

ЗВІТ
директора Покровського закладу дошкільної освіти ,
Корбун Світлани Миколаївни
перед колективом та громадськістю.
за 2023/2024 н.р.

Даний звіт складено відповідно до наказу Президента України від 24 лютого 2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України № 2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11 липня 2001р. №2628-III (із змінами), Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 12 березня 2003р. №305 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів», від 28 січня 2005р. №55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005р. №178 керівник дошкільного закладу має звітувати про свою діяльність перед педагогічним колективом, батьківським комітетом, радою та громадськістю.

Мета: Удосконалення відкритої і демократичної державно-громадської системи управління дошкільним навчальним закладом, акцентуючи на необхідності гнучкості, стійкості та безпечності в умовах воєнного стану. Поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття та виконання управлінських рішень, а також запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора, адаптованої до потреб надзвичайної ситуації.

Завдання звітування:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління дошкільним закладом, з особливим фокусом на підвищення безпеки та адаптації до воєнних умов.
2. Стимулювати активний вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління дошкільним закладом, забезпечуючи залученість громадськості у формування стійкого та безпечного освітнього середовища.

Шановні колеги, батьки, гості!

У відповідності до функціональних обов'язків та на виконання п.3 наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 №55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», керуючись Примірним положенням про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед колективом та громадськістю, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 №178, з метою подальшого утвердження відкритої, демократичної, державно-громадської системи управління освітою, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у дошкільному закладі, представляю вашій увазі звіт про свою діяльність у 2023/2024 навчальному році.

У своїй діяльності протягом звітного періоду я, як директор ЗДО, керувалася посадовими обов'язками, Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні», Статутом закладу, а також чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

Особлива увага в цей непростий рік була приділена забезпеченню безперервності та безпеки навчального процесу в умовах воєнного стану. Разом з тим, робота закладу адаптувалася до постійних змін у структурі навчального року, пов'язаних із карантинними заходами та воєнними обставинами, що були введені в Україні з 24 лютого 2022 року.

Мої управлінські рішення та дії як керівника були спрямовані на:

- ✓ Якісну реалізацію завдань дошкільної освіти в межах державних вимог до її змісту й обсягу, з особливим фокусом на психологічну підтримку дітей;
- ✓ Підтримку ініціатив зі сторони батьків і співробітників щодо вдосконалення освітнього процесу в умовах, що швидко змінюються;
- ✓ Забезпечення дотримання стандартів санітарно-гігієнічних норм, протипожежної безпеки та техніки безпеки;
- ✓ Створення безпечних умов для перебування дітей у ЗДО під час воєнного стану, включно з належним облаштуванням сховища;
- ✓ Ефективне та раціональне використання бюджетних коштів для забезпечення потреб закладу.

Цей нелегкий рік вимагав від нас усіх особливих зусиль для забезпечення безпеки та освітнього розвитку наших вихованців, і я вдячна кожному, хто доклав зусиль для підтримки цієї важливої місії.

У 2023/2024 навчальному році колектив дошкільного закладу зосередив свої зусилля на адаптації освітнього процесу до вимог воєнного стану, гарантуючи безпеку і розвиток кожної дитини в умовах надзвичайних обставин. Впроваджувались інноваційні методи і форми навчання, спрямовані на підвищення якості освіти та забезпечення емоційного благополуччя вихованців. Активно розвивались зв'язки з батьками для підтримки дітей у цей складний

період, а також підтримувався постійний контроль за збереженням життя і здоров'я дітей.

Звітуючи про свою роботу, я підкреслюю, що діяльність керівника тісно переплітається з діяльністю колективу. В цьому році ми разом з колективом активно реагували на виклики, що постають перед нами, адаптуючи навчальний процес до змінених умов.

Протягом року на педагогічних радах обговорювалися наступні важливі питання:

- ✓ Підсумки роботи закладу за попередній навчальний рік і визначення пріоритетних напрямків роботи на поточний рік;
- ✓ Продовження роботи над методичною проблемою та створення комунікативного простору для організації дистанційного навчання;
- ✓ Забезпечення наступності ЗДО та початкової школи з метою виконання завдань Нової української школи
- ✓ Взаємодія дошкільного закладу з родинами для формування компетентної особистості дитини;
- ✓ Психологічний супровід учасників освітнього процесу.

