та внесення в установленому порядку пропозицій щодо заохочення та нагородження працівників освіти;
- 9) проводить роботу, спрямовану на виявлення і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення інтелектуальних та творчих олімпіад, конкурсів тощо.

2.7. Інша діяльність відділу:

- 1) подання в установленому порядку статистичної звітності про стан і розвиток освіти; організація з цієї метою збору та опрацювання інформації, формування банків даних;
- 2) інформування населення про стан та перспективи розвитку освіти (не рідше ніж один раз на рік);
- 3) взаємодія з органами громадського самоврядування;
- 4) забезпечення розгляду звернень громадян у межах своєї компетенції, врахування пропозицій, вжиття заходів щодо усунення недоліків у роботі.

3. КЕРІВНИЦТВО І СТРУКТУРА ВІДДІЛУ

3.1. Відділ очолює Начальник, який призначається на посаду шляхом конкурсного відбору та звільняється з посади міським головою.

3.2. Начальник Відділу у своїй діяльності підконтрольний та підзвітний Олевській міській раді Житомирської області, підпорядкований виконавчому комітету Олевської міської ради та міському голові.

3.3. Кваліфікаційні вимоги до начальника Відділу: повна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста; стаж роботи не менше 3 років.

3.4. Начальник Відділу:

3.4.1. Керує діяльністю Відділу, забезпечує виконання покладених на Відділ завдань та функцій, діє від його імені без довіреності.

- 3.4.2. Призначає на посаду і звільняє з посади працівників, які не є посадовими особами органів місцевого самоврядування, керівників закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної комунальної власності Олевської міської ради відповідно до чинного законодавства.
- 3.4.3. Укладає та розриває строковий трудовий договір (контракт) з керівниками закладів освіти комунальної власності.
- 3.4.4. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення на нагородження працівників освіти державними нагородами, відомчими відзнаками та відзнаками Олевської міської ради, її виконавчого органу та міського голови.
- 3.4.5. Вносить пропозиції про створення, реорганізацію та ліквідацію в установленому порядку закладів та установ освіти комунальної власності.
- 3.4.6. Організовує виконання працівниками Відділу та його підпорядкованими установами рішень Олевської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.
- 3.4.7. У межах своїх повноважень видає накази.
- 3.4.8. Затверджує штатні розписи закладів та установ освіти комунальної власності відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 3.4.9. У межах своїх повноважень представляє Відділ у відносинах з державними і громадськими організаціями у тому числі міжнародними (іноземними)*- органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і громадянами.
- 3.4.10. Веде особистий прийом громадян.
- 3.4.11. Укладає відповідно до чинного законодавства України договори на виконання робіт і надання послуг, необхідних для виконання Відділу його повноважень.
- 3.4.12. Надає міському голові пропозиції з питань вдосконалення роботи Відділу.
- 3.4.13. Здійснює функціональний розподіл обов'язків між працівниками та розробляє посадові інструкції до посад.
- 3.4.14. Здійснює планування роботи Відділу та забезпечує звітування про його роботу.
- 3.4.15. Готує подання Олевському міському голові щодо заохочення, просування по службі, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення працівників Відділу.
- 3.4.16. У межах своїх повноважень видає доручення.
- 3.4.17. Здійснює інші повноваження та функції, передбачені інструкцією начальника Відділу.
- 3.5. Спеціалісти Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, на них поширюється дія Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», вони приймаються на службу після призначення Олевським міським головою за конкурсною процедурою, передбаченою законодавством.
- 3.6. Начальник Відділу має два заступники.
- 3.7. Заступники призначається шляхом конкурсного відбору міським головою та звільняються з посади міським головою.
- 3.8. Заступник начальника Відділу у своїй діяльності підконтрольний та підзвітний начальнику Відділу, Олевській міській раді Житомирської області, підпорядкований виконавчому комітету Олевської міської ради та міському голові.
- 3.9. Кваліфікаційні вимоги до заступника начальника Відділу: повна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста педагогічного спрямування; стаж роботи не менше 3 років за визначеним напрямком.
- 3.10. Заступник начальника Відділу:
 - 3.10.1. Забезпечує ефективне виконання Закріплених за ним напрямів роботи Відділу освіти, молоді А спорту Олевської міської ради щодо реалізації державної політики у галузі «Освіта» з питань дошкільної, Загальної середньої та позашкільної освіти.
 - 3.10.2. Здійснює контроль за дотриманням статутних завдань та установчих документів закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти комунальної власності.
 - 3.10.3. Контролює роботу Відділу у сфері дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти.
 - 3.10.4. Здійснює прийом громадян з питань діяльності закладів освіти громади.

- 3.10.5. Здійснює координацію реалізації відповідних програм відповідно до закріплених за ним напрямів роботи.
- 3.10.6. Здійснює координацію інформаційної політики Відділу.
- 3.10.7. Здійснює організацію планування та звітування роботи Відділу.
- 3.11. Заступник начальника Відділу з питань фінансово-економічної діяльності:
 - 3.11.1. Кваліфікаційні вимоги до заступника начальника з питань фінансово-економічної діяльності: повна вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста певного спрямування; стаж роботи не менше 3 років за визначеним напрямком.
 - 3.11.2. Забезпечує ефективне виконання закріплених за ним напрямів роботи Від ділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради щодо реалізації державної політики у галузі «Освіта» з питань фінансово-економічної діяльності.
 - 3.11.3. Контролює роботу щодо фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, економічної діяльності.
 - 3.11.4. Здійснює координацію роботи з питань фінансово-економічної діяльності.
 - 3.11.5. Здійснює контроль за реалізацією відповідних програм.
 - 3.11.6. Організовує відповідно до чинного законодавства України здійснення заходів пов'язаних з проведенням конкурсних торгів для проведення процедури закупівлі.
 - 3.11.7. Забезпечує організацію оприлюднення фінансової та бухгалтерської звітності на офіційних державних веб-порталах відповідно до чинного законодавства України.
 - 3.11.8. Здійснює прийом громадян з питань діяльності закладів освіти громади.
- 3.12. У разі відсутності начальника Відділу виконує його обов'язки на підставі розпорядження міського голови.
- 3.13. До складу Відділу входять також спеціалісти та централізована бухгалтерія.
- 3.14. Штатний розпис Відділу формується з врахуванням обсягів робіт.

4. ПРАВА ВІДДІЛУ

- 4.1. Для реалізації завдань та виконання повноважень, передбачених цим Положенням, іншими нормативними актами, Відділ має право:
 - 4.1.1. Залучати до розроблення міської програми розвитку освіти та розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних працівників і спеціалістів.
 - 4.1.2. Брати участь в утворенні, реорганізації та ліквідації навчальних, закладів та установ освіти всіх типів і форм власності.
 - 4.1.3. Скликати міські, у тому числі щорічні серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників навчальних закладів та установ освіти з питань, що належать до його компетенції.
 - 4.1.4. Подавати пропозиції щодо фінансування навчальних закладів та установ освіти, брати безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої галузі.
 - 4.1.5. Укладати угоди про співробітництво та встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.
 - 4.1.6. Взаємодіяти з відповідними підрозділами міської ради, виконавчими органами влади освітнього спрямування, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, розташованими на відповідній території та отримувати від них у встановленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.
 - 4.1.7. Здійснювати контроль за методичною роботою та професійним розвитком педагогів.
 - 4.1.8. Здійснювати державні закупівлі (товарів, робіт, послуг) відповідно до чинного законодавства України.
 - 4.1.9. Надавати в оренду фізичним та юридичним особам не експлуатоване майно, відповідно до чинного законодавства України, вільні площі закладів, які знаходяться на баланс відділу.

5. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- 5.1. Фінансове забезпечення Відділу здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Олевської міської ради Житомирської області.

- 5.2. Відділ володіє і користується майном, яке знаходиться на балансі.
- 5.3. Граничну чисельність працівників Відділу встановлює Олевська міська рада у межах загальної чисельності працівників виконавчих органів.
- 5.4. Штатний розпис та кошторис Відділу затверджує начальник Відділу.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛУ

- 6.1. Працівники Відділу повинні сумлінно виконувати свої службові обов'язки, шанобливо ставитися до громадян, керівників і співробітників, дотримуватися високої культури спілкування, не допускати дій і вчинків, які можуть зашкодити інтересам Відділу чи негативно вплинути на репутацію міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб.
- 6.2. Працівники Відділу несуть відповідальність згідно з чинним законодавством. Матеріальна шкода, завдана незаконними діями чи бездіяльністю посадових осіб управління при здійсненні ними своїх повноважень, відшкодовується у встановленому законом порядку.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Реорганізація і ліквідація Відділу здійснюється відповідно до чинного законодавства України.
- 7.2. Зміни до Цього Положення вносяться у встановленому чинним законодавством України порядку.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№622

Про затвердження Статуту
КНП «Олевська центральна лікарня»
Олевської міської ради Житомирської області,
в новій редакції

Керуючись статтями 26, 59-60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та з метою приведення Статуту КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області у відповідність до вимог чинного законодавства України, враховуючи рекомендації постійні комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту комунального некомерційного підприємства «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області в частині найменування, місцезнаходження та зменшення статутного капіталу, затвердивши його у новій редакції (додається).

2. Головному лікарю КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області Казюку О.В. вжити заходів щодо проведення державної реєстрації Статуту КНП «Олевськ центральна лікарня» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Рішення XLV-ї сесії Олевської міської ради VII-го скликання від 10.10.2019 №1284 «Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради та його затвердження в новій редакції», вважати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію Олевської міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Олевської міської ради VIII
засідання від 11.11.2021 № 622 «Про
затвердження Статуту КНП «Олевська
центральна лікарня» Олевської міської
ради Житомирської області

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

М.П.

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО
ПІДПРИЄМСТВА
“ОЛЕВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ”
ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(Нова редакція)

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЛЕВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ" ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ (надалі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я – комунальним унітарним некомерційним неприбутковим підприємством, що надає послуги вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги будь-яким особам в порядку та на умовах встановлених законодавством України та цим Статутом.

1.2. Підприємство створене відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" за рішенням XXXIX сесії Олевської міської ради VII скликання (надалі — Засновник) від 18.04.2019 року №1050 «Про реорганізацію, шляхом перетворення комунальної установи "Олевська центральна лікарня" Олевської міської ради у комунальне некомерційне підприємство "Олевська центральна лікарня" Олевської міської ради», шляхом перетворення Комунального закладу охорони здоров'я.

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Комунальної установи "Олевська центральна лікарня" Олевської міської ради.

1.3. Підприємство створене на базі майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади Житомирської області.

1.4. Засновником та Власником майна Підприємства є Олевська міська територіальна громада Житомирської області в особі Олевської міської ради Житомирської області (надалі — Засновник), яка є одночасно і Органом управління майном Підприємства. Підприємство є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Засновнику, ідентифікаційний код – 04343470, місцезнаходження: Україна, 11001, Житомирська область, Коростенський район, місто Олевськ, вулиця Володимирська, 2.

1.5. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Підприємства або їх частини серед засновників (учасників), працівників комунального некомерційного підприємства (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.7. Не вважається розподілом доходів Підприємства, в розумінні п. 1.6 Статуту, використання Підприємством власних доходів (прибутків) виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

1.8. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним Кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідних рішень місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування:

2.1.1. Повне найменування Підприємства — КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ОЛЕВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ” ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ;

2.1.2. Скорочене найменування Підприємства: — КНП “Олевська ЦЛ” ОМР.

2.1.3. Повне найменування Підприємства англійською мовою – MUNICIPALNONCOMMERCIALENTERPRISE“OLEVSKYCENTRALHOSPITAL”;

2.1.4. Скорочена назва англійською мовою: MNCEOlevskyCH.

2.2. Місцезнаходження Підприємства:

11001, Україна, Житомирська область, Коростенський район, місто Олевськ, провулок Промисловий, 2.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою створення Підприємства є забезпечення медичного обслуговування населення, що постійно проживає (перебуває) на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, шляхом надання йому згідно з вимогами відповідних нормативно-правових актів медичних послуг, спрямованих на збереження, поліпшення та відновлення здоров'я в порядку та обсязі, встановлених законодавством України.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Створення разом із Засновником умов, необхідних для забезпечення доступної та якісної медичної допомоги населенню, організації належного управління внутрішнім лікувально-діагностичним процесом та ефективного використання майна та інших ресурсів Підприємства.

3.2.2. Надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі послуг вторинної/спеціалізованої стаціонарної медичної допомоги, у тому числі екстреної (невідкладної), необхідної для забезпечення належних профілактики, діагностики і лікування хвороб, травм, отруень чи інших розладів здоров'я, медичного контролю за перебігом вагітності й ведення пологів і після пологового періоду.

3.2.3. Своєчасне та якісне проведення лікування хворих з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій хворих із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та здійсненні діагностики та лікування.

3.2.4. Цілодобовий прийом хворих, потерпілих, вагітних у передпологовому та пологовому періодах, які доставляються бригадами екстреної (швидкої) медичної допомоги та іншими транспортними засобами,

або звертаються безпосередньо у приймальне відділення, в тому числі за направленнями поліклініки або інших закладів охорони здоров'я;

3.2.5. Надання кваліфікованої лікувально-діагностичної допомоги вагітним, роділлям, породіллям, новонародженим згідно з Нормативами надання стаціонарної акушерсько-гінекологічної та неонатологічної допомоги.

3.2.6. Забезпечення пацієнтів медичною допомогою відповідного профілю, виходячи з показань та рівня Підприємства, в умовах цілодобового стаціонару.

3.2.7. Організація і проведення невідкладних лікарських оглядів відповідно до стану хворих, чи потерпілих, діагностичне обстеження хворих і потерпілих, що звернулися до приймального відділення, а також їх госпіталізація за показаннями.

3.2.8. Організація надання невідкладної медичної допомоги відповідно до законодавства України.

3.2.9. Забезпечення та контроль якості медичної допомоги хворим в межах затверджених МОЗ України, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я, клінічних протоколів, медичних стандартів, а також передбачених законами інших норм, правил і нормативів, які регулюють діяльність у сфері охорони здоров'я.

3.2.10. Надання пацієнтам відповідно до законодавства на безвідплатній та відплатній основі спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги (спеціалізована медична практика).

3.2.11. Проведення профілактичних оглядів.

3.2.12. Вивчення, аналіз основних інтегральних показників роботи, стану здоров'я та медичного обслуговування населення та надання пропозицій щодо їх покращення.

3.2.13. Проведення аналізу організації та якості лікувально-діагностичної діяльності, здійснення організаційно-методичної роботи з питань надання медичної допомоги на Підприємстві.

3.2.14. Надання елементів паліативної допомоги пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, яка включає комплекс заходів, спрямованих на полегшення фізичних та емоційних страждань пацієнтів, моральну підтримку членів їх сімей.

3.2.15. Організація взаємодії з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва у наданні медичної допомоги на різних рівнях та ефективного використання ресурсів системи медичного обслуговування.

3.2.16. Взаємодія з закладами охорони здоров'я первинного, третинного та іншого (високоспеціалізованого) рівнів, в порядку, передбаченому законодавством України.

3.2.17. Організація, у разі потреби, надання пацієнтам медичної допомоги більш високого рівня спеціалізації на базі інших закладів охорони здоров'я шляхом направлення пацієнтів до цих закладів у порядку, встановленому законодавством України.

3.2.18. Інформування місцевих органів виконавчої влади та Департаменту охорони здоров'я ОДА у випадках, обумовлених законодавством, відповідними директивними і нормативними документами, в тому числі при

виникненні масових уражень людей та виявленні хворих з підозрою на карантинні і особливо небезпечні інфекції.

3.2.19. Розробка та проведення комплексних протиепідемічних та санітарно - гігієнічних заходів.

3.2.20. Заготівля донорської крові та її компонентів.

3.2.21. Організація підготовки, перепідготовки та підтримання належного кваліфікаційного рівня медичного персоналу Підприємства.

3.2.22. Проведення експертизи тимчасової втрати працездатності, направлення осіб з ознаками стійкої втрати працездатності на медико-соціальну експертизу, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію, видача та продовження листків непрацездатності

3.2.23. Провадження діяльності, пов'язаної з придбанням, зберіганням, перевезенням, використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України та діяльність з використання джерел іонізуючого випромінювання.

3.2.24. Закупівля, зберігання та використання ресурсів, необхідних для надання медичних послуг, зокрема лікарських засобів (у т. ч. наркотичних засобів і прекурсорів), обладнання та інвентарю.

3.2.25. Моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою.

3.2.26. Визначення потреби структурних підрозділів Підприємства.

3.2.27. Участь у державних та регіональних програмах щодо організації пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному законодавством порядку та відповідно до фінансового бюджетного забезпечення галузі охорони здоров'я.

3.2.28. Надання будь-яких послуг іншим суб'єктам господарювання, що надають первинну медичну допомогу на території Олевської міської об'єднаної територіальної громади.

3.2.29. Надання платних медичних послуг населенню згідно із законодавством України;

3.2.30. Провадження зовнішньо - економічної діяльності згідно із законодавством України.

3.2.31. Здійснення іншої не забороненої законодавством України діяльності, необхідної для належного забезпечення та підвищення якості лікувально-діагностичного процесу, управління ресурсами, розвитку та підвищення якості кадрового потенціалу Підприємства.

3.2.32. Інші функції, що впливають із покладених на Підприємство завдань.

3.3. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Якщо для провадження певних видів діяльності, передбачених Статутом, потрібний спеціальний дозвіл, отримує його в порядку, визначеному законодавством України.

3.4. Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

3.5. Підприємство має право займатися іншими видами діяльності не передбаченими в даному Статуті і не забороненими законодавством України.

4. ПРАВОВИЙ СТАТУС

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права.

4.2. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.3. Підприємство користується закріпленим за ним на праві оперативного управління комунальним майном, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади, переданим Підприємству у встановленому законодавством України порядку.

4.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Засновником, самостійно організовує виробництво продукції (робіт, послуг) і реалізує її за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством України.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством України.

4.6. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.7. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.8. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути особою, брати участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.9. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і затверджує штатний розпис.

4.10. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі ліцензії на медичну практику.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю Олевської міської об'єднаної територіальної громади і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновником, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Підприємство не має право відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів без попередньої згоди Засновника.

Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам) крім випадків, прямо передбачених законодавством та/або за згодою Засновника.

Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі, постійному чи іншому праві користування Підприємства, або її відчуження, вирішуються виключно Засновником.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

5.3.1. Комунальне майно передане Підприємству відповідно до рішення про його створення.

5.3.2. Кошти місцевого бюджету.

5.3.3. Власні надходження Підприємства: кошти від здачі в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг).

5.3.4. Цільові кошти.

5.3.5. Кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення.

5.3.6. Кредити банків.

5.3.7. Майно, придбане у інших юридичних або фізичних осіб.

5.3.8. Майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; надходження коштів на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону, програм розвитку медичної галузі.

5.3.9. Майно та кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством України.

5.3.10. Інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.3.11. Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених законодавством України.

5.4. Статутний капітал Підприємства становить: 0 (нуль) гривень 00 копійок.

5.5. Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань під гарантію Засновника.

5.6. Підприємство має право надавати в оренду майно, закріплене за ним на праві оперативного управління, юридичними та фізичними особами відповідно до чинного законодавства України та локальних нормативних актів органів місцевого самоврядування.

5.7. Підприємство у визначеному законодавством порядку самостійно організовує та здійснює оперативний бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську, медичну та іншу звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності Підприємства.

5.8. Власні надходження Підприємства використовуються відповідно до чинного законодавства України.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Звертатися у порядку, встановленому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань.

6.1.2. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення.

6.1.3. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства України.

6.1.4. Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства України.

6.1.5. Самостійно визначати напрямки використання грошових коштів у порядку, визначеному законодавством України, враховуючи норми Статуту.

6.1.6. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку.

6.1.7. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством України порядку.

6.1.8. Співпрацювати з іншими лікувально-профілактичними закладами охорони здоров'я первинного, вторинного та третинного рівнів, науковими установами та фізичними особами-підприємцями.

6.1.9. Надавати консультативну допомогу з питань, що належать до його компетенції, спеціалістам інших закладів охорони здоров'я за їх запитом.

6.1.10. Створювати структурні підрозділи Підприємства відповідно до законодавства України.

6.1.11. Здійснювати інші права, що не суперечать законодавству України.

6.2. Підприємство зобов'язане:

6.2.1. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.2.2. Здійснювати бухгалтерський облік, забезпечувати фінансову та статистичну звітність згідно з законодавством України.

6.2.3. Керуватись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.2.4. Планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров'я (зі свого напрямку) на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області.

6.2.5. Забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України.

6.2.6. Розробляти та реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників Підприємства.

6.2.7. Акумуляувати власні надходження та витратити їх з метою забезпечення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

6.3. Створювати Спостережну раду, відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ

7.1. Управління Підприємством здійснює Олевська міська рада Житомирської області (Засновник).

7.2. Поточне керівництво (оперативне управління) Підприємством здійснює керівник Підприємства – Головний лікар, який призначається на посаду і звільняється з неї відповідно до чинного законодавства України і який відповідає кваліфікаційним вимогам МОЗ. Строк найму, права, обов'язки і відповідальність Головного лікаря, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

7.2.1. Спостережна рада Підприємства (у разі її утворення) контролює та спрямовує діяльність керівника Підприємства. Порядок утворення Спостережної ради, організація діяльності та ліквідації Спостережної ради та її комітетів, порядок призначення членів Спостережної ради затверджується рішенням Засновника.

7.2.2. Керівник – Головний лікар Підприємства безпосередньо підпорядковується керівнику органу управління та несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань і здійснення ним своїх функцій.

7.3. Засновник (Власник):

7.3.1. Визначає головні напрямки діяльності Підприємства, затверджує плани діяльності та звіти про його виконання.

