



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

П Р О Т О К О Л

ч е р г о в а

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

Приміщення актового залу

07.07.2022

Усього обрано депутатів – 26

Зареєстрованих на сесії депутатів – 17 /список додається/

Відсутні - 9

Запрошені: перший заступник міського голови Ковальчук Василь Юрійович, заступники міського голови Гончар Сергій Андрійович, Данюк Юрій Михайлович, засоби масової інформації.

СЛУХАЛИ: Про обрання робочої групи.

Пропозицію внесла депутат міської ради Вжесинська Анна Олександрівна

ВИРІШИЛИ: Обрати робочу групу в складі трьох осіб:

Хомутовский Леонід Володимирович – депутат міської ради;

Гаврилюк Алла Анатоліївна – депутат міської ради;

Торгонський Валентин Ілліч – депутат міської ради.

На порядок денний чергової двадцять другої сесії Олевської міської ради VIII скликання виносяться наступні питання

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік.
2. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

3. Про внесення змін до рішення Олевської міської ради «Про утворення спеціалізованої служби «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства за ознакою статі» при КУ «ЦСС» Олевської міської ради та затвердження Положення про спеціалізовану службу «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі»» від 04.06.2021 року № 335.
4. Про затвердження Статутів закладів загальної середньої освіти Олевської міської територіальної громади.
5. Про затвердження «Програми соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2022-2023 роки».
6. Про затвердження статуту КП «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради в новій редакції.
7. Про внесення змін до програми «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022 - 2025 роки».
8. Про надання дозволу КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на списання основних засобів та необоротних активів.
9. Про затвердження розпоряджень Олевського міського голови.
10. Про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.
11. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Налапку Павлу Петровичу.
12. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності Іжевському Григорію Володимировичу.
13. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Васильчуку Олексію Миколайовичу.
14. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Рудік Олені Кирилівні.

15. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок комунальної власності несільськогосподарського призначення.
16. Про укладання договорів оренди землі несільськогосподарського призначення.
17. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі у користування на умовах оренди.
18. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (електронному аукціоні).
19. Про надання дозволу розроблення детального плану території земельної ділянки, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.
20. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення.
21. Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності.
22. Різне.

ВИРІШИЛИ: Затвердити порядок денний чергової XXII сесії Олевської міської ради VIII скликання

1. /917. Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
2. /918. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади.
Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.
3. /919. Про внесення змін до рішення Олевської міської ради «Про утворення спеціалізованої служби «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства за ознакою статі» при КУ «ЦСС» Олевської міської ради та затвердження Положення про спеціалізовану службу «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі»» від 04.06.2021 року № 335.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

4. /920. Про затвердження Статутів закладів загальної середньої освіти Олевської міської територіальної громади.
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
5. /921. Про затвердження «Програми соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2022-2023 роки».
Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.
6. /922. Про затвердження статуту КП «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради в новій редакції.
Інформує: Гончар С.А. – заступник міського голови.
7. /923. Про внесення змін до програми «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022 - 2025 роки».
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
8. /924. Про надання дозволу КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на списання основних засобів та необоротних активів.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
9. /925. Про затвердження розпоряджень Олевського міського голови.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
10. Про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
11. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Налапку Павлу Петровичу.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
12. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності Іжевському Григорію Володимировичу.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
13. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Васильчуку Олексію Миколайовичу.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

14. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Рудік Олені Кирилівні.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
15. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок комунальної власності несільськогосподарського призначення.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
16. Про укладання договорів оренди землі несільськогосподарського призначення.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
17. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі у користування на умовах оренди.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
18. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (електронному аукціоні).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 19./926. Про надання дозволу розроблення детального плану території земельної ділянки, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
- 20./927. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.
21. Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

22. Різне.

СЛУХАЛИ: 1. Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік.

Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 917 додається/

СЛУХАЛИ: 2. Про надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади.

Інформує: Горпиніч К.О. – начальник фінансового управління міської ради.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 918 додається/

СЛУХАЛИ: 3. Про внесення змін до рішення Олевської міської ради «Про утворення спеціалізованої служби «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства за ознакою статі» при КУ «ЦСС» Олевської міської ради та затвердження Положення про спеціалізовану службу «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі»» від 04.06.2021 року № 335.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 919 додається/

СЛУХАЛИ: 4. Про затвердження Статутів закладів загальної середньої освіти Олевської міської територіальної громади.

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 15
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 2
/Рішення № 920 додається/

СЛУХАЛИ: 5. Про затвердження «Програмисоціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2022-2023 роки».

Інформує: Данюк Ю.М. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 921 додається/

СЛУХАЛИ: 6. Про затвердження статуту КП «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради в новій редакції.

Інформує: Гончар С.А. – заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 922 додається/

СЛУХАЛИ: 7. Про внесення змін до програми «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022 - 2025 роки».

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0
/Рішення № 923 додається/

СЛУХАЛИ: 8. Про надання дозволу КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на списання основних засобів та необоротних активів.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 924 додається/

СЛУХАЛИ: 9. Про затвердження розпоряджень Олевського міського голови. Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 17
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 0

/Рішення № 925 додається/

СЛУХАЛИ: 10. Про надання дозволу на виготовлення звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 7
«Проти» - 1
«Утримались» - 4
«Не голосували» - 5

СЛУХАЛИ: Повідомлення депутата міської ради Налапка Павла Петровича про те, що відповідно до статей 35¹ Закону України «Про запобігання корупції» по 11 питанню порядку денного про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Налапку Павлу Петровичу, виникає конфлікт інтересів, а тому участі в розгляді та голосуванні не прийматиме, з метою уникнення конфлікту інтересів.

СЛУХАЛИ: 11. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Налапку Павлу Петровичу.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 9
«Проти» - 1
«Утримались» - 2
«Не голосували» - 5

СЛУХАЛИ: 12. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності Іжевському Григорію Володимировичу.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 2

«Проти» - 4
«Утримались» - 6
«Не голосували» - 5

СЛУХАЛИ: 13. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Васильчуку Олексію Миколайовичу.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 4
«Проти» - 2
«Утримались» - 6
«Не голосували» - 5

СЛУХАЛИ: 14. Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності ФОП Рудік Олені Кирилівні.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 4
«Проти» - 2
«Утримались» - 5
«Не голосували» - 6

СЛУХАЛИ: 15. Про припинення дії договорів оренди земельних ділянок комунальної власності несільськогосподарського призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 13
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 4

СЛУХАЛИ: 16. Про укладання договорів оренди землі несільськогосподарського призначення.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Зняти з порядку денного

Голосували «За» - одноголосно.

СЛУХАЛИ: 17. Про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі у користування на умовах оренди.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 13
«Проти» - 1
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 3

СЛУХАЛИ: 18. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах (електронному аукціоні).
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято

Голосували: «За» - 11
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 6

СЛУХАЛИ: 19. Про надання дозволу розроблення детального плану території земельної ділянки, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 14
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 3
/Рішення № 926 додається/

СЛУХАЛИ: 20. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення.
Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення по даному питанню.

Голосували: «За» - 14
«Проти» - 0

«Утримались» - 0
«Не голосували» - 3
/Рішення № 927 додається/

СЛУХАЛИ: 21. Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності.

Інформує: Ковальчук В.Ю. – перший заступник міського голови.

ВИРІШИЛИ: Рішення не прийнято.

Голосували: «За» - 11
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
«Не голосували» - 6

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№ 917

Про внесення змін до
бюджету Олевської міської
територіальної громади на 2022 рік

(06513000000)

код бюджету

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 21.12.2021 року №748 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями міської ради від 03.02.2022 року №829 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 17.02.2022 року №844 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 21.04.2022 року №847 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 10.05.2022 року №865 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 09.06.2022 року №891 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, а саме:

1.1. В підпункті 1 пункту 1 цифри 330 985 091,00 гривень, 327 907 991,00 гривень, 3 077 100,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 330 485 091,00 гривень, 327 407 991,00 гривень, 3 077 100,00 гривень.

1.2. В підпункті 2 пункту 1 цифри 333 659 865,00 гривень, 328 389786,00 гривень, 5 270 079,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 333 159 865,00 гривень, 327 794 686,00 гривень, 5 365 179,00 гривень.

1.3. Підпункт 3 пункту 1 викласти у такій редакції: «3) Установити в цілому дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 386 695,00 гривень згідно з додатком №2 до цього рішення, з них:

- профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 5 890 905,00 гривень напрямком використання якого визнати передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 6 277 600,00 гривень, джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади, у т.ч.: за рахунок залишку коштів бюджету міської територіальної громади у сумі 3 380 000,00 гривень, залишку освітньої субвенції – 2 897 600,00 гривень.

1.4. Підпункт 4 пункту 1 викласти в такій редакції: «4) Установити в цілому дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 2 288 079,00 гривень. (додаток 2), з них:

- дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 5 890 905,00 гривень, джерелами покриття якого визначити надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- профіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 3 602 826,00 гривень (погашення місцевого боргу по кредиту Північної Екологічної Фінансової Корпорації НЕФКО)».

1.5. У пункті 6 цифри 19 903 630,00 гривень замінити відповідно цифрами 19 453 630,00 гривень.

2. Це рішення набирає чинності з моменту прийняття міською радою.

3. Додатки 1, 2, 3, 5, 6 викласти в новій редакції.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади згідно з розподілом обов'язків та постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№918

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
жителям громади

Розглянувши подані документи громадян, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до «Програми соціального захисту населення Олевської міської ради на 2021-2025 роки», затвердженої рішенням II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року №37, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати право відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради на виплату одноразової матеріальної допомоги:
 - ***** на лікування дитини – 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
 - ***** на відновлення майна після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
 - ***** на відновлення майна після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування – 10 000,00 гривень.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№919

Про внесення змін до рішення Олевської міської ради «Про утворення спеціалізованої служби «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства за ознакою статі» при КУ «ЦСС» Олевської міської ради та затвердження Положення про спеціалізовану службу «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі»» від 04.06.2021 року № 335

У зв'язку з припиненням діяльності комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради шляхом ліквідації, з метою надання допомоги постраждалим від насильства, запобігання та протидії насильству в сім'ї, враховуючи потреби Олевської міської територіально громади в наданні комплексної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч.3 ст.16 Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України № 479 від 1 червня 2020 року «Деякі питання діяльності центрів соціальних служб», Указу Президента № 398/2020 «Про невідкладні заходи із запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства», постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 655 «Про затвердження Типового положення про притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі», відповідно до рішень Олевської міської ради від 10.05.2022 року № 870 «Про припинення діяльності комунальної установи «Центр соціальних служб» Олевської міської ради шляхом ліквідації» та від 10.05.2022 року № 871 «Про перейменування комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» Олевської міської ради на комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради із соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. З моменту введення в експлуатацію притулку для осіб, які постраждали від домашнього насильства за ознакою статі по вул. Житомирська, 55а в с. Кишин, Коростенського району, Житомирської області, внести зміни у рішення Олевської міської ради від 04.06.2021 року № 335 «Про утворення спеціалізованої служби «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі» при КУ «ЦСС» Олевської міської ради та затвердження положення про спеціалізовану службу «Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі» (далі рішення), а саме:
 - 1.1. Найменування рішення викласти в наступній редакції : «Про утворення притулку для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі при комунальній установі «Центра надання соціальних послуг» Олевської міської ради та затвердження положення «Про притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою»
 - 1.2. Пункт 1 рішення викласти в наступній редакції: « Утворити притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, як структурний підрозділ комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради».
 - 1.3. Пункт 2 рішення викласти в наступній редакції: «Затвердити положення «Про притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі» (додаток 1).»
 - 1.4. Пункт 3 рішення викласти в наступній редакції: «Комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради подати до фінансового управління Олевської міської ради розрахунки щодо фінансування притулку для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі» на 2022 рік.»
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію із соціально-гуманітарних питань.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Положення «Про притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі»

1. Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі (далі - Притулок), є структурним підрозділом комунальної установи «Центр надання соціальних служб» Олевської міської ради, що надає комплексну допомогу особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, щодо яких існує загроза життю чи здоров'ю (далі – постраждалі особи) та працює з метою запобігання та протидії насильству в сім'ї.

2. Притулок утворюється Олевською міською радою (далі - засновник) відповідно до законодавства з урахуванням непропорційного впливу насильства на жінок і чоловіків та можливості здійснення позитивних дій (спеціальних тимчасових заходів, спрямованих на усунення юридичної чи фактичної нерівності у можливостях жінок і чоловіків щодо реалізації прав і свобод, встановлених [Конституцією](#) і законами України).

Підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, іноземні неурядові організації, міжнародні організації, фізичні особи - підприємці, а також фізичні особи, які надають соціальні послуги, відповідно до законодавства можуть долучатися до забезпечення функціонування Притулку на засадах державно-приватного партнерства.

3. Притулок провадить свою діяльність на принципах верховенства права, поваги до прав людини, законності, соціальної справедливості, безпеки постраждалих осіб, забезпечення конфіденційності, недопущення дискримінації та інших засадах, визначених [статтею 4](#) Закону України “Про запобігання та протидію домашньому насильству” і [статтею 3](#) Закону України “Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків” з урахуванням міжнародних стандартів діяльності притулків без розголошення інформації про своє місцезнаходження, що передбачає, зокрема, відсутність вивіски на приміщенні в якому розташований Притулок.

4. Притулок у своїй діяльності керується [Конституцією](#) та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, рішеннями

центральных і місцевих органів виконавчої влади, рішеннями Олевської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

5. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України [“Про запобігання та протидію домашньому насильству”](#), [“Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків”](#), [“Про соціальну роботу з сім’ями, дітьми та молоддю”](#).

6. Притулок діє на підставі цього Положення, яке затверджується його засновником відповідно до законодавства.

7. Притулок є структурним підрозділом комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради (далі – КУ «ЦНСП» Олевської міської ради). Притулок має спільний з КУ «ЦНСП» Олевської міської ради баланс, не є юридичною особою та безпосередньо підзвітний КУ «ЦНСП» Олевської міської ради.

Притулок розміщується в частині окремого приміщенні з дотриманням принципу конфіденційності.

8. Притулок підпорядковується засновнику в порядку передбаченому законодавством.

Засновник з метою повного та якісного захисту постраждалих осіб та відповідно до потреб територіальної громади має право в межах наявних ресурсів утворювати додаткові структурні підрозділи у притулку та визначати граничну чисельність працівників з урахуванням типових штатних нормативів притулку, затверджених Мінсоцполітики за погодженням з Мінфіном.

9. Припинення діяльності притулку здійснюється за рішенням його засновника або в інших випадках, визначених законодавством.

10. Основними завданнями Притулку є:

- забезпечення місцем безпечного тимчасового цілодобового перебування постраждалих осіб;
- надання постраждалим особам за місцем безпечного тимчасового цілодобового перебування комплексної допомоги (психологічних, соціально-побутових, соціально-медичних, інформаційних, юридичних та інших послуг) на основі оцінки їх потреб та індивідуального підходу до особи з урахуванням віку, статі, стану здоров’я та соціального становища;
- взаємодія з підприємствами, установами й організаціями незалежно від форм власності, громадськими об’єднаннями, благодійними організаціями та ін.;

- проведення профілактичних заходів щодо протидії домашнього та гендерного насильства для жителів громади.

11. Відповідно до покладених завдань Притулок провадить свою діяльність за такими напрямками:

- створення безпечних умов для перебування постраждалих осіб у притулку;
- створення соціально-побутових умов для перебування постраждалих осіб у притулку (забезпечення в межах наявних ресурсів продуктами харчування, надання можливості збереження документів, користування душем, пральною машиною, м'яким інвентарем тощо);
- забезпечення захисту прав та інтересів постраждалих осіб шляхом надання відповідних послуг, а також співпраці з іншими суб'єктами надання комплексної допомоги постраждалим особам;
- надання психологічних послуг постраждалим особам;
- забезпечення у разі потреби госпіталізації постраждалої особи;
- організація надання юридичних послуг (консультацій, правової допомоги у підготовці документів, необхідних для захисту прав та законних інтересів постраждалих осіб), інформування про можливість отримання безоплатної правової допомоги відповідно до [Закону України](#) "Про безоплатну правову допомогу";
- надання інформаційних та інших консультативних послуг, необхідних для комплексної допомоги постраждалим особам, зокрема інформації про їх права і можливості отримання дієвої допомоги;
- сприяння відновленню прав постраждалої особи, реалізація яких унеможлиблюється (ускладнюється) внаслідок вчинення насильства (допомога у працевлаштуванні тощо);
- сприяння постраждалим особам у пошуку альтернативного придатного безпечного місця перебування чи направлення їх для отримання послуг до інших загальних і спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб у разі, коли в притулку недостатньо місць або необхідні послуги не надаються;
- проведення заходів у межах соціально-реабілітаційних програм з урахуванням індивідуальних потреб постраждалої особи;
- сприяння у разі потреби забезпеченню транспортування постраждалих осіб до місць отримання ними необхідних послуг, які у притулку не надаються;
- провадження іншої діяльності відповідно до законодавства та положення про притулок.

