



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1778

Про внесення змін до
бюджету Олевської міської
територіальної громади на 2024 рік
(0651300000)
код бюджету

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
Олевська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Спрямувати на проведення витрат 1 256 670,00 гривень вільного залишку бюджетних коштів загального фонду бюджету міської територіальної громади.

2. Внести зміни до рішення міської ради від 21.12.2023 року №1480 „Про бюджет Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, зі змінами та доповненнями, внесеними рішенням міської ради від 08.02.2024 року №1526 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 07.03.2024 року №1568 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 11.04.2024 року №1612 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 09.05.2024 року №1655 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 06.06.2024 року №1686 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 11.07.2024 року №1709 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 29.08.2024 року №1739 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, від 05.09.2024 року №1742 „Про внесення змін до бюджету Олевської міської територіальної громади на 2024 рік”, а саме:

2.1. В підпункті 1 пункту 1 цифри 384 310 642,90 гривень, 374 321 913,90 гривень, 9 988 729,00 гривень замінити, відповідно, цифрами 395 421 479,90 гривень, 383 567 246,90 гривень, 11 854 233,00 гривень.

2.2. В підпункті 2 пункту 1 цифри 417 328 142,90 гривень, 388 851 365,00 гривень, 28 476 777,90 гривень замінити, відповідно, цифрами 429 695 649,90 гривень, 396 105 690,00 гривень, 33 589 959,90 гривень.

2.3. Підпункт 3 пункту 1 викласти у такій редакції: «3) Установити в цілому дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 12 538 443,10 гривень згідно з додатком №2 до цього рішення, з них:

- профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 19 772 553,90 гривень напрямом використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 32 310 997,00 гривень, джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади, у т.ч.: за рахунок залишку коштів бюджету міської територіальної громади у сумі 31 554 327,00 гривень, залишку освітньої субвенції – 756 670,00 гривень».

2.4. Підпункт 4 пункту 1 викласти в такій редакції: «4) Дефіцит спеціального фонду бюджету міської територіальної громади в сумі 21 735 726,90 гривень (додаток 2), джерелами покриття якого визначити:

- надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 19 772 553,90 грн.;

- використання залишків коштів спеціального фонду бюджету міської територіальної громади, які виникли станом на 01.01.2024 року у сумі 1 963 173,00 гривень, в тому числі: за рахунок залишку субвенції з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 183 173,00 гривень, надходжень до бюджету розвитку бюджету міської територіальної громади – 1 780 000,00 гривень».

2.5. В підпункті 5 пункту 1 цифру 0,26 замінити цифрою 0,25.

2.6. В підпункті 6 пункту 1 цифру 0,26 замінити цифрою 0,25.

2.7. У пункті 4 цифри 44 463 848,00 гривень замінити відповідно цифрами 49 332 803,00 гривень.

3. Це рішення набирає чинності з моменту прийняття міською радою.

4. Додатки 1, 2, 3, 4, 4.2, 5, 6 викласти в новій редакції.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови згідно з розподілом обов'язків та постійну комісію міської ради питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1779

Про надання
матеріальної допомоги
жителям громади

Розглянувши подані документи громадян, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до «Програми соціального захисту населення Олевської міської ради на 2021-2025 роки», затвердженої рішенням II сесії Олевської міської ради VIII скликання від 24.12.2020 року №37, Програми соціальної підтримки військовослужбовців, працівників Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, інших силових структур громади на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням XXVI сесії Олевської міської ради VIII скликання від 22.12.2022 року №1070, Комплексної програми підтримки ветеранів війни, інвалідів війни, учасників бойових дій та членів їх сімей, а також членів сім'ї загиблих воїнів ЗСУ Олевської громади на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням XXXV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 07.09.2023 №1320, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Надати право відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради на виплату одноразової матеріальної допомоги:

- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на придбання дров – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** , як військовослужбовцю, який уклав контракт про проходження військової служби в 2024 році – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування - 10 000,00 гривень;
- ***** , як військовослужбовцю, який уклав контракт про проходження військової служби в 2024 році – 10 000,00 гривень;

- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування сина – 10000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** , як військовослужбовцю, який уклав контракт про проходження військової служби в 2023 році – 10 000,00 гривень;
- ***** у зв'язку з тяжким матеріальним становищем – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування сина після поранення – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування дитини – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** у зв'язку з тяжким матеріальним становищем – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування – 10 000,00 гривень;
- ***** на лікування дитини – 10 000,00 гривень.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1780

Про затвердження старости
Хочинського старостинського округу

Керуючись пунктом 6-1 частини першої статті 26, статтею 59, пунктом 11-3 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 3, 10, 14, 15 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування в Україні», розглянувши пропозицію Олевського міського голови Лисицького Сергія Івановича, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Хомутовську Світлану Олександрівну на посаду старости Хочинського старостинського округу Олевської міської ради, який складається з сіл Хочине, Рудня-Хочинська, Перга, Рудня-Перганська.
2. Присвоїти Хомутовській Світлані Олександрівні 11 ранг посадової особи місцевого самоврядування в межах 5 категорії посад.
3. Включити Хомутовську Світлану Олександрівну, старосту Хочинського старостинського округу Олевської міської ради, до складу виконавчого комітету Олевської міської ради та внести зміни до рішення I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08 грудня 2020 року №26 «Про затвердження персонального складу виконавчого комітету Олевської міської ради».
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1781

Про уповноваження старости
Хочинського старостинського округу

Керуючись статтею 54-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 1, 37, 39 Закону України «Про нотаріат», Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування, що затверджений наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2011 № 3306/5, Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України від 28.10.2020 року № 1035, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Уповноважити Хомутовську Світлану Олександрівну, старосту Хочинського старостинського округу, з центром в с. Хочине, що складається з сіл Хочине, Перга, Рудня-Перганська та Рудня-Хочинська щодо:
 - 1.1. Вчинення нотаріальних дій, що передбачені статтею 37 Закону України «Про нотаріат».
 - 1.2. Надання адміністративних послуг, що передбачені додатком 1 до рішення Олевської міської ради від 24.12.2020 року № 62.
2. Зобов'язати Хомутовську Світлану Олександрівну, старосту Хочинського старостинського округу, вчиняти нотаріальні дії та адміністративні послуги лише на території підвідомчої їй старостинського округу та у відповідності до положень Закону України «Про нотаріат» і Закону України «Про адміністративні послуги».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Володимира ДВОРЕЦЬКОГО.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1782

Про внесення змін до Структури та штатної чисельності Олевської міської ради, штатної чисельності комунальних підприємств та установ міської ради

Відповідно до статей 11, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою упорядкування структури міської ради, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Структури та штатної чисельності Олевської міської ради, штатної чисельності комунальних підприємств та установ міської ради, а саме:

1) в Додаток 1 «Структура та штатна чисельність виконавчого апарату Олевської міської ради та виконавчого комітету»:

- вивести із структури відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності 1(одну) штатну одиницю спеціаліста I категорії;

- ввести до структури відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності 1(одну) штатну одиницю головного спеціаліста;

- затвердити штатну чисельність відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності в кількості 4 (чотирьох) штатних одиниць.

2) в Додаток 3 «Штатна чисельність працівників комунальних підприємств та установ Олевської міської ради»:

- збільшити штатну чисельність КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на 1(одну) штатну одиницю, а саме: ввести посаду фельдшера-лаборанта;

- затвердити штатну чисельність КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради в кількості 111,75 (сто одинадцять цілих сімдесят п'ять сотих) штатних одиниць.

2. Затвердити Структуру та штатну чисельність Олевської міської ради, штатну чисельність комунальних підприємств та установ міської ради в новій редакції (додається).

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату міської ради спільно з головним спеціалістом з питань кадрової роботи виконавчого апарату міської ради підготувати та подати на затвердження міському голові штатний розпис із врахуванням цього рішення.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на Постійну комісію міської ради з питань депутатської діяльності, регламенту, дотримання законодавства та протидії корупції (Ярослав ІВАНЧЕНКО).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

СТРУКТУРА
та штатна чисельність виконавчого апарату
Олевської міської ради та виконавчого комітету

| № | Назва структурного підрозділу та посади | Кількість штатних одиниць | Категорія працівника |
|--|---|---------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Апарат міської ради та виконавчого комітету | | | |
| | Керівний склад | 25 | |
| 1 | Міський голова | 1 | посадова особа ОМС |
| 2 | Секретар ради | 1 | посадова особа ОМС |
| 3 | Перший заступник міського голови | 1 | посадова особа ОМС |
| 4 | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | 1 | посадова особа ОМС |
| 5 | Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради | 1 | посадова особа ОМС |
| 6 | Староста | 20 | посадова особа ОМС |
| СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ без статусу юридичної особи | | | |
| 7 | Загальний відділ | 7 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації | 1 | посадова особа ОМС |
| | Спеціаліст I категорії по зв'язках з громадськістю та засобами масової інформації | 1 | посадова особа ОМС |
| | Системний адміністратор | 1 | службовець ОМС |
| | Секретар керівника | 1 | службовець ОМС |
| 8 | Юридичний сектор | 2 | |
| | Завідувач сектору | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 1 | посадова особа ОМС |
| 9 | Відділ бухгалтерського обліку та звітності | 4 | |
| | Начальник відділу (головний бухгалтер) | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 1 | посадова особа ОМС |
| | Спеціаліст I категорії | 1 | посадова особа ОМС |
| | Бухгалтер | 1 | службовець ОМС |
| 10 | Управління «Центр надання адміністративних послуг» | 12 | |
| | Керівник | 1 | посадова особа ОМС |
| | Відділ адміністрування | 8 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Адміністратор | 6 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 1 | посадова особа ОМС |
| | Відділ державної реєстрації | 3 | |
| | Начальник відділу, державний реєстратор | 1 | посадова особа ОМС |

| | | | |
|----|--|------------|--------------------|
| | Державний реєстратор | 2 | посадова особа ОМС |
| 11 | Відділ містобудування, архітектури та будівництва | 4 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний архітектор громади | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| 12 | Відділ землекористування | 4 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 1 | посадова особа ОМС |
| | Спеціаліст I категорії | 2 | посадова особа ОМС |
| 13 | Відділ житлово-комунального господарства та інфраструктури | 3 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Спеціаліст I категорії | 2 | посадова особа ОМС |
| 14 | Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності | 4 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 3 | посадова особа ОМС |
| 15 | Відділ цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи | 3 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| 16 | Господарська група | 23 | |
| | Завідувач господарством | 1 | робітник |
| | Енергетик | 1 | робітник |
| | Робітник | 2 | робітник |
| | Водій | 2 | робітник |
| | Прибиральник службових приміщень | 2 | робітник |
| | Оператори котелень | 14 | робітник |
| | Опалювач | 1 | робітник |
| 17 | Головний спеціаліст з публічних закупівель | 1 | посадова особа ОМС |
| 18 | Головний спеціаліст з питань кадрової роботи | 1 | посадова особа ОМС |
| 19 | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | 1 | посадова особа ОМС |
| 20 | Діловод | 21 | службовець ОМС |
| | ВСЬОГО: | 115 | |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток 2
до рішення сесії
Олевської міської ради
від 10.10.2024 року № 1782

Виконавчі органи міської ради зі статусом юридичної особи

| № | Назва структурного підрозділу та посади | Кількість штатних одиниць | Категорія працівника |
|---|---|---------------------------|----------------------|
| 1 | Фінансове управління (Юридична особа) | 6 | |
| | Начальник управління | 1 | посадова особа ОМС |
| | Бюджетний відділ | 3 | посадова особа ОМС |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| | Сектор бухгалтерського обліку, доходів, фінансової звітності | 2 | |
| | Завідувач сектору - головний бухгалтер | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 1 | посадова особа ОМС |
| 2 | Служба в справах дітей (Юридична особа) | 5 | |
| | Начальник служби | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| | Сектор опіки та піклування | 2 | |
| | Завідувач сектору | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 1 | посадова особа ОМС |
| 3 | Відділ освіти, молоді та спорту (Юридична особа) | 11 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Заступник начальника | 1 | посадова особа ОМС |
| | Заступник начальника з питань фінансово-економічної діяльності | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст з юридичних питань | 1 | посадова особа ОМС |
| | Старший інспектор | 1 | службовець |
| | Секретар | 1 | службовець |
| | Завідувач складом | 1 | службовець |
| | Прибиральник службових приміщень | 1 | робітник |
| | Водій | 1 | робітник |
| 4 | Відділ культури та туризму. (Юридична особа) | 3 | |
| | Начальник відділу | 1 | посадова особа ОМС |
| | Головний спеціаліст | 2 | посадова особа ОМС |
| | ВСЬОГО: | 25 | |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

**Штатна чисельність працівників комунальних підприємств та установ
Олевської міської ради**

| № | Назва підприємств та установ | Кількість штатних одиниць |
|----------|---|----------------------------------|
| 1 | Комунальна установа «Олевський міський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю» | 9,5 |
| 2 | Комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Олевської міської ради | 10 |
| 3 | Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» | 68 |
| 4 | Комунальна установа «Трудовий архів» Олевської міської ради | 2 |
| 5 | Комунальна установа «Олевська дитячо-юнацька спортивна школа» | 22,5 |
| 6 | Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради | 111,75 |
| 7 | Комунальне некомерційне підприємство «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради | 284 |
| 8 | Дружбівське підприємство житлово-комунального господарства | 6,5 |
| 9 | Комунальне підприємство «Радовельське ЖКГ» (Юридична особа) | 5 |
| 10 | Комунальне підприємство «Олевськ-Комунальник» | 11 |
| 10 | Комунальне підприємство «Туристично- інформаційний центр» (Юридична особа) | 5 |
| | Пожежна охорона | |
| 14 | Місцева пожежна охорона (с. Жубровичі) | 3 |
| | Федерація спортивних товариств | |
| 15 | ФСТ «Колос» | 1 |
| | Благоустрій | |
| 16 | Бригада з благоустрою міста | 38,25 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я
м.Олевськ

І сесія

VIII скликання

10.10.2023

№1783

Про затвердження Положення про відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності виконавчого апарату Олевської міської ради у новій редакції

Відповідно до ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою оптимізації та вдосконалення роботи виконавчого апарату міської ради та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності виконавчого апарату Олевської міської ради в новій редакції, згідно додатку.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення XXXII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 23.05.2023 № 1234 «Про затвердження Положення про відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності виконавчого апарату Олевської міської ради» згідно додатку.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 10.10.2024 року №1783 "Про
затвердження Положення про відділ економічного
розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної
власності виконавчого апарату Олевської міської
ради у новій редакції"

Положення
про відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій
та комунальної власності виконавчого апарату
Олевської міської ради

1. Загальні положення

- 1.1 Відділ економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (далі – Відділ) є структурним підрозділом виконавчого апарату Олевської міської ради (далі – міської ради), утворюється міською радою, є підзвітним і підконтрольним міській раді, у своїй діяльності підпорядковується Олевському міському голові, працює під безпосереднім керівництвом заступника міського голови, діє у відповідності з цим Положенням.
- 1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями міського голови, цим Положенням та іншими нормативними актами.
- 1.3. Положення про Відділ, структура та штатна чисельність Відділу затверджується рішенням міської ради.
- 1.4. Посадові інструкції працівників Відділу затверджуються міським головою.
- 1.5. Порядок взаємодії Відділу з іншими підрозділами апарату міської ради та іншими відокремленими підрозділами визначається міським головою.
- 1.6. Відділ не є юридичною особою.

2.Завдання та повноваження відділу економічного розвитку,
транспорту, інвестицій та комунальної власності

- 2.1. Основними завданнями Відділу є:
- 2.1.1. Сприяння всебічному економічному розвитку територіальної громади.
- 2.1.2. Сприяння залученню інвестицій у економіку громади.
- 2.2. Забезпечення реалізації на території громади:
- 2.2.1. Державної політики економічного і соціального розвитку.
- 2.2.2. Державної промислової політики.
- 2.2.3. Державної регіональної політики.
- 2.2.4. Державної політики у сфері інвестиційної діяльності та державного – приватного партнерства.
- 2.2.5. Державної політики з питань розвитку підприємництва, державної регуляторної політики.

- 2.2.6. Державної політики у сфері торгівлі та побутових послуг.
- 2.2.7. Єдиної державної зовнішньоекономічної політики.
- 2.3. Забезпечення розвитку відносин міста Олевськ з містами побратимами з інших регіонів України та з інших держав.
- 2.4. Здійснення наданих міською радою повноважень по управлінню майном, що є у комунальній власності територіальної громади.
- 2.5. Здійснення обліку об'єктів комунальної власності територіальної громади міста, контроль за їх використанням і збереженням.
- 2.6. Приведення у відповідність документації на об'єкти комунального майна.
- 2.7. Підготовка та подання на затвердження міської ради планів приватизації майна, що є в комунальній власності територіальної громади.
- 2.8. За заявою покупців подання на затвердження міської ради об'єктів, які підлягають приватизації.
- 2.9. Розгляд заяв щодо оренди комунального майна, викупу та підготовка проектів рішень на засідання профільних постійних комісій міської ради.
- 2.10. Проведення підготовчої роботи щодо приватизації комунального майна.
- 2.11. Облік проданого та орендованого комунального майна.
- 2.12. Забезпечення надходження коштів до міського бюджету від приватизації об'єктів комунальної власності.
- 2.13. Контроль за дотриманням користувачами об'єктами комунальної власності територіальної громади договірних зобов'язань щодо користування цим майном.
- 2.14. Проводить роботу разом з виконавчими органами міської ради щодо укладення, продовження терміну дії, розірвання договорів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом, забезпечує контроль за роботою пасажирського транспорту, в тому числі і шляхом рейдових перевірок дотримання вимог законодавства про автомобільний транспорт під час виконання перевезень пасажирів. Готує матеріали по організації конкурсів на пасажирські перевезення в межах територіальної громади.
- 2.15. Подання на розгляд міської ради перелік об'єктів комунальної власності, які підлягають списанню та які не можуть бути в установленому порядку відчужені.
- 2.16. Забезпечення призначення та виплат компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, відповідно до постанови КМУ від 23.09.2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».
- 2.17 Основними завданнями Відділу є забезпечення реалізації державної політики у сфері:
 - цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку;
 - цифрових інновацій та технологій;
 - електронного урядування та електронної демократії;
 - розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян;
 - відкритих даних, розвитку регіональних електронних інноваційних ресурсів та інтероперабельності;
 - розвитку інфраструктури широкопasmового доступу до Інтернету та телекомунікацій;

- надання електронних та адміністративних послуг;
- розвитку ІТ-індустрії.

3. Повноваження відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності.

3.1 Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1 Аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку економіки громади.

3.1.2. Бере участь у розробленні проектів прогнозів економічного і соціального розвитку України в середньо- та короткостроковий період і загальнодержавних програм економічного, соціального розвитку, інших державних цільових програм, забезпечує координацію виконання завдань, визначених цими програмами, на території громади.

3.1.3. Розробляє прогнози економічного і соціального розвитку міста на середньостроковий період та програми її економічного і соціального розвитку на короткостроковий період, а також бере участь у розробленні проектів цільових програм, метою яких є розв'язання проблем розвитку громади.

3.1.4. Забезпечує контроль за виконанням показників програм економічного і соціального розвитку громади на короткостроковий період.

3.1.5. Розробляє і організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату.

3.2. Відповідно до компетенції організовує виконання Конституції і Законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Мінекономрозвитку та здійснює контроль за їх реалізацією.

3.3. Забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

3.4. Координує та аналізує діяльність підприємств торгівлі та побутового обслуговування населення, а також ринків з продажу продовольчих і непродовольчих товарів незалежно від форм власності.

3.5. Надає методичну, консультаційну допомогу підприємствам торгівлі та побутового обслуговування населення всіх форм власності з питань застосування правил торгівлі та побутового обслуговування населення, з інших питань, що належать до компетенції відділу.

3.6. Бере участь у координації роботи промислових підприємств, підприємств побутового обслуговування населення, розміщених на території громади, пов'язаної з розширенням виробництва і постачання товарів широкого вжитку, надання побутових послуг та насичення ними місцевого ринку.

3.7. Бере участь у проведенні нарад, семінарів, громадських оглядів, конкурсів з питань діяльності суб'єктів підприємництва у сфері виробництва товарів та їх реалізації, у розвитку і впровадженні нових форм організації торгівлі та побутового обслуговування, підвищення рівня культури, які проводяться на території громади.