7.3.2. Затверджує статут Підприємства та зміни до нього.

7.3.3. Затверджує фінансовий план Підприємства та контролює його виконання.

7.3.4. Укладає і розриває контракт з керівником – Головним лікарем Підприємства та здійснює контроль за його виконанням.

7.3.5. Погоджує Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні, кредитні договори та договори застави.

7.3.6. Погоджує створення філій, відділень та інших відокремлених підрозділів Підприємства.

7.3.7. Здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є спільною власністю Олевської міської об'єднаної територіальної громади та закріплене за Підприємством на праві оперативного управління.

7.3.8. Приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначає ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджує передавальний акт, ліквідаційний баланс.

7.4. Органи місцевого самоврядування укладають з підприємством договори про надання медичного обслуговування за рахунок коштів місцевих бюджетів.

7.5. Керівник – Головний лікар Підприємства:

7.5.1. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, судових та інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами; підписує від його імені документи та видає довіреності і делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства; укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.

7.5.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції Засновника.

7.5.3. Організовує роботу Підприємства щодо надання населенню медичної допомоги, згідно з вимогами нормативно-правових актів.

7.5.4. Несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна спільної власності територіальних громад доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

7.5.5. Користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління майна.

7.5.6. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх працівників Підприємства.

7.5.7. Забезпечує контроль за веденням та зберіганням медичної та іншої документації.

7.5.8. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

7.5.9. Подає в установленому порядку Засновнику квартальну, річну, фінансову та іншу звітність Підприємства, зокрема щорічно, в установлені терміни, надає Засновнику бухгалтерську та статистичну звітність, інформацію про рух основних засобів, за запитом Засновника надає звіт про оренду майна, а також інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду.

7.5.10. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, умови оплати праці.

7.5.11. Приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені законодавством про працю рішення в сфері трудових відносин, укладає трудові договори (строкові та безстрокові) з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку. Створює умови підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом.

7.5.12. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законодавством України.

7.5.13. Призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників і головного бухгалтера Підприємства. Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників.

7.5.14. Забезпечує дотримання на Підприємстві вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

7.5.15. Вживає заходів щодо своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, а також передбачених законодавством податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

7.5.16. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини керівника - Головного лікаря Підприємства в порядку, визначеному законодавством України.

7.5.17. Затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема: положення про преміювання працівників за підсумками роботи Підприємства; порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки; порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів.

7.5.18. Відповідно до вимог законодавства має право укладати договори оренди майна.

7.5.19. Надання в оренду нерухомого майна, загальна площа якого не перевищує 200 кв.м, здійснюється керівником - Головним лікарем Підприємства без попереднього погодження із Власником в порядку, визначеному законодавством України та актами органів місцевого самоврядування.

7.5.20. Вирішує інші питання, віднесені до компетенції керівника - Головного лікаря Підприємства згідно із законодавством, цим Статутом, контрактом між Засновником і керівником - Головним лікарем Підприємства.

7.6. Керівник - Головний лікар Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством України порядку.

7.7. У разі відсутності керівника – Головного лікаря Підприємства або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, обов'язки виконує заступник керівника - Головного лікаря.

8. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Структура Підприємства, порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються керівником - Головним лікарем Підприємства.

8.2. Функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються керівником - Головним лікарем.

8.3. Штатну чисельність Підприємства Головний лікар визначає на власний розсуд на підставі фінансового плану Підприємства, погодженого в установленому законодавством та цим Статутом в порядку з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної допомоги.

9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

9.2. Представники первинної профспілкової організації, представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства України.

9.3. Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

9.4. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

9.5. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися керівник - Головний лікар Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством України.

9.6. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

9.7. Право укладання колективного договору надається керівнику - Головному лікарю Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу. Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.8. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

9.9. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми

посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством України, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати. Умови оплати праці та матеріального забезпечення керівника - Головного лікаря Підприємства визначаються контрактом, укладеним із Засновником.

9.10. Оплата праці працівників підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Усі інші платежі – після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

9.11. Працівники Підприємства проводять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством України.

10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та веде обробку і облік персональних даних працівників, а також веде юридичну, фінансову та кадрову звітність. Порядок ведення бухгалтерського обліку та обліку персональних даних, статистичної, фінансової та кадрової звітності визначається чинним законодавством України.

10.2. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання передбачених форм звітності відповідним органам.

10.3. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснюють відповідні державні органи в межах їх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку.

10.4. Засновник має право здійснювати контроль фінансово-господарської діяльності Підприємства та контроль за якістю і обсягом надання медичної допомоги. Підприємство подає Засновнику, за його вимогою, бухгалтерський звіт та іншу документацію, яка стосується фінансово-господарської, кадрової, медичної діяльності.

10.5. Контроль якості надання медичної допомоги хворим на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевим стандартам в сфері охорони здоров'я та законодавству України.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

11.2. У разі припинення Підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) усі активи Підприємства передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

11.5. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки. Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку. Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

11.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства України.

11.8. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог комісія з припинення юридичної особи складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільний баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань юридичної особи, що припиняється, стосовно всіх її кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспоруються сторонами.

11.9. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

11.10. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

11.11. Все, що не передбачено цим Статутом, регулюється законодавством України.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

12.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника, шляхом викладення Статуту у новій редакції.

12.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством України.



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№623

Про затвердження Статуту
комунальної установи
«Інклюзивно-ресурсний центр»
Олевської міської ради в новій редакції

Відповідно до ст. ст. 26, 59-60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 20 Закону України «Про освіту», керуючись п. 43 постанови Кабінету Міністрів України № 545 від 12.07.2017 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр» зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України № 765 від 21 липня 2021 р. «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами» та з метою приведення Статуту КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради у відповідність до вимог чинного законодавства України, враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити Статут комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області в новій редакції, згідно з додатком до даного рішення.

2. Визнати таким, що втратило чинність п. 2 рішення Олевської міської ради від 12 жовтня 2017 року № 287 «Про затвердження Статуту комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради».

3. Директору КУ «Інклюзивно-ресурсного центру» Олевської міської ради Бичинській О.М. вжити заходів щодо проведення державної реєстрації Статуту КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО

Начальник
відділу освіти, молоді та спорту
Олевської міської ради
_____ Валерій ЛЕВЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням XIV сесії Олевської міської
ради VIII скликання
11.11.2021 №623

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР»
ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)**

(ідентифікаційний код юридичної особи 41916159)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР» ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ(далі - ІРЦ) є комунальною установою, що забезпечує права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі в закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

Повне найменування українською мовою: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР» ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Скорочене найменування українською мовою: КУ «ІРЦ» Олевської міської ради, ідентифікаційний код юридичної особи – 41916159.

1.2. Центр створений рішенням Олевської міської ради від 12.10.2017 року (XVI сесія VIII скликання).

1.3. Засновником ІРЦ є представницький орган місцевого самоврядування територіальної громади – Олевська міська рада. У своїй діяльності ІРЦ підпорядковується Засновнику. Департамент освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації (орган управління освітою) здійснює координацію діяльності ІРЦ, контроль за дотриманням ними актів законодавства, Положення «Про інклюзивно-ресурсний центр» та цього Статуту.

Засновник розробляє та затверджує установчі документи ІРЦ відповідно до вимог законодавства, у тому числі цього Статуту.

1.4. ІРЦ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про інклюзивно-ресурсний центр, іншими нормативно-правовими актами в тому числі рішеннями Засновника, департаменту освіти і науки Житомирської обласної державної адміністрації і цим Статутом.

1.5. Юридична адреса ІРЦ: область Житомирська, район Коростенський, м.Олевськ, вул. Свято-Миколаївська, 51-А.

1.6. ІРЦ є юридичною особою, що утворюється як бюджетна установа, має печатку, бланки встановленого зразка, може мати самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства.

1.7. ІРЦ є неприбутковою установою та не має на меті отримання доходів.

Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини для розподілу серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) ІРЦ використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ІРЦ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

II. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. ІРЦ є установою, що утворюється з метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи (далі – комплексна оцінка) та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

2.2. Основними завданнями інклюзивно-ресурсного центру є:

2.2.1 проведення комплексної оцінки, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб у разі встановлення у них особливих освітніх потреб;

2.2.2 надання рекомендацій закладам освіти щодо розроблення індивідуальної програми розвитку особи;

2.2.3 консультування батьків, інших законних представників особи з особливими освітніми потребами щодо особливостей її розвитку;

2.2.4 забезпечення участі педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру:

– у діяльності команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами;

– у семінарах, тренінгах, майстер-класах для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, обміну досвідом тощо;

2.2.5 залучення (у разі потреби) педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру під час засідань психолого-педагогічного консиліуму у спеціальних закладах загальної середньої освіти;

2.2.6 надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та інших послуг дітям з особливими освітніми потребами:

– дітям раннього та дошкільного віку, які не відвідують заклади дошкільної освіти;

– дітям, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу;

2.2.7 визначення потреби в асистенті учня та/або супроводі дитини з особливими освітніми потребами в інклюзивному класі (групі);

2.2.8 визначення рівня підтримки особи з особливими освітніми потребами в закладі освіти;

2.2.9 надання консультативної, психологічної допомоги батькам, іншим законним представникам осіб з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей та підвищення обізнаності щодо організації їх навчання і виховання;

2.2.10 інформування громади про діяльність інклюзивно-ресурсного центру та взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, закладами охорони здоров'я, закладами (установами) соціального захисту населення, службами у справах дітей, громадськими організаціями тощо;

2.2.11 ведення обліку осіб, які звернулися до інклюзивно-ресурсного центру, шляхом формування їх електронного переліку в АС "ІРЦ" відповідною формою;

2.2.12 підготовка звітної та аналітичної інформації про результати діяльності інклюзивно-ресурсного центру.

2.2.13. Інші функції, що впливають з покладених на ІРЦ завдань.

2.3. ІРЦ провадить діяльність з урахуванням таких принципів, як повага та сприйняття індивідуальних особливостей дітей, дотримання найкращих інтересів дитини, недопущення дискримінації та порушення прав дитини, конфіденційність, доступність освітніх послуг з раннього віку, міжвідомча співпраця.

ІІІ. ПРАВОВИЙ СТАТУС

3.1. ІРЦ є юридичною особою публічного права.

3.2. ІРЦ може мати у своїй структурі філію (філії). ІРЦ може організовувати власну діяльність з використанням мобільного інклюзивно-ресурсного центру.

3.3. ІРЦ надає послуги дітям з особливими освітніми потребами, які проживають (навчаються) на території Олевської міської територіальної громади, за умови подання відповідних документів.

У разі відсутності ІРЦ у відповідній територіальній громаді (районі), місті (районі міста) за місцем проживання (навчання) дитини батьки (один з батьків) або законні представники мають право звернутися до ІРЦ.

У разі обслуговування дітей з особливими освітніми потребами з інших адміністративно-територіальних одиниць або територіальних громад ІРЦ не пізніше 15 числа наступного місяця з дня їх звернення інформує про них засновника та орган управління освітою. У такому разі діяльність ІРЦ організовується в одній із форм співробітництва, визначених [Законом України](#) "Про співробітництво територіальних громад".

3.4. ІРЦ користується закріпленим за ним комунальним майном на праві оперативного управління.

3.5. Збитки, завдані ІРЦ внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.6. Для здійснення основної діяльності ІРЦ залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.7. Власник та уповноважений орган управління не відповідають за зобов'язаннями ІРЦ, а ІРЦ не відповідає за зобов'язаннями власника та уповноваженого органу управління.

3.8. ІРЦ має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. ІРЦ має право:

4.1.1 звертатися у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на ІРЦ завдань;

4.1.2 укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства;

4.1.3 здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства;

4.1.4 залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку;

4.1.5 реалізувати інші права, що не суперечать чинному законодавству;

4.1.6 здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню своєї роботи.

4.2. З метою якісного виконання покладених завдань ІРЦ зобов'язаний:

- у разі виявлення складних життєвих обставин та/або ризику для життя і здоров'я дитини невідкладно інформувати службу у справах дітей за місцем проживання дитини, територіальний підрозділ Національної поліції;
- вносити засновнику, відповідному структурному підрозділу з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центру органів управління освітою та центру підтримки інклюзивної освіти пропозиції щодо удосконалення діяльності ІРЦ;
- залучати у разі потреби додаткових фахівців, у тому числі медичних працівників, працівників соціальних служб, фахівців інших інклюзивно-ресурсних центрів, працівників закладів дошкільної освіти (ясел-садків) компенсуючого типу, спеціальних закладів загальної середньої освіти та навчально-реабілітаційних центрів.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ОЦІНКИ

5.1. Комплексна оцінка, у тому числі повторна, проводиться: за письмовим (або он-лайн, використовуючи АС “ІРЦ”) зверненням (заявою) до інклюзивно-ресурсного центру батьків (одного з батьків) або інших законних представників особи з особливими освітніми потребами, особи з особливими освітніми потребами, яка досягла 14 років (за погодженням із батьками, іншими законними представниками), органів опіки та піклування (для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування (у разі непризначення законного представника у відповідному до законодавства порядку), повнолітньої особи (далі - заявники).

5.2. Усі письмові звернення (заяви) до інклюзивно-ресурсного центру щодо проведення комплексної оцінки невідкладно фіксуються в АС “ІРЦ”. У разі звернення до інклюзивно-ресурсного центру щодо проведення комплексної оцінки однієї і тієї самої особи воно фіксується як повторне.

5.3. Перед проведенням комплексної оцінки керівник (директор) інклюзивно-ресурсного центру або уповноважені ним працівники проводять первинний прийом заявників, визначають час, місце та дату проведення комплексної оцінки та встановлюють наявність у них таких документів:

- документи, що посвідчують особу заявників;
- свідоцтво про народження дитини;
- інші документів, що посвідчують особу, якій проводитиметься комплексна оцінка.

5.4. У разі проведення комплексної оцінки особи з інвалідністю до звернення (заяви) до інклюзивно-ресурсного центру щодо проведення комплексної оцінки додається її індивідуальна програма реабілітації.

5.5. Інклюзивно-ресурсний центр проводить комплексну оцінку не пізніше ніж протягом місяця з моменту подання звернення (заяви).

5.6. У разі коли особа з особливими освітніми потребами здобуває дошкільну або загальну середню освіту, до заяви можуть додаватися:

- психолого-педагогічна характеристика особи із зазначенням динаміки та якості засвоєння знань під час навчання, підготовлена відповідним

педагогічним працівником та затверджена керівником відповідного закладу освіти;

- зошити з рідної мови, математики, результати навчальних досягнень (для осіб, які здобувають загальну середню освіту), малюнки;
- документи щодо додаткових обстежень особи;
- копія протоколу засідання команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами із зазначенням потреби щодо продовження тривалості здобуття освіти.

5.7. У разі коли особі з особливими освітніми потребами вже надавались психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги, до інклюзивно-ресурсного центру подаються:

- попередні рекомендації щодо проведення комплексної оцінки;
- висновки відповідних фахівців щодо результатів надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг із зазначенням динаміки розвитку особи згідно з індивідуальною програмою розвитку.

5.8. Інклюзивно-ресурсний центр може проводити комплексну оцінку, у тому числі повторну, за місцем навчання та/або проживання (перебування) особи. Графік проведення комплексної оцінки обов'язково погоджується з керівником відповідного закладу освіти, закладу охорони здоров'я та батьками (одним з батьків) або законними представниками особи за два тижні до початку її проведення.

5.9. Для осіб, які мають освітні труднощі важкого та найтяжчого ступеня прояву; відповідно до індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю потребують індивідуального догляду та супроводу; перебувають на довготривалому лікуванні та/або реабілітації в закладах охорони здоров'я комплексна оцінка проводиться за місцем їх проживання (перебування).

5.10. Для здобувачів освіти комплексна оцінка проводиться з обов'язковим спостереженням та додатковим збором інформації фахівцями інклюзивно-ресурсного центру про особливості навчання особи в закладі освіти, консультацій з педагогічними працівниками закладу освіти щодо розроблення її індивідуальної освітньої траєкторії, індивідуальної програми розвитку, необхідності модифікації/адаптації освітньої програми (навчальних предметів), особливостей організації освітнього середовища, рекомендацій з надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг тощо. Для цього фахівці інклюзивно-ресурсних центрів за заявою заявників виїжджають на місце навчання особи з особливими освітніми потребами.

5.11. У разі необхідності додаткової медичної діагностики від інших вузькопрофільних спеціалістів за погодженням із заявниками строк проведення комплексної оцінки може бути продовжено, але не більш як до 30 календарних днів з моменту подання ними письмової заяви.

5.12. Під час проведення комплексної оцінки фахівці інклюзивно-ресурсного центру повинні створити атмосферу довіри та доброзичливості, враховувати фізичний та емоційний стан особи, індивідуальні особливості її розвитку, вік, місце проживання, мову спілкування тощо.

5.13. Участь батьків (одного з батьків) або законних представників особи у проведенні комплексної оцінки є обов'язковою.

5.14. Комплексна оцінка проводиться фахівцями інклюзивно-ресурсного центру індивідуально за такими напрямками:

- оцінка фізичного розвитку особи;
- оцінка мовленнєвого розвитку особи;
- оцінка когнітивної сфери особи;
- оцінка емоційно-вольової сфери особи;
- оцінка освітньої діяльності особи.

5.15. За потреби під час комплексної оцінки може використовуватись інформація про стан здоров'я особи та результати медичної діагностики вузькопрофільних спеціалістів, яку надають заявники (за бажанням).

5.16. Метою проведення оцінки фізичного розвитку особи є визначення рівня її загального розвитку, відповідності віковим нормам, розвитку дрібної моторики, способу пересування тощо. За результатами оцінки вчитель-реабілітолог заповнює карту спостереження особи.

5.17. Оцінка мовленнєвого розвитку особи проводиться з метою визначення рівня розвитку та використання вербальної/невербальної мови, наявності мовленнєвого порушення та його ступеню. Результати оцінки вчитель-логопед зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.18. Оцінка когнітивної сфери особи проводиться з метою визначення рівня сформованості таких пізнавальних процесів, як сприйняття, пам'ять, мислення, уява, увага. Результати оцінки практичний психолог зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.19. Оцінка емоційно-вольової сфери особи проводиться з метою виявлення її здатності до вольового зусилля, схильностей до проявів девіантної поведінки та її причин. Результати оцінки практичний психолог зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.20. Метою проведення оцінки освітньої діяльності особи є визначення рівня сформованості знань, вмінь, навичок відповідно до освітньої програми або основних критеріїв формування вмінь та навичок осіб дошкільного віку. Таку оцінку проводить вчитель-дефектолог та її результати зазначає у висновку про комплексну оцінку.

5.21. У разі потреби фахівці інклюзивно-ресурсного центру можуть проводити комплексну оцінку за іншими напрямками, зокрема визначення рівня соціальної адаптації, взаємовідносин з однолітками, дорослими.

5.22. Результати комплексної оцінки оформлюються в електронному вигляді, зберігаються в інклюзивно-ресурсному центрі та надаються батькам (одному з батьків) або законним представникам особи за письмовим зверненням.

5.23. Інформація про результати комплексної оцінки є конфіденційною. Обробка та захист персональних даних осіб в інклюзивно-ресурсному центрі здійснюється відповідно до вимог [Закону України](#) "Про захист персональних даних".

5.24. Узагальнення результатів комплексної оцінки здійснюється на засіданні фахівців інклюзивно-ресурсного центру, які її проводили, в якому мають право брати участь батьки (один з батьків) або законні представники особи з особливими освітніми потребами.

За результатами комплексної оцінки:

- визначаються наявність чи відсутність у особи особливих освітніх потреб та у разі їх наявності зазначається категорія (категорії) (тип (типи) її особливих освітніх потреб (труднощів);
- визначаються напрями, рівень та обсяг підтримки особи з особливими освітніми потребами в освітньому процесі, у тому числі обсяг психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, які надаються особам з особливими освітніми потребами в закладах освіти (для особи з інвалідністю - з урахуванням індивідуальної програми реабілітації);
- надаються рекомендації щодо складення, виконання, коригування індивідуальної програми розвитку в частині надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, змісту, форм та методів навчання відповідно до потенційних можливостей особи, створення належних умов для навчання залежно від порушення розвитку осіб з особливими освітніми потребами (доступність приміщень, особливості облаштування робочого місця, використання технічних засобів тощо).

5.25. За результатами засідання складається висновок про комплексну оцінку.

5.26. Фахівці інклюзивно-ресурсного центру зобов'язані ознайомити батьків (одного з батьків) або законних представників особи з особливими освітніми потребами з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг у закладах освіти (у разі здобуття особою дошкільної чи загальної середньої освіти).

5.27. Комплексна оцінка з підготовкою відповідного висновку проводиться протягом 10 робочих днів.

5.28. Висновок про комплексну оцінку надається батькам (одному з батьків) або законним представникам особи з особливими освітніми потребами, за заявою яких (якого) її проведено, у двох примірниках, один з яких подається батьками (законними представниками) особи до закладу освіти.

5.29. Висновок про комплексну оцінку зберігається в АС "ІРЦ".

5.30. У разі встановлення фахівцями інклюзивно-ресурсного центру наявності у особи особливих освітніх потреб висновок про комплексну оцінку є підставою для складення для неї індивідуальної програми розвитку та надання їй психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг.

5.31. Комплексна оцінка може проводитися перед зарахуванням особи з особливими освітніми потребами до закладу дошкільної або загальної середньої освіти. З метою створення у такому закладі умов для навчання особи її батьки (один з батьків) або законні представники звертаються до інклюзивно-ресурсного центру за шість місяців до початку навчального року.

Перед проведенням комплексної оцінки батьки (один з батьків) або законні представники особи можуть звернутися до закладу освіти, який вони обрали, для зарахування особи.