12. Надання Притулком послуг постраждалим особам здійснюється на безоплатній основі в обсязі, визначеному державними стандартами надання соціальних послуг, затвердженими Мінсоцполітики.

Зміст та обсяг соціальної послуги для кожної постраждалої особи визначається індивідуально залежно від її потреб і зазначається в договорі про надання соціальної послуги.

Інформація про соціальні послуги постраждалим особам з інтелектуальними та сенсорними порушеннями надається доступним способом, зокрема із застосуванням загальноживаної лексики, жестової мови, шрифту Брайля.

13. Притулок може надавати платні соціальні послуги (у межах наявних можливостей) згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 р. [№ 12](#) “Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку” (Офіційний вісник України, 2004 р., № 2, ст. 42; 2016 р., № 73, ст. 2448).

14. Очолює Притулок керівник структурного підрозділу КУ «ЦНСП» Олевської міської ради.

15. Керівник Притулку призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку директором КУ «ЦНСП» Олевської міської ради.

16. Керівник Притулку:

- несе персональну відповідальність за виконання покладених на Притулок завдань, дотримання належних умов перебування постраждалих осіб і збереження матеріально-технічної бази;
- представляє Притулок в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, відносинах з об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями та іншими юридичними та фізичними особами як в Україні, так і за її межами;
- видає відповідно до компетенції накази, організовує та контролює їх виконання;
- забезпечує цільове використання майна Притулку, збереження та поточне утримання майна;
- надає пропозиції щодо прийому на роботу і звільнення з роботи працівників Притулку згідно із штатним розписом;
- готує посадові інструкції працівників Притулку;
- готує правила внутрішнього розпорядку Притулку та контролює їх виконання;
- організовує ведення статистичного обліку, складення і подання звітності відповідно до законодавства;

- забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки;
- організовує навчання, підвищення кваліфікації та атестацію працівників Притулку;
- здійснює інші функції, необхідні для виконання покладених на Притулок завдань.

17. Працівники Притулку повинні дотримуватися правил етики спілкування з особами з інвалідністю та представниками інших уразливих соціальних груп.

18. Право на влаштування до Притулку має:

- повнолітня постраждала особа, направлена уповноваженою особою Олевської міської ради, уповноваженим підрозділом органу Національної поліції, КУ «ЦНСП» Олевської міської ради, мобільною бригадою соціально-психологічної допомоги постраждалим особам;
- особа, яка не досягла повноліття, але перебуває (перебувала) у зареєстрованому шлюбі;
- дитина у разі її прийняття до притулку разом з матір'ю/батьком або особою, яка їх замінює.

Притулок протягом однієї доби інформує службу у справах дітей та відповідний підрозділ органу Національної поліції у разі направлення до нього матері/батька або особи, яка їх замінює, з дитиною.

19. До Притулку не влаштовуються постраждалі особи:

- у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння;
- з ознаками гострих інфекційних та венеричних захворювань;
- у разі наявності в них психічних захворювань у гострій стадії, хронічних психічних захворювань у стадії загострення, пограничних станів, що супроводжуються розладами поведінки, шкідливими для хворого та інших осіб;
- з інфекційними захворюваннями шкіри та волосся, хворі на туберкульоз;
- за інших обставин, що свідчать про безпосередню небезпеку постраждалої особи або для інших осіб.

Зазначені постраждалі особи підлягають невідкладному направленню до закладів охорони здоров'я з одночасним повідомленням відповідно до законодавства про факт вчинення щодо них насильства.

20. Перебування у Притулку особи, яка вчинила насильство стосовно постраждалих осіб, які перебувають у Притулку, забороняється.

21. Перебування в одному приміщені Притулку повнолітніх постраждалих осіб різної статі забороняється.

22. Влаштування до Притулку здійснюється на підставі направлення, виданого постраждалій особі одним із суб'єктів, зазначених у [пункті 18](#) цього Положення, за формою, встановленою Мінсоцполітики, та особистої заяви постраждалої особи, до якої додається копія документа, що посвідчує особу (за наявності).

23. Про влаштування або відмову у влаштуванні постраждалої особи до Притулку видається наказ директора КУ «ЦНСП» Олевської міської ради.

24. Наказ видається не пізніше ніж через три робочих дні з дати подання особистої заяви постраждалою особою або отримання її поінформованої згоди, протягом яких постраждала особа перебуває у Притулку, проходить медичний огляд, іншу перевірку наявності у неї умов, що виключають можливість перебування у притулку згідно з [пунктом 19](#) цього Положення.

25. Керівник Притулку:

- протягом трьох робочих днів з дати видання наказу про влаштування постраждалої особи до Притулку проводить оцінку її потреб та забезпечує укладення договору про надання їй послуг;
- за результатами оцінки потреб постраждалої особи складає план індивідуальної роботи з нею та забезпечує його виконання;
- вживає заходів до захисту персональних даних відповідно до вимог [Закону України](#) “Про захист персональних даних”;
- у разі відсутності в постраждалої особи документа, що посвідчує особу, протягом трьох робочих днів з дня її звернення разом із суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії насильству, вживають організаційних заходів, спрямованих на сприяння постраждалій особі в отриманні необхідного документа та подання його копії до Притулку.

У разі коли протягом цього часу з поважних та незалежних від постраждалої особи причин не отримано документа, що посвідчує її особу, відповідні заходи вживаються протягом строку, достатнього для отримання необхідного документа, при цьому постраждала особа продовжує перебувати у притулку та отримувати всі необхідні послуги.

26. На кожну постраждалу особу, влаштовану до Притулку, формується особова справа, в якій зберігаються такі документи:

- направлення, видане одним із суб'єктів, зазначених у [пункті 19](#) цього Положення;
- письмова заява постраждалої особи;

- поінформована згода постраждалої особи на влаштування до Притулку та отримання пов'язаних з цим послуг;
- копія документа, що посвідчує особу (за наявності);
- наказ про влаштування;
- договір про надання послуг Притулку;
- акт оцінки потреб постраждалої особи;
- індивідуальний план роботи з постраждалою особою;
- наказ про продовження строку перебування в Притулку;
- наказ про вибуття.

27. Інформація, що міститься в особових справах, є конфіденційною та обробляється відповідно до вимог [Закону України](#) “Про захист персональних даних”.

28. Перебування постраждалої особи у Притулку не є підставою для реєстрації її місця проживання за місцезнаходженням Притулку та не надає жодних майнових прав на приміщення, в яких вона перебуває.

29. Порядок перебування постраждалих осіб у Притулку регламентується правилами внутрішнього розпорядку, які доводяться до відома (під розписку) постраждалої особи в день її зарахування до притулку.

30. Строк перебування постраждалої особи у Притулку не може перевищувати трьох місяців.

У разі потреби за результатами виконання плану індивідуальної роботи з постраждалою особою строк її перебування у Притулку може бути продовжено до шести місяців.

31. Про продовження строку перебування постраждалої особи у Притулку видається наказ директора КУ «ЦНСП» Олевської міської ради, обов'язково вносяться зміни до договору про надання послуг та переглядається/коригується індивідуальний план роботи.

32. Підставами для вибуття з притулку є:

- виявлення умов, зазначених у [пункті 19](#) цього Положення;
- відмова від укладення або продовження строку дії договору про надання послуг Притулку;
- письмова заява постраждалої особи;
- розв'язання проблемних питань постраждалої особи, які були підставою для влаштування;
- відмова від проходження медичного огляду;
- розголошення інформації про Притулок (місцезнаходження, персонал, осіб, які в ньому перебувають або залучаються до його роботи);
- закінчення строку перебування;

- порушення правил внутрішнього розпорядку;
- умисне перешкоджання постраждалою особою в отриманні документа, що підтверджує її особу;
- смерть постраждалої особи.

33. Приміщення, в якому розташований Притулок, повинно бути забезпечене усіма видами комунальних послуг, відповідати санітарно-гігієнічним нормам і вимогам пожежної безпеки, а також облаштовано з метою гарантування безпеки осіб, які перебувають у притулку (у тому числі працівників Притулку).

Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в установленому порядку забезпечується доступ до будівлі та приміщень Притулку та прилеглої до нього території, а також розумне пристосування та універсальний дизайн приміщення Притулку відповідно до [Закону України](#) “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” та згідно з вимогами державних будівельних норм, стандартів і правил.

34. Для виконання покладених на нього завдань Притулок співпрацює з усіма суб'єктами, зазначеними у [пункті 18](#) цього Положення, інформує їх щодо повернення постраждалої особи до місця попереднього перебування (проживання) з метою забезпечення соціального супроводження та роботи із сім'єю (у разі потреби).

35. Фінансування Притулку здійснюється за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

36. Порядок ведення діловодства Притулку визначається законодавством.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№920

Про затвердження Статутів закладів
загальної середньої освіти Олевської
міської територіальної громади

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.25 та ст.9,11 розділу XII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про освіту», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити у новій редакції статuti:
 - Олевського ліцею №1 Олевської міської ради Житомирської області;
 - Олевського ліцею №2 Олевської міської ради Житомирської області;
 - Олевського ліцею №3 Олевської міської ради Житомирської області;
 - Новоозерянського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Дружбівської гімназії Олевської міської ради;
 - Варварівського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Жубровицького ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Замисловицького ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Зубковицького ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Кам'янського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Кишинського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Копищенського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Лопатицького ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Майданського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Покровського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Опорного навчального закладу біотехнологічний ліцей «Радовель» Олевської міської ради Житомирської області;
 - Тепеницького ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Хочинського ліцею Олевської міської ради Житомирської області;
 - Калинівської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;

- Журжевицької гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Зольнянської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Корощинської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Майдан - Копищенської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Перганської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Сердюківської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Стовпинської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Суцанської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Юрівської гімназії Олевської міської ради Житомирської області;
- Джерельської початкової школи Олевської міської ради Житомирської області;
- Сарнівської початкової школи Олевської міської ради Житомирської області;
- Забороченської початкової школи Олевської міської ради Житомирської області.

2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту (Валерію Левченку) забезпечити реєстрацію статутів закладів загальної середньої освіти згідно з чинним законодавством.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань (Яценко Н.С.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№921

Про затвердження «Програми соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2022-2023 роки»

З метою забезпечення соціальної, правової, матеріальної підтримки внутрішньо переміщених осіб, на виконання Закону України від 20.10.2014 № 1706-VII «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» та розпорядження Кабінету Міністрів України від 21.11.2018 №944-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії інтеграції внутрішньо переміщених осіб та впровадження довгострокових рішень щодо внутрішнього переміщення», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Програму соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2021-2023» роки (далі – Програма, додаток 1).
2. Фінансовому управлінню Олевської міської ради (Катерина ГОРПИНІЧ) забезпечити фінансування заходів, передбачених Програмою.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток
до рішення XXII сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 07.07.2022 р. №921
Про затвердження «Програми соціального
захисту та підтримки внутрішньо
переміщених осіб на 2022-2023 роки»

**«Програма
соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2021-
2022 роки»**

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Олевська міська рада
2.	Розробник Програми	Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності
3.	Відповідальний виконавець Програми	Олевська міська рада
4.	Учасники Програми	Олевська міська рада , установи та організації Олевської міської ради
5.	Термін реалізації Програми	2022-2023 рік
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет територіальної громади, інші джерела, не заборонені чинним законодавством
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах фінансових можливостей

I. Загальна характеристика програми

В основу програми соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2021-2023 роки (далі – програма) покладено принцип об'єднання зусиль структурних підрозділів міської ради, установ та організацій громади щодо вирішення нагальних потреб для внутрішньо переміщених осіб, які гостро потребують соціального захисту.

Програму розроблено на підставі розпорядження Кабінету Міністрів України від 21.11.2018 №944-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії інтеграції внутрішньо переміщених осіб та впровадження довгострокових рішень щодо внутрішнього переміщення».

Програмою передбачені заходи, що здійснюються на місцевому рівні з метою соціальної, правової, матеріальної підтримки внутрішньо переміщених осіб, сприяння вирішенню їх соціально-побутових проблем.

II. Проблеми, на розв'язання яких спрямована міська програма

З початку широкомасштабної війни з боку російської федерації до Олевської міської ради звернулося для постановки на облік біля 2 500 внутрішньо переміщених осіб. Станом на 01.07.2022 в Олевській громаді перебувають на обліку 2 300 внутрішньо переміщених осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення бойових дій.

Більшість внутрішньо переміщених осіб, які прибули на територію, підконтрольну українській владі, потребують матеріальної, правової, соціальної допомоги.

В умовах сьогодення зазначена категорія населення потребує уваги з боку органів місцевого самоврядування. Зокрема, в наданні їм соціальної підтримки та правової допомоги. Розв'язання існуючих проблем потребує розробки та реалізації програми соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2022–2023 роки.

III. Мета програми

Програму розроблено з метою проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо підвищення рівня поінформованості та забезпечення соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб, які зареєстровані на території Олевської громади.

IV. Шляхи виконання міської програми

Програма спрямована на поступове вирішення основних проблем та підвищення рівня соціального захисту внутрішньо переміщених осіб.

З метою виконання міської програми розроблено заходи (додаються).

V. Джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів різних видів бюджетів та інших джерел не заборонених законодавством.

VI. Очікуваний результат

Забезпечення соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб, поліпшення матеріального стану, забезпечення взаємодії органів місцевого самоврядування з підприємствами, організаціями та установами громади.

