



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№138

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
жителям Олевської міської
територіальної громади

Розглянувши заяви громадян Олевської ТГ щодо надання одноразової матеріальної допомоги та заяви громадян щодо поховання рідних, які на день смерті ніде не працювали, пенсії не отримували, на обліку в центрі зайнятості не перебували, надані документи, враховуючи Положення про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги мешканцям Олевської міської територіальної громади, затверджене рішенням III сесії Олевської міської ради VIII скликання від 04.02.2021 року № 101 «Про затвердження Положення «Про порядок надання одноразової матеріальної грошової допомоги мешканцям Олевської міської територіальної громади», протокол комісії по виділенню одноразової матеріальної допомоги громадянам Олевської ТГ від 24.05.2024 року, керуючись ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу в розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн. кожному:

- 1) *****, проживає за адресою: вул. *****, 21 с. Копище Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 2) *****, проживає за адресою: вул. *****, 8, в м Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 3) *****, проживає за адресою: вул. *****, 2 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;

- 4) *****, проживає за адресою: пров. *****, 8 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 5) *****, проживає за адресою: вул. *****, с. Устинівка Коростенського району Житомирської області, на поховання матері;
- 6) *****, проживає за адресою: вул. *****, 9 с. Кишин Коростенського району Житомирської області, на поховання дядька;
- 7) *****, проживає за адресою: пров. *****, 9 с. Кам'янка Коростенського району Житомирської області, на поховання матері;
- 8) *****, проживає за адресою: вул. ***** в с. Варварівка Коростенського району Житомирської області, на поховання матері;
- 9) *****, проживає за адресою: вул. *****, 52 в с. Забороче Коростенського району Житомирської області, на поховання чоловіка;
- 10) *****, проживає за адресою: вул. *****, 15 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на поховання сина.

2. Надати матеріальну допомогу в розмірі 2000,00 (дві тисячі) грн. кожному:

- 1) *****, проживає за адресою: вул. *****, 12 в с. Жубровичі Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 2) *****, проживає за адресою: *****, 4, кв. 5 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 3) *****, проживає за адресою: вул. *****, 70 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 4) *****, проживає за адресою: вул. *****, 1, кв. 6 Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 5) *****, проживає за адресою: вул. *****, 3, кв. 12 в с. Дружба Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 6) *****, проживає за адресою: вул. *****, 12, кв. 10 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 7) *****, проживає за адресою: вул. *****, 2А в с. Тепениця Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 8) *****, проживає за адресою: вул. *****, 21 А, кв. 1 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 9) *****, проживає за адресою: вул. *****, 3, кв. 2 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 10) *****, проживає за адресою: вул. *****, 19Д в с. Будки Коростенського району Житомирської області, на лікування.

3. Надати матеріальну допомогу в розмірі 3000,00 (три тисячі) грн. кожному:

- 1) *****, проживає за адресою: вул. *****, 13 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування;
- 2) *****, проживає за адресою: вул. *****, 48 А в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування..

4.Надати матеріальну допомогу в розмірі 5000,00 (п'ять тисяч) грн. кожному:

1) *****, проживає за адресою: вул. *****, 31 Б в с. Млинок Коростенського району Житомирської області, на лікування;

2) *****, проживає по вул. *****, 82 в с. Хмелівка Коростенського району Житомирської області, на лікування;

3) *****, проживає за адресою: вул. *****, 3 в с. Журжевичі Коростенського району Житомирської області, на лікування;

4) *****, проживає за адресою: вул. *****, 19 в м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, на лікування.

4. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради Вірі Дорош виділити кошти в сумі 56000,00 (п'ятдесят шість тисяч) грн. 00 коп. з місцевого бюджету в межах кошторисних призначень на 2024 рік.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№139

Про затвердження
розпоряджень міського голови

Розглянувши розпорядження міського голови, що видавалось у період між виконавчими комітетами, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ: Затвердити розпорядження міського голови:

- від 22 квітня 2024 року №97 «Про нагородження учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС»;
- від 23 травня 2024 року №130 «Про відзначення переможців обласних та Всеукраїнських конкурсів академічного напрямку».

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

22.04.2024

м. Олевськ

№97

Про нагородження учасників
ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС

З метою відзначення Дня пам'яті Чорнобильської трагедії 26 квітня 2024 року, за особистий внесок та мужність проявлені при ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, враховуючи лист громадської організації «Чорнобиль-33»:

1. Нагородити подяками та грошовими преміями по 500 (п'ятсот) гривень кожного, наступних учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС:
 - 1) *****;
 - 2) *****;
 - 3) *****;
 - 4) *****;
 - 5) *****.
2. Завідуючій відділом бухгалтерського обліку та звітності, головному бухгалтеру міської ради Дорош В.В. виділити кошти у сумі 2500,00 (дві тисячі п'ятсот) грн. за рахунок кошторисних призначень.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

міського голови

23.05.2024

м. Олевськ

№130

Про відзначення
переможців обласних та
Всеукраїнських конкурсів
академічного напрямку

Розглянувши лист в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту Віри Ковальчук про відзначення учнів, переможців обласних та Всеукраїнських конкурсів академічного напрямку та їх вчителів за їх підготовку, з нагоди Дня міста.

1. Відзначити подяками Олевської міської ради та грошовою винагородою по 500,00 (п'ятсот) грн. кожного, переможця обласних та Всеукраїнських конкурсів академічного напрямку за високі досягнення у навчанні та активну участь у навчальному процесі та вчителів за їх підготовку:

- 1) *****– Олевський ліцей № 1;
- 2) *****– Олевський ліцей № 1;
- 3) *****– Олевський ліцей № 1;
- 4) *****– Олевський ліцей № 1;
- 5) *****– Олевський ліцей № 1;
- 6) *****– Олевський ліцей № 1;
- 7) *****– Олевський ліцей № 1;
- 8) *****– Олевський ліцей № 1;
- 9) *****– Олевський ліцей № 1;
- 10) *****– Олевський ліцей № 1;
- 11) *****– Олевський ліцей № 1;
- 12) *****– Олевський ліцей № 1;
- 13) *****– Олевський ліцей № 1;
- 14) *****– Олевський ліцей № 2;
- 15) *****– Олевський ліцей № 3;
- 16) *****– Олевський ліцей № 3;
- 17) *****– Олевський ліцей № 3;
- 18) *****– Олевський ліцей № 3;
- 19) *****– Олевський ліцей № 3;
- 20) *****– Олевський ліцей № 3;
- 21) *****– Суцанська гімназія;
- 22) ***** – вчительку Олевського ліцею № 1 (3205419221);
- 23) ***** – вчительку Олевського ліцею № 1 (2641211609);

- 24) *****– вчительку Олевського ліцею № 1 (2045443746);
- 25) *****– вчительку Олевського ліцею № 1 (3212917540);
- 26) *****– вчительку Олевського ліцею № 1 (2820509301);
- 27) *****– вчительку Олевського ліцею № 1 (3292713945);
- 28) *****– вчительку Олевського ліцею № 1 (2908418043);
- 29) *****– вчителя Олевського ліцею № 1 (3229421458);
- 30) *****– вчительку Олевського ліцею № 1 (3167617769).
- 31) *****– вчительку Олевського ліцею № 2 (2886304867);
- 32) *****– вчительку Олевського ліцею № 3 (2634813701);
- 33) *****– вчительку Олевського ліцею № 3 (2494015125);
- 34) *****– вчительку Олевського ліцею № 3 (2612711807);
- 35)***** – вчителя Сущанської гімназії (2633507778).

2. Завідуючій відділом бухгалтерського обліку та звітності, головному бухгалтеру міської ради Дорош Вірі Василівні виплатити кошти у сумі 17500,00 (сімнадцять тисяч п'ятсот) грн. за рахунок кошторисних призначень.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№140

Про погодження кандидатури на посаду
директора комунального підприємства
«Радовельське житлово-комунальне
господарство» Олевської міської ради

На підставі рішення виконавчого комітету від 31 травня 2017 року № 57
«Про затвердження Положення про порядок призначення та звільнення з посад
керівників підприємств, установ, організацій об'єктів комунальної власності
Олевської об'єднаної територіальної громади», керуючись ст. 29 Закону
України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи подання
міського голови, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити кандидатуру ДОРОШЕНКО Ірини Русланівни на посаду
директора комунального підприємства «Радовельське житлово-комунальне
господарство» Олевської міської ради.

