



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія
10.11.2022

м. Олевськ

VIII скликання
№1004

Про затвердження звіту про
виконання бюджету Олевської міської
територіальної громади за 9 місяців 2022 року

Заслухавши інформацію про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2022 року, відповідно до пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України та пункту 23 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА: Затвердити звіт про виконання бюджету Олевської міської територіальної громади за 9 місяців 2022 року (додається) по доходах в сумі 257 543 986,95 грн., по видатках в сумі 225 978 206,67 грн., по фінансуванню - 31 565 780,28 грн., у тому числі:

по загальному фонду бюджету:

- доходи у сумі 251 608 543,99 грн.;
- видатки у сумі 219 971 899,50 грн.;
- фінансування у сумі -31 636 644,49 грн.

по спеціальному фонду бюджету:

- доходи у сумі 5 935 442,96 грн.;
- видатки у сумі 6 006 307,17 грн.;
- фінансування у сумі 70 864,21 грн.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія
10.11. 2022

м. Олевськ

VIII скликання
№1005

Про внесення змін до
бюджету Олевської міської
територіальної громади на 2022 рік

(06513000000)
код бюджету

Керуючись [Бюджетним кодексом України](#), [Законом України](#) «Про місцеве самоврядування в Україні», Олевська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 21.12.2021 року №748 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, зі змінами та доповненнями, внесеними рішеннями міської ради від 03.02.2022 року №829 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 17.02.2022 року №844 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 21.04.2022 року №847 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 10.05.2022 року №865 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 09.06.2022 року №891 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 07.07.2022 року №917 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 18.08.2022 року №929 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, від 06.10.2022 року №963 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2022 рік”, а саме:

1.1. В підпункті 2 пункту 1 цифри 339 866 160,00 гривень, 329 750 981,00 гривень, 10 115 179,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 339 866 160,00 гривень, 332 123 981,00 гривень, 7 742 179,00 гривень.

1.2. Підпункт 3 пункту 1 викласти у такій редакції: «3) Установити в цілому дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 5042015,00 гривень згідно з додатком №2 до цього рішення, з них:

- профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 8 267 905,00 гривень напрямком використання якого визнати передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 13 309 920,00 гривень, джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади, у т.ч.: за рахунок залишку коштів бюджету міської територіальної громади у сумі 10412320,00 гривень, залишку освітньої субвенції – 2 897 600,00 гривень.

1.3. Підпункт 4 пункту 1 викласти в такій редакції: «4) Установити в цілому дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 4665 079,00 гривень. (додаток 2), з них:

- дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 8 267 905,00 гривень, джерелами покриття якого визначити надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- профіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 3 602 826,00 гривень (погашення місцевого боргу по кредиту Північної Екологічної Фінансової Корпорації НЕФКО)».

1.4. У пункті 6 цифри 25 500 223,00 гривень замінити відповідно цифрами 25463 923,00 гривень.

2. Це рішення набирає чинності з моменту прийняття міською радою.

3. Додатки № 1, 2, 3, 6 викласти в новій редакції.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади згідно з розподілом обов'язків та постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія
10.11. 2022

м. Олевськ

VIII скликання
№1006

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
жителям громади

Розглянувши подані документи громадян, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до «Програми соціального захисту населення Олевської міської ради на 2021-2025 роки», затвердженої рішенням II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року №37, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати право відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради на виплату одноразової матеріальної допомоги:
 - ***** на відновлення майна після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - ***** на відновлення майна після пожежі – 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування дитини – 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування чоловіка - 10 000,00 гривень;
 - ***** на лікування – 10 000,00 гривень.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія
10.11. 2022

м. Олевськ

VIII скликання
№1007

Про внесення змін у Додаток 1 до рішення XX сесії
Олевської міської ради VIII скликання
від 10.05. 2022 року № 867 «Про затвердження
Структури та штатної чисельності
Олевської міської ради, штатної чисельності
комунальних підприємств та
установ міської ради у новій редакції»

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з виробничою необхідністю, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Внести зміни у Додаток 1 до рішення XX сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10 травня 2022 року № 867 «Про затвердження Структури та штатної чисельності Олевської міської ради, штатної чисельності комунальних підприємств та установ міської ради у новій редакції», а саме: у пункті 7 «Загальний відділ» змінити кількість штатних одиниць операторів котелень з «11» на «14».

2. Затвердити у новій редакції Додаток 1 до рішення XX сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.05. 2022 року № 867 «Про затвердження Структури та штатної чисельності Олевської міської ради, штатної чисельності комунальних підприємств та установ міської ради у новій редакції» (додається).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Володимира ДВОРЕЦЬКОГО.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

СТРУКТУРА

**та штатна чисельність виконавчого апарату
Олевської міської ради та виконавчого комітету**

№	Назва структурного підрозділу та посади	Кількість штатних одиниць	Категорія працівника
1	2	3	4
Апарат міської ради та виконавчого комітету			
	Керівний склад	26	
1	Міський голова	1	посадова особа ОМС
2	Секретар ради	1	посадова особа ОМС
3	Перший заступник міського голови	1	посадова особа ОМС
4	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	2	посадова особа ОМС
5	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради	1	посадова особа ОМС
6	Староста	20	посадова особа ОМС
СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ без статусу юридичної особи			
7	Загальний відділ	28	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	3	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації	1	посадова особа ОМС
	Системний адміністратор	1	службовець ОМС
	Секретар керівника	1	службовець ОМС
	Водій	2	робітник
	Прибиральник службових приміщень	2	робітник
	Оператори котелень	14	робітник
	Опалювач	1	робітник
	Завідувач господарством	1	робітник
8	Юридичний сектор	2	
	Завідувач сектору	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
9	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	4	
	Начальник відділу (головний бухгалтер)	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	1	посадова особа ОМС
	Бухгалтер	1	службовець ОМС
10	Управління «Центр надання адміністративних послуг»	10	
	Керівник	1	посадова особа ОМС

	Відділ адміністрування	6	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Адміністратор	4	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Відділ державної реєстрації	3	
	Начальник відділу, державний реєстратор	1	посадова особа ОМС
	Державний реєстратор	2	посадова особа ОМС
11	Управління містобудування, архітектури, будівництва та землекористування	9	
	Начальник управління	1	посадова особа ОМС
	Відділ містобудування, архітектури та будівництва	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний архітектор громади	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Відділ землекористування	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	2	посадова особа ОМС
12	Відділ житлово-комунального господарства, інфраструктури та цивільного захисту	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	1	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	2	посадова особа ОМС
13	Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності	4	
	Начальник відділу	1	посадова особа ОМС
	Головний спеціаліст	2	посадова особа ОМС
	Спеціаліст I категорії	1	посадова особа ОМС
14	Головний спеціаліст з публічних закупівель	1	посадова особа ОМС
15	Головний спеціаліст з питань кадрової роботи	1	посадова особа ОМС
16	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	1	посадова особа ОМС
17	Діловод	21	службовець ОМС
	ВСЬОГО:	111	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія
10.11. 2022

м. Олевськ

VIII скликання
№1008

Про затвердження мережі
закладів загальної середньої освіти,
закладів позашкільної освіти,
класів, учнів та дітей у них
на 2022-2023 навчальний рік

На виконання статті 53 Конституції України, відповідно до частини 2 статті 66 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту», частини 6 статті 10 Закону України «Про позашкільну освіту», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи наказ Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», розглянувши подані відділом освіти, молоді та спорту матеріали по комплектуванню фактичної мережі навчальних закладів, їх класів (груп) і контингенту учнів та з метою забезпечення їх повноцінного функціонування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити мережу закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, класів, учнів та дітей у них на 2022-2023 навчальний рік (додатки 1, 2).

2. Начальнику управління фінансів міської ради Катерині ГОРПИНИЧ забезпечити фінансування закладів загальної середньої освіти міської ради на 2022-2023 навчальний рік.