Ці заходи допомогли підтримувати високий рівень освітньої діяльності та забезпечувати стійкість дошкільного закладу у викликах сучасності, зокрема, в умовах воєнного стану.

Загальні відомості про дошкільний навчальний заклад

Покровський заклад дошкільної освіти «Веселка» Олевської міської ради, Житомирської області у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад України, іншими нормативно-правовими актами, а також власним Статутом.

Засновником дошкільного закладу є Олевська міська рада, яка здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, а також забезпечення харчуванням та медичним обслуговуванням. Дошкільний заклад належить до комунальної форми власності.

Юридична адреса закладу:

Житомирська область, Коростенський район,
вул. Лісова, №6

Сайт: Покровський ЗДО «Веселка».

Телефон: 0980909748

Заклад розташований у нетиповому приміщенні. За проектною потужністю дошкільний заклад розрахований на 17 місць для дітей від 3 до 6 (7) років, відвідує 24 дитини.

Режим роботи дошкільного навчального закладу п'ятиденний, з графіком з 8:00 по 17:00.

Згідно зі ст. 7 Закону України «Про освіту» та ст. 21 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», мовою освітнього

процесу у дошкільному навчальному закладі є державна мова.

ЗДО «Веселка»- є закладом загального розвитку, де забезпечується фізичний, розумовий та психологічний розвиток дітей.

В умовах воєнного стану, з метою забезпечення безпеки вихованців, ЗДО "Веселка" посилив заходи щодо фізичного захисту та психологічної підтримки дітей. Освітній процес адаптовано з урахуванням вимог воєнного часу, включаючи застосування рекомендацій для психологічного супроводу та надання першої психологічної допомоги в кризових ситуаціях.

Зарахування дітей до ЗДО "Веселка" у 2023/2024 навчальному році здійснювалося, відповідно до поданих батьками заяв та медичних довідок про стан здоров'я дітей. Всі персональні дані про дітей та їхніх батьків зберігаються в електронній базі даних програми «Курс:Дошкілля», що забезпечує конфіденційність і безпеку інформації.

Документація щодо прийому та вибуття дітей оформляється відповідно до нормативних вимог Примірної інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах та сучасних стандартів документообігу, включно з ДСТУ 4163:2020.

Навчальний рік у ЗДО розпочався 1 вересня 2023 року і закінчився 31 травня 2024 року, протягом якого дотримувалися всіх актуальних законодавчих і нормативних актів. Це включає закони «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Концепцію Нової української школи, а також низку наказів та листів МОН, спрямованих на адаптацію освітнього процесу до вимог воєнного стану.

З 01 червня 2024 по 31 серпня 2024 ЗДО переходить на літній період роботи. Колектив закладу буде працювати та надавати послуги в очному режимі роботи для вихованців та їх батьків.

У 2023/2024 навчальному році укомплектовано 1 різновікову групу.

Додаткові платні послуги – відсутні.

Організація освітнього процесу у дошкільному навчальному закладі

Цей воєнний рік став справжнім викликом для адміністрації, педагогів, проте, незважаючи на труднощі, нам вдалося організувати освітній процес із дотриманням вимог безпечної роботи в умовах воєнного стану. Адміністрація та педагогічний колектив зосереджені на постійному підвищенні якості освітніх послуг, що відповідає сучасним вимогам та стандартам.

Аналіз роботи закладу за минулий навчальний рік показав, що організація освітнього процесу у ЗДО має позитивну динаміку розвитку.

З метою пропагування дошкільної освіти та забезпечення глибшого ознайомлення з роботою закладу, було організовано сучасний інформаційний сайт Покровський ЗДО, де висвітлювалася всебічна інформація, відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту». Прозорість і інформаційна відкритість закладу підкріплюється активним залученням батьків вихованців через створені групи в соціальних мережах.

Відвідуваність дітьми закладу, яка на даний час складає в середньому 10 дітей, є індикатором не тільки стану здоров'я, а й впливу воєнного стану, введеного в Україні.