2. Олевському міському голові підписати контракт із керівником
відповідного комунального підприємства терміном на 3 роки.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№141

Про внесення змін у склад комісії про підтвердження факту здійснення догляду і складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду та зареєстровані/проживають на території Олевської міської територіальної громади, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 27.06.2023 № 135

У зв'язку з виробничою необхідністю, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» (із змінами), з метою підтвердження факту здійснення догляду окремих категорій громадян, які зареєстровані/проживають на території Олевської міської територіальної громади, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни в склад комісії з питань встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду та зареєстровані/проживають на території Олевської міської територіальної громади (далі- Комісія), а саме: в частині
Голова комісії: КОВАЛЬЧУК Василь Юрійович змінити на ДВОРЕЦЬКИЙ Володимир Якович.
2. Затвердити персональний склад Комісії у нові редакції, додається (Додаток1).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
28.05.2024 №141

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

комісії з питань встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду та зареєстровані/проживають на території Олевської міської територіальної громади

Голова Комісії:

Володимир ДВОРЕЦЬКИЙ

керуючий справами виконавчого комітету міської ради;

Заступник голови Комісії:

Галина ТАЛАХ

Директор комунальної установи
«Центр надання соціальних послуг»
Олевської міської ради;

Секретар комісії

Ірина ОМЕЛЬЧУК

Спеціаліст I категорії відділу
економічного розвитку, транспорту,
інвестицій та комунальної власності;

Члени Комісії

Леся ПАВЛЕНКО

Олена ПЕРЕВ'ЯЗКО

Керівник Управління ЦНАП ;
Начальник відділу адміністрування
ЦНАП;

Світлана ОРИЩУК

Завідувач відділення соціальної
роботи комунальної установи
«Центр надання соціальних послуг»
Олевської міської ради);

Сімейний лікар, особи, яка потребує догляду

Найменування посади сімейного лікаря.

Керуючий справами

Володимир ДВОРЕЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№142

Про затвердження змін до фінансового
плану на 2 квартал 2024 року КНП «Олевський
Центр первинної медичної допомоги»
Олевської міської ради

Розглянувши лист генерального директора КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Наталії Мельчинської від 23.05.2024 року №178/01-14, керуючись підпунктом 4 пункту «а» ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити зміни до фінансового плану на 2 квартал 2024 року КНП «Олевський Цент первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№143

Про затвердження звіту про виконання
фінансового плану за 1 квартал 2024 року
КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги»
Олевської міської ради

Розглянувши лист генерального директора КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Наталії Мельчинської №177/01-14 від 23.05.2024 року, керуючись підпунктом 4 пункту «а» ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити звіт про виконання фінансового плану за 1 квартал 2024 року КНП «Олевський Цент первинної медичної допомоги» Олевської міської ради,
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики Юрія Данюка

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№144

Про затвердження змін до фінансового
плану за II-III-IV квартал 2024 року
КНП «Олевська центральна лікарня»
Олевської міської ради

Розглянувши лист головного лікаря Комунального некомерційного підприємства «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Олега Казюка від 21.05.2024 року №1152/05-7, керуючись підпунктом 4 пункту «а» ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити зміни до фінансового плану на II-III-IV квартали 2024 року Комунального некомерційного підприємства «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№145

Про затвердження звіту по фінансовому
плану за I квартал 2024 року
КНП «Олевська центральна лікарня»
Олевської міської ради

Розглянувши лист головного лікаря КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Олега Казюка, від 21.05.2024 року №1151/05-7, керуючись підпунктом 4 пункту «а» ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити звіт по фінансовому плану за I квартал 2024 року КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№146

Про підготовку ЦРД та ЗДО
до роботи в осінньо-зимовий період

Відповідно до звернення керівників ЦРД та ЗДО Олевської міської ради, з метою проведення поточних ремонтів приміщень, їх підготовки до роботи в осінньо-зимовий період та надання щорічних відпусток працівникам закладів дошкільної освіти, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Провести підготовку ЦРД та ЗДО Олевської міської ради до роботи в осінньо-зимовий період та організувати ремонти приміщень у наступні терміни:

- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Олевський ЦРД №1 «Зірочка»;
- 03.06.2024 року по 31.07.2024 року – Олевський ЦРД №2 «Сонечко»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Олевський ЦРД №3 «Золотий ключик»;
- 03.06.2024 року по 31.07.2024 року – Олевський ЗДО №2 «Малятко»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Олевський ЗДО №10 «Струмочок»;
- 17.06.2024 року по 21.08.2024 року – Жубровицький ЗДО №15 «Чебурашка»;
- 24.06.2024 року по 18.08.2024 року – Зольнянський ЗДО №25 «Чебурашка»;
- 17.06.2024 року по 11.08.2024 року – Зубковицький ЗДО №23 «Малятко»;
- 24.06.2024 року по 31.08.2024 року – Кам'янський ЗДО №9 «Світлячок»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Сущанський ЗДО;
- 17.06.2024 року по 31.08.2024 року – Кишинський ЗДО «Дзвіночок»;
- 17.06.2024 року по 11.08.2024 року – Варварівський ЗДО №12 «Барвінок»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Короцинський ЗДО №31 «Сонечко»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Тепеницький ЗДО №24 «Віночок»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Юрівський ЗДО №35 «Пролісок»;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Лопатицький ЗДО №18 «Дзвіночок»;
- 27.06.2024 року по 23.08.2024 року – Радовельський ЗДО №20 «Струмок»;
- 01.06.2024 року по 19.07.2024 року – Майданський ЗДО;
- 17.06.2024 року по 14.08.2024 року – Копищенський ЗДО;

- 10.06.2024 року по 09.08.2024 року – Майдан-Копищенський ЗДО;
- 12.06.2024 року по 04.08.2024 року – Перганський ЗДО;
- 03.07.2024 року по 31.08.2024 року – Покровський ЗДО «Веселка»;
- 17.06.2024 року по 11.08.2024 року – Замисловицький ЗДО;
- 17.06.2024 року по 04.08.2024 року – Калинівський ЗДО;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Хочинський ЗДО;
- 01.07.2024 року по 31.08.2024 року – Стовпинський ЗДО.

2. Контроль за виконання даного рішення покласти на заступника міського голови Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№147

Про розгляд і затвердження
подання до Олевського районного
суду Житомирської області про
призначення опікуна над

Розглянувши подання органу опіки та піклування про можливість призначення *****, 14.03.1980 року народження, зареєстрований за адресою: вул. Лісова, 44, с. Суцани, Коростенського району Житомирської області, опікуном над *****, 22.06.2005 р.н., зваживши на те, що *****, на даний час без жодного примусу та виключно із власного бажання піклується *****, яка є його донькою, враховуючи те, що опікун призначається переважно з осіб, які перебувають у сімейних, родинних відносинах, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 60, п. 4 с. 63 Цивільного Кодексу України, виконком міської ради

ВИРІШИВ: Затвердити подання до Олевського районного суду про можливість призначення *****, 14.03.1980 року народження, опікуном доньки *****ни, 22.06.2005 р.н. (додається).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету

Олевської міської ради

від 28 травня 2024 року № 147

ПОДАННЯ

**до Олевського районного суду про можливість призначення опікуном
*****, 14.03.1980 року народження, над *****, 22.06.2005 року народження**

До органу опіки та піклування Олевської міської ради надійшла заява від *****, 14.03.1980 року народження, зареєстрований за адресою: вул*****, 44 с. Суцани Коростенського району Житомирської області, щодо призначення його опікуном над *****, 22.06.2005 р.н., яка є його донькою. До поданої заяви *****надав:

- висновок засідання ЛКК КНП «Олевськ ЦЛ» Олевської міської ради від 23 травня 2024 року № 97 про те, ще *****, 22.06.2005 р.н., потребує постійного стороннього догляду, не здатна до самообслуговування;

- копію довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією (серія 12 ААГ № 409968), де зазначено, що *****, має І А групу інвалідності з дитинства, безтермінова.