3. Координацію виконання даного рішення покласти на начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Валерія ЛЕВЧЕНКА.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Юрія ДАНЮКА.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1

М Е Р Е Ж А

закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, класів та учнів
Олевської міської ради
на 2022-2023 навчальний рік

Всього початкових шкіл	2
в них класів	2
учнів	15
Всього гімназій з дошкільним відділенням та початковою школою	1
в них класів	5
учнів	37
в них дошкільних відділень	1
груп	1
дітей	18
Всього гімназій з початковою школою	10
в них класів	76
учнів	701
Всього ліцеїв з дошкільним відділенням та початковою школою та гімназією	1
в них класів	11
учнів	76
в них дошкільних відділень	1
груп	1
дітей	14
Всього ліцеїв з початковою школою та гімназією	16
в них класів	242
учнів	4130
В.т. ч. ОЗО	3
в них класів	67
учнів	1243
В. т. ч. філій	5
в них класів	12
учнів	79
Всього кількість ЗЗСО	30
в них класів	336
учнів	4959
З них у міській місцевості:	
ЗЗСО	5
в них класів	96
учнів	1782

у сільській місцевості	
ЗЗСО	25
в них класів	240
учнів	3177
Міжшкільних ресурсних центрів	1
у них учнів	26
Олевський центр дитячої та юнацької творчості	1
у них вихованців	328
Олевська дитячо-юнацька спортивна школа	1
у них вихованців	333

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1009

Про внесення змін до структури та штатної чисельності працівників комунальної установи «Олевського міжшкільного ресурсного центру» Олевської міської ради

Керуючись Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 09.11.2018 року № 1221 «Про затвердження Положення про міжшкільний ресурсний центр», ст.ст. 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення XXI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 09.06.2022 №895 та у зв'язку з виробничою необхідністю, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни до структури та штатної чисельності працівників комунальної установи «Олевський міжшкільний ресурсний центр» Олевської міської ради, а саме: ввести до штатного розпису 3 штатні одиниці «кочегар котельні (сезонний)» з 01.11.2022 року.

2. Затвердити структуру та штатну чисельність працівників комунальної установи «Олевський міжшкільний ресурсний центр» Олевської міської ради в новій редакції (додаток 1) .

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Юрія ДАНЮКА.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XXV сесії
Олевської міської ради
VIII скликання від 10.11.2022 року №1009

СТРУКТУРА
та штатна чисельність
комунальної установи «Олевського міжшкільного
ресурсного центру» Олевської міської ради

Назва посади	Кількість штатних одиниць
Директор	1
Заступник директора	0,5
Вчитель	2
Майстер виробничого навчання з керування транспортними засобами	2
Механік	0,5
Медична сестра	0,5
Водій автобуса	1
Сторож денний	1
Кочегар котельні (сезонний)	3
Всього:	11,5

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1010

Про внесення змін до рішення XXIII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 18.08.2022 №933 «Про внесення змін у додаток до рішення XX сесії Олевської міської ради від 10.05.2022 року №872»

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства соціальної політики України від 12.07.2016 р. N 753 «Про затвердження Типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) для приведення його у відповідність до виробничої потреби установи, розглянувши звернення директора «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради Галини ТАЛАХ, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення XXIII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 18.08.2022 №933 «Про внесення змін у додаток до рішення XX сесії Олевської міської ради від 10,05.2022 року №872», а саме: ввести до штатного розпису апарату комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради посаду - заступник директора.
2. Затвердити структуру та штатну чисельність комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради у новій редакції, додається.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики Юрія ДАНЮКА.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

СТРУКТУРА
комунальної установи
«Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради

1. Апарат центру

№ з/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць	
1.	Директор	1	
2	Заступник директора	1	
3.	Головний бухгалтер	1	
4.	Бухгалтер	2	
5.	Фахівець з публічних закупівель	1	
6.	Водій легкового автомобіля	1	
	Разом по апарату	7	

2. Відділення соціальних послуг за місцем проживання

6.	Завідувач відділення	1	
7.	Фахівець із соціальної допомоги вдома	1	
8.	Соціальний робітник	31,5	
	Разом по відділенню	33,5	

3. Кишинське відділення надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування/проживання

9.	Завідувач відділення	1	
10.	Сестра-господиня	0,5	
11.	Сестра медична	4	
12.	Лікар загальної практики- сімейний лікар	0,5	
13.	Кухар	2	
14.	Підсобний робітник кухні	0,75	
15.	Молодша медична сестра (санітарка-ванниця)	0,75	
16.	Молодша медична сестра з догляду за хворими	4	
17.	Слюсар-електрик	1	
18.	Сторож	3	
19.	Візник	1	
	Разом по відділенню	18,5	

4. Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі

20.	Керівник притулку	1	
21.	Соціальний працівник	1	
	Разом по притулку	2	
5. Відділення соціальної роботи			
22.	Завідувач відділення	1	
23.	Фахівець із соціальної роботи	2	
	Провідний фахівець із соціальної роботи	2	
	Практичний психолог	1	
	Разом по відділенню	6	
6. Служба з перевезення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та інших маломобільних груп населення			
24.	Диспетчер	1	
	Разом по службі	1	
	Всього по комунальній установі	68	

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1011

Про затвердження Порядку організації
надання соціальних послуг комунальної установи
«Центр надання соціальних послуг»
Олевської міської ради

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про зайнятість населення», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановою КМУ № 587 від 01.06.2020 «Про організацію надання соціальних послуг», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок організації надання соціальних послуг комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради, додається.
2. Загальному віддлу міської ради оприлюднити дане рішення на офіційному сайті міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Юрія ДАНЮКА.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ПОРЯДОК
ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ КОМУНАЛЬНОЇ
УСТАНОВИ «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ» ОЛЕВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ

Загальні питання

1. Цей Порядок визначає механізм виявлення осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини, та організації надання їм соціальних послуг відповідно до індивідуальних потреб.
2. Забезпечення надання базових соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до їх потреб, вжиття заходів до надання інших соціальних послуг таким особам/сім'ям покладається на виконавчі органи Олевської міської ради.

Виявлення осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини

3. До осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, належать особи/сім'ї, які не можуть самостійно подолати негативний вплив обставин, зумовлених такими чинниками:

похилий вік;

часткова або повна втрата рухової активності, пам'яті;

невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування;

психічні та поведінкові розлади, у тому числі пов'язані із вживанням психоактивних речовин;

інвалідність;

бездомність;

безробіття;

малозабезпеченість;

поведінкові розлади у дітей через розлучення батьків;

ухилення батьками або особами, які їх замінюють, від виконання своїх обов'язків із виховання дитини;

втрата соціальних зв'язків, у тому числі під час перебування в місцях позбавлення волі;

жорстоке поводження з дитиною;

домашнє насильство;

насильство за ознакою статі;

потрапляння в ситуацію торгівлі людьми;

школа, заподіяна пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією.

До осіб/сімей, які мають найвищий ризик потрапляння у складні життєві обставини через вплив несприятливих зовнішніх та/або внутрішніх чинників (далі — вразливі категорії населення), крім тих, чинники впливу на яких визначено в абзацах другому — сімнадцятому цього пункту, належать:

сім'ї, у яких дітей відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав;

сім'ї, де триває процес розлучення батьків і вирішується спір між матір'ю та батьком щодо визначення місця проживання дітей, участі батьків у їх вихованні;

сім'ї з дітьми, в яких тривала хвороба батьків перешкоджає їм виконувати свої батьківські обов'язки;

сім'ї, у яких виховуються діти з інвалідністю, та сім'ї з дітьми, у яких батьки мають інвалідність;

сім'ї, у яких батьків поновлено в батьківських правах;

сім'ї з дітьми, де батьки є трудовими мігрантами;

малозабезпечені сім'ї з дітьми;

сім'ї, діти з яких перебувають у закладах інституційного догляду та виховання;

сім'ї, дітей з яких влаштовано в сім'ю патронатного вихователя;

сім'ї, у яких діти систематично самовільно залишають місце проживання;

сім'ї, у яких діти систематично без поважних причин не відвідують заклади освіти;

жінки, які виявили намір відмовитися від новонародженої дитини;

неповнолітні одинокі матері (батьки);

діти, які перебувають на вихованні в сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу;

особи з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

особи з особливими освітніми потребами;

внутрішньо переміщені особи;

повнолітні недієздатні особи (у разі відсутності в них опікуна);

особи, звільнені з місць позбавлення волі;

учасники антитерористичної операції та особи, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації.

4. Суб'єктами виявлення осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають у складних життєвих обставинах, є виконавчі органи Олевської міської ради (далі — орган соціального захисту населення), центр надання соціальних послуг Олевської міської ради, інші установи/заклади надання соціальних послуг, у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, служба у справах дітей Олевської міської ради, фахівці із соціальної роботи або інші уповноважені посадові особи виконавчих органів Олевської міської ради, заклади освіти, охорони здоров'я, уповноважені підрозділи органів Національної поліції, центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, а також підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи — підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності (далі — суб'єкт).

4. Виявлення осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, проводиться суб'єктами у процесі виконання ними службових/посадових обов'язків (вжиття заходів реагування на отримані особисті заяви/звернення, телефонні, письмові, електронні, усні повідомлення про таких осіб/такі сім'ї, матеріали в засобах масової інформації).