Вирішення соціально-побутових питань, пов'язаних з організацією тимчасового проживання, своєчасна виплата адресної державної допомоги для покриття витрат на проживання особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території, районів проведення бойових дій.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток
до рішення XXII сесії VIII скликання
Олевської міської ради від 07.07.2022
№ 921

**Заходи з реалізації програми соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб
на 2022-2023 роки**

№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні за організаційне забезпечення	Очікуваний результат
1	2	3	4
1.	Ведення обліку та видача довідок про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб	управління праці та соціального захисту населення/ЦНАП	забезпечення виконання законодавства
2.	Надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	управління праці та соціального захисту населення/ЦНАП	забезпечення виконання законодавства
3.	Забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, які є внутрішньо переміщеними особами, технічними засобами реабілітації	управління праці та соціального захисту населення	соціальна підтримка
4.	Забезпечення організації надання матеріальної допомоги сім'ям, у яких виховуються діти з інвалідністю та діти з онкологічними захворюваннями	управління праці та соціального захисту населення	надання додаткових соціальних гарантій

5.	Забезпечення ведення реєстрів внутрішньо переміщених осіб дорослих і дітей з метою надання медичної допомоги	ЦПМД	системний та своєчасний підхід до надання медичної допомоги
6.	Надання медичної допомоги внутрішньо переміщеним особам дорослим та дітям при амбулаторних та стаціонарних станах	ЦЛ ОМР	покращення стану здоров'я та якості життя
7.	Забезпечення своєчасного надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, дітям, які перемістилися без супроводу законних представників, та їх влаштування до сімейних форм виховання	служба у справах дітей	100% надання статусу дітям та влаштування їх до сімейних форм виховання
8.	Забезпечення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на обліку як внутрішньо переміщені особи	служба у справах дітей	створення відповідних умов для проживання, навчання та розвитку дитини
9.	Організація оздоровлення та відпочинку дітей із сімей внутрішньо переміщених осіб, залучення дітей до відпочинку в пришкільних літніх таборах	відділ освіти молоді та спорту	підтримка та захист дітей
10.	Забезпечення сприятливих умов для навчання дітей внутрішньо переміщених осіб у закладах загальної середньої освіти	відділ освіти молоді та спорту	підтримка та захист дітей
11.	Охоплення дітей з числа внутрішньо переміщених осіб позашкільною освітою на безоплатній основі	відділ освіти молоді та спорту	створення умов для покращення психолого-педагогічного стану дітей дошкільного та шкільного віку
12.	Забезпечення дітей з числа внутрішньо переміщених осіб повноцінним збалансованим безкоштовним харчуванням	відділ освіти молоді та спорту	підтримка та захист дітей
13.	Залучення дітей із сімей внутрішньо переміщених осіб до участі в спортивних заходах	відділ освіти молоді та спорту	створення сприятливих умов для занять фізичною культурою та спортом

14.	Запровадження механізму безоплатного доступу дітей з числа внутрішньо переміщених осіб до Інтернету, баз даних бібліотек у державних та комунальних закладах освіти (з урахуванням принципу гендерної рівності)	заклади загальної середньої освіти	сприяння здобуттю якісної освіти
15.	Надання можливості внутрішньо переміщених осіб з інвалідністю отримувати освітні послуги з урахуванням їх права на інклюзивне навчання та особливих потреб (з урахуванням принципу гендерної рівності)	відділ освіти молоді та спорту	підтримка та захист дітей, сприяння здобуттю освітніх послуг
16.	Забезпечення своєчасності взяття на облік та своєчасне поновлення виплати пенсії внутрішньо переміщеним особам	управління Пенсійного фонду України	своєчасне та у повному обсязі отримання внутрішньо переміщеними особами пенсійних виплат
17.	Забезпечення проведення інформаційно-консультаційної роботи та взаємодія з громадськими організаціями, які опікуються інтересами внутрішньо переміщених осіб	управління Пенсійного фонду України	зростання обізнаності внутрішньо переміщених осіб в питаннях пенсійного законодавства
18.	Організація для внутрішньо переміщених осіб безоплатного користування музеями, бібліотеками, клубними закладами та іншими об'єктами культури для внутрішньо переміщених осіб	Відділ культури та туризму	соціальна підтримка, безкоштовний доступ до культурних послуг, що надаються комунальними закладами
19.	Сприяння розвитку творчого потенціалу громадян з числа внутрішньо переміщених осіб шляхом залучення їх до організації дозвілля, творчих майстерень, гурткової роботи, фестивалів, конкурсів, виставок та інших	Відділ культури та туризму	соціальна підтримка, адаптація внутрішньо переміщених осіб, безкоштовний доступ внутрішньо

	культурно-мистецьких заходів	культури	переміщених осіб до участі у культурно-мистецьких заходах
20.	Організація тренувань з видів спорту і проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів з залученням внутрішньо переміщених осіб	Відділ освіти молоді та спорту	залучення внутрішньо переміщених осіб до фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів
21.	Сприяння створенню суб'єктів підприємницької діяльності з числа внутрішньо переміщених осіб шляхом надання одноразової допомоги для організації підприємницької діяльності	Олевський центр зайнятості	створення умов для організації підприємницької діяльності з числа внутрішньо переміщених осіб шляхом надання одноразової допомоги
22.	Компенсація витрат на оплату праці за працевлаштування безробітних з числа внутрішньо переміщених осіб на умовах строкових трудових договорів	Олевський центр зайнятості	компенсація витрат на оплату праці за працевлаштування безробітних на умовах строкових трудових договорів
23.	Забезпечення тимчасової зайнятості та матеріальної підтримки безробітних шляхом залучення внутрішньо переміщених осіб до участі в громадських та інших роботах тимчасового характеру	Олевський центр зайнятості	забезпечення тимчасової зайнятості та матеріальної підтримки без-робітних

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№922

Про затвердження статуту
КП «Олевськ-Комунальник»
Олевської міської ради в новій редакції

Керуючись статтями 25,26, 59,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідно до статей 104, 105, 110, 111 Цивільного кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Доповнити ст. 2 п. 2.2 «Основні напрямки діяльності підприємства» Статуту комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради наступними напрямками:

- організування поховань і надання суміжних послуг;
- діяльність із забезпечення фізичного комфорту.

2. Затвердити Статут комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради у новій редакції (додаток 1).

3. Директору комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради провести державну реєстрацію Статуту «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Статут
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
“Олевськ-Комунальник” Олевської міської
ради
(Нова редакція)

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “Олевськ-Комунальник” Олевської міської ради (надалі – Підприємство) засноване на комунальній власності Олевської міської ради і перебуває в управлінні Олевської міської ради (надалі – Орган управління майном).

СТАТТЯ 1. Найменування та місцезнаходження Підприємства

1.1. Найменування Підприємства:
повна назва: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ОЛЕВСЬК-КОМУНАЛЬНИК”
ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

скорочена назва: КП “ОЛЕВСЬК-КОМУНАЛЬНИК” ОМР.

1.2. Місцезнаходження: 11001, Україна, Житомирська область, м. Олевськ,
вул. Свято-Миколаївська, 4.

СТАТТЯ 2. Мета і предмет діяльності Підприємства

2.1. Метою господарської діяльності Підприємства є: одержання прибутку, забезпечення суспільних потреб в продукції, роботах та послугах Підприємства, здійснення діяльності, спрямованої на отримання доходів до місцевого бюджету.

2.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

- здійснення видобувної, геологорозвідувальної, виробничої, торгівельної, консультаційної, посередницької, інвестиційної, інноваційної, культурно-освітньої та будь-якої іншої господарської та підприємницької діяльності, що не суперечить чинному законодавству України;

- участь у розробці та реалізації проектів програм економічного розвитку Олевської міської ради та галузевих програм в частині пошуку (розвідки), а також видобування корисних копалин, їх використання та охорони надр;

- добування, переробка і збагачення піску, пісчано-гравійної, цегельно-черепичної сировини, торфу та інших нерудних корисних копалин, виготовлення і реалізація продукції на їх основі;

- виробництво будівельних матеріалів, вапна, гіпсових сумішей, бетоно-цементної продукції та залізобетонних виробів тощо, їх реалізація;

- розроблення (експлуатація) родовищ корисних копалин місцевого та загальнодержавного значення;

- добування та переробка сировини для облицювальних матеріалів і будового каменю, виробництво з природного каменю архітектурно-будівельних, декоративних, ритуальних та інших виробів,

- видобування дорогоцінного та напівдорогоцінного каміння, у т.ч. бурштину, виготовлення та реалізація виробів з їх використанням;

- скуповування та приймання, зберігання, експонування необробленого дорогоцінного та напівдорогоцінного каміння та виробів з нього;

- надання допоміжних послуг у сфері будівництва і розроблення кар'єрів з видобутку (експлуатації) родовищ корисних копалин загальнодержавного та місцевого значення;

- виконання геологічного вивчення, геологічної розвідки (пошуку) у т.ч. дослідно-промислової розробки, та інших робіт, передбачених Положенням про стадії геологорозвідувальних робіт на тверді корисні копалини, затвердженого наказом комітету України з питань геології та використання надр від 15.02.00 №19;

- виконання проектних і пошукових робіт в галузі будівництва, геодезії, картографії,

- надання консультацій та методичної допомоги по оформленню документів з отримання спеціальних дозволів на користування надрами, інших питань пов'язаних з використанням та охороною надр;

- організує в регіоні виконання законодавства в частині забезпечення раціонального використання і охорони надр та навколишнього природного середовища, включаючи виконання робіт направлених на рекультивацію порушених земель;

- укладання договорів та інших угод із юридичними суб'єктами господарювання та фізичними особами України на здійснення ними видобувної, геологорозвідувальної, виробничої, торгівельної, консультаційної, інвестиційної, інноваційної та будь-якої іншої господарської та підприємницької діяльності, несе по ним зобов'язання і приймає самостійні рішення що не суперечать чинному законодавству України та рішенням Органу управління майном;

- здійснення матеріально-технічного та фінансового забезпечення міжнародних та вітчизняних екологічних виробничих комерційних та благодійних проектів шляхом залучення кредитів, позичок, інвестицій тощо;

- виробництво та реалізація будь-якої продукції, необхідної для здійснення діяльності Підприємства ;
- надання транспортних, побутових і сервісних послуг;
- організація оптової та роздрібною торгівлі матеріалами, сировиною, продукцією виробничо-технічного призначення, товарами народного споживання;
- діяльність по впровадженню досягнень науки і техніки в виробництво, сферу обслуговування;
- торгово-посередницька діяльність;
- надання інших допоміжних комерційних послуг;
- організація і проведення, надання послуг у проведенні, конференцій, симпозіумів, виставок, аукціонів;
- надання послуг у проведенні технічних, економічних, юридичних та інших консультацій;
- роздрібна торгівля з лотків і на ринках;
- виробництво текстильних виробів;
- виробництво одягу, крім хутряного;
- виробництво трикотажного та в'язаного одягу;
- діяльність у сфері фотографії;
- прокат побутових виробів, і предметів особистого вжитку;
- діяльність із прибирання;
- ремонт побутових виробів і предметів особистого вжитку;
- надання інших індивідуальних послуг;
- вирощування однорічних і дворічних культур;
- вирощування багаторічних культур;
- відтворення рослин;
- тваринництво;
- змішане сільське господарство;

- допоміжна діяльність у сільському господарстві та після урожайна діяльність;
- мисливство, відловлювання тварин і надання пов'язаних із ними послуг;
- лісництво та інша діяльність у лісовому господарстві;
- лісозаготівлі;
- збирання дикорослих не деревних продуктів;
- надання допоміжних послуг у лісовому господарстві;
- рибальство;
- виробництво м'яса та м'ясних продуктів;
- переробка та консервування фруктів і овочів;
- виробництво молочних продуктів;
- виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості, крохмалів і крохмальної продукції;
- виробництво хліба, хлібобулочних і борошняних виробів;
- виробництво інших харчових продуктів;
- виробництво готових кормів для тварин;
- лісопилльне та стругальне виробництво;
- виготовлення виробів із деревини, корка, соломки та рослинних матеріалів для плетіння;
- поліграфічна діяльність і подання пов'язаних із нею послуг;
- виготовлення виробів із бетону, гіпсу та цементу;
- різання, оброблення та оздоблення декоративного та будівельного каменю;
- виробництво металевих баків, резервуарів та контейнерів;
- виробництво неметалевих мінеральних виробів;
- оброблення металів та нанесення покриття на метали; механічне оброблення металевих виробів;
- виробництво столових приборів, інструментів і металевих виробів загального призначення;

- виробництво інших готових металевих виробів;
- виробництво меблів;
- виробництво спортивних товарів;
- ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів;
- каналізація, відведення й очистка стічних вод;
- забір, очищення та постачання води;
- монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
- збирання відходів;
- оброблення та видалення відходів;
- відновлення матеріалів;
- інша діяльність щодо поводження з відходами;
- організація будівництва будівель;
- будівництво житлових і нежитлових будівель;
- будівництво доріг і автострад;
- будівництво комунікацій;
- будівництво інших споруд;
- знесення та підготовчі роботи на будівельному майданчику;
- електромонтажні, водопровідні та інші будівельно-монтажні роботи;
- роботи із завершення будівництва;
- інші спеціалізовані будівельні роботи;
- технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;
- торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;
- оптова торгівля товарами господарського призначення;
- інші види спеціалізованої оптової торгівлі;
- неспеціалізована оптова торгівля;
- роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах;

- роздрібна торгівля іншими товарами господарського призначення в спеціалізованих магазинах;
 - роздрібна торгівля товарами культурного призначення та товарами для відпочинку в спеціалізованих магазинах;
 - роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах;
 - роздрібна торгівля іншими товарами в спеціалізованих магазинах;
 - роздрібна торгівля паливом;
 - оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами;
 - оптова торгівля металами та металевими рудами;
 - інший пасажирський наземний транспорт;
 - надання послуг таксі;
 - вантажний автомобільний транспорт, надання послуг перевезення речей;
 - складське господарство;
 - допоміжна діяльність у сфері транспорту;
 - надання місць кемпінгами та стоянками для житлових автофургонів і причепів;
 - діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;
 - постачання готових страв;
 - комплексне обслуговування об'єктів;
 - надання інших індивідуальних послуг;
 - сприяння розвитку народних промислів, організація підприємств та майстерень народних промислів, реалізація виготовленої ними продукції;
 - виконання робіт із вивчення ринку;
 - здійснення зовнішньоекономічної діяльності;
 - здійснення інших видів господарської діяльності не забороненої чинним законодавством України.
- організування поховань і надання суміжних послуг;**

- діяльність із забезпечення фізичного комфорту;

2.3. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватись Підприємством виключно після отримання відповідних ліцензій і дозволів у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

СТАТТЯ 3. Юридичний статус Підприємства

3.1. Підприємство є юридичною особою, за формою власності - комунальним підприємством. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації в установленому законом порядку.

3.2. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями виконавчого комітету, та цим Статутом, який затверджується Органом управління майном.

3.3. Підприємство діє за принципами повного госпрозрахунку, самофінансування, самоокупності.

3.4. Підприємство забезпечує фінансування витрат з організації своєї діяльності, соціального розвитку і матеріального стимулювання працівників, забезпечує безпеку виробництва, дотримання санітарно-гігієнічних норм і вимог щодо захисту здоров'я його працівників.

3.5. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється за рішенням Органу управління майном, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України.

Створення будь-яких спільних підприємств за участю Підприємства здійснюється за згодою Органу управління майном. Підприємство може утворювати філії, дочірні підприємства, інші підрозділи з дозволу (погодження) Органу управління майном.

При цьому, відчуження у будь-який спосіб, списання, застава та передача в користування (оренду, суборенду) майна, що є власністю Олевської міської ради і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється у порядку, що встановлений Органом управління майном.

3.6. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в банківських установах, круглу печатку з власним найменуванням, штампи, бланки, знак для товарів та послуг, власну емблему, необхідні для організації своєї діяльності, іншу атрибутику юридичної особи.

3.7. Підприємство несе відповідальність за свої зобов'язання згідно з чинним законодавством України.

Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Органу управління майном.

Орган управління майном не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

3.8. Підприємство має право укладати договори/угоди, набувати майнові та пов'язані з ними немайнові права, виконувати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах.

СТАТТЯ 4. Майно Підприємства

4.1. Статутний капітал Підприємства сформований у розмірі 30000,00 (тридцять тисяч) гривень, грошовими коштами.

Підприємство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір Статутного капіталу тільки за рішенням Органу управління майном.

Збільшення розміру статутного капіталу може відбуватись після повної оплати усіх раніше задекларованих сум та здійснюється у порядку встановленому чинним законодавством України.

4.2. Майно Підприємства становлять виробничі та невиробничі фонди, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самотійному балансі Підприємства.

4.3. Майно Підприємства є власністю Олевської міської ради і закріплюється за ним на праві господарського відання (нерухоме майно може закріплюватися на праві платного користування). Перелік майна, що закріплюється за Підприємством на праві господарського відання, визначається виключно Органом управління майном і може ним змінюватися.

Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству, цьому Статуту та рішенням Органу управління майном.

Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним законодавством. При цьому, відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю Олевської міської ради і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється з дозволу Органу управління майном у порядку, що ним встановлений.

Розпоряджатися в інший спосіб майном, що належить до основних фондів, Підприємство має право лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством.

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно, передане йому Органом управління майном;
- доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, згідно з предметом діяльності Підприємства, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- доходи від використання кредитів від банків та інших кредиторів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджету;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому чинним законодавством України порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

4.5. Підприємство здійснює володіння, користування землею, надрами та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

4.6. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням відповідного суду.

СТАТТЯ 5. Права та обов'язки Підприємства

5.1. Права Підприємства:

5.1.1. Підприємство за погодженням з Органом управління майном планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.1.2. Підприємство реалізує свою продукцію, послуги, залишки від виробництва за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, - за фіксованими державними цінами.

5.1.3. Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб України та інших держав у відповідності до чинного законодавства України.

5.1.4. Підприємство відкриває розрахунковий та інші рахунки в будь-яких фінансово-кредитних установах і проводить через них всі касові та кредитно-розрахункові операції в національній та іноземній валютах, по безготівковому розрахунку без обмежень сум платежів. Форми розрахунків визначаються Підприємством за узгодженням з усіма контрагентами та з урахуванням вимог чинного законодавства України.