- 3.8. Розробляє проект програми розвитку малого і середнього підприємництва, забезпечує та здійснює моніторинг її виконання.
- 3.9. Сприяє інформуванню інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва.
- 3.10. Бере участь у розроблені пропозицій щодо забезпечення сприятливих умов діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування.
- 3.11. Забезпечує нагляд за реалізацією проектів (програм) міжнародної технічної допомоги.
- 3.12. Аналізує результати поточного або заключного моніторингу проектів (програм) міжнародної технічної допомоги.
- 3.13. Бере участь разом з іншими структурними підрозділами в реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва.
- 3.14. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання на розгляд виконавчого комітету.
- 3.15. Здійснює облік майна, що перебуває у комунальній власності територіальної.
- 3.16. Здійснює надані міською радою в установленому порядку повноваження з управління майном підприємств, установ, організацій, заснованих на комунальній власності територіальної громади.
- 3.17. Здійснює контроль за ефективністю використання і збереження закріпленого за підприємствами комунального майна, подає оперативну інформацію і вносить відповідні пропозиції міській раді.
- 3.18. Здійснює заходи щодо сприяння процесам приватизації, демонополізації господарюючих суб'єктів комунальної власності, за дорученням міської ради готує пропозиції щодо передачі:
- об'єктів права державної власності у комунальну власність територіальної громади, а також об'єктів права комунальної власності у державну власність;
 - об'єктів із комунальної власності територіальної громади у спільну власність територіальних громад сіл, селищ і навпаки;
 - із державної у комунальну власність майна, закріпленого за підприємствами, об'єктів соціальної інфраструктури, споруджених за рахунок коштів підприємств;
 - готує та подає на затвердження міській раді акти приймання-передачі об'єктів.
- 3.19. Організовує проведення конкурсів на право оренди нерухомого майна.
- 3.20. Готує документи за дорученням міської ради на надання дозволу підприємствам, майно яких перебуває у комунальній власності територіальної громади на передачу в оренду нерухомого майна.
- 3.21. Бере участь у підготовці проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень.

- 3.22. Вносить пропозиції щодо проекту міського бюджету.
- 3.23. Готує пропозиції міській раді, виконавчому комітету, міському голові про залучення на договірних засадах підприємств, установ і організацій до участі в побутовому, торговельному та інших видах обслуговування населення, а також у створенні нових потужностей для випуску необхідної для населення продукції (робіт, послуг) та нарощуванні експортного потенціалу промислових підприємств.
- 3.24. Вживає заходів до розширення міжрегіональних та міжнародних економічних зв'язків.
- 3.25. Сприяє створенню і функціонуванню в місті підприємств з іноземними інвестиціями, організації виробничої кооперації та інвестиційної діяльності за участю іноземних інвесторів, залученню в економіку територіальної громади додаткових матеріальних і фінансових ресурсів.
- 3.26. Розробляє проекти розпоряджень міського голови, рішень міської ради та виконавчого комітету.
- 3.27. Бере участь у підготовці звітів міського голови для їх розгляду на сесії міської ради.
- 3.28. Розглядає в установленому законом порядку звернення громадян.
- 3.29. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів інших рад.
- 3.30. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку, використання та передачу в архів документів.
- 3.31. Здійснює призначення та виплату компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.
- 3.32. Бере участь у впровадженні технологій цифрових трансформацій, вживає заходів із впровадження новітніх технологій задля цифрового розвитку, цифрової трансформації, вживає заходів щодо належного виконання державних та регіональних програм з цифрової трансформації, цифрового розвитку та цифровізації.
- 3.33. Аналізує стан розвитку системи надання адміністративних послуг, узагальнює інформацію про стан надання послуг центрами надання адміністративних послуг громад Коростенського району Житомирської області.
- 3.34. Здійснює передбачені законом інші галузеві повноваження.

4. Права відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності.

- 4.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ, організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.
- 4.2. Залучати спеціалістів структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.
- 4.3. Проводити аналіз стану виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, протокольних доручень, а також

законодавчих та інших нормативних актів з питань, віднесених до компетенції відділу.

4.4. Ініціювати в установленому порядку скликання нарад з питань, що належать до компетенції відділу.

4.5. Вносити міському голові пропозиції з питань економіки, готувати рішення на пленарні засідання міської ради та засідання виконавчого комітету з питань, які віднесені до компетенції відділу.

4.6. Брати участь у пленарних засіданнях міської ради, її постійних комісій, виконавчого комітету, нарадах при міському голові, секретарю міської ради, заступниках міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади, керуючому справами виконкому.

4.7. Інформувати міського голову у разі покладання на відділ виконання роботи, що не відноситься до функцій відділу чи виходить за його межі, а також у випадках, коли відповідні виконавчі органи міської ради чи посадові особи не надають документи, інші матеріали, необхідні для вирішення покладених задач з метою вжиття відповідних заходів.

4.8. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів місцевого самоврядування, системами зв'язку і комунікацій, іншими технічними засобами.

5. Організація роботи відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності.

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України і звільняється з посади міським головою відповідно до законодавства України.

5.2. На посаду начальника призначається особа, яка має вищу освіту не нижче ступеня магістра, спеціаліста відповідного професійного спрямування, стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше 2 років; вільно володіє державною мовою.

5.3. Начальник відділу:

5.4. здійснює керівництво діяльністю відділу;

5.5. складає план роботи відділу;

5.6. розподіляє посадові обов'язки між працівниками відділу, очолює та контролює їх роботу;

5.7. забезпечує підготовку посадових інструкцій працівників відділу;

5.8. забезпечує підвищення кваліфікації працівників відділу;

5.9. забезпечує дотримання працівниками відділу трудової, виконавчої дисципліни, нерозголошення службової інформації;

5.10. звітує про роботу відділу перед міською радою та міським головою і секретарем міської ради;

5.11. несе персональну відповідальність за стан виконання покладених на відділ завдань;

5.12. здійснює контроль за дотриманням у відділі Регламентів міської ради та її виконавчого комітету, інструкції з діловодства;

5.13. розглядає у встановленому порядку пропозиції, заяви і скарги громадян з питань, віднесених до компетенції відділу, вживає заходи по усуненню причин, що їх породжують та підвищує ефективність практичної роботи відділу;

- 5.14. вживає заходів щодо підвищення ефективності практичної роботи відділу;
- 5.15. здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення, а також покладених на нього завдань рішеннями міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями міського голови і секретаря міської ради.
- 5.16. Вносить пропозиції міському голові щодо застосування заходів дисциплінарних стягнень та заохочень працівників відділу.
- 5.17. Вносить пропозиції міському голові щодо структури і штату працівників відділу.
- 5.18. Начальник відділу несе персональну відповідальність за:
- виконання покладених на відділ завдань і здійснення своїх функціональних обов'язків відповідно до цього Положення та посадової інструкції;
 - виконання рішень міської ради та її виконавчого комітету, контроль за виконанням яких покладено на відділ, а також за виконання розпоряджень і доручень міського голови та секретаря міської ради;
 - своєчасну і достовірну підготовку та подачу інформації і звітів з питань, що входять до компетенції відділу;
 - дотримання у відділі Інструкції з діловодства у виконавчих органах міської ради та Порядку підготовки проектів рішень на розгляд сесії міської ради;
 - схоронність справ постійного терміну зберігання до передачі їх в архівний відділ міської ради.

6. Прикінцеві положення.

- 6.1. Відділ утримується за рахунок міського бюджету. Граничну чисельність відділу затверджує міська рада, штатний розпис та витрати на його утримання затверджує міський голова.
- 6.2. Працівники відділу призначаються на посаду та звільняються з посади міським головою відповідно до законодавства про службу в органах місцевого самоврядування.
- 6.3. Посадові особи відділу можуть мати службові посвідчення відповідного зразка.
- 6.4. Керівництво міської ради створює умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечує їх приміщеннями, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, а також законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами.
- 6.5. У разі тимчасової відсутності начальника відділу його обов'язки виконує головний спеціаліст відділу.
- 6.6. Ліквідація і реорганізація відділу проводиться міською радою в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

І сесія

VIII скликання

10.10.2024

м. Олевськ

№1784

Про затвердження Статуту КНП «Олевський
Центр первинної медичної допомоги»
Олевської міської ради в новій редакції

Розглянувши лист Генерального директора КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Наталії Мельчинської від 05.09.2024 № 351/01-14, Статут КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, керуючись статтями 26, 59-60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з розширенням надання медичних послуг (проведення лабораторних досліджень) в КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради, враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради у новій редакції (додається):

- в розділ 3 «Мета та предмет діяльності» додати в п. 3.2 підпункт «проведення лабораторних досліджень»;

- викласти п. 7.6 розділу 7 «управління підприємством» в наступній редакції «У разі відсутності генерального директора або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, його обов'язки виконує медичний директор КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради чи інша особа згідно з функціональними (посадовими) обов'язками.»

- додати в розділ 8 «організаційна структура підприємства» пп. 8.1.3. «діагностичні відділи, у тому числі лабораторні»

2. Генеральному директору КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Наталії Мельчинській вжити заходів щодо проведення державної реєстрації Статуту КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради у новій редакції, відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Вважати таким, що втратило чинність рішення сесії Олевської міської ради VIII скликання 07.09.2023 № 1307 «Про затвердження Статуту КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» міської ради в новій редакції».

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням I сесії Олевської
міської ради VIII скликання
від 10 жовтня 2024 року
№1784 «Про затвердження
Статуту КНП «Олевський
Центр первинної медичної
допомоги» Олевської міської
ради

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО
ПІДПРИЄМСТВА
«ОЛЕВСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ
МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ»
ОЛЕВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(Нова редакція)

2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради є унітарним некомерційним підприємством, що надає медичну допомогу будь-яким особам в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Статутом, а також вживає заходів із профілактики захворювань населення та підтримання громадського здоров'я.

Підприємство створене за рішенням XXIV-ї сесії Олевської міської ради VII-го скликання від 15.03.2018 № 503, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» шляхом перетворення комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради в комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального закладу «Олевський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Олевської міської ради.

1.1. Підприємство створене на базі майна Олевської міської ради Житомирської області.

1.2. Засновником, Власником та Органом управління майном Підприємства є Олевська міська територіальна громада, в особі Олевської міської ради (надалі – Засновник). Підприємство є підпорядкованим, підзвітним та підконтрольним Засновнику.

1.3. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Підприємства або їх частини серед засновників (учасників), працівників комунального некомерційного підприємства (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.5. Не вважається розподілом доходів Підприємства, в розумінні п. 1.4 Статуту, використання Підприємством власних доходів (прибутків) виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

1.6. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним Кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та

інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування: повне українською мовою: Комунальне некомерційне підприємство «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради; скорочене українською мовою: КНП «ОЦПМД» Олевської міської ради.

2.2. Юридична адреса: вулиця Свято-Миколаївська, 46, місто Олевськ, Коростенський район, Житомирська область, Україна, 11001;

2.3. Місце провадження господарської діяльності: вулиця Свято-Миколаївська, 46, м. Олевськ.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою створення Підприємства є надання первинної медичної допомоги та здійснення управління медичним обслуговуванням населення, що постійно проживає на території Олевської міської територіальної громади, а також вжиття заходів з профілактики захворювань населення та підтримки громадського здоров'я.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

- медична практика з надання первинної та інших видів медичної допомоги населенню;
- забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря з надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку;
- організація надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку, в тому числі надання невідкладної медичної допомоги в разі гострого розладу фізичного чи психічного здоров'я пацієнтам, які не потребують екстреної, вторинної (спеціалізованої) або третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги;
- проведення профілактичних щеплень, проведення внутрішньом'язових та внутрішньовенних маніпуляцій;
- планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення, здійснення профілактичних заходів, у тому числі безперервне відстеження стану здоров'я пацієнта з метою своєчасної профілактики, діагностики та забезпечення лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів амбулаторно (в тому числі в кабінеті денного перебування) та/або за місцем проживання (перебування) пацієнта/пацієнтки (за рішенням лікаря ПМСД) та/або з використанням засобів телекомунікацій;
- консультації щодо профілактики, діагностики, лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів, а також щодо ведення здорового способу життя;

- взаємодія з суб'єктами надання вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги з метою своєчасного діагностування та забезпечення дієвого лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів з урахуванням особливостей стану здоров'я пацієнта;
- організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;
- забезпечення дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- упровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;
- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;
- направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;
- участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;
- участь у державних та регіональних програмах щодо організації пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному законодавством порядку та відповідно до фінансового бюджетного забезпечення галузі охорони здоров'я;
- участь у державних та регіональних програмах щодо скринінгових обстежень, профілактики, діагностики та лікування окремих захворювань у порядку визначеному відповідними програмами та законодавством.
- участь у визначенні проблемних питань надання первинної медичної допомоги жителям Олевської міської територіальної громади раді та шляхів їх вирішення;
- надання рекомендацій органам місцевого самоврядування щодо розробки планів розвитку первинної медичної допомоги Олевської міської територіальної громади;
- медична практика;
- визначення потреби структурних підрозділів Підприємства та населення у лікарських засобах, виробів медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою;
- моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів;
- забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Підприємства;
- зберігання, перевезення, придбання, пересилання, відпуск, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів, замісників їх аналогів, отруйних та сильнодіючих речовин (засобів) згідно з вимогами чинного законодавства України;

- залучення медичних працівників для надання первинної медичної допомоги, в тому числі залучення лікарів, що працюють як фізичні особи- підприємці за цивільно-правовими договорами, підтримка професійного розвитку медичних працівників для надання якісних послуг;
- закупівля, зберігання та використання ресурсів, необхідних для надання медичних послуг, зокрема лікарських засобів (у т.ч. наркотичних засобів та прекурсорів), обладнання та інвентарю;
- координація діяльності лікарів із надання первинної медичної допомоги з іншими суб'єктами надання медичної допомоги, зокрема закладами вторинної та третинної медичної допомоги, санаторіїв, а також з іншими службами, що опікуються добробутом населення, зокрема соціальна служба, та правоохоронними органами;
- надання платних послуг із медичного обслуговування населення відповідно до чинного законодавства України;
- надання елементів паліативної допомоги пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, яка включає комплекс заходів, спрямованих на полегшення фізичних та емоційних страждань пацієнтів, моральну підтримку членів їх сімей;
- надання будь-яких інших послуг суб'єктам господарювання, що надають первинну медичну допомогу на території Олевської міської територіальної громади;
- організація та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, наукових форумів, круглих столів, семінарів тощо;
- інші функції, що впливають із покладених на Підприємство завдань
- спеціалізована медична практика;
- проведення лабораторних досліджень.

3.3. Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

4. ПРАВОВИЙ СТАТУС

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю Олевської міської територіальної громади на праві оперативного управління.

4.3. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Засновником, самостійно організовує виробництво продукції (робіт, послуг) і реалізує її за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством.

4.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.7. Підприємство має право укладати угоди (договори), набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.8. Підприємство подає Засновнику на затвердження свою організаційну структуру, граничну чисельність працівників та штатний розпис.

4.9. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі ліцензії на медичну практику.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновником, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Підприємство не має право відчужувати або іншим способом розпоряджатись закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів без попередньої згоди Засновника. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам) крім випадків, прямо передбачених законодавством. Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі Підприємства або її відчуження, вирішуються виключно Засновником.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

5.3.1. комунальне майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення;

5.3.2. кошти місцевого бюджету (бюджетні кошти);

5.3.3. власні надходження Підприємства: кошти від здачі в оренду (зі згоди Засновника) майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

5.3.4. цільові кошти;

5.3.5. кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

5.3.6. кредити банків;

5.3.7. майно, придбане у інших юридичних або фізичних осіб;

5.3.8. майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової

допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; надходження коштів на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону, програм розвитку медичної галузі;

5.3.9. майно та кошти, отримані з інших жерел, не заборонених чинним законодавством України;

5.3.10. інші джерела, не заборонені законодавством.

Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

Статутний капітал Підприємства становить: 1000,00 (одна тисяча гривень 00 копійок).

Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань під гарантію Засновника.

5.4. Підприємство має право надавати в оренду майно, закріплене за ним на праві оперативного управління, юридичним та фізичним особам відповідно до чинного законодавства України та локальних нормативних актів органів місцевого самоврядування.

5.5. Підприємство самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності Підприємства у визначеному законодавством порядку.

5.6. Власні надходження Підприємства використовуються відповідно до чинного законодавства України.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Звертатися в порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань.

6.1.2. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення.

6.1.3. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства. Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

6.1.4. Самостійно визначати напрямки використання грошових коштів у порядку, визначеному чинним законодавством України, враховуючи норми Статуту.

- 6.1.5. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку.
- 6.1.6. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку.
- 6.1.7. Співпрацювати з іншими закладами охорони здоров'я, науковими установами та фізичними особами-підприємцями.
- 6.1.8. Надавати консультативну допомогу з питань, що належать до його компетенції, спеціалістам інших закладів охорони здоров'я за їх запитом.
- 6.1.9. Створювати структурні підрозділи Підприємства відповідно до чинного законодавства України.
- 6.1.10. Здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству.

6.2. Підприємство:

- 6.2.1. Створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.
- 6.2.2. Здійснює бухгалтерський облік, веде фінансову та статистичну звітність згідно з законодавством.

6.3. Обов'язки Підприємства:

- 6.3.1. Керуватись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.
- 6.3.2. Планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров'я (зі свого напрямку) на території населених пунктів, що входять до складу Олевської міської територіальної громади та громад, з якими заключені договори про співпрацю територіальних громад.
- 6.3.3. Створювати для працівників належні і безпечні умови праці, забезпечувати додержання чинного законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.
- 6.3.4. Забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України.
- 6.3.5. До 31 грудня поточного року розробляти та затверджувати у Засновника щорічний план розвитку на наступний рік.
- 6.3.6. Розробляти та реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників.
- 6.3.7. Акумулювати власні надходження та витратити їх з метою забезпечення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Суб'єктами управління Підприємством є:

7.1.1. Олевська міська рада – Засновник (Власник).

7.1.2. Генеральний директор Підприємства.

7.2. Поточне керівництво (оперативне управління) Підприємством здійснює керівник Підприємства – Генеральний директор, який призначається на посаду і звільняється з неї за результатами конкурсу шляхом укладання контракту з Олевським міським головою в установленому законодавством порядку. Строк найму, права, обов'язки і відповідальність Генерального директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

Спостережна рада Підприємства (у разі її створення) контролює та спрямовує діяльність керівника Підприємства. Порядок утворення Спостережної ради, організація діяльності, ліквідації та порядок призначення її членів затверджується рішенням Засновника.

7.3. Олевська міська рада Житомирської області:

7.3.1. Визначає головні напрямки діяльності Підприємства, затверджує плани діяльності та звіти про його виконання.

7.3.2. Затверджує статут Підприємства та зміни до нього.

7.3.3. Затверджує організаційну структуру, граничну чисельність працівників та штатний розпис Підприємства.

7.3.4. Затверджує фінансовий план Підприємства та контролює його виконання.

7.3.5. Погоджує Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні, кредитні договори та договори застави.

7.3.6. Погоджує створення відокремлених підрозділів Підприємства (надалі – структурні підрозділи). Такі підрозділи діють відповідно до положення про них, затвердженого Засновником.

7.3.7. Здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є комунальною власністю Олевської міської ради та закріплене за Підприємством на праві оперативного управління;

7.3.8. Приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначає ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджує ліквідаційний баланс.

7.3.9. Погоджує Положення про преміювання.

7.4. Генеральний директор:

7.4.1. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи та видає довіреності та делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.

7.4.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Засновника.

7.4.3. Організовує роботу Підприємства щодо надання населенню медичної допомоги, згідно з вимогами нормативно-правових актів.

7.4.4. Несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна комунальної власності і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

7.4.5. Користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління майна.

7.4.6. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Підприємства.

7.4.7. Забезпечує контроль за веденням та зберіганням усіх видів документації.

7.4.8. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких є обов'язковим до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

7.4.9. В установленому порядку подає Засновнику квартальну, річну, фінансову та іншу звітність Підприємства, надає бухгалтерську та статистичну звітність, інформацію про рух основних засобів, за запитом надає звіт про оренду майна, а також інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду.

7.4.10. Подає на затвердження Засновнику Статут, проекти змін та доповнень до Статуту.