4. Фахівець із соціальної роботи у разі виявлення ним особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, протягом п'яти

робочих днів з дати виявлення проводить оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах відповідно до порядку, затвердженого Мінсоцполітики. Інший суб'єкт у разі виявлення такої особи/сім'ї інформує про це орган соціального захисту населення шляхом надіслання не пізніше ніж протягом наступного робочого дня повідомлення у письмовій або електронній формі, засобами телефонного зв'язку. Не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після отримання інформації про виявлення особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, орган соціального захисту населення повідомляє соціальному менеджеру/ фахівцю із соціальної роботи для проведення ним оцінювання потреб особи/сім'ї.

У разі звернення особи до органу соціального захисту населення за призначенням державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми, орган соціального захисту населення інформує таку особу (у тому числі шляхом надання відповідних друкованих інформаційних матеріалів) про соціальні послуги, якими вона може скористатися, умови та порядок їх отримання та в разі потреби надсилає соціальному менеджеру/фахівцю із соціальної роботи повідомлення про необхідність оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.

7. За результатами оцінювання потреб особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, фахівець із соціальної роботи складає відповідний акт (у паперовій або електронній формі), та подає до органу соціального захисту населення для прийняття рішення про надання соціальних послуг.

Якщо за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, підтверджується перебування особи/сім'ї у складних життєвих обставинах або належність до вразливих категорій населення, фахівець із соціальної роботи надає такій особі/сім'ї допомогу в оформленні

заяви про надання соціальних послуг і пакета документів, що додаються до неї, відповідно до пункту 27 цього Порядку, а також передає зазначені документи

органу соціального захисту населення разом з актом, складеним за результатом оцінювання потреб у соціальних послугах особи/сім'ї, яка належить до вразливих категорій населення або перебуває під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини, якщо особа через похилий вік, інвалідність, стан здоров'я, догляд за дитиною або інші обставини не може особисто подати заяву та пакет документів.

8. Виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, проводиться згідно з Порядком забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585.

8. У разі виявлення суб'єктом випадку жорстокого поводження з дитиною, зокрема домашнього насильства, залишення дитини без піклування батьків такий суб'єкт невідкладно інформує про це службу у справах дітей та уповноважений підрозділ органу Національної поліції, у разі виявлення факту вчинення домашнього насильства стосовно недієздатних осіб — уповноважений підрозділ органу Національної поліції та орган опіки та піклування.

8. У разі існування внаслідок вчинення домашнього насильства або інших обставин загрози життю чи здоров'ю особи, в тому числі дитини, про це негайно інформується уповноважений підрозділ органу Національної поліції за номером телефону 102 для вжиття спеціальних заходів до припинення насильства, недопущення його продовження чи повторного вчинення.

Планування організації та надання соціальних послуг

11. Для планування організації та надання соціальних послуг орган соціального захисту населення визначає потреби населення Олевської територіальної громади у соціальних послугах у порядку, встановленому чинним законодавством.

11. За результатами визначених потреб плануються заходи щодо організації надання соціальних послуг населенню Олевської територіальної громади, що включаються до прогнозних і програмних документів соціально-економічного розвитку територіальної громади (стратегія розвитку територіальної громади, програма соціально-економічного розвитку, місцеві та регіональні цільові програми).

11. Надання соціальних послуг організовується шляхом здійснення заходів щодо формування та розвитку соціальних послуг, зокрема створення мережі надавачів соціальних послуг державного/комунального сектору, залучення

надавачів соціальних послуг недержавного сектору (підприємства, установи, організації, громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації, фізичні особи — підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності), запровадження посад відповідних фахівців (працівників) та проведення їх навчання, підвищення професійної компетентності/кваліфікації працівників — надавачів соціальних послуг (далі — надавач) тощо.

11. Надання базових соціальних послуг, визначених частиною шостою статті 16 Закону України “Про соціальні послуги”, на території Олевської територіальної громади забезпечують виконавчі органи Олевської міської ради.

11. До надання соціальних послуг залучаються інші надавачі, зокрема шляхом партнерства, соціального замовлення, конкурсу соціальних проектів, соціальних програм тощо, співпраці територіальних громад відповідно до статті 4 Закону України “Про співробітництво територіальних громад”.

11. Організація надання соціальних послуг на всіх етапах цього процесу здійснюється шляхом взаємодії суб'єктів системи надання соціальних послуг у порядку, затвердженому чинним законодавством.

11. Виконавчі органи Олевської міської ради забезпечують ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на рівні Олевської територіальної громади та інформують населення про соціальні послуги, якими можуть скористатися жителі громади, їх зміст і порядок надання, про надавачів у формі, доступній для сприйняття особами з будь-якими порушеннями здоров'я.

До впровадження зазначеного Реєстру уповноважені органи системи надання соціальних послуг забезпечують ведення обліку надавачів соціальних послуг, отримувачів соціальних послуг та послуг, що надаються, за допомогою власного програмного забезпечення.

18. Соціальні послуги надаються Центром надання соціальних послуг Олевської міської ради та іншими установами/закладами, що належать до надавачів соціальних послуг, визначених частиною другою статті 13 Закону України “Про соціальні послуги”, підприємствами, установами, організаціями недержавного сектору, громадськими об'єднаннями, благодійними, релігійними організаціями, фізичними особами, фізичними особами — підприємцями, які відповідають критеріям діяльності надавачів соціальних послуг, встановленим Кабінетом Міністрів України.

18. Соціальні послуги можуть надаватися:

1) за рахунок бюджетних коштів:

а) незалежно від доходу отримувача соціальних послуг:

особам, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері протидії торгівлі людьми, особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі, дітям з інвалідністю, особам з інвалідністю I групи, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа віком до 23 років, сім'ям опікунів, піклувальників, прийомним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу, сім'ям патронатних вихователів, дітям, визначеним [пунктом 5](#) частини шостої статті 13 Закону України «Про соціальні послуги», – всі соціальні послуги;

іншим категоріям осіб – соціальні послуги з інформування, консультування, надання притулку, представництва інтересів, а також соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово);

б) отримувачам соціальних послуг, крім зазначених у пункті а цієї частини, середньомісячний сукупний дохід яких становить менше двох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб, – всі соціальні послуги.

2) з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг:

– отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, але не перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб.

3) за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб:

– отримувачам соціальних послуг, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб;

– понад обсяги, визначені державним стандартом соціальних послуг.

– особам з інвалідністю, особам похилого віку, які не здатні до самообслуговування і мають рідних, що повинні забезпечити їм догляд і допомогу.

Соціальні послуги стаціонарного догляду, паліативного догляду, догляду вдома, підтриманого проживання надаються за плату особам з інвалідністю, особам похилого віку, хворим у разі:

надання особі з інвалідністю, особі похилого віку соціальних послуг фізичною особою, якій призначено щомісячну компенсаційну виплату, допомогу на догляд

за особою з інвалідністю, особою похилого віку в установленому законодавством порядку;

надання особою з інвалідністю, особою похилого віку соціальних послуг іншій особі та отримання нею щомісячної компенсаційної виплати, допомоги на догляд в установленому законодавством порядку;

укладення особою з інвалідністю, особою похилого віку, хворим договорів відчуження нерухомого майна (довічного утримання (догляду), спадкового договору, у якому передбачено надання соціальних послуг, купівлі-продажу, дарування, пожертви та спадщини). У разі укладення договорів купівлі-продажу, дарування, пожертви та спадщини вищезазначені послуги надаються виключно за плату.

20. Виконавчий комітет Олевської міської ради має право приймати рішення про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів іншим категоріям осіб, ніж зазначені частиною другою статті 28 Закону України “Про соціальні послуги”, та звільняти окремі категорії осіб від плати за надання соціальних послуг.

20. Надавач визначає розмір плати за соціальні послуги залежно від змісту та обсягу послуг, що надаються відповідно до Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020р. № 428.

20. Рішення про звільнення отримувача соціальних послуг від плати за соціальні послуги, що надаються надавачами недержавного сектору, приймається такими надавачами самостійно.

20. У разі залучення надавачів недержавного сектору до надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, у тому числі з установленням диференційованої плати, їм відшкодовується вартість послуг відповідно до законодавства.

Подання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг

24. Для отримання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів особа або її законний представник подає органу соціального захисту населення за місцем свого проживання/перебування заяву про надання соціальних послуг (далі — заява) у письмовому або електронному вигляді, що складається у відповідній формі разом з документами, зазначеними у пункті 27 цього Порядку.

Якщо особа за станом здоров'я не спроможна самостійно прийняти рішення про необхідність надання їй соціальних послуг, заяву зобов'язані подати законний

представник такої особи, орган опіки та піклування або орган соціального захисту населення.

Подання заяви з відповідними документами для отримання соціальних послуг особами з інвалідністю та особами похилого віку, які мають інтелектуальні та/або психічні порушення, проводиться згідно до відповідного Порядку прийнятого Кабінетом Міністрів України.