5.32. Повторна комплексна оцінка фахівцями інклюзивно-ресурсного центру проводиться у разі:

- переходу особи з особливими освітніми потребами з дошкільного закладу освіти в заклад загальної середньої освіти; переведення особи із спеціального закладу дошкільної освіти, спеціального закладу загальної середньої освіти, закладу загальної середньої освіти до інклюзивної

- (спеціальної) групи закладу дошкільної освіти або інклюзивного (спеціального) класу закладу загальної середньої освіти;
- надання рекомендації команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти, психолого-педагогічного консилиуму спеціального закладу загальної середньої освіти щодо наявності успіхів або труднощів у засвоєнні особою освітньої програми;
 - визначення потреби у продовженні тривалості здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами, що здобувають загальну середню освіту.

5.33. У разі коли батьки (один з батьків) або законні представники особи з особливими освітніми потребами не погоджуються з висновком про комплексну оцінку, вони можуть звернутися до відповідного структурного підрозділу з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центрів органів управління освітою для проведення повторної комплексної оцінки.

Протягом 10 робочих днів з дати звернення батьків (одного з батьків) або законних представників відповідний структурний підрозділ з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центрів органів управління освітою зобов'язаний організувати проведення повторної комплексної оцінки особи з особливими освітніми потребами за місцем її проживання (перебування)/навчання чи в іншому місці за попереднім погодженням з батьками (одним з батьків) або законними представниками.

5.34. Повторна комплексна оцінка може проводитися за всіма або окремими напрямками залежно від освітніх потреб особи з особливими освітніми потребами та наявної інформації про її розвиток.

5.35. За результатами повторної комплексної оцінки складається висновок про повторну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, який зберігається в АС "ІРЦ", що є основою для розроблення індивідуальної програми розвитку особи з особливими освітніми потребами, надання їй психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, у разі потреби продовження тривалості здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами, що здобувають загальну середню освіту.

Висновок про комплексну оцінку повинен містити категорію (категорії) (тип (типи) її особливих освітніх потреб (труднощів)).

VI. УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ

6.1. Засновник:

6.1.1 утворює, реорганізовує та ліквідує ІРЦ, затверджує та змінює склад, графік роботи, організовує та проводить конкурси на зайняття посади директора ІРЦ;

6.1.2 призначає на посаду та звільняє з посади директора ІРЦ;

6.1.3 заслуховує звіт про діяльність ІРЦ;

6.1.4 забезпечує створення матеріально-технічних умов, необхідних для функціонування ІРЦ та організації інклюзивного навчання;

6.2. Орган управління освітою забезпечує:

6.2.1. використання та наповнення даними АС «ІРЦ» у взаємодії між ІРЦ та закладами освіти;

6.2.2. розгляд звернень стосовно діяльності ІРЦ в установленому законодавством порядку;

6.2.3. здійснення координації роботи ІРЦ та забезпечення здійснення контролю за їх діяльністю, дотримання вимог законодавства та Положення;

6.2.4. здійснення контролю за дотриманням права дітей, у тому числі дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, на інклюзивне навчання;

6.2.5. надання рекомендацій органам місцевого самоврядування щодо утворення ІРЦ;

6.2.6. визначення потреби у фахівцях різних спеціальностей для надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, формування регіонального замовлення на їх підготовку.

6.3. Керівництво діяльністю ІРЦ здійснює керівник (директор), який призначається на посаду строком на шість років на конкурсній основі та звільняється з посади засновником або уповноваженим ним органом (посадовою особою).

Рішення про проведення конкурсу приймається засновником ІРЦ:

- одночасно з прийняттям рішення про утворення нового інклюзивно-ресурсного центру;
- не менш як за два місяці до завершення строкового трудового договору, укладеного з директором ІРЦ;
- не пізніше ніж протягом десяти робочих днів з дня дострокового припинення договору, укладеного з директором ІРЦ, чи визнання попереднього конкурсу таким, що не відбувся.

Конкурс на посади директора ІРЦ проводиться відповідно до положення про конкурс, затвердженого засновником.

На посаду директора ІРЦ призначається особа, яка має вищу освіту не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальністю “Спеціальна освіта” (“Корекційна освіта”, “Дефектологія”) або “Психологія” (“Практична психологія”) та стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п’ять років та яка пройшла конкурсний відбір і визнана переможцем конкурсу відповідно до порядку, затвердженого засновником ІРЦ.

6.4. Керівник (директор) ІРЦ:

6.4.1 планує та організовує роботу ІРЦ, видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції фахівців ІРЦ;

6.4.2 призначає на посаду працівників ІРЦ, звільняє їх із займаної посади відповідно до законодавства, затверджує посадові інструкції працівників ІРЦ, заохочує працівників ІРЦ і накладає на них дисциплінарні стягнення;

6.4.3 створює належні умови для продуктивної праці фахівців ІРЦ, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня, впровадження сучасних методик проведення психолого-педагогічної оцінки, новітніх технологій надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг особам з особливими освітніми потребами;

6.4.4 розпоряджається за погодженням із засновником в установленому порядку майном ІРЦ та його коштами, формує кошторис, укладає цивільно-правові угоди, забезпечує ефективність використання фінансових та матеріальних ресурсів;

6.4.5 забезпечує охорону праці, дотримання законності у діяльності ІРЦ;

6.4.6 представляє ІРЦ у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

6.4.7 подає засновнику річний звіт про діяльність ІРЦ;

6.4.8 видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання;

6.4.9 діє від імені ІРЦ без довіреності;

6.4.10 залучає юридичних та фізичних осіб до виконання завдань ІРЦ шляхом укладення з ними цивільно-трудових договорів відповідно до своєї компетенції;

6.4.11 може вносити засновнику ІРЦ пропозиції щодо підвищення ефективності діяльності ІРЦ.

6.5. Відділ освіти, молоді та спорту Олевської міської ради:

6.5.1. затверджує та змінює штатний розпис ІРЦ, графік роботи;

6.5.2. залучає необхідних фахівців для надання психолого-педагогічної допомоги шляхом укладення цивільно-правових угод відповідно до запитів ІРЦ;

6.5.3. проводить моніторинг виконання рекомендацій центру підпорядкованими йому навчальними закладами.

VII. ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМНОГО КВАЛІФІКОВАНОГО СУПРОВОДУ, НАДАННЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНИХ ТА КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИТКОВИХ ПОСЛУГ ОСОБАМ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНИМИ ПОТРЕБАМИ

7.1. Організацію системного кваліфікованого супроводу, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг здійснюють фахівці інклюзивно-ресурсного центру, які:

- надають допомогу в організації освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами, передбаченій їй індивідуальною програмою розвитку;
- беруть участь у команді психолого-педагогічного супроводу особи в закладі освіти, участь у розробленні її індивідуальної програми розвитку;
- у разі потреби іншу методичну допомогу педагогічним працівникам закладу освіти та/або допомагають у залученні додаткових спеціалістів, які можуть надати практичну консультативну допомогу у складних випадках, тощо;
- консультують батьків (інших законних представників особи) щодо роботи з особою з особливими освітніми потребами вдома;
- виконують інші обов'язки відповідно до завдань інклюзивно-ресурсного центру та посадових обов'язків.

7.2. Системний кваліфікований супровід, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг спрямовані на:

- запобігання виникненню освітніх труднощів, їх мінімізацію в осіб з особливими освітніми потребами під час освітнього процесу;
- соціалізацію осіб з особливими освітніми потребами, розвиток їх самостійності та відповідних компетенцій;
- сприяння розвитку потенціалу в осіб з особливими освітніми потребами з подальшим визначенням їх професійної орієнтації;
- формування компенсаційних способів діяльності як важливої умови підготовки дітей з особливими освітніми потребами до навчання в закладах дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти;
- забезпечення розвитку навичок саморегуляції та саморозвитку дітей з урахуванням наявних знань, умінь і навичок комунікативної діяльності, становлення особистості.

7.3. Тривалість робочого тижня педагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру становить 36 годин на тиждень та включає час, необхідний для виконання ними завдань інклюзивно-ресурсного центру, визначених цим Положенням, та посадовими обов'язками, передбаченими трудовим договором та/або посадовою інструкцією, зокрема:

- проведення комплексної оцінки;
- здійснення системного кваліфікованого супроводу;
- надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;
- провадження інших видів діяльності, що забезпечують виконання завдань інклюзивно-ресурсного центру, визначених цим Положенням.

VIII. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНОГО ЦЕНТРУ

8.1. Діяльність ІРЦ забезпечують педагогічні працівники – керівник(директор), (завідувач філії (за наявності філії), фахівці(консультанти) (практичні психологи, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, інші вчителі-дефектологи).

У разі коли кількість дітей, які проживають на території територіальної громади (або у місті (районі міста), перевищує 7 тис., ІРЦ додатково залучає необхідних фахівців. До штатного розпису Центру додаткові посади фахівців ІРЦ вводяться за рішенням його засновника із розрахунку 0,5 ставки на кожну додаткову тисячу дитячого населення, яке проживає на території відповідної територіальної громади та яке ІРЦ обслуговує.

Штатний розпис ІРЦ може передбачати посади інших працівників (адміністратор ІРЦ, головний бухгалтер, бухгалтер, медсестра, юрист, водій тощо), які забезпечують господарсько-обслуговуючу та іншу діяльність ІРЦ.

Штатний розпис ІРЦ затверджує його засновник відповідно до законодавства. До штатного розпису ІРЦ додаткові посади вводяться за рахунок спеціального фонду.

8.2. На посади педагогічних працівників ІРЦ призначаються особи, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу педагогічну (психологічну) освіту ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальностями “Спеціальна освіта” (“Корекційна освіта”, “Дефектологія”) або “Психологія (“Практична психологія”), стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як два роки у порядку, встановленому трудовим законодавством.

8.3. Призначення на посади педагогічних працівників ІРЦ здійснюється директором ІРЦ.

8.4. Обов'язки директора та інших працівників ІРЦ визначаються відповідно до законодавства та посадових інструкцій, затверджених директором ІРЦ.

8.5. На педагогічних працівників ІРЦ поширюються умови оплати праці, умови надання щорічних відпусток та інші пільги, встановлені законодавством для педагогічних працівників спеціальних закладів загальної середньої освіти.

8.6. У разі потреби ІРЦ може залучати додаткових фахівців шляхом укладання цивільно-правових угод.

8.7. Для забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної) освіти та інших закладах освіти, які забезпечують здобуття освіти, АС “ІРЦ” забезпечує передачу до бази даних Єдиної державної електронної бази з питань освіти та програмно-апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту”

інформації про осіб з особливими освітніми потребами та їх психолого-педагогічну оцінку розвитку, а також про відповідних суб'єктів освітньої діяльності.

8.8. Інформація до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та програмно-апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту” передається у процесі оновлення в АС “ІРЦ” та доповнює профіль особи та закладу освіти у складових зазначеної електронної бази: Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності, Реєстрі здобувачів освіти, Реєстрі документів про освіту, Реєстрі дітей дошкільного та шкільного віку, довідниках здобувачів освіти та закладів освіти програмно-апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту”.

8.9. Тривалість робочого тижня педагогічних працівників ІРЦ становить 36 годин на тиждень та включає час, необхідний для виконання ними завдань ІРЦ, визначених цим Статутом, та посадових обов'язків, передбачених трудовим договором та/або посадовою інструкцією, зокрема:

- проведення комплексної оцінки;
- здійснення системного кваліфікованого супроводу;
- надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;
- провадження інших видів діяльності, що забезпечують виконання завдань ІРЦ, визначених цим Положенням.

ІХ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Матеріально-технічна база ІРЦ включає будівлі, споруди, приміщення, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі.

9.2. Майно, закріплене за ІРЦ, належить йому на праві оперативного управління та не може бути вилученим, якщо інше не передбачено законодавством.

9.3. Фінансування ІРЦ здійснюється засновником відповідно до законодавства.

9.4. Фінансово-господарська діяльність ІРЦ провадиться відповідно до бюджетного законодавства, законодавства про освіту та інших нормативно-правових актів.

9.5. Джерелами фінансування ІРЦ є кошти засновника, благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені законодавством, у тому числі кошти, одержані за надання додаткових освітніх та інших платних послуг, гранти, дарунки, інші надходження, одержані від юридичних та фізичних осіб.

ІРЦ має право надавати платні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. [№ 796](#) “Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності” (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410; 2018 р., № 68, ст. 2289).

Надходження, отримані ІРЦ за надання платних послуг та за рахунок інших додаткових джерел фінансування, в установленому законодавством порядку використовуються для забезпечення діяльності ІРЦ, передбаченої його установчими документами. ІРЦ самостійно розпоряджається надходженнями від надання платних послуг та інших додаткових джерел фінансування, передбачених його установчими документами.

Х. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІРЦ

10.1. Діяльність ІРЦ припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ІРЦ приймається засновником. Припинення діяльності ІРЦ здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

10.2. Під час реорганізації ІРЦ його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається засновником.

10.3. ІРЦ, що є юридичною особою, вважається реорганізованим (ліквідованим) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

ХІ. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

11.1. Зміни та доповнення до цього Статуту у разі потреби вносяться Засновником шляхом викладення його у новій редакції та реєструються в установленому законом порядку.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№624

Про затвердження штатного розпису та режиму роботи комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції

Відповідно до наказу Міністерства економіки України від 25.10.2021 №810-21 «Про затвердження Зміни № 10 до національного класифікатора ДК 003:2010», постанови Кабінету Міністрів України пунктів 3, 43 від 21 липня 2021 р. № 765 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами», постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року № 963 (зі змінами) «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» та з метою приведення штатного розпису та режиму роботи КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради у відповідність до вимог чинного законодавства України, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради із соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис та режим роботи комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Житомирської області у новій редакції, з 11.11.2021 року, відповідно до вимог чинного законодавства. (Додатки 1, 2).
2. Встановити п'ятиденну тривалість робочого тижня з 36-ти годинами на тиждень для педагогічних працівників та ввести в дію з 11.11.2021 року.
3. Встановити п'ятиденну тривалість робочого тижня з 40-ка годинами на тиждень для непедагогічних працівників інклюзивно-ресурсного центру, а саме: з понеділка по п'ятницю з 08.18 год. до 16.48 год. , обідня перерва 12.00 год. - 12.30 год.

4. Директору КУ «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради Бичинській О.М. привести у відповідність штатний розпис та режим роботи у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань.

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

ШТАТНИЙ РОЗПИС
комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради

№ з/п	Посада	Тарифний розряд
1.	Директор	16
2.	Фахівець(консультант) інклюзивно-ресурсного центру (практичний психолог)	15
3.	Фахівець (консультант) інклюзивно-ресурсного центру (практичний психолог)	15
4.	Фахівець(консультант) інклюзивно-ресурсного центру (вчитель-дефектолог)	15
5.	Фахівець(консультант) інклюзивно-ресурсного центру (вчитель-дефектолог)	15
6.	Фахівець(консультант) інклюзивно-ресурсного центру (вчитель-логопед)	15
7.	Фахівець(консультант) інклюзивно-ресурсного центру (вчитель-логопед)	15
8.	Фахівець(консультант) інклюзивно-ресурсного центру (вчитель-реабітолог)	15
9.	Бухгалтер	9
10	Прибиральник службових приміщень	1

РЕЖИМ РОБОТИ
комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради
Житомирської області

Дні тижня	Час роботи	Обідня перерва	Час роботи	Кількість відпрацьованих годин
Понеділок	08.18-12.00	12.00-12.30	12.00-16.00	7 год. 12 хв.
Вівторок	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
Середа	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
Четвер	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
П'ятниця	08.18-12.00	12.00-12.30	13.00-16.00	7 год. 12 хв.
Всього відпрацьованих годин на тиждень				36 год.



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№625

Про внесення змін до Програми
розвитку культури на 2021-2025 роки

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення № 36 II-ї сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року «Про затвердження «Програми розвитку культури на 2021-2025 роки», у зв'язку з необхідністю виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини національного і місцевого значення та здійснення заходів з їх охорони, враховуючи висновок постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми розвитку культури на 2021-2025 роки, а саме:
 - у розділі I. «Загальні положення» речення «Програма розвитку культури на 2021-2025 роки базується на Конституції України, законах України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про бібліотеки та бібліотечну справу» доповнити словами «Про охорону культурної спадщини»;
 - у розділі II. «Мета і основні завдання» перелік основних завдань доповнити пунктом «виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини національного і місцевого значення та здійснення заходів з їх охорони»;
 - у розділі IV. «Очікувані результати виконання Програми» в перелік додати «виготовлення облікової документації та збереження об'єктів культурної спадщини»;
 - у розділі V. «Механізм управління», підзаголовок «Охорона культурної спадщини» перелік основних заходів щодо реалізації Програми доповнити пунктом 49. Виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини національного значення, 2022 рік, 30 тис. грн. та пунктом 50. Виготовлення облікової документації на об'єкти культурної спадщини місцевого значення, 2022 рік, 100 тис. грн.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№626

Про затвердження положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради в новій редакції

У зв'язку зі зміною фактичного місцезнаходження комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради, керуючись Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради в новій редакції, що додається.

2. Директору комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради (Орищук С.С.) провести реєстрацію нової редакції положення комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради, згідно чинного законодавства.

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення LVI сесії Олевської міської ради VII скликання від 14.07.2020 року № 1711 «Про зміну назви комунальної установи «Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Олевської міської ради» та затвердження Положення про нього у новій редакції».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням XIV сесії
Олевської міської ради VIII скликання
11.11.2021 № 626

ПОЛОЖЕННЯ
комунальної установи
«Центр соціальних служб»
Олевської міської ради
(у новій редакції)

1. Комунальна установа «Центр соціальних служб» Олевської міської ради (далі — центр) є закладом, що проводить соціальну роботу із сім'ями, дітьми та молоддю, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, і надає їм соціальні послуги.

2. Центр утворюється, реорганізується та ліквідується органом місцевого самоврядування (далі — засновник) у порядку, передбаченому законодавством, з урахуванням потреб відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Діяльність центру повинна відповідати критеріям діяльності надавачів соціальних послуг.

Організаційно - правова форма закладу: комунальна установа.

Назва юридичної особи:

повна – комунальна установа «Центр соціальних служб» Олевської міської ради;
скорочена – КУ «ЦСС» Олевської міської ради.

Юридична адреса комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради: 11001, вулиця Свято-Миколаївська, 4, м. Олевськ, Житомирської області.

3. Методичний та інформаційний супровід діяльності центру забезпечує обласний центр соціальних служб.

4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, Держсоцслужби, іншими нормативно-правовими актами у сфері соціальної роботи та надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

5. Центр провадить діяльність за принципами гуманізму, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, поваги до честі та гідності, толерантності, законності, соціальної справедливості, доступності та відкритості, неупередженості та безпечності, добровільності, індивідуального підходу, комплексності, конфіденційності, максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів, забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

6. Основними завданнями центру є:

проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб та сімей з дітьми;

надання особам і сім'ям з дітьми комплексу соціальних послуг відповідно до їх потреб згідно з переліком, затвердженим центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері сім'ї та дітей, з метою подолання складних життєвих обставин та мінімізації негативних наслідків таких обставин.

7. Відповідно до потреб громади у соціальних послугах у центрі можуть утворюватися:

1) стаціонарна служби, що надає тимчасовий притулок сім'ям з дітьми;

2) денні служби, що забезпечують:

соціально-психологічну підтримку внутрішньо переміщених осіб, учасників антитерористичної операції, осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях і членів їх сімей;

соціальний супровід сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах;

соціальний супровід прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників та усиновлювачів;

соціальний патронаж дітей і молодих людей, які перебувають у конфлікті із законом;

3) спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, зокрема денний центр соціально-психологічної допомоги, службу первинного соціально-психологічного консультування;

4) мобільну бригаду екстреного реагування.

Центр може утворювати інші структурні підрозділи (служби), діяльність яких спрямовується на проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю і надання їм соціальних послуг, з урахуванням потреб, визначених у відповідній адміністративно-територіальній одиниці.

8. Центр відповідно до визначених для нього завдань:

1) здійснює заходи щодо:

запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб та сімей, упровадження новітніх соціальних технологій, спрямованих на недопущення, мінімізацію чи подолання складних життєвих обставин;

виявлення отримувачів соціальних послуг та ведення їх обліку;

соціальної та психологічної адаптації дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя, організації наставництва;

надання особам, які постраждали від домашнього насильства, та особам, які постраждали від насильства за ознакою статі, вичерпної інформації про їх права та можливість отримання допомоги;

2) проводить оцінювання потреб осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, у соціальних послугах, визначає методи соціальної роботи, забезпечує психологічну підтримку;

3) надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг, зокрема:

соціального супроводу;

консультування;

соціальної профілактики;

соціальної інтеграції та реінтеграції;

соціальної адаптації;

соціального супроводу сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

кризового та екстреного втручання;

представництва інтересів;

посередництва (медіації);

інші соціальні послуги відповідно до визначених потреб;

4) забезпечує соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;

5) забезпечує соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань на підставах, передбачених законом;

6) складає план реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

7) може вносити відомості до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

8) проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

9) створює умови для навчання та підвищення кваліфікації фахівців, які надають соціальні послуги;

10) взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами — підприємцями, які у відповідній адміністративно-територіальній одиниці в межах своєї компетенції надають допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або забезпечують їх захист;

11) інформує жителів адміністративно-територіальної одиниці та кожного отримувача соціальних послуг у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я, про перелік соціальних послуг, які він надає, обсяг і зміст таких послуг, умови та порядок їх отримання;

12) інформує жителів адміністративно-територіальної одиниці про сімейні форми виховання та проводить попередній відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

13) бере участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах;

14) готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає засновнику;

15) забезпечує захист персональних даних осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, інших вразливих категорій осіб, яким центром надаватимуться соціальні послуги, а також осіб, що повідомили про перебування осіб/сімей у складних життєвих обставинах, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

9. Центр має право:

самостійно визначати форми та методи роботи;

подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг, та отримувати таку інформацію;

залучати на договірній основі підприємства, установи, організації та волонтерів до надання соціальних послуг;

залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

10. Підставою для надання центром соціальних послуг є:

направлення особи/сім'ї для отримання соціальних послуг, видане відповідно до рішення структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної держадміністрації, виконавчого органу міської ради, об'єднаної територіальної громади про надання послуг центром;

результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.