7.4.11. Приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені законодавством про працю рішення в сфері трудових відносин, укладає трудові договори з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку. Створює умови підвищення фахового і

кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом.

7.4.12. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законодавством України.

7.4.13. Призначає на посаду та звільняє з посади заступників Генерального директора, Медичного директора, і головного бухгалтера Підприємства за погодженням із Засновником. Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників.

7.4.14. Забезпечує дотримання на Підприємстві вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

7.4.15. Уживає заходи до своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, а також передбачених законодавством податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

7.4.16. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини керівника Підприємства в порядку, визначеному законодавством.

7.4.17. Затверджує положення про відділи, відокремлені структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема:

- порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки;

- порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів.

7.4.18. За погодженням із Засновником та відповідно до вимог законодавства має право укладати договори оренди майна.

7.4.19. Вирішує інші питання, віднесені до компетенції Генерального директора Підприємства згідно із законодавством, цим Статутом, контрактом між Засновником і керівником Підприємства (Генеральним директором).

7.5. Генеральний директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

7.6. У разі відсутності генерального директора або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, його обов'язки виконує медичний директор комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради чи інша особа згідно з функціональними (посадовими) обов'язками.

8. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Структура Підприємства включає:

8.1.1. Адміністративно-управлінський відділ.

8.1.2. Допоміжні підрозділи, у тому числі господарчі.

8.1.3. Діагностичні відділи, у тому числі лабораторні.

8.2. Лікувально-профілактичні підрозділи, які надають первинну медичну допомогу (амбулаторії, які можуть включати фельдшерсько- акушерські пункти, фельдшерські пункти, пункти здоров'я).

8.3. Порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються Генеральним директором Підприємства.

8.4. Функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються його Генеральним директором.

8.5. Штатну чисельність Підприємства Генеральний директор визначає на власний розсуд на підставі фінансового плану Підприємства, погодженого в установленому законодавством та цим Статутом порядку з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної допомоги.

9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, Ревізійну комісію (5 осіб), інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Представники первинної профспілкової організації представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

9.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

9.3. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися Генеральний директор Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

9.5. Право укладання колективного договору надається керівнику Підприємства, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.6. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

9.7. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності.

Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення Генерального директора Підприємства визначаються контрактом, укладеним із Засновником.

9.8. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та веде обробку та облік персональних даних працівників, а також веде юридичну, фінансову та кадрову звітність. Порядок ведення бухгалтерського обліку та обліку персональних даних, статистичної, фінансової та кадрової звітності визначається чинним законодавством України.

10.2. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання передбачених форм звітності відповідним органам.

10.3. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснюють Засновник та відповідні державні органи в межах їх повноважень та встановленого чинним законодавством України порядку.

10.4. Засновник має право здійснювати контроль фінансово-господарської діяльності Підприємства та контроль за якістю і обсягом надання медичної допомоги. Підприємство подає Засновнику, за його вимогою, бухгалтерський звіт та іншу документацію, яка стосується фінансово-господарської, кадрової, медичної діяльності.

10.5. Контроль якості надання медичної допомоги хворим на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я та законодавству.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

11.2. У разі припинення Підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) усі активи Підприємства передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

11.5. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку.

Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

11.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства.

11.8. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

11.9. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

11.10. Все, що не передбачено цим Статутом, регулюється законодавством України.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

12.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника, шляхом викладення Статуту у новій редакції.

12.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством України.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Л сесія
10.10.2024

м. Олевськ

VIII скликання
№1785

Про затвердження структури
КНП «Олевський Центр первинної медичної
допомоги» Олевської міської ради
Житомирської області в новій редакції

На виконання Указу Президента України №261/2021 «Про заходи щодо підвищення конкурентоспроможності закладів охорони здоров'я та забезпечення додаткових гарантій для медичних працівників», постанови КМУ від 12.01.2022 №2 «Деякі питання оплати праці медичних працівників закладів охорони здоров'я», постанови КМУ №1393 від 27.12.2023 року «Про внесення змін до Ліцензійних умов впровадження господарської діяльності з медичної практики, наказу МОЗ України від 06.02.2018 №178/24 «Про затвердження Порядку формування спроможних мереж надання первинної медичної допомоги», умов договору з Національною службою здоров'я України від 26.01.2022 №0000-3Н16-М00 та керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

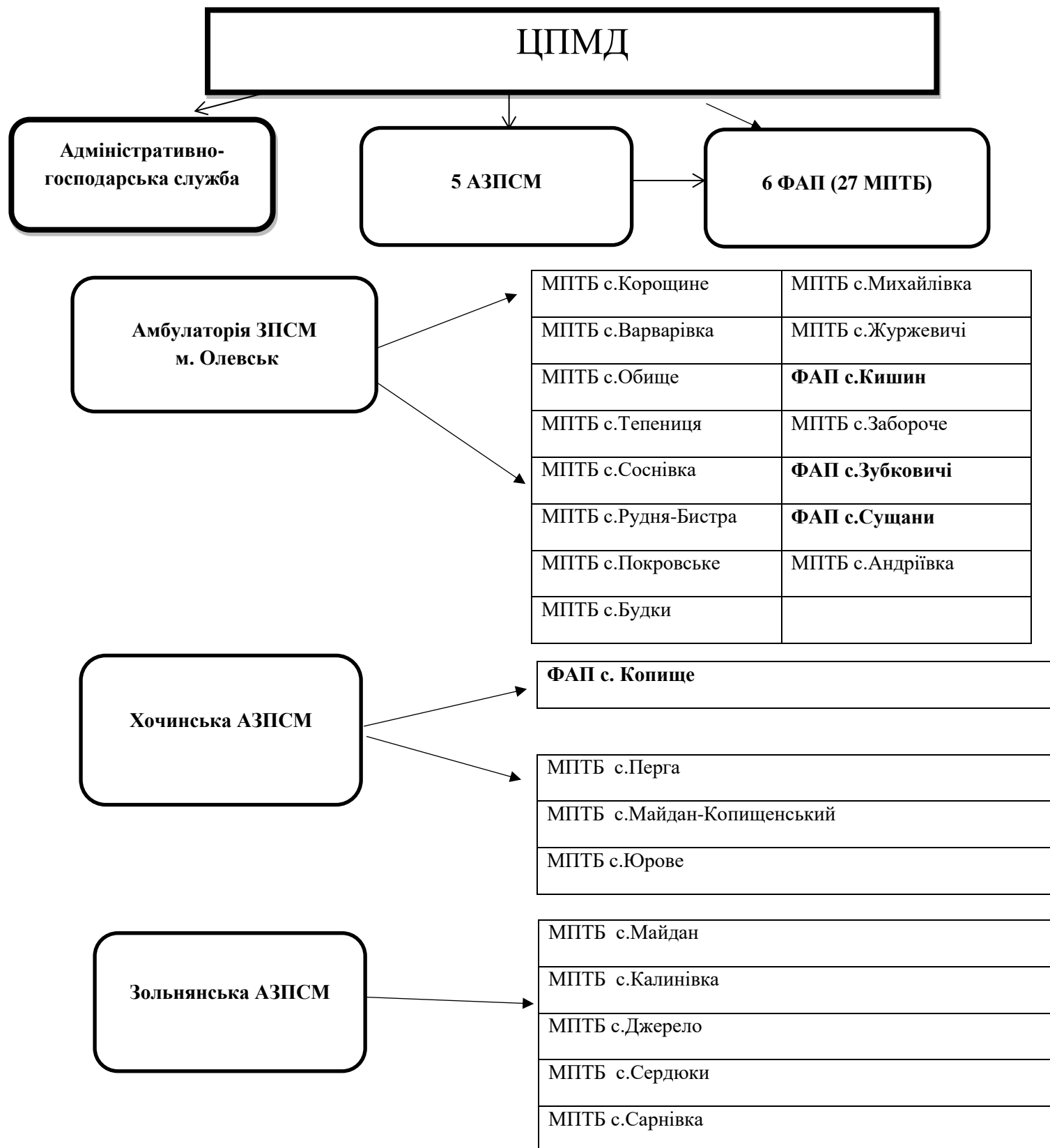
1. Затвердити структуру КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Житомирської області в новій редакції (додаток 1).
2. Генеральному директору КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Житомирської області Мельчинській Н.В. вжити передбачені чинним законодавством організаційно-правові заходи, пов'язані зі змінами структури, штатної чисельності та штатного розпису КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Житомирської області із забезпеченням та дотриманням законних прав та інтересів працівників.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням І сесії Олевської міської ради VIII
зкликання від 10 жовтня 2024 № 1785 «Про
затвердження структури, КНП «Олевський Центр
первинної медичної допомоги» Олевської міської
ради Житомирської області в новій редакції»

Структура КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради



Жубровицька АЗПСМ



МПТБ с.Стовпинка



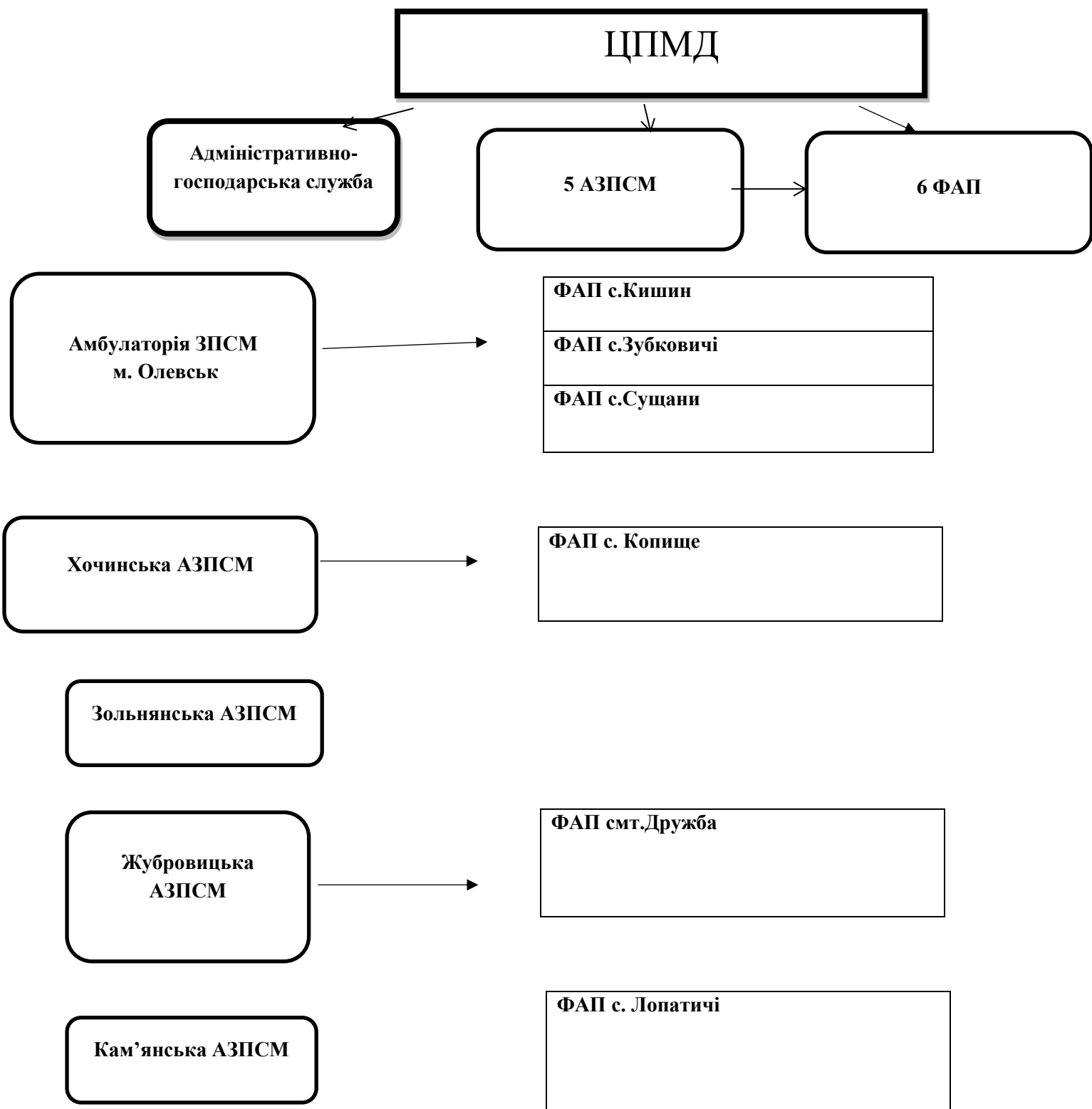
| |
|-----------------------|
| ФАП смт.Дружба |
| МПТБ смт.Новоозерянка |
| МПТБ с.Діброва |
| МПТБ с.Р.Озерянська |
| МПТБ с.Озеряни |
| МПТБ с.Замисловичі |
| МПТБ с.Устинівка |

Кам'янська АЗПСМ



ФАП с. Лопатичі

Структура КНП «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради





ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1786

Про створення медичних пунктів
тимчасового базування населених
пунктів Олевської міської ТГ

Відповідно до статті 35¹ Основ законодавства України про охорону здоров'я, Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», статей 25, 26, 59, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я», розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 року № 1013-р «Про схвалення Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 29.07.2016 року № 801 «Про затвердження Положення про центр первинної медичної (медико-санітарної) допомоги та положень про його підрозділи», спільного наказу Міністерства охорони здоров'я та Мінрегіонбуду від 06.02.2018 року №178/24 "Про затвердження порядку формування спроможних мереж надання первинної медичної допомоги", з метою підвищення доступності первинної медичної допомоги та долікарської медичної допомоги для населення віддалених від місця розташування амбулаторій Олевської міської ТГ, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити медичні пункти тимчасового базування (далі – МПТБ) на базі нерухомого майна, яке перебуває у комунальній власності Олевської міської ТГ, згідно (додатку 1).

3. Встановити, що МПТБ є місцями тимчасового базування медичного персоналу, де здійснюються заходи санітарно-просвітницького та профілактичного спрямування, консультації лікарями без проведення лікувально-профілактичних процедур, що потребують додаткового обладнання, а також надання первинної медичної допомоги.

4. Забезпечити утримання МПТБ за рахунок коштів місцевого бюджету відповідно до санітарно-гігієнічних норм, створення належних виробничих умов, забезпечити додержання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці та протипожежної безпеки, здійснити їх оснащення, забезпечення лікарськими засобами та виробами медичного призначення.

5. Доручити міському голові (Сергій ЛИСИЦЬКИЙ) погодити усі організаційні заходи по створенню МПТБ з КНП «Олевський центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення I сесії Олевської міської ради VIII
скликання від 10 жовтня 2024 № 1786

Перелік медичних пунктів тимчасового базування

| № п/п | МПТБ | Загальна площа, кв.м. | Адреса | Балансоутримувач |
|-------|--|-----------------------|--------------------------------------|----------------------|
| 1 | Медичний пункт тимчасового базування с.Покровське | 49,6 | с.Покровське, вул. 8 Березня 27-А | Олевська міська рада |
| 2 | Медичний пункт тимчасового базування с.Замисловичі | 25,7 | с.Замисловичі, вул. Кн. Ольги 22 | Олевська міська рада |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1787

Про затвердження мережі
закладів загальної середньої освіти,
закладів позашкільної освіти,
класів, учнів та дітей у них
на 2024-2025 навчальний рік

На виконання статті 53 Конституції України, відповідно до частини 2 статті 66 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту», частини 6 статті 10 Закону України «Про позашкільну освіту», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи наказ Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», розглянувши подані відділом освіти, молоді та спорту матеріали по комплектуванню фактичної мережі навчальних закладів, їх класів (груп) і контингенту учнів та з метою забезпечення їх повноцінного функціонування, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити мережу закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, класів, учнів та дітей у них на 2024-2025 навчальний рік (додатки 1, 2).

2. Начальнику управління фінансів міської ради Катерині Горпиніч забезпечити фінансування закладів загальної середньої освіти міської ради на 2024-2025 навчальний рік.

3. Координацію виконання даного рішення покласти на в.о. начальника відділу освіти, молоді та спорту міської ради Віру Ковальчук.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10 жовтня 2024 року
№1787 «Про затвердження мережі закладів
загальної середньої освіти, закладів
позашкільної освіти, класів, учнів та дітей у
них на 2024-2025 навчальний рік»

М Е Р Е Ж А
закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, класів та учнів
Олевської міської ради
на 2024-2025 навчальний рік

| | |
|--|-------------|
| Всього гімназій з дошкільним відділенням та початковою школою | 1 |
| в них класів | 2 |
| учнів | 26 |
| в них дошкільних відділень | 1 |
| груп | 1 |
| дітей | 15 |
| Всього гімназій з початковою школою | 10 |
| в них класів | 73 |
| учнів | 654 |
| Всього ліцеїв з дошкільним відділенням та початковою школою та гімназією | 1 |
| в них класів | 9 |
| учнів | 69 |
| в них дошкільних відділень | 1 |
| груп | 1 |
| дітей | 8 |
| Всього ліцеїв з початковою школою та гімназією | 16 |
| в них класів | 235 |
| учнів | 4048 |
| В.т. ч. ОЗО | 3 |
| в них класів | 63 |
| учнів | 1202 |
| В. т. ч. філій | 5 |
| в них класів | 11 |
| учнів | 80 |
| Всього кількість ЗЗСО | 28 |
| в них класів | 319 |
| учнів | 4797 |
| З них у міській місцевості: | |
| ЗЗСО | 3 |
| в них класів | 76 |
| учнів | 1679 |
| у сільській місцевості | |
| ЗЗСО | 25 |
| в них класів | 243 |
| учнів | 3118 |
| Міжшкільних ресурсних центрів | 1 |
| у них груп | 5 |

| | |
|---|-----|
| у них учнів | 51 |
| Олевський центр дитячої та юнацької творчості | 1 |
| у них груп | 27 |
| у них вихованців | 357 |
| Олевська дитячо-юнацька спортивна школа | 1 |
| у них груп | 20 |
| у них вихованців | 256 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Крім того, що навчаються індивідуально

| ЗСО | 1 кл | | | 2 кл | | | 3 кл | | | 4 кл | | | 5 кл | | | 6 кл | | | 7 кл | | | 8 кл | | | 9 кл | | | 10 кл | | | 11 кл | | | Разом |
|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|----|-----|-------|
| | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | екстернатна | пед. патронаж не сформованість класу | пед. патронаж за станом здоров'я | сімейна | | | |
| Олевський ліцей №1 | | | 4 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | | | 4 | | | | | 3 | | | | 4 | | | 3 | 32 | |
| Олевський ліцей №2 | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 3 | | | | | 2 | | | | 1 | | | 2 | 10 | |
| Олевський ліцей №3 | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | | | 5 | | 1 | | 3 | | | | 7 | | 2 | | | 3 | | 5 | 3 | 31 | |
| Андріївська початкова школа-філія | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | |
| Будківська початкова школа-філія | 1 | | | | | | | 3 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | |
| Хмельівська початкова школа-філія | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | |
| Варварівський ліцей | | | | | | | 2 | | | | 1 | | | | | 7 | | | | 5 | | | | 9 | | 6 | | | 5 | | 5 | 5 | 51 | |
| Жубровицький ліцей | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | | 4 | |
| Замисловицький ліцей | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| Зубковицький ліцей | | | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | | 4 | |
| Кам'янський ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | 2 | |
| Кишинський ліцей | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 2 | | | | 1 | | | | | 2 | | 1 | | 9 | |
| Забороженська початкова школа-філія | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| Копищенський ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | |
| Лопатицький ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| Майданський ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | 4 | |
| Новоозерянський ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 6 |
| Покровський ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | |
| БТЛ «Радовель» | | | | 1 | | | 2 | | | | | 2 | | | | 6 | | | | 3 | | | | 4 | | 1 | | | 3 | | 2 | | 2 | 27 |
| Поясківська філія I-II ст. | 1 | | | | | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | 8 | |
| Тепеницький ліцей | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | | | | 2 | | | 1 | | | | 6 | |
| Хочинський ліцей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| Дружбівська гімназія | 2 | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | 4 | | | | 1 | | | | | 1 | 1 | | | 15 | |
| Журжевицька гімназія | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | | | | 4 | | | | | 1 | | | | 8 | |
| Зольнянська гімназія | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 2 | |
| Калинівська гімназія | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | 4 | |
| Корошинська гімназія | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| М-Копищенська гімназія | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 5 | |
| Перганська гімназія | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | 4 | | | | 8 | |
| Сердоківська гімназія | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | 7 | |
| Стовпинська гімназія | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | |
| Суцанська гімназія | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 3 | |
| Юрівська гімназія | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | |
| Всього | 8 | 0 | 6 | 1 | 0 | 1 | 4 | 10 | 5 | 0 | 1 | 9 | 1 | 0 | 1 | 15 | 8 | 1 | 0 | 20 | 6 | 0 | 1 | 27 | 13 | 1 | 0 | 20 | 10 | 2 | 0 | 20 | 9 | 266 |
| Разом по класах | 367 | | | | 441 | | | | 410 | | | | 439 | | | | 518 | | | | 542 | | | | 514 | | | 488 | | | 497 | | 332 | 479 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1788

Про створення Осередку для викладання навчального предмета «Захист України»

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1374 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) для забезпечення викладання навчального предмета «Захист України», відповідно до вимог модельної навчальної програми «Захист України. Інтегрований курс», рекомендованої наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2024 року № 1116 та погодженої листом Міністерства оборони України від 24 квітня 2024 року № 220/5643, постановою Кабінету Міністрів України від 19.09.2023 № 1023 «Питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) у 2023 році», наказом Міністерства освіти і науки України від 22.05.2024 № 731 «Про затвердження особливостей використання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) для забезпечення викладання навчального предмета «Захист України», із змінами, Типовим переліком засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України» закладів освіти, які забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.05.2024 № 659, із змінами, на підставі розпорядження Житомирської обласної державної адміністрації від 23.08 2024 № 620 «Про розподіл залишку освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) для забезпечення викладання навчального предмета «Захист України», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити на базі Олевського ліцею №2 Олевської міської ради Осередок для викладання навчального предмета «Захист України» відповідно до вимог модельної навчальної програми «Захист України. Інтегрований курс», рекомендованої наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2024 року № 1116 та погодженої листом Міністерства оборони України від 24 квітня 2024 року № 220/5643.