Заява в електронній формі подається через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, електронну систему чи іншу інтегровану з ними інформаційну систему.

25. Заява про отримання соціальних послуг приймається уповноваженою посадовою особою виконавчого органу Олевської міської або старостинського округу/старостою.

Заяви можуть прийматися центром надання адміністративних послуг Олевської міської ради.

Заява, прийнята уповноваженою посадовою особою виконавчого органу Олевської міської ради, старостинського округу/старостою чи центром надання адміністративних послуг Олевської міської ради, протягом одного робочого дня з дати її надходження передається органу соціального захисту населення для підготовки відповідних запитів, клопотань (у разі потреби) та подальшого прийняття рішення.

26. Надавач, до якого особа або її законний представник звернулись безпосередньо, допомагає в поданні заяви до органу соціального захисту населення не пізніше ніж протягом наступного робочого дня та інформує про можливість отримання необхідної допомоги та умови її надання (в усній формі, через електронні засоби комунікації або шляхом надання друкованих інформаційних матеріалів).

26. Для прийняття рішення про надання соціальних послуг до заяви обов'язково додаються такі документи (або їх скановані копії):
копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, яка потребує надання соціальних послуг;

копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб — платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного

номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу та мають про це відмітку в паспорті);

копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією за формою, затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого в установленому МОЗ порядку (для дитини з інвалідністю);

копія довідки про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, виданої лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу (за наявності);

медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі (у разі потреби);

копія рішення органу опіки та піклування про утворення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу, про влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя (за наявності);

копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, яка потребує надання соціальних послуг (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності);

документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування (якщо заява подається органом опіки та піклування);

копія паспорта громадянина України опікуна або піклувальника особи, яка потребує надання соціальних послуг (за наявності опікуна або піклувальника);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

акт оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах (за наявності), складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи.

У разі відсутності у бездомної особи документа, що посвідчує особу, такій особі надається допомога у поновленні зазначеного документа відповідно до законодавства.

Якщо в документах (або їх копіях), які додаються до заяви, міститься інформація (відомості), яка вже є у розпорядженні органу соціального

захисту населення або зазначену інформацію (відомості) можливо отримати в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, такі документи не подаються.

Для надання соціальних послуг (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів незалежно від доходу отримувача соціальних послуг) за наявності інших отриманих доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, Фонді соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит органу соціального захисту населення відповідно до цього Порядку, подаються також довідки/ інші документи про доходи.

Підставою для розгляду питання про надання соціальних послуг також є повідомлення суб'єкта та/або акт оцінювання потреб сім'ї/особи, складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи/ соціальним працівником, звернення, повідомлення інших осіб в інтересах осіб, які потребують соціальних послуг у зв'язку з перебуванням у складних життєвих обставинах, рекомендації комісії з питань захисту прав дитини, подані за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах.

28. Особами, які потребують надання соціальної послуги стаціонарного догляду чи паліативного догляду в умовах стаціонару, також подається:

довідка для направлення особи з інвалідністю до інтернатного закладу за формою, затвердженою МОЗ;

індивідуальна програма реабілітації особи з інвалідністю за формою, затвердженою МОЗ (за наявності інвалідності);

копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи, яка отримує державну соціальну допомогу (за наявності);

копія договору про відкриття та обслуговування поточного рахунка (за наявності).

29. Для отримання соціальних послуг у надавачів недержавного сектору (крім тих, що надаються за рахунок бюджетних коштів) заява подається безпосередньо такому надавачу.

У разі потреби до заяви додаються необхідні для отримання соціальної послуги документи, зокрема з урахуванням вимог статутних документів закладу (установи), що її надаватиме.

30. Орган соціального захисту населення аналізує отримані документи, уточнює необхідну інформацію, в тому числі шляхом перевірки даних щодо отримувачів державної допомоги, пільг тощо, наявних в інформаційних системах, та не пізніше ніж протягом наступного робочого дня визначає надавача або залучає соціального менеджера/ фахівця із соціальної роботи для оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах (крім випадків, коли акт за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах подано органу соціального захисту населення відповідно до пункту 7 цього Порядку).

30. Для отримання інформації про доходи особи, що потребує надання соціальних послуг, орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів після надходження заяви від такої особи, її законного представника, органу опіки та піклування надсилає запит до:

ДПС — для отримання відомостей про доходи осіб з Державного реєстру фізичних осіб — платників податків у порядку, встановленому Мінсоцполітики та Мінфіном;

Пенсійного фонду України — для отримання відомостей про доходи осіб з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування у порядку, встановленому Пенсійним фондом України та Мінсоцполітики;

фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування — для отримання інформації про страхові виплати із зазначених фондів.

ДПС, Пенсійний фонд України, фонди загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом п'яти робочих днів після надходження запиту надають органу соціального захисту населення інформацію про доходи/страхові виплати особи, що потребує надання соціальних послуг.

Орган соціального захисту населення здійснює обмін даними з електронними інформаційними ресурсами ДПС, Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування відповідно до Порядку організації електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів,

затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 357.

У разі неможливості здійснення обміну інформацією, відсутності даних за необхідний період або за наявності інших отриманих доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування та згідно із законодавством не може бути отримана на запит органу соціального захисту населення, отримувач соціальної послуги подає довідки / інші документи про доходи за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення за наданням соціальних послуг.

32. Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах проводиться соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг у порядку, встановленому Мінсоцполітики, із залученням у разі потреби психолога, медичного працівника, педагогічного працівника закладу та/або установи освіти, реабілітолога та інших фахівців.

Під час оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах з'ясовуються обставини, що можуть призвести або призвели до порушень у життєдіяльності особи/сім'ї, визначаються чинники, що спричинили потрапляння у складні життєві обставини, рівень складності наявних проблем, їх вплив на життєдіяльність особи/сім'ї, індивідуальні потреби в отриманні соціальних послуг, а також спроможність особи/сім'ї самостійно подолати або мінімізувати негативний вплив таких обставин.

За результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах складається відповідний акт за формою, затвердженою Мінсоцполітики, з пропозиціями щодо переліку соціальних послуг, яких потребує особа/ сім'я, та подається органу соціального захисту населення для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.

33. У разі отримання звернення (письмового або усного) особи, у тому числі дитини/сім'ї, про надання соціальних послуг екстрено (кризово) у зв'язку із загрозою життю чи здоров'ю особи або отримання повідомлення від суб'єкта про необхідність надання таких послуг оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах не проводиться.

Рішення про надання послуг екстрено (кризово) приймається органом соціального захисту населення/надавачем невідкладно та протягом однієї доби забезпечується надання соціальних послуг. Відповідно до потреб особи надавач проводить термінове втручання в кризову ситуацію з метою негайного усунення

або мінімізації наслідків такої ситуації, надання допомоги та підтримки, зокрема шляхом забезпечення психологічної підтримки та консультування (в тому числі телефоном), виїзду мобільної бригади соціально-психологічної допомоги, взаємодії з іншими фахівцями та службами (виклик бригади швидкої допомоги для надання невідкладної медичної допомоги, працівника уповноваженого підрозділу органу Національної поліції тощо).

У разі відсутності в особи, яка потребує надання послуг екстрено (кризово), документа, що посвідчує особу, та інших документів, визначених пунктом 27 цього Порядку, рішення про надання таких соціальних послуг приймається без їх подання.

34. За результатами надання послуг екстрено (кризово) надавач складає акт про надання соціальної послуги за відповідною формою.

Підтвердженням надання послуги кризового та екстреного втручання дитині є акт проведення оцінки рівня безпеки дитини, складений за формою, визначеною у додатку 10 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866).

Прийняття рішення про надання соціальних послуг чи відмову у їх наданні

35. Після отримання інформації за результатами запиту чи шляхом доступу до даних державних електронних інформаційних ресурсів орган соціального захисту населення протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви відповідно до отриманих документів (даних) та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи/ сім'ї у соціальних послугах приймає рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів, що видається за встановленою формою.

35. Про прийняте рішення особа або її законний представник інформується органом соціального захисту населення не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття шляхом надання (надсилання) рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг (його сканованої копії) у паперовій та/або електронній формі. У рішенні про відмову в наданні соціальних послуг обов'язково повинні бути обґрунтовані підстави відмови.

35. Рішення про надання соціальних послуг разом з інформацією про особу/сім'ю (призначені виплати та державну допомогу, встановлення

статусу внутрішньо переміщеної особи, особи з інвалідністю тощо) також надсилається надавачу (надавачам) у паперовій та/або електронній формі не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття.

38. Рішення про обов'язкове надання соціальних послуг (проходження корекційних програм) приймається стосовно осіб, визначених частиною п'ятою статті 21 Закону України "Про соціальні послуги".