11. Прийняття рішення про надання соціальних послуг центром, визначення їх обсягу, строку, умов надання та припинення, призначення фахівця, відповідального за ведення випадку особи/сім'ї, проводиться в порядку, передбаченому законодавством.

12. Центр очолює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади в установленому законодавством порядку орган, яким утворено центр.

13. Директор центру:

організовує роботу центру, персонально відповідає за виконання центром визначених для нього завдань;

здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, відповідно до державних стандартів і нормативів;

забезпечує своєчасне подання звітів про роботу центру до органу, яким утворено центр;

затверджує положення про структурні підрозділи (служби) центру;

затверджує положення про матеріальне заохочення працівників центру;

затверджує посадові інструкції працівників центру;

призначає в установленому порядку на посаду та звільняє з посади працівників центру;

затверджує правила внутрішнього розпорядку центру та контролює їх виконання;

видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;

укладає договори, діє від імені центру і представляє його інтереси;

розпоряджається коштами центру в межах затвердженого кошторису;

забезпечує фінансово-господарську діяльність центру, створення та розвиток матеріально-технічної бази для проведення комплексу заходів/ надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

за потребою забезпечує проведення атестації працівників центру в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;

вживає заходів до поліпшення умов праці, дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

виконує інші повноваження, передбачені законодавством.

14. Положення про центр, кошторис і штатний розпис центру затверджуються органом, який його утворив.

Примірний штатний норматив чисельності працівників центру затверджується Мінсоцполітики.

15. Центр утримується за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

16. Соціальні послуги надаються центром за рахунок бюджетних коштів із встановленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг / третіх осіб.

Розмір плати за соціальні послуги визначається центром в установленому законодавством порядку і затверджується його директором.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

17. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників центру встановлюються відповідно до законодавства.

18. Центр забезпечує для працівників, які надають соціальні послуги:

створення належних умов для професійної діяльності, у тому числі шляхом підвищення кваліфікації, супервізії;

захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;

можливість надання спеціального одягу, взуття, інвентарю, велосипедів, проїзних квитків або виплату грошової компенсації за їх придбання відповідно до норм, затверджених засновником;

створення безпечних умов праці.

19. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності проводиться відповідно до законодавства.

20. Моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг проводиться відповідно до законодавства.

21. Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління органом, що його утворив, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

22. Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення центром в установленому порядку забезпечуються належні умови для вільного доступу до будівель закладу та приміщень обслуговування, безперешкодного переміщення прилеглою до закладу територією та всередині будівель, своєчасного отримання інформації, яка допомагає орієнтуватися у просторі, відповідно до вимог, установлених ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення” та ДБН В.2.2-9:2018 “Громадські будинки та споруди. Основні положення”.

Якщо діючі об’єкти неможливо повністю пристосувати для потреб осіб з інвалідністю, забезпечується їх розумне пристосування відповідно до частини другої статті 27 Закону України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” за погодженням із громадськими об’єднаннями осіб з інвалідністю.

23. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№627

Про внесення змін та доповнень до
Програми економічного і соціального
розвитку Олевської міської
територіальної громади на 2021 рік

Відповідно до ст. ст. 26, 33 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року №216 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Олевської міської територіальної громади на 2021 рік», враховуючи висновки постійної комісії міської ради з питань планування фінансів, бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та доповнення до таблиці «Основні напрямки та заходи розвитку Олевської міської територіальної громади та шляхи їх реалізації у 2021 році» Програми економічного і соціального розвитку Олевської міської об'єднаної територіальної громади у 2021 році.

1.1. Доповнити розділ 11 «Інші» пунктом 1 «Придбання автомобіля для Олевської міської ради», обсяг фінансування з місцевого бюджету 1000,00 тис.грн.

2. Затвердити граничну суму витрат на придбання автомобілів в сумі 1000,00 тис. грн. органами місцевого самоврядування, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок міського бюджету міста Олевськ.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м.Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№628

Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради»

Відповідно ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 78, 136 Господарського кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи розпорядження міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 348 «Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради», додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№629

Про затвердження розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Олевської міської ради»

Відповідно ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 78, 136 Господарського кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи розпорядження міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження Олевського міського голови від 28.10.2021 року № 349 «Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради», додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Олевського міського голови

28.10.2021 року

№ 349

Про надання дозволу на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради

Враховуючи звернення голови ліквідаційної комісії Денисюк Л.А. щодо передачі медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради та з метою упорядкування бухгалтерського обліку та ефективного використання майна, забезпечення стабільної діяльності відділів, установ, підприємств, організацій Олевської міської ради, керуючись ст.ст. 78, 136 Господарського кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу медичних препаратів та виробів медичного призначення з балансу КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради на баланс КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради, згідно з додатком.
 2. Голові ліквідаційної комісії з ліквідації КП «Олевська центральна аптека № 32» Олевської міської ради (Денисюк Л.А.) здійснити процедуру передачі, та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до вимог чинного законодавства.
 3. КУ "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Олевської міської ради (В.В. Мельник) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс медичних препаратів та виробів медичного призначення, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
 4. Дане розпорядження затвердити на черговій сесії Олевської міської ради.
 5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.
- Міський голова Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№630

Про затвердження висновків про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади

Керуючись ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити висновки про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, а саме:

- висновок про вартість майна (Звіт про оцінку майна від 31.07.2021 року), виготовлений суб'єктом оціночної діяльності - фізичною особою-підприємцем Селюком Михайлом Олексійовичем, прорецензований ФОП Рафальським Богданом Вікторовичем: приміщення в нежитловій будівлі, загальною площею 38,4 м², за адресою: вул. Привокзальна, 5, м. Олевськ, Житомирської області, 11002, з ринковою вартістю оцінюваного об'єкта 67 700,00 грн. без урахування ПДВ (шістдесят сім тисяч сімсот) гривень 00 копійок;

- висновок про вартість майна (Звіт про оцінку майна від 23.09.2021 року Серія ЖТ № 0149), виготовленого суб'єктом оціночної діяльності – Житомирською товарною агропромисловою біржою, прорецензований ФОП Козачком Федором Дмитровичем: нежитлової будівлі готелю, загальною площею 586,5 м², за адресою: бульвар Воїнів Афганців, 6, м.Олевськ, Житомирської області, 11001, з ринковою вартістю оцінюваного об'єкта 1 464 367,00 грн. без урахування ПДВ (один мільйон чотири ста шістдесят чотири тисячі триста шістдесят сім) гривень 00 копійок.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№631

Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону та затвердження умов передачі

Розглянувши заяву голови Коростенської районної державної адміністрації Житомирської області від 22.09.2021 року № 02-11/793 Юрія Тарасюка щодо передачі в оренду трьох кабінетів для розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської РДА та включити даний об'єкт оренди до Переліку другого типу, відповідно ст. 42, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-IX від 03.10.2019 року, постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803, Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженої постановою КМУ від 28 квітня 2021 року № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити намір передати в оренду об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону, з метою розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської РДА, а саме: приміщення № 8, № 10, № 12 на третьому поверсі в нежитловій адміністративній чотирьох поверховій будівлі, загальною площею 44,4 м², за адресою: вул. Свято-Миколаївська, 4, м. Олевськ, Житомирської області, 11001.
2. Включити об'єкт, зазначений в п.1 цього рішення, в Перелік другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону.
3. Затвердити умови та додаткові умови передачі об'єкта нерухомого майна, зазначеного в п.1 цього рішення, що належить до комунальної власності

Олевської міської територіальної громади в оренду без проведення аукціону, згідно додатку.

4. Відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (Ковальчук О.Б.) провести процедуру щодо передачі об'єкта нерухомості, зазначеного в п.1 цього рішення, в оренду без проведення аукціону, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Уповноважити міського голову на протязі трьох робочих днів з дня набрання чинності цього рішення укласти та підписати договір оренди з потенційним орендарем, відповідно до Примірного договору оренди майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, затвердженого рішенням LIX сесії Олевської міської ради VII скликання від 24.09.2020 року №1802, умов передачі в оренду об'єкта нерухомого майна, визначених додатком до цього рішення та з урахуванням діючих норм Законодавства.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № 631
«Про намір передати в оренду об'єкт нерухомого
майна, що належить до комунальної власності
Олевської міської територіальної громади без
проведення аукціону та затвердження умов передачі»

УМОВИ

передачі в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності
Олевської міської територіальної громади без проведення аукціону

№ з/п	Інформація про об'єкт оренди	Ринкова вартість об'єкта оренди	Цільове призначення майна	Орендна плата	Строк оренди	Додаткові умови
1.	<p>Назва об'єкту оренди – приміщення № 8, № 10, № 12 на третьому поверсі в нежитловій адміністративній чотирьох поверховій будівлі, загальною площею 44,4 м², за адресою: вул. Свято-Миколаївська, 4, м. Олевськ, Житомирської області, 11001.</p> <p>Повне найменування та адреса орендодавця/балансоутримувача - Олевська міська рада Житомирської області, код ЄДРПОУ 04343470, місцезнаходження: 11001, вул. Володимирська, 2, м. Олевськ, Житомирської обл. тел. (04135) 2-11-52, e-mail: olevsk_miskrada@ukr.net</p> <p>До пам'яток культурної спадщини майно не відноситься.</p> <p>Тип Переліку – другий</p> <p>Характеристика об'єкта оренди: Приміщення знаходяться на третьому поверсі в нежитловій чотирьох поверховій адмінбудівлі в центрі м. Олевськ. Фундамент залізобетонний, стіни цегла, перегородка цегла, перекриття залізобетонні плити, підлога дерево. Технічний стан задовільний. Наявне: електропостачання, потужність електромережі – 5 кВт, опалення місцеве водяне. Об'єкт оренди не має окремих особових рахунків, відкритих постачальниками комунальних послуг. Порядок компенсації балансоутримувачу на оплату комунальних послуг буде впорядковано окремим договором.</p> <p>Майно передається в оренду без права передачі в суборенду.</p>	212 200,00 грн. без урахуван ня ПДВ	Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, інші установи та організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів (розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської районної державної адміністрації)	1 грн. на рік, відповідно до п.13 Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженої постановою КМУ від 28 квітня 2021 року № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно»	4 р. 11 м	Відсутні

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№632

Про внесення доповнень у рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону»

Розглянувши заяву голови Коростенської районної державної адміністрації Житомирської області від 22.09.2021 року № 02-11/793 Юрія Тарасюка щодо передачі в оренду трьох кабінетів для розміщення віддалених робочих місць працівників Коростенської райдержадміністрації та включити даний об'єкт оренди до Переліку другого типу та з метою врегулювання правових, економічних та організаційних відносин, пов'язаних з передачею в оренду майна, що перебуває у комунальній власності Олевської міської територіальної громади, відповідно до ст. ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затвердженої постановою КМУ від 28 квітня 2021 року № 630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно», Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року № 1803, рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду без проведення аукціону» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести доповнення у рішення II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року № 47 «Про затвердження Переліку другого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що

підлягають передачі в оренду без проведення аукціону» доповнивши його об'єктом нерухомого майна, згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№633

Про надання дозволу на розміщення телекомунікаційного обладнання ТОВ «лайфселл» та укладання договору

Розглянувши лист уповноваженого представника ТОВ «лайфселл» від 19.10.2021 року № ЗН3411 Заружка В.С. щодо можливості розміщення телекомунікаційного обладнання, в рамках виконання Указу Президента України від 08.07.2019 року № 497 «Про деякі заходи з покращення доступу до мобільного Інтернету», «Плану заходів щодо створення умов розвитку мобільного широкосмугового доступу», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 року № 1272, Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж», з метою збільшення зони покриття та покращення якості зв'язку для мешканців Олевської міської територіальної громади, керуючись ст.26, ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розміщення телекомунікаційного обладнання ТОВ «лайфселл» на об'єкті нерухомості комунальної власності Олевської міської територіальної громади та укладання договору про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій з ТОВ «лайфселл», а саме: на частині даху нежитлової будівлі Будинку культури, що обліковується на балансі відділу культури та туризму Олевської міської ради, розташована за адресою: вул. Гагаріна, 61-В с. Лопатичі, Коростенського району, Житомирської області, площею близько 10 м², терміном на 35 місяців, з платою за доступ 3 000 (три тисячі) гривень 00 копійок без ПДВ в місяць.
2. Надати дозвіл начальнику відділу культури та туризму Олевської міської ради Кльоц І.В. укласти та підписати договір про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій, зазначеного в п.1 до цього рішення.
3. Відділу культури та туризму Олевської міської ради (Кльоц І.В.) надати копію договору про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій, затвердженого Олевською міською радою, в 5-денний

термін, відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради (Ковальчук О.Б.).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№634

Про безоплатне прийняття у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради та на баланс Олевської міської ради виконаних будівельних робіт та витрат, збільшення балансової вартості

Відповідно до наданої благодійної негрошової допомоги ТОВ «Титан-апатитова група» на виконання капітального ремонту системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні, відповідно до угоди про соціальне партнерство від 10.08.2020 року (зі змінами), розглянувши акт приймання виконаних будівельних робіт: «Капітальний ремонт системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні Юрівської ЗОШ I-II ступенів по вул. Шкільна, 1. в с. Юрове, Олевського району, Житомирської області», довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрат, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно у комунальну власність Олевської міської територіальної громади в особі Олевської міської ради виконані будівельні роботи та витрати, а саме: капітального ремонту системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні Юрівської ЗОШ I-II ступенів по вул. Шкільна, 1. в с. Юрове, Олевського району, Житомирської області.
2. Зарахувати безоплатно на баланс відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради вартість виконаних будівельних робіт та витрат благодійної негрошової допомоги по об'єкту «Капітальний ремонт системи опалення будівлі та встановлення блочної котельні Юрівської ЗОШ I-II ступенів по вул. Шкільна, 1. в с. Юрове, Олевського району, Житомирської області» в сумі 1 166 598 (один мільйон сто шістьдесят шість тисяч п'ятсот дев'яносто вісім) гривень 00 копійок, додається.
3. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (Левченко В.П.) здійснити заходи щодо безоплатного зарахування на баланс вартості

виконаних будівельних робіт та витрат та збільшити балансову вартість, згідно додатку, зазначеного в п. 2 до цього рішення.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№635

Про затвердження «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки

Розглянувши лист голови Коростенської РДА від 20.10.2021 року № 02-11/452 Юрія Тарасюка щодо вирішення ряду питань порядку проведення опалювального періоду, за адресою: 11002, вул. Привокзальна, 5, м. Олевськ, Житомирська область та з метою створення умов для ефективного функціонування відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновки та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки, згідно з додатком.
2. Фінансовому управлінню Олевської міської ради забезпечити фінансування заходів, передбачених Програмою.
3. Контроль за виконанням рішення покласти постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 р. № 635
«Про затвердження «Програми підтримки
відділу №4 (Олевськ) Управління соціальної
політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки

«Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА» на 2021-2025 роки

1. Загальна характеристика Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Олевська міська рада
2.	Розробник Програми	Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності
3.	Співрозробники Програми (у разі наявності)	Фінансове управління Олевської міської ради,
4.	Відповідальний виконавець Програми	Олевська міська рада, Коростенська РДА
5.	Учасники Програми	Олевська міська рада, відділ №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА
6.	Головний розпорядник коштів	Олевська міська рада
7.	Термін реалізації Програми	2021-2025 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет, обласний бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах фінансових можливостей

2. Загальні положення Програми

Відділ №4 (Олевськ) Управління соціальної політики Коростенської РДА є структурним підрозділом Управління соціальної політики Коростенської РДА.

Самотужки здолати фінансово-матеріальні проблеми відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА не під силу. Тому, зважаючи на важливу роль відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА, який надає соціальні послуги жителям Олевської громади, відділ потребує додаткових коштів та матеріальних ресурсів для забезпечення своєї діяльності.

3. Мета Програми

Метою Програми є:

- надання соціальних послуг;
- збереження та оновлення матеріально-технічної бази;

- збереження штату підприємства, майна та приміщень;
- організація роботи відділу та якісних послуг жителям громади.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Подальший розвиток відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА можливий, за умови реалізації комплексу заходів з фінансово-кредитної підтримки, інформаційного забезпечення.

Реалізація Програми дасть змогу покращити матеріально-технічний стан відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА, сприятиме збереженню його майна.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського та обласного бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством.

5. Напрями діяльності та заходи Програми

- зміцнення та оновлення матеріально-технічного стану відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА;
- збереження штату підприємства, майна та приміщень;
- збільшення обсягів надання послуг до вигляду, який відповідає сучасним викликам.

№ п/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання	Джерело фінансів	Вартість, грн	Очікуваний результат
1.	Фінансування утримання опалювачів	Олевська міська рада, Коростенська РДА	2021-2025	Міський бюджет, обласний бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	В межах фінансових можливостей	Забезпечення ефективної та сталої роботи відділу
2.	Оплата комунальних послуг, тощо	Олевська міська рада, Коростенська РДА	2021-2025	Міський бюджет, обласний бюджет, інші джерела не заборонені законодавством	В межах фінансових можливостей	Забезпечення ефективної та сталої роботи підприємства

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Відповідальним виконавцем Програми є Олевська міська рада та Коростенська РДА.

Виконавець Програми несе відповідальність за правильність оформлення розрахункових документів, достовірність і своєчасність звітності та цільове використання коштів.

Контроль за виконанням «Програми підтримки відділу №4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської РДА на 2021-2025 здійснює Олевська міська рада.

Поточний контроль за ходом реалізації Програми здійснює постійна комісія міської ради питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВИТЕЛЬСЬКА)

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№636

Про зміну видів економічної діяльності
комунального підприємства «Радовельське
житлово-комунальне господарство»
Олевської міської ради

З метою створення умов для ефективного управління комунальним майном, відповідно до ст.ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» міська рада та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити основний вид економічної діяльності комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради з **86.21 Загальна медична практика (основний)** на **81.10 Комплексне обслуговування об'єктів**.
2. Включити такі коди КВЕД:
 - 81.10 Комплексне обслуговування об'єктів (як основний);
 - 81.21 Загальне прибирання будинків;
 - 81.22 Інша діяльність із прибирання будинків і промислових об'єктів;
 - 81.29 Інші види діяльності із прибирання;
 - 81.30 Надання ландшафтних послуг;
 - 38.11 Збирання безпечних відходів;
 - 36.0 Оброблення та видалення безпечних відходів;
 - 36.0 Забір, очищення та постачання води.
3. Уповноважити директора Підприємства Бондара Володимира Володимировича на здійснення необхідних дій щодо державної реєстрації змін в ЄДР щодо комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради, в порядку, установленому чинним законодавством.
4. Контроль за виконанням рішення покласти постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№637

Про списання
заборгованості

Розглянувши лист в.о. директора КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської ради Валерія Шапорди щодо списання заборгованості, яка виникла за відшкодування комунальних витрат орендованого приміщення КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл відділу освіти молоді та спорту Олевської міської ради на списання заборгованості, яка виникла у КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа боротьби» Олевської міської ради, правонаступником якої являється КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської ради, за відшкодування комунальних витрат орендованого приміщення, відповідно до договору №2 від 04.02.2019 р. перед відділом освіти, молоді та спорту, в сумі 40 230,00 гривень (сорок тисяч двісті тридцять гривень. 00 коп.)
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№638

Про внесення змін у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регulatoryнних актів» на 2021 рік

Враховуючи необхідність дотримання законодавства в сфері регуляторної політики, відповідно до п.7 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у рішення VI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 02.04.2021 року № 217 «Про затвердження плану роботи з підготовки проектів Регulatoryнних актів», шляхом доповнення його новим проектом, згідно додатку.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської
ради VIII скликання від 11.11.2021р.№ 638
«Про внесення змін у рішення VI сесії
Олевської міської ради VIII скликання від
02.04.2021 року № 217 «Про затвердження
плану роботи з підготовки проектів
Регуляторних актів» на 2021 рік»

План роботи Олевської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2021 рік

№ з/п	Вид проекту Регуляторного акту	Назва проекту регуляторного акту	Обґрунтування необхідності прийняття	Термін підготовки регуляторного акту	Найменування відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів	Примітки (спосіб оприлюднення. Суб'єкт ініціативи, внесення змін до плану тощо)
1	Рішення міської ради	Про проведення конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Олевської міської територіальної громади	Забезпечення перевезень на території громади	II півріччя	Виконавчий апарат Олевської міської ради	Проект буде оприлюднений на офіційному сайті громади

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 639

Про завершення приватизації об'єкта
малої приватизації комунальної власності
Олевської міської територіальної громади

Керуючись статтями 25, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.10, ст.21 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 432 «Про затвердження Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу», враховуючи протокол про результати електронного аукціону № UA-PS-2021-09-12-000007-2, від 03.10.2021 року, договору купівлі-продажу майна придбаного з електронного аукціону від 29.10.2021 року, зареєстрований в реєстрі за № 1635, отримання повної оплати за укладеним договором, акта прийому-передачі та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Завершити приватизацію об'єкта малої приватизації комунальної власності Олевської міської територіальної громади – приміщень станцій юних техніків, загальною площею 180,4 м², за адресою: вул. Чкалова, 14, м. Олевськ, Житомирської області, 11001, що обліковується на балансі Олевської міської ради.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№640

Про надання дозволу на поділ об'єкта
нерухомого майна комунальної власності
Олевської міської територіальної громади

Відповідно до статті 66 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок КП «Коростенське міжміське бюро технічної інвентаризації» Житомирської обласної ради від 29.10.2021 року № 103 щодо технічної можливості поділу та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на поділ об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що складається з нежитлової будівлі друкарні літ. «А», загальною площею 219,6 м², нежитлової будівлі гаражу літ. «Б», загальною площею 83,5 м², туалету «Т» та огорожі N, за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 4, м. Олевськ, Житомирської області, 11001, на два окремі об'єкти, а саме:

1.1. Об'єкт 1: нежитлова будівля друкарні літ. «А», загальною площею 219,6 м², туалет «Т», огорожа N, за адресою: 11001, вул. Богдана Хмельницького, 4, м. Олевськ, Житомирська область;

1.2. Об'єкт 2: нежитлова будівля гаражу літ. «Б», загальною площею 83,5 м², за адресою: 11001, вул. Богдана Хмельницького, 4, м. Олевськ, Житомирська область.

2. Відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (О.Б. Ковальчук) здійснити заходи щодо поділу на окремі об'єкти, зазначені в п 1.1.,1.2. цього рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (К.В. Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№641

Про надання дозволу відділу культури та туризму Олевської міської ради на списання основних засобів

Розглянувши лист начальника відділу культури та туризму Олевської міської ради від 01.11.2021 року № 221/1-12 Ірини Кльоц щодо списання основних засобів, а саме: опалювального котла, відповідно Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення «Про порядок списання, безоплатної передачі майна, яке належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади» затвердженого рішенням XXIX сесії Олевської міської ради VII скликання від 06.09.2018 року № 749 та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл відділу культури та туризму Олевської міської ради на списання основних засобів, а саме: опалювального котла, який знаходиться в несправному стані, подальшій експлуатації та ремонту не підлягає через фактичну моральну та фізичну зношеність, згідно додатку.
2. Відділу культури та туризму Олевської міської ради (Кльоц І.В.) провести відповідні операції в бухгалтерському обліку згідно вимог чинного законодавства. Матеріали, отримані від списання основних засобів, зазначених у додатку до цього рішення, оприбуткувати та в подальшому використати для господарських потреб.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 11.11.2021 року №641 "Про надання
дозволу відділу культури та туризму Олевської
міської ради на списання основних засобів"

**Перелік об'єктів, що пропонуються до списання
Основні засоби**

№ п/ п	Найменування	Інвентарний номер	Кількість одиниць	Балансова вартість, грн	Знос, грн	Залишкова вартість	Ступінь зносу
1	Опалювальний котел	101480003	1	14 434,00	14 434,00	0,00	100%

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№642

Про надання дозволу на безоплатне перебування
КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа»
Олевської міської ради у приміщеннях спортивних
залів ЗОШ для проведення додаткових занять з видів спорту

Розглянувши лист начальника відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради від 04.11.2021 року № 859 Валерія Левченка щодо надання можливості КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської ради проводити заняття з видів спорту без оплати у зв'язку з відсутністю фінансування та з метою створення належних умов для виховання, фізичного розвитку дітей і молоді, відповідно ст.ст. 26, 60, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл КУ «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» Олевської міської ради на безоплатне перебування у приміщеннях спортивних залів з метою проведення додаткових занять з видів спорту у Варварівській ЗОШ I-III ступенів (загальна площа 145,4 м²), Кишинській ЗОШ I-III ступенів (загальна площа 148,6 м²), Копищенській ЗОШ I-III ступенів (загальна площа 265,5 м²), Тепеницькій ЗОШ I-III ступенів (загальна площа 72,0 м²).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№643

Про внесення змін до Програми
«Призовна дільниця» на 2021 рік

Відповідно до статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 91 Бюджетного кодексу України та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в Програму «Призовна дільниця» на 2021 рік (далі – Програма), а саме:
 - додати до п. 4 паспорту програми (учасники програми) – КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради;
 - додати в п. 2 (мета програми) – комплексне медичне обстеження призовників;
 - доповнити заходи програми (додаток до програми) п. 2:

2.	Відшкодування витрат на комплексне медичне обстеження призовників	Під час призову 2021 року	КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Олевська міська рада	В межах кошторисних призначень
----	-------------------------------------------------------------------	---------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

2. Фінансовому управлінню Олевської міської ради Горпиніч К.О. забезпечити фінансування заходів, передбачених Програмою.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської
ради
VIII скликання від 11.11.2021 р. № 643
«Про внесення змін до Програми
«Призовна дільниця» на 2021 рік»

Програма
«Призовна дільниця» на 2021 рік
ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки
2.	Розробник Програми	Олевська міська рада
3.	Відповідальний виконавець Програми	Олевська міська рада
4.	Учасники Програми	Олевська міська рада Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки ТДВ «РІМ-Богдан» КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради
5.	Термін реалізації Програми	2021 рік
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені чинним законодавством
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах фінансової можливості

1. Загальні положення

Прогресивний розвиток України, як суверенної демократичної держави, залежить від виховання підрастаючого покоління.

Підготовка молоді до військової служби, з метою комплектування молодим поповненням, завжди була важливим елементом будівництва Збройних Сил України та підтримки їх боєздатності.

Великого значення це питання набуває сьогодні, з початком реалізації Державної програми реформування та розвитку Збройних Сил, яка передбачає відбір до повного комплектування посад солдатів, матросів, сержантів та старшин військовослужбовцями за контрактом.

Вирішити ці питання у сучасних економічних умовах, враховуючи, що через призовну дільницю у рік проходить понад 600 допризовників і призовників, без фінансування з місцевого бюджету неможливо. А таке фінансування передбачене, як додаткове, відповідно до п.1 ст.43 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу».

2. Мета Програми

Метою програми є:

- забезпечення перевезення призовників до військ, спільною роботою Олевської міської ради, Другого відділу Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки та ТДВ «РІМ-Богдан»;
- комплексне медичне обстеження призовників;

3. Заходи з виконання Програми:

Комплексне медичне обстеження та організація відправки на строкову військову службу до лав Збройних Сил України, внутрішніх військ Міністерства внутрішніх справ України, державної спеціальної служби транспорту юнаків, яким до дня відправки у військові частини виповнилось 18 років і які не мають права на відстрочку, та громадян старшого призовного віку, що втратили право на відстрочку від призову на строкову військову службу.

4. Система управління та контролю за ходом виконання Програми

Органом управління Програмою в громаді є міська рада, яка в межах повноважень здійснює координацію і контроль за ходом виконання Програми.

У період реалізації Програми Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки звітує про хід її виконання перед Олевською міською радою в установленому порядку.

Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснює міська рада.

5. Джерела фінансування заходів Програми

Основним джерелом фінансування Програми є кошти місцевого бюджету та інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету на 2021 рік, виходячи з реальних можливостей бюджету та його пріоритетів.

Додаток
до Програми

Заходи Програми «Призовна дільниця» на 2021 рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Сума витрат, джерела фінансування
1	2	3	4	5
1. Фінансове забезпечення				
1	Організація транспортного забезпечення призовів	Під час призову 2021 року	Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Олевська міська рада	В межах кошторисних призначень
2	Відшкодування витрат на комплексне медичне обстеження призовників	Під час призову 2021 року	КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради	В межах кошторисних призначень

			Олевська міська рада	
--	--	--	----------------------	--

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№644

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради

З метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, забезпечення стабільної діяльності КП «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з балансу Олевської міської ради на баланс КП «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі, та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. Комунальному підприємству «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської ради (Вжесинській А.О.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № 644 «Про надання
дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших
необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з
балансу Олевської міської ради на баланс комунального
підприємства «Туристично-інформаційний центр» Олевської міської
ради»

Основні засоби.

Найменування об'єкта	Інвентарний (номенклатурний) номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість	Сума	Знос		Балансова вартість
					За одиниць	Всього	
1	2	3	4	5	6	7	8
Адмінприміщення	101318078	1	68291,81	68291,81	0,00	0,00	68291,81
Сарай	101318151	1	116,08	116,08	0,00	0,00	116,08
Туалет	101318152	1	2,18	2,18	0,00	0,00	2,18
Водопровід	101348153	1	177,46	177,46	0,00	0,00	177,46
Благоустрій (забор)	101338154	1	1247,61	1247,61	0,00	0,00	1247,61
		5		69835,14		0,00	69835,14
Інші необоротні матеріальні активи							
Різограф CR-1610	111308155	1	5489,01	5489,01	2744,51	2744,51	5489,01
Системний блок	111308156	1	272,70	272,70	136,35	136,35	272,70
Моніторинг	111308157	1	150,28	150,28	75,14	75,14	150,28
Дублікатор	111308158	1	4100,03	4100,03	2050,02	2050,02	4100,03
Керамічна плита	111308159	1	630,88	630,88	315,44	315,44	630,88
Сейф	111308160	1	20,00	20,00	10,00	10,00	20,00
Шкаф книжковий	111308161	1	22,00	22,00	11,00	11,00	22,00
Стіл 2-х тумбовий	111308162	1	31,00	31,00	15,50	15,50	31,00
Шкаф для одягу	111308163/1-4	4	22,00	88,00	11,00	44,00	88,00
Стіл-тумба	111308164	1	112,50	112,50	56,25	56,25	112,50

Стіл письмовий	111308165	1	148,33	148,33	74,17	74,17	148,33
Лампа настільна	111308166	1	20,00	20,00	10,00	10,00	20,00
Телефон	111308167	1	75,00	75,00	37,50	37,50	75,00
Стіл під комп'ютер	111308168	1	440,00	440,00	220,00	220,00	440,00
Шкаф	111308169	1	100,00	100,00	50,00	50,00	100,00
Стул офісний	111308170	1	90,00	90,00	45,00	45,00	90,00
Маніпулятор	111308171	1	32,50	32,50	16,25	16,25	32,50
Клавіатура	111308172	1	62,00	62,00	31,00	31,00	62,00
Колонка акустична	111308173	1	90,00	90,00	45,00	45,00	90,00
Принтер	111308174	1	675,00	675,00	337,50	337,50	675,00
Сканер	111308175	1	273,00	273,00	136,50	136,50	273,00
Джерело живлення	111308176	1	391,00	391,00	195,50	195,50	391,00
Мереживний фільтр	111308177	1	24,00	24,00	12,00	12,00	24,00
Копір-принтер	111308178	1	794,22	794,22	397,11	397,11	794,22
Стілець	111308179/1-2	2	110,00	220,00	55,00	110,00	220,00
Стілець офісний	111308180/1-3	3	120,00	360,00	60,00	180,00	360,00
Стіл журнальний	111308181	1	190,00	190,00	95,00	95,00	190,00
Станція "Марина"	111308182	1	710,00	710,00	355,00	355,00	710,00
Різак	111308183	1	998,75	998,75	499,38	499,38	998,75
Модем	111308184	1	1,00	1,00	0,50	0,50	1,00
Печатка	111308185	1	310,00	310,00	155,00	155,00	310,00
Штамп	111308186	1	305,00	305,00	152,50	152,50	305,00
Калькулятор	111308187	1	299,52	299,52	149,76	149,76	299,52
Вогнегасник	111308188/1-2	2	139,00	278,00	69,50	139,00	278,00
ВСЬОГО:				17803,72		8901,86	17803,72
Виробничі запаси							
Найменування		Номер субрахунку		Кількість	Ціна	Сума	
Шпалери		1513		14	45,00	630,00	
ВСЬОГО						630,00	
Малоцінні та швидкозношувані предмети							

Папір офісний А3	1812	2	183,9	367,80
Папір офісний А4	1812	12	78,9	946,80
Книги	1812	75	36,38	2728,50
Канцтовари	1812		1671,8	1671,80
Еко сумка з логотипом	1812	55	22,5	1237,50
Еко сумка	1812	19	13,75	261,25
				7213,65

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№645

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради

З метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, забезпечення належного функціонування дитячого будинку сімейного типу, що знаходиться за адресою вул. Гагаріна, 19, м. Олевськ, Житомирської області, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів та МШП з балансу Олевської міської ради на баланс Служби у справах дітей Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі, та оформити акти приймання-передачі, у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. Службі у справах дітей Олевської міської ради (Дворецькій С.Л.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року № 645 «Про надання
дозволу на безоплатну передачу об'єкта будівництва з балансу
Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр
первинної медичної допомоги» Олевської міської ради»

Основні засоби.

Найменування об'єкта	Інвентарний (номенклатурний) номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість	Сума	Знос		Балансова вартість	Рік випуску (побудови)
					За одиницю	Всього		
1	2	3		4	5	6		7
Житловий будинок з надвірними будівлями та спорудами	101327725	1	1904620,00	1904620,00	11110,28	11110,28	1904620,00	2020
Земельна ділянка	1013	0,12га	33228,00	33228,00	-	-	33228,00	-
Земельна ділянка	1013	0,10га	55380,00	55380,00	-	-	55380,00	-
Кухня з мийкою	101638119	1	6000,00	6000,00	0,00	0,00	6000,00	2020
Котел	101418118	1	10000,00	10000,00	0,00	0,00	10000,00	2020
				2009228,00		11110,28	2009228,00	
Інші необоротні матеріальні активи								
Насосна станція 1,4-кВт	111308120	1	1500,00	1500,00	750,00	750,00	1500,00	2020
Бра	111308121/1,2	2	110,00	220,00	55,00	110,00	220,00	2020
Бра (на 2 лампочки)	111308122/1-3	3	200,00	600,00	100,00	300,00	600,00	2020
Бра (на 1 лампочку)	111308123/1-5	5	150,00	750,00	75,00	375,00	750,00	2020
Шафа пенал з дзеркалом	111308124	1	1320,00	1320,00	660,00	660,00	1320,00	2020
Жалюзі металеві	111308125/1-6	6	150,00	900,00	75,00	450,00	900,00	2020
Карніз	111308126/1-8	8	100,00	800,00	50,00	400,00	800,00	2020
Тюль	111308127/1-8	8	50,00	400,00	25,00	200,00	400,00	2020
Комод	111308128	1	300,00	300,00	150,00	150,00	300,00	2020
Дерев'яна гірка	111308129	1	1500,00	1500,00	750,00	750,00	1500,00	2020
Люстра	111308130/1-4	4	500,00	2000,00	250,00	1000,00	2000,00	2020
Ковролін	111308131/1-2	2	700,00	1400,00	350,00	700,00	1400,00	2020
Вішалка	111308132	1	300,00	300,00	150,00	150,00	300,00	2020
Тумба для взуття	111308133	1	300,00	300,00	150,00	150,00	300,00	2020

Ліжко двохспальне	111308134	1	1500,00	1500,00	750,00	750,00	1500,00	2020
Приліжкові тумби	111308135/1 -2	2	300,00	600,00	150,00	300,00	600,00	2020
Штори	111308136/1 -4	4	50,00	200,00	25,00	100,00	200,00	2020
Шафа пенал	111308137	1	1300,00	1300,00	650,00	650,00	1300,00	2020
Душ-кабіна (Бокс)	111308138	1	4000,00	4000,00	2000,0 0	2000,0 0	4000,00	2020
Електроплита	111308139	1	3000,00	3000,00	1500,0 0	1500,0 0	3000,00	2020
Духовка	111308140	1	5000,00	5000,00	2500,0 0	2500,0 0	5000,00	2020
Мікрохвильова піч	111308141	1	700,00	700,00	350,00	350,00	700,00	2020
Газовий котел	111308142	1	5000,00	5000,00	2500,0 0	2500,0 0	5000,00	2020
Витяжка	111308143	1	1000,00	1000,00	500,00	500,00	1000,00	2020
Шафа пенал	111308144	1	1000,00	1000,00	500,00	500,00	1000,00	2020
Тумба під телевізор	111308145	1	700,00	700,00	350,00	350,00	700,00	2020
Тумба сервант	111308146	1	700,00	700,00	350,00	350,00	700,00	2020
Штори	111308147/1 -4	4	100,00	400,00	50,00	200,00	400,00	2020
Жалюзі тканинні	111308148/1 -15	15	150,00	2250,00	75,00	1125,0 0	2250,00	2020
Електролічильник	111308149	1	400,00	400,00	200,00	200,00	400,00	2020
Газовий лічильник G4	111308150	1	400,00	400,00	200,00	200,00	400,00	2020
ВСЬОГО:				40440,00		20220,00	40440,00	
Виробничі запаси								
Найменування	Номер субрахунку		Кількіст ь	Ціна	Сума			
Унітаз із зливним бачком	1513		2	700,00	1400,00		2020	
Умивальник	1513		1	1000,0 0	1000,00		2020	
Батарея	1513		5	500,00	2500,00		2020	
Радіатор	1513		11	500,00	5500,00		2020	
Умивальник з тумбою	1513		1	1100,0 0	1100,00		2020	
ВСЬОГО					11500,00			
Малоцінні та швидкозношувані предмети								
Дзеркало	1812		1	500,00	500,00		2020	
					500,00			

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№646

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом) з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради

Розглянувши лист генерального директора КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради від 28 жовтня 2021 року № 482/01-14 Наталії Мельчинської щодо передачі амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом та з метою ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів (амбулаторії на 1-2 лікаря з житлом), з балансу Олевської міської ради на баланс КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Мельчинська Н.В.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської
ради VIII скликання від 11.11.2021 року №
646 «Про надання дозволу на безоплатну
передачу основних засобів (амбулаторії на
1-2 лікаря з балансу Олевської міської ради
на баланс КНП «Олевський Центр
первинної медичної допомоги» Олевської
міської ради»

Основні засоби.

№ п/п	Найменування об'єкта	Адреса	Площа	Балансова вартість, грн	Інвентарний номер
	1	2	3	4	5
1.	Будівля амбулаторії на 1- 2 лікаря з житлом	вул. Малікова, 51-б, с. Хочине, Коростенський р-н, Житомирська обл.	300,3 кв.м.	8172261,21	101318117
2.	Обладнання та інвентар	вул. Малікова, 51-б, с. Хочине, Коростенський р-н, Житомирська обл.		828369,34	
ВСЬОГО				9000630,55	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№647

Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності

Розглянувши технічні документації із землеустрою щодо поділу земельних ділянок комунальної власності, керуючись ст. 12 Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25, 55, 56 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу, загальною площею 1,7131 га, кадастровий номер 1824484000:05:000:0181 на дві земельні ділянки, згідно додатку 1 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу, загальною площею 13,7311 га, кадастровий номер 1824485300:02:000:0089 на чотирнадцять земельних ділянок, згідно додатку 2 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу, загальною площею 1,7303 га, кадастровий номер 1824485300:05:000:0804 на дві земельні ділянки, згідно додатку 3 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

4. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Замисловицького старостинського округу, загальною площею 9,5000 га,

кадастровий номер 1824482400:02:000:0614 на дві земельні ділянки, згідно додатку 4 (розробник ПП «АНДВОЛ»).

5. Олевській міській раді зареєструвати право власності стосовно новостворених земельних ділянок, відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених документацією із землеустрою.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №
647«Про затвердження технічних
документацій із землеустрою щодо поділу
земельних ділянок комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Житомирська область, Коростенський район (за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу)	16.00	1824484000:05:000:0386	1,5531
2	2	Житомирська область, Коростенський район (за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу)	16.00	1824484000:05:000:0387	0,1600

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №647
«Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо поділу земельних
ділянок комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0117	1,0000
2	2	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0124	1,0000
3	3	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0116	1,0000
4	4	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0130	0,7311
5	5	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0122	1,0000
6	6	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0120	1,0000
7	7	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0118	1,0000
8	8	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0128	1,0000
9	9	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0127	1,0000
10	10	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0126	1,0000
11	11	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0125	1,0000
12	12	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0123	1,0000
13	13	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0121	1,0000

14	14	Олевська міська рада Коростенський район Житомирська область (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	01.02	1824485300:02:000:0119	1,0000
----	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------------------	--------

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №647
«Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо поділу земельних
ділянок комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	17.00	1824485300:05:000:0817	0,8651
2	2	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу)	17.00	1824485300:05:000:0818	0,8652

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола

Додаток 4
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №647
«Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо поділу земельних
ділянок комунальної власності»

№ з/п	Номер земельної ділянки	Місце розташування земельної ділянки	Код за КВЦПЗ	Кадастровий номер	Площа, га
1	1	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населеного пункту с. Замисловичі)	16.00	1824482400:02:000:0620	2,0000
2	2	Житомирська область, Коростенський район, Олевська міська рада (за межами населеного пункту с. Замисловичі)	16.00	1824482400:02:000:0621	7,5000

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

XIV сесія

VIII скликання

11.11.2021

№648

Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо інвентаризації
земельних ділянок за межами
населених пунктів

Розглянувши технічні документації із землеустрою щодо інвентаризації неформованих земельних ділянок за межами населених пунктів, керуючись, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 57 Закону України «Про землеустрій», ст. ст. 12, 22, 79¹, 125, 126 та п. 24 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 0,2232 га, кадастровий номер 1824455100:04:000:0070, категорія земель – землі житлової та громадської забудови, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 02.11 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населеного пункту м. Олевськ, розробник ТОВ «Кадастровий центр +».

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Новоозерянського старостинського округу з урахуванням Перспективного плану формування території громад Житомирської області, затвердженого розпорядженням КМУ від 15.04.2020 року № 481-р, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 01.17 за КВЦПЗ), загальною площею 10,3554 га, кадастровий номер 1824456000:01:000:0040, розробник ФОП МАТЮШЕНКО С.В.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Рудне-Бистрянського старостинського округу з урахуванням Перспективного плану формування території громад Житомирської області, затвердженого розпорядженням КМУ від 15.04.2020 року № 481-р, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – для ведення товарного сільськогосподарського

виробництва (код 01.01 за КВЦПЗ), загальною площею 0,0424 га, кадастровий номер 1824486200:09:000:0364, розробник ФОП МАТЮШЕНКО С.В.

4. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 6,9330 га, кадастровий номер 1824482400:02:000:0615, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 01.17 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Замисловицького старостинського округу, розробник ПП «АНДВОЛ».

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 28,7024 га, кадастровий номер 1824482400:03:000:0483, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 01.17 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Замисловицького старостинського округу, розробник ПП «АНДВОЛ».

6. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 5,5000 га, кадастровий номер 1824482400:08:000:0305, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 01.17 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Замисловицького старостинського округу, розробник ПП «АНДВОЛ».

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 48,3168 га, кадастровий номер 1824482400:08:000:0306, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – земельні ділянки запасу (код 01.17 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Замисловицького старостинського округу, розробник ПП «АНДВОЛ».

8. Олевській міській раді зареєструвати право власності на земельні ділянки відповідно до чинного законодавства.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№649

Про затвердження технічної документації
з нормативної грошової оцінки земельної ділянки
та укладання договору оренди землі
несільськогосподарського призначення

Розглянувши заяву ТОВ «КРОНА ВУД», код ЄДРПОУ 39907413, зареєстрованого за адресою: вул. Рибальська, будинок 2 кімната 316, м. Київ та технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки, керуючись ст. 12, 93 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст. 23 Закону України «Про оцінку земель», Законом України «Про експертизу землепорядної документації», Законом України «Про засади державної регуляторної політики», ст. 271 Податкового кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки, загальною площею 5,3087 га, кадастровий номер 1824455100:04:000:0069 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель і споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 за КВЦПЗ) на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населеного пункту м. Олевськ та нормативну грошову оцінку земельної ділянки, кадастровий номер 1824455100:04:000:0069 – 13440723 грн. 75 коп. (тринадцять мільйонів чотириста сорок тисяч сімсот двадцять три гривні 75 копійок), що становить 253 грн. 18 коп. (двісті п'ятдесят три гривні 18 копійок) за 1м².

2. Нормативна грошова оцінка земельної ділянки кадастровий номер 1824455100:04:000:0069 підлягає щорічній індексації відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Укласти договір оренди земельної ділянки для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель і споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населеного пункту м. Олевськ, загальною площею 5,3087 га,

кадастровий номер земельної ділянки 1824455100:04:000:0069, терміном на 5 (п'ять) років, між Олевською міською радою та ТОВ «КРОНА ВУД».

4. Встановити річну орендну плату в розмірі 3 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель і споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 за КВЦПЗ).

5. ТОВ «КРОНА ВУД» в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№650

Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності

У зв'язку з необхідністю поділу земельної ділянки розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів, керуючись ст. ст. 12, 95, 96, 122, 123 Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада **ВИРШИЛА:**

1. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487200:08:000:0239, загальною площею 6,9944 га, цільове призначення – землі резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку 1.

2. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487200:08:000:0238, загальною площею 7,0715 га, цільове призначення – землі резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку 2.

3. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824486000:09:000:0520, загальною площею 20,3296 га, цільове призначення – для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Радовельського старостинського округу, згідно додатку 3.

4. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності,

кадастровий номер 1824487200:17:000:0176, загальною площею 4,6315 га, цільове призначення – для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку 4.

5. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824484400:07:000:0726, загальною площею 11,6098 га, цільове призначення – землі резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Покровського старостинського округу, згідно додатку 5.

6. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради VIII скликання від
11.11.2021 року №650 «Про
виготовлення технічної документації
щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	0,9992
2	земельна ділянка №2	0,9992
3	земельна ділянка №3	0,9992
4	земельна ділянка №4	0,9992
5	земельна ділянка №5	0,9992
6	земельна ділянка №6	0,9992
7	земельна ділянка №7	0,9992

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради VIII скликання від
11.11.2021 року №650 «Про
виготовлення технічної документації
щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	0,0715
2	земельна ділянка №2	1,0000
3	земельна ділянка №3	1,0000
4	земельна ділянка №4	1,0000
5	земельна ділянка №5	1,0000
6	земельна ділянка №6	1,0000
7	земельна ділянка №7	1,0000
8	земельна ділянка №8	1,0000

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради VIII скликання від
11.11.2021 року №650 «Про
виготовлення технічної документації
щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	1,1958
2	земельна ділянка №2	1,1958
3	земельна ділянка №3	1,1958
4	земельна ділянка №4	1,1958
5	земельна ділянка №5	1,1958
6	земельна ділянка №6	1,1959
7	земельна ділянка №7	1,1959
8	земельна ділянка №8	1,1959
9	земельна ділянка №9	1,1959
10	земельна ділянка №10	1,1959
11	земельна ділянка №11	1,1959
12	земельна ділянка №12	1,1959
13	земельна ділянка №13	1,1959
14	земельна ділянка №14	1,1959
15	земельна ділянка №15	1,1959
16	земельна ділянка №16	1,1958
17	земельна ділянка №17	1,1958

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 4
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради VIII скликання від
11.11.2021 року №650 «Про
виготовлення технічної документації
щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	0,5152
2	земельна ділянка №2	0,5153
3	земельна ділянка №3	0,5152
4	земельна ділянка №4	0,2010
5	земельна ділянка №5	0,4809
6	земельна ділянка №6	0,4809
7	земельна ділянка №7	0,4809
8	земельна ділянка №8	0,4809
9	земельна ділянка №9	0,4803
10	земельна ділянка №10	0,4809

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 5
до рішення XIV сесії Олевської
міської ради VIII скликання від
11.11.2021 року №650 «Про
виготовлення технічної документації
щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності»

№ п/п	Номер земельної ділянки	Площа, га
1	земельна ділянка №1	0,4700
2	земельна ділянка №2	0,5180
3	земельна ділянка №3	0,5174
4	земельна ділянка №4	0,5174
5	земельна ділянка №5	0,5174
6	земельна ділянка №6	0,5174
7	земельна ділянка №7	0,5174
8	земельна ділянка №8	0,5174
9	земельна ділянка №9	0,5174
10	земельна ділянка №10	1,0000
11	земельна ділянка №11	1,0000
12	земельна ділянка №12	1,0000
13	земельна ділянка №13	1,0000
14	земельна ділянка №14	1,0000
15	земельна ділянка №15	1,0000
16	земельна ділянка №16	1,0000

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 651

Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки комунальної власності

З метою формування земельної ділянки, встановлення її меж та розмірів, забезпечення внесення відомостей до Державного земельного кадастру, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 83, 123, п. 24 розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 8 Закону України «Про поховання та похоронну справу» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Провести інвентаризацію несформованої земельної ділянки комунальної власності та надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо проведення інвентаризації земельної ділянки, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населеного пункту м. Олевськ, із формуванням земельної ділянки загальною площею 5,7 га, категорія земель – землі рекреаційного призначення, цільове призначення – земельні ділянки загального користування відведені під місця поховання (код 07.09 за КВЦПЗ).

2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Виготовлену технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки подати на затвердження чергової сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

- *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою, *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою*****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
 - *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.
- ВІРШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку 1, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів

Лопатицького старостинського округу із земель резервного фонду (Код 17.00 за КВЦПЗ).

2. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку 2, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу із земель запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

3. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку 3, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кам'янського старостинського округу із земель запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

4. Громадянам, згідно додатків, звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

5. Громадянам, згідно додатків, проєкти землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, погоджені у встановленому законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №652
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	5	6
1	*****	*****	0,2567	1824485300:05:000:0815
2	*****	*****	0,3266	1824485300:05:000:0813
3	*****	*****	0,1457	1824485300:05:000:0811
4	*****	*****	0,3781	1824485300:05:000:0814
5	*****	*****	0,4486	1824485300:05:000:0812

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №652
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	5	6
1	*****	*****	0,5590	1824484000:07:000:025 8
2	*****	*****	0,4449	1824484000:07:000:025 2
3	*****	*****	0,1810	1824484000:07:000:025 7
4	*****	*****	0,2306	1824484000:07:000:026 3

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №652
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	5	6
1	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:013 7
2	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 2
3	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 8
4	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 4
5	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 7
6	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 4
7	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 8
8	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 5
9	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 0
10	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 9
11	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 6
12	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 2
13	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:013 6
14	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 6
15	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:013 8
16	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 3
17	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 5
18	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 3
19	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 1

20	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:015 7
21	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:014 9
22	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:013 9
23	*****	*****	1,0000	1824483600:02:000:016 0

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 653

Про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) за межами с. Соснівка

У зв'язку з необхідністю виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості), керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 95, 96, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Олевській міській раді замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою зміни координат поворотних точок меж земельних ділянок, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу, згідно додатку.

2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №653
«Про розроблення проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки комунальної
власності »

№ п/п	Кадастровий номер	Цільове призначення земельної ділянки (код за КВЦПЗ)	Площа, га
1	2	3	4
1	1824487200:12:000:0542	16.00	0,2000
2	1824487200:12:000:0544	16.00	0,2000
3	1824487200:12:000:0551	16.00	0,2000
4	1824487200:12:000:0552	16.00	0,2000
5	1824487200:12:000:0547	16.00	0,2000
6	1824487200:12:000:0549	16.00	0,2700
7	1824487200:12:000:0540	16.00	0,1600

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№654

Про виготовлення технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: *****, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 95, 96, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ***** на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної в натурі (на місцевості), кадастровий номер 1824487201:09:003:0012, загальною площею 0,2500 га, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), яка розташована за адресою *****, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл.

2. ***** звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. ***** розроблену і погоджену у встановленому законодавством порядку технічну документацію із землеустрою в місячний термін подати на затвердження чергової сесії ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№655

Про затвердження проєкту
із землеустрою щодо відведення земельної ділянки
з метою передачі її у власність для ведення
особистого селянського господарства

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та надані документи, керуючись ст. 12, 20,81, 95, 96, 116,118,121, 122, 123, 141,186, п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. ст.8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** проєкт із землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (код 01.03 за КВЦПЗ), загальною площею 1,0000 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0555, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Рудне – Бистрянського старостинського округу.

2. Передати ***** безоплатно у власність земельну ділянку для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати ***** в місячний термін зареєструвати право власності на земельну ділянку.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість проєкту землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№656

Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з метою передачі у користування на умовах оренди

Розглянувши заяву СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК», код ЄДРПОУ 36269592, зареєстрованого за адресою: вул. Малікова, 37, с. Хочине, Коростенського р-ну, Житомирської обл., керуючись ст. 83 Земельного кодексу України, ст.1285 Цивільного кодексу, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК» на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) із земель не переоформлених земельних часток (паїв), що входять до складу спадщини, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення з метою передачі у користування на умовах оренди, загальною площею 35,2668 га, згідно додатку.

2. СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК» звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню технічної документації із землеустрою.

3. СОНПК «ПОЛІСЬКИЙ СВІТАНОК» подати на затвердження розроблену у відповідності до чинного законодавства технічну документацію щодо відведення земельних ділянок з метою передачі в користування на умовах оренди погоджену у встановленому законодавством порядку на чергову сесію міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ради

щодо

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської

VIII скликання від 11.11.2021 року №656
«Про надання дозволу на розроблення
технічної документації із землеустрою

встановлення (відновлення) меж земельних
ділянок в натурі (на місцевості) для ведення
товарного сільськогосподарського
виробництва з метою передачі у
користування на умовах оренди»

№ п/п	Номер паю	Площа, га	Угіддя	П.І.Б.
1	361	1,0835	рілля	Симончук Агафія Миколаївна
2	363	1,0835	рілля	Лозко Галина Йосипівна
3	365	1,0834	рілля	Лозко Єва Дмитрівна
4	366	1,0835	рілля	Ковальчук Катерина Григорівна
5	405	0,7400	рілля	Торгонська Галина Семенівна
6	406	0,7705	рілля	Хомутовська Христина Павлівна
7	408	0,7785	рілля	Торгонська Марія Андріївна
8	409	0,7879	рілля	Степанкова Антоніна Дмитрівна
9	410	0,8066	рілля	Торгонська Антоніна Казимирівна
10	414	0,8481	рілля	Торгонський Василь Іванович
11	415	0,7400	рілля	Хомутовська Катерина Дмитрівна
12	416	0,7400	рілля	Хомутовська Емілія Миколаївна
13	420	0,7401	рілля	Торгонський Степан Адамович
14	425	1,0462	рілля	Патюк Ганна Яківна
15	426	1,0463	рілля	Симончук Євдокія Кирилівна
16	125	0,8124	рілля	Скумін Єфросинія Федорівна
17	262	0,5664	сіножаті	Скумін Уляна Іванівна
18	266	0,6147	сіножаті	Філіпишин Олександр Іванович
19	267	0,7263	сіножаті	Мельник Федір Олександрович
20	269	0,5855	сіножаті	Бондар Віктор Ананійович
21	272	0,6461	сіножаті	Скумін Агрипина Назарівна

22	273	0,7055	сіножаті	Гречко Уляна Прокопівна
23	275	0,7524	сіножаті	Скумін Катерина Петрівна
24	276	0,5870	сіножаті	Ковальчук Василь Лаврентійович
25	277	0,6317	сіножаті	Шкорбот Світлана Іванівна
26	284	0,5736	сіножаті	Шинкар Олександр Данилович
27	287	0,5753	сіножаті	Мельник Іван Зосимович
28	289	0,6544	сіножаті	Потапчук Володимир Максимович
29	302	0,7538	сіножаті	Раділовець Іван Іванович
30	294	0,6774	сіножаті	Скумін Ганна Гресіївна
31	293	0,6207	сіножаті	Скумін Степан Якимович
32	307	0,7512	сіножаті	Редько Катерина Якимівна
33	308	0,7119	сіножаті	Редько Олександр Захарович
34	311	0,5737	сіножаті	Молотовський Павло Олександрович
35	312	0,5360	сіножаті	Гаврилюк Євтух Петрович
36	316	0,7511	сіножаті	Бобрус Михайло Петрович
37	317	0,7537	сіножаті	Луцаїна Галина Василівна
38	322	0,7489	сіножаті	Смик Ганна Петрівна
39	325	0,7537	сіножаті	Степанкова Антоніна Дмитрівна
40	327	0,5886	сіножаті	Торгонська Галина Семенівна
41	330	0,6056	сіножаті	Хомутовська Варвара Миколаївна
42	335	0,5456	сіножаті	Хомутовська Христина Павлівна
43	333	0,7537	сіножаті	Патюк Ганна Яківна
44	332	0,6154	сіножаті	Торгонський Степан Адамович
45	331	0,6375	сіножаті	Симончук Євдокія Кирилівна
46	339	0,7538	сіножаті	Хомутовська Ємілія Миколаївна
47	340	0,6750	сіножаті	Торгонська Антоніна Казимирівна
48	336	0,6501	сіножаті	Торгонська Марія Андріївна
ВСЬОГО, га		35,2668		

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№657

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення меж
частини земельної ділянки, на яку
поширюється право сервітуту

Розглянувши заяву ТОВ «ПЕРЖАНСЬКА РУДНА КОМПАНІЯ», код ЄДРПОУ 39926457, зареєстрованого за адресою: вул. Заводська, 13, м. Олевськ, Житомирської обл. про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту, керуючись ст. 12, п. 4 ст. 66, ст. 98, ст. 99, ст. 100, п. 2 ст. 134 Земельного кодексу України, ст. 19, ст. 22, ст. 25, ст. 30, ст. 55¹ Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право земельного сервітуту (код 07.10) – право на користування земельною ділянкою для видобування берилієвих руд (підземна розробка), площею 0,3607 га на користь ТОВ «ПЕРЖАНСЬКА РУДНА КОМПАНІЯ» на земельній ділянці комунальної власності кадастровий номер 1824487600:09:000:0111, загальною площею 2,0964 га, цільове призначення – землі запасу (код 16.00 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу.

2. Укласти договір про встановлення земельного сервітуту на частину земельної ділянки комунальної власності між ТОВ «ПЕРЖАНСЬКА РУДНА КОМПАНІЯ» та Олевською міською радою на термін дії спеціального дозволу на користування надрами №6383 від 01.11.2019 року та здійснити заходи щодо державної реєстрації права користування земельними ділянками, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту цільове призначення - землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№658

Про затвердження технічної документації
землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
з метою передачі в користування на умовах оренди

Розглянувши заяву ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ВФ УКРАЇНА», код 14333937, зареєстрованого за адресою вул. Лейпцизька, 15, м. Київ та надані документи, керуючись ст. 12, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141, п. 24 Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» технічну документацію землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), з метою передачі в користування на умовах оренди для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (Код 13.01 за КВЦПЗ), загальною площею 0,0400 га, кадастровий номер 1824485301:05:000:0001, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами с. Лопатичі), розробник ФОП ЛАТУГА ДМИТРО СЕРГІЙОВИЧ.

2. Укласти договір оренди земельної ділянки між ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» та Олевською міською радою терміном на 10 (десять) років та здійснити державну реєстрацію права користування, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (Код 13.01 за КВЦПЗ).

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених технічною документацією із землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).
Міський голова Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№659

Про розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди

Розглянувши заяву ПП «РАДОВЕЛЬ-ІНВЕСТ», код ЄДРПОУ 41662572, зареєстрованого за адресою: вул. Київська, 6, с. Радовель, Коростенського р-ну, Житомирської обл. щодо зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди земельної ділянки комунальної власності, керуючись ст. 12, п.1 ст. 34, 95, 96, Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25,50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ПП «РАДОВЕЛЬ-ІНВЕСТ» на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди, кадастровий номер 1824486001:04:003:0093, загальною площею 0,0200 га, яка розташована за адресою: вул. Миколи Хоречка, 4-А, с. Радовель, Коростенського району, Житомирської області із цільового призначення для будівництва та обслуговування торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ) на цільове призначення для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я (Код 03.03 за КВЦПЗ).

2. ПП «РАДОВЕЛЬ-ІНВЕСТ» звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. ПП «РАДОВЕЛЬ-ІНВЕСТ» проєкти землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі у користування на умовах оренди, погоджений у встановленому законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№660

Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви:

- *****, проживає за адресою: *****, с. Осмолода, Рожнятівського р-ну, Івано-Франківської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Хочине, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Житомир;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варовичі, Васильківський р-н, Київська обл.;

- *****, проживає за адресою: *****, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів, керуючись пунктом 24 розділу X Перехідні положення Земельного кодексу України, ст.12, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проєкти землеустрою погоджений в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №660
«Про надання дозволу на розроблення проєктів
землеустрою щодо відведення земельної ділянки з
метою передачі у власність для ведення
особистого селянського господарства »

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Орієнтовна площа, га	Адреса земельної ділянки
1	2	3	5	6
1	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Майданського старостинського округу)
2	*****	*****	0,5000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу)
3	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
4	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
5	*****	*****	1,1345	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
6	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
7	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
8	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів

				Жубровицького старостинського округу)
9	*****	*****	1,0821	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
10	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
11	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
12	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)
13	*****	*****	0,2500	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Покровського старостинського округу)
14	*****	*****	0,5000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Хочинського старостинського округу)
15	*****	*****	1,0000	Олевська міська рада Житомирської області (за межами населених пунктів Жубровицького старостинського округу)

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№661

Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
з метою передачі у користування
на умовах оренди

Розглянувши заяву*****, проживає за адресою: *****, м. Житомир про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою передачі у користування на умовах оренди, керуючись ст. 12, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141, Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ) з метою передачі її в користування на умовах оренди, загальною площею 0,0260 га, яка розташована за адресою *****, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область кадастровий номер 1824455100:01:014:0073, розробник ФОП Матющенко С.В.

2. Встановити орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ).

3. ***** укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектом землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№662

Про припинення дії договорів оренди
земельних ділянок комунальної власності

Розглянувши заяви:

-***** , проживає за адресою: вул. Гетьмана Сагайдачного, 31, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м.Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про припинення дії договору оренди земельної ділянки комунальної власності, відповідно до Закону України «Про оренду землі», керуючись ст. 93, 124 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08.12.2020 року №21 «Про реорганізацію Радовельської сільської ради Олевського району Житомирської області шляхом приєднання до Олевської міської ради та утворення Радовельського старостинського округу Олевської міської територіальної громади Житомирської області» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та земельних відносин, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди земельної ділянки від 19.01.2018 року укладеного між Радовельською сільською радою та ПП ***** стосовно земельної ділянки, кадастровий номер 1824486001:04:003:0003, загальною площею 0,0604 га, цільове призначення - для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (КВЦПЗ 03.07), розташованої за адресою: ***** , с. Радовель, Коростенський район, Житомирська область, за згодою сторін.

2. Припинити дію договору оренди земельної ділянки від 23.09.2016 року №11 укладеного між Олевською міською радою та Олевським міським споживчим товариством стосовно земельної ділянки, кадастровий номер 1824455100:01:025:0040, загальною площею 0,0124 га, цільове призначення - для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (КВЦПЗ 03.07), розташованої за адресою: вул. Свято – Миколаївська, 125-А, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область, за згодою сторін.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти та постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№663

Про укладання договорів оренди
земельних ділянок комунальної власності

Розглянувши заяви:

-*****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м.Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про укладання договору оренди земельної ділянки комунальної власності, відповідно до Закону України «Про оренду землі», керуючись ст. ст. 83, 93, 124 Земельного кодексу України, рішенням I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08.12.2020 року №21 «Про реорганізацію Радовельської сільської ради Олевського району Житомирської області шляхом приєднання до Олевської міської ради та утворення Радовельського старостинського округу Олевської міської територіальної громади Житомирської області» ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Укласти договір оренди земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 за КВЦПЗ), яка розташована за адресою *****, с. Радовель, Коростенського р-ну, Житомирської обл., загальною площею 0,0604 га, кадастровий номер земельної ділянки 1824486001:04:003:0003, терміном на 5 (п'ять) років, між Олевською міською радою та *****.