2. Залучити до навчання в Осередку здобувачів освіти 10, 11 класів Олевського ліцею №1 Олевської міської ради, Олевського ліцею №3 Олевської міської ради, Варварівського ліцею Олевської міської ради, Новоозерянського ліцею Олевської міської ради, Жубровицького ліцею Олевської міської ради, Замисловицького ліцею Олевської міської ради, Зубковицького ліцею Олевської міської ради, Кам'янського ліцею Олевської міської ради, Кишинського ліцею Олевської міської ради, Копищенського ліцею Олевської міської ради, Лопатицького ліцею Олевської міської ради, Майданського ліцею Олевської міської ради, Покровського ліцею Олевської міської ради, Опорного навчального закладу БТЛ «Радовель» Олевської міської ради, Тепеницького ліцею Олевської міської ради, Хочинського ліцею Олевської міської ради.

3. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (Віра Ковальчук) забезпечити контроль та координацію заходів, пов'язаних з організацією освітнього процесу в Осередку, розробити Положення про функціонування осередку для викладання навчального предмета «Захист України» відповідно до вимог модельної навчальної програми «Захист України. Інтегрований курс», рекомендованої наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2024 року № 1116 та погодженої листом Міністерства оборони України від 24 квітня 2024 року № 220/5643 та здійснити закупівлю обладнання, передбаченого особливостями використання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) для забезпечення навчального предмета «Захист України» в установленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1789

Про встановлення вартості дітодня
для організації харчування учнів 1-4 класів
у закладах загальної середньої освіти,
які розташовані у населених пунктах, що не входять до
зони радіоактивного забруднення внаслідок аварії на ЧАЕС

Відповідно до ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 25 Закону України «Про освіту», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», на виконання спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 № 242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», Постанови Міністерства охорони здоров'я України та Державного санітарного лікаря України від 02.03.2004 № 28 «Про заходи щодо забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя учнів загальноосвітніх навчальних закладів», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити вартість дітодня з 01 жовтня 2024 року в розмірі 65,00 грн. для учнів 1-4 класів.
2. Забезпечити харчування учнів, які навчаються в 1-4 класах у загальноосвітніх навчальних закладах, розміщених у населених пунктах, що не входять до зони радіоактивного забруднення від аварії на ЧАЕС.
3. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (Віра Ковальчук) забезпечити організацію харчування учнів 1-4 класів у навчальних закладах, розташованих у населених пунктах, що не входять до зони радіоактивного забруднення внаслідок аварії на ЧАЕС.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань Юрія Данюка.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1790

Про встановлення вартості дітодня
для організації харчування учнів пільгових
категорій у закладах загальної середньої освіти,
за кошти місцевого бюджету

З метою організації повноцінного харчування дітей у закладах загальної середньої освіти Олевської міської ради, поліпшення становища дітей пільгових категорій та їх соціального захисту, на виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постанов Кабінету Міністрів України від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», на підставі пп. 6 п. «а» ч. 1 ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити вартість дітодня з 01 жовтня 2024 року в розмірі 70,00 грн.
2. Забезпечити харчування учнів, які належать до категорії:
 - 1) дітей-сиріт,
 - 2) дітей, позбавлених батьківського піклування,
 - 3) дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах,
 - 4) дітей із сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
 - 5) дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
 - 6) дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
 - 7) дітей, один із батьків (батьки) яких має статус учасника бойових дій відповідно до п. 13-15, 19-24 статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
 - 8) дітей, один з батьків яких залучений і бере (брав) безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією

російської федерації проти України (підставою для звільнення від сплати за харчування є довідка про перебування на військовій службі та довідка про участь у здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації, видані по місцю несення служби).

3. Встановити, що за кошти місцевого бюджету, передбачених в кошторисі відділу освіти, молоді та спорту:

- звільненню від сплати за харчування, зазначені у п.2, підлягають здобувачі освіти денної очної форми навчання закладів загальної середньої освіти, незалежно від реєстрації та фактичного місця проживання, крім здобувачів освіти закладів, що розташовані на території зони гарантованого добровільного відселення;

- право на пільгове харчування мають падчерки та пасинки на рівні із дитиною учасника бойових дій, якщо вони проживають у цій сім'ї, стосунки якої зареєстровані шлюбом;

- харчування здобувачів освіти, які не належать до пільгових категорій, здійснюється за кошти батьків;

- у разі відсутності здобувачів освіти у закладі під час освітнього процесу, у випадку навчання учнів за однією з індивідуальних форм здобуття освіти, організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання компенсація за безоплатне харчування в закладах освіти громади не здійснюється.

4. Відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради (Віра Ковальчук) організувати харчування учнів пільгових категорій у закладах освіти за кошти місцевого бюджету;

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики Юрія ДАНЮКА та постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1791

Про затвердження Положення про
порядок використання шкільних автобусів

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з соціально-гуманітарних питань та з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок використання шкільних автобусів (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВИТЕЛЬСЬКА).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року
№1791 «Про затвердження Положення
про порядок використання шкільних
автобусів»

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ШКІЛЬНИХ АВТОБУСІВ

I. Загальні положення

Положення про порядок використання шкільних автобусів (далі – Положення) визначає порядок використання шкільних автобусів під час організації регулярних і нерегулярних перевезень учнів закладів загальної середньої освіти, вихованців закладів дошкільної та позашкільної освіти, педагогічних і непедагогічних працівників закладів та установ освіти Олевської міської територіальної громади (далі – громади).

Положення розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту.

Організація перевезень шкільними автобусами здійснюється у відповідності до чинних нормативно-правових актів України із забезпечення безпеки дорожнього руху, перевезень пасажирів автобусами.

Шкільні автобуси є спеціалізованими транспортними засобами для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою дітей, педагогічних працівників на передбачених маршрутом зупинках до місць навчання і додому, для підвезення з інших населених пунктів учнів, дітей та педагогічних працівників, які навчаються/працюють у закладі освіти, розташованих в сільській місцевості, до місця навчання, роботи і назад, а також для організації екскурсійних поїздок, для забезпечення екскурсійного обслуговування дітей, зокрема й за кошти батьків; здійснення нерегулярних перевезень учнів, дітей та педагогічних працівників, працівників закладів дошкільної, загальноосвітньої та позашкільної освіти, інклюзивно-ресурсного, міжшкільного ресурсного центрів до місць проведення позакласних і позашкільних, районних, зональних, обласних та Всеукраїнських виховних, культурно-масових заходів і спортивних змагань, олімпіад, конкурсів, інших заходів; на заняття в позашкільні заклади освіти, у лікувальні та оздоровчі заклади, на екскурсії, фестивалі, спортивні змагання, відпочинкові заходи; забезпечення участі учасників освітнього процесу в нарадах, семінарах, конференціях, інших заходах районного, обласного та Всеукраїнського рівнів; організації підвезення учасників зовнішнього незалежного оцінювання до пунктів тестування та в зворотному напрямку; для підвезення працівників відділу освіти, молоді та спорту, установ і закладів освіти громади, підпорядкованих відділу освіти, молоді та спорту для виконання ними посадових обов'язків; для виконання окремих господарських і управлінських функцій, покладених на відділ освіти, молоді та спорту.

Шкільні автобуси можуть бути використані для організації навчальних екскурсій учнів за рахунок коштів батьків, спонсорів або інших джерел у вільний час, якщо це не перешкоджає організації освітнього процесу.

Використання шкільного автобуса для здійснення нерегулярних перевезень затверджується наказом керівника закладу освіти за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту та забезпечується необхідною документацією (шляховий лист, наказ про здійснення перевезення, договір на платні послуги (при потребі) тощо).

Використання шкільного автобуса для потреб структурних підрозділів та виконавчих органів міської ради, виконання завдань оборонної та мобілізаційної роботи та для потреб, непередбачених даним Положенням, і не під час освітнього процесу дозволяється за умови письмового дозволу міського голови.

Використання шкільних автобусів для потреб з метою недопущення виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків, здійснюється за протокольним рішенням комісії з питань надзвичайних ситуацій.

Використання шкільних автобусів на комерційній основі забороняється.

Маршрути шкільних автобусів для перевезення дітей, учнів та педагогічних працівників закладів освіти до місця навчання і додому розробляються закладами освіти за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту, при дотриманні умов безпеки руху.

Використання шкільних автобусів для потреб, не передбачених Положенням та під час освітнього процесу забороняється.

Порядок організації перевезення груп дітей визначається Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та іншими нормативно-правовими актами.

Фінансування організації перевезень шкільним автобусом здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

II. Повноваження відділу освіти, молоді та спорту міської ради щодо забезпечення закладів освіти шкільними автобусами

Відділ освіти, молоді та спорту реалізує такі завдання:

- здійснює аналіз забезпеченості закладів загальної середньої освіти автобусами за рахунок коштів державного та/або місцевого бюджетів;
- організовує моніторинг потреби у забезпеченні закладів загальної середньої освіти автобусами, на підставі проведених заходів по оптимізації освітньої мережі та необхідності заміни автобуса, які не відповідають технічним вимогам та вичерпали встановлений нормативами термін експлуатації;
- забезпечує формування замовлення на поставку автобуса;
- формує рознарядку одержувачів та визначає черговість отримання автобусів;
- організовує передачу закладу загальної середньої освіти автобуса, придбаного за рахунок коштів державного та/або місцевого бюджетів;

- здійснює контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень в рамках проведення виїзних перевірок з питання організації підвозу учнів, дітей та педагогів при розгляді звернень громадян;
- забезпечує фінансування утримання шкільних автобусів, технічного обслуговування автобусів автотранспортними підприємствами, страхування, ремонт транспорту, придбання запасних частин, оплату праці водіїв та їх медичне обслуговування;
- контролює щомісячне навчання (проведення інструктажів) водіїв шкільних автобусів з питань безпеки дорожнього руху в обсязі технічного мінімуму;
- видає накази та надає дозвіл на здійснення нерегулярних перевезень.

III. Обов'язки керівника закладу освіти

Керівник закладу освіти, здобувачі та педагогічні працівники якого підвозяться шкільним автобусом:

1. здійснює контроль за використанням шкільного автобуса за цільовим призначенням та призначає відповідальних за безпеку дітей;
2. призначає наказом відповідального за організацію перевезень і супроводжуючих з числа працівників закладу освіти, організовує їх своєчасний інструктаж і навчання;
3. інформує батьків дітей або осіб, що їх замінюють, про умови організації перевезень за маршрутом шкільного автобуса;
4. затверджує наказом списки учнів, які перевозяться із зазначенням пунктів посадки і висадки у відповідності з паспортом маршруту (схема – маршрут руху шкільного автобуса).
5. забезпечує технічне обслуговування автобуса автотранспортним підприємством та проходження передрейсового технічного огляду та проходження водієм автобуса передрейсового медичного огляду;
6. визначає місце стоянки автобуса, забезпечує його технічне обслуговування та створює необхідні умови для підготовки до рейсів;
7. забезпечує інструктаж водія шкільного автобуса з питань безпеки дорожнього руху;
8. розробляє маршрути закріплених за закладом освіти шкільних автобусів для перевезення дітей, учнів та педагогічних працівників, подає їх на погодження Відділу освіти, молоді та спорту;
9. за погодженням із Відділом освіти, молоді та спорту видає накази для використання шкільного автобуса для здійснення нерегулярних перевезень;
10. забезпечує проведення інструктажів з питань охорони праці для водіїв шкільних автобусів;
11. забезпечує страхування транспорту, проведення техоглядів та ведення необхідної технічної документації;
12. забезпечує регулярне технічне обслуговування, ремонт шкільних автобусів (придбання запчастин, ремонт транспорту як власними силами, так і на спеціалізованих станціях техобслуговування);
13. організовує контроль за дотриманням графіка (розкладу) та маршруту руху;

14. розробляє режим роботи закладу, складає розклад уроків, гуртків, факультативів, затверджує структуру навчального року з урахуванням графіка руху шкільного автобуса;

15. організовує чергування педагогічних працівників для організованої посадки й висадки дітей біля закладу освіти;

16. здійснює інші повноваження і забезпечує дотримання вимог, передбачених діючими нормативно-правовими актами;

17. забезпечує наявність наступної документації:

- паспорт маршруту шкільного автобуса;
- графік руху шкільного автобуса;
- накази про призначення відповідального за організацію перевезень і супроводжуючих;
- накази про затвердження списків учнів та педагогів, які перевозяться;
- наказ про затвердження інструкцій з організації безпечного перевезення учнів та педагогів;
- інструкцію для водія про особливості роботи у весняно-літній і осінньо-зимовий періоди;
- інструкцію для водія про заходи безпеки під час перевезення учнів і педагогів;
- інструкцію для водія і супроводжуючих по наданню першої медичної допомоги потерпілим у дорожньо-транспортній пригоді;
- інструкцію для водія і супроводжуючих по діях в разі дорожньо-транспортної пригоді;
- інструкцію для водія і супроводжуючих по діях у разі загрози вчинення терористичного акту;
- інструкцію для водія при русі через залізничні колії;
- інструкцію для супроводжуючих по організації безпечного перевезення учнів;
- інструкцію для учнів під час руху по маршруту;
- журнал обліку інструктажів для водія та супроводжуючих;
- журнал обліку інструктажів для учнів;
- журнал обліку порушень водієм правил дорожнього руху та участі в дорожньо-транспортних пригодах;
- журнал обліку технічного стану шкільного автобуса при випуску на лінію та повернення;
- журнал передрейсового медичного огляду водія;
- документація щодо технічного обслуговування автобуса.

IV. Контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень дітей і педагогів та за цільовим використанням шкільного автобуса

Контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень проводиться органами Національної поліції України у встановленому законодавством порядку.

Контроль за цільовим використанням шкільного автобуса, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень дітей і педагогів шкільним автобусом здійснює відділ освіти, молоді та спорту та керівники закладів освіти.

Секретар ради

Серій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1792

Про затвердження Положення про оплату за навчання та платні послуги у мистецькій школі «Олевська музична школа» Олевської міської ради у новій редакції

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про культуру», наказу Міністерства культури України від 09.08.2018 № 686 «Про затвердження Положення про мистецьку школу», Постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011 № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватись закладами культури заснованими на державній та комунальній форм власності» та враховуючи пропозиції директора мистецької школи «Олевська музична школа» Олевської міської ради, враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оплату за навчання у Мистецькій школі «Олевська музична школа» Олевської міської ради в новій редакції.
2. Встановити з жовтня 2024 року плату за навчання в Мистецькій школі «Олевська музична школа» Олевської міської ради щомісячно в таких розмірах за спеціальностями:
 - фортепіано, сольний спів, гітара – 200 грн.;
 - скрипка, бандура, акордеон, баян, труба, саксофон, ударні інструменти – 150 грн.
3. Директору мистецької школи «Олевська музична школа» Олевської міської ради ТИМКІВ Т.А. оприлюднити дане рішення на офіційних сторінках музичної школи.
4. Рішення XLIV сесії Олевської міської ради VII скликання від 05.09.2019 року № 1234 «Про внесення змін до Положення про оплату за навчання у Олевській музичній школі Олевської міської ради на 2019-2020 навчальний рік» вважати таким, що втратило чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Юрія ДАНЮКА.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

про плату за навчання та платні послуги мистецької школи «Олевська музична школа» Олевської міської ради

1. Встановити плату за місяць навчання у мистецькій школі «Олевська музична школа» Олевської міської ради у таких розмірах:
 - фортепіано, гітара, сольний спів – 200грн.
 - баян, акордеон, бандура, скрипка, саксофон, труба, ударні інструменти - 150грн.
2. Встановити плату за оренду інструментів за місяць у розмірі – 30 грн.
3. Згідно ч.2 ст.26 Закону України «Про позашкільну освіту» від 22.06.2000р. №1841 –III (із змінами та доповненнями), Постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2014р. №413 «Про затвердження Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення»:
 - 3.1. Звільнити від оплати за навчання:
 - дітей з багатодітних сімей (3 –х і більше віком до 18 років);
 - дітей з малозабезпечених сімей (сукупний дохід складає менше 583,00 (п'ятсот вісімдесят три) грн.
 - дітей з інвалідністю;
 - дітей сиріт;
 - дітей, позбавлених батьківського піклування;
 - дітей батьків, учасників бойових дій та ветеранів війни;
 - учні, які мають статус потерпілого аварії на Чорнобильський АЕС I –III категорії.
4. Діти, які навчаються на двох відділах або інструментах, вносять плату за навчання за один інструмент в повному розмірі, за другий – в розмірі 50 відсотків, при цьому 100% коштів вноситься плата за навчання, де встановлена більша плата.
5. Звільнити від оплати за навчання дітей – переможців обласних конкурсів (1 місце), лауреатів Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів (1,2,3 місця).
 - 5.1. Пільги, зазначені у пункті 5 надаються з 01 вересня наступного навчального року терміном на дев'ять місяців (для випускників - з наступного місяця від подання відповідних документів до кінця навчального року).
6. У разі захворювання учня протягом двох місяців і більше, при наявності документів лікувального закладу за перший місяць хвороби, оплата за

навчання вноситься повністю, за кожний наступний навчальний місяць у розмірі – 50%.

7. Пільги надаються при наявності відповідних документів, поданих до 20 числа поточного місяця.

8. Плата за навчання вноситься протягом навчального року, тобто протягом 9 місяців із включенням канікул (карантину) до 20 числа кожного місяця за поточний місяць в банківські установи і зараховується на реєстраційний рахунок мистецької школи «Олевська музична школа» Олевської міської ради у відділення казначейства.

9. Кошти за оплату навчання використовувати на утримання та матеріально – технічне забезпечення мистецької школи «Олевська музична школа» Олевської міської ради.

10. Це Положення набирає чинності після набрання чинності рішення від 10.10 2024р. № .«Про затвердження Положення про оплату за навчання та платні послуги мистецької школи «Олевська музична школа» Олевської міської ради».