Згідно довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні осіб від 21 травня 2024 року № 532 (видана старостою Суцанського старостинського округу), склад сім'ї ***** складається з:

*****, 07.08.1984 р.н., дружина

*****, 25.09.2003 р.н., донька;

*****, 22.05.2005 р.н., донька;

*****, 07.10.1939 р.н., батько;

*****, 06.06.1941 р.н., мати.

Згідно медичної довідки, виданою КНП «ОЦПМД» Олевської міської ради 23.05.2024 р. № 923, *****, 14.03.1980 р.н. здоровий.

Згідно копії висновку засідання ЛКК КНП «Олевська ЦЛ» Олевської міської ради від 17.05.2024 р. № 93, *****, мати, за станом здоров'я не може здійснювати догляд за дитиною *****, 22.06.2005 р.н.

За місцем проживання Охремчук Володимир Васильович характеризується з позитивної сторони, як спокійний, врівноважений, турботливий, користується авторитетом серед жителів села.

Враховуючи те, що ***** потребує стороннього догляду

Орган опіки та піклування Олевської міської ради, зважаючи на те, що суд, відповідно до ст. 60 ЦК України встановлює піклування над фізичною особою у разі визнання її недієздатною, просить про можливість призначити ***** , 14.06.1980 року народження, проживає за адресою: вул. Лісова, 44 с. Суцани, Коростенського району, Житомирської області, опікуном над ***** , 22.06.2005 року народження, і ***** без жодного примусу та виключно з власного бажання піклується донькою, а відповідно до норм чинного законодавства (п.4 ст. 63 Цивільного Кодексу України) опікун призначається переважно з осіб, які перебувають у сімейних, родинних відносинах з підопічним, з урахуванням особистих стосунків між ними та можливості особи виконувати обов'язки опікуна.

Голова органу
опіки та піклування

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т

РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№148

Про затвердження висновку
органу опіки та піклування
«Про визначення місця проживання
дітей *****
та *****»

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.ст. 19, 141, 150, 160, 161, 171 Сімейного кодексу України, ст.ст. 8, 11, 12 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши ухвалу Долинського районного суду Кіровоградської області щодо розірвання шлюбу та визначення місця проживання дітей, з метою захисту законних прав та інтересів дітей виконавчий комітет Олевської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування «Про визначення місця проживання дітей дітей ***** та *****».
2. Надіслати висновок щодо розв'язання спору до Долинського районного суду Кіровоградської області.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Володимирська, 2, м. Олевськ Житомирської області, 11001, тел. /факс/(04135) 2-11-52 e-mail:
olevsk_miskrada@ukr.net

27.05.2024 №1505

В И С Н О В О К органу опіки та піклування «Про визначення місця проживання дітей *****та *****»

Відповідно до ухвали від 02.05.2024 року Долинського районного суду Кіровоградської області, 23.05.2024 року органом опіки та піклування Олевської міської ради повторно розглянуто питання щодо визначення місця проживання дітей ***** , ***** .н., та ***** , ***** р.н., та встановлено наступне:

Згідно до свідоцтва про народження серії І-ОЛ №242009, що видане 25 вересня 2019 року Фортечний районний у місці Кропивницькому відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції Кіровоградської області, ***** народився 23 вересня 2019 року; в графі «Батько» вказано «*****», в графі «Мати» зазначено «*****».

Відповідно до свідоцтва про народження серії І-ОЛ №242010, що видане 25 вересня 2019 року Фортечний районний у місці Кропивницькому відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції Кіровоградської області, ***** народився ***** 2019 року; в графі «Батько» вказано «*****», в графі «Мати» зазначено «*****».

Таким чином, батьками малолітніх дітей ***** та ***** є ***** та *****.

Згідно довідки про зареєстрованих у житловому приміщенні осіб за № 3776 від 21.11.2023 року малолітні діти зареєстровані за адресою вул. ***** , 6, кв. 55, в місті Олевськ.

Взявши до уваги довідку №2343 від 20.11.2023 року видану Радовельським старостинським округом, ***** має на утриманні трьох неповнолітніх дітей та проживає за адресою вул. ***** , 86, село Радовель.

З травня 2023 року діти, ***** , відвідують заклад дошкільної освіти №20 «Струмочок» по даний час.

Батько дітей ***** проживає в м.Долинська, Кіровоградської області; сплачує аліменти на обох дітей. Згідно службової характеристики від 08 листопада 2023 року батько характеризується з позитивної сторони.

Згідно довідки-характеристики Радовельського старостинського округу №44 від 20.11.2023 року ***** характеризується з позитивно та належним чином виховує своїх дітей. За час проживання в с.Радовель на неї скарг від сусідів чи жителів села до старостинського округу не надходило.

Відповідно до акту обстеження умов проживання від 28.11.2023 року, складеного працівниками Служби у справах дітей Олевської міської ради Коростенського району, Житомирської області, житло, у якому проживають діти – це

приватний одноповерховий будинок з частковими зручностями, що складається з 4 спальних кімнат, кухні, коридору та веранди. Для дітей наявні: окремі місця для сну та відпочинку, дитячі речі, які відповідають віку та сезону, продукти харчування в достатній кількості та приготована їжа. Умови проживання сім'ї – задовільні. На час обстеження в будинку було тепло і прибрано, кімнати світлі та просторі. Для дітей є необхідні умови для проживання. На обліку у Службі у справах дітей Олевської міської ради не перебувають.

20.05.2024 року, комісією у складі головних спеціалістів Служби у справах дітей Олевської міської ради та провідного фахівця із соціальної роботи КУ «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради повторно було здійснено повторне обстеження умов проживання дітей та встановлено, що ***** та ***** мають власну кімнату та окремі місця для сну, відпочинку, ігор, навчання, забезпечені одягом відповідно до свого віку, є все необхідне для нормального фізичного та духовного розвитку. Діти доглянуті, охайні, мати належним чином займається вихованням дітей, стосунки між ними гармонійні та позитивні. Зі слів матері, вона займається підприємницькою діяльністю, має постійний дохід, матеріально забезпечує дітей всім необхідним, однак батько з вересня місяця ні разу не відвідав дітей, аліменти сплачує не систематично.

Згідно акту оцінки потреб сім'ї/особи від 20.05.2024 року, встановлено що за адресою вул. Озерянська, 76, село Радовель, Коростенського району, Житомирської області ***** проживає разом з трьома неповнолітніми дітьми, а саме: *****, 19.01.2011 р.н., *****, 23.09.2019р.н., та *****, 23.09.2019 р.н. За результатами проведення оцінки потреб дітей встановлено, що діти мають охайний зовнішній вигляд, одяг відповідає віку та сезону, наявні продукти харчування, фрукти та приготована їжа, навички дітей сформовані відповідно їх до віку, наявні дитячі книжки, батут та іграшки. Зі слів Лілії, проживають у будинку, який знаходиться в процесі купівлі (переоформлення документів), в помешканні дотримуються санітарно гігієнічних умов проживання, наявні місця для навчальних занять та гри.

Тому, враховуючи зазначене, з урахуванням інтересів та віку малолітніх дітей *****, 23.09.2019 р.н., та *****, 23.09.2019 р.н., ставлення батьків до виконання своїх батьківських обов'язків, особистої прихильності дітей до кожного з них, а також взявши до уваги, що батько дітей не звертався, орган опіки та піклування Олевської міської ради вважає за доцільне визначити місце проживання малолітніх дітей разом з матір'ю *****та рекомендуємо батькам дітей *****та *****, здійснювати свої дії, керуючись інтересами та потребами дітей, враховуючи їх вік та психологічний стан; налагодити стосунки між собою для вирішення питань, пов'язаних із спільними дітьми.