Рішення про обов'язкове надання соціальних послуг (взяття під соціальний супровід) стосовно сімей, у яких порушуються права дитини, в тому числі тих, у яких батьки не виконують батьківських обов'язків або поновлені в батьківських правах, приймається органом соціального захисту населення на підставі рекомендацій, поданих за результатами розгляду матеріалів про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, комісією з питань захисту прав дитини Олевської міської ради.

39. У разі відсутності надавачів необхідних соціальних послуг у Олевській територіальній громаді чи в найближчій за місцем розташування територіальній громаді або якщо запропонована соціальна послуга задовольняє потреби особи лише частково, орган соціального захисту населення визначає потенційних надавачів таких соціальних послуг і здійснює заходи щодо їх залучення до надання соціальних послуг, у тому числі для забезпечення їх фінансування.

39. У разі неможливості задоволення потреби жителів Олевської територіальної громади в наданні тих чи інших соціальних послуг, крім базових соціальних послуг, виконавчий комітет Олевської міської ради інформує про це обласну держадміністрацію для забезпечення створення необхідних соціальних послуг на території Олевської ериторіальної громади, зокрема шляхом планування та фінансування видатків для задоволення потреб осіб/сімей регіону в соціальних послугах у межах регіональних і місцевих соціально-економічних програм розвитку.

Для організації надання соціальних послуг на регіональному рівні орган соціального захисту населення подає клопотання про надання соціальних послуг разом з відповідними документами структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної держадміністрації для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.

41. Підставою для відмови особі, яка звернулася із заявою, у наданні соціальних послуг є:

відсутність потреби осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у

складні життєві обставини, в соціальних послугах за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї;

ненадання надавачем тих соціальних послуг, яких потребує особа/сім'я;

наявність в особи відповідно до медичного висновку медичних протипоказань, перелік яких затверджується МОЗ (рішення про надання соціальних послуг приймається після усунення таких протипоказань).

Не може бути відмовлено у наданні соціальних послуг особі у разі загрози її життю чи здоров'ю, домашнього насильства, насильства за ознакою статі або жорстокого поводження з дитиною.

42. Інформація про прийняте рішення щодо надання соціальних послуг або відмову в їх наданні, соціальні послуги, що надаватимуться особі/сім'ї, а також про суб'єктів, що їх надаватимуть, фіксується в Реєстрі надавачів та отримувачів соціальних послуг протягом доби з моменту прийняття відповідного рішення. Документи, на підставі яких прийнято рішення про надання соціальних послуг або відмову в їх наданні, формуються в особову справу отримувача соціальних послуг/особи, яка потребує надання соціальних послуг (у паперовій та/або в електронній формі), що зберігається у Центрі надання соціальних послуг Олевської міської ради з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

43. Соціальні послуги надаються відповідно до державних стандартів соціальних послуг, затверджених Мінсоцполітики.

43. Зміст та обсяг соціальної послуги для кожного її отримувача визначається індивідуально залежно від його потреб і зазначається в індивідуальному плані надання соціальної послуги, що є невід'ємною частиною договору про надання соціальної послуги. Надання соціальних послуг одноразово, екстрено (кризово) здійснюється без укладення договору.

43. Оформлення документів для надання соціальних послуг проводиться відповідно до затверджених Мінсоцполітики форм обліку роботи з особами/сім'ями, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Інформація, що міститься в документах, оформлених для надання соціальних послуг, є конфіденційною. Надавач вживає заходів до захисту персональних даних відповідно до вимог Законів України "Про інформацію", "Про захист персональних даних" та є відповідальним за нерозголошення такої інформації згідно із законом.

46. Підставами для припинення надання соціальних послуг є:

відсутність потреби в соціальних послугах за результатами оцінювання потреб осіб/сімей, які належать до вразливих категорій населення або перебувають під впливом чинників, що можуть зумовити потрапляння у складні життєві обставини;

закінчення строку дії договору про надання соціальних послуг (крім випадків продовження строку дії договору за результатами повторного оцінювання потреб);

відмова особи/сім'ї від отримання послуг (крім випадків соціального супроводу сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, і сімей, у яких порушуються права дитини) та дострокове розірвання договору про надання соціальних послуг за ініціативою отримувача соціальних послуг;

зміна місця проживання/перебування отримувача соціальних послуг, що унеможливило надання соціальних послуг;

невиконання без поважних причин отримувачем соціальних послуг вимог, визначених договором про надання соціальних послуг;

виявлення/встановлення недостовірності поданих отримувачем соціальних послуг інформації/документів під час звернення за наданням соціальних послуг, що унеможливило подальше їх надання;

смерть отримувача соціальних послуг;

дострокове розірвання договору про надання соціальних послуг за ініціативою отримувача соціальних послуг;

ліквідація (припинення діяльності) надавача або припинення ним надання відповідних соціальних послуг.

Для підтвердження даних про смерть отримувача соціальних послуг використовуються відомості з Державного реєстру актів цивільного стану громадян, які передаються до Мінсоцполітики шляхом автоматизованого обміну електронними даними між інформаційними ресурсами Мін'юсту та Мінсоцполітики через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів у порядку, передбаченому законодавством.

У разі виявлення в отримувача соціальних послуг у процесі надання соціальних послуг відповідно до медичного висновку медичних протипоказань, визначених переліком, затвердженим МОЗ, надання соціальних послуг припиняється на

строк до усунення таких протипоказань без розірвання договору про надання соціальних послуг.

Надання соціальних послуг не може бути припинено у разі наявної загрози життю чи здоров'ю особи, домашнього насильства, насильства за ознакою статі або жорстокого поводження з дітьми.

47. Якщо отримувач соціальних послуг без поважних причин не виконує умови договору про надання соціальних послуг, надавач надсилає отримувачу соціальних послуг або його законному представнику письмове повідомлення про дату, з якої буде припинено надання соціальних послуг у разі подальшого невиконання умов договору. Надання соціальних послуг у такому разі припиняється не раніше ніж через п'ятнадцять календарних днів з дати відправлення відповідного письмового повідомлення.

47.Рішення про припинення надання соціальних послуг надається отримувачу соціальних послуг або його законному представнику в письмовій та/або електронній формі із зазначенням причин припинення протягом трьох робочих днів з дати його прийняття.

47.Якщо підставою для відмови в наданні/припинення надання соціальних послуг є ненадання надавачем тих соціальних послуг, яких потребує особа/сім'я, або ліквідація (припинення діяльності) надавача чи припинення надання ним відповідних соціальних послуг, такий надавач надсилає виконавчому комітету Олевської міської ради інформацію про факти такої відмови не пізніше ніж через три робочих дні з дати прийняття відповідного рішення для врахування під час визначення потреб населення Олевської територіальної громади у соціальних послугах та організації їх надання.

Рішення про відмову в наданні соціальних послуг або припинення їх надання може бути оскаржено в судовому порядку.

50. Після завершення надання соціальної послуги надавач у строк, що не перевищує п'яти робочих днів, інформує орган соціального захисту населення про завершення (припинення) її надання та результати роботи з особою/сім'єю.

50.У разі зміни місця проживання/перебування особи, яка отримувала соціальні послуги догляду вдома, соціального супроводу, для забезпечення безперервності надання соціальних послуг орган соціального захисту населення за згодою отримувача послуг не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дати отримання інформації про припинення надання соціальної послуги інформує орган соціального захисту населення (фахівця із соціальної роботи або уповноважену посадову особу) за новим місцем проживання/перебування такої особи, якщо воно відоме, про доцільність

продовження надання соціальної послуги, про заходи, що проводились у процесі надання послуги, результати роботи і подає пропозиції щодо подальшої підтримки отримувача соціальних послуг.

У разі зміни місця проживання/перебування сім'ї з дітьми, яка перебувала під соціальним супроводом у зв'язку з ухиленням батьками або особами, які їх замінюють, від виконання своїх обов'язків із виховання дитини, або сім'ї, у якій батьків поновлено в батьківських правах, обов'язково інформується служба у справах дітей за новим місцем проживання/перебування сім'ї для організації подальшої роботи з нею.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11. 2022

№1012

Про затвердження списку присяжних
Олевського районного суду
Житомирської області

Розглянувши лист Територіального управління Державної судової адміністрації України в Житомирській області від 05.10.2022 №1536/22-вих. щодо формування та затвердження списку присяжних Олевського районного суду Житомирської області, відповідно до статей 64, 65 Закону України «Про судоустрій та статус суддів» та керуючись статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити список присяжних в кількості 15 осіб, які будуть залучатися для розгляду та вирішення справ у Олевському районному суді Житомирської області (додаток 1).