У 2023/2024 навчальному році організація освітнього процесу була спрямована на виконання таких ключових завдань:

- 1.Формувати природно-екологічну компетентність дошкільників з навичками ,що орієнтовані на сталий розвиток.
- 2.Забезпечити виконання вимог щодо особливостей організації освітнього процесу в ЗДО в умовах воєнного стану ,створення безпечних умов для здобуття освіти та педагогічної діяльності.

Методична робота з педагогами була націлена на підвищення професійного рівня, координацію зусиль усіх працівників для ефективного вирішення педагогічних завдань та створення оптимальних умов для підвищення результативності освітнього процесу.

Організація освітньої діяльності у дошкільному навчальному закладі у 2023/2024 навчальному році була чітко відповідна вимогам Закону України «Про дошкільну освіту» та іншим регуляторним документам, в тому числі заходам проти поширення COVID-19, забезпеченню психологічної підтримки та реалізації національно-патріотичного виховання. У цей період, включно з воєнним станом, особлива увага приділяється забезпеченню безпеки дітей.

Використання таких документів, як Концепція безпеки закладів освіти та рекомендації щодо протиепідемічних заходів, допомогли закладу адаптуватися до нових умов і забезпечити надійне та безпечне освітнє середовище. Планування роботи закладу, засноване на актуальних методичних рекомендаціях та самооцінюванні освітньої діяльності, сприяло підтримці високого рівня освітніх послуг.

У відповідності зі змінами в освітній політиці та безпековими заходами, дошкільний заклад розробив і впровадив заходи, що забезпечували не тільки фізичну безпеку вихованців і персоналу, але й психологічну підтримку.

Крім того, були запроваджені програми національно-патріотичного виховання, що включає знання про основні правила безпеки та поведінку в надзвичайних ситуаціях, а також методики, що допомагають дітям адаптуватися до зміненого середовища.

Усі педагоги дошкільного закладу впродовж 2023/2024 навчального року були активними учасниками, семінарів та тренінгів, які проводилися в онлайн-режимі через платформу Zoom .

З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки педагогічного колективу, для самоосвіти педагогів були придбані новинки методичної літератури, наочні матеріали, розвивальні та дидактичні ігри.

Перспективи

1. Розширити та вдосконалити мережу закладу відповідно до потреб та запитів батьківської громади щодо освітніх послуг та форм здобуття освіти.
2. Створити сучасне освітнє середовище відповідно до БКДО, забезпечити оновлення просторово-предметного оточення, впроваджувати інноваційні програми та засоби навчання.

Вжиті керівником заходи

щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази дошкільного навчального закладу у 2023/2024 навчальному році

Заклад дошкільної освіти "Веселка" розташований у нетиповому приміщенні, на загальній території 0.1138 м².

Інфраструктура закладу:

Будівля побудована у 1955 році (нетиповий проект), розрахований на 17 місць. До складу групових осередків входять: приймальня, ігрова, спальня, туалет, їдальня. Групові приміщення оснащені міцними, стійкими дитячими меблями, які відповідають вимогам техніки безпеки.

Стан матеріально-технічної бази:

Матеріально-технічна база закладу відповідає санітарним вимогам для експлуатації навчальних приміщень і надання освітніх послуг.

Планування і безпека:

Питання матеріального забезпечення сплановано в річному плані роботи закладу в розділі «Адміністративно-господарська діяльність».

Будівля знаходиться біля проїжджої частини, має зручні під'їзні шляхи, а територія захищена зеленою зоною.

Приміщення закладу утримується у належному стані, постійно проводяться роботи для забезпечення безпеки.

Оновлення та модернізація:

Силами працівників замінено паркан.

Адміністрація закладу приділяє велику увагу озелененню території та створенню комфортного середовища для перебування вихованців.

Управління та модернізація:

У дошкільному закладі створюються належні умови для фізичного, психічного розвитку дітей, їх виховання та навчання.

