

ЗАТВЕРДЖЕНО
протокол засідання атестаційної комісії

ЦРД №2 "Сонечко"
27 вересня 2024 року № 1



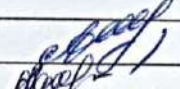
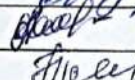
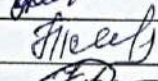
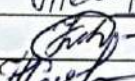
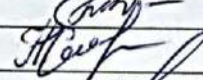
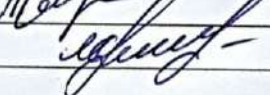
ГРАФІК
роботи атестаційної комісії ЦРД №2 "Сонечко"
на 2024/2025 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи		Термін проведення	Відповідальний член АК	
1.	Опрацювати Типове положення про атестацію педагогічних працівників. Вивчення складу атестаційної комісії (АК). Складання графіку роботи АК.		вересень	Гайченя І. Г.	
2.	Оформити стенд з питань атестації		жовтень	Чернишова О. В.	
3.	Про розгляд документів, що надійшли до атестаційної комісії; затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у поточному навчальному році.		жовтень	Чернишова О. В.	
4.	Вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються	Відвідати та проаналізувати заняття, інші форми роботи та види діяльності з дітьми	Молоствова О. П.	до 10.03.2025	Члени АК
			Покальчук О. В.	до 10.03.2025	Члени АК
			Торубарова О. С.	до 10.03.2025	Члени АК
			Козловець О. В.	до 10.03.2025	Члени АК
			Корбун Н. С.	до 10.03.2025	Члени АК
			Мельник Ю. П.	до 10.03.2025	Члени АК
		Вивчити рівень знань, умінь і навичок дітей. Провести аналіз виконання програми, БКДО		до 10.03.2025	Чернишова О. В. Члени АК
		Ознайомитися з даними про участь педагогічних працівників у різних заходах		до 10.03.2025	Гайченя І. Г. Члени АК
Перевірити стан самостійної діяльності педагогів, виконання плану роботи з професійного рівня		1 раз на місяць	Чернишова О. В. члени АК		

5.		Перевірити підготовку вихователя до робочого дня: наявність якісного і змістовного плану освітньої роботи; підготовка до занять та інших режимних моментів	1 раз на місяць	Гайченя І. Г. члени АК
6.		Аналіз календарно-перспективного планування освітнього процесу, іншої ділової документації вихователя (ведення номенклатури справ)	1 раз на місяць	Гайченя І. Г. члени АК
7.		Створення сучасного розвивального середовища в групі для всебічного розвитку дітей	1 раз на місяць	члени АК
8.	Вивчити та узагальнити досвід роботи педагогів, які атестуються	Колективний перегляд освітнього процесу.	листопад-березень	члени АК
Оформлення матеріалів досвіду роботи з індивідуальної проблеми, над якою працює педагог.		Молоствова О. П.		члени АК
Виставка-презентація сучасного ігрового матеріалу, дидактичних посібників		Покальчук О. В.		члени АК
Узагальнення матеріалів досвіду роботи.		Торубарова О. С.		члени АК
Творчий звіт педагога із самоосвіти.		Козловець О. В.		члени АК
		Корбун Н. С.		члени АК
	Мельник Ю. П.			
9.		Підготувати атестаційні матеріали педагогічними працівниками для розгляду їх на засіданнях атестаційної комісії.	до 10.03.25	Гайченя І. Г.
10.		Презентація педагогічними працівниками результатів своєї професійної діяльності ; - розгляд атестаційною комісією підготовлених матеріалів ; - ознайомити педагогів з характеристиками; - прийняття рішення про відповідність педагогічних працівників посаді, яку вони займають, присвоєння відповідної кваліфікаційної категорії.	13.03.2025	
11.		Оформити атестаційні листи. Другі примірники атестаційних листів видати працівникам під підпис	22.03.24	Гайченя І. Г.
12.		Оформити матеріали за наслідками атестації (клопотання про присвоєння певним працівникам кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»)	31.03.24	Гайченя І. Г.

13.	Видання наказу про підтвердження/присвоєння кваліфікаційних категорій, педагогічного звання (встановлення тарифних розрядів)	1.04.24	Гайченя І. Г.
14.	Доведення наказу про підтвердження/присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів) до відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати.	1.04.24	Гайченя І. Г. бухгалтер
15.	Подати звіт у відділ освіти про проведення атестації педагогічних працівників.	до 15.04.24	Гайченя І. Г.

Підписи педагогічних працівників, які атестуються:

Молоствова О. П.	
Покальчук О. В.	
Торубарова О. С.	
Козловець О. В.	
Корбун Н. С.	
Мельник Ю. П.	

Дата 27.09.2024 року