Голова органу опіки та піклування

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№149

Про затвердження висновку органу опіки
та піклування «Про визначення місця
проживання дітей *****, *****,
та *****)»

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.ст. 19, 141, 150, 160, 161, 171 Сімейного кодексу України, ст.ст. 8, 11, 12 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву громадянина Кириїчука Ігоря Адамовича щодо визначення місця проживання дітей, з метою захисту законних прав та інтересів дітей, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування «Про визначення місця проживання дітей *****, *****, та *****)» .
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Володимирська, 2, м. Олевськ Житомирської області, 11001, тел. /факс/(04135) 2-11-52 e-mail:
olevsk_miskrada@ukr.net

____.05.2024 року № _____

В И С Н О В О К органу опіки та піклування «Про визначення місця проживання дітей»

До Служби у справах дітей Олевської міської ради надійшла заява та пакет документів від громадянина *****, щодо визначення місця проживання дітей: *****, *****та *****.

*****, 04.02.2009 року народження, відповідно до свідоцтва про народження ***** від 13 травня 2021 року, видане Олевським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Хмельницький); в графі «Батько» вказано «*****», в графі «Мати» зазначено «*****а».

*****, 19.04. ***** року народження, свідоцтво про народження видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Олевського районного управління юстиції у Житомирській області, серії І-ТІ ***** від 13 травня 2014 року, в графі «Батько» вказано «*****», в графі «Мати» зазначено «*****».

*****народився *****року свідоцтво про народження, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану Олевського районного управління юстиції у Житомирській області, серії І***** від 19 січня 2016 року, в графі «Батько» вказано «*****», в графі «Мати» зазначено «*****».

Згідно рішення Олевського районного суду справа № 287/949/21 від 20.07.2022 року шлюб, який зареєстрований 13.05.2014 року відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Олевського районного управління юстиції Житомирської області, актовий запис № 31, між ***** та ***** було розірвано.

Відповідно до акту обстеження фактичного проживання особи від 10.04.2024, *****проживає по вул. *****, 20 в місті Олевськ, без реєстрації разом з неповнолітніми дітьми.

Згідно акту оцінки потреб сім'ї/особи ***** , виховує трьох неповнолітніх дітей: *****, ***** та *****. які проживають в м. Олевськ, вул. *****, 20. Офіційно працевлаштований в ПП «Автомагістраль», працює вахтовим методом, зі слів дітей, з мамою спілкуються по телефону рідко, останній раз бачились 2 роки тому. Батько піклується про здоров'я, фізичний,

моральний розвиток, створені належні умови для проживання дітей, мати вихованням дітей не цікавиться.

Взявши до уваги характеристики від Олевського ліцею №3, діти *****, ***** та ***** навчаються на достатньому рівні, вихованням та навчанням виключно займається батько *****, постійно цікавиться шкільним життям дітей та систематично відвідує батьківські збори.

Згідно довідки КНП «Олевський центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, зазначено, що діти *****, ***** та ***** на огляд та проведення профілактичних щеплень приходять завжди в супроводі батька.

Мати дітей ***** проживає в Черкаській області. 20.05.2024 року Наталія в телефонному режимі була повідомлена про розгляд питання щодо визначення місця проживання та яка повідомила що на комісію з'явитись не має можливості, а також зазначила про те, що не заперечує щоб діти проживали з батьком.

Тому, враховуючи зазначене, з урахуванням інтересів та віку дітей *****, 04.02.2009 р.н., *****, 19.04.2014 р.н., *****, 28.12.2015 р.н., ставлення батьків до виконання своїх батьківських обов'язків, особистої прихильності дітей до кожного з них, а також взявши до уваги, що мати дітей не заявляє жодних вимог щодо спільного проживання з дітьми, орган опіки та піклування Олевської міської ради вважає за доцільне визначити місце проживання неповнолітніх дітей разом з батьком ***** та рекомендуємо батькам дітей ***** та *****здійснювати свої дії, керуючись інтересами та потребами дітей, враховуючи їх вік та психологічний стан; налагодити стосунки між собою для вирішення питань, пов'язаних із спільними дітьми.

Голова органу опіки та піклування

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№150

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних конфліктів,

Розглянувши заяву ***** про надання її сину ***** Володимирі Олександровичу, ***** року народження, статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що малолітній зазнав психологічного насильства, рішення комісії з питань захисту прав дитини Олевської міської ради (протокол № 4 від 27.05.2024) вивчивши надані документи, довідку Хочинського старостинського округу від 30.05.2022 року № 1816-7001237711 «Про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи», керуючись Законом України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», пунктами 3, 6 постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2017 року № 268 «Про затвердження порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» (зі змінами від 14.04.2021 № 348, від 01.06.2023 № 547), статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати малолітньому ***** , 01 лютого 2022 року народження (свідоцтво про народження серія: І-НО № 883415 від 02.03.2022), який проживає за адресою: вул. *****, 18, б, с.Хочине, Коростенського району, Житомирської області, статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№151

Про надання дозволу

на вчинення правочину від імені
неповнолітньої дитини

Розглянувши пакет документів та висновок Служби у справах дітей Олевської міської ради від 27.05.2024 року №233 «Про надання дозволу ***** на вчинення правочину від імені неповнолітньої дитини *****», а саме: отримання в дарунок будинок, що знаходиться за адресою: вул. ***** в м. Олевськ, Коростенського району Житомирської області, який бажає подарувати батько дитини *****», керуючись п. 2 ст. 177 Сімейного кодексу України, ч. 3 ст. 40 Інструкції про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженої наказом Міністерства юстиції України № 20/5 від 03.03.2004 року, ст. 66, ст. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про охорону дитинства», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ***** на вчинення правочину від імені неповнолітньої дитини *****», а саме: отримання в дарунок будинок, що знаходиться за адресою: вул. Л*****, 18 в м. Олевськ, Коростенського району Житомирської області, який бажає подарувати батько дитини *****.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№152

Про надання дозволу

***** на вчинення правочину від імені
малолітньої дитини

Розглянувши пакет документів та висновок Служби у справах дітей Олевської міської ради від 27.05.2024 року №234 «Про надання дозволу ***** на вчинення правочину від імені малолітньої дитини *****», а саме: отримання в дарунок будинку, що знаходиться за адресою: пров. *****, 19 в м. Олевськ, Коростенського району Житомирської області, який бажає подарувати бабуся *****», керуючись п. 2 ст. 177 Сімейного кодексу України, ч. 3 ст. 40 Інструкції про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженої наказом Міністерства юстиції України № 20/5 від 03.03.2004 року, ст. 66, ст. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про охорону дитинства», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ***** на вчинення правочину від імені малолітньої дитини *****, а саме: отримати в дарунок будинок, що знаходиться за адресою: пров. *****, 19 в м. Олевськ, Коростенського району Житомирської області, який бажає подарувати бабуся *****.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№153

Про надання дозволу
***** на вчинення правочину від імені
неповнолітньої дитини

Розглянувши пакет документів та висновок Служби у справах дітей Олевської міської ради від 27 травня 2024 року № 235 «Про надання дозволу ***** на вчинення правочину від імені неповнолітньої дитини ***** , 07.02.2010 року народження, а саме: отримати спадок, після смерті бабусі ***** , відповідно до заповіту», керуючись п. 2 ст. 177 Сімейного кодексу України, ч. 3 ст. 40 Інструкції про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженої наказом Міністерства юстиції України № 20/5 від 03.03.2004 року, ст. 66, ст. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про охорону дитинства», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ***** , 28.01.1970 року народження, на вчинення правочину від імені неповнолітньої дитини ***** , 07.02.2010 року народження, а саме: отримати спадок, після смерті бабусі ***** , відповідно до заповіту.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№154

Про надання дозволу
***** на вчинення правочину від імені
малолітньої дитини

Розглянувши пакет документів та висновок Служби у справах дітей Олевської міської ради від 27.05.2024 року №236 «Про надання дозволу Якименко Мирославі Миколаївні на вчинення правочину від імені малолітньої дитини Якименко Максима Олексійовича, а саме: отримати в дарунок квартиру, що знаходиться за адресою: вул. Свято-Миколаївська, 49, кв.34 в м. Олевськ, Коростенського району Житомирської області, який бажає подарувати батько дитини Якименко Олексій Олександрович», керуючись п. 2 ст. 177 Сімейного кодексу України, ч. 3 ст. 40 Інструкції про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженої наказом Міністерства юстиції України № 20/5 від 03.03.2004 року, ст. 66, ст. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про охорону дитинства», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ***** на вчинення правочину від імені малолітньої дитини *****, а саме: отримати в дарунок квартиру, що знаходиться за адресою: вул. *****, 49, кв. 34 в м. Олевськ, Коростенського району Житомирської області, який бажає подарувати батько дитини *****.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Олевської міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№155