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1793

Про затвердження програми
«Організація харчування учнів та вихованців
закладів освіти Олевської міської
територіальної громади на 2024-2025 роки»

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови КМУ №1145 від 04.10.2024 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти у 2024 році», Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму «Організація харчування учнів та вихованців закладів освіти Олевської міської територіальної громади на 2024-2025 роки» (далі - Програма), що додається.
2. Управлінню фінансів Олевської міської ради при формуванні бюджету громади на 2024 рік передбачити видатки на реалізацію Програми.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії
Олевської міської ради VIII скликання
від 10.10.2024 р. №

**Програма
«Організації харчування учнів та вихованців
закладів освіти Олевської міської
територіальної громади
на 2024-2025 роки»**

Паспорт програми «Організація харчування учнів та вихованців закладів освіти Олевської міської територіальної громади на 2024-2025 роки»

| | | |
|------|---|--|
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ освіти молоді та спорту Олевської міської ради |
| 2. | Дата та номер розпорядчого документа | Постанова КМУ №1145 від 04.10.2024 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчування учнів початкових класів закладів середньої освіти у 2024 році» |
| 3. | Розробник Програми | Відділ економічного розвитку, транспорту інвестицій та комунальної власності. |
| 4. | Співрозробники Програми | - |
| 5. | Відповідальні виконавці Програми | Відділ освіти молоді та спорту Олевської міської ради, Олевська міська рада, надавачі послуг харчування (кейтерінг або аутсорсинг) |
| 6. | Головний розпорядник бюджетних коштів | Відділ освіти молоді та спорту Олевської міської ради |
| 7. | Учасники Програми | Відділ освіти молоді та спорту Олевської міської ради, Олевська міська рада, надавачі послуг з харчування (кейтерінг або аутсорсинг) |
| 8. | Термін реалізації Програми | 2024-2025(при наявності субвенції державного бюджету) роки |
| 9. | Перелік бюджетів, які беруть участь в виконанні Програми | Державний бюджет, місцевий бюджет, міжнародна технічна допомога, інші джерела, не заборонені законодавством. |
| 10. | Обсяг фінансових ресурсів державного бюджету (субвенція), необхідних для реалізації програми у 2024 році: | 3 407 700,00 грн. (три мільйони чотириста сім тисяч сімсот грн. |
| 10.1 | Бюджет Олевської міської ради | В межах фінансових можливостей. |
| 10.2 | Кошти батьків | В межах фінансових можливостей |

I. Загальні положення

Забезпечення харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти Олевської міської ради у 2024-2025 роках здійснюється за місцем навчання, відповідно до вимог встановлених Конституцією України, відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», постанови КМУ №1145 від 04.10.2024 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти у 2024 році»

Найважливішими компонентами розвитку особистості дитини є її фізичне, психічне та духовне здоров'я, стан якого визначається впливом на нього усього комплексу соціально-економічних, екологічних і духовних факторів. У контексті формування гармонійно розвиненої особистості постає питання створення умов для збереження здоров'я дітей, їх всебічного розвитку, навчання і виховання. Одним із основних факторів впливу на здоров'я дітей є забезпечення їх повноцінним і раціональним харчуванням.

Розробка Програми обумовлена необхідністю створення умов для організації повноцінного і якісного харчування учнів початкових класів, а також учнів 5х-11х (12-х) класів за кошти батьків- надавши право надавачам послуг реалізувати свою продукцію на загальних ринкових засадах, з дотриманням всіх норм та правил з харчування.

У разі забезпечення харчування надавачами послуг з харчування (кейтерінг або аутсорсинг) за рахунок коштів субвенції оплачується не більш як 70% відсотків вартості такої послуги.

II. Мета програми

Створення умов для збереження здоров'я учнів початкових класів закладів освіти Олевської міської ради, забезпечення їх якісним, раціональним харчуванням.

III. Завдання програми

Створення умов для повноцінного харчування учнів початкових класів у закладах освіти Олевської міської ради.

IV. Фінансування програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету;
- коштів місцевого бюджету;
- міжнародної фінансової допомоги
- інших джерел, не заборонених законодавством України.

V. Координація та контроль за виконанням програми

Організацію виконання заходів та завдань Програми, здійснює Олевська міська рада.

Контроль за виконанням програми здійснюють:

- постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій;

Контроль за використанням коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється відповідно до законодавства.

Зміни до Програми вносяться у разі потреби та можуть передбачати:

- включення до затвердженої Програми додаткових заходів і завдань;
- уточнення показників, обсягів і джерел фінансування, переліку виконавців, строків виконання Програми та окремих заходів і завдань;
- виключення із затвердженої Програми окремих заходів і завдань, щодо яких визнано недоцільним подальше продовження робіт.

VI. Очікуванні результати від реалізації програми

- забезпечення збалансованого харчування школярів;
- покращення показників здоров'я учнів початкових класів, створення умов для розвитку дітей.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1794

Про надання дозволу відділу освіти,
молоді та спорту на укладання тимчасового
договору оренди харчоблоку Варварівського ліцею

Розглянувши лист відділу освіти, молоді та спорту щодо надання дозволу для організації послуг харчування за рахунок батьківських коштів у Варварівському ліцеї Олевської міської ради Приватному підприємству «Шапорда В.М.» та передачі в оренду приміщень харчоблоку, відповідно до ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-ІХ від 03.10.2019 року, постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803 та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл відділу освіти, молоді та спорту Олевської міської ради укласти тимчасовий договір оренди приміщень харчоблоку, загальною площею 33,1 м², за адресою: вул. Шкільна, 20, с. Варварівка, Коростенського району, Житомирської області, 11031, для організації харчування дітей, яке здійснюється за кошти батьків з Приватним підприємством «Шапорда В.М.» на 2024-2025 навчальний рік.
2. Встановити оренду плату договору, зазначеного в п.1 цього рішення, в розмірі 1 гривня на рік та зазначити, що умови оренди застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, а саме: з 01.09.2024 року.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (К.В. Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1795

Про внесення змін у рішення XLVII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.07.2024 №1721 «Про затвердження «Програми соціально-економічного розвитку Олевської міської територіальної громади на 2024 рік»

З метою забезпечення комплексного соціально-економічного розвитку Олевської міської територіальної громади, підвищення ефективності використання економічного потенціалу та функціонування соціальної сфери для покращення якості життя населення, відповідно до п.22 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», а також враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій міської ради, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до «Програми соціально-економічного розвитку Олевської міської територіальної громади на 2024 рік», а саме:
 - Доповнити розділ VII «Заходи програми» п. «нове будівництво котельної Хочинського ліцею».
2. Загальному відділу Олевської міської ради (Леся САКОВЕЦЬ) оприлюднити дане рішення на офіційному WEB-сайті Олевської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

VIII скликання

10.10.2024

№1796

Про внесення змін в рішення XXIII сесії
Олевської міської ради VIII скликання від
11.08.2022 № 948 «Про затвердження
Програми забезпечення мобілізаційної
підготовки та оборонної роботи в Олевській
громаді» на 2022 – 2025 роки»

Керуючись статтею 17 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статтею 14 Закону України «Про оборону України», відповідно до статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 91 Бюджетного кодексу України та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи в Олевській громаді на 2022– 2025 роки» (далі – Програма), а саме: додати до заходів програми пункт «відправка оповіщень військовозобов'язаним рекомендованими листами, оплата буде здійснюватись фактично відправленим (згідно квітанцій Укрпошти)», що додається.
2. Фінансовому управлінню Олевської міської ради (Катерина ГОРПИНІЧ) забезпечити фінансування заходів, передбачених Програмою.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина СВІТЕЛЬСЬКА).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 р. № 1796
«Про внесення змін до «Програми
забезпечення мобілізаційної підготовки
та оборонної роботи в Олевській громаді
на 202-2025 роки»

**Програма
забезпечення мобілізаційної підготовки
та оборонної роботи в Олевській громаді на 2022 – 2025 роки**

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки |
| 2. | Розробник Програми | Олевська міська рада |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Олевська міська рада |
| 4. | Учасники Програми | Олевська міська рада Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки ТДВ «РІМ-Богдан» |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2022-2025 рік |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені чинним законодавством |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми | В межах фінансової можливості |

1. Загальні положення

У зв'язку зі широкомасштабними бойовими діями на території нашої держави з боку російської федерації, з метою підтримання бойової та мобілізаційної готовності Збройних Сил України та інших військових формувань України на рівні, що гарантує адекватне реагування на загрози національній безпеці держави, відповідно до розпоряджень Генерального штабу Збройних Сил України територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки спільно з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування проводиться постійна робота щодо мобілізаційної підготовки, налагодження чіткої системи військового обліку, накопичення якісних мобілізаційних ресурсів для проведення мобілізації, забезпечення виконання завдань територіальної оборони.

З метою забезпечення повноцінної роботи територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки з питань мобілізаційної підготовки, готовності до проведення мобілізації, організації і виконання завдань територіальної оборони області, функціонування системи управління територіальною обороною існує потреба в забезпеченні територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки за такими, де є дефіцит ресурсів з державного бюджету.

Програма забезпечення мобілізаційної підготовки та оборонної роботи в Олевській громаді на 2022 – 2025 роки (далі - Програма) розроблена у відповідності із Законами України «Про оборону України», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Положенням про територіальну оборону України, затвердженим Указом Президента України від 02 вересня 2013 року № 471/2013.

Прийняття Програми обумовлене необхідністю розв'язання нагальних проблем забезпечення повноцінної роботи територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки з питань мобілізаційної підготовки, готовності до проведення мобілізації, організації і виконання завдань територіальної оборони області.

2. Мета Програми

Метою Програми є забезпечення державного суверенітету та незалежності України, підтримання бойової і мобілізаційної готовності

3. Заходи з виконання Програми:

Завдання і заходи з виконання Програми наведено у додатку 1.

Організація виконання заходів Програми покладається на Житомирський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Коростенський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

4. Система управління та контролю за ходом виконання Програми

Органом управління Програмою в громаді є міська рада, яка в межах повноважень здійснює координацію і контроль за ходом виконання Програми.

У період реалізації Програми Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки звітує про хід її виконання перед Олевською міською радою в установленому порядку.

Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснює міська рада.

5. Очікувані результати

Реалізація Програми протягом 2022 – 2025 років сприятиме вирішенню питань за тими напрямками, де є дефіцит ресурсів з державного бюджету, та забезпечить проведення на належному рівні мобілізаційної підготовки, налагодження чіткої системи військового обліку, накопичення якісних мобілізаційних ресурсів, виконання завдань територіальної оборони.

6. Джерела фінансування заходів Програми

Основним джерелом фінансування Програми є кошти місцевого бюджету та інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету на 2022-2025 рік, виходячи з реальних можливостей бюджету та його пріоритетів.

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК

Додаток
до Програми забезпечення мобілізаційної
підготовки та оборонної роботи
в Олевській громаді на 2022 – 2025 роки

Заходи

Програми забезпечення мобілізаційної підготовки
та оборонної роботи в Олевській громаді на 2022 – 2025 роки

| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальний за виконання | Сума витрат, джерела фінансування |
|----------------------------------|---|------------------|---|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Фінансове забезпечення | | | | |
| 1 | Придбання пально-мастильних матеріалів, оплата транспортних послуг: для забезпечення проведення перевірки організації та ведення військового обліку, забезпечення функціонування системи військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях та навчальних закладах; для забезпечення доставки резервістів та військовозобов'язаних до пунктів збору військово-організаційних структур Збройних Сил України та інших військових формувань на навчальні збори; для забезпечення доставки офіцерів запасу, яких призивають на військову службу за призовом, осіб офіцерського складу до навчальних центрів | 2022-2025 роки | Житомирський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська рада | В межах кошторисних призначень |

| | | | | |
|--|---|--|--|---------------------------------------|
| | <p>на курси підготовки та підвищення кваліфікації; для доставки мобілізаційних ресурсів (людських і транспортних) до пунктів збору військово-організаційних структур Збройних Сил України та інших військових формувань під час мобілізації</p> | | | |
| | <p>Придбання речового майна для особового складу підрозділів територіальної оборони (каремати, спальні мішки)</p> | | <p>Житомирський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська рада</p> | <p>В межах кошторисних призначень</p> |
| | <p>Придбання матеріально-технічних засобів для бойового злагодження стрілецького батальйону</p> | | <p>Житомирський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського</p> | <p>В межах кошторисних призначень</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------------|
| | | | районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська рада | |
| | Придбання спорядження для підготовки особового складу стрілецького батальйону (ліхтарі, компаси, мотузки, карабіни, аптечки, лопати, сокири, пили, казани) | | Житомирський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська рада | В межах кошторисних призначень |
| | Придбання колод, бруса, жердин, дощок, бетонних блоків, поліетиленових мішків для обладнання блокпостів | | Житомирський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та | В межах кошторисних призначень |

| | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------------|
| | | | соціальної підтримки, Олевська міська рада | |
| | Оплата транспортних послуг з перевезення зброї та боєприпасів з військових баз (складів) до місць формування підрозділів територіальної оборони, в тому числі придбання пально-мастильних матеріалів | | Житомирський обласний територіальний центру комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська рада | В межах кошторисних призначень |
| | Відправка оповіщень військовозобов'язаним рекомендованими листами, оплата буде здійснюватись фактично відправленим (згідно квітанцій Укрпошти). | | Житомирський обласний територіальний центру комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська радаЖитомирський обласний | В межах кошторисних призначень |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | територіальний центру комплектування та соціальної підтримки, Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Другий відділ Коростенського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, Олевська міська рада | |
|--|--|--|---|--|

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

I сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1797

Про надання дозволу на безоплатну передачу сировини і матеріалів (солі технічної) з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради

Розглянувши лист директора комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради Василя Осипчука від 03.10.2024 № 100 щодо безоплатної передачі сировини і матеріалів (солі технічної) з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради для приготування протижеледної суміші та з метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу сировини і матеріалів (солі технічної) з балансу Олевської міської ради на баланс комунального підприємства «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. Комунальному підприємству «Олевськ-Комунальник» Олевської міської ради (Осипчук В.В.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення, та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року
№1797 «Про надання дозволу на
безоплатну передачу сировини і
матеріалів (солі технічної) з балансу
Олевської міської ради на баланс
комунального підприємства «Олевськ-
Комунальник» Олевської міської ради»

Сировина і матеріали

| Найменування | Номер субрахун ку | Одиниц я виміру | Кількіст ь | Ціна, грн | Сума, грн |
|------------------|-------------------------|--------------------|---------------|--------------|--------------|
| 1. Сіль технічна | 1517 | т | 20,5 | 3 600,00 | 73 800,00 |
| ВСЬОГО | | | | | 73 800,00 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1798

Про надання дозволу на безоплатну передачу пально-мастильних матеріалів (дров паливних) з балансу Олевської міської ради на баланс 10 прикордонної застави третьої прикордонної комендатури 9 прикордонного загону імені Січових Стрільців Державної прикордонної служби України

Розглянувши лист начальника 10 прикордонної застави третьої прикордонної комендатури, підполковника Олександра СТИПАНОВА щодо виділення допомоги у вигляді безоплатної передачі дров паливних з балансу Олевської міської ради на баланс 10 прикордонної застави (з м.д. н.п. Копище) третьої прикордонної комендатури (з м.д. н.п. Словечне) 9 прикордонного загону імені Січових Стрільців Державної прикордонної служби України задля фортифікаційного облаштування позицій, пунктів, районів, рубежів, та з метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу пально-мастильних матеріалів (дров паливних) з балансу Олевської міської ради на баланс 10 прикордонної застави третьої прикордонної комендатури 9 прикордонного загону імені Січових Стрільців Державної прикордонної служби України, згідно з додатком.
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. 10 прикордонній заставі третьої прикордонної комендатури 9 прикордонного загону імені Січових Стрільців Державної прикордонної служби України здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на

баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення, та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року
№1798 «Про надання дозволу на
безоплатну передачу пально-мастильних
матеріалів (дров паливних) з балансу
Олевської міської ради на баланс 10
прикордонної застави третьої
прикордонної комендатури 9
прикордонного загону імені Січових
Стрільців Державної прикордонної
служби України»

Пально-мастильні матеріали

| Найменування | Номер субрахун ку | Одиниц я виміру | Кількіст ь | Ціна, грн | Сума, грн |
|------------------|-------------------------|--------------------|---------------|--------------|--------------|
| 1. Дрова паливні | 1514 | м ³ | 50 | 1000,0 0 | 50000,00 |
| ВСЬОГО | | | | | 50000,00 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1799

Про надання дозволу на безоплатну передачу основних засобів (мікрофонів) з балансу міського будинку культури Олевської міської ради на баланс відділу культури та туризму Олевської міської ради

Розглянувши лист начальника відділу культури та туризму Олевської міської ради Анни Вжесінської від 20.06.2024 № 96/1-12 щодо передачі основних засобів (мікрофонів) з балансу міського будинку культури Олевської міської ради на баланс відділу культури та туризму Олевської міської ради з метою подальшої їх передачі сільському клубу культури с. Тепениця, та з метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу основних засобів (мікрофонів) з балансу міського будинку культури Олевської міської ради на баланс відділу культури та туризму Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Міському будинку культури Олевської міської ради (Халімончук П.О.) здійснити процедуру передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.
3. Відділу культури та туризму Олевської міської ради (Вжесінська А.О.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення, та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року
№1799 «Про надання дозволу на
безоплатну передачу основних засобів
(мікрофонів) з балансу міського будинку
культури Олевської міської ради на
баланс відділу культури та туризму
Олевської міської ради»

Основні засоби

| Найменування | Рік випуску | Інвентарний номер | Кількість | Первісна (переоцінена) вартість | Сума | Знос | |
|----------------------|-------------|-------------------|-----------|---------------------------------|---------|------------|---------|
| | | | | | | За одиницю | Всього |
| 1. Радіомікрофон LEM | 2006 | 101490184 | 1 | 1592,00 | 1592,00 | 1592,00 | 1592,00 |
| 2. Радіомікрофон LEM | 2007 | 101490185 | 1 | 1616,00 | 1616,00 | 1616,00 | 1616,00 |
| | ВСЬОГО | | 2 | - | 3208,00 | - | 3208,00 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1800

Про надання дозволу на безоплатну передачу малоцінних та швидкозношуваних предметів (банерів) з балансу Олевської міської ради на баланс відділу культури та туризму Олевської міської ради

Розглянувши лист начальника відділу культури та туризму Олевської міської ради Анни Вжесінської від 03.10.2024 № 128/1-12 щодо передачі малоцінних та швидкозношуваних предметів (банерів) з балансу Олевської міської ради на баланс відділу культури та туризму Олевської міської ради з метою подальшої їх передачі міському будинку культури Олевської міської ради, та з метою упорядкування обліку та ефективного використання майна, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на безоплатну передачу малоцінних та швидкозношуваних предметів (банерів) з балансу Олевської міської ради на баланс відділу культури та туризму Олевської міської ради, згідно з додатком.
2. Надати дозвіл на безоплатну передачу малоцінних та швидкозношуваних предметів (банерів) з балансу відділу культури та туризму Олевської міської ради на баланс міському будинку культури Олевської міської ради, згідно з додатком.
3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого апарату Олевської міської ради (Дорош В.В.) здійснити процедуру передачі та оформити акти приймання-передачі у відповідності до вимог чинного законодавства.
4. Відділу культури та туризму Олевської міської ради (Вжесінська А.О.) та міському будинку культури (Халімончук П.О.) здійснити заходи щодо безкоштовного зарахування на баланс майна, зазначеного в додатку до цього рішення, та внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року № 1800 «Про
надання дозволу на безоплатну передачу
малоцінних та швидкозношуваних предметів
(банерів) з балансу Олевської міської ради на
баланс відділу культури та туризму Олевської
міської ради»

Малоцінні та швидкозношувані предмети

| Найменування | Номер субрахун ку | Одиниц я виміру | Кількіст ь | Ціна, грн | Сума, грн |
|---|-------------------------|--------------------|---------------|--------------|--------------|
| 1. Банер інформаційний з поліграфією 2000x1000 | 1812 | шт | 8 | 1 209,00 | 9 672,00 |
| ВСЬОГО | | | | | 9 672,00 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VІІІ скликання

10.10.2024

№ 1801

Про надання дозволу на списання основних засобів, які знаходяться на балансі КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради

Розглянувши лист генерального директора КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради Олега Казюка від 21.09.2024р. №2557/05-7, керуючись Законом України ст. 26, 60 «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» на виконання положень Бюджетного кодексу України, з метою раціонального використання майна, та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на списання основних засобів, які знаходяться на балансі КНП «Олевська центральна лікарня» Олевської міської ради, у зв'язку з повним фізичним зносом, недоцільністю подальшого ремонту та непридатністю до подальшої експлуатації згідно додатку (додається).