2. Копію даного рішення направити до Територіального управління Державної судової адміністрації України в Житомирській області та Олевського районного суду Житомирської області.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Олевської міської ради VIII
скликання XXV сесії від 10.11.2022
№1012 «Про затвердження списку
присяжних Олевського районного
суду Житомирської області»

СПИСОК

присяжних, які будуть залучатися для розгляду та вирішення справ у
Олевському районному суді Житомирської області

№п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Рік народження	Місце проживання	Телефон
1.	*****	*****	*****	*****
2.	*****	*****	*****	*****
3.	*****	*****	*****	*****
4.	*****	*****	*****	*****
5.	*****	*****	*****	*****
6.	*****	*****	*****	*****
7.	*****	*****	*****	*****
8.	*****	*****	*****	*****
9.	*****	*****	*****	*****
10.	*****	*****	*****	*****
11.	*****	*****	*****	*****
12.	*****	*****	*****	*****
13.	*****	*****	*****	*****
14.	*****	*****	*****	*****
15.	*****	*****	*****	*****



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11. 2022

№1013

Про скасування рішень виконавчого комітету Комсомольської (Покровської) сільської ради Олевського району Житомирської області

Розглянувши рішення виконавчого комітету Комсомольської (Покровської) сільської ради (Покровського старостинського округу): №30 від 28.04.2012 року «Про формування житлового фонду соціального призначення», №21 від 13.05.2016 року «Про формування житлового фонду соціального призначення», №68 від 13.11.2012 року «Про прийняття в комунальну власність житлового будинку», а також розглянувши письмові заяви: гр.Шмата Сергія Ігоровича, проживає по вул. Сатіна,10, с.Покровське, гр. Новак Галини Миколаївни, проживає по вул. Гагаріна,56, с.Покровське, гр. Васильчук Тетяни Григорівни, проживає по вул. Вишнева,17, гр.Майстренко Тетяни Михайлівни, проживає по вул.Молодіжна,75, с.Покровське, Коростенського району, Житомирської області, керуючись п. 15, п. 30 ч. 1 ст. 26 та ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Скасувати п.п. 1, 2 рішення виконавчого комітету Комсомольської сільської ради від 28.04.2012 року №30 «Про формування житлового фонду соціального призначення».

2. Скасувати п.п. 1, 2 рішення виконавчого комітету Покровської сільської ради від 13.05.2016 року №16 «Про формування житлового фонду соціального призначення».

3. Скасувати п. 2 рішення виконавчого комітету Комсомольської сільської ради від 13.11.2012 року №68 «Про прийняття в комунальну власність житлового будинку».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1014

Про внесення доповнень до Переліку та обсягів
закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану

У зв'язку з наявною потребою в закупівлі товарів, робіт і послуг, відповідно до статті 64 Конституції України, статті 121 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», пункту 3 частини першої статті 4 Закону України «Про оборонні закупівлі», Указу Президента України від 24 лютого 2022 р. № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами), керуючись Положенням про уповноважену особу з питань організації, проведення процедур закупівель та спрощених закупівель виконавчого апарату Олевської міської ради, що затверджене рішенням IV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 04.03.2021 року №167 «Про затвердження Положення про уповноважену особу з питань організації, проведення процедур закупівель та спрощених закупівель виконавчого апарату Олевської міської ради», рішенням XIX сесії Олевської міської ради VIII скликання від 21.04.2022 року №861 «Про затвердження переліку та обсягів закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» та враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести доповнення до Переліку та обсягів закупівель товарів, робіт та послуг в умовах воєнного стану, який затверджений рішенням XIX сесії Олевської міської ради VIII скликання від 21.04.2022 року №861 «Про затвердження переліку та обсягів закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», відповідно до додатку.
2. Призначити відповідальною особою за публічні закупівлі товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану, відповідно до постанови Кабінету Міністрів

України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами) головного спеціаліста з публічних закупівель – Новака Олександра Анатолійовича.

3. Уповноваженій особі з питань організації, проведення процедур закупівель та спрощених закупівель виконавчого апарату Олевської міської ради Житомирської області: головному спеціалісту з публічних закупівель – Новаку Олександру Анатолійовичу забезпечити проведення закупівель, визначених додатком до даного рішення, відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Керуючому справами Олевської міської ради Дворецькому Володимиру Яковичу ознайомити керівників всіх структурних підрозділів Олевської міської ради з даним рішенням.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XXV сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 10.11.2022 року № 1014
«Про внесення доповнень до Переліку та обсягів закупівель
товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану»

**Перелік та обсяги закупівель
товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану**

№ з/п	Назва товарів, робіт і послуг, закупівлю яких необхідно здійснити	Код за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника	Обсяг закупівлі	Сума договору про закупівлю, грн.
1.	Послуги з обслуговування автомобільним транспортом (перевезення військовозобов'язаних на військові збори)	ДК 021:2015: 60140000-1 Нерегулярні пасажирські перевезення	1 послуга	100 000,00

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я
м.Олевськ

XXV сесія

VIII скликання

10.11.2022

№1015

Про надання дозволу відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради на списання основних засобів – біологічних активів

Розглянувши лист начальника відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради Валерія Левченка від 03.11.2022 року № 657 щодо списання основних засобів – біологічних активів по Лопатицькому лицю, відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення «Про порядок списання, безоплатної передачі майна, яке належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади», затвердженого рішенням ХХІХ сесії Олевської міської ради VII скликання від 06.09.2018 року №749 та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П. Левченку) на списання основних засобів – біологічних активів, в зв'язку з використанням їх нормативного ресурсу, з подальшою здачею на забій:

Назва об'єкта	Інвентарний (номенклатурний) номер	Дата введення в експлуатацію (рік)	Балансова вартість, грн.	Знос, грн.	Ліквідаційна вартість, грн.
Кінь «Малиш», масть гніда	10710001	2002	1137,00	1137,00	0,00

2. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (В.П. Левченку) провести відповідні операції в бухгалтерському обліку, згідно вимог чинного законодавства.
3. Кошти, отримані від списання основних засобів – біологічних активів, оприбуткувати та в подальшому використати для господарських потреб.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (К.В. Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я
м.Олевськ

XXV сесія

VIII скликання

10.11.2022

№1016

Про надання дозволу КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на передачу в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, на аукціоні

Розглянувши лист генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Наталії Мельчинської від 01.11.2022 № 325/01-14 щодо надання дозволу на передачу в оренду об'єкта нерухомого майна з метою розміщення відділення поштового зв'язку, відповідно ст. 42, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-IX від 03.10.2019 року, постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803, постанови КМУ «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» від 27.05.2022 року № 634 та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) на передачу в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, на аукціоні, а саме: приміщення знаходиться на першому надземному поверсі у нежитловій будівлі лікарської амбулаторії, загальною площею 20,0 м², за адресою: вул. Партизанська, 52-а, с. Копище, Коростенського району, Житомирської області, з метою розміщення відділення поштового зв'язку, терміном 5 років та здійснити процедуру передачі в оренду на аукціоні, відповідно до вимог чинного законодавства.
2. Включити об'єкт, зазначений в п.1 цього рішення, в Перелік першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що

підлягають передачі в оренду на аукціоні, що затверджений рішенням LX сесії Олевської міської ради VIII скликання від 22.10.2020 року № 1826 «Про затвердження Переліку першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціоні в новій редакції».

3. Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) провести процедуру щодо передачі в оренду об'єкта нерухомості, зазначеного в п.1 цього рішення, на аукціоні, відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Надати дозвіл генеральному директору Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) укласти та підписати договір оренди, відповідно до Примірного договору оренди майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, затвердженого рішенням LIX сесії Олевської міської ради VII скликання від 24.09.2020 року №1802 «Про затвердження Примірного договору оренди майна, що належить до комунальної власності Олевської міської об'єднаної територіальної громади».

5. Надати копію підписаного та затвердженого Олевською міською радою Договору оренди майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, в 5-денний термін, відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради (О.Б. Ковальчук).