1.1. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (КВЦПЗ 03.07).

1.2. ***** в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

2. Укласти договір оренди земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 за КВЦПЗ), яка розташована за адресою вул. Свято-Миколаївська, 125-А, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., загальною площею 0,0124 га, кадастровий номер земельної ділянки 1824455100:01:025:0040, терміном на 5 (п'ять) років, між Олевською міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ.

2.1. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 за КВЦПЗ).

2.2. ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№664

Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності

Розглянувши заяви:

- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- ОЛЕВСЬКОГО МІСЬКОГО СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА, код ЄДРПОУ 05291968, зареєстрованого за адресою: вул. Володимирська, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки, керуючись ст. 128 Земельного Кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0119 га, кадастровий номер 1824487205:16:005:0048, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. Лісова, 18, с. Хмелівка, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу (викупу) в сумі 3828 грн. 00 коп. (три тисячі вісімсот двадцять вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 32,17 грн. (тридцять дві гривні 17 копійок копійок) (без ПДВ).

1.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки

комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. Лісова, 18, с. Хмелівка, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824487205:16:005:0048, між міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, за ціною 3828 грн. 00 коп. (три тисячі вісімсот двадцять вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить: 32,17 грн. (тридцять дві гривні 17 копійок) (без ПДВ).

1.2. Припинити дію договору оренди землі від 09 січня 2019 року укладеного з ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487205:16:005:0048, загальною площею 0,0119 га, розташованої за адресою: вул. Лісова, 18, с. Хмелівка, Коростенський район, Житомирська область.

2. Затвердити ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0373 га, кадастровий номер 1824482401:04:001:0029, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. Княгині Ольги, 15, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу (викупу) в сумі 14249 грн. 00 коп. (чотирнадцять тисяч двісті сорок дев'ять гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 38,20 грн. (тридцять вісім гривень 20 копійок) (без ПДВ).

2.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. Княгині Ольги, 15, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824482401:04:001:0029, між міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, за ціною 14249 грн. 00 коп. (чотирнадцять тисяч двісті сорок дев'ять гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить: 38,20 грн. (тридцять вісім гривень 20 копійок) (без ПДВ).

2.2. Припинити дію договору оренди землі від 19 листопада 2018 року укладеного з ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824482401:04:001:0029, загальною площею 0,0373 га, розташованої за адресою: вул. Княгині Ольги, 15, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область.

3. Затвердити ОЛЕВСЬКОМУ МІСЬКОМУ СПОЖИВЧОМУ ТОВАРИСТВУ звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0221 га, кадастровий номер 1824487201:09:003:0056, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. А. Левчука, 25, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська

область, з метою продажу (викупу) в сумі 8546 грн. 00 коп. (вісім тисяч п'ятсот сорок шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 38,67 грн. (тридцять вісім гривень 67 копійок) (без ПДВ).

3.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. А. Левчука, 25, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824487201:09:003:0056, між міською радою та ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, за ціною 8546 грн. 00 коп. (вісім тисяч п'ятсот сорок шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить: 38,67 грн. (тридцять вісім гривень 67 копійок) (без ПДВ).

3.2. Припинити дію договору оренди землі від 19 листопада 2018 року укладеного з ОЛЕВСЬКИМ МІСЬКИМ СПОЖИВЧИМ ТОВАРИСТВОМ, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824487201:09:003:0056, загальною площею 0,0221 га, розташованої за адресою: вул. А. Левчука, 25, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська область.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№665

Про розроблення проєктів землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
комунальної власності з метою зміни
цільового призначення та передачі її у
постійне користування

Розглянувши заяви:

- КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «РАДОВЕЛЬСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО», код ЄДРПОУ 41469142, зареєстрованого за адресою: вул. Київська, 1, с. Радовель, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «РАДОВЕЛЬСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО», код ЄДРПОУ 41469142, зареєстрованого за адресою: вул. Київська, 1, с. Радовель, Коростенського р-ну, Житомирської обл. щодо зміни цільового призначення та передачі її у постійне користування земельних ділянок комунальної власності, керуючись ст. 12, 95, 96, Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «РАДОВЕЛЬСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО» на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі її у постійне користування, кадастровий номер 1824486000:11:000:0404, загальною площею 0,4200 га, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Радовельського старостинського округу із цільового призначення землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ) на цільове призначення для будівництва та обслуговування закладів комунального обслуговування (Код 03.12 за КВЦПЗ).

2. Надати дозвіл КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «РАДОВЕЛЬСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО» на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі її у

постійне користування, кадастровий номер 1824486000:10:000:0696, загальною площею 7,9577 га, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Радовельського старостинського округу із цільового призначення землі запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ) на цільове призначення для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (Код 11.02 за КВЦПЗ).

3. КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «РАДОВЕЛЬСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО» звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

4. КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «РАДОВЕЛЬСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО» проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою зміни цільового призначення та передачі її у постійне користування, погоджений у встановленому законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№666

Про прийняття земельних
ділянок у комунальну власність
(за межами населених пунктів)

З метою організації раціонального використання та охорони земель, забезпечення ведення Державного земельного кадастру та здійснення контролю за використанням і охороною земель Олевської міської ради, відповідно до ст. 12, п. 24 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, керуючись ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Прийняти у комунальну власність земельні ділянки, згідно додатку, які розташовані за межами населених пунктів Олевської міської територіальної громади Житомирської області, загальною площею 1523,7699 га.

2. Зареєструвати за територіальною громадою в особі Олевської міської ради право комунальної власності на земельні ділянки, згідно додатку, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №666
«Про прийняття земельних ділянок
у комунальну власність (за межами населених пунктів)»

№ з/п	Кадастровий номер	Місце розташування земельної ділянки	Площа, га	Цільове призначення (код за КВЦПЗ)
1	1824456000:01:000:0001	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	440,5563	11.01
2	1824456000:01:000:0002	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	211,6949	11.01
3	1824456000:01:000:0006	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	68,2695	11.01
4	1824456000:01:000:0009	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	25,2194	11.01
5	1824456000:01:000:0003	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	117,0983	11.01
6	1824456000:01:000:0010	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	206,4055	11.01
7	1824456000:01:000:0005	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	220,3635	11.01
8	1824456000:01:000:0004	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Новоозеряньського старостинського округу	216,2544	11.01
9	1824487200:17:000:0035	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу	1,9000	01.03
10	1824487200:17:000:0036	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Тепеницького старостинського округу	2,0000	01.03
11	1824486200:09:000:0333	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Рудне-Бистрянського старостинського округу	5,1011	10.07
12	1824486200:09:000:0332	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Рудне-Бистрянського старостинського округу	6,3137	10.07
13	1824486200:09:000:0329	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Рудне-Бистрянського старостинського округу	0,3269	10.07
14	1824486200:09:000:0331	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Рудне-Бистрянського старостинського округу	0,1230	10.07
15	1824486200:09:000:0330	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Рудне-Бистрянського старостинського округу	0,1434	10.07
16	1824485300:05:000:0677	Олевська міська рада Житомирської області за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу	2,0000	01.03
		ВСЬОГО, га	1523,7699	

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№ 667

Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок

Розглянувши заяви:

- *****, проживає за адресою: *****, с. Ліски, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Журжевичі, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Київ, Солом'янський район, Київська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Лопатичі, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Суцани, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, Коростенський район, Житомирська область, керуючись пунктами 9,16,17 Розділу 10 Перехідних положень Земельного кодексу України, статей 26,55 Закону України «Про землеустрій», статей 1,2,3,5,9 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток

(паїв)», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червона Зірка» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).
2. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Полісся» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).
3. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червоний партизан» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).
4. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП ім. Кірова на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).
5. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Олевське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).
6. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Кишинське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів (додатковий список додається).
7. Надати дозвіл громадянам власникам сертифікатів на право на земельну частку (пай) замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів відповідно до додаткового списку.
8. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,7871 га, кадастровий номер 1824481300:05:000:0300, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 1,0697 га, кадастровий номер 1824481300:02:000:0117;
9. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку

- (кормові угіддя) площею 0,6434 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0766;
10. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,5583 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0848, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3302 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0765;
11. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,7301 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0863, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3232 га, кадастровий номер 1824486800:10:000:0159;
12. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (кормові угіддя) площею 1,8326 га, кадастровий номер 1824482800:06:000:0254;
13. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,8235 га, кадастровий номер 1824482400:02:000:0519, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,5386 га, кадастровий номер 18244882400:03:000:0417;
14. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,8942 га, кадастровий номер 1824484400:07:000:1114, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,5752 га, кадастровий номер 18244884400:10:000:1106;
15. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,6558 га, кадастровий номер 1824486800:08:000:0107, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3505 га, кадастровий номер 1824486800:06:000:0105;
16. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,0033 га, кадастровий номер 1824484000:08:000:0856, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,2738 га, кадастровий номер 1824484000:06:000:0362;
17. Рекомендувати громадянам здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку згідно законодавства.
18. Відмітити, що приступати до використання земельної ділянки до встановлення її меж в натурі (на місцевості), одержання документа, що посвідчує право на неї та державної реєстрації забороняється.
19. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червона Зірка» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	*****	30.08.1973	*****	IDUKR 0028941 46	30.01. 2019 року	2690502923	ЖТ 0280870	рілля – 36, кормо ві угіддя - 36

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Полісся» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	*****	07.12.1962	*****	ВМ 930575	16.12. 2000 року	2298609787	ЖТ 0282874	рілля – 58, кормо ві угіддя – 171
2.	*****	07.12.1962	*****	ВМ 930575	16.12. 2000 року	2298609787	ЖТ 0282873	рілля – 51, кормо ві угіддя – 165
3.	*****	29.01.1962	*****	ЖТ 0282929	07.05. 2008 року	2267424285	ЖТ 0282929	Рілля – 14, кормо ві угіддя – 547
4	*****	08.12.1977	*****	ЖТ 0282800	31.07. 2002 року	2846601976	ЖТ 0282800	Рілля – 426, кормо ві угіддя - 74

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Червоний партизан» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	*****	02.07.1938	*****	ВМ 180826	18.07. 1996 року	1406212700	ЖТ 0191913	рілля – 80, кормо ві угіддя – 574
2.	*****	06.07.1979	*****	ВН 079829	06.12. 2002 року	2904118366	ЖТ 0190725	рілля – 559, кормо ві угіддя - 399

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП ім. Кірова на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	*****	21.04.1978	*****	ВН 236605	02.12. 2003 року	2860004642	ЖТ 0194414	рілля – 161, кормо ві угіддя - 161

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Олевське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	*****	17.09.1953	*****	ВМ 402071	26.08. 1997 року	1961803940	ЖТ 0314495	рілля – 241, кормо ві угіддя - 524

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Кишинський» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце проживання	Серія № паспорта	Дата видачі паспорта	Ідентифікаційний код	Номер сертифікату	№ паю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	*****	05.06.1972	*****	ВМ 402584	21.10. 1997 року	2645409752	ЖТ 0282352	рілля – 650, кормо ві угіддя - 116

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№668

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)
для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

Розглянувши заяви:

- *****, проживає за адресою: ***** с. Михайлівка, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Тепениця, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Копище, Коростенський район, Житомирська область;
- *****, проживає за адресою *****, с. Замисловичі, Коростенський район, Житомирська область та надані документи, керуючись ст.25 Земельного кодексу України, ст.ст.1,2,3,5,9 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», ст.ст.27,28,55 Закону України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,9478 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ФОП МАТЮЩЕНКО С,В.;

1.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку загальною площею 0,4707 га (рілля), кадастровий номер 1824484400:07:000:2130;

1.2. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку загальною площею 0,4771 га (сіножаті), кадастровий номер 1824484400:10:000:0556.

2. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для

ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 2,5529 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ПП «АНДВОЛ»;

2.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,2824 га, кадастровий номер 1824487200:12:000:0569;

2.2. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (сіножаті) площею 1,2705 га, кадастровий номер 1824487200:04:000:0375.

3. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 2,1222 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ПП «АНДВОЛ»;

3.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,8517 га, кадастровий номер 1824487200:13:000:0152;

3.2. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (сіножаті) площею 1,2705 га, кадастровий номер 1824487200:04:000:0394.

4. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,9231 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ФОП МАТЮЩЕНКО С.В.;

4.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,9231 га, кадастровий номер 1824482400:05:000:0125.

5. Відмітити, що приступати до використання земельних ділянок до встановлення їх меж в натурі (на місцевості), одержання документа, що посвідчує право на них та державної реєстрації забороняється.

6. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№669

Про припинення дії договорів
оренди земельних ділянок
сільськогосподарського призначення

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: *****, с. Сердюки, Коростенський район, Житомирська область, керуючись ст.1285 Цивільного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 17.01.2017 року № 11 «Про реорганізацію сільських (селищних) рад, що об'єдналися та входять до складу Олевської міської об'єднаної територіальної громади», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору на управління спадщиною від 14 березня 2019 року укладеного Олевською міською радою з ТОВ «Олевськ Агро», стосовно земельної ділянки, кадастровий номер 1824482800:08:000:0109, загальною площею 0,8256, на території колишньої Зольнянської сільської ради Коростенського району Житомирської області, у зв'язку з прийняттям спадщини спадкоємцем;

1.1. Припинити дію договору на управління спадщиною від 15 травня 2019 року, укладеного Олевською міською радою з ТОВ «Олевськ Агро», стосовно земельної ділянки, кадастровий номер 1824482800:09:000:0368, загальною площею 0,6200, на території колишньої Зольнянської сільської ради Коростенського району Житомирської області, у зв'язку з прийняттям спадщини спадкоємцем.

2. Повідомити ТОВ «Олевськ Агро» про припинення дії договорів на управління спадщиною стосовно земельних ділянок кадастровий номер 1824482800:09:000:0368 загальною площею 0,6200 га та кадастровий номер 1824482800:08:000:0109 загальною площею 0,8256 га.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№670

Про затвердження Актів інвентаризації водних об'єктів та гідротехнічних споруд на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

Розглянувши Протокол №1 засідання комісії з інвентаризації водних об'єктів та гідротехнічних споруд на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області від 18 жовтня 2021 року, керуючись ст. 12, 59 Земельного кодексу України, ст. 10 Водного кодексу України, ст. 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Артинськ Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Артинський ставок).
2. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Дружба Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Дружбівський ставок).
3. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Жубровичі Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Жубровицький ставок).
4. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Замисловичі Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Замисловицький ставок).
5. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Кам'янка Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Кам'янський ставок).

6. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Кам'янка Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Кам'янський ставок).
7. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Кишин Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Кишинський ставок).
8. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Кишинський наливний ставок).
9. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Лопатичі Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Лопатицьке водосховище).
10. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Лопатичі Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Лопатицький ставок).
11. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території селища Новоозерянка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (частина Озеряньського водосховища).
12. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Покровське Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Покровський ставок).
13. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Радовель Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Радовельський ставок).
14. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Сарнівка Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Кам'янський наливний ставок).
15. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Рудня-Бистра, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Варварівський ставок).
16. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.Стовпинка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Стовпинський ставок).

17. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Тепениця, Олевської міської територіальної громади Житомирської області від 18.10.2021 року (Тепеницький ставок).
18. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хмелівка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Хмелівський ставок).
19. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хочине, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (Хочинський ставок).
20. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Юрове, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Юрово).
21. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. кл. Бервенський).
22. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Копище, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Плотниця).
23. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Шебедиха, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Божанка).
24. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. кл. Глушковицький).
25. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Юрове, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Городець).
26. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Копище, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Жолобниця).
27. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Кривий рів).
28. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.

- Майдан Копищенський, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. кл. ур. Лука).
29. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Замисловичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Пержанка).
 30. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Майдан Копищенський, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. кл. Прикордонний).
 31. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Юрове, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Силець).
 32. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Тепениця, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. б/н Тепениця).
 33. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Джерело, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. б/н Джерело).
 34. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зольня, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Буки).
 35. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Сердюки, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. В'юн).
 36. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Михайлівка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Горна).
 37. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Корошине, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Гусь (Бедля)).
 38. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Забороче, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Забороччя).
 39. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Замликів).

40. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зольня, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Золенька).
41. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території сіл Зольня та Калинівка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Зольня).
42. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кам'янка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Кам'янка).
43. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Кишин, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Кишинська).
44. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Журжевичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Лозовий луг).
45. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території селища Новоозерянка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Лубінець).
46. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Рудня-Бистра, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Лукавка).
47. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території сіл Варварівка та Забороче, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Мудрич).
48. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Михайлівка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Недель).
49. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Замисловичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Перга).
50. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Жубровичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Плав).
51. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с.

- Зубковичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Радча).
52. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Стовпинка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Слепетинка).
53. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Корошине, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Ствига).
54. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Рудня, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Студениця).
55. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Теремша).
56. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Угля).
57. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хочине, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Цесарка).
58. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Зубковичі, с. Лопатичі, м. Олевськ, с. Суцани, с. Юрове, с. Хочине, с. Копище, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Уборть).
59. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Тепениця, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. Либожада).
60. Затвердити Акт інвентаризації водних об'єктів (річок, струмків, водосховищ, ставків, озер, тощо) та гідротехнічних споруд на території с. Хмелівка, Олевської міської територіальної громади Житомирської області, від 18.10.2021 року (р. б/н Хмелівський).
61. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№671

Про надання дозволу на розроблення
технічних документацій щодо
інвентаризації земельних ділянок
водного фонду

З метою внесення відомостей до Державного земельного кадастру керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 12, 59, 79, п. 24 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 19, 22, 26, 30, 35 Закону України «Про землеустрій», та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Провести інвентаризацію несформованих земельних ділянок водного фонду та надати дозвіл на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо проведення інвентаризації земельних ділянок водного фонду, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку.

2. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Виготовлену технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок водного фонду подати на затвердження чергової сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління земельних відносин постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 11.11.2021 року №671 «Про надання
дозволу на розроблення технічних документацій щодо
інвентаризації земельних ділянок водного фонду»

Перелік
земельних ділянок водного фонду щодо яких надано дозвіл на розроблення технічних
документацій щодо інвентаризації

№п/п	Орієнтовна площа земельної ділянки, га	Код за КВЦПЗ	Місце розташування
1	5,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (смт. Дружба)
2	2,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Хочине)
3	3,7	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Хмелівка)
4	9,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Радовель)
5	4,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Лопатичі)
6	3,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Лопатичі)
7	4,5	10.07	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Кишин)
8	7,5	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Кам'янка)
9	4,0	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Замисловичі)
10	17,3	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Жубровичі)
11	16,5	10.13	на території Олевської міської ради Житомирської області (с. Артинськ)

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№672

Про надання дозволу на виготовлення
звітів про експертну грошову оцінку
земельних ділянок комунальної власності

Розглянувши заяву:

- ФОП Рубах Ядвиги Адамівни, проживає за адресою: вул. Хлібна. 12-б, кв.2, м. Житомир;
- ФОП Осипчука Валерія Миколайовича, проживає за адресою: вул. Гагаріна, 61, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- ФОП Осипчука Валерія Миколайовича, проживає за адресою: вул. Гагаріна, 61, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- ТОВ «ПИЛОМАТЕРІАЛИ-СЕРВІС», Код ЄДРПОУ 35215103, місце знаходження юридичної особи: вул. Молодіжна, 49, с. Покровське, Коростенський р-н, Житомирська обл. про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку на земельні ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, керуючись ст. ст. 12, 127, 128 Земельного кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ФОП Рубах Ядвізі Адамівні на виготовлення звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,9000 га, кадастровий номер 1824487200:08:000:0243, з метою надання у власність шляхом викупу для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (Код 11.03 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами населеного пункту с. Тепениця).

2. Надати дозвіл ФОП Осипчуку Валерію Миколайовичу на виготовлення звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною

площею 0,1416 га, кадастровий номер 1824484000:07:000:0249, з метою надання у власність шляхом викупу для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (Код 11.03 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами населеного пункту с. Кишин).

3. Надати дозвіл ФОП Осипчуку Валерію Миколайовичу на виготовлення звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,2381 га, кадастровий номер 1824484000:07:000:0246, з метою надання у власність шляхом викупу для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (Код 11.03 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами населеного пункту с. Кишин).

4. Надати дозвіл ТОВ «ПИЛОМАТЕРІАЛИ-СЕРВІС», код ЄДРПОУ 35215103, на виготовлення звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 1,1200 га, кадастровий номер 1824484400:05:000:1224, з метою надання у власність шляхом викупу для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної машинобудівної та іншої промисловості (Код 11.02 за КВЦПЗ), розташованої на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами населеного пункту с. Покровське).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№673

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (електронному аукціоні)

З метою забезпечення ефективного використання міського земельного фонду в ринкових умовах, поповнення міського бюджету та здійснення заходів, спрямованих на врегулювання питань набуття права власності та з метою продажу на земельних торгах (електронному аукціоні) права оренди на земельну ділянку сільськогосподарського призначення, реалізації державної політики в сфері регулювання земельних відносин керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Земельним кодексом України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо продажу земельних ділянок та набуття права користування ними через електронні аукціони», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Олевській міській раді замовити розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, загальною орієнтовною площею 0,0450 га, цільовим призначенням для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код за КВЦПЗ 03.07) із земель житлової та громадської забудови, розташованої за адресою: вул. Привокзальна, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу на земельних торгах (електронному аукціоні).

2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (аукціоні) погоджений в установленому законом порядку, подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№674

Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка)

Розглянувши заяви громадян:

- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- м, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою *****, м. Київ;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Петрово, Знам'янського р-ну, Кіровоградської обл.;
- *****, проживає за адресою: вул. Крошенська, 38, кв.29, м. Житомир;

- *****, проживає за адресою *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, кв.178, м. Тернопіль;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Журжевичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Корощине, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, смт. Нові Білокорівичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст.ст.12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити, згідно додатку, проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

2. Передати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Встановити термін для забудови земельної ділянки - п'ять років.