Групові кімнати та коридори естетично оформлені, інтер'єр приміщень відповідає сучасному дизайну, а обладнання та меблі розташовані зручно,

що сприяє проведенню протиепідемічних заходів під час карантину та дотриманню санітарно-гігієнічних вимог.

Ці заходи допомагають створити безпечне, сучасне та сприятливе середовище для дітей, забезпечуючи їх фізичний та психічний розвиток.

Поліпшення матеріально-технічної бази та підготовка до нового навчального року

З метою поліпшення матеріально-технічної бази, створення комфортного освітнього середовища та вчасної і якісної підготовки до нового навчального року в дошкільному навчальному закладі планується проведення:

Ремонтні роботи

- ✓ Поточні внутрішні та ремонтні роботи
- ✓ Косметичний ремонт захисної споруди.
- ✓ Облаштування у захисній споруді «куточка тиші»

Лабораторні дослідження та перевірки

- ✓ Лабораторні дослідження питної води.
- ✓ Лабораторні заміри піску та освітлення.
- ✓ Перевірка контуру заземлення.

Безпекові заходи

- ✓ Протипожежні заходи.
- ✓ Перезарядка вогнегасників.

Закуплені матеріали та обладнання Для забезпечення належного функціонування дошкільного закладу за бюджетні кошти були закуплені: Матеріали для поточного ремонту

Дезінфікуючі засоби

Незважаючи на досягнення, дошкільний навчальний заклад наразі має потребу в подальшому покращенні матеріально-технічної бази.

Необхідно:

- ✓ Встановити протипожежну систему сигналізацію;
- ✓ Провести термосанацію будівлі садочку;
- ✓ Провести капітальний ремонт на ігровому майданчику.

Висновок: Адміністрація ЗДО "Веселка" консолідували зусилля для прийняття виважених та ефективних рішень та вжили заходів щодо подолання освітніх втрат, підвищення якості освітнього процесу, результатів навчання, аналізували професійні та організаційні виклики, потреби в частині матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу з метою оперативного реагування.

Проте заклад потребує додаткового фінансування для вирішення низки важливих питань, зокрема встановлення протипожежної сигналізації .

Перспективи:

1. Продовжити модернізацію приміщень, забезпечивши групу сучасним обладнанням та навчальними матеріалами, що відповідають новітнім стандартам та потребам дітей.

2. Розширити використання високошвидкісного інтернету та інтерактивних технологій для покращення освітнього процесу та створення умов для всебічного розвитку дітей, зокрема через інтерактивні заняття та дистанційні форми навчання.

3. Забезпечити заклад сучасним протипожежним обладнанням та системами безпеки для підвищення рівня захисту та комфорту вихованців.

Становлення ключових та професійних компетентностей сучасного педагога, здійснення методичної роботи

Керуючись Законами України «Про освіту» ст.58, «Про дошкільну освіту» ст.30, Положенням про дошкільний навчальний заклад, власним Статутом, на посаду педагогічних працівників приймалися особи, які мають відповідну вищу освіту, а саме, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, бакалавра, або молодшого спеціаліста (до введення в дію Закону України «Про освіту» - вищу або середню спеціальну освіту).

Дошкільна освіта потребує сучасного педагога, здатного ефективно навчати, виховувати, розвивати малюків, формувати їх особистість. Ключовим в сучасному дошкільному закладі є те, що педагог повинен навчити дитину з дошкільного віку здобувати знання впродовж життя. Тому, в умовах динамічних змін, академічної свободи, педагоги зобов'язані вдосконалювати необхідні компетентності, бути здатними до інновацій та змін, володіти покроковими методиками дослідницького навчання. І педагоги дошкільного навчального закладу абсолютно відповідають цим вимогам.

За штатним розписом у дошкільному навчальному закладі працює 7 працівників.

Педагогічний склад – 2 вихователя, директор, музичний керівник.

Упродовж 2023/2024 навчального року педагоги активно залучалися до проходження курсової перепідготовки. Повністю реалізовано план проходження курсів підвищення кваліфікації.

Відповідно до ст.32 Закону України «Про дошкільну освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 року № 930 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 1473 від 20.12.2011, наказом МОН № 1135 від 08.08.2013), зареєстрованим Міністерством юстиції України 14.12.2010 № 1255/1855), та згідно перспективного плану проведена атестація педагогічних кадрів.