Про надання *****
та ***** статусу дитини, позбавленої
батьківського піклування

Розглянувши пакет документів та подання Служби у справах дітей Олевської міської ради від 24 травня 2024 року № 229 «Про надання *****, 09 листопада 2015 року народження та *****, 29 червня 2012 року народження, статусу дитини, позбавленої батьківського піклування», керуючись статтями 5, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 3, 21, 22, 24, 35, 79² Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування:
 - 1) *****, 29 червня 2012 року народження;
 - 2) *****, 09 листопада 2015 року народження.
2. Службі у справах дітей міської ради проводити роботу по влаштуванню дітей до сімейних форм виховання.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКІЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№156

Про призначення ***** опікуном малолітніх
***** та

Розглянувши заяву *****, *****1971 року народження, жительки села Зубковичі, Коростенського району, Житомирської області, про призначення її опікуном малолітніх *****, *****року народження та *****, *****року народження, які є дітьми, позбавленими батьківського піклування та з метою забезпечення прав дітей на влаштування в сімейні форми виховання, на виконання статей 6, 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», статей 243, 244, 246, 249 Сімейного кодексу України, статей 58, 61, 63 Цивільного кодексу України, пунктів 42, 44 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити опіку над малолітніми *****, *****року народження та *****, ***** року, влаштувавши в сім'ю *****.

2. Призначити громадянку *****, ***** року народження опікуном малолітніх *****, ***** року народження та *****, ***** року народження.

3. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток *****, ***** року народження та *****, *****року народження на *****, *****року народження.

4. Рекомендувати відділу № 4 (Олевськ) управління соціальної політики Коростенської районної державної адміністрації здійснювати призначення та виплату державної соціальної допомоги на дітей в межах видатків, передбачених у Державному бюджеті України.

5. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради:

1) забезпечити право дітей на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби забезпечити індивідуальним навчанням;

2) щорічно подавати Службі у справах дітей міської ради інформацію про рівень розвитку та знань дітей, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичність відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь опікуна у вихованні дітей.

6. Рекомендувати КНП «Олевська центральна лікарня», КНП «Олевський

центр первинної медичної допомоги»:

1) забезпечити двічі на рік проведення медичного огляду дітей, а у разі потреби, взяти дітей на диспансерний облік, здійснювати постійний медичний нагляд і своєчасне лікування;

2) щороку подавати інформацію про стан здоров'я дітей Службі у справах дітей міської ради.

7. Рекомендувати відділенню поліції № 2 Коростенського РУП ГУНП в Житомирській області щорічно подавати Службі у справах дітей Олевської міської ради інформацію про відсутність чи наявність проявів асоціальної поведінки з боку дітей, які виховуються в сім'ї опікуна.

8. Рекомендувати КУ «Центр надання соціальних послуг» Олевської міської ради:

1) при потребі забезпечити соціальний супровід дітей, позбавлених батьківського піклування *****, ***** року народження та *****, ***** року народження;

2) щороку подавати інформацію про соціальний супровід дітей Службі у справах дітей Олевської міської ради;

9. Службі у справах дітей Олевської міської ради:

1) здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дітей в сім'ї опікуна;

2) щорічно готувати висновок про стан утримання, навчання та виховання дітей в сім'ї опікуна.

10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови міської ради Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№157

Про внесення змін у Додаток до рішення виконавчого комітету від 30.11.2023 року №306 «Про створення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Олевської міської територіальної громади Житомирської області та затвердження Положення, у новій редакції»

З метою приведення посадового складу комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Олевської міської територіальної громади Житомирської області у відповідь до Структури та штатної чисельності апарату Олевської міської ради, керуючись пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно підпункту 3, пункту 2 статті 6 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 №409 «Про затвердження Типового Положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно - екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», з метою забезпечення техногенно - екологічної безпеки, захисту населення і територій міської територіальної громади від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них, виконком міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в Додаток 1 рішення виконавчого комітету «Про створення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Олевської міської територіальної громади Житомирської області та затвердження Положення, у новій редакції» від 30.11.2023 року №306, додається.
2. Контроль за виконання даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Олевської міської ради
від 28 травня 2024 року № 157

**Посадовий склад
комісії з питань техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій
Олевської міської територіальної громади Житомирської області**

Міський голова	- голова комісії
Перший заступник міського голови	- перший заступник голови комісії
Начальник 17ДПРЧ ЗДПРЗ Головного управління ДСНС України у Житомирській області	- заступник голови комісії (за згодою)
Начальник відділу цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи виконавчого апарату міської ради	- відповідальний секретар комісії

Члени комісії

- Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
Керуючий справами виконавчого комітету міської ради.
- Начальник відділу житлово – комунального господарства та інфраструктури виконавчого апарату міської ради.
- Начальник фінансового управління Олевської міської ради.
- Начальник відділу економічного розвитку, транспорту, туризму, інвестицій та комунальної власності виконавчого апарату міської ради.
- Начальник відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради.
- Начальник відділу культури та туризму Олевської міської ради.
- Генеральний директор комунального некомерційного підприємства «Олевський центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.
- Генеральний директор комунального некомерційного підприємства «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради.
- Заступник начальника - начальник відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Коростенського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області.
- Завідувач Олевського відділення Коростенського відділу Державної установи «Житомирський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України».

Начальник відділення поліції №2 Коростенського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Житомирській області.

Начальник другого відділу Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою).

Начальник Олевського РЕМ (за згодою).

Начальник Олевської ділянки Овруцького УЕГГ Житомирської філії ТОВ «Газорозподільні мережі України» (за згодою).

Начальник Олевської метеостанції (за згодою).

Начальник Олевської ділянки Басейнового управління водних ресурсів р.Прип'ять (за згодою).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№158

Про актуалізацію даних щодо осіб, які перебувають на квартирному обліку

Розглянувши заяву та надані документи гр. *****, проживає за адресою: вул. *****, 26, с.Соснівка, Коростенського району, Житомирської області, керуючись п.46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української Ради професійних спілок від 11.12.1984 р. № 470, пп.18 ст.12 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» пп.2 п. а ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до особової справи *****, 2000 р.н., змінивши статус учасника бойових дій на особу з інвалідністю II групи внаслідок війни, інвалідність якого пов'язана з захистом Батьківщини.
 - 1.1. Перевести ***** з першочергової черги до позачергової черги, як особу з інвалідністю II групи внаслідок війни.
2. Спеціалісту відділу житлово-комунального господарства та інфраструктури Ніні Бородавко внести відповідні зміни в списки осіб, які перебувають на квартирному обліку у виконавчому комітеті Олевської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№159

Про взяття на квартирний облік
громадян, які потребують
поліпшення житлових умов

Розглянувши заяву та подані документи *****, проживає за адресою: вул. *****,2, с.Суцани, *****, проживає за адресою: вул. *****,51-а кв.28, м.Олевськ, *****, проживає за адресою: вул. *****,2-г, кв.7, смт.Дружба, *****, проживає за адресою: вул. *****,2 кв.12, смт.Новоозерянка, *****, проживає за адресою: вул. *****,6, м.Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, керуючись пп.1,7 п.13, п.44, п.46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української Ради професійних спілок від 11.12.1984 р. № 470, ст.39, ст.40, ст.45, ст.46 Житлового кодексу України, п.п.14,18 ст.12 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», пп.2 п.а) ч.1 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Взяти на квартирний облік *****,1988 р.н., проживає в приватному житловому будинку, власником якого є його батько. Склад сім'ї заявника - одна особа.

Згідно з інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно житло у Коструби С.М відсутнє.