5. Попередити громадян, згідно додатку, про заборону використання земельної ділянки до реєстрації права власності та про цільове використання земельних ділянок.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток

до рішення XIII сесії Олевської міської ради

VIII скликання від 11.11.2021 року №674

«Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (с. Варварівка)»

СПИСОК

громадян, яким надано у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	4	5	6
1	*****	*****	*****	0,1500	1824486200:07:000:0142
2	*****	*****	*****	0,1500	1824486200:07:000:0143
3	*****	*****	*****	0,1412	1824486200:07:000:0144
4	*****	*****	*****	0,1436	1824486200:07:000:0145
5	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0149
6	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0150
7	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0151
8	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0153
9	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0154
10	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0155
11	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0156
12	*****	*****	*****	0,1500	1824486200:07:000:0157
13	*****	*****	*****	0,1409	1824486200:07:000:0103
14	*****	*****	*****	0,1400	1824486200:07:000:0104
15	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0124
16	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0105
17	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0125
18	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0106
19	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0126
20	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0107
21	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0127
22	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0108
23	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0109
24	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0129
25	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0110
26	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0130
27	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0111
28	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0131
29	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0112
30	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0132
31	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0113
32	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0133

33	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0134
34	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0116
35	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0136
36	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0137
37	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0066
38	*****	*****	*****	0,1400	1824486200:07:000:0085
39	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0067
40	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0086
41	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0087
42	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0069
43	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0088
44	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0089
45	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0090
46	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0091
47	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0093
48	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0095
49	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0077
50	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0078
51	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0099
52	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0081
53	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0100
54	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0101
55	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0102
56	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0235
57	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0216
58	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0217
59	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0218
60	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0239
61	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0220
62	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0224
63	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0247
64	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0227
65	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0228
66	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0249
67	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0229
68	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0160
69	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0250
70	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0231
71	*****	*****	*****	0,1468	1824486200:07:000:0251
72	*****	*****	*****	0,1430	1824486200:07:000:0191
73	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0196
74	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0197
75	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0202
76	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0204
77	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0205

78	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0182
79	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0206
80	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0183
81	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0184
82	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0209
83	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0186
84	*****	*****	*****	0,1746	1824486200:07:000:0187
85	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0212
86	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0213
87	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0167
88	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0174
89	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0168
90	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0175
91	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0169
92	*****	*****	*****	0,1330	1824486200:07:000:0171
93	*****	*****	*****	0,1352	1824486200:07:000:0172
94	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0179
95	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0162
96	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0163
97	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0164
98	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0165

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

XIV сесія

VIII скликання

11.11.2021

№675

Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)(с. Варварівка)

Розглянувши заяви громадян:

- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, законного представника неповнолітньої дочки*****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118,119, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) зі зміною категорії земель із сільськогосподарського призначення на землі житлової та громадської забудови.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проекти землеустрою погоджені в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. В разі не вжиття заходів з боку громадян, згідно додатку, щодо розроблення проектів землеустрою стосовно відведення земельних ділянок та набуття права власності на земельні ділянки протягом одного року, з моменту надання такого дозволу, вказане рішення вважається не виконаним та втрачає чинність, стосовно громадян, які не реалізували надане їм право.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №675
«Про надання дозволу на розроблення
проектів землеустрою щодо відведення
земельних ділянок комунальної власності
з метою передачі безоплатно у власність для
будівництва і обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд
(присадибна ділянка) (с. Варварівка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Кадастровий номер
1	2	3	4	5	6
1	*****	*****	*****	0,1430	1824486200:07:000:0189
2	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0223
3	*****	*****	*****	0,1450	1824486200:07:000:0236

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№676

Про надання дозволу на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяви громадян:

- *****, проживає за адресою: *****, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Журжєвичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст. 144 Конституції України, ст. ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) із земель житлової забудови.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню технічної документації із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, розроблену і погоджену у встановленому законодавством порядку технічну документацію із землеустрою в місячний термін подати на затвердження чергової сесії ради.

4. Виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII
скиликання від 11.11.2021 року №676«Про надання
дозволу на розроблення технічних документацій із
землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж
земельних ділянок комунальної власності в натурі (на
місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для
будівництва і обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

№ п/п	Прізвище, 296м.'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарського будівель і споруд, га
1	2	3	4	5	6
1	*****	*****	*****	0,2500	0,2500
2	*****	*****	*****	0,0250	0,0250
3	*****	*****	*****	0,0300	0,0300

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№677

Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок комунальної власності
в натурі (на місцевості) з метою передачі
безоплатно у власність для будівництва
і обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяви громадян:

- *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Андріївка, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, 3, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Ковалівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Майдан, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Замисловичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Лопатичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Калинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Калинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити громадянам, згідно додатку, технічні документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

2. Надати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, в місячний термін зареєструвати право власності на земельні ділянки.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.11.2021 року №677 «Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).

№ п/п	Прізвище, 299м.²я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд, га	Кадастровий номер земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	8
1	*****	*****	*****	0,2435	0,2435	1824483601:05:033:0008
2	*****	*****	*****	0,0775	0,0775	1824455100:01:025:0077
3	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824486802:03:004:0013
4	*****	*****	*****	0,1820	0,1820	1824487201:09:001:0108
5	*****	*****	*****	0,0685	0,0685	1824455100:02:008:0044
6	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824482802:04:004:0001
7	*****	*****	*****	0,0672	0,0672	1824455100:01:029:0051
8	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824485601:07:003:0010
9	*****	*****	*****	0,0533	0,0533	1824455100:02:018:0050
10	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824483201:05:006:0019
11	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824483201:05:006:0020
12	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824482401:04:002:0024
13	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824485301:03:060:0002
14	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824484001:11:007:0029
15	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824481301:10:043:0007
16	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	1824481301:10:046:0009
17	*****	*****	*****	0,1000	0,1000	1824455100:01:009:0034
18	*****	*****	*****	0,0264	0,0264	1824455100:01:033:0049
19	*****	*****	*****	0,1000	0,1000	1824455100:01:037:0353

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№678

Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів

Розглянувши заяви:

- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Юрове, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Суцани, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Юрове, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, кв.1, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Тепениця, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Лопатичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Артинськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Житомир;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Житомир;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Рудня-Хочинська, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Рудня-Хочинська, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118,119, 121, 122 Земельного кодексу України, ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) та для будівництва індивідуальних гаражів (Код 02.05), із земель житлової забудови, для індивідуального садівництва (Код 01.05 за КВЦПЗ) та для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ) із земель сільськогосподарського призначення.

2. Громадянам, згідно додатку, в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проєкти землеустрою погоджені в установленому законом порядку, в місячний термін подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

4. Виготовлення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії міської ради VIII скликання
від 11.11.2021 №678 «Про надання дозволу на
розроблення проєктів землеустрою щодо
відведення земельних ділянок комунальної
власності з метою передачі безоплатно у власність
для будівництва і обслуговування житлового
будинку, господарських будівель і споруд
(присадибна ділянка), для індивідуального
садівництва, для ведення особистого селянського
господарства та для будівництва індивідуальних
гаражів»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства та для будівництва індивідуальних гаражів.

№ п/п	Прізвище, 303м.²я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Орієнтовна площа, га	Для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), га	Для індивідуального садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства, га	Для будівництва індивідуальних гаражів, га
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	*****	*****	*****	0,0168	-	0,0168	-	-
2	*****	*****	*****	0,0024	-	-	-	0,0024
3	*****	*****	*****	0,0024	-	-	-	0,0024
4	*****	*****	*****	0,3000	-	-	0,3000	-
5	*****	*****	*****	0,0200	-	0,0200	-	-
6	*****	*****	*****	0,1200	-	0,1200	-	-
7	*****	*****	*****	0,7000	-	-	0,7000	-
8	*****	*****	*****	0,7000	-	-	0,7000	-
9	*****	*****	*****	0,7000	-	-	0,7000	-
10	*****	*****	*****	0,0024	-	-	-	0,0024
11	*****	*****	*****	0,1000	0,1000	-	-	-
12	*****	*****	*****	0,6200	-	-	0,6200	-
13	*****	*****	*****	0,0250	-	0,0250	-	-
14	*****	*****	*****	0,0070	-	-	-	0,0070
15	*****	*****	*****	0,2500	-	-	0,2500	-
16	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	-
17	*****	*****	*****	0,3000	-	-	0,3000	-
18	*****	*****	*****	0,1000	0,1000	-	-	-
19	*****	*****	*****	0,0200	-	0,0200	-	-
20	*****	*****	*****	1,5000	-	-	1,5000	-
21	*****	*****	*****	1,5000	-	-	1,5000	-
22	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	-

23	*****	*****	*****	0,9000	-	-	0,9000	-
24	*****	*****	*****	0,0500	-	0,0500	-	-
25	*****	*****	*****	0,4200	-	-	0,4200	-

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№679

Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства

Розглянувши заяви громадян:

- *****, проживає за адресою: *****, с. Зольня, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Зольня, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Калинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Андріївка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Калинівка, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Ковалівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Майдан, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенський р-н, Житомирська обл.;

- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенський р-н, Житомирська обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Лопатичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Калинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Калинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою *****, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Сердюки, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Сердюки, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Сердюки, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Ковалівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Зольня, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, м. Ірпінь, Київської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Забороче, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Забороче, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- *****, проживає за адресою: *****, с. Артинськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Лопатичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Лопатичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кишин, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Будки, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Будки, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Кам'янка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства керуючись ст.ст.12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України ст.ст. 8, 20, 22, 25, 50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити, згідно додатку, проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), для індивідуального садівництва (Код 01.05 за КВЦПЗ) та для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ).

2. Передати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва, для ведення особистого селянського господарства.

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Встановити термін для забудови земельної ділянки - п'ять років.

5. Попередити громадян, згідно додатку, про заборону використання земельної ділянки до реєстрації права власності та про цільове використання земельних ділянок.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 11.11.2021 року №679
«Про затвердження проєктів землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
комунальної власності з метою передачі
безоплатно у власність для будівництва і
обслуговування житлового будинку,
господарських будівель і споруд (присадибна
ділянка), для індивідуального садівництва та
для ведення особистого селянського
господарства»

СПИСОК

громадян, яким надано у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), для індивідуального садівництва та для ведення особистого селянського господарства

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для будівництва і обслуговування житлового будинку - господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), га	Для індивідуального садівництва, га	Для ведення особистого селянського господарства, га	Кадастровий номер земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824482801:03:018:0013
2	*****	*****	*****	0,7641	-	-	0,7641	1824482801:03:018:0010
3	*****	*****	*****	0,5907	-	-	0,5907	1824481301:10:024:0001
4	*****	*****	*****	0,3400	-	-	0,3400	1824486802:03:004:0014
5	*****	*****	*****	0,6135	-	-	0,6135	1824484001:11:001:0050
6	*****	*****	*****	0,2783	-	-	0,2783	1824484001:11:004:0018
7	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484001:11:004:0019
8	*****	*****	*****	0,5900	-	-	0,5900	1824481301:10:046:0011
9	*****	*****	*****	0,1400	-	-	0,1400	1824482802:04:004:0002
10	*****	*****	*****	0,1989	-	-	0,1989	1824485601:07:003:0001
11	*****	*****	*****	0,2172	0,2172	-	-	1824486202:05:001:0170
12	*****	*****	*****	0,1200	-	0,1200	-	1824455100:02:004:0033
13	*****	*****	*****	0,2500	-	-	0,2500	1824484001:11:007:0024
14	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484001:11:007:0028
15	*****	*****	*****	0,2713	-	-	0,2713	1824485301:03:060:0003
16	*****	*****	*****	0,2948	-	-	0,2948	1824484001:11:007:0030
17	*****	*****	*****	0,3064	-	-	0,3064	1824481301:10:043:0006
18	*****	*****	*****	0,3423	-	-	0,3423	1824481301:10:046:0010
19	*****	*****	*****	0,1200	-	0,1200	-	1824455100:01:009:0033
20	*****	*****	*****	0,2062	0,2062	-	-	1824486202:05:001:0171
21	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484001:11:011:0036
22	*****	*****	*****	0,5921	-	-	0,5921	1824484001:11:011:0037

23	*****	*****	*****	0,1200	-	0,1200	-	1824483201:05:006:0018
24	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824482800:05:004:0015
25	*****	*****	*****	0,2716	-	-	0,2716	1824482800:05:004:0014
26	*****	*****	*****	0,2765	-	-	0,2765	1824482802:04:011:0010
27	*****	*****	*****	0,6500	-	-	0,6500	1824482801:03:020:0015
28	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484401:11:005:0021
29	*****	*****	*****	0,4300	-	-	0,4300	1824484001:11:007:0025
30	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484001:11:007:0023
31	*****	*****	*****	0,2500	-	-	0,2500	1824484001:11:007:0027
32	*****	*****	*****	0,1997	0,1997	-	-	1824486202:05:005:0639
33	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484003:01:001:0034
34	*****	*****	*****	0,0900	-	0,0900	-	1824484003:01:001:0033
35	*****	*****	*****	0,1565	0,1565	-	-	1824486202:05:005:0016
36	*****	*****	*****	0,6000	-	-	0,6000	1824487201:09:005:0001
37	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824485301:03:027:0011
38	*****	*****	*****	0,3121	-	-	0,3121	1824485301:03:027:0010
39	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484001:11:010:0042
40	*****	*****	*****	0,4165	-	-	0,4165	1824484402:08:001:0022
41	*****	*****	*****	0,2500	0,2500	-	-	1824484402:08:001:0021
42	*****	*****	*****	0,2346	0,2346	-	-	1824483601:05:019:0008

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№680

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши спільну заяву *****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області та *****, проживає за адресою: вул. Павленка, 23, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та надані документи, на підставі ст. ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. ст. 12, 40, 81, 86, 87, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** та ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,0768 га, яка розташована за адресою: вул. Павленка, 23, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирської області, кадастровий номер 1824455100:01:020:0091.

2. Надати ***** та ***** безоплатно у спільну часткову власність земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ) загальною площею 0,0768 га, яка розташована за адресою: вул. Павленка, 23, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирської області, кадастровий номер 1824455100:01:020:0091.

3. Зобов'язати ***** та ***** зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№681

Про розроблення проєктів землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
комунальної власності (за межами с. Покровське)

Розглянувши заяви:

- *****, проживає за адресою: *****, с. Михайлівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Михайлівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;
- *****, проживає за адресою: *****, с. Покровське, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, керуючись ст. 12, 95, 96, Земельного кодексу України, ст. ст. 8,20, 22, 25,50 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл громадянам, згідно додатку, на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського господарства (Код 01.03 за КВЦПЗ), розташованих на території Олевської міської ради Житомирської області за межами Покровського старостинського округу із земель запасу (Код 16.00 за КВЦПЗ).

2. Громадянам, згідно додатку, звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

3. Громадянам, згідно додатку, проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, погоджений у встановленому законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XIV сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 11.11.2021 року №681 «Про
розроблення проєктів із землеустрою щодо
відведення земельних ділянок комунальної власності
(за межами с. Покровське)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на розроблення проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки
комунальної власності з метою передачі безоплатно у власність для ведення особистого селянського
господарства

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Місце проживання	Адреса земельної ділянки	Загальна площа, га	Для ведення особистого селянського господарства, га	Кадастровий номер земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	8
1	*****	*****	на території Олевської міської ради за межами населених пунктів Покровського старостинського округу	1,7576	1,7576	1824484400:05:000:0234
2	*****	*****	на території Олевської міської ради за межами населених пунктів Покровського старостинського округу	1,7576	1,7576	1824484400:05:000:0235
3	*****	*****	на території Олевської міської ради за межами населених пунктів Покровського старостинського округу	1,7576	1,7576	1824484400:05:000:0236
4	*****	*****	на території Олевської міської ради за межами населених пунктів Покровського старостинського округу	1,7576	1,7576	1824484400:05:000:0237
5	*****	*****	на території Олевської міської ради за межами населених пунктів Покровського старостинського округу	1,7533	1,7533	1824484400:05:000:0238

Начальник відділу землекористування
САМЧЕНКО

Микола



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№682

Про надання згоди на передачу
земельної ділянки комунальної
власності в суборенду

Розглянувши заяву ПП «РАДОВЕЛЬ-ІНВЕСТ», код ЄДРПОУ 41662572, зареєстрованого за адресою: вул. Київська, 6, с. Радовель, Коростенського р-ну, Житомирської обл., керуючись ст. 8 Закону України «Про оренду землі», ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду ПП «РАДОВЕЛЬ-ІНВЕСТ» на передачу орендованої земельної ділянки, відповідно до Договору про встановлення права користування земельною ділянкою для забудови (суперфіцію) № 1 від 08 квітня 2020 року, зареєстрованого Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 08.04.2020 року, для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони та соціальної допомоги (код 03.03 за КВЦПЗ), кадастровий номер 1824486001:04:003:0042, загальною площею 0,4185 га, яка розташована за адресою вул. Миколи Хоречка, 4, с. Радовель, Коростенський району, Житомирська області в суборенду ПП «Медичний центр «Радовель», код ЄДРПОУ 43884261, зареєстрованого за адресою: вул. Миколи Хоречка, 4, с. Радовель, Коростенський району, Житомирська області.

2. Установити, що умови договору суборенди земельної ділянки повинні обмежуватися умовами договору про встановлення права користування земельною ділянкою для забудови (суперфіцію) №1 від 08 квітня 2020 року і не суперечити йому. Строк суборенди не може перевищувати строку, визначеного цим договором.

3. Зобов'язати сторони у місячний термін укласти та зареєструвати договір суборенди земельної ділянки, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№683

Про затвердження проєкту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
приватної власності з метою зміни
цільового призначення

Розглянувши заяву*****, проживає за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та надані документи, керуючись ст. 12, 20, 95, 96, 186 Земельного кодексу України, ст. ст. 20, 22, 25, 50, Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності громадянки*****, загальною площею 0,1161 га, кадастровий номер 1824455100:02:016:0004, з метою зміни цільового призначення її з коду КВЦПЗ 01.03 – для ведення особистого селянського господарства на код КВЦПЗ 01.05 – для індивідуального садівництва, яка розташована за адресою: *****, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл., розробник ПП «Андвол».

2. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проєктом землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова
ЛИСИЦЬКИЙ

Сергій



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№684

Про передачу функцій замовника
будівництва відділу культури та
туризму Олевської міської ради

Відповідно ст. ст. 26, 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», з метою реалізації інвестиційного проекту, що може реалізовуватися у 2021 році за рахунок коштів іншої субвенції, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати функції замовника будівництва по об'єкту: «Капітальний ремонт опалення будинку культури по вулиці вул. Лесі Українки, 1а в селі Радовель, Олевського району Житомирської області. Коригування.» відділу культури та туризму Олевської міської ради (Ірина КЛЬОЦ).

2. Відділу містобудування, архітектури та будівництва управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування виконавчого апарату Олевської міської ради (Володимир ВЕРЕЩАКО) передати відділу культури та туризму Олевської міської ради (Ірина КЛЬОЦ):

- проектну документацію: «Капітальний ремонт опалення будинку культури по вулиці вул. Лесі Українки, 1а в селі Радовель, Олевського району Житомирської області. Коригування.»;

- експертний звіт щодо розгляду кошторисної частини проектної документації за робочим проектом: «Капітальний ремонт опалення будинку культури по вулиці вул. Лесі Українки, 1а в селі Радовель, Олевського району Житомирської області. Коригування.»; від 04.11.2021 № 37233;

- розпорядження Олевського міського голови від 08.11.2021 № 355 «Про затвердження проектної документації».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XIV сесія
11.11.2021

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

VIII скликання
№685

Про затвердження проєкту землеустрою
щодо встановлення (зміни) меж населеного
пункту с. Соснівка Коростенського
району Житомирської області

Розглянувши проєкт землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту с. Соснівка Коростенського району Житомирської області, та керуючись ст. ст. 12, 173, ч. 2 ст. 174, 186 Земельного Кодексу України, ст. ст. 19, 25, 26 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населеного пункту с. Соснівка, Коростенського району, Житомирської області, розроблений **ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ ГЕОНІКС»**.

2. Включити в межі с. Соснівка території загальною площею 171,2962 га за рахунок земель Олевської міської ради Житомирської області і встановити площу с. Соснівка 237,4914 га.

3. Олевській міській раді звернутися з клопотанням про затвердження проєкту землеустрою і встановлення площі с. Соснівка, Коростенського району, Житомирської області до Коростенської районної ради Житомирської області.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Павло НАЛАПКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XIV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

11.11.2021

№686

Про надання дозволу на безоплатну передачу майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради

Розглянувши лист в.о. директора КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради від 29 жовтня 2021 року № 09/09 Бондаря В.В. щодо передачі майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради та з метою ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу майна з балансу КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради на баланс Олевської міської ради, а саме:
 - Спеціалізована машина швидкої допомоги з супровідним обладнанням (Марка «MERCEDES-BENZ», модель: 319 CDI, рік випуску: 2017, ідентифікаційний номер транспортного засобу: WDB9066331P523684, реєстраційний номер: AM8194CE;
 - Електрокардіограф ЮКАРД 100;
 - Спецодяг для швидкої допомоги (блейзер, брюки-спецодяг для швидкої допомоги, жилет-спецодяг для швидкої допомоги, зимова утеплена куртка для швидкої допомоги, куртка флісова для швидкої допомоги, футболка для швидкої допомоги, шапка в'язана).
2. КП «Радовельське житлово-комунальне господарство» Олевської міської ради (Бондар В.В.) здійснити процедуру безоплатної передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити заходи щодо безоплатного зарахування на баланс майна, зазначеного в п. 1 цього рішення та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