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я
м.Олевськ

XXV сесія

VIII скликання

10.11.2022

№1017

Про затвердження Програми забезпечення громадян Олевської міської територіальної громади життєво необхідними медичними препаратами та виробами медичного призначення на 2023-2025 роки

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 №160 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання», а також враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму забезпечення громадян Олевської міської об'єднаної територіальної громади життєво необхідними медичними препаратами та виробами медичного призначення на 2023-2025 роки (далі – Програма), згідно з додатком.
2. Фінансовому відділу Олевської міської ради (Горпиніч К.О.) забезпечити фінансування заходів, передбачених Програмою.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення XXV сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.11.2022 року №1017
«Про затвердження «Програми забезпечення
громадян Олевської міської об'єднаної
територіальної громади життєво необхідними
медичними препаратами та виробами
медичного призначення» на 2023-2025 роки»

**«ПРОГРАМА
забезпечення громадян Олевської міської об'єднаної
територіальної громади життєво необхідними медичними
препаратами та виробами медичного призначення» на 2023-2025
роки**

**1. Загальні положення
Паспорт Програми**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Олевська міська рада
2.	Розробник Програми	Відділ економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності
3.	Співрозробники Програми	Фінансовий відділ Олевської міської ради, комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, комунальне некомерційне підприємство «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Олевська міська рада, управління та відділи Олевської міської ради, виконком міської ради, Олевська районна рада, Олевська районна державна адміністрація
5.	Учасники Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, комунальне некомерційне підприємство «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради
6.	Термін реалізації Програми	2023-2025 роки
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Міський бюджет, районний бюджет, обласний бюджет та інші джерела, не заборонені законодавством
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах фінансових можливостей

Люди з рідкісними хронічними захворюваннями потребують постійного високоспеціалізованого коштовного лікування. Виконання Програми дасть змогу безоплатно забезпечити хворих, що страждають фенілкетонурією, первинними імунодефіцитами, хворобою Віллебранда, важкими ювенільними захворюваннями

лікувальним харчуванням та медикаментами як в стаціонарних, так і в амбулаторних умовах.

Реалізація «Програми забезпечення громадян Олевської міської об'єднаної громади життєво необхідними медичними препаратами та виробами медичного призначення» на 2023-2025 роки (далі - Програма) розрахована на період 2023-2025 роки. Програма розроблена у відповідності до рекомендацій управління охорони здоров'я Житомирської облдержадміністрації.

II . Обґрунтування проблеми

В Олевській міській об'єднаній територіальній громаді проблемою є забезпечення дороговартісним життєво необхідним лікуванням хворих, що потребують постійного лікування.

Фенілкетонурія — це спадкове захворювання, одне з найбільш поширених спадкових захворювань, зумовлених порушенням обміну незамінної амінокислоти фенілаланіну (складової білка). Діти, народжені з фенілкетонурією, не здатні метаболізувати фенілаланін (частина протеїну), який через це накопичується в крові.

Відсутність своєчасного лікування фенілкетонурії, або ж тривалі перерви у вживанні продуктів лікувального харчування призводять до важкого розумового та фізичного відставання і є безумовною причиною ранньої дитячої інвалідності.

Принцип лікування фенілкетонурії - спеціальна дієта, тобто лікувальне харчування в амбулаторних умовах. Він полягає в обмеженні надходження в організм людини фенілаланіну з їжею. Якщо розпочати дієту з 10 - 20-го дня життя, то це запобігає розвитку розумової відсталості.

Хвороба Віллебранда

Геморагічна хвороба, яка зумовлена спадковим дефіцитом білка 8 фактору згортання крові, це різновид гемофілії. Характеризується кровоточивістю із слизових оболонок (носові кровотечі, підшкірні крововиливи). Потребують лікування кріопреципітатом (фактор VIII) у дозі 15 одиниць на кілограм через день, або Імунат необхідна кількість на 12 місяців 15 тис. МО (96 флаконів на 12 місяців ціна одного флакону приблизно 5000,00 грн.).

Ювенільний ревматоїдний артрит (ЮРА)

Хронічне симптоматичне захворювання сполучної тканини, яке проявляється клінічно ураженням суглобів по типу поліартриту. При цьому захворюванні часто втрачається працездатність.

Проводиться лікування гормонотерапія, протизапальними препаратами. Потребує лікування препаратом «Хуміра» 40 мг. 1 раз у 2 тижні. Необхідна кількість препарату 24 ампул-шприців на 12 місяців (приблизна ціна препарату 32000 грн.)

На даний час у громаді на обліку перебувають хворі на фенілкетонурію, хворобу Віллебранда, ЮРА, яким необхідно отримувати продукти лікувального харчування та спеціалізовані медпрепарати.

Анкілозуючий спондиліт (хвороба Бехтерева)

Анкілозуючий спондиліт (аксіальний спондилоартрит, хвороба Бехтерева) – запальне захворювання суглобів хребта, в результаті якого поступово формується обмеження його рухливості з утворенням анкілозів (зрощень кісток). Одночасно відбувається ущільнення зв'язкового апарату хребта. В результаті відбувається деформація хребта і повністю втрачається його гнучкість. Потребує лікування препаратом Сульфосалазін 1,0 гр., 2 рази в день. Необхідна кількість препарату 24 упаковки №50 на 12 місяців (приблизна ціна препарату 500 грн.)

III. Мета Програми

Метою Програми є:

- реалізація державної політики щодо забезпечення права людей на життя та здоров'я;
- цільове спрямування бюджетних коштів для гарантованого забезпечення доступною медичною допомогою людей певних нозологій, що потребують постійного вживання медикаментозних препаратів при стаціонарному лікуванні та в амбулаторних умовах і лікувального харчування замісної дії, покращення якості їх життя;
- забезпечення належного і своєчасного постачання хворих на фенілкетонурию, хворобу Віллебранда продуктами лікувального харчування та спеціалізованими медпрепаратами;
- підвищення рівня медичної допомоги дітям-інвалідам;
- зниження дитячої смертності та інвалідності серед дітей.

IV. Завдання Програми

Головними завданнями Програми визначено:

- забезпечення доступу громадян Олевської міської ОТГ до спеціалізованої медичної допомоги, відповідно до стандартів надання медичної допомоги, затверджених Міністерством охорони здоров'я України;
- забезпечення належного лікування хворих, подовження тривалості та покращення якості їх життя, що неодмінно вплине на зниження смертності даного контингенту хворих;
- забезпечити хворих з фенілкетонуриєю продуктами лікувального харчування;
- забезпечення хворих хворобою Віллебранда необхідними медпрепаратами в стаціонарі і амбулаторно.

VI. Фінансове забезпечення

Фінансування заходів Програми здійснюється, відповідно до законодавства України, за рахунок коштів місцевого бюджету, а також коштів благодійних організацій та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

VII. Очікувані результати виконання Програми

Виконання заходів Програми дасть змогу:

- забезпечити потребу в медикаментах для життєво замісної терапії, лікувальному харчуванні в умовах стаціонару та в амбулаторних умовах вищезазначених груп хворих;
- покращення якості життя хворих, досягнення їх гармонійного фізичного розвитку, збереження інтелекту дітей та зниження інвалідизації;
- забезпечення належного лікування хворих досягає суттєвого здовження тривалості та покращення якості життя;
- зниження рівня смертності даної категорії населення.

В Олевській міській ТГ на диспансерному обліку знаходиться 5 хворих на фенілкетонурию, які отримують лікувальне харчування; 1 хворий на хворобу Віллебранда, який отримує Імунат, 1 хвора на Ювенільний ревматоїдний артрит, яка отримує препарат «Хуміра», 1 хворий на хворобу Бехтерева, який отримує препарат Сульфосалазін

№ п/п	П.І.Б.	Рік народження	Адреса	Діагноз
1	Трохимець Ярослав Віталійович	2010	с.Жубровичі	Фенілкетонурія
2	Королевич Вероніка Вілоріївна	2011	с.Зубковичі	Фенілкетонурія
3	Ковальчук Ілля Сергійович	2016	с. Стовпинка	Фенілкетонурія

3	Козловець Ілля Сергійович	2016	с.Стовпинка	Фенілкетонурія
4	Булат Давид Андрійович	2018	с.Варварівка	Фенілкетонурія
5	Майгун Володимир Миколайович	2000	с.Кам'янка	Хвороба Віллебранда
6	Фріауф Наталія Костянтинівна	1999	м.Олевськ, вул.Інтернаціона льна, 36а, кв.9	Ювенільний ревматоїдний артрит
7	Ратушинський Сергій Юрійович	1984	с.Тепениця	Бехтерева

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1018

Про надання дозволу на виготовлення
звітів про експертну грошову оцінку
земельних ділянок комунальної власності

Розглянувши заяви:

- ФОП *****, проживає за адресою: вул. *****, 21 кв. 2, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. спільно з *****, проживає за адресою: вул. *****, 6, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- *****, проживає за адресою: вул. *****, 29, с. Рудня-Хочинська, Коростенський р-ну, Житомирської обл.;

- *****, проживає за адресою: вул. *****, 15 кв. 179, м. Харків про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, керуючись ст. ст. 12, 127, 128 Земельного кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та земельних відносин, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ФОП ***** спільно з ***** на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,1000 га, кадастровий номер 1824486203:11:005:0051, з метою надання у власність шляхом викупу для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), яка розташована за адресою: вул. *****, 11, с. Корощине, Коростенського р-ну, Житомирської обл.