1.1. Включити в список осіб, які користуються правом першочергового одержання житлової площі, як учасника бойових дій.

Підстава: відсутність мінімального розміру житлової площі, пп 1 п.13 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Україні».

2. Взяти на квартирний облік *****, 1991 р.н. та його сім'ю в складі 2 дітей: *****, 2017 р.н., *****, 2018 р.н., проживають в квартирі, власником якої є його мати. На цій площі зареєстровано та проживає 4 особи: заявник, син, дочка, мати заявника.

Згідно з інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно житло у Фещук В.А. відсутнє.

2.1. Включити в список осіб, які користуються правом першочергового одержання житлової площі, як учасника бойових дій.

Підстава: відсутність мінімального розміру житлової площі, пп 1 п.13 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Україні».

3. Взяти на квартирний облік *****, 2000 р.н. та її доньку *****, 2019 р.н., проживають в квартирі, житловою площею 27,7 кв.м. На цій площі проживає 5 осіб: заявниця її дочка, мати, батько, брат.

Згідно з інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно житло у ***** відсутнє.

3.1. Включити в список осіб, які користуються правом загального одержання житлової площі.

Підстава: відсутність мінімального розміру житлової площі, пп 1 п.13 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Україні».

4. Взяти на квартирний облік *****, 1970 р.н., особу з інвалідністю II групи внаслідок війни, інвалідність якого пов'язана з захистом Батьківщини, та його сім'ю в такому складі:

- *****, 1977 р.н. – дружина;
- *****, 1998 р.н. – дочка;
- *****, 2011 р.н. – син.

Згідно з інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно житло у ***** та його сім'ї відсутнє.

4.1. Включити сім'ю ***** в список осіб, які користуються правом позачергового одержання житлової площі, як особу з інвалідністю II групи внаслідок війни.

Підстава: проживання в одній кімнаті осіб різної статі старші за 9 років, пп 7 п.13 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Україні».

5. Взяти на квартирний облік *****, 1993 р.н., особу з інвалідністю II групи внаслідок війни, інвалідність якого пов'язана з захистом Батьківщини, та його сім'ю в такому складі:

- *****, 1993 р.н. – дружина;
- *****, 2019 р.н. – син.

Згідно з інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно житло у Ніколайчука Максима Петровича та його дружини відсутнє.

5.1. Включити сім'ю ***** в список осіб, які користуються правом позачергового одержання житлової площі, як особу з інвалідністю II групи внаслідок війни.

Підстава: відсутність мінімального розміру житлової площі, проживання в одній кімнаті осіб різної статі старші за 9 років,

пп 1,7 п.13 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Україні».

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№160

Про видачу ордера
на житлове приміщення

Розглянувши заяву та подані документи гр. *****, проживає за адресою: вул. *****, 1 кв.3, смт Дружба, Коростенського району, Житомирської області, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.10 ст.15, п.1 ст.40, ст.58 Житлового кодексу України, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Видати ордер на вселення у однокімнатну житлову квартиру №12 по вул. *****, 8, смт. Дружба, Коростенського району, Житомирської області, загальною площею 28,9 кв.м*****, 1996 р.н. та її сину *****, 2016 р.н.

1.1. Зняти ***** та її сина з квартирного обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, у зв'язку з поліпшенням житлових умов внаслідок чого відпали підстави для надання іншого житлового приміщення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т

РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№161

Про надання соціального житла
для проживання особі з числа дітей-сиріт

Розглянувши звернення *****, яка має статус дитини-сироти, яка перебуває в складних життєвих обставинах, немає житла та фінансової підтримки, взявши до уваги акт обстеження проживання особи з числа дітей-сиріт від 15.05.2024 року, керуючись ст.41 Житлового кодексу України, Законом України «Про житловий фонд соціального призначення», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком міської ради,
ВИРІШИВ:

1. Надати *****, 2001 р.н., як особі з числа дітей-сиріт, житло, що належить до житлового фонду соціального призначення – житловий будинок №10 по вул. Лісова, с.Сущани, Коростенського району, Житомирської області.
2. Укласти та затвердити договір найму соціального житла за адресою: вул. *****, буд.10, с.Сущани, Коростенського району, Житомирської області з *****, 2001 р.н.
3. Встановити строк дії договору найму соціального житла – 2 роки з правом продовження за потребою.
4. ***** щорічно до 30 листопада поточного року надавати до відділу житлово-комунального господарства та інфраструктури наступні документи:
 - довідку про доходи наймача та членів сім'ї, що з ним проживають;
 - відомості про зміни в складі сім'ї наймача;
 - відомості про майно, що перебуває у власності наймача та членів сім'ї, що з ним проживають.
5. Спеціалісту відділу житлово-комунального господарства та інфраструктури Бородавко Ніні Анатоліївні внести відповідні зміни в облікову документацію щодо зняття вказаної особи з соціального обліку.
6. Рішення виконавчого комітету від 27.06.2023 року №146 «Про надання соціального житла для проживання особі з числа дітей позбавлених батьківського піклування» вважати таким, що втратило чинність.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
В и к о н а в ч и й к о м і т е т

РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№162

Про затвердження протоколу засідання комісії щодо розгляду заяв про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей та внутрішньо-переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 року № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» (зі змінами), ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити протоколи засідання комісії щодо розгляду заяв про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей та внутрішньо-переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України від 02.05.2024р. №3, додається.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№163

Про надання дозволу на
збір вихідних даних

Розглянувши звернення Комунального некомерційного підприємства «Олевська центральна лікарня», розміщеного за адресою: пров. Промисловий, 2, м. Олевськ, директора Олевського ліцею № 3 Лариси Бабиц, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 року №190, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на збір вихідних даних:

- Комунальному некомерційному підприємству «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради, на підключення до централізованої мережі водопостачання нежитлових приміщень розміщених за адресою: пров. Промисловий, 2 м. Олевськ;
- Олевському ліцею № 3 на підключення до централізованої мережі водопостачання нежитлового приміщення (ліцею) за адресою: вул. Князя Олега, 24-б в м. Олевськ.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчук.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№164

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Олевської міської ради від 30.01.2024 року №43 «Про визначення видів робіт для неповнолітніх засуджених та правопорушників, які будуть відбувати громадські роботи та Погодження переліку об'єктів і видів громадських робіт на 2024рік»

Розглянувши запит начальника Коростенського районного сектору №3 філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області Козловець Анжели, керуючись ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56 Кримінально-виконавчого Кодексу України та ст. 30¹ Кодексу України про адміністративні правопорушення, виконком міської ради
ВИРІШИВ:

1. Внести зміни у додаток до рішення виконавчого комітету Олевської міської ради від 30.01.2024 року №43 «Про визначення видів робіт для неповнолітніх засуджених та правопорушників, які будуть відбувати громадські роботи та Погодження переліку об'єктів і видів громадських робіт на 2024рік» виклавши його в новій редакції згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Погоджено:
Олевська міська рада
Рішенням від 28.05.2024 року
№ 164

Міський голова
_____Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Начальник Коростенського районного
сектору філії № 3 Державної установи
«Центр пробації»
у Житомирській області
_____Анжела КОЗЛОВЕЦЬ

ПЕРЕЛІК
видів робіт для неповнолітніх засуджених та правопорушників,
які будуть відбувати громадські роботи та Погодження переліку об'єктів
і видів громадських робіт на 2024 рік

№	Назва об'єкту та місце знаходження	Види громадських робіт
1	2	3
м. Олевськ		
1.	Олевський ліцей №1 м. Олевськ вул. Інтернаціональна, 34	- участь у виготовленні тематичних поробок;
2.	Олевський ліцей №2 м. Олевськ вул. Шкільна, 1	- впорядкування та формування книжкового фонду;
3.	Олевський ліцей №3 м. Олевськ вул. Князя Олега, 24Б	- реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
4	Будинок культури м. Олевськ вул. Свято-Миколаївська, 34	- підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
5	Олевська центральна міська бібліотека м. Олевськ вул. Свято-Миколаївська, 34 Олевська міська бібліотека для дітей м. Олевськ вул. Свято-Миколаївська, 34	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за