Підвищенню рівня професійної компетентності вчителів сприяє **атестація педагогічних працівників** закладу.

У 2024 році проатестовано 2 педагогів. За результатами атестації:

Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» - 1 педагог (Світлана КОРБУН);

Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст» - 1 педагог (Наталія БАСЮК).

Перспектива:

1. Удосконалити методичну роботу закладу з підвищення професійної майстерності педагогів.
2. Систематично залучати педагогічних працівників до розробки локальних документів.

Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану

Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в дошкільному навчальному закладі здійснюється відповідно до чинного законодавства України, зокрема: Закон України «Про охорону праці», «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні» (лист МОН від 02.04.2022 № 1/3845-22), «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» (лист МОН від 29.03.2022 № 1/3737-22), «Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій» (лист МОН від 04.04.2022 № 1/3872-22), «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти» (лист МОН від 14.02.2019 № 1/11-1491), «Методичні рекомендації щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в закладах дошкільної освіти з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поведіння в надзвичайних ситуаціях» (лист МОН від 25.04.2022 № 1/4428-22), «Про схвалення Концепції безпеки закладів освіти» (розпорядження КМУ від 07.04.2023 № 301-р).

На підставі цих нормативних документів адміністрація закладу планує заходи щодо охорони здоров'я учасників освітнього процесу за напрямками: охорона праці та безпека життєдіяльності, пожежна безпека, дитячий травматизм.

З метою формування навичок здорового способу життя та запобігання порушень техніки безпеки працівниками закладу, в річному плані роботи в розділі «Охорона життя і здоров'я дошкільників» плануються заходи щодо попередження дитячого травматизму в трьох напрямках: із працівниками, вихованцями та батьками.

Щорічно на початку року видаються накази про закріплення відповідальних за роботу з охорони праці, роботу з пожежної безпеки, роботу з попередження дитячого травматизму.

З метою поліпшення якості освітньої роботи з питань особистої безпеки та захисту здоров'я дітей, удосконалення теоретичних знань і практичних навичок педагогічних працівників щодо формування у дітей дошкільного віку ціннісного ставлення до власного життя і здоров'я, пропаганди здорового способу життя серед дітей та їх батьків, у закладі проводяться практичні заняття, тренування з формування знань з безпечної поведінки як у дітей, так і у працівників.

В умовах воєнного стану особлива увага приділялася організації заходів безпеки під час повітряних тривог, підготовці та забезпеченню належного функціонування сховищ, а також проведенню регулярних навчань з евакуації. Усі заходи безпеки проводяться з урахуванням актуальних рекомендацій та вимог з боку державних органів.

Заслуговують на увагу розроблені матеріали та оформлені стенди «Бережемо життя і здоров'я дітей» за розділами: «Безпека на вулиці», «Взаємодія з іншими людьми», «Здоров'я малюка», «Правила поведінки в укритті», «Мінна безпека». З метою запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням проводився контроль за дотриманням працівниками закладу вимог з охорони праці під час виконання ними робіт певного виду або за професією. Вимоги визначені інструкціями з охорони праці, затвердженими керівником та погодженими з Профспілковим комітетом закладу.

Налагоджена робота щодо попередження дитячого травматизму з урахуванням сезонних явищ. Інструктажі з охорони праці та пожежної безпеки проводяться відповідно до плану та програми.

Один раз на рік проводиться навчання з евакуації згідно з «Інструкцією дії персоналу в разі виникнення надзвичайної ситуації», яка щорічно складається з урахуванням кадрових змін. Вся документація з охорони праці та пожежної безпеки затверджена і погоджена відповідно до нормативних вимог.

Навчання і перевірка знань з охорони праці та пожежної безпеки працівників ЗДО проводяться один раз на три роки, результати заносяться до посвідчення про перевірку знань з охорони праці.

Силами комісії з питань охорони праці систематично здійснюється перевірка параметрів мікроклімату і санітарних умов у приміщеннях закладу, а саме:

- температури повітря
- стану природного і штучного освітлення;
- відповідності приміщень вимогам гігієни навчання та праці.