2. Бухгалтерії Олевської міської ради провести списання основних засобів, згідно чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської
ради VIII скликання від 10.10.2024 року
№1801 «Про надання дозволу на
списання основних засобів, які
знаходяться на балансі КНП «Олевська
центральна лікарня» Олевської міської
ради

| № | Найменування | Рік випуску/дата ведення в експлуатацію | Інвентарний номер | Кількість | Первісна (переоцінена) вартість, гривень | Кількість | Первісна (переоцінена) вартість, гривень |
|---|--|---|-------------------|-----------|--|-----------|--|
| 1 | Мікроскоп «Sunny» б/у | 2004/2015 | 101470972 | 1 | 5289,00 | 1 | 5289,00 |
| 2 | Мікроскоп «Sunny» б/у | 2004/2015 | 101470973 | 1 | 4940,00 | 1 | 4940,00 |
| 3 | Мікроскоп «Sunny» б/у | 2004/2015 | 101470975 | 1 | 2198,00 | 1 | 2198,00 |
| 4 | Мікроскоп «Sunny» б/у | 2004/2015 | 101470976 | 1 | 4300,00 | 1 | 4300,00 |
| 5 | Система ультразвукової діагностики Lodio-100 PRO | 2004/12.2004 | 101470316 | 1 | 61832,00 | 1 | 61832,00 |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

XL сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№ 1802

Про надання дозволу Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради на передачу в оренду на аукціоні об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади

Розглянувши листи генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради Н.В. Мельчинської від 03.10.2024 № 379/01-14, від 03.10.2024 № 380/01-14 щодо надання дозволу на передачу в оренду об'єктів нерухомого майна з метою створення та розміщення пунктів забору біоматеріалу, керуючись ст. 42, 60 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-IX від 03.10.2019 року, постановою КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, Положенням про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803, постановою КМУ «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» від 27.05.2022 року № 634 та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРШИЛА:

1. Надати дозвіл Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) на передачу в оренду на аукціоні об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, а саме:

1.1.Приміщення в нежитловій будівлі ФАПу, загальною площею 14,2 м², за адресою: вул. Незалежна, 1-Б, с. Дружба, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11024, терміном на 4 роки 11 місяців, з метою створення та розміщення пункту забору біоматеріалу.

1.2.Приміщення в нежитловій будівлі АЗПМС, загальною площею 15,7 м², за адресою: вул. Гагаріна, 61-Б, с. Лопатичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11034, терміном на 4 роки 11 місяців, з метою створення та розміщення пункту забору біоматеріалу.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) передбачити додаткові умови передачі об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади в оренду на аукціоні, зазначених в п.1 цього рішення, а саме:

2.1. Створення та розміщення пункту забору біомаіеріалу.

2.2. Майно передається в оренду без права викупу та без права передачі в суборенду.

3. Включити об'єкти, зазначені в п.1 цього рішення, в Перелік першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціону, що затверджений рішенням XXXIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 06.07.2023 № 1283 «Про затвердження Переліку першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціоні в новій редакції».

4. Комунальному некомерційному підприємству «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) провести процедуру щодо передачі об'єктів нерухомості, зазначених в п.1 цього рішення, в оренду на аукціоні, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Надати дозвіл генеральному директору Комунального некомерційного підприємства «Олевський Центр первинної медичної допомоги» Олевської міської ради (Н.В. Мельчинській) укласти та підписати договори оренди, відповідно до Примірного договору оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, затвердженого рішенням XXXIII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08.06.2023 року № 1247 «Про затвердження Примірного договору оренди комунального майна Олевської міської територіальної громади».

5. Надати копії підписаних та затверджених Олевською міською радою Договорів оренди, в 5-денний термін, відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності Олевської міської ради (О.Б. Ковальчук).

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Катерина Світельська).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м.Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1803

Про затвердження висновків про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади

Керуючись ст. ст. 26, 60 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», рішення XLV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 09.05.2024 № 1663 «Про затвердження Переліку об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні» та з метою отримання достовірних даних про вартість основних фондів, встановлення їх справедливої вартості на дату балансу, а також здійснення їх переоцінки для цілей бухгалтерського обліку та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити висновки про вартість об'єктів нерухомого майна, що належать до комунальної власності Олевської міської територіальної громади та обліковуються на балансі Олевської міської ради: а саме:

1.1. Висновок про вартість об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади (Звіт про оцінку майна від 30.08.2024 року Серія ЗТ № 00353), нежитлової будівлі, загальною площею 292,7 м², що знаходиться за адресою: вул. Заводська, 7-А, с. Новоозерянка, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11021, виготовлений суб'єктом оціночної діяльності – фізичною особою-підприємцем Іванченком Ярославом Станіславовичем, з ринковою вартістю оцінюваного об'єкта 104 213,00 грн (Сто чотири тисячі двісті тринадцять гривень 00 копійок) без урахування ПДВ.

1.2. Висновок про вартість об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади (Звіт про оцінку майна від 30.08.2024 року Серія ЗТ № 00354), нежитлової будівлі насосної станції, загальною площею 290,0 м², вул. Спасо-Преображенська, 10, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11002, виготовлений суб'єктом оціночної

діяльності – фізичною особою-підприємцем Іванченком Ярославом Станіславовичем, з ринковою вартістю оцінюваного об'єкта 1 282 601,00 грн (один мільйон двісті вісімдесят дві тисячі шістсот одна гривня 00 копійок) без урахування ПДВ.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Олевської міської ради (Дорош В.В.), здійснити переоцінку основних засобів - майна, зазначеного в п.1 даного рішення, за ринковою вартістю та забезпечити їх бухгалтерський облік за новою переоціненою вартістю.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м.Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1804

Про приватизацію об'єкта (нежитлової будівлі)
комунальної власності Олевської міської
територіальної громади шляхом продажу на аукціоні

Керуючись статтями 26, 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 6, 10, 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», Цивільним, Господарським та Бюджетним кодексами України, відповідно до рішення XLV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 09.05.2024 № 1663 «Про затвердження Переліку об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні», розглянувши звернення гр. Куковякіної Валентини Валентинівни за вх. № К-170 від 01.10.2024, з метою ефективного використання майна комунальної власності Олевської міської територіальної громади та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Приватизувати шляхом продажу на аукціоні об'єкт комунальної власності Олевської міської територіальної громади, а саме: нежитлову будівлю, загальною площею 292,7 м², за адресою: вул. Заводська, 7-А, с.Новоозерянка, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11021, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2919552918060.
2. Відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (Ковальчук О.Б.) провести необхідні заходи, передбачені чинним законодавством, для здійснення приватизації об'єкта, зазначеного в п.1 цього рішення.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м.Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1805

Про намір передати в оренду на аукціоні об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади та затвердження умов передачі

Розглянувши заяву в електронно-торговій системі «Prozorro.Продажі» фізичної особи Рудик Ірини Юріївни від 17.09.2024 року RGLR001-UA-20240917-63008 щодо передачі в оренду приміщення з метою надання косметичних послуг, відповідно ст. 42, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-ІХ від 03.10.2019 року, постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803, постанови КМУ «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» від 27.05.2022 року № 634 та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити намір передати в оренду на аукціоні об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, а саме: приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м², за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042, що обліковується на балансі Олевської міської ради, терміном на 5 років.

2. Включити об'єкт, зазначений в п.1 цього рішення, в Перелік першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціону, що затверджений рішенням XXXIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 06.07.2023 № 1283 «Про затвердження Переліку першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціоні в новій редакції».

3. Затвердити умови та додаткові умови передачі об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської

територіальної громади в оренду на аукціоні, зазначеного в п.1 цього рішення, згідно додатку до цього рішення.

4. Відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (Ковальчук О.Б.) провести процедуру щодо передачі об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади в оренду, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення І сесії Олевської міської
ради VIII скликання від 10.10.2024
року №1805 «Про намір передати в
оренду на аукціоні об'єкт нерухомого
майна, що належить до комунальної
власності Олевської міської
територіальної громади та затвердження
умов передачі»

Умови та додаткові умови

передачі об'єкта на аукціоні нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади в оренду: приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м², за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042.

| Умови оренди | | | Додаткові умови оренди |
|--|---|--------------|--|
| Найменування об'єкта оренди | Стартова орендна плата | Строк оренди | |
| Приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м ² , за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, що обліковується на балансі Олевської міської ради. | 9,61 грн (дев'ять гривень 61 коп), без урахування ПДВ - для електронного аукціону; 4,81 грн (чотири гривні 81 коп), без урахування ПДВ - для електронного аукціону із зниженням стартової ціни; 4,81 грн (чотири гривні 81 коп), без урахування ПДВ - для електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій; Кількість кроків аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - 1. | 5 років | Майно передається в оренду без права викупу та без права передачі в суборенду. Об'єкт оренди може бути використаний з обмеженнями щодо цільового призначення, окрім зазначеного: - Заклади харчування, кафе, бари, ресторани, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. Торговельні об'єкти, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи; - Нічні клуби. Ресторани з нічним режимом роботи (після 22 год). Сауни, лазні. Організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності. Готелі, хостели, турбази, мотелі, кемпінги, літні будиночки. Комп'ютерні клуби та Інтернет-кафе. |

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

L сесія

м.Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1806

Про оголошення аукціону про передачу в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади

Відповідно ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна» № 157-IX від 03.10.2019 року, постанови КМУ «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року № 483, постанови КМУ «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» від 27.05.2022 року № 634, Положення про оренду майна Олевської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням LVIII сесії Олевської міської ради VII скликання від 03.09.2020 року №1803, рішення L сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2023 року №1805 «Про намір передати в оренду на аукціоні об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади та затвердження умов передачі», рішення XXXIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 06.07.2023 № 1283 «Про затвердження Переліку першого типу об'єктів комунальної власності Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціоні в новій редакції» (зі змінами) та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Оголосити аукціон про передачу в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, а саме: приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м², за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042, що обліковується на балансі Олевської міської ради.
2. Затвердити текст оголошення про передачу нерухомого майна в оренду, згідно додатку.
3. Відділу економічного розвитку, транспорту, інвестицій та комунальної власності (Ковальчук О.Б.) від імені Орендодавця оприлюднити оголошення

про проведення аукціону про передачу нерухомого майна в оренду в електронній торговій системі «Prozorro.Продажі».

4. Уповноважити міського голову укласти та підписати договір оренди, відповідно до Примірного договору оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади, затвердженого рішенням XXXIII сесії Олевської міської ради VIII скликання від 08.06.2023 року № 1247 «Про затвердження Примірного договору оренди комунального майна Олевської міської територіальної громади» та з урахуванням діючих норм Законодавства.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток
до рішення L сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року №1806
«Про оголошення аукціону про передачу в
оренду об'єкта нерухомого майна, що
належить до комунальної власності
Олевської міської територіальної громади»

ОГОЛОШЕННЯ
про передачу об'єкта нерухомого майна в оренду на аукціоні
включеного до Переліку першого типу об'єктів комунальної власності
Олевської міської територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на
аукціоні - приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової
адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м², за адресою: вул. Шевченка, 14, с.
Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042,
що обліковується на балансі Олевської міської ради.

| | |
|--|--|
| Назва аукціону | Аукціон про передачу в оренду об'єкта нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади: приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м ² , за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042, що обліковується на балансі Олевської міської ради. |
| Повне найменування та адреса орендодавця/балансоутримувача | Олевська міська рада, код ЄДРПОУ 04343470, місцезнаходження: вул. Володимирська, 2, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11001. тел. (04135) 2-11-52, e-mail: olevsk_miskrada@ukr.net |
| Інформація про об'єкт оренди | Приміщення № 22 на другому поверсі двоповерхової нежитлової адмінбудівлі, загальною площею 11,4 м ² , за адресою: вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042, що обліковується на балансі Олевської міської ради. |
| Тип переліку | Перший |
| Вартість об'єкта оренди | Залишкова балансова вартість об'єкта оренди станом на 01.01.2024 року – 961,13 грн (дев'ятсот шістьдесят одна гривня 13 коп); Первісна балансова вартість об'єкта оренди станом на 01.01.2024 року – 7 291,89 грн (Сім тисяч двісті дев'яносто одна гривень 89 коп). |
| Тип об'єкта | Нерухоме майно |
| Пропонований строк оренди | 5 років |
| Фотографічне зображення майна | Додається |
| Поверховий план об'єкта або план поверху, на якому розташовано об'єкт оренди | Додається |
| Місцезнаходження об'єкта | вул. Шевченка, 14, с. Жубровичі, Коростенського району, Житомирської області, поштовий індекс 11042. |
| Загальна і корисна площа об'єкта | 11,4 м ² |
| Характеристика об'єкта оренди | Приміщення знаходяться на другому поверсі в нежитловій двоповерховій адмінбудівлі. Адмінбудівля розміщена в центрі с. Жубровичі. Фундамент залізобетонний, стіни цегла, перегородка цегла, перекриття залізобетонні плити, покрівля – |

| | |
|--|---|
| | азбофанера, підлога дощата. Вікна та двері дерев'яні. Технічний стан задовільний. Наявне: електропостачання, потужність електромережі – 2 кВт. Об'єкт оренди не має окремих особових рахунків, відкритих постачальниками комунальних послуг. Порядок компенсації балансоутримувачу на оплату комунальних послуг буде впорядковано окремим договором. |
| Рішення орендодавця про включення до Переліку першого типу | Рішення I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року № 1805 «Про намір передати в оренду на аукціоні об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної власності Олевської міської територіальної громади та затвердження умов передачі» |
| Технічний стан, інформація про потужність електромережі і забезпечення комунікаціями | Технічний стан задовільний. Потужність електромережі – 2 кВт. |
| Інформація про те, що об'єктом оренди є пам'ятка культурної спадщини, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи його частина | Об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини |
| Наявність погодження органу охорони культурної спадщини на передачу об'єкта в оренду | Не потребує |
| Інформація про включення об'єкта до переліку майна, що підлягає приватизації | Не включено до переліку майна, що підлягає приватизації. |
| Цільове призначення об'єкта оренди, у разі неможливості використання об'єкта за будь-яким цільовим призначенням відповідно до п. 29 Порядку, крім випадку, передбаченого аб.7 п.29 Порядку (в разі відсутності інформації на момент її внесення), та в разі включення об'єкта до Переліку другого типу | Об'єкт оренди може бути використаний з обмеженнями щодо цільового призначення, окрім зазначеного: -Заклади харчування, кафе, бари, ресторани, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. Торговельні об'єкти, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. -Нічні клуби. Ресторани з нічним режимом роботи (після 22 год). Сауни, лазні. Організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності. Готелі, хостели, турбази, мотелі, кемпінги, літні будиночки. Комп'ютерні клуби та Інтернет-кафе. |
| Інформація про наявність окремих особових рахунків на об'єкт оренди, відкритих постачальниками комунальних послуг | Об'єкт оренди не має окремі особові рахунки, відкриті постачальниками комунальних послуг. Порядок компенсації балансоутримувачу на оплату комунальних послуг буде впорядковано окремим договором. |
| Проект договору | Додається до оголошення про передачу нерухомого майна в оренду |
| Умови та додаткові умови оренди | |
| Стартова орендна плата | 9,61 грн (дев'ять гривень 61 коп), без урахування ПДВ - для електронного аукціону; 4,81 грн (чотири гривні 81 коп), без урахування ПДВ - для електронного аукціону із зниженням стартової ціни; 4,81 грн (чотири гривні 81 коп), без урахування ПДВ – для електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій. |
| Строк оренди | 5 років |
| Наявність рішення про затвердження додаткових умов. Додаткові умови оренди. | Так. Рішення I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року № 1805 «Про намір передати в оренду на аукціоні об'єкт нерухомого майна, що належить до комунальної |

| | |
|--|--|
| | <p>власності Олевської міської територіальної громади та затвердження умов передачі».</p> <p>Майно передається в оренду без права викупу та без права передачі в суборенду. Об'єкт оренди може бути використаний з обмеженнями щодо цільового призначення, окрім зазначеного:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Заклади харчування, кафе, бари, ресторани, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. Торговельні об'єкти, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. -Нічні клуби. Ресторани з нічним режимом роботи (після 22 год). Сауни, лазні. Організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності. Готелі, хостели, турбази, мотелі, кемпінги, літні будиночки. Комп'ютерні клуби та Інтернет-кафе. |
| Письмова згода на передачу майна в суборенду відповідно до п. 169 Порядку | Майно передається в оренду без права передачі в суборенду |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Контактні дані (номер телефону і адреса електронної пошти працівника балансоутримувача для звернень про ознайомлення з об'єктом оренди) | <p>Олевська міська рада Житомирської області Адреса: вул. Володимирська, 2, м.Олевськ, Житомирської обл. 11001, тел. (04135) 2-11-52 Час роботи міської ради з 8.00 до 17.15 (крім вихідних), у п'ятницю – з 8.00 до 16.00, обідня перерва з 13.00 до 14.00. Адреса електронної пошти: olevsk_miskrada@ukr.net Контактна особа: Ковальчук Олег Борисович.</p> |
| Інформація про аукціон (спосіб та дата) Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні, що визначається з урахуванням вимог, установленим Порядком | <p>Аукціон передачі нерухомого майна в оренду. Дата аукціону «30» жовтня 2024 року. Час проведення аукціону встановлюється електронною торговою системою відповідно до вимог Порядку проведення електронних аукціонів.</p> <p>Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19-30 до 20-30 години дня, що передують дню проведення електронного аукціону.</p> |
| Інформація про умови, на яких проводиться аукціон: | <p>Передача об'єкта в оренду здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», Постанови Кабінету Міністрів України «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» від 27.05.2022 року № 634.</p> <p>Розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати під час аукціону 1% стартової орендної плати – 0,10 грн (0 гривень 10 коп);</p> <p>Розмір гарантійного внеску – 6056,00 грн (шість тисяч п'ятдесят шість гривень 00 коп); <i>Пунктом 58 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, зазначено що у разі коли стартова орендна плата визначена на підставі балансової вартості об'єкта оренди, що є нерухомим майном та має визначену площу, розмір гарантійного внеску визначається шляхом застосування такої формули: $G_v = 5P_m * 0,12/12 * S$, де G_v - розмір гарантійного внеску; $0,12$ - коефіцієнт, що відповідає розміру ставки орендної плати (12 відсотків);</i></p> |

| | |
|--|---|
| | <p><i>Пм - прожитковий мінімум, встановлений для працездатних осіб на 1 січня календарного року, в якому здійснюється розрахунок – 3028,00 грн;</i></p> <p><i>S - загальна площа об'єкта оренди;</i></p> <p><i>і при цьому в будь-якому випадку розмір гарантійного внеску не може бути меншим, ніж два прожиткових мінімуми, встановлені для працездатних осіб на 1 січня календарного року, в якому здійснюється розрахунок для будь-яких об'єктів оренди незалежно від місця розташування;</i></p> <p><i>і більшим, ніж 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня календарного року, в якому здійснюється розрахунок для об'єктів оренди будь-якої площі, розташованих поза межами обласних центрів, крім об'єктів у морських портах і аеропортах;</i></p> <p><i>5*3028,00*0,12/12*11,4=1725,96, грн < 3028,00*2 = 6056,00 < 3028,00*50=151400,00 грн</i></p> <p>Розмір реєстраційного внеску – 710,00 грн (Сімсот десять гривень 00 коп), згідно Закону України «Про оренду державного та комунального майна» реєстраційний внесок – сума коштів у розмірі 0,1 мінімальної заробітної плати, встановленої станом на 1 січня поточного року (7100,00 грн*0,1% = 710,00 грн.)</p> <p>Кількість кроків аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - 1.</p> |
| Додаткова інформація | <p>Перерахування гарантійного та реєстраційного внеску здійснюється на поточний рахунок організатора відкритих торгів (аукціонів), на електронному майданчику якого зареєструвався учасник. Реквізити розрахунків операторів ЕМ за посиланням на сторінку веб-сайту адміністратора, на якій зазначені реквізити таких рахунків https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2.</p> <p>Оператор електронного майданчика здійснює перерахування реєстраційного, гарантійного внеску на казначейський рахунок за такими реквізитами:</p> <p>в національній валюті:</p> <p>Одержувач: ГУК у Житомирській області/ТГ м.Олевськ/21082400 Код ЄДРПОУ: 37976485 Банк отримувач: Казначейство України р/р UA408999980314030593000006741</p> |
| Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку першого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Постанови КМУ від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна» міститься за посиланням: | <p>http://olevsk-gromada.gov.ua/2022/01/06/pereliky-majna-shhodyakkog-prujnyato-rishennyu-pro-peredachu-v-orendu/</p> |
| Технічні реквізити оголошення | <p>Період між аукціоном та аукціоном із зниженням стартової ціни, аукціоном із зниженням стартової ціни та аукціоном за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій (5-35 календарних днів з дати оприлюднення оголошення електронною торговою системою про передачу майна в оренду).</p> |

| | |
|--|---|
| | Єдине посилання на веб-сторінку адміністратора, на якій є посилання в алфавітному порядку на веб-сторінки операторів електронного майданчика, які мають https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorproprodazhi-cbd2 . |
|--|---|