2. Надати дозвіл ***** на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,5000 га, кадастровий номер 1824487600:02:000:0451, з метою надання у власність шляхом викупу для розміщення та експлуатації основних, підсобних, і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (Код 11.03 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами с. Хочине.

3. Надати дозвіл ***** на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,2232 га, кадастровий номер 1824455100:04:000:0070, з метою надання у власність шляхом викупу для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами м. Олевськ.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1019

Про затвердження проєктів землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
приватної власності з метою зміни
цільового призначення

Розглянувши заяви громадян та надані документи, керуючись ст. 12, 20, 95, 96,186 Земельного кодексу України, ст. ст. 20, 22, 25, 50, Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності громадянина ***** , загальною площею 0,0559 га, кадастровий номер 1824455100:01:027:0081, з метою зміни цільового призначення її з коду за КВЦПЗ 02.01 – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) на код за КВЦПЗ 03.07 – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, яка розташована за адресою вул. ***** , 10, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл., розробник ФОП Марусич Володимир Павлович.

2. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності громадянина ***** , загальною площею 0,2435 га, кадастровий номер 1824484801:02:002:0076, з метою зміни цільового призначення її з коду за КВЦПЗ 01.03 – для ведення особистого селянського господарства на код за КВЦПЗ 02.01 – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою вул. ***** , 5, с. Копище, Коростенський р-н, Житомирська обл., розробник ПП «АНДВОЛ».

3. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності громадянина ***** , загальною площею 0,0649 га, кадастровий номер 1824455100:02:046:0022, з метою зміни цільового призначення її з коду за КВЦПЗ 01.03 – для ведення особистого селянського господарства на код за КВЦПЗ 02.01 – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), яка

розташована за адресою: вул. ***** , 14, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл., розробник ФОП Марусич Володимир Павлович.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектами землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я
м. Олевськ

XXV сесія

VIII скликання

10.11.2022

№1020

Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 12, с. Суцани, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної, керуючись ст.128 Земельного Кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0353 га, кадастровий номер 1824488001:04:001:0009, яка перебуває у користуванні на умовах оренди, з цільовим призначенням – для будівництва і обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 за КВЦПЗ), розташована за адресою: вул. *****, 39, с. Юрове, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу (викупу) в сумі 15 048 грн. 00 коп. (П'ятнадцять тисяч сорок вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 42,63 грн. (сорок дві гривні шістдесят три копійки) (без ПДВ).

2. Доручити Олевській міській раді Житомирської області, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою: вул. Центральна, 39, с. Юрове, Коростенський район, Житомирська область, загальною площею 0,0353 га, кадастровий номер 1824488001:04:001:0009, між Олевською міською радою Житомирської області та *****, за ціною 15 048 грн. 00 коп. (П'ятнадцять тисяч сорок вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 42,63 грн. (сорок дві гривні шістдесят три копійки) (без ПДВ).

3. Припинити дію договору оренди землі від 14 вересня 2022 року укладеного між Олевською міською радою Житомирської області та *****, стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер

1824488001:04:001:0009, загальною площею 0,0353 га, розташованої за адресою: вул. *****, 39, с. Юрове, Коростенський район, Житомирська область.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022 року

№1021

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)
для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

Розглянувши заяву ***** , проживає за адресою: вул. ***** , 14, с. Озеряни, Коростенський район, Житомирська область та надані документи, керуючись ст.25 Земельного кодексу України, ст.ст.1,2,3,5,9 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», ст.ст.27,28,55 Закону України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (Код 01.01 за КВЦПЗ) загальною площею 2,3335 га на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області, яка розроблена ПП «АНДВОЛ»;

1.1. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку загальною площею 1,8239 га (рілля), кадастровий номер 1824482400:05:000:0260;

1.2. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку загальною площею 0,5096 га (сіножаті), кадастровий номер 1824482400:05:000:0256.

2. Відмітити, що приступати до використання земельних ділянок до встановлення їх меж в натурі (на місцевості), одержання документа, що посвідчує право на них та державної реєстрації забороняється.

3. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.)

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1022

Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону

З метою забезпечення ефективного використання міського земельного фонду в ринкових умовах та поповнення міського бюджету, відповідно до статей 12, 83, 122, 127, 134-139 Земельного кодексу України, Закону «Про оцінку земель», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ст.135, 136 Земельного кодексу України, керуючись п. 34 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 за КВЦПЗ), загальною площею 0,0450 га, кадастровий номер 1824455100:02:027:0069, яка розташована за адресою: вул. Привокзальна, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область, з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону в сумі 89 577 грн. 00 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч п'ятсот сімдесят сім гривень 00 коп.). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 199 грн. 06 коп. (сто дев'яносто дев'ять гривень 06 коп.).

2. Затвердити умови продажу земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 за КВЦПЗ), загальною площею 0,0450 га, кадастровий номер 1824455100:02:027:0069, яка розташована за адресою: вул. Привокзальна, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область, встановивши наступне:

2.1. Затвердити стартову ціну продажу лоту у сумі 89 577 грн. 00 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч п'ятсот сімдесят сім гривень 00 коп.).

2.2. Гарантійний внесок (30% від стартової ціни продажу земельної ділянки) становить 26 873 грн. 10 коп. (двадцять шість тисяч вісімсот сімдесят три гривні 10 коп.)

2.3. Крок земельних торгів (1% від стартової ціни продажу земельної ділянки) становить 895 грн. 77 коп. (вісімсот дев'яносто п'ять гривень 77 коп.)

2.4. Уповноважити міського голову на підписання договору купівлі-продажу земельної ділянки з переможцем земельних торгів.

2.5. Призначити дату проведення земельних торгів у терміни визначені чинним законодавством України – IV квартал 2022 року – I квартал 2023.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1023

Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
комунальної власності з метою зміни цільового
призначення та передачі у користування на умовах оренди

Розглянувши заяву ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «КИЇВСТАР», код ЄДРПОУ 21673832, зареєстрованого за адресою: вул. Дегтярівська, 53, м. Київ та надані документи, керуючись ст. 12, 20, 95, 96, 122, 123, 134, 186 Земельного кодексу України, ст. ст. 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «КИЇВСТАР» проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, загальною площею 0,1600 га, кадастровий номер 1824484000:05:000:0387, з метою зміни цільового призначення з коду за КВЦПЗ 16.00 – землі запасу на код за КВЦПЗ 13.01 – для розміщення та експлуатації об'єктів та споруд телекомунікацій, з метою передачі у користування на умовах оренди, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населеного пункту с. Болярка, розробник ФОП Марусич Володимир Павлович.

2. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектами землеустрою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XXV сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.11.2022

№1024

Про затвердження проєкту землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
з метою передачі у користування
на умовах оренди

Розглянувши клопотання АТ «Житомиробленерго», код ЄДРПОУ 22048622, зареєстрованого за адресою: вул. Пушкінська, 32/8, м. Житомир про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок з метою передачі у користування на умовах оренди, керуючись ст. 12, 92, 93, 95, 96, 120, 122, 123, 124, 141, Земельного кодексу України, ст. ст. 8, 20, 22, 25, 50, 51 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити АТ «Житомиробленерго» проєкт землеустрою щодо відведення земельних ділянок, загальною площею 0,0094 га для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії (Код 14.02 за КВЦПЗ) (реконструкція ПЛ-0,38 кВ від КТП-74 з застосуванням самоутримних ізольованих проводів в с. Лопатичі, Олевського району, Житомирської області) з метою передачі в користування на умовах оренди, за адресою: с. Лопатичі, Коростенського району, Житомирської області, а саме:

- 1824485301:03:024:0006, площею 0,0006 га під проектною опорою №57Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:024:0005, площею 0,0004 га під проектною опорою №56Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:024:0010, площею 0,0006 га під проектною опорою №54Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:024:0009, площею 0,0004 га під проектною опорою №48Б ПЛ – 10 кВ;

- 1824485301:03:024:0007, площею 0,0004 га під проектною опорою №47Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:024:0008, площею 0,0006 га під проектною опорою №46Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:025:0002, площею 0,0004 га під проектною опорою №45Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:025:0001, площею 0,0004 га під проектною опорою №44Б ПЛ – 10 кВ;
- 1824485301:03:025:0003, площею 0,0028 га під проектною ЩТП№562 – 10/0,4 кВ;
- 1824485301:03:031:0001, площею 0,0028 га під проектною ЩТП№561 – 10/0,4 кВ.

2. Укласти договори оренди вказаних земельних ділянок між АТ «Житомиробленерго» та Олевською міською радою Житомирської області терміном на 49 років та здійснити державну реєстрацію права користування, відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Встановити річну орендну плату в розмірі 12 % від нормативно-грошової оцінки земельних ділянок для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії (Код 14.02 за КВЦПЗ).

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проектом землеустрою.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