5.1.5. Здійснює види діяльності, передбачені Статутом.

5.1.6. Набуває, отримує в оренду чи на лізингових умовах техніку, будівлі, споруди та інше майно, необхідне для статутної діяльності.

5.1.7. Отримує від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних умовах.

5.1.8. Організовує підготовку та підвищення кваліфікації кадрів за всіма напрямками своєї діяльності.

5.1.9. Підприємство для здійснення своєї статутної діяльності має право:

- вступати у взаємовідносини з юридичними і фізичними особами, в тому числі на договірних засадах, на виконання робіт спільної діяльності;

- утворювати структурні підрозділи, філії, дочірні підприємства необхідні для господарської діяльності, і затверджувати положення про них.

5.2. Обов'язки Підприємства:

5.2.1. При визначенні стратегії господарської діяльності Підприємство повинно враховувати показники діяльності, встановлені в порядку, затвердженому Органом управління майном, які є обов'язковими до виконання.

5.2.2. Підприємство:

- забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством України;

- здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;

- здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва;

- придбає необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;
- відповідно до встановлених показників діяльності забезпечує виробництво та поставку продукції і товарів;
- створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- здійснює заходи із вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;
- дотримується норм і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

5.3. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності, даних, що містяться в річному звіті та балансі.

5.4. Відносини Підприємства з іншими суб'єктами підприємницької діяльності та окремими громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на підставі укладених договорів.

СТАТТЯ 6. Управління Підприємством

6.1. Управління Підприємством від імені Олевської міської ради здійснюється Органом управління майном у встановленому ним порядку.

6.2. Орган управління майном у межах чинного законодавства України має право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Підприємства.

6.3. Оперативне управління (керівництво) Підприємством здійснює його директор.

6.4. Директор працює на контрактній основі з органом управління Олевської міської ради і призначається міським головою та звільняється Органом управління за поданням міського голови (згідно із п.10 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

У випадку значних змін умов господарювання у зв'язку з прийняттям законодавчих та інших нормативно-правових актів, Орган управління майном має право ставити перед директором питання про зміну (уточнення) умов контракту.

6.6. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені до компетенції Органу управління майном.

6.7. Директор Підприємства до 1 березня року, після звітнього звітує перед Органом управління майном про поточну діяльність Підприємства за звітній період.

6.8. У виключних випадках, на вимогу 2/3 складу Органу управління, не пізніше 30 календарних днів, Директор зобов'язаний прозвітувати про поточну роботу Підприємства.

6.9. Директор Підприємства:

- діє на засадах єдиноначальності;
- затверджує структуру та штат Підприємства;
- приймає на роботу (укладає договори, контракти з працівниками) та звільняє працівників Підприємства, у тому числі заступників директора, керівників відокремлених підрозділів, філій, головного бухгалтера (у разі необхідності наявності вказаних посад);
- затверджує положення про відокремлені підрозділи, філії, інші структурні підрозділи, які створюються відповідно до чинного законодавства України;
- розпоряджається у межах своїх повноважень майном Підприємства, у тому числі його коштами (відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є власністю Олевської міської ради і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється за погодженням Органу управління майном);
- у межах своїх повноважень видає накази та інші акти з питань, пов'язаних з діяльністю Підприємства;
- відповідно до умов колективного договору застосовує заходи заохочення, накладає дисциплінарні стягнення;
- забезпечує складання балансу доходів та видатків Підприємства, подачу квартальної та річної звітності;

- забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання переданого майна, а також майнового стану Підприємства, за які несе матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством України;

- без довіреності діє від імені Підприємства, представляє інтереси Підприємства у відносинах з усіма підприємствами, організаціями, установами та громадянами як в Україні, так і за її межами;

- укладає в межах своїх повноважень господарські договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;

- несе відповідальність за формування та виконання балансу доходів і видатків Підприємства;

- виконує інші обов'язки.

6.10. Рішення директора, заступників директора і керівників структурних підрозділів є обов'язковими для всіх підлеглих їм працівників.

6.11. Невиконання рішень директора персоналом Підприємства несе за собою накладання дисциплінарних заходів впливу.

6.12. Рішення із соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, приймаються директором підприємства, за участю трудового колективу і відображаються у колективному договорі. Право укладення колективного договору від імені Органу управління майном надається директору Підприємства.

6.13. У разі зміни директора, обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

СТАТТЯ 7. Господарська діяльність Підприємства

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Чистим прибутком Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внеску передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, розпоряджається Підприємство.

Частина чистого прибутку, згідно з рішенням Органу управління майном, в розмірах, передбачених законодавством, перераховується до місцевого бюджету.

7.3. Порядок розподілу прибутку може змінюватися згідно з рішенням Органу управління майном.

7.4. Підприємство може утворювати за рахунок прибутку (доходу) цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю.

7.5. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

7.6. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (доход), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити, а також інші джерела фінансування, які не заборонені законодавством України.

7.7. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

7.8. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

7.9. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

СТАТТЯ 8. Припинення Підприємства

8.1. Підприємство припиняється в результаті передачі всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або в результаті ліквідації рішенням Органу управління майном, а у випадках, передбачених чинним законодавством, - за рішенням суду.

8.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Органом управління майном.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються Органом управління майном.

У разі банкрутства Підприємства, його ліквідація проводиться згідно з чинним законодавством України.

8.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Підприємством. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його Органу управління майном.

8.4. При припиненні Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.5. При припиненні діяльності Підприємства печатки та штампи знищуються у встановленому порядку.

8.6. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру України запису про його припинення.

8.7. Майно Підприємства, що залишилося після розрахунків з бюджетом, оплати праці працівників, розрахунків з кредиторами, використовується за рішенням Органу управління майном.

СТАТТЯ 9. Заключні положення

9.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

9.2. Цей Статут і всі зміни та доповнення до нього затверджуються Органом управління майном та реєструються згідно з чинним законодавством України.

9.3. Цей Статут запроваджується в дію з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№923

Про внесення змін до програми
«Охорона навколишнього природного
середовища та раціональне використання
природних ресурсів на 2022 - 2025 роки»

Керуючись п. 22, ч. 1, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний бюджет України на 2022 рік», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», Бюджетним кодексом України, постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів», враховуючи рекомендацію постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в програму «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022-2025 роки», а саме: доповнити програму в частині «Напрями діяльності та заходи Програми» п.п. 25-31.
2. Фінансовому управлінню Олевської міської ради передбачити в міському бюджеті асигнування на реалізацію заходів Програми на 2022-2025 роки.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток
до рішення XXII сесії
Олевської міської ради VIII скликання
від 07.07.2022 р. №923 Про внесення змін
до програми «Охорона навколишнього
природного середовища та раціональне
використання природних ресурсів
на 2022 - 2025 роки»

ПРОГРАМА
«ОХОРОНА НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА
ТА РАЦІОНАЛЬНЕ ВИКОРИСТАННЯ ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ НА
2022-2025 РОКИ»

Вступ

Програма «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022-2025 роки» (далі – Програма) розроблена з метою реалізації державної політики України в галузі довкілля, забезпечення екологічної безпеки, захисту життя і здоров'я мешканців населених пунктів територіальної громади від негативного впливу, зумовленого забрудненням навколишнього природного середовища, досягнення гармонії взаємодії суспільства і природи, визначення пріоритету екологічної політики, поліпшення стану довкілля за рахунок удосконалення регулювання використання природних ресурсів, додаткового залучення коштів з різних джерел на здійснення заходів щодо охорони довкілля, координації діяльності підприємств різних форм власності з метою дотримання ними вимог природоохоронного законодавства України.

Необхідність розроблення Програми зумовлена підвищеними вимогами до поліпшення якості оточуючого середовища, необхідністю подальшої стабілізації екологічної ситуації та створення умов для забезпечення ефективного і раціонального використання природних ресурсів з обов'язковим відтворенням їх природних якостей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1	Назва програми	Програма «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022-2025 роки»
2	Ініціатор розроблення Програми	Олевська міська рада
3	Розробник Програми	Управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування та відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності

4	Співрозробники Програми	Фінансове управління міської ради
5	Відповідальний виконавець Програми	Олевська міська рада, структурні підрозділи та виконавчий комітет міської ради
6	Учасники Програми	Управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування, відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності, фінансове управління міської ради
7	Термін реалізації Програми	2022-2025 роки
8	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет, обласний бюджет, державний бюджет, інші джерела фінансування не заборонені законодавством
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	У межах фінансових можливостей
10	Коштів місцевого бюджету	У межах фінансових можливостей
11	У тому числі бюджетних коштів:	
	- з них коштів державного бюджету	У межах виділених асигнувань
	- з них коштів місцевого бюджету	У межах фінансових можливостей
12	Основні джерела фінансування Програми	Місцевий бюджет, обласний бюджет, державний бюджет, інші джерела фінансування не заборонені законодавством

2. Загальні положення

Програма «Охорона навколишнього природного середовища та раціональне використання природних ресурсів на 2022-2025 роки» розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державний бюджет України на 2022 рік», Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» та інших нормативно-правових актів.

Програма визначає основні напрямки дій та етапи робіт, з метою поліпшення стану навколишнього природного середовища території Олевської міської територіальної громади Житомирської області.

3. Мета Програми

Основною метою Програми є:

- формування ефективної системи обґрунтованих заходів, спрямованих на поліпшення екологічного стану на території Олевської територіальної громади;
- раціональне використання природних ресурсів;
- забезпечення екологічної безпеки;
- визначення та аналіз пріоритетних напрямків використання надходжень від сплати екологічного податку, що формують міський фонд охорони навколишнього природного середовища;
- поліпшення стану довкілля, шляхом зменшення скидів промислових і побутових відходів;
- охорона та поліпшення стану навколишнього природного середовища;
- проведення просвітницької та наукової діяльності, залучення громадськості до природоохоронних дій через екологічне інформування й освіти населення;
- проведення заходів із знезалізнення води, як одного з пріоритетних напрямків Державних програм щодо забезпечення населення якісною питною водою;
- забезпечення екологічного зберігання непридатних хімічних засобів захисту рослин;
- берегоукріплення захисних дамб річки Уборть.

Досягнення мети Програми потребує комплексних спрямованих дій, як міської ради, виконавчого комітету так організацій, установ, підприємств всіх форм власності та населення територіальної громади, для реалізації пріоритетних напрямів діяльності у сфері ефективного природокористування, дотримання вимог екологічної безпеки та охорони навколишнього природного середовища.

4. Завдання Програми

У Програмі передбачається здійснити ряд завдань та заходів, а саме:

- забезпечення реалізації екологічної політики, екологічних прав громадян;
- придбання насосного і технологічного обладнання для заміни такого, що використало свої технічні можливості;
- проведення заходів, пов'язаних з поліпшенням технічного стану та благоустрою водойм населених пунктів Олевської територіальної громади;
- проведення заходів щодо берегоукріплення існуючих захисних дамб на річці Уборть;
- проведення заходів щодо допоглиблення та розчищення русла річки «Олексіївська» в межах Олевської територіальної громади;
- проведення заходів з озеленення населених пунктів Олевської територіальної громади;
- впорядкування місць видалення відходів, проведення їх паспортизації, ліквідація стихійних звалищ відходів на території територіальної громади;

- проведення заходів з постійного контролю за ефективністю очистки, знешкодження та знезараження стічних вод, підвищення ефективності роботи очисних споруд в Олевській територіальній громаді;
- проведення заходів щодо забезпечення екологічного зберігання непридатних хімічних засобів захисту рослин в місцях їх складування в сільгосп підприємствах;
- реалізація проектів по технічному переоснащенню системи водопостачання з влаштуванням станції знезалізнення в с. Кишин, смт. Дружба, с. Жубровичі, проведення реконструкції станції 2-го підйому із застосуванням новітніх технологій та встановлення обладнання з доочистки та знезалізнення питної води в системі централізованого водопостачання по вулиці Промислова м. Олевськ;
- створення та визначення статусу резервних фондів для фінансування заходів щодо охорони навколишнього природного середовища;
- організація роботи по ліквідації екологічних наслідків аварій, залучення до цих робіт підприємства, установи та організації, незалежно від їх підпорядкування та форм власності та громадян;
- здійснення контролю за додержанням законодавства про охорону навколишнього природного середовища;
- запровадження роздільного збирання твердих побутових відходів (далі - ТПВ);
- придбання контейнерів для роздільного збору ТПВ, облаштування контейнерних майданчиків;
- облаштування збірних пунктів ТПВ з встановленням обладнання пресування відходів відповідно до напрямків;
- придбання машин по збору, транспортуванню ТПВ;
- придбання спеціалізованого автотранспорту для вивозу рідких побутових відходів;
- придбання трактора, підмітальної та комбінованої техніки для виконання робіт з благоустрою;
- створення в закладах освіти відповідної навчально-матеріальної бази, куточків охорони природи, живих куточків та ін.;
- проведення заходів із захисту і збереження земельних ресурсів від забруднення, виснаження і нераціонального використання;
- проведення заходів з захисту від підтоплення і затоплення будинків та прибудинкових територій;
- проведення заходів щодо забезпечення лівобережної частини м. Олевськ централізованим водопостачанням та водовідведенням;
- підвищення рівня культури та екологічної свідомості мешканців територіальної громади завдяки поінформованості щодо поводження з ТПВ;
- гідродинамічне очищення водопровідних каналізаційних систем та ливневої каналізації;
- проведення санації мереж водопостачання та водовідведення;
- забезпечення інформування населення про стан навколишнього природного середовища.

Організаційне забезпечення та координація діяльності щодо реалізації основних завдань Програми буде здійснюватися структурними підрозділами, виконавчим комітетом міської ради, згідно їх повноважень в рамках чинного законодавства відповідно додатку, який додається.

5. Фінансове забезпечення виконання Програми

Фінансування виконання заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів державного бюджету в межах їх надходжень, коштів обласного бюджету, коштів Олевської територіальної громади та коштів фондів охорони навколишнього природного середовища усіх рівнів, які враховуються в бюджетних коштах, коштів суб'єктів господарської діяльності, що спрямовуються на природоохоронні заходи, із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Видатки на виконання заходів Програми будуть передбачені щороку при формуванні показників міського бюджету, виходячи з реальних можливостей.

З метою системного аналізу реалізації Програми, структурними підрозділами міської ради проводитиметься щорічний моніторинг виконання передбачених заходів.

6. Строки виконання Програми

Дія Програми поширюється на 2022 - 2025 роки.

7. Очікувані результати виконання Програми

Позитивні екологічні та соціально-екологічні наслідки від здійснення заходів Програми будуть з'являтися через певний проміжок часу.

Очікувані результати:

- забезпечення населення Олевської територіальної громади питною водою нормативної якості;
- застосування новітніх технологій та обладнання при технічному переоснащенні системи водопостачання, економія фінансових та енергетичних ресурсів;
 - відсутність стихійних сміттєзвалищ;
 - паспортизація місць видалення відходів;
 - технічне переоснащення системи водопостачання з влаштуванням станції знезалізнення в населених пунктах Олевської територіальної громади;
 - берегоукріплення захисних дамб на річці Уборть;
 - придбання транспорту для проведення робіт з благоустрою;
 - роздільне збирання твердих побутових відходів;
 - поліпшення технічного стану та благоустрою водойм;
 - озеленення населених пунктів Олевської територіальної громади;
 - ефективне очищення, знешкодження та знезараження стічних вод;
 - покращення санітарного стану довкілля;
 - захист територій від підтоплення;

- оновлення мереж водопостачання та водовідведення;
- санітарне очищення територій населених пунктів Олевської територіальної громади;
- забезпечення населення лівобережної частини міста централізованим водопостачанням та водовідведенням.

8. Координація та контроль за реалізацією Програми

Виконавцем завдань Програми є комунальні підприємства міської ради, Департамент регіонального розвитку Житомирської обласної державної адміністрації, в окремих випадках інші підприємства та організації.

Виконавчий комітет Олевської міської ради може виступати замовником на виконання робіт, надання послуг та придбання товарів, бути платником за виконані роботи, надані послуги, придбаний товар, відповідно до завдань Програми.