Секретар ради

Сергій МЕЛЬНИК



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

L сесія

м.Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1807

Про внесення змін у рішення XLIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.04.2024 № 1625 «Про надання згоди на безоплатне прийняття з державної у комунальну власність Олевської міської територіальної громади електричного скутера» шляхом викладення в новій редакції

Розглянувши лист державного секретаря Міністерства соціальної політики від 10.09.2024 року № 20837/0/2-24/18 Наталії НЕНЮЧЕНКО щодо потреби внесення змін або викладення в новій редакції рішення XLIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.04.2024 № 1625 «Про надання згоди на безоплатне прийняття з державної у комунальну власність Олевської міської територіальної громади електричного скутера», керуючись статтями 25, 26, 59, 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтями 2, 4, 6 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у пункт 1 рішення XLIV сесії Олевської міської ради VIII скликання від 11.04.2024 № 1625 «Про надання згоди на безоплатне прийняття з державної у комунальну власність Олевської міської територіальної громади електричного скутера» шляхом викладення в новій редакції, а саме: «Надати згоду на безоплатне прийняття з державної власності із сфери управління Міністерства соціальної політики України до комунальної власності Олевської міської територіальної громади окреме індивідуально визначене майно – електричний скутер Jinpeng, модель ZL-9, первісною вартістю 46 576,98 гривень, в кількості 1 штука, інвентарний номер 101540030, із зобов'язанням використовувати зазначене майно Олевською міською радою для забезпечення фахівців із соціальної роботи з метою підвищення якості

надання соціальних послуг жителям громади і не відчужувати його у приватну власність».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, економічного розвитку, комунальної власності, підприємництва, торгівлі та залучення інвестицій (Світельська К.В.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м.Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1808

Про надання дозволу на розроблення комплексного плану просторового розвитку Олевської міської територіальної громади Житомирської області

З метою забезпечення сталого розвитку Олевської міської територіальної громади, дотримання принципу збалансованості державних, громадських та приватних інтересів з урахуванням концепції інтегрованого розвитку території громади, відповідно до статей 16, 16¹, 20, 21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» ст.17 Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку» Постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 №555 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань, щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проєктів містобудівної документації на місцевому рівні», п.5 Постанови Кабінету Міністрів України від 28.07.2021 №853 «Порядок та умови надання субвенцій з державного бюджету на розроблення комплексних планів просторового розвитку території територіальних громад», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.09.2021 №926 «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації» та п. 42 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розроблення Комплексного плану просторового розвитку території Олевської міської територіальної громади Коростенського району Житомирської (далі – Комплексний план).

2. Олевській міській раді Коростенського району Житомирської області виступити замовником розробки проєкту Комплексного плану.

3. Відділу містобудування, архітектури та будівництва Олевської міської ради підготувати проєкт рішення про створення робочої групи зі збору вихідних даних для розробки проєкту Комплексного плану та подати його на розгляд виконавчого комітету Олевській міській ради Коростенського району Житомирської області.

4. Звернутись до Житомирської обласної державної адміністрації щодо визначення державних інтересів для їх врахування під час розроблення проєкту Комплексного плану.

5. Звернутись до органів місцевого самоврядування суміжних громад в частині врегулювання спільних інтересів щодо суміжних територій.

6. Забезпечити проведення процедури громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розробки проєкту Комплексного плану.

7. Забезпечити загальну доступність матеріалів розробки проєкту Комплексного плану шляхом його розміщення на офіційному вебсайті Олевській міській ради Коростенського району Житомирської області.

8. Подати Олевській міській раді Коростенського району Житомирської області на затвердження завершений та узгоджений у порядку, визначеному чинним законодавством України, проєкт Комплексного плану.

9. Фінансування робіт з розробки проєкту Комплексного плану здійснювати за рахунок коштів бюджету Олевської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Ковальчука В. Ю та постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1809

Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок з метою передачі в постійне користування для будівництва, облаштування та утримання інженерно-технічних та фортифікаційних споруд, огорож, прикордонних знаків, прикордонних просік, комунікацій вздовж державного кордону України

Розглянувши звернення 9 прикордонного загону імені Січових Стрільців Державної прикордонної служби України за вх. №1127 від 27.09.2024 року про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок з метою передачі в постійне користування для розміщення та постійної діяльності Державної прикордонної служби України вздовж Державного кордону України, з метою виконання рішення РНБО від 30 липня 2021 року введеного в дію Указом Президента України від 18 серпня 2021 року №367/2021 в частині передачі земельних ділянок в постійне користування військовим частинам Державної прикордонної служби України, керуючись ст. ст. 12, 77, 92, 122, 123 Земельного кодексу України, ст. 22 Закону України «Про державний кордон України», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл військовій частині 1495 (9 прикордонний загін імені Січових Стрільців) на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності для будівництва, облаштування та утримання інженерно-технічних і фортифікаційних споруд, огорож, прикордонних знаків, прикордонних просік, комунікацій вздовж державного кордону України, цільове призначення - для розміщення та постійної діяльності Державної прикордонної служби України (код 15.03 згідно з КВЦПЗ) з метою передачі в постійне користування, які входять в 50-ти метрову смугу відведення Державного кордону, а саме:

- земельна ділянка №1, орієнтовною площею 1,3757 га;
- земельна ділянка №2, орієнтовною площею 0,4020 га;
- земельна ділянка №3, орієнтовною площею 0,3259 га;
- земельна ділянка №4, орієнтовною площею 0,0791 га;
- земельна ділянка №5, орієнтовною площею 3,2074 га;

- земельна ділянка №6, орієнтовною площею 0,0866 га;
- земельна ділянка №7, орієнтовною площею 0,3925 га;
- земельна ділянка №8, орієнтовною площею 3,0488 га;
- земельна ділянка №9, орієнтовною площею 0,8304 га;
- земельна ділянка №10, орієнтовною площею 0,8104 га;
- земельна ділянка №11, орієнтовною площею 2,4863 га;
- земельна ділянка №12, орієнтовною площею 0,8431 га;
- земельна ділянка №13, орієнтовною площею 0,0191 га;
- земельна ділянка №14, орієнтовною площею 0,5777 га;
- земельна ділянка №15, орієнтовною площею 3,1449 га;
- земельна ділянка №16, орієнтовною площею 2,1342 га, які розташовані на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів.

3. Військовій частині 1495 звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

4. Військовій частині 1495 проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі в постійне користування, погоджені у встановленому законодавством порядку подати на чергову сесію міської ради для затвердження.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1810

Про надання дозволу на виготовлення
технічних документацій із землеустрою
щодо поділу земельних ділянок
комунальної власності

У зв'язку з необхідністю поділу земельних ділянок комунальної власності, керуючись Земельним кодексом України, ст. 8, 20, 22, 25, 56 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Олевській міській раді на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824484000:07:000:0245, загальною площею 0,7537 га, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – землі запасу (земельні ділянки кожної категорії земель, які не надані у власність або користування громадянам чи юридичним особам) (код 16.00 згідно з КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради, Коростенського району, Житомирської області (за межами населеного пункту с. Кишин), згідно додатку 1.

2. Надати дозвіл Олевській міській раді на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824485600:06:000:0286, загальною площею 40,6613 га, категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, цільове призначення – для ведення товарного сільськогосподарського виробництва (код 01.01 згідно з КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради, Коростенського району, Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку 2.

3. Олевській міській раді звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню документації із землеустрою.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1
до рішення L сесії Олевської міської ради VIII скликання
від 10.10.2024 року №1810 «Про надання дозволу на
виготовлення технічних документацій щодо поділу
земельних ділянок комунальної власності»

| № п/п | Номер земельної ділянки | Площа, га |
|-------|-------------------------|-----------|
| 1 | земельна ділянка №1 | 0,4411 |
| 2 | земельна ділянка №2 | 0,3126 |

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2
до рішення L сесії Олевської міської ради VIII скликання
від 10.10.2024 року №1810 «Про надання дозволу на
виготовлення технічних документацій щодо поділу
земельних ділянок комунальної власності»

| № п/п | Номер земельної ділянки | Площа, га |
|-------|-------------------------|-----------|
| 1 | земельна ділянка №1 | 13,0000 |
| 2 | земельна ділянка №2 | 13,0000 |
| 3 | земельна ділянка №3 | 14,6613 |

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1811

Про припинення дії договору оренди
земельної ділянки комунальної власності
несільськогосподарського призначення

Розглянувши заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 25, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про припинення дії договору оренди землі, керуючись Законом України «Про оренду землі», ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди землі від 27 лютого 2018 року, укладеного між Олевською міською радою та ФОП *****, стосовно земельної ділянки, кадастровий номер 1824455100:02:017:0028, загальною площею 0,1118 га, цільове призначення - для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою І-й пров. Спасо-Преображенський, 11-А, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., за згодою сторін.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1812

Про укладання договорів оренди землі
несільськогосподарського призначення

Розглянувши заяви:

- *****, проживає за адресою: вул. ***** 25, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- ФОП *****, проживає за адресою: вул. *****, 13, с. Калинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про укладання договору оренди землі, керуючись ст. 12, 93 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Укласти договір оренди земельної ділянки комунальної власності, загальною площею 0,1118 га, кадастровий номер 1824455100:02:017:0028, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою: І-й пров. Спасо-Преображенський, 11-А, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. між Олевською міською радою та *****, терміном на 5 (п'ять) років.

1.1. Встановити річну орендну плату у розмірі 3% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 згідно з КВЦПЗ).

2. Укласти договір оренди земельної ділянки комунальної власності, загальною площею 0,0049 га, кадастровий номер 1824455100:02:019:0053, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою: вул. Привокзальна, 8, магазин №2, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл. між Олевською міською радою та ФОП *****, терміном на 5 (п'ять) років.

2.1. Встановити річну орендну плату у розмірі 12% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ).

3. *****, ФОП ***** в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди землі відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1813

Про надання дозволу на розроблення проєктів із землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності з метою передачі в користування на умовах оренди

Розглянувши заяви:

- ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОЛЕВСЬКГАЗБУД», код згідно з ЄДРПОУ 13564299, зареєстрованого за адресою: вул. Промислова, 42, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- *****, проживає за адресою: вул. *****, 4, с. Замисловичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. спільно з *****, проживає за адресою: вул. Центральна, 55, с. Устинівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення проєкту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі в користування на умовах оренди, керуючись ст. ст. 12, 93, 95, 96, 122, 123, 124, 134 Земельного кодексу України, ст. ст. 20, 22, 25, 50, 51, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ТОВ «ОЛЕВСЬКГАЗБУД» на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, орієнтовною площею 0,50 га, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств (код 11.03 згідно з КВЦПЗ), категорія земель – землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення з метою передачі в користування на умовах оренди, яка розташована за адресою вул. Промислова, 42, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області.

2. Надати дозвіл *****, спільно з *****, на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, орієнтовною площею 0,90 га, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 згідно з КВЦПЗ), категорія земель – землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення з метою передачі в

користування на умовах оренди, яка розташована за адресою вул. *****, 1-А, с. Замисловичі, Коростенського району, Житомирської області.

3. ТОВ «ОЛЕВСЬКГАЗБУД», *****спільно з ***** в місячний термін звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проєктів із землеустрою.

4. ТОВ «ОЛЕВСЬКГАЗБУД», ***** спільно з ***** проєкт землеустрою щодо відведення земельних ділянок погоджені у встановленому законодавством порядку в місячний термін подати на чергову сесію міської ради на затвердження.

5. Виготовлення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та документації землеустрою є комерційним ризиком замовника.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1814

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку з метою передачі в постійне користування

Розглянувши заяву **ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ВАРВАРІВКА ОРХІДЕЯ»**, код згідно з ЄДРПОУ 42835873, зареєстрованого за адресою: вул. Лесі Українки, 92, с. Варварівка, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою, щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі її у постійне користування, керуючись ст. 12, 92, 122, 123, 134 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл **ОБ'ЄДНАННЮ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ВАРВАРІВКА ОРХІДЕЯ»** на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою передачі її в постійне користування, цільове призначення – для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку (код 02.03 згідно з КВЦПЗ), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, орієнтовною площею 0,70 га, яка розташована за адресою: вул. Л. Українки, 92, с. Варварівка, Коростенський район, Житомирська область.

2. ОСББ «ВАРВАРІВКА ОРХІДЕЯ» звернутися до суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт по виготовленню проектів із землеустрою.

3. ОСББ «ВАРВАРІВКА ОРХІДЕЯ» виготовлений проєкт землеустрою в місячний термін подати на затвердження до міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1815

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з метою передачі в постійне користування

Розглянувши заяву **ОБ'ЄДНАННЯ СПІВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ОЛЕВСЬК-ПОЛІССЯ»**, код згідно з ЄДРПОУ 45598621, зареєстрованого за адресою: вул. Гетьмана Сагайдачного, 7, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська область про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку та надані документи, керуючись Земельним кодексом України, Законом України «Про землеустрій», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити **ОБ'ЄДНАННЮ СПІВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ОЛЕВСЬК-ПОЛІССЯ»** проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності, цільове призначення – для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку (код 02.03 згідно з КВЦПЗ), загальною площею 0,3071 га, кадастровий номер 1824455100:01:015:0092, яка розташована за адресою вул. Гетьмана Сагайдачного, 7, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область.

2. Передати **ОБ'ЄДНАННЮ СПІВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ОЛЕВСЬК-ПОЛІССЯ»** в постійне користування земельну ділянку комунальної власності, цільове призначення – для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку (код 02.03 згідно з КВЦПЗ), загальною площею 0,3071 га, кадастровий номер 1824455100:01:015:0092, яка розташована за адресою вул. Гетьмана Сагайдачного, 7, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область.

3. **ОБ'ЄДНАННЮ СПІВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ОЛЕВСЬК-ПОЛІССЯ»** зареєструвати право постійного

користування на вищезазначену земельну ділянку для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. ОБ'ЄДНАННЮ СПІВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ОЛЕВСЬК-ПОЛІССЯ» земельну ділянку використовувати за цільовим призначенням у відповідності до вимог Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1816

Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності

Розглянувши заяви:

- ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РІВНЕ-ТРАНСАГРО», код згідно з ЄДРПОУ 41641311, зареєстрованого за адресою: вул. Макарова, будинок 16 офіс 6, м. Рівне;

- Стужук Людмили Аркадіївни, проживає за адресою: вул. Олексія Береста, 15 кв. 2, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл.;

- Юської Тетяни Володимирівни, проживає за адресою: вул. Героїв України, 35, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності, керуючись ст. 128 Земельного Кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ТОВ «РІВНЕ-ТРАНСАГРО» звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 1,0717 га, кадастровий номер 1824484000:07:000:0239, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель і споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 згідно з КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу, з метою продажу (викупу) в сумі 300 076 грн. 00 коп. (триста тисяч сімдесят шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 28,00 грн. (двадцять вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ).

1.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу, загальною площею 1,0717 га, кадастровий номер 1824484000:07:000:0239 між Олевською міською радою та ТОВ «РІВНЕ-ТРАНСАГРО» за ціною 300 076 грн. 00 коп. (триста тисяч сімдесят шість

гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 28,00 грн. (двадцять вісім гривень 00 копійок) (без ПДВ).

2.1. Припинити дію договору оренди землі від 29 серпня 2022 року укладеного між Олевською міською радою та ТОВ «РІВНЕ-ТРАНСАГРО», стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824484000:07:000:0239, загальною площею 1,0717 га, яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу.

2. Затвердити Стужук Людмилі Аркадіївні звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0260 га, кадастровий номер 1824455100:01:014:0073, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою вул. ім. Гетьмана Виговського, 17, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., з метою продажу (викупу) в сумі 22896 грн. 00 коп. (двадцять дві тисячі вісімсот дев'яносто шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки 88,06 грн. (вісімдесят вісім гривень 06 копійок) (без ПДВ).

2.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою вул. ім. Гетьмана Виговського, 17, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., загальною площею 0,0260 га, кадастровий номер 1824455100:01:014:0073 між Олевською міською радою та Стужук Людмилою Аркадіївною за ціною 22896 грн. 00 коп. (двадцять дві тисячі вісімсот дев'яносто шість гривень 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки 88,06 грн. (вісімдесят вісім гривень 06 копійок) (без ПДВ).

3. Затвердити Юськовій Тетяні Володимирівні звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,0850 га, кадастровий номер 1824481601:05:006:0153, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою вул. Шевченка, 12-А, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл., з метою продажу (викупу) в сумі 39474 грн. 00 коп. (тридцять дев'ять тисяч чотириста сімдесят чотири гривні 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 46,44 грн. (сорок шість гривень 44 копійки) (без ПДВ).

3.1. Доручити Олевській міській раді, в особі міського голови, укласти та нотаріально посвідчити договір купівлі-продажу земельної ділянки комунальної власності, яка розташована за адресою вул. Шевченка, 12-А, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл., загальною площею 0,0850 га, кадастровий номер 1824481601:05:006:0153 між Олевською міською радою та Юськовою Тетяною Володимирівною за ціною 39474 грн. 00 коп. (тридцять дев'ять тисяч чотириста сімдесят чотири гривні 00 копійок) (без ПДВ). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 46,44 грн. (сорок шість гривень 44 копійки) (без ПДВ).

3.1. Припинити дію договору оренди землі від 06 червня 2024 року укладеного між Олевською міською радою та Юськовою Тетяною

Володимирівною стосовно земельної ділянки комунальної власності, кадастровий номер 1824481601:05:006:0153, загальною площею 0,0850 га, яка розташована за адресою вул. Шевченка, 12-А, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1817

Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності та укладання договору оренди землі несільськогосподарського призначення

Розглянувши заяву ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ «ЛАЙФСЕЛЛ», код згідно з ЄДРПОУ 22859846, зареєстрованого за адресою: вул. Солом'янська, 11 літера А, м. Київ та технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки, керуючись ст. 12, 93 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст. 23 Закону України «Про оцінку земель», Законом України «Про експертизу землепорядної документації», Законом України «Про засади державної регуляторної політики», ст. 271 Податкового кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки, загальною площею 0,0400 га, кадастровий номер 1824484000:13:000:0631, цільове призначення – для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код 13.01 згідно з КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу та нормативну грошову оцінку земельної ділянки, кадастровий номер 1824484000:13:000:0631 – 101039 грн. 57 коп. (сто одна тисяча тридцять дев'ять гривень 57 копійок).

1.1. Нормативна грошова оцінка земельної ділянки кадастровий номер 1824484000:13:000:0631 підлягає щорічній індексації відповідно до вимог чинного законодавства України.

2. Укласти договір оренди земельної ділянки комунальної власності, загальною площею 0,0400 га, кадастровий номер 1824484000:13:000:0631, цільове призначення – для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код 13.01 згідно з КВЦПЗ), яка розташована на території Олевської міської ради Житомирської області за межами населених пунктів Кишинського старостинського округу між Олевською міською радою та ТОВ «ЛАЙФСЕЛЛ» терміном на 49 (сорок дев'ять) років.

3. Встановити річну орендну плату у розмірі 12% від нормативної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності, цільове призначення – для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код 13.01 згідно з КВЦПЗ).