		тематикою;
с. Зольня, с. Сердюки, с. Ковальово		
1	Зольнянська гімназія с.Зольня вул. Перемоги, 2	участь у виготовленні тематичних поробок;
2	Сердюківська гімназія с.Сердюки вул.Героїв України, 17	<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
3.	Допомога самотнім престарілим громадянам, с. Зольня, с. Сердюки, с. Ковальово	Купівля предметів першої необхідності, складання дров, прибирання подвір та житлових будинків
	Сільський клуб с.Зольня вул. Морозова, 2	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
	Зольнянська бібліотека філія №19 с.Зольня вул. Морозова, 2	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
с. Жубровичі		

1	Будинок культури с.Жубровичі вул.Шевченка, 14А	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
	Жубровицька бібліотека філія №21 с.Жубровичі вул.Шевченка, 14А	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
	Жубровицький ліцей с.Жубровичі вул. Шевченка, 1	<ul style="list-style-type: none"> участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
с. Суцани, с. Андріївка		
1	Суцанська гімназія с.Суцани вул.Набережна, 1	<ul style="list-style-type: none"> участь у виготовленні тематичних поробок;
2	Андріївська початкова школа – філія Олевського ліцею №3 с.Андріївка вул. Лесі Українки, 17	<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури;

		<ul style="list-style-type: none"> - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
3	Суцанська бібліотека філія №48 с.Суцани вул.С.Шепетька, 17	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
	Клуб с.Суцани с.Суцани вул.С.Шепетька, 15	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
с. Юрове		
1	Юрівська гімназія с.Юрово вул.Шкільна, 1	<ul style="list-style-type: none"> участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
2	Юрівська бібліотека філія №54 с.Юрово вул. Центральна, 54	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток;

		<ul style="list-style-type: none"> - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
с. Зубковичі		
1	Будинок культури с.Зубковичі вул.Житомирська, 45А	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
2	Зубковицька бібліотека філія №19 с.Зубковичі вул.Житомирська, 47	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
3	Зубковицький ліцей с.Зубковичі вул.Житомирська, 43	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
с. Калинівка, с. Ліски, с. Бацево		
1	Будинок культури с.Калинівка вул.Перемоги, 2	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури;

		- систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
	Калинівська бібліотека філія №20 с.Калинівка, вул.Перемоги, 2	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
2	Калинівська гімназія с.Калинівка вул.Зарічна, 6	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
3	Центральна вулиця с. Ліски, вул. Інтернаціональна	Прибирання узбіч доріг від піску, гілля, опалого листу та твердих побутових відходів, прибирання снігу (відповідно до сезонних умов)
4	Центральна вулиця с. Бацево, вул. Миру	Прибирання узбіч доріг від піску, гілля, опалого листу та твердих побутових відходів, прибирання снігу (відповідно до сезонних умов)
с. Кишин, селище Лугове, с. Забороче, с. Болярка		
1	Будинок культури с. Кишин вул.Житомирська, 55	- підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
2	Кишинська бібліотека с.Кишин вул.Житомирська, 55	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг;

		<ul style="list-style-type: none"> - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
3	Кишинський ліцей с.Кишин вул.Житомирська, 63	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок;
4	Заборочанська початкова школа-філія Кишинського ліцею с.Забороче вул.Миру, 55	<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
5	Територія прилегла до центра села, вул. Жовтнева, 4, с. Болярка	Прибирання сміття (в залежності від погодних умов); побілка стовбурів дерев; прибирання снігу (відповідно до сезонних умов)
6	Територія прилегла центру села, вул. Миру, 5, селище Лугове.	Прибирання сміття (в залежності від погодних умов), побілка огорожі.
с. Майдан, с. Сарнівка, с. Джерело		
1	Майданський ліцей с.Майдан вул.Національного Визволення 576	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
2	Сільський клуб с.Майдан вул. Національного Визволення 59а	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок;
3	Сільський клуб с.Сарнівка вул.Леоніда Ступницького, 166	<ul style="list-style-type: none"> - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших

		<p>заходів підбір літератури;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
4	Майданська бібліотека філія №32 с.Майдан вул.Національного визволення 59а	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
5	Допомога самотнім престарілим громадянам, с, Майдан, с.Сарнівка, с.Джерело	Купівля предметів першої необхідності, складання дров, прибирання подвір та житлових будинків
с. Рудня-Бистра, с. Варварівка, с. Корощино		
1	Сільський клуб с.Варварівка Вул.Лесі Українки, 45а	- підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок;
2	Сільський клуб с.Рудня-Бистра вул.Житомирська, 1	- плетіння маскувальних сіток;
3	Будинок культури с.Корощино вул.Катерини Зеленко, 16	<ul style="list-style-type: none"> - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
4	Варварівський ліцей с.Варварівка, вул.Шкільна, 20	- участь у виготовленні тематичних поробок;
5	Корощинська гімназія с.Корощино вул.Катерини Зеленко, 5	<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
	Корощинська бібліотека філія №25 с.Корощино вул.Катерини Зеленко, 16	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг;
	Варварівська бібліотека філія №13 с.Варварівка вул.Зарічнап, 1	- очистка та прибирання стелажів в бібліотеці;

		<ul style="list-style-type: none"> - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
смт Новоозерянка, с. Озеряни, с. Рудня-Озерянська		
1	Новоозерянський Ліцей смт.Новоозерянка вул.Заводська, 5	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
2	Будинок культури смт.Новоозерянка вул.Заводська, 5	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
3	Новоозерянська бібліотека філія №35 с.Озеряни вул. Заводська, 5	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
с. Покровське, с. Млинок, с. Михайлівка, с. Будки, с. Журжевичі, с. Рудня		
1	Покровський ліцей с. Покровське вул. Молодіжна, 2	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок;
2	Будківська початкова школа – філія	

	Олевського ліцею №3 с.Будки вул.Собичинська, 13	- впорядкування та формування книжкового фонду;
3	Журжевицька гімназія с.Журжевичі вул. Центральна, 9	- реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
5	Покровська бібліотека філія №26 с.Покровське вул. 8-Березня, 27а	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
6	Допомога самотнім престарілим громадянам, с. Будки, с.Рудня, Михайлівка, с.Млинок с.Покровське	Купівля предметів першої необхідності, складання дров, прибирання подвір та житлових будинків
с. Кам'янка, с. Лісове		
1.	Кам'янський ліцей с.Кам'янка вул.Центральна, 53	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
2.	Будинок культури с.Кам'янка вул.Центральна, 92	- підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток;

		<ul style="list-style-type: none"> - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
	Кам'янська бібліотека філія №24 с.Кам'янка вул.Центральна, 92	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
3.	Допомога самотнім престарілим громадянам с.Лісове, с.Кам'янка	Купівля предметів першої необхідності, складання дров, прибирання подвір та житлових будинків
с. Тепениця, с. Хмелівка, с. Артинськ, с. Обище, с. Соснівка		
1	Будинок культури с.Тепениця вул.Левчука, 39г	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок;
	Сільський клуб с.Хмелівка вул.Лісова,	<ul style="list-style-type: none"> - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
2	Тепеницький ліцей с.Тепениця вул.Левчука, 39г	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок;
3	Хмелівська початкова школа – філія Олевського ліцею №3	<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
4	Тепеницька бібліотека філія №50 с.Тепениця вул.Володимира Ямчинського, 39г	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці;

		<ul style="list-style-type: none"> - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
5	Допомога самотнім престарілим громадянам с.Тепениця, с.Хмелівка, с.Артинськ, с.Обище, с.Соснівка	Купівля предметів першої необхідності, складання дров, прибирання подвір та житлових будинків
с. Замисловичі, с. Устиїнка, с. Шебедиха		
1.	Замисловицький ліцей с.Замисловичі вул.Княгині Ольги, 3	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
2.	Будинок культури с.Замисловичі вул.Княгині Ольги, 12	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка декорацій до концертів, урочистих заходів, участь у виготовленні тематичних поробок; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою
3.	Замисловицька бібліотека філія №17 с.Замисловичі вул.Княгині Ольги, 12	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
4.	Допомога самотнім престарілим	Купівля предметів першої необхідності, складання дров,