Координацію та планування робіт на основі визначених Програмою заходів, забезпечують відповідно до своєї компетенції структурні підрозділи, виконавчий комітет міської ради.

Контроль за ходом реалізації Програми здійснює постійна комісія міської ради з питань земельних відносин, охорони природи та надзвичайних ситуацій, а також управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування міської ради.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток
до програми «Охорона навколишнього
природного середовища та раціональне
використання природних ресурсів
на 2022 - 2025 роки»

Напрями діяльності та заходи Програми							
№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Обсяги фінансування (вартість), тис. грн.	Джерела фінансування	Виконавці	Очікуваний результат
1	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Технічне переоснащення системи водопостачання з влаштуванням станції знезалізнення с. Кишин Олевської територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення якості питної води
2	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Реконструкція станції 2-го підйому із застосуванням новітніх технологій та встановлення обладнання з доочистки та знезалізнення питної води в системі централізованого водопостачання по вулиці Промислова м. Олевськ Коростенського р-ну Житомирської області	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення якості питної води
3	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Технічне переоснащення системи водопостачання з влаштуванням станції знезалізнення смт. Дружба Олевської територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення якості питної води
4	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Технічне переоснащення системи водопостачання з влаштуванням станції знезалізнення с. Жубровичі Олевської територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення якості питної води

5	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Проведення заходів з поліпшенням технічного стану та благоустрою водойм	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення санітарного стану довкілля
6	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Проведення заходів щодо берегоукріплення існуючих захисних дамб на річці Уборть	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада, Олевське управління водних ресурсів	Захист територій населених пунктів сіл Зубковичі, Хочине, Копище від підтоплення
7	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Проведення заходів щодо проведення днопоглиблення та розчищення русла річки «Олексіївська» в межах Олевської міської ради	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада, Олевське управління водних ресурсів	Захист від підтоплення територій присадибних ділянок та житлової забудови
8	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Гідродинамічне очищення водопровідних, каналізаційних систем та ливневої каналізації	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення роботи мереж
9	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Проведення санації мереж водопостачання та водовідведення	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Оновлення мереж водопостачання та водовідведення
10	Охорона і раціональне використання	Виконання заходів з озеленення території населених пунктів Олевської територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення мікроклімату, санітарного очищення,

	природних рослинних ресурсів						зниження рівня шуму
11	Поводження з відходами	Впорядкування місць видалення відходів, проведення їх паспортизації, ліквідація стихійних звалищ відходів на території територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Санітарне очищення територій населених пунктів ТГ
12	Поводження з відходами	Придбання спеціального обладнання (контейнерів) для збору твердих побутових відходів та роздільного збору твердих побутових відходів у кількості 100 шт.	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Санітарне очищення територій населених пунктів ТГ
13	Поводження з відходами	Виготовлення технічної документації щодо складання паспортів місця видалення відходів населених пунктів територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Санітарне очищення територій населених пунктів ТГ
14	Поводження з відходами	Проведення заходів щодо забезпечення екологічно безпечного роздільного збирання, перевезення, видалення ТПВ	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Вирішення проблеми екологічного оздоровлення населення, зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій
15	Поводження з відходами	Облаштування збірних пунктів ТПВ з встановленням обладнання	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Комунальне підприємств о Олевської	Санітарне очищення територій

		пресування відходів відповідно до напрямків				міської ради «Олевськ-Комунальнік»	населених пунктів ТГ
16	Поводження з відходами	Проведення заходів щодо забезпечення екологічного зберігання непридатних хімічних засобів захисту рослин в місцях їх складування в сільгосп підприємствах	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Вирішення проблеми екологічного стану, зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій
17	Охорона атмосферного повітря	Проведення заходів з постійного контролю за ефективністю очистки, знешкодження та знезараження стічних вод, підвищення ефективності роботи очисних споруд на території Олевської територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Комунальне підприємство Олевської міської ради «Олевськ-Комунальнік»	Очистка стічних вод до нормативних показників
18	Поводження з відходами	Придбання спеціалізованого автотранспорту для вивозу твердих побутових відходів - сміттєвозу для обслуговування території Олевської територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення санітарного стану довкілля
19	Поводження з відходами	Придбання трактора для виконання робіт з благоустрою	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення благоустрою територій

20	Поводження з відходами	Придбання підмітальної техніки для виконання робіт з благоустрою	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення благоустрою територій
21	Поводження з відходами	Придбання комунальної комбінованої машини для виконання робіт з благоустрою	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Покращення благоустрою територій
22	Екологічна освіта та інформаційне забезпечення	Організація і здійснення робіт з екологічної освіти, поглиблення екологічного спрямування діяльності екологічних гуртків, придбання обладнання для екологічних кабінетів, створення постійно діючих природоохоронних виставок, учнівської молоді, шкіл, дошкільних закладів ТГ	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Виконком, структурні підрозділи міської ради	Підвищення рівня екологічної освіти учнів та молоді
23	Екологічна освіта та інформаційне забезпечення	Інформаційне забезпечення природоохоронної діяльності, проведення конкурсів, організація виставок, нарад, семінарів, друк екологічних сторінок у газеті, поповнення бібліотек природоохоронною літературою та нормативною документацією	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Виконком, структурні підрозділи міської ради	Залучення дітей та підлітків до натуралістично-дослідницької роботи, інформування населення щодо стану охорони навколишнього природного середовища

24	Охорона та раціональне використання водних ресурсів	Проведення заходів щодо забезпечення лівобережної частини м. Олевськ централізованим водопостачанням та водовідведенням	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	Забезпечення населення централізованим водопостачанням та водовідведенням
25	Поводження з відходами	Розроблення, погодження, затвердження Схеми санітарного очищення населених пунктів Олевської міської територіальної громади	2022-2023	У межах фінансового ресурсу	міський бюджет	Олевська міська рада	впорядкування питань у сфері поводження з відходами, забезпечення утримання населених пунктів територіальної громади в належному санітарному стані, зменшення негативного впливу відходів на довкілля та здоров'я населення
26	Охорона атмосферного повітря	Розроблення технічної документації для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами викидів (твердопаливних котлів), що	2022-2023	У межах фінансового ресурсу	міський бюджет	Олевська міська рада	забезпечення виконання вимог, передбачених нормативами

		перебувають на балансі міської ради, а саме: труби відводу димових газів твердопаливних котлів адмінбудівель, закладів дошкільної освіти, які розташовані на території Олевської міської територіальної громади					екологічної безпеки у галузі охорони атмосферного повітря
27	Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів	Ліквідація наслідків буреломів, сніголамів, вітровалів на території громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	забезпечення життєдіяльності територіальної громади внаслідок буреломів, сніголамів, вітровалів
28	Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів	Заходи щодо запобігання інтродукції та поширення чужорідних видів рослин, які загрожують природним екосистемам територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	запобігання загрози природним екосистемам територіальної громади
29	Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів	Заходи з озеленення населених пунктів територіальної громади	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	забезпечення озелененням населених пунктів територіальної громади
30	Раціональне використання і зберігання відходів виробництва і	Забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження і захоронення відходів та небезпечних хімічних	2022-2025	У межах фінансового ресурсу	Державний, обласний, міський бюджет	Олевська міська рада	зменшення впливу забруднення навколишнього природного середовища на

	побутових відходів	речовин, у тому числі непридатних або заборонених до використання хімічних засобів захисту рослин на території громади					здоров'я населення територіальної громади
31	Охорона навколишнього природного середовища	Створення Фонду охорони навколишнього природного середовища Олевської міської територіальної громади	2023	не потребує фінансування		Олевська міська рада	акумулявання коштів відповідних джерел надходження та їх використання в інтересах охорони навколишнього природного середовища в Олевській міській територіальній громаді

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№ 924

Про надання дозволу КНП «Олевський
Центр первинної медичної допомоги»
Олевської міської ради на списання
основних засобів та необоротних активів

Розглянувши лист генерального директора КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради від 01.07.2022 року № 1889/01-14 щодо списання основних засобів, необоротних активів та відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення «Про порядок списання, безоплатної передачі майна, яке належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади», затвердженого рішенням XXIX сесії Олевської міської ради VII скликання від 06.09.2018 р. №749 та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на списання основних засобів, необоротних активів, які вийшли з ладу та подальшій експлуатації і ремонту не підлягають через фактичну моральну та фізичну зношеність, згідно додатку.
2. Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Мельчинській Н.В.) провести відповідні операції в бухгалтерському обліку, згідно вимог чинного законодавства.
3. Матеріали, отримані від списання основних засобів, зазначені у додатку до цього рішення, оприбуткувати та в подальшому використати для господарських потреб.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток

до рішення XXII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 07.07.2022 року №924 «Про надання дозволу КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на списання основних засобів та необоротних активів»

Основні засоби, що пропонуються до списання

№ з/п	Інвентарний номер	Найменування	К-ть	Рік введення в експлуатацію	Балансова вартість, грн..	Нарахований знос, грн.	Назва об'єкта, місцезнаходження
1	1126032	Електролічильник	1		14,00	7,00	АЗПСМ с.Жубровичі
2	1126034	Стіл	4		219,00	109,50	АЗПСМ с.Жубровичі
3	1122001	Тюль	21		320,00	160,00	АЗПСМ с.Жубровичі
4	1126043	Люстра	6		312,00	156,00	АЗПСМ с.Жубровичі
5	112/1/2	Простинь	4		16,00	8,00	АЗПСМ с.Жубровичі
6	1126073	Бікс	2		30,00	15,00	АЗПСМ с.Жубровичі
7	1126054	Вішалка	7		56,00	28,00	АЗПСМ с.Жубровичі
8	1126074	Газ плита	1		70,00	35,00	АЗПСМ с.Жубровичі
9	22	Миска ем.	6		24,00	12,00	АЗПСМ с.Жубровичі
10	1126161	Ванна емал.	1		16,00	8,00	АЗПСМ смт.Дружба
11	1126054	вішалка мет.	13		91,00	46,00	АЗПСМ смт.Дружба
12	1126015	ваги різні	3		64,00	32,00	АЗПСМ смт.Дружба
13	1126074	плита газ.	1		30,00	15,00	АЗПСМ смт.Дружба
14	1126075	балон газ.	1		20,00	10	АЗПСМ смт.Дружба
15	1126009	інгалятор	1		1240,00	620	АЗПСМ смт.Дружба
16	1126111	світильник різн.	23		195,50	98,00	АЗПСМ смт.Дружба
17	1126028	замок навісн.	7		56,00	28,00	АЗПСМ смт.Дружба
18	1126153	підставка під вазон	4		4,00	2,00	АЗПСМ смт.Дружба
19	1126024	сейф	1		45,00	23,00	АЗПСМ смт.Дружба
20	1126042	шафа медична	2		136,00	68,00	АЗПСМ смт.Дружба
21	1126040	полиця для книжок	4		60,00	30,00	АЗПСМ смт.Дружба
22	1126040	стелажи для одягу	5		50,00	25,00	АЗПСМ смт.Дружба

23	1126034	столи	15		903,00	452,00	АЗПСМ смт.Дружба
24	1126048	тумбочка прикр.	10		280,00	140,00	АЗПСМ смт.Дружба
25	1126051	кушетки різні	5		135,00	68,00	АЗПСМ смт.Дружба
26	1126041	шафи	1		87,00	44,00	АЗПСМ смт.Дружба
27	1126157	електр.світильник	1		12,00	6,00	АЗПСМ смт.Дружба
28	1126163	ліжка для новон.	10		140,00	70,00	АЗПСМ смт.Дружба
29	1126137	сумка холод	1		15,00	8,00	АЗПСМ смт.Дружба
30	1126037	стіл перев.	1		48,00	24,00	АЗПСМ смт.Дружба
31	1126022	стіл інстр.	10		210,00	105,00	АЗПСМ смт.Дружба
32	1126026	столи кухон.	6		110,00	55	АЗПСМ смт.Дружба
33	1126049	стілці різні	51		358,00	179	АЗПСМ смт.Дружба
34	1126108	ножиці опер.	2		56,00	28	АЗПСМ смт.Дружба
35	1126104	голкотримач	2		116,00	58	АЗПСМ смт.Дружба
36	1126069	дзеркало Куско	10		310,00	155	АЗПСМ смт.Дружба
37	1126099	тазомір	1		75,00	37,00	АЗПСМ смт.Дружба
38	1126131	стетофонендоскоп	1		18,00	9,00	АЗПСМ смт.Дружба
39	1126143	телевізор Вітязь	1		950,00	475,00	АЗПСМ смт.Дружба
40	1126078	ліжка-диван	1		500,00	250,00	АЗПСМ смт.Дружба
41	1126148	шафа витяжна	2		1000,00	500,00	АЗПСМ смт.Дружба
42	1126087	судно емал.	1		50,00	25,00	АЗПСМ смт.Дружба
43	1126040	шафа книж.	1		500,00	250,00	АЗПСМ смт.Дружба
44	1126144	меблі лаб.	1		500,00	250,00	АЗПСМ смт.Дружба
45	1122016	ковдра п\ш доросла	5		25,00	12,50	АЗПСМ смт.Дружба
46	1122014	півковдра доросла	2		40,00	20,00	АЗПСМ смт.Дружба
47	1122006	наволочка верх.	4		12,00	6,00	АЗПСМ смт.Дружба
48	1122028	пелюшки	3		3,00	1,50	АЗПСМ смт.Дружба
49	1122005	простиня доросл.	6		24,00	12,00	АЗПСМ смт.Дружба
50	1122004	подушки пір"яні	8		120,00	60,00	АЗПСМ смт.Дружба
51	1122008	рушник ваф.	1		2,00	1,00	АЗПСМ смт.Дружба
52	1122002	рушник мах.	3		6,00	3,00	АЗПСМ смт.Дружба
53	1122018	матрац дор.	2		28,00	14,00	АЗПСМ смт.Дружба
54	1123009	бахіли п\ч	26		52,00	26,00	АЗПСМ смт.Дружба
55	1123012	шлем п\ч	23		23,00	11,50	АЗПСМ смт.Дружба
56	1123011	халат п\ч	23		161,00	80,50	АЗПСМ смт.Дружба

57	1123019	комбінезон п\ч	9		117,00	58,50	АЗПСМ смт.Дружба
58	1123019	косинка п\ч	10		20,00	10,00	АЗПСМ смт.Дружба
59	1126266	отгоскоп	2		740,00	370,00	АЗПСМ смт.Дружба
60	1126110	табличка офісна	1		148,00	741,00	АЗПСМ смт.Дружба
61	1126291	табличка д/перевірки зору:- доросла	1		16,00	8,00	АЗПСМ смт.Дружба
62	1126292	табличка д/перевірки зору:- дитяча	1		16,00	8,00	АЗПСМ смт.Дружба
63	1126298	штамп АЗПСМ	1		200,00	100,00	АЗПСМ смт.Дружба
64	1126298	печатка АЗПСМ	1		205,00	102,50	АЗПСМ смт.Дружба
65	1126298	печатка д/листків непрацездатності	1		205,00	102,50	АЗПСМ смт.Дружба
66	1126034	ел.термометр ЛД-2	1		130,00	65,00	АЗПСМ смт.Дружба
67	11236111	ваги	1		460,00	230,00	АЗПСМ смт.Дружба
68	11236111	ваги ел.дитячі	1		500,00	250,00	АЗПСМ смт.Дружба
69	11236002	тонометр №44414550	1		87,00	43,50	АЗПСМ смт.Дружба
70	11237007	холодильник	1		564,00	282,00	АЗПСМ смт.Дружба
71	11236068	штатив д/пер.крові	1		380,00	190,00	АЗПСМ смт.Дружба
72	11236051	кушетка	2		102,00	51,00	АЗПСМ смт.Дружба
73	11236094	лоток ниркопод.	5		125,00	62,50	АЗПСМ смт.Дружба
74	11236130	кабель відвед.	1		2030,00	1015,00	АЗПСМ смт.Дружба
75	11236098	система рівня гл.в.крові	1		505,00	252,50	АЗПСМ смт.Дружба
76	11236197	пінцет анатом.	1		36,00	18,00	АЗПСМ смт.Дружба
77	1126302	гігрометр ВИТ-2 №0182	1		130,00	65,00	АЗПСМ смт.Дружба
78	10470120	ел.відсмоктувач	1	200 4	1718,00	1718,00	АЗПСМ смт.Дружба
79	10470121	інгалятор У-2	1	198 7	4512,00	4512,00	АЗПСМ смт.Дружба
80	10470122	а-т"Ампліпульс-5"	1	199 1	1054,00	1054,00	АЗПСМ смт.Дружба
81	1122004	подушка	2		18,00	9	ФПс.Р-Бистра
82	1122002	простиня	2		11,00	5,5	ФП с.Р-Бистра
83	1122006	наволочки	2		8,00	4	ФП с.Р-Бистра
84	1123044	одіяло х/б	2		20,00	10	ФП с.Р-Бистра
85	1122029	тюль	6		56,00	28	ФП с.Р-Бистра
86	1126016	шкаф інстрм.	1		30,00	15,00	ФП с.Р-Бистра
87	1126022	стіл інстрм.	2		90,00	45,00	ФП с.Р-Бистра