4. ТОВ «ЛАЙФСЕЛЛ» в місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди землі відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1818

Про надання дозволу на виготовлення
звіту про експертну грошову оцінку
земельної ділянки комунальної власності

Розглянувши спільну заяву ТОВ «ПОБУТПОСЛУГИ», код згідно з ЄДРПОУ 40348792, зареєстрованого за адресою: вул. Привокзальна, 8, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., ТОВ «ДЕНТІК ПЛЮС», код згідно з ЄДРПОУ 39075230, зареєстрованого за адресою: вул. Олевської республіки, 54, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., ФОП Павленко Любові Миколаївни, проживає за адресою: вул. Володимирська, 4 кв. 91, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл., Козачок Ганни Михайлівни, проживає за адресою: вул. Ковпака, 31 кв. 1, м. Олевськ, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та Шейко Ірини Миколаївни, проживає за адресою: вул. Житомирська, 82, с. Зубковичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, керуючись ст. ст. 12, 127, 128, 134 Земельного кодексу України, Законом України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії міської ради з питань містобудування, архітектури та земельних відносин, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл ТОВ «ПОБУТПОСЛУГИ», ТОВ «ДЕНТІК ПЛЮС», Павленко Любові Миколаївни, Козачок Ганні Михайлівни та Шейко Ірині Миколаївни на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною площею 0,1105 га, кадастровий номер 1824455100:02:019:0080, з метою надання у спільну сумісну власність шляхом викупу, категорія земель – землі житлової та громадської забудови, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою вул. Привокзальна, 8, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024 року

№1819

Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок

Розглянувши заяви громадян, керуючись пунктами 9,16,17 Розділу 10 Перехідних положень Земельного кодексу України, статей 26,55 Закону України «Про землеустрій», статей 1,2,3,5,9 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Олевське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку 1;
2. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «ім. Калініна» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку 2;
3. Затвердити додатковий список до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «ім. Кірова» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку 3;
4. Надати дозвіл громадянам власникам сертифікатів на право на земельну частку (пай) замовити виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області за межами населених пунктів, згідно додатку 4;

5. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,2292 га, кадастровий номер 1824482400:02:000:0507, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,5778 га, кадастровий номер 1824482400:02:000:0486;
6. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,0630 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0477, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,8068 га, кадастровий номер 1824486200:10:000:0550;
7. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,0090 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0499, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,6285 га, кадастровий номер 1824486200:09:000:0352;
8. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,9723 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0516, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,6518 га, кадастровий номер 1824486200:10:000:0552;
9. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,1684 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0505, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,8068 га, кадастровий номер 1824486200:10:000:0551;
10. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,1709 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0511, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,2950 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0539;
11. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,1854 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0489;
12. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,3487 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0512;
13. Виділити власнику земельної частки (паю) *****в натурі земельну ділянку (рілля) площею 1,1073 га, кадастровий номер 1824486200:06:000:0504, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,4682 га, кадастровий номер 1824486200:10:000:0570;
14. Виділити власнику земельної частки (паю) ***** в натурі земельну ділянку (рілля) площею 0,7868 га, кадастровий номер 1824482800:09:000:0415, земельну ділянку (кормові угіддя) площею 0,3900 га, кадастровий номер 1824482800:10:000:0322;
15. Рекомендувати громадянам здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку згідно законодавства.
16. Відмітити, що приступати до використання земельної ділянки до встановлення її меж в натурі (на місцевості), одержання документа, що посвідчує право на неї та державної реєстрації забороняється.
17. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.)

Додаток 1

до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року
№1819 «Про затвердження додаткового
списку до розподілу земельних часток
(паїв) між власниками сертифікатів на
право на земельну частку (пай), надання
дозволу на виготовлення технічної
документації із землеустрою щодо
встановлення (відновлення) меж
земельної ділянки в натурі (на місцевості)
для ведення товарного
сільськогосподарського виробництва та
виділення в натурі земельних ділянок»

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «Олевське» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

| № п/п | Прізвище, ім'я, по батькові | Дата народження | Місце проживання | Серія № паспорта | Дата видачі паспорта | Ідентифікаційний код | Номер сертифікату | № паю |
|-------|-----------------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0281516 | рілля – 219, кормо ві угідд я - 452 |

Начальник відділу

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2

до рішення І сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року №1819 «Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок»

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «ім. Калініна» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

| № п/п | Прізвище, ім'я, по батькові | Дата народження | Місце проживання | Серія № паспорта | Дата видачі паспорта | Ідентифікаційний код | Номер сертифікату | № паю |
|-------|-----------------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------|----------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0192311 | рілля – 492, кормові угіддя – 526 |
| 2 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0192299 | рілля – 513, кормові угіддя – 15 |
| 3 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0195995 | рілля – 501, кормові угіддя – 55 |
| 4 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0196601 | рілля – 502, кормові угіддя – 527 |
| 5 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0193693 | рілля – 507, кормові угіддя – 518 |

| | | | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------------|-------------|-------|---------------|---|
| 6 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0194999 | рілля – 472, кормові угіддя – 31 |
| 7 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0192249 | рілля – 528, кормові угіддя – 357 |
| 8 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0195690 | рілля – 503, кормові угіддя – 113 |

Начальник відділу

Микола САМЧЕНКО

Додаток 3

до рішення І сесії Олевської міської ради
VIII скликання від 10.10.2024 року
№1819 «Про затвердження додаткового
списку до розподілу земельних часток
(паїв) між власниками сертифікатів на
право на земельну частку (пай), надання
дозволу на виготовлення технічної
документації із землеустрою щодо
встановлення (відновлення) меж
земельної ділянки в натурі (на місцевості)
для ведення товарного
сільськогосподарського виробництва та
виділення в натурі земельних ділянок»

Додатковий список

до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай) реформованого КСП «ім. Кірова» на території Олевської міської територіальної громади Житомирської області

| № п/п | Прізвище, ім'я, по батькові | Дата народження | Місце проживання | Серія № паспорта | Дата видачі паспорта | Ідентифікаційний код | Номер сертифікату | № паю |
|-------|-----------------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | ***** | ***** | ***** | ***** ** | ***** ** | ***** | ЖТ 0194517 | рілля – 287, кормо ві угіддя - 287 |

Начальник відділу

Микола САМЧЕНКО

Додаток 4

до рішення I сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року №1819 «Про затвердження додаткового списку до розподілу земельних часток (паїв) між власниками сертифікатів на право на земельну частку (пай), надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення(відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та виділення в натурі земельних ділянок»

Список громадян

власників сертифікатів на право на земельну частку (пай), яким надано дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

| № п/п | Прізвище, ім'я, по батькові | Дата народження | Місце проживання | Серія № паспорта | Дата видачі паспорта | Ідентифікаційний код | Номер сертифікату | № паю |
|-------|-----------------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | ***** | ***** | ***** | **** ** | **** ** | ***** | ЖТ 0194999 | кормові угіддя – 31 |
| 2 | ***** | ***** | ***** | **** ** | **** ** | ***** | ЖТ 0192249 | кормові угіддя – 357 |

Начальник відділу

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

І сесія

10.10.2024

№1820

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо інвентаризації
земельної ділянки комунальної власності

Розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації неформованої земельної ділянки комунальної власності, керуючись ст. 8, 20, 22, 25, 57 Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 79¹, 125, 126 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, загальною площею 0,0194 га, кадастровий номер 1824455100:01:030:0090, категорія земель – землі житлової та громадської забудови, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ), яка розташована за адресою вул. Свято-Миколаївська, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області.

2. Олевській міській раді зареєструвати право власності на земельні ділянки відповідно до чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П.).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

І сесія

10.10.2024

№1821

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності цільове призначення якої змінюється та з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону

Розглянувши проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності цільове призначення яких змінюється, відповідно до Земельного кодексу України, Закону «Про оренду землі», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із цільового призначення земельні ділянки запасу (код за КВЦПЗ 09.05), категорія земель: землі лісогосподарського призначення на цільове призначення для розміщення та експлуатації об'єктів дорожнього сервісу (код за КВЦПЗ – 12.11), категорія земель: землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики оборони та іншого призначення, кадастровий номер 1824483200:03:000:0817, загальною площею 0,1000 га, яка розташована: Олевська міська рада, Коростенський район, Житомирська область на території Олевської міської ради Житомирської області (за межами населених пунктів Зубковицького старостинського округу).

2. Включити земельну ділянку комунальної власності Олевської міської ради Житомирської області до переліку ділянок призначених для продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону, з кадастровим номером 1824483200:03:000:0817, площею 0,1000 га, яка розташована: Олевська міська рада, Коростенський район, Житомирська область (за межами населених пунктів Зубковицького старостинського округу).

3. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність, якість і безпеку заходів, передбачених проєктами землеустрою.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

L сесія

10.10.2024

№1822

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону

З метою забезпечення ефективного використання міського земельного фонду в ринкових умовах, поповнення міського бюджету, здійснення заходів спрямованих на врегулювання питань реєстрації права власності та з метою продажу земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення на земельних торгах у формі електронного аукціону, реалізації державної політики в сфері регулювання земельних відносин, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 79¹, 134,136, п. 24 Розділу X Перехідні положення Земельного кодексу України, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Олевській міській раді на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, загальною орієнтовною площею 0,0300 га, з цільовим призначенням для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 згідно з КВЦПЗ), категорія земель: землі житлової та громадської забудови, місце розташування: вул. Промислова, м. Олевськ, Коростенського району, Житомирської області, з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону.

2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону погоджений в установленому законом порядку, подати на розгляд та затвердження чергової сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

I сесія

10.10.2024

№1823

Про затвердження проєкту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
комунальної власності з метою продажу
на земельних торгах у формі
електронного аукціону

Розглянувши проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Земельним кодексом України, Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо продажу земельних ділянок та набуття права користування ними через електронні аукціони» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону, загальною площею 0,0074 га, кадастровий номер 1824455100:01:030:0089, цільове призначення – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (Код 03.07 згідно з КВЦПЗ), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, місце розташування: вул. Свято-Миколаївська, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область.

2. Олевській міській раді зареєструвати право власності на земельні ділянки відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1824

Про надання дозволу на виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону

З метою забезпечення ефективного використання міського земельного фонду в ринкових умовах та поповнення міського бюджету, відповідно до ст. 12, 83, 122, 127, 134-139 Земельного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2021 року №1013 «Деякі питання підготовки до проведення та проведення земельних торгів для продажу земельних ділянок та набуття прав користування ними (оренди, суборенди, суперфіцію, емфітевзису)», Закону України «Про оцінку земель», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Включити земельну ділянку комунальної власності несільськогосподарського призначення Олевської міської ради Житомирської області до переліку ділянок призначених для продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону, з кадастровим номером 1824481601:05:008:0129, площею 0,0298 га, яка розташована: вул. Шевченка, с. Жубровичі, Коростенський район, Житомирська область.

2. Олевській міській раді замовити виготовлення звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону, кадастровий номер 1824481601:05:008:0129, площа 0,0298 га, цільове призначення земельної ділянки – для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (код 03.07 за КВЦПЗ), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, яка розташована: вул. Шевченка, с. Жубровичі, Коростенський район, Житомирська область.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

м. Олевськ

VIII скликання

L сесія

10.10.2024

№1825

Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності несільськогосподарського призначення з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону

З метою забезпечення ефективного використання міського земельного фонду в ринкових умовах та поповнення міського бюджету, відповідно до Земельного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 22.09.2021 року №1013 «Деякі питання підготовки до проведення та проведення земельних торгів для продажу земельних ділянок та набуття прав користування ними (оренди, суборенди, суперфіцію, емфітевзису)», Закону України «Про оцінку земель», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, цільове призначення – для розміщення та експлуатації об'єктів дорожнього сервісу (код 12.11 згідно з КВЦПЗ), категорія земель: землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення, загальною площею 0,5000 га, кадастровий номер 1824485300:05:000:0827, яка розташована: Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу), Коростенський район, Житомирська область з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону в сумі 168 150 грн. 00 коп. (Сто шістдесят вісім тисяч сто п'ятдесят гривень 00 коп.). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 33 грн. 63 коп. (тридцять три гривні 63 коп.).

1.2. Затвердити умови продажу земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, згідно додатку 1.

2. Затвердити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (код 11.02 згідно з КВЦПЗ), категорія земель: землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення, загальною площею 1,1000 га, кадастровий номер

1824455100:02:006:0023, яка розташована: вул. Олевської республіки, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону в сумі 359 590 грн. 00 коп. (триста п'ятдесят дев'ять тисяч п'ятсот дев'яносто гривень 00 коп.). Вартість 1 кв.м. земельної ділянки становить 32 грн. 69 коп. (тридцять дві гривні 69 коп.).

2.2. Затвердити умови продажу земельної ділянки комунальної власності несільськогосподарського призначення, згідно додатку 2.

3. Уповноважити міського голову на підписання договорів купівлі-продажу земельних ділянок з переможцем земельних торгів.

4. Призначити дату проведення земельних торгів у терміни визначені чинним законодавством України: IV квартал 2024 року – I квартал 2025 року

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток 1

до рішення І сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року №1825 «Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності несільськогосподарського призначення з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону»

Інформація щодо лота земельних торгів

| Вид процедури | Продаж земельної ділянки |
|---|--|
| Опис лота | Право власності земельної ділянки комунальної форми власності несільськогосподарського призначення, місце розташування: Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу), Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824485300:05:000:0827, площа 0,5000 га, цільове призначення – для розміщення та експлуатації об'єктів дорожнього сервісу (12.11 за КВЦПЗ), категорія земель: землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення. |
| Місцезнаходження | Олевська міська рада (за межами населених пунктів Лопатицького старостинського округу), Коростенський район, Житомирська область |
| Кадастровий номер | 1824485300:05:000:0827 |
| Площа, га | 0,5000 |
| Цільове призначення | Для розміщення та експлуатації об'єктів дорожнього сервісу (12.11 за КВЦПЗ) |
| Тип власності | Комунальна |
| Наявність співвласників (за наявності) | Відсутні |
| Обтяження прав на земельну (за наявності) | Відсутні |
| Обмеження у використанні земель (за наявності) | Відсутні |
| Стартова ціна продажу земельної ділянки | 168 150.00 грн. |
| Крок земельних торгів (1% від стартової ціни продажу) | 1 681.50 грн. |
| Гарантійний внесок (30% від стартової ціни продажу земельної ділянки) | 50 445.00 грн. |
| Нормативно грошова оцінка | – |
| Експертна грошова оцінка | 168 150.00 грн. |
| Сума витрат (видатків), здійснених на підготовку лота | – |
| Дата проведення земельних торгів | IV квартал 2024 року – I квартал 2025 року |
| Повідомлення суб'єкта переважного права про проведення земельних торгів | – |
| Інші документи та матеріали на лот | – |

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО

Додаток 2

до рішення L сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року №1825 «Про затвердження звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок комунальної власності несільськогосподарського призначення з метою продажу на земельних торгах у формі електронного аукціону»

Інформація щодо лота земельних торгів

| Вид процедури | Продаж земельної ділянки |
|---|--|
| Опис лота | Право власності земельної ділянки комунальної форми власності несільськогосподарського призначення, місце розташування: вул. Олевської республіки, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824455100:02:006:0023, площа 1,1000 га, цільове призначення – для розміщення та експлуатації основних підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (11.02 за КВЦПЗ), категорія земель: землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення. |
| Місцезнаходження | вул. Олевської республіки, м. Олевськ, Коростенський район, Житомирська область |
| Кадастровий номер | 1824455100:02:006:0023 |
| Площа, га | 1,1000 |
| Цільове призначення | Для розміщення та експлуатації основних підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості (11.02 за КВЦПЗ) |
| Тип власності | Комунальна |
| Наявність співвласників (за наявності) | Відсутні |
| Обтяження прав на земельну (за наявності) | Відсутні |
| Обмеження у використанні земель (за наявності) | Відсутні |
| Стартова ціна продажу земельної ділянки | 359 590.00 грн. |
| Крок земельних торгів (1% від стартової ціни продажу) | 170 877.00 грн. |
| Гарантійний внесок (30% від стартової ціни продажу земельної ділянки) | 3 595.90 грн. |
| Нормативно грошова оцінка | – |
| Експертна грошова оцінка | 359 590.00 грн. |
| Сума витрат (видатків), здійснених на підготовку лота | – |
| Дата проведення земельних торгів | IV квартал 2024 року – I квартал 2025 року |
| Повідомлення суб'єкта переважного права про проведення земельних торгів | – |
| Інші документи та матеріали на лот | – |

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1826

Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши заяви громадян про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), керуючись ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122, пп.5 п.27 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити громадянам, згідно додатку, технічні документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

2. Передати громадянам, згідно додатку, безоплатно у власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ).

3. Зобов'язати громадян, згідно додатку, зареєструвати право власності на земельні ділянки.

4. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ

Додаток

до рішення L сесії Олевської міської ради VIII скликання від 10.10.2024 року №1826 «Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)»

СПИСОК

громадян, яким надано дозвіл на затвердження документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

| № п/п | Прізвище, ім'я, по батькові | Місце проживання | Адреса земельної ділянки | Загальна площа, га | Для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд, га | Кадастровий номер земельної ділянки |
|-------|-----------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485301:03:018:0006 |
| 2 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824483201:05:006:0033 |
| 3 | ***** | ***** | ***** | 0,2042 | 0,2042 | 1824488001:04:001:0020 |
| 4 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484003:01:002:0042 |
| 5 | ***** | ***** | ***** | 0,0890 | 0,0890 | 1824455100:01:022:0087 |
| 6 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484001:11:007:0031 |
| 7 | ***** | ***** | ***** | 0,1000 | 0,1000 | 1824455100:02:044:0069 |
| 8 | ***** | ***** | ***** | 0,1318 | 0,1318 | 1824485301:03:045:0004 |
| 9 | ***** | ***** | ***** | 0,0725 | 0,0725 | 1824455100:02:021:0055 |
| 10 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824487204:14:003:0144 |
| 11 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485301:03:016:0004 |
| 12 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824486401:02:003:0045 |
| 13 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824486801:02:002:0121 |
| 14 | ***** | ***** | ***** | 0,0708 | 0,0708 | 1824455100:02:041:0032 |
| 15 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824482401:04:003:0018 |
| 16 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824486801:02:002:0124 |

| | | | | | | |
|----|-------|-------|-------|--------|--------|------------------------|
| 17 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484001:11:011:0047 |
| 18 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824487201:09:004:0045 |
| 19 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824483201:05:001:0049 |
| 20 | ***** | ***** | ***** | 0,0900 | 0,0900 | 1824455100:01:010:0045 |
| 21 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485603:04:007:0006 |
| 22 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484401:11:002:0031 |
| 23 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824487201:09:004:0046 |
| 24 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824483201:05:002:0027 |
| 25 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484001:11:009:0048 |
| 26 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485301:03:017:0012 |
| 27 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824487201:09:004:0047 |
| 28 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824483201:05:004:0051 |
| 29 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485301:03:035:0004 |
| 30 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824482402:07:001:0015 |
| 31 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824486401:02:006:0053 |
| 32 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484401:11:006:0031 |
| 33 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484801:02:006:0019 |
| 34 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824487202:06:002:0028 |
| 35 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824483201:05:006:0034 |
| 36 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485301:03:024:0013 |
| 37 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824485603:04:010:0003 |
| 38 | ***** | ***** | ***** | 0,2500 | 0,2500 | 1824484001:11:011:0048 |
| 39 | ***** | ***** | ***** | 0,1260 | 0,1260 | 1824487201:09:001:0133 |
| 40 | ***** | ***** | ***** | 0,2055 | 0,2055 | 1824484401:11:001:0033 |

Начальник відділу землекористування

Микола САМЧЕНКО



**ОЛЕВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

І сесія

м. Олевськ

VIII скликання

10.10.2024

№1827

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Розглянувши спільну заяву *****, проживає за адресою: вул. *****, 6, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. та *****, проживає за адресою: вул. *****, 6, с. Жубровичі, Коростенського р-ну, Житомирської обл. про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та надані документи, на підставі ст. 8, 20, 22, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст. 12, 40, 81, 86, 87, 116, 118, 121, 122, пп.5 п.27 Розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань містобудування, архітектури та землекористування, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ***** та ***** технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості) з метою передачі безоплатно у спільну часткову власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, загальною площею 0,2500 га, яка розташована за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 6, с. Жубровичі, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824481601:05:001:0071.

1.2. Надати ***** та ***** безоплатно у спільну часткову власність (відповідно до часток у документах, які посвідчують право власності на житловий будинок) земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) (Код 02.01 за КВЦПЗ), категорія земель – землі житлової та громадської

забудови, загальною площею 0,2500 га, за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 6, с. Жубровичі, Коростенський район, Житомирська область, кадастровий номер 1824481601:05:001:0071.

1.3. Зобов'язати ***** та ***** зареєструвати право власності на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Олевська міська рада та її виконавчі органи не несуть відповідальності за достовірність та якість технічної документації.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (Налапко П.П).

Міський голова

Сергій ЛИСИЦЬКИЙ