	особам с. Шебедиха, с. Устинівка, с. Замисловичі	прибирання подвір та житлових будинків
с. Копище, с. Майдан-Копищенський		
1.	Копищенський ліцей с.Копище вул.Партизанська, 31	- участь у виготовленні тематичних поробок;
2.	Майдан – Копищенська гімназія с.Майдан-Копищенський вул.Шведа, 1	- впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
3.	Копищенська бібліотека філія №27 с.Копище вул.Партизанська, 50б	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
с. Хочине, с. Перга, с. Рудня-Хочинська		
1.	Будинок культури с.Хочино вул.Малікова, 50а	- участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
2	Хочинська бібліотека філія №53 с.Хочино вул.Малікова, 50а	- участь у виготовленні тематичних поробок;

		<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
3.	Хочинський ліцей с.Хочино вул.Шкільна, 1	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок;
4.	Перганська гімназія с.Перга вул.Сидоренка, 3	<ul style="list-style-type: none"> - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
5.	Памятники в с. Хочине по вул. Малікова, в с. Перга по вул. Центральній, в с. Рудня-Перганська по вул. Зарічній та прилегла до них територія	Пробілка пам'ятників, прибирання прилеглої території
6.	Допомога самотнім престарілим особам с. Хочино, с.Перга, с. Рудня - Хочинська	Купівля предметів першої необхідності, складання дров, прибирання подвір та житлових будинків
с. Лопатичі		
1.	Лопатицький ліцей с.Лопатичі вул.Героїв України, 50	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;

2.	Будинок культури с.Лопатичі вул.Гагаріна, 61в	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
	Лопатицька бібліотека філія №31 с.Лопатичі вул.Героїв України, 50	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
3.	Допомога самотнім престарілим особам с. Лопатичі	Купівля предметів першої необхідності, складання рубаних дров, прибирання подвір та житлових будинків
с.Стовпінка, с. Держанівка		
1.	Стовпінська гімназія с.Стовпінка вул.Корольова, 1	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
2.	Сільський клуб с.Стовпінка вул.Тараса Шевченка, 32	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду;

		<ul style="list-style-type: none"> - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
3.	Стовпинська бібліотека філія №46 с.Стовпинка вул.Шевченка, 36	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
4.	Допомога самотнім престарілим особам с. Стовпинка, с.Держанівка	Купівля предметів першої необхідності, складання рубаних дров, прибирання подвір та житлових будинків
смт Дружба		
1.	Будинок культури смт.Дружба вул.Мира, 11	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
2.	Дружбівська гімназія смт.Дружба вул.Незалежна, 4	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; -робота з архівною номенклатурою, допомога у

		<p>оформленні книжкових виставок та експозицій;</p> <ul style="list-style-type: none"> - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
3.	Допомога одиноким престарілим громадянам смт. Дружба, смт. Діброва	Купівля предметів першої необхідності, складання рубаних дров, прибирання подвір та житлових будинків
с. Радовель, с. Пояски, с. Рудня-Радовельська		
1.	Опорний навчальний заклад біологічний ліцей «Радовель» с.Радовель вул.Київська, 5	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду;
2.	Поясківська філія I-II степенів ОНЗ БТЛ «Радовель» с.Пояски вул.Шкільна, 5а	<ul style="list-style-type: none"> - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - допомога педагогічному та учнівському активу в організації виховних заходів;
3.	Будинок культури с.Радовель вул.Лесі Українки, 1	<ul style="list-style-type: none"> - участь у виготовленні тематичних поробок; - впорядкування та формування книжкового фонду; - реставрація пошкоджених книг; - очистка та прибирання стелажів в бібліотеці; - робота з архівною номенклатурою, допомога у оформленні книжкових виставок та експозицій; - плетіння маскувальних сіток; - допомога у проведенні конкурсів, вікторин чи інших заходів підбір літератури; - систематизація наявних наочних матеріалів за тематикою;
4.	Допомога одиноким престарілим громадянам с. Радовель, с.Пояски, с. Рудня-Радовельська	Купівля предметів першої необхідності, складання рубаних дров, прибирання подвір та житлових будинків

Керуючий справами
виконавчого комітету

Володимир ДВОРЕЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№165

Про продовження терміну дії
паспорта прив'язки тимчасової споруди

Розглянувши заяви ФОП Павлюка Сергія Михайловича, проживає за адресою: вул. Зарічна, 19 в с. Лопатичі, Коростенського р., Житомирська обл., ФОП Ковалінського Сергія Степановича, проживає за адресою: вул. Княгині Ольги, 18 в м. Олевськ, Коростенського р., Житомирська обл., керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» від 21.10.2011 № 244, виконком міської ради.

ВИРІШИВ:

1. Продовжити

- ФОП Павлюку Сергію Михайловичу термін дії паспорта прив'язки розміщення тимчасової споруди по вул. Героїв України в с. Лопатичі, Коростенського району, Житомирської області, для провадження підприємницької діяльності, зареєстрований 16.07.2015 року за номером 4.
- ФОП Ковалінському Сергію Степановичу термін дії паспорта прив'язки розміщення п'яти тимчасових споруд по вул. Київська в м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, для провадження підприємницької діяльності, зареєстрований 10.06.2015 року за номером 7.
- ФОП Ковалінському Сергію Степановичу термін дії паспорта прив'язки розміщення п'яти тимчасових споруд по вул. Київська в м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, для провадження підприємницької діяльності, зареєстрований 10.06.2015 року за номером 9.
- ФОП Ковалінському Сергію Степановичу термін дії паспорта прив'язки розміщення двох тимчасових споруд по вул. Київська в м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, для провадження підприємницької діяльності, зареєстрований 10.06.2015 року за номером 10.

2. Зобов'язати ФОП Павлюка Сергія Михайловича, ФОП Ковалінському Сергію Степановичу:

- продовжити реєстрацію паспорта прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності;
- укласти угоду на вивезення твердих побутових відходів;
- утримувати в належному санітарному та естетичному стані тимчасову споруду та прилеглу територію;
- укласти угоду сервітутного землекористування.

3. У випадку невиконання вимог п. 2, паспорт прив'язки тимчасової споруди анулюється.

4. У випадку, якщо ФОП Павлюк Сергій Михайлович, ФОП Ковалінський Сергій Степанович припиняє свою діяльність, як фізична особа підприємець, паспорт прив'язки анулюється.

5. Термін дії паспорта прив'язки тимчасової споруди продовжити на 5 (п'ять) років.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Виконавчий комітет
РІШЕННЯ

28.05.2024

м. Олевськ

№166

Про надання дозволу на
встановлення тимчасової
споруди

Розглянувши заяву ТОВ «Промінь», що зареєстрований по вул. Київська, 14 в м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» від 21.10.2011 № 244, виконком міської ради
ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ТОВ «Промінь», на розміщення двох зблокованих тимчасових споруд до торгівельної споруди зі сторони вул. Привокзальна (площею до 30 м² кожна) для провадження підприємницької діяльності по вул. Київська, 14 в м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, відповідно до схеми розміщення (додається), терміном на 3 (три) роки з дня реєстрації паспорта прив'язки;

2. Зобов'язати ТОВ «Промінь»:

- отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди у відділі містобудування, архітектури та будівництва виконавчого комітету Олевської міської ради.
- встановити тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності у відповідності з паспортом прив'язки;
- отримати технічні умови для під'єднання до інженерних мереж у відповідних експлуатуючих організаціях;
- за власні кошти виконати роботи з благоустрою прилеглої території відповідно до паспорта прив'язки тимчасової споруди та підтримувати її у належному санітарному стані.
- забезпечити освітленням, урною для сміття прилеглу територію тимчасової споруди;
- укласти договір на вивезення твердих побутових відходів.

3. У разі невиконання вимог зазначених в п.2.26 Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та п. 2 цього рішення, ТОВ «Промінь», дозвіл на розміщення тимчасових споруд анулюється.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Василя Ковальчука.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