88	1126167	сумка-холод.	1		36,00	18,00	ФП с.Р-Бистра
89	1126047	стілці п/м	8		104,00	52,00	ФП с.Р-Бистра
90	1126111	світильники	2		80,00	40,00	ФП с.Р-Бистра
91	1126208	стіл однотоумб.	3		324,00	162,00	ФП с.Р-Бистра
92	1126038	табуретки	2		32,00	16,00	ФП с.Р-Бистра
93	1126054	вішалка	1		3,00	1,50	ФП с.Р-Бистра
94	1126288	глюкометр Лонгевіта Смарт	1		500,00	250,00	ФП с.Р-Бистра
95	1126019	бікси	1		18,00	9,00	ФП с.Р-Бистра
96	1126051	кушетки	2		126,00	63,00	ФП с.Р-Бистра
97	1126077	умивальник	1		14,00	7,00	ФП с.Р-Бистра
98	1126076	тумбочки	6		192,00	96,00	ФП с.Р-Бистра
99	1126037	стіл пеленальний	1		24,00	12,00	ФП с.Р-Бистра
100	1126052	карнізи	4		28,00	14,00	ФП с.Р-Бистра
101	1126219	стінка	1		833,00	416,50	ФП с.Р-Бистра
102	1126149	крісло гінеколог.	1		84,00	42,00	ФП с.Р-Бистра
103	1126023	стерилізатор	1		100,00	50,00	ФП с.Р-Бистра
104	1126041	шафа	1		250,00	125,00	ФП с.Р-Бистра
105	1126328	штатив ШДВ	1		310,00	155,00	ФП с.Р-Бистра
106	1126015	ваги дитячі	1		29,00	14,50	ФП с.Р-Бистра
107	1126002	тонометр	2		374,00	187,00	ФП с.Р-Бистра
108	1126009	інгалятор Лонгевіта	1		900,00	450,00	ФП с.Р-Бистра
109	1126049	стілець	1		7,00	3,50	ФП с.Р-Бистра
110	22	знак "Показник вогнегасника"	1		7,00	3,50	ФП с.Р-Бистра
111	1126137	сумка м/с	1		691,00	345,50	ФП с.Р-Бистра
112	1160792	джгут венозн.	1		149,80	74,90	ФП с.Р-Бистра
113	1126042	шкаф медичний	1		80,00	40,00	ФП с.Варварівка
114	1126052	карніза	5		70	35,00	ФП с.Варварівка
115	1126046	банкетка	4		60,00	30,00	ФП с.Варварівка
116	1126064	вішалка різна	1		55,00	27,50	ФП с.Варварівка
117	1126051	кушетка	1		25,00	12,50	ФП с.Варварівка
118	1126048	тумбочки	8		104,00	52,00	ФП с.Варварівка
119	1126077	умивальник	1		205,00	102,5	ФП с.Варварівка
120	1126041	шкафи	1		90,00	45	ФП с.Варварівка

121	1126049	стілці різні	2		12,00	6	ФП с.Варварівка
122	1126111	світильник	5		90,00	45	ФП с.Варварівка
123	1126053	печатки	1		150,00	75	ФП с.Варварівка
124	1126002	тонометр	3		1079,00	539,50	ФП с.Варварівка
125	1126254	пульсоксиметр	1		450,00	225,00	ФП с.Варварівка
126	1126302	гігрометр	1		51	25,50	ФП с.Варварівка
127	1126343	ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФП с.Варварівка
128	1126071	крісло гінеколог.	1		70,00	35,00	ФП с.Варварівка
129	1126086	стетоскоп	1		300,00	150,00	ФП с.Варварівка
130	1126164	дзеркало піхове	5		171,00	85,50	ФП с.Варварівка
131	1126099	тазомір	1		150,00	75,00	ФП с.Варварівка
132	1126102	корцанг прямий	2		114,00	57,00	ФП с.Варварівка
133	1126181	зажим Кохера	1		195,00	97,50	ФП с.Варварівка
134	1126154	дзеркало Куско	10		750,00	375,00	ФП с.Варварівка
135	1126191	чемодан -укладка	1		900,00	450,00	ФП с.Варварівка
136	1126333	шприц-рекорд	1		200,00	100,00	ФП с.Варварівка
137	1126066	пінцет	1		100,00	50,00	ФП с.Варварівка
138	1122003	простиня доросла	5		20,00	10,00	ФП с.Варварівка
139	1122016	ковдра х/б доросла	1		7,00	3,50	ФП с.Варварівка
140	1122029	тюль	2		16,00	8,00	ФП с.Варварівка
141	1126332	наконечник маточний	1		100,00	50,00	ФП с.Варварівка
142	1122023	дорожка	11		109,00	54,50	ФП с.Варварівка
143	1126331	ложка гінекол.	1		200,00	100,00	ФП с.Варварівка
144	1126108	кружка Есмарха	1		200,00	100,00	ФП с.Варварівка
145	1126161	кип"ятильник дезін.	1		200,00	100,00	ФП с.Варварівка
146	1126019	бікс	3		9,00	4,50	ФП с.Варварівка
147	1126081	мшок АМБУ	1		250,00	125,00	ФП с.Варварівка
148	1126318	зажим к.о.	3		60,00	30,00	ФП с.Варварівка
149	1126164	дзеркало	1		150,00	75,00	ФП с.Варварівка
150	1126155	зонд маточн.	1		150,00	75	ФП с.Варварівка
151	1126330	голка хір.	30		300,00	150,00	ФП с.Варварівка
152	1126330	голка хір.	120		1200,00	600,00	ФП с.Варварівка
153	1126099	кутник метал.	1		150,00	75,00	ФП с.Варварівка
154	1126108	ножиці	1		200,00	100,00	ФП с.Варварівка

155	1126108	ножиці	2		80,00	40,00	ФП с.Варварівка
156	1126109	лоток ниркопод.	1		110,00	55,00	ФПс.Болярка
157	1126343	ліхтарик діагност.	1		118,00	59,00	ФПс.Болярка
158	1126072	шпатель д/язика	4		128,00	64,00	ФПс.Болярка
159	1126068	штатив перелив.	1		17,00	8,50	ФПс.Болярка
160	1126096	сумка лікаря	1		691	346,00	ФПс.Болярка
161	1126034	стіл	3		153	76,50	ФПс.Болярка
162	1126015	ваги	1		26	13,00	ФПс.Болярка
163	1126016	шафа мед.	2		100	50,00	ФПс.Болярка
164	1126049	стільці	6		40	20,00	ФПс.Болярка
165	1126052	карнізи	5		60	30,00	ФПс.Болярка
166	1126032	ел. Лічильник	1		28	14,00	ФПс.Болярка
167	1126198	тумба	2		98	49,00	ФПс.Болярка
168	1126026	стіл кух.	1		45	22,50	ФПс.Болярка
169	1126199	буфет кух.	1		82	41,00	ФПс.Болярка
170	11136076	тумбочка	1		22	11,00	ФПс.Болярка
171	11136051	кушетка	1		5	2,50	ФПс.Болярка
172	1126077	умивальник	1		48	24,00	ФПс.Болярка
173	1126077	штори	5		130	65,00	ФПс.Болярка
174	1122001	шафа сухожар.	1		100	50,00	ФПс.Болярка
175	1126052	карніз	13		100	500,00	ФПс.Н-Озерянка
176	1126046	банкетка	2		78	39,00	ФПс.Н-Озерянка
177	1126076	тумбочка	2		108,00	54,00	ФПс.Н-Озерянка
178	1126041	шкаф	1		20,00	10,00	ФПс.Н-Озерянка
179	1126049	стільці	9		71,00	35,50	ФПс.Н-Озерянка
180	1126343	ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФПс.Н-Озерянка
181	1126300	вогнегасник ВП-2	1		390,00	195,00	ФПсХмелівка
182	1126068	штатив ШДВ	1		650,00	325,00	ФПсХмелівка
183	1126025	шафа сухожар.	1		250,00	125,00	ФПсХмелівка
184	1126017	опромінювач наст.	1		106,00	53,00	ФПсХмелівка
185	1126071	крісло гін.	1		316,00	158,00	ФПсХмелівка
186	1126017	лампа ртутно-кварц.	1		54,00	27,00	ФПсХмелівка
187	1126022	стіл інстр.	2		104,00	52,00	ФПсХмелівка
188	1126051	кушетка	2		107,00	52,00	ФПсХмелівка

189	1126037	стіл пеленальний	1		34,00	17,00	ФПсХмелівка
190	1126016	шафа мед.	4		196,00	98,00	ФПсХмелівка
191	1126041	шафа	1		196,00	98,00	ФПсХмелівка
192	1126049	стільці	4		100,00	500,00	ФПсХмелівка
193	1127007	холодильник "Чинар"	1		336,00	168,00	ФПсХмелівка
194	1126034	стіл	1		100,00	50,00	ФПсХмелівка
195	1126077	умивальник	1		480,00	240,00	ФПсХмелівка
196	1122030	покриття для підлоги	39		192,00	96,00	ФПсХмелівка
197	1126002	тонометр №0044;35817429	1		203,00	101,50	ФПсХмелівка
198	1126096	сумка укладка	1		480,00	240,00	ФПсХмелівка
199	1126009	небулайзер	1		1500,00	750,00	ФПсХмелівка
200	1126302	Глюкометр Rightest GM-110	1		565,76	282,00	ФПсХмелівка
201	1126302	Гігрометр ВІТ-2 №М 166	1		140,00	70,00	ФПсХмелівка
202	22	Знак "Показник вогнегасника"	1		7,00	3,5	ФПсХмелівка
203	1126343	Ліхтарик діагностичний	1		117,70	58,5	ФПсХмелівка
204	1126349	Сумка -холодильник	1		б/с		ФПсХмелівка
205	1126307	Ростомір настінний	1		898,80	449,4	ФПсХмелівка
206	1126306	Ваги ел.5831 №17707201800001	1		540,00	270	ФПсХмелівка
207	1126306	Ваги ел.№17707201800001	1		540,00	270	ФПсХмелівка
208	1126041	Шкаф медичний	1		529,00	264,50	ФП с.Юрове
209	1126054	Вішалка різна	1		30,00	15,00	ФП с.Юрове
210	1126051	Кушетки	1		100,00	50,00	ФП с.Юрове
211	1126040	Полка книжна	2		140,00	70,00	ФП с.Юрове
212	1126109	Лампа настільна	1		40,00	20,00	ФП с.Юрове
213	1126049	Стілець п/м	10		500,00	250,00	ФП с.Юрове
214	1126208	Стіл	4		933,00	466,50	ФП с.Юрове
215	1126076	Тумбочка	2		200,00	100,00	ФП с.Юрове
216	1126077	Умивальник	1		100,00	50,00	ФП с.Юрове
217	1126041	Шкафи	1		543,00	271,50	ФП с.Юрове
218	1126041	Шкаф книжний	2		1065,00	532,50	ФП с.Юрове
219	1126047	Стільці п/м	3		90,00	45,00	ФП с.Юрове
220	1126111	Світильник	5		100,00	50,00	ФП с.Юрове
221	1126032	Ел.лічильник	1		100,00	50,00	ФП с.Юрове

222	1126298	Печатка	1		150,00	491,00	ФП с.Юрове
223	1126353	Бойлер	1		981,00	340,00	ФП с.Юрове
224	1126348	Лампа Солюкс	1		14,00	395,00	ФП с.Юрове
225	1126348	Лампа рт.-кв	1		24,00	8,41	ФП с.Юрове
226	1122035	Доріжка килим	16	112 /1/2	16,81	8,41	ФП с.Юрове
227	1122029	Тюль	17		4,97	2,49	ФП с.Юрове
228	22	Знак "Показник вогнегасника"	2		14,00	7,00	ФП с.Юрове
229	1127007	Ростомір настінний	1		850,00	425	ФПсСущани
230	1126071	гінекологічне крісло	1		348,00	174	ФПсСущани
231	1126050	ліжка дерев"яні	2		80,00	40	ФПсСущани
232	1126034	столи	2		90,00	45	ФПсСущани
233	1126026	Стіл кух.	1		25,00	12,5	ФПсСущани
234	1126041	Шафа	4		348,00	174	ФПсСущани
235	1126051	Кушетка	1		14,00	7	ФПсСущани
236	1126052	Карніз	5		20,00	10	ФПсСущани
237	1126077	Умивальник	1		40,00	20	ФПсСущани
238	1126101	Стільці м'які	16		128,00	64	ФПсСущани
239	1126132	Полки книж.	5		55,00	27,5	ФПсСущани
240	1126048	Тумбочки	4		184,00	92	ФПсСущани
241	1126015	Ваги дитячі	1		27,00	13,5	ФПсСущани
242	1126022	Стіл інструм.	1		70,00	35	ФПсСущани
243	1126009	Інгалятор	1		816,00	408	ФПсСущани
244	1126002	Тонometr	1		500,00	250	ФПсСущани
245	1126254	Пульсоксиметр	1		450,00	225	ФПсСущани
246	1126042	Шафа мед.	2		168,00	84	ФПсЗабороче
247	1126015	Ваги дитячі	1		25,00	12,5	ФПсЗабороче
248	1126071	Крісло гінекол.	1		260,00	130	ФПсЗабороче
249	1126137	Сумка холодильник	1		39,00	19,5	ФПсЗабороче
250	1126040	шафа книжкова	1		147,00	73,5	ФПсЗабороче
251	1126185	стелаж книжковий	1		573,00	286,5	ФПсЗабороче
252	1126186	стіл 1-тумб	1		34,00	17	ФПсЗабороче
253	1126208	стіл роздвижний	1		36,00	18	ФПсЗабороче
254	1126032	електролічильник	1		17,00	8,5	ФПсЗабороче

255	1126049	стілці тверді	1		6,00	3	ФПсЗабороче
256	1126040	шафа книжкова	1		65,00	32,5	ФПсЗабороче
257	1126022	стіл інструм.	2		17,00	8,5	ФПсЗабороче
258	1126052	карнізи	9		45,00	22,5	ФПсЗабороче
259	1126040	шафа книжкова	2		180,00	90	ФПсЗабороче
260	1126034	стіл м/с	2		186,00	93	ФПсЗабороче
261	1126041	шафа лікарська	1		56,00	28	ФПсЗабороче
262	1126047	стілці п/м	5		110,00	55	ФПсЗабороче
263	1126051	кушетка	1		65,00	32,5	ФПсЗабороче
264	1126037	стіл пеленальний	1		30,00	15	ФПсЗабороче
265	1126046	банкетка	5		200,00	100	ФПсЗабороче
266	1126051	кушетка	1		6,00	3	ФПсЗабороче
267	1126210	аптечка	1		4,00	2	ФПсЗабороче
268	1126019	бікси	1		5,00	2,50	ФПсЗабороче
269	1126076	тумбочка	1		7,00	3,50	ФПсЗабороче
270	1122001	штори	7		280,00	140,00	ФПсЗабороче
271	1122030	палас	2		434,00	217,00	ФПсЗабороче
272	1122035	дорожка коврова	6		186,00	93,00	ФПсЗабороче
273	1126185	полиці книж.	2		34,00	17,00	ФПсЗабороче
274	1126096	Сумка укладка м/с	1		480,00	240,00	ФПсЗабороче
275	1126307	Ростомір настінний	1		898,80	449,40	ФПсЗабороче
276	1126077	Умивальник з тумбою	1		1050,00	525,00	ФПсЗабороче
277	1126051	Кушетка	1		50,00	250,00	ФПсДіброва
278	1126054	Вішалка	1		16,00	8,00	ФП с.Діброва
279	1126034	Стіл письмовий	1		50,00	25,00	ФП с.Діброва
280	1126041	Шкафчик	2		48,00	24,00	ФП с.Діброва
281	1126019	Бікс	1		5,00	2,50	ФП с.Діброва
282	1126137	Сумка холодильник	1		14,00	7,00	ФП с.Діброва
283	1126141	Гігрометр	1		125,00	62,50	ФП с.Діброва
284	1122028	Пелюшки	3		21,00	10,50	ФП с.Діброва
285	1122028	Пелюшки	4		28,00	14,00	ФП с.Діброва
286	1122001	Штори	7		168,00	84	ФП с.Діброва
287	1126068	Штатив	1		310,00	155	ФП с.Діброва
288	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФП с.Діброва