Результатом грамотної і професійної роботи з питань охорони праці (ОП) та пожежної безпеки (ПБ) є відсутність упродовж останніх 5 років випадків дитячого травматизму.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працювали над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципі пріоритету життя і здоров'я учасників освітнього процесу.

На виконання вимог чинного законодавства з питань охорони дитинства і захисту прав малолітніх, в річному плані роботи передбачені та розглядаються питання на педагогічних радах, загальних батьківських зборах, загальних зборах колективу, нарадах при директорові та засіданнях батьківського комітету. Крім того, більша частина питань вирішується оперативно по мірі виникнення (за ініціативи батьків та співробітників).

Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників, вихованців та організація їх відпочинку та оздоровлення.

Адміністрація дошкільного закладу докладает належних зусиль для покращення оплати праці обслуговуючого персоналу. Робота зі створення належних умов для праці педагогів та обслуговуючого персоналу у дошкільному закладі проводиться постійно та систематично. Керівництво закладу працює у постійному співробітництві з первинною профспілковою організацією, відповідно до колективного договору.

Для стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників за зразкове виконання своїх обов'язків, тривалу і бездоганну працю, новаторство в роботі та за інші досягнення застосовувались заохочення, передбачені Правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти та Колективним договором.

Співпраця з сім'єю та громадськими організаціями

Завдання дошкільного закладу полягає в реалізації мети дошкільної освіти та забезпеченні всебічного розвитку дитини. Досягнення цієї мети можливе за умов виконання програм з дошкільної освіти, де важливу роль відіграють батьки вихованців.

Заслуговує на увагу постійна та планомірна робота колективу закладу щодо налагодження співпраці з кожною сім'єю. Така співпраця орієнтована на пошук форм і методів роботи, які враховують актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції та залученню батьків до управління закладом. Заклад підтримує бажання батьків поповнювати знання, необхідні для освітньої роботи з дітьми.

З метою виконання програм з дошкільної освіти в умовах воєнного стану, забезпечення належної взаємодії педагогів з дітьми та батьками, педагогічний колектив організував різні форми співпраці. Для підтримки дітей та їх батьків, організації освітньої діяльності педагога з вихованцями використовувались сайт закладу, групи у Viber.

Застосовувались ефективні інструменти організації роботи з дітьми та їх батьками у дистанційній формі.

Проводилася інформаційно-роз'яснювальна робота з батьками щодо доцільності спілкування з дитиною, проведення ігор чи вправ.

Надсилались відеоматеріали, що містили відеозвернення, елементи занять та різних видів діяльності.

Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу

Керівник закладу оперативно реагує на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою, батьками та представниками інших органів громадського самоврядування. Щотижня адміністрація ДНЗ проводить прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності навчального закладу, розглядає пропозиції, зауваження та прохання, викладені батьками, радою,

батьківським комітетом тощо, та інформує управління освіти про прийняті рішення.

Робота щодо звернень громадян з питань діяльності навчального закладу ведеться на належному рівні. Звернення громадян реєструються в журналі реєстрації звернень громадян та консультацій керівника

Заплановану роботу в 2023/2024 навчальному році можна вважати виконаною на 70%.

Від імені всього колективу закладу та наших вихованців хочу подякувати засновнику закладу – міській раді, працівникам закладу та батькам наших вихованців за спільну допомогу у забезпеченні функціонування закладу. В умовах воєнного стану, частих тривог та обмежувальних заходів ми зіштовхнулися з новими викликами, але продовжуємо працювати над вирішенням проблем, без яких неможливо надати якісну дошкільну освіту дітям.

Вірю, що ми вистоїмо, справимося з цими тимчасовими труднощами!

Віримо в Україну!

Віримо і дякуємо ЗСУ!

Віримо і бережемо свої родини!

Дякую за підтримку, розуміння та незламну віру у перемогу, батькам, педагогам, громаді!

Обіцяю, що надалі працюватиму над створенням затишку та комфорту для всіх учасників освітнього процесу.

Дякую за увагу!