289	10470158	Шафа мед.	1		1023,00	1023,00	ФП с.Діброва
290	10470159	Шафа мед.	1		1023,00	1023,00	ФП с.Діброва
291	1126032	ел. лічильник	1		17,00	8,50	ФП с.Рудня Озер.
292	1126041	шкаф	1		79,00	39,50	ФП с.Рудня Озер.
293	1126034	стіл перевяз .	1		15,00	7,50	ФП с.Рудня Озер.
294	1126049	стільці	2		18,00	9,00	ФП с.Рудня Озер.
295	1126034	столи	2		202,00	101,00	ФП с.Рудня Озер.
296	1126037	стіл пеленальний	1		29,00	14,50	ФП с.Рудня Озер.
297	1126043	Люстра	3		9,00	4,50	ФП с.Рудня Озер.
298	1126052	Карніз	6		36,00	18,00	ФП с.Рудня Озер.
299	1126077	Тумбочка	2		108,00	54,00	ФП с.Рудня Озер.
300	1126015	Ваги дитячі	1		26,00	13,00	ФП с.Рудня Озер.
301	1126103	Зажим	2		4,00	2,00	ФП с.Рудня Озер.
302	1126084	Шина мед.І			7,00	3,50	ФП с.Рудня Озер.
303	1126019	Бікс	2		6,00	3,00	ФП с.Рудня Озер.
304	1126002	тонометри	2		205,00	102,50	ФП с.Рудня Озер.
305	1122002	рушники	3		3,00	1,50	ФП с.Рудня Озер.
306	1122032	покривало	1		10,00	5,00	ФП с.Рудня Озер.
307	1122014	простинь	1		5,00	2,50	ФП с.Рудня Озер.
308	1124004	подушка	1		13,00	6,50	ФП с.Рудня Озер.
309	1126393	Сумка м/с	1		690,00	345,00	ФП с.Рудня Озер.
310	1126302	Гігрометр	1		120,00	60,00	ФП с.Рудня Озер.
311	1126079	Джгут багатораз.	1		36,15	18,07	ФП с.Рудня Озер.
312	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФП с.Рудня Озер.
313	1126052	Карніза	11		44,00	22,00	ФПсОзеряни
314	1126046	Банкетки	2		78,00	39,00	ФПсОзеряни
315	1126051	Кухетки	2		89,00	44,50	ФПсОзеряни
316	1126185	Полка книжна	1		17,00	8,50	ФПсОзеряни
317	1126224	Люстра	3		21,00	10,50	ФПсОзеряни
318	1126049	Стільці П/М	4		30,00	15,00	ФПсОзеряни
319	1126208	Стіл 2-тумб	1		53,00	26,5	ФПсОзеряни
320	1126034	Стіл	1		46,00	23	ФПсОзеряни
321	1126198	Тумбочки	1		60,00	30,00	ФПсОзеряни
322	1126077	Умивальник	1		42,00	21,00	ФПсОзеряни

323	1126041	Шкаф	4		316,00	158,00	ФПсОзеряни
324	1126049	Стілець	5		45,00	22,50	ФПсОзеряни
325	1126294	Ел.лічильник	1		17,00	8,50	ФПсОзеряни
326	1126162	Стіл кухонний	1		17,00	8,50	ФПсОзеряни
327	1126002	Тонometr мікролайф №6011408; №807372	2		295,00	147,50	ФПсОзеряни
328	1126149	Ліжко Рахманова	1		36,00	18,00	ФПсОзеряни
329	1126015	Ваги	1		29,00	14,50	ФПсОзеряни
330	1126077	Умивальник з тумбою	1		1050,00	525,00	ФПсМлинок
331	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФПсМлинок
332	1126096	Сумка м/с	1		691,00	345,50	ФПсМлинок
333	1126052	карнізи	8		120,00	60,00	ФПсМлинок
334	1126047	стілці п/м	8		200,00	100,00	ФПсМлинок
335	1126040	шафа книжкова	2		480,00	240,00	ФПсМлинок
336	1126300	Вогнегасник ВП-2	1		390,00	195,00	ФПсМлинок
337	1126046	банкетки	2		160,00	80,00	ФПсМлинок
338	1126051	кушетка	2		160,00	80,00	ФПсМлинок
339	1126002	Тонometr мех. Мікролайф SN:804130	1		500,00	250,00	ФПсМлинок
340	1126302	Глюкометр Лонгевіта Смарт№18031017A11359	1		500,00	250,00	ФПсМлинок
341	1127007	холодильник	1		502,00	251,00	ФПсМлинок
342	1122034	коврове покриття	12		504,00	252,00	ФПсМлинок
343	1126037	стіл пеленальний	1		128,00	64,00	ФПсМлинок
344	1126186	стіл двотумб.	1		190,00	95,00	ФПсМлинок
345	10470182	Крісло гінекологічне	1		1102,00	1102,00	ФПсМлинок
346	1126208	Стіл	2		125,00	62,5	ФПсКовалівка
347	1126047	Стілець п/м	4		60,00	30	ФПсКовалівка
348	1126019	Бікси	1		56,00	28	ФПсКовалівка
349	1126054	Вішалка	1		9,00	4,5	ФПсКовалівка
350	1126076	Тумбочка	4		116,00	58	ФПсКовалівка
351	1126051	Ваги	1		24,00	12	ФПсКовалівка
352	1126068	Штатив для перелив крові	1		400,00	200,00	ФПсКовалівка
353	1126051	Кушетки	1		41,00	20,50	ФПсКовалівка
354	1126052	Карніза	3		15,00	7,5	ФПсКовалівка

355	1126199	Буфет	1		85,00	42,50	ФПсКовалівка
356	1126170	Сумка м/с	1		690,00	345,00	ФПсКовалівка
357	1126077	Умивальник з тумбою	1		1050,00	525,00	ФПсКовалівка
358	1126015	Ваги електрон.дорослі	1		540,00	270,00	ФПсКовалівка
359	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФПсКовалівка
360	1126300	Вогнегасник ВП-2	1		390,00	195,00	ФПсКовалівка
361	1127007	Холодильник №2 01380052	1		б/с	б/с	ФПсКовалівка
362	1126002	Тонometr Мікролайф №804926	1		500,00	250,00	ФПсКовалівка
363	1126288	Глюкометр Лонгевіта Смарт	1		500,00	250	ФПсКовалівка
364	1126071	Крісло гінеколог.	1		316,00	158,00	ФПсАртинськ
365	1126042	Шкаф інстрм.	2		262,00	131,00	ФПсАртинськ
366	1126042	Шкаф інстрм.	1		32,00	16	ФПсАртинськ
367	1126042	Шкаф інстрм.	1		24,00	12	ФПсАртинськ
368	1126034	Стіл	8		231,00	115,5	ФПсАртинськ
369	1126076	тумбочка	3		22,00	11	ФПсАртинськ
370	1126046	банкетка	1		40,00	20,00	ФПсАртинськ
371	1126049	стілці	5		22,00	11,00	ФПсАртинськ
372	1126051	кушетка	1		18,00	9	ФПсАртинськ
373	1126077	умивальник	1		480,00	240	ФПсАртинськ
374	1126050	ліжка	1		36,00	18	ФПсАртинськ
375	1126052	карніз	5		30,00	15	ФПсАртинськ
376	1126224	люстра	2		76,00	38	ФПсАртинськ
377	1126068	штатив для преливання крові	1		6,00	3,00	ФПсАртинськ
378	1126018	лампа Солюкс	1		50,00	25,00	ФПсАртинськ
379	1126054	вішалка	1		50,00	25,00	ФПсАртинськ
380	1126002	тонометр	1		355,00	178,00	ФПсАртинськ
381	1126185	книжна полка	1		16,00	8,00	ФПсАртинськ
382	1126019	бікси	4		56,00	28,00	ФПсАртинськ
383	1122035	дорожка	12		60,00	30,00	ФПсАртинськ
384	1122018	матрац	2		24,00	12,00	ФПсАртинськ
385	1120042	подушка	2		20,00	10,00	ФПсАртинськ
386	1122001	штори	9		405,00	202,50	ФПсАртинськ

387	1126096	Сумка м/с	1		690,00	345,00	ФПсАртинськ
388	1126015	Ваги ел.мед. Момерт №:16486201700001	1		470,00	235,00	ФПсАртинськ
389	1126302	Гігрометр ВИТ-2 №л0184	1		120,00	60,00	ФПсАртинськ
390	1126002	Тонометр мех.Мікролайф №804981	1		500,00	250,00	ФПсАртинськ
391	1126288	Глюкометр Лонгевіта	1		500,00	250,00	ФПсАртинськ
392	1126300	Вогнегасник ВП-2	1		390,00	195,00	ФПсАртинськ
393	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФПсАртинськ
394	1126048	ел.щитова	1		24,00	12,00	ФПсАртинськ
395	1126078	диван -ліжко	1		180,00	90,00	ФПсАртинськ
396	1126034	столи	5		147,00	73,50	ФПсАртинськ
397	1126032	ел. лічильник	1		312,00	156,00	ФПсАртинськ
398	1126049	стілці	5		80,00	40,00	ФПсР-Хочинська
399	1126041	шафа	4		576,00	288,00	ФПсР-Хочинська
400	1126071	крісло гін.	1		62,00	31,00	ФПсР-Хочинська
401	1126076	тумбочки	5		170,00	85,00	ФПсР-Хочинська
402	1126051	кушетка	5		150,00	75,00	ФПсР-Хочинська
403	1126052	карніза	8		24,00	12,00	ФПсР-Хочинська
404	1127007	холодильник Саратов	1		420,00	210,00	ФПсР-Хочинська
405	1126042	шафа лаб.	1		380,00	190,00	ФПсР-Хочинська
406	1126002	тонометр	2		325,00	162,50	ФПсР-Хочинська
407	1122001	штори	8		208,00	104,00	ФПсР-Хочинська
408	1126015	ваги	1		1750,00	875	ФПсР-Хочинська
409	1126034	стіл роб.	1		182,00	91	ФПсР-Хочинська
410	1126328	штатив ШДВ	1		400,00	200	ФПсР-Хочинська
411	1126009	небулайзер	1		1500,00	750	ФПсР-Хочинська
412	1126096	сумка укладка м/с	1		480,00	240	ФПсР-Хочинська
413	1126288	Глюкометр Лонгевіта Смарт					ФПсР-Хочинська
414		SN: BG 18031017 A00347	1		500,00	250	ФПсР-Хочинська
415	1126052	Карніз	6		48,00	24,00	ФПсЗамисловичі
416	1126049	Стільці	9		108,00	54,00	ФПсЗамисловичі
417	1126034	Стіл	5		162,00	81,00	ФПсЗамисловичі
418	1126041	Шафа	5		1180,00	590,00	ФПсЗамисловичі

419	1126049	Стілець	3		189,00	94,50	ФПсЗамисловичі
420	1126076	Тумбочка	5		75,00	38,00	ФПсЗамисловичі
421	1126077	Умивальник	1		43,00	21,50	ФПсЗамисловичі
422	1126346	Мішок дих.АМБУ	1		1099,96	549,98	ФПсЗамисловичі
423	1126302	Гігрометр ВИТ-2	1		140,00	70,00	ФПсЗамисловичі
424	1126307	Ростомір настінний	1		898,80	449,40	ФПсЗамисловичі
425	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФПсЗамисловичі
426	1126052	Карніз	6		42,00	21	ФПсПояски
427	1126050	Ліжко	1		14,00	7,00	ФПсПояски
428	1126188	Каструля	1		76,00	38	ФПсПояски
429	1126173	Термометр	1		16,00	8	ФПсПояски
430	1126077	Умивальник	2		72,00	36	ФПсПояски
431	1126188	Відро ем.	1		62,00	31	ФПсПояски
432	1126028	замок навісний	1		14,00	7	ФПсПояски
433	1126189	кружка ем.	1		6,00	3	ФПсПояски
434	1126071	крісло гін.	1		78,00	39,00	ФПсПояски
435	1126011	а-т штуч. Дих.	1		16,00	8,00	ФПсПояски
436	1126034	стіл	1		16,00	8,00	ФПсПояски
437	1126190	етажерка	1		8,00	4,00	ФПсПояски
438	1126054	вішалка	1		10,00	5,00	ФПсПояски
439	1126049	стільці	6		36,00	18,00	ФПсПояски
440	1126016	шафа мед	1		44,00	22,00	ФПсПояски
441	1126051	кушетка	1		30,00	15,00	ФПсПояски
442	1126076	тумбочка	1		16,00	8,00	ФПсПояски
443	1126022	стіл інстр.	2		34,00	17,00	ФПсПояски
444	1126059	носилки мед.	1		28,00	14,00	ФПсПояски
445	1126108	ножиці	1		2,00	1,00	ФПсПояски
446	1126068	штатив	1		18,00	9,00	ФПсПояски
447	1126015	ваги	1		10,00	5,00	ФПсПояски
448	1123020	скатертина	1		14,00	7,00	ФПсПояски
449	1123020	ковдра п\ш	2		38,00	19,00	ФПсПояски
450	1122004	подушка	1		8,00	4,00	ФПсПояски
451	1122018	матрац	1		14,00	7,00	ФПсПояски
452	1123010	халат мед.	1		40,00	20,00	ФПсПояски

453	1122002	рушник махр.	3		27,00	13,50	ФПСПояски
454	1126021	індикатор	2		147,00	73,50	ФПСПояски
455	1126002	вимірювач АТ	1		511,00	255,50	ФПСПояски
456	1126079	джгут багаторазовий	2		160,00	80,00	ФПСПояски
457	1126025	Стерелізатор ГП-20	1		б/ц		ФПСПояски
458	1126052	Карніз	19		381,00	190,50	АЗПСМ сКам`янка
459	1126051	Кушетка	4		140,00	70,00	АЗПСМ сКам`янка
460	1126185	Полка книжна	18		270,00	135,00	АЗПСМ сКам`янка
461	1126142	Триляж	1		250,00	125,00	АЗПСМ сКам`янка
462	1122003	Простиня доросла	3		24,00	12,00	АЗПСМ сКам`янка
463	1122004	Подушка	4		60,00	30,00	АЗПСМ сКам`янка
464	1126034	Стіл	7		196,00	98,00	АЗПСМ сКам`янка
465	1126048	Тумбочка	11		308,00	154,00	АЗПСМ сКам`янка
466	1126077	Умивальник	2		410,36	205,18	АЗПСМ сКам`янка
467	1126041	Шкаф	4		1000,00	500,00	АЗПСМ сКам`янка
468	1126049	Стільці різчні	5		70,00	35,00	АЗПСМ сКам`янка
469	1126111	Світильник	20		32,00	16,00	АЗПСМ сКам`янка
470	1126053	Печатка,штамп	2		420,00	210,00	АЗПСМ сКам`янка
471	1126075	Балон газовий	1		20	10,00	АЗПСМ сКам`янка
472	1126074	Плита газова	1		60,00	30,00	АЗПСМ сКам`янка
473	1126135	Стіл журнальний	1		38,00	19,00	АЗПСМ сКам`янка
474	1122029	Тюль	10		373,00	186,50	АЗПСМ сКам`янка
475	1122023	Доріжка	14		440,00	220,00	АЗПСМ сКам`янка
476	1123010	Халат мед.	3		225,00	112,50	АЗПСМ сКам`янка
477	1126073	Бікс	4		33,00	16,50	АЗПСМ сКам`янка
478	1126071	Крісло гінеколог.	1		350,00	175,00	АЗПСМ сКам`янка
479	1126294	Ел.лічильник	2		264,00	132,00	АЗПСМ сКам`янка
480	1126343	Ліхтарик діагност.	3		353,10	176,55	АЗПСМ сКам`янка
481	1126014	А-т "Поток"	1		45,00	22,50	АЗПСМ сКам`янка
482	10470177	Крісло гінеколог.	1		1214,00	1214,00	ФП сПокровське
483	10470179	А-т УВЧ-66	1		1035,00	1035,00	ФП сПокровське
484	1126052	Карнізи	14		364,00	182,00	ФП сПокровське
485	1126049	Стільці	14		783,00	391,50	ФП сПокровське
486	1126208	Столи 1-тумб.	15		3300,00	1650,00	ФП сПокровське

487	1126054	Вішалка	1		46,00	23,00	ФП сПокровське
488	1126040	Шафа книжк.	5		700,00	350,00	ФП сПокровське
489	1126045	Банкетки	4		320,00	160,00	ФП сПокровське
490	1126111	Світильник	13		416,00	208,00	ФП сПокровське
491	1126051	Кухетка	2		200,00	100,00	ФП сПокровське
492	1126019	Бікс	2		30,00	15,00	ФП сПокровське
493	1126042	Шафа мед.	4		1000,00	500,00	ФП сПокровське
494	1126014	А-т "Поток"	1		б/ц		ФП сПокровське
495	1126076	Тумбочка	12		600,00	300,00	ФП сПокровське
496	1126053	Печатка	1		150,00	75,00	ФП сПокровське
497	1126077	умивальник	1		460,00	230,00	ФП сПокровське
498	1126069	Дзеркало вагінальне	2		342,40	171,20	ФП сПокровське
499	1126307	Ростомір наст.	1		898,80	449,40	ФП сПокровське
500	1126343	Ліхтарик діагност.	2		343,40	171,70	ФП сПокровське
501	1122029	тюль	18		180,00	90,00	ФП сПокровське
502	1122034	коврове покриття	15		690,00	345,00	ФП сПокровське
503	1123044	одіяло п/ш	5		170,00	85,00	ФП сПокровське
504	1122013	простиня	8		128,00	64,00	ФП сПокровське
505	1122006	наволочки верхні	5		48,00	24,00	ФП сПокровське
506	1122007	наволочки нижні	5		30,00	15,00	ФП сПокровське
507	1122004	подушка	5		150,00	75,00	ФП сПокровське
508	1122028	пелюшки	6		36,00	18,00	ФП сПокровське
509	1122035	доріжка	6		195,00	97,50	ФП сПокровське
510	1122018	матраци	2		84,00	42,00	ФП сПокровське
511	1126040	Шафа книжна	2		88,00	44,00	ФП сДжерело
512	1126076	Тумбочка	4		128,00	64,00	ФП сДжерело
513	1126037	Стіл пеленальний	1		66,00	33,00	ФП сДжерело
514	1126052	Карніз	6		78,00	39,00	ФП сДжерело
515	1126049	Стільці тверді	4		60,00	30,00	ФП сДжерело
516	1126032	Ел.лічильник	1		46,00	23,00	ФП сДжерело
517	1126343	Ліхтарик діагност.	1		117,70	58,85	ФП сДжерело
518	1126307	Ростомір наст.	1		898,80	449,40	ФП сДжерело
519	1126051	кушетка	1		38,00	19,00	ФП сДжерело
520	1126111	світильник	2		66,00	33,00	ФП сДжерело

521	1126046	банкетка	1		12,00	6,00	ФП сДжерело
522	1122035	дорожка коврова	14		440,00	220,00	ФП сДжерело
523	1122001	штори	2		34,00	17,00	ФП сДжерело
524	1126002	Тонometr Мікролайф №806404	1		500,00	250,00	ФП сДжерело
525	1126306	Ваги електронні мед.Момерт	1		470,00	235,00	ФП сДжерело
526	1126304	Ізотермічний контейнер 10л.	1		1600,00	800,00	ФП сДжерело
527	1126002	Тонometr мех.Мікролайф SN: 807391	1		500,00	250,00	ФП сДжерело
528	1126288	Глюкометр	1		566,00	283,00	ФП сДжерело
529	1126170	Сумка м/с	1		690,00	345,00	ФП сДжерело
530	1126077	умивальник	1		300,00	150,00	ФП сДжерело
531	1126323	Ваги ел.дитячі	1		1200	600,00	ФП сДжерело
532	1126017	Рециркулятор бактер."Аерекс-стандарт""1094	1		2300,00	1150,00	ФП сДжерело
533	1126053	Печатка	1		150,00	75,00	ФП с.Перга
534	1126298	Печатка	1		150,00	75,00	ФП с.Стовпинка
535	1126298	Печатка кругла	2		405,00	202,50	АЗПСМ с.Кишин
536	1126053	Печатка,штамп	2		270,00	135,00	ФАП с.Зубковичі
537	1126298	Печатка	1		15,00	7,50	ФП с.Калинівка
538	1126053	Печатка	1		19,00	9,50	ФП с.Майдан
539	1126053	Штамп	1		19,00	9,50	ФП с.Майдан
540	1126053	Печатка	2		150,00	75,00	ФП с.Корошино
		Всього:			132351,21	74959,54	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

XXII сесія

м.Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№925

Про затвердження розпоряджень
Олевського міського голови

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 2, 3 ст. 6 Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити розпорядження Олевського міського голови, а саме:

1.1. Розпорядження міського голови від 28.02.2022 року №54-А «Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на безоплатну передачу комунального майна», додається.

1.2. Розпорядження міського голови від 01.03.2022 року №54-Б «Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на безоплатну передачу комунального майна», додається.

1.3. Розпорядження міського голови від 02.03.2022 року №54-В «Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на безоплатну передачу комунального майна», додається.

1.4. Розпорядження міського голови від 19.03.2022 року №69-А «Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на безоплатну передачу комунального майна», додається.

1.5. Розпорядження міського голови від 07.04.2022 року № 77-А «Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на безоплатну передачу комунального майна», додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Олевського міського голови

28.02.2022 року

№ 54-А

Про надання дозволу відділу освіти,
молоді та спорту Олевської міської ради
на безоплатну передачу комунального майна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 2, 3 ст. 6 Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану»:

1. Дозволити відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради безоплатно передати майно, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади для потреб Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, а саме: автомашини марки САЗ-3507, державний номер АМ6715ВА, рік випуску 1986, номер шасі 1043078, балансова вартість 7853,00 грн (сім тисяч вісімсот п'ятдесят три гривні 00 копійок), знос 7853,00 грн (сім тисяч вісімсот п'ятдесят три гривні 00 копійок), залишкова вартість 0,00 грн (0 гривень 00 копійок), інвентарний номер 10510027.
2. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П.Левченку) оформити акти прийому-передачі відповідно до вимог чинного законодавства
3. Дане розпорядження затвердити на сесії Олевської міської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Олевського міського голови

01.03.2022 року

№ 54-Б

Про надання дозволу відділу освіти,
молоді та спорту Олевської міської ради
на безоплатну передачу комунального майна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 2, 3 ст. 6 Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану»:

1. Дозволити відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради безоплатно передати майно, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади для потреб Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, а саме: автобуса БАЗ А079.25, державний номер АМ5260ВН, рік випуску 2012, номер шасі Y7FAS 7913C0009669, балансова вартість 298333,00 грн (двісті дев'яносто вісім тисяч триста тридцять три гривні 00 копійок), знос 280930,10 грн (двісті вісімдесят тисяч дев'ятсот тридцять гривень 10 копійок), залишкова вартість 17402,90 грн (сімнадцять тисяч чотириста дві гривні 90 копійок), інвентарний номер 10510001.
2. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П.Левченку) оформити акти прийому-передачі відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Дане розпорядження затвердити на сесії Олевської міської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Олевського міського голови

02.03.2022 року

№ 54-В

Про надання дозволу відділу освіти,
молоді та спорту Олевської міської ради
на безоплатну передачу комунального майна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 2, 3 ст. 6 Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану»:

1. Дозволити відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради передати безоплатно майно, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади для потреб Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, а саме: автобуса БАЗ А079.25, державний номер АМ5261ВН, рік випуску 2012, номер шасі Y7FAS 7913C0009668, балансова вартість 298333,00 грн (двісті дев'яносто вісім тисяч триста тридцять три гривні 00 копійок), знос 280930,10 грн (двісті вісімдесят тисяч дев'ятсот тридцять гривень 10 копійок), залишкова вартість 17402,90 грн (сімнадцять тисяч чотириста дві гривні 90 копійок), інвентарний номер 10510001.
2. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П.Левченку) оформити акти прийому-передачі відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Дане розпорядження затвердити на сесії Олевської міської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Олевського міського голови

19.03.2022 року

№ 69-А

Про надання дозволу відділу освіти,
молоді та спорту Олевської міської ради
на безоплатну передачу комунального майна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 2, 3 ст. 6 Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану»:

1. Дозволити відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради безоплатно передати майно, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади для потреб Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, а саме: автобуса БАЗ А079.31Ш, державний номер АМ9461ВК, рік випуску 2013, номер шасі Y7FAS 7931D0011491, балансова вартість 312500,00 грн (триста дванадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок), знос 260417,00 грн (двісті шістдесят тисяч чотириста сімнадцять гривень 10 копійок), залишкова вартість 52083,00 грн (п'ятдесят дві тисячі вісімдесят три гривні 00 копійок), інвентарний номер 10510001.
2. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П.Левченку) оформити акти прийому-передачі відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Дане розпорядження затвердити на сесії Олевської міської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Олевського міського голови

07.04.2022 року

№ 77-А

Про надання дозволу відділу освіти,
молоді та спорту Олевської міської ради
на безоплатну передачу комунального майна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 2, 3 ст. 6 Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану»:

1. Дозволити відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради безоплатно передати майно, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади для потреб Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, а саме: автобуса ГАЗ 32212, державний номер АМ4722ВС, рік випуску 2010, номер шасі Х96322120В0682754322100В0459169, балансова вартість 83325,00 грн (вісімдесят три тисячі триста двадцять п'ять гривень 00 копійок), знос 83325,00 грн (вісімдесят три тисячі триста двадцять п'ять гривень 00 копійок), залишкова вартість 0,00 грн (0 гривень 00 копійок), інвентарний номер 10510001.
2. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П.Левченку) оформити акти прийому-передачі відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Дане розпорядження затвердити на сесії Олевської міської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№926

Про надання дозволу розроблення
детального плану території земельної
ділянки, яка розташована на території
Олевської міської ради Житомирської
області за межами населених пунктів

Розглянувши заяву ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛАЙФСЕЛЛ», код ЄДРПОУ 22859846,
zareєстрованого за адресою: вул. Солом'янська, 11, літера А, м. Київ, керуючись
до ст. 12, 17 Закону України «Про основи містобудування», ст. 19, 29 Закону
України «Про регулювання містобудівної діяльності», п. 24 розділу X
Перехідних положень Земельного кодексу України, постанови Кабінету
Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555 «Про затвердження Порядку
проведення громадських слухань щодо врахувань громадських інтересів під час
розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», ДБН
Б.1.1-14:2012 «Склад та зміст детального плану території», наказу Міністерства
регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства
України від 16 листопада 2011 року № 290 «Про затвердження Порядку
розроблення містобудівної документації», zareєстрованого в Міністерстві
юстиції України за № 1468/20206 від 20 грудня 2011 року та враховуючи
рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування,
архітектури та землекористування, міська рада
ВИРШИЛА:

1. Розробити детальний план території земельної ділянки, орієнтовною
площею 0,15 га, розташованої на території Олевської міської ради Житомирської
області за межами с. Забороче для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд
телекомунікацій, відповідно до договору з організацією, яка має в своєму складі
особу з відповідним кваліфікаційним сертифікатом на виконання робіт з
розроблення містобудівної документації.

2. Замовником на виконання детального плану території земельної ділянки
за межами с. Забороче, Коростенського району, Житомирської області для
розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій, визначити
Олевську міську раду Житомирської області.

3. Фінансування робіт з розробки детального плану території земельної

ділянки за межами с. Забороче, Коростенського району, Житомирської області для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій, здійснити за рахунок коштів ТОВ «ЛАЙФСЕЛЛ».

4. Відділу містобудування, архітектури та будівництва управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування Олевської міської ради забезпечити:

4.1 Організацію оформлення вихідних даних на розробку детального плану території.

4.2 Розгляд проектних матеріалів та проведення процедури громадських слухань проекту детального плану території у відповідності до чинного законодавства.

4.3 Проект детального плану території погоджений у встановленому законом порядку подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури, будівництва та землекористування (Налапко П.П.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXII сесія

м. Олевськ

VIII скликання

07.07.2022

№927

Про затвердження технічної документації
з нормативної грошової оцінки земельних ділянок
несільськогосподарського призначення

Розглянувши заяву ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «КИЇВСТАР», код ЄДРПОУ 21673832, зареєстрованого за адресою: вул. Дегтярівська, 53, м. Київ та технічні документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок, керуючись ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 23 Закону України «Про оцінку земель», Законом України «Про експертизу землепорядної документації», ст. 271 Податкового кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельних ділянок для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій (код 13.01 за КВЦПЗ):

- загальною площею 0,1225 га, кадастровий номер 1824482400:08:000:0222;
- загальною площею 0,1200 га, кадастровий номер 1824481300:04:000:0153;
- загальною площею 0,1241 га, кадастровий номер 1824484000:07:000:0014;
- загальною площею 0,2025 га, кадастровий номер 1824484800:10:000:0025;
- загальною площею 0,1225 га, кадастровий номер 1824486000:11:000:1005;
- загальною площею 0,1504 га, кадастровий номер 1824486800:08:000:0018, які знаходяться в оренді ПрАТ «Київстар», що розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.

2. Затвердити нормативну грошову оцінку земельних ділянок:

- загальною площею 0,1225 га, кадастровий номер 1824482400:08:000:0222 – 230 330 грн. 33 коп. (двісті тридцять тисяч триста тридцять гривень 33 копійки), що становить 188 грн. 02 коп. (сто вісімдесят вісім гривень 02 копійки) за 1 м²;
- загальною площею 0,1200 га, кадастровий номер 1824481300:04:000:0153 – 225 629 грн. 71 коп. (двісті двадцять п'ять тисяч шістсот двадцять дев'ять гривень 71 копійка), що становить 188 грн. 02 коп. (сто вісімдесят вісім гривень 02 копійки) за 1 м²;
- загальною площею 0,1241 га, кадастровий номер 1824484000:07:000:0014 – 233 338 грн. 73 коп. (двісті тридцять три тисячі триста тридцять вісім гривень 73

копійки), що становить 188 грн. 02 коп. (сто вісімдесят вісім гривень 02 копійки) за 1 м²;

- загальною площею 0,2025 га, кадастровий номер 1824484800:10:000:0025 – 380 750 грн. 14 коп. (триста вісімдесят тисяч сімсот п'ятдесят гривень 14 копійок), що становить 188 грн. 02 коп. (сто вісімдесят вісім гривень 02 копійки) за 1 м²;

- загальною площею 0,1225 га, кадастровий номер 1824486000:11:000:1005 – 230 330 грн. 33 коп. (двісті тридцять тисяч триста тридцять гривень 33 копійки), що становить 188 грн. 02 коп. (сто вісімдесят вісім гривень 02 копійки) за 1 м²;

- загальною площею 0,1504 га, кадастровий номер 1824486800:08:000:0018 – 282 789 грн. 24 коп. (двісті вісімдесят дві тисячі сімсот вісімдесят дев'ять гривень 24 копійки), що становить 188 грн. 02 коп. (сто вісімдесят вісім гривень 02 копійки) за 1 м²;

3. Нормативна грошова оцінка земельних ділянок:

- кадастровий номер 1824482400:08:000:0222

- кадастровий номер 1824481300:04:000:0153

- кадастровий номер 1824484000:07:000:0014

- кадастровий номер 1824484800:10:000:0025

- кадастровий номер 1824486000:11:000:1005

- кадастровий номер 1824486800:08:000:0018 підлягає щорічній індексації відